



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 26 » февраля 2010г.

№ 327

Об организации и проведении  
торгов по продаже права аренды  
помещения защитного сооруже-  
ния

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 23.04.1994г. № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», руководствуясь ст. 34 Устава МО «Котлас», п о с т а н о в л я ю:

1. Комитету по управлению имуществом администрации МО «Котлас»:
  - организовать и провести торги в виде аукциона, открытого по форме подачи заявок и по составу участников, по продаже права аренды помещения защитного сооружения в срок до 01.05.2010г. (Приложение № 1);
  - создать комиссию по проведению торгов по продаже права аренды помещения защитного сооружения (Приложение № 2);
  - определить начальную цену продажи права аренды, сумму задатка, шаг аукциона (Приложение № 1).
  - определить порядок и условия проведения торгов по продаже права аренды помещения защитного сооружения (Приложение № 3);
  - утвердить проект договора аренды помещения защитного сооружения (Приложение № 4);
  - опубликовать извещение о проведении торгов в газете «Двинская правда» и на официальном сайте сети Интернет 04 марта 2010г.;
  - заключить с победителем аукциона долгосрочный договор аренды помещения защитного сооружения на срок согласно Приложению № 1.
2. Форма собственности выставяемого на аукцион объекта - муниципальная.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по управлению имуществом администрации МО «Котлас» (Метельская А.А.).
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте сети «Интернет».

И.о. Главы администрации МО «Котлас»

И.Н. Романченко

Порядок и условия проведения торгов по продаже права аренды помещения защитного сооружения по адресу: г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 14

**1. Документы, необходимые для участия в торгах по продаже прав аренды нежилого встроенного помещения:**

Заявка на участие в торгах предоставляется в сроки, установленные п.7 данного порядка, участником лично или через своего полномочного представителя по форме, утверждаемой продавцом, с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка, указанного в Приложении № 1;

юридические лица предоставляют:

нотариально заверенные копии учредительных документов;

решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении права аренды помещения (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;

опись представленных документов

индивидуальные предприниматели предоставляют:

оригинал или нотариально заверенную выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

**2. Описание и технико-экономические показатели объекта торгов:**

- нежилое помещение защитного сооружения (противорадиационное укрытие) по адресу: г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 14;

- форма собственности выставляемого на торги объекта - муниципальная (Муниципальная казна МО «Котлас»);

- год постройки – 1990г.;

- общая площадь объекта – 1784,2 кв.м.;

- площадь, выставляемого на торги объекта – 102,5 кв.м.;

- материал стен – железобетонные блоки.

**3. Цели и срок использования объекта торгов:** оказание предпринимательских услуг сроком на 10 лет.

**4. Арендная плата** за нежилое встроенное помещение рассчитывается в соответствии с Формой расчета месячной арендной платы за пользование нежилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности, ежегодно утверждаемой Собранием депутатов МО «Котлас».

**5. Порядок представления заявок на участие в торгах и требования, представляемые к ним:** заявка и опись предоставленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

**6. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении торгов:** публикация сообщения 04.03.2010г. в средствах массовой информации и на официальном сайте сети «Интернет»

**7. Место и срок представления заявок на участие в торгах:** предоставление заявок на участие в конкурсе производится с 04.03.2010г. по 02.04.2010г. включительно по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 203. Время приема заявок – понедельник – четверг с 9 до 12-30 и с 13-30 до 16 час., пятница – с 9 до 12-30 и с 13-30 до 15 час.

**8. Порядок предоставления разъяснений и положений проведения торгов:**

предоставление разъяснений положений проведения торгов производится с 04.03.2010г. по 02.04.2010г. включительно по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 203. Время – понедельник – четверг с 9 до 12-30 и с 13-30 до 16 час., пятница – с 9 до 12-30 и с 13-30 до 15 час.

**9. Задаток на участие в торгах:** для участия в торгах претендент вносит задаток до момента подачи заявки на счет продавца по следующим реквизитам:

<b>Банк получателя</b>	р/сч 40101810500000010003, ГРКЦ ГУ Банка России по Архангельской области г. Архангельск
<b>БИК</b>	041117001
<b>Получатель платежа</b>	ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом администрации МО «Котлас»)
<b>Назначение платежа:</b>	
<b>Код бюджетной классификации</b>	162 117 0504 004 0000 180 (задаток за участие в аукционе в г. Котласе по ул. Кузнецова, д. 14)
<b>ОКАТО</b>	11410000000

Задаток возвращается участникам торгов, за исключением победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов торгов.

**10. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников торгов, дату подписания протокола рассмотрения предварительных заявок участников торгов:** день рассмотрения предварительных заявок участников – 05.04.2009г. в 10 час. 00 мин., каб. 321, срок подписания протокола рассмотрения предварительных заявок – 05.04.2010г. В день рассмотрения предварительных заявок участников торгов продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета (или предоставления оригинала выписки участником). По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах. В протокол о признании претендентов участниками торгов приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом. Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками торгов.

**11. Претендент не допускает к участию в аукционе по следующим основаниям:**

представленные документы не подтверждают право претендента на участие в аукционе права аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

**12. Порядок проведения аукциона:**

Претендентам, признанным участниками торгов, выдаются пронумерованные карточки участников торгов;

Торги начинаются с объявления продавцом об открытии торгов;

После открытия торгов оглашаются наименование имущества, основные его характеристики (п. 2 приложения № 3), начальная цена торгов и шаг аукциона (приложение № 1). Шаг аукциона устанавливается в фиксированной сумме и не изменяется в течение торгов;

После оглашения начальной цены продажи права аренды (далее – продажи) участникам торгов предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

После заявления участниками торгов начальной цены ведущий торгов предлагает участникам торгов заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками торгов путем поднятия карточек;

Ведущий торгов называет номер карточки участника торгов, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников торгов ведущий торгов повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников торгов не поднял карточку и не заявил последующую цену, торги завершаются;

По завершении торгов ведущий торгов объявляет о продаже права аренды, называет его продажную цену и номер карточки победителя торгов. Победителем торгов признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы ведущим торгов последними;

Цена продажи права аренды, предложенная победителем торгов, заносится в протокол о результатах торгов;

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников торгов не поднял карточку, торги признаются несостоявшимися.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

**13. Дата проведения аукциона:** 08.04.2010г. в 10 час. 00 мин., по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 321

**14. Срок подписания протокола о результатах торгов:** 08.04.2010г. Протокол об итогах торгов является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды. В случае признания торгов не-

состоявшимися продавец в тот же день составляет соответствующий протокол. Информационное сообщение об итогах торгов публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении торгов.

15. **Срок заключения договора аренды:** договор аренды нежилого помещения заключается с победителем аукциона в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Все положения, не урегулированные данным порядком, регламентируются Федеральным законом № 178-ФЗ от 21.12.2001г. «О приватизации государственного имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002г № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе».

Приложение № 4 к постановлению администрации МО «Котлас» № 327 от 26.02.2010г.

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ аренды помещения

Город Котлас

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010г.

**Муниципальное образование «Котлас»**, Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года; Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999г.; юридический адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, в лице председателя Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас» **МЕТЕЛЬСКОЙ АННЫ АЛЕКСАНДРОВНЫ**, действующей на основании Устава муниципального образования «Котлас»; Положения о «Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», именуемое в дальнейшем «**АРЕНДОДАТЕЛЬ**», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**АРЕНДАТОР**», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» предоставляет, а «АРЕНДАТОР» принимает в аренду за установленную плату нежилое помещение защитного сооружения (противорадиационное укрытие), площадью 102,5 кв.м., расположенное по адресу :

**г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 14.**

согласно данным технического паспорта для ведения «АРЕНДАТОРОМ» предпринимательской деятельности.

1.2. Передача помещения «АРЕНДОДАТЕЛЕМ» и принятие его «АРЕНДАТОРОМ» осуществляется по передаточному акту, подписываемому сторонами.

1.3. До заключения настоящего договора указанное помещение правами третьих лиц не обременено, в залоге и под арестом не состоит.

1.4. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» обязан:

- а) после подписания настоящего договора предоставить «АРЕНДАТОРУ» соответствующее помещение по передаточному акту, подписываемому обеими сторонами, который является частью договора;
- б) при досрочном расторжении договора письменно уведомить «АРЕНДАТОРА» за 30 дней.

2.2. «АРЕНДАТОР» обязан:

- а) приступить к использованию помещения не позднее, чем через месяц после заключения договора;
- б) использовать помещение исключительно в соответствии с п.1.1. настоящего договора;
- в) в 10-дневный срок со дня заключения настоящего договора заключить с соответствующими организациями договоры: на коммунальные услуги, вывоз мусора, управление многоквартирным домом;
- г) своевременно вносить месячную арендную плату не позднее срока, установленного договором;
- д) надлежащим образом содержать арендуемое помещение, а именно :
  - поддерживать удовлетворительное техническое и санитарное состояние ;

- соблюдать правила пожарной и электрической безопасности ;
- е) не производить перепланировок и переоборудования арендуемого помещения без письменного разрешения «АРЕНДОДАТЕЛЯ» и эксплуатирующей строение организации;
- ж) своевременно за счет собственных средств производить капитальный, текущий и косметический ремонты арендуемого помещения, а также иные работы в целях обеспечения удовлетворительного технического и санитарного состояния помещения ;
- з) в целях обеспечения безаварийной эксплуатации здания допускать в арендуемое помещение работников Арендодателя, Балансодержателя и представителей предприятий по ремонту и обслуживанию зданий для проведения осмотров, ремонта инженерно-технических устройств и устранения аварий ( в т.ч. и во внерабочее время) ;
- и) содержать территорию, прилегающую к арендуемому помещению, в надлежащем санитарном состоянии;
- к) за счет собственных средств благоустроить прилегающую к арендуемому помещению территорию (благоустройство и ремонт тротуаров, установка мусорных урн и т.д.)
- л) если арендуемое помещение в результате действий «АРЕНДАТОРА» или непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, то «АРЕНДАТОР» восстанавливает его своими силами за счет собственных средств или возмещает в полном объеме ущерб, нанесенный «АРЕНДОДАТЕЛЮ»;
- м) по истечении срока договора аренды или досрочном расторжении договора освободить арендуемое помещение в течение 24-х часов. Передача помещения «АРЕНДОДАТЕЛЮ» производится «АРЕНДАТОРОМ» по передаточному акту;
- н) обязательства «АРЕНДАТОРА» по договору прекратятся с момента подписания передаточного акта обеими сторонами;
- о) арендуемое помещение не может быть вкладом «АРЕНДАТОРА» по договору о совместной деятельности с юридическими и физическими лицами.

### **3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ.**

3.1. За указанное в п.1.1. договора помещение «АРЕНДАТОР» вносит ежемесячную **арендную плату** в размере

НДС – \_\_\_\_\_

3.2. **Арендная плата перечисляется** : получатель: **УФК** по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом администрации МО «Котлас») ИНН 2904005937, КПП 290401001, Расчетный счет № **40101810500000010003**, ГРКЦ ГУ Банка России по Архангельской области г. Архангельск, БИК 041117001, КБК **162 1 11 09044 04 1000 120**, ОКАТО 11410000000.

**НДС перечисляется**: получатель: **УФК** по Архангельской области, ИНН 2904009699 (межрайонная ИФНС России №1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу – 2904) р/с № **40101810500000010003**, ГРКЦ ГУ Банка России по Архангельской области г.Архангельск, БИК 041117001, КБК **182 1 03 01 000 01 1000 110**.

Оплата производится «АРЕНДАТОРОМ» самостоятельно **без выставления счетов «АРЕНДОДАТЕЛЕМ» до 20 числа текущего** месяца.

**«АРЕНДАТОР» обязан ежеквартально представлять «АРЕНДОДАТЕЛЮ» платежные документы, подтверждающие внесение арендных платежей.**

3.3. Размер арендной платы может быть изменен «АРЕНДОДАТЕЛЕМ» в соответствии с Формой расчета арендной платы, ежегодно утверждаемой Собранием депутатов МО «Котлас».

3.4. Расходы за коммунальные услуги: отопление, водоснабжение, канализацию, освещение и техническое обслуживание помещения погашаются «АРЕНДАТОРОМ» самостоятельно за счет собственных средств.

3.5. В случае неуплаты «АРЕНДАТОРОМ» платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляется пени 0,1 % с просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.6. В случае освобождения «АРЕНДАТОРОМ» помещения до истечения срока аренды или в связи с окончанием срока договора он обязан уплатить «АРЕНДОДАТЕЛЮ» сумму стоимости не произведенного им и являющегося его обязанностью текущего или косметического ремонта помещения. При этом подлежащая возмещению сумма стоимости ремонта определяется согласно смете, составляемой балансодержателем на момент окончания срока договора.

**Стоимость неотделимых улучшений, произведенных «АРЕНДАТОРОМ», возмещению не подлежит по окончании срока аренды.**

3.7. В случае перепланировки и переоборудования арендуемого помещения без письменного разрешения «АРЕНДОДАТЕЛЯ» и эксплуатирующей строение организации «АРЕНДАТОРОМ» выплачивается штраф в размере месячной арендной платы.

3.8. В случае неисполнения «АРЕНДАТОРОМ» пункта 2 «и» настоящего договора, «АРЕНДАТОРОМ» выплачивается штраф в размере месячной арендной платы.

3.9. В случае сдачи в субаренду помещения либо его части без согласования с «АРЕНДОДАТЕЛЕМ» «АРЕНДАТОРОМ» выплачивается штраф в размере месячной арендной платы.

3.10. В случае нарушения «АРЕНДАТОРОМ» п.4.2. настоящего договора выплачивается штраф в размере месячной арендной платы.

3.11. Уплата пени и штрафов, установленных настоящим договором, не освобождает «АРЕНДАТОРА» от выполнения обязательств по договору или устранения нарушений условий договора.

3.12. Пени и штрафы перечисляются на расчетный счет арендной платы, указанный в п.3.2. настоящего договора в месячный срок со дня наложения штрафа.

3.13. В случае использования помещения на правах аренды несколькими арендаторами, места общего пользования рассчитываются и оплачиваются пропорционально размеру основной арендуемой площади.

#### **4. СУБАРЕНДА.**

4.1.«АРЕНДАТОР» может сдавать часть арендуемого помещения в субаренду с согласия «АРЕНДОДАТЕЛЯ» любым физическим и юридическим лицам, зарегистрированным как субъект предпринимательской деятельности.

4.2. Право на сдачу части арендуемых площадей в субаренду может быть предоставлено на срок, не превышающий срока договора аренды и не более одного года. Общая сумма сдаваемых в субаренду площадей не может превышать 10% площади помещения и составлять более чем 20 кв. всей арендуемой площади.

4.3. При расчете арендной платы за площади, сдаваемые в субаренду, применяются повышающие коэффициенты в соответствии с утвержденной Formой расчета. Ежемесячная сумма платы субарендатора не **должна превышать** ежемесячной общей суммы платежей, которую Арендатор уплачивает Арендодателю и поставщикам коммунальных услуг, в расчете на размер занимаемой субарендатором площади.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

5.1.Срок аренды устанавливается с «\_\_\_» **апреля 2010 года** по «\_\_\_» **апреля 2020 года** .

5.2. «АРЕНДАТОР» должен письменно сообщить «АРЕНДОДАТЕЛЮ» за 30 дней о досрочном расторжении договора либо о намерениях возобновить арендные отношения .

5.3. «АРЕНДАТОР», надлежащим образом выполнявший условия договора аренды, имеет преимущественное право на возобновление Договора.

5.4. Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а помещение беспорочному освобождению «АРЕНДАТОРОМ» :

- а) при невыполнении «АРЕНДАТОРОМ» пунктов 2, 3, 4 договора ;
- б) если «АРЕНДАТОР» не освоил предоставленное ему нежилое помещение в течение 2 месяцев без уважительной причины;
- в) если «АРЕНДАТОР» умышленно или по неосторожности ухудшает состояние помещения;
- г) в случае возникновения необходимости использования арендуемого помещения для государственных и муниципальных нужд;
- д) если «АРЕНДАТОР» более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату или не оплачивает коммунальные услуги в независимости от последующего внесения задолженности;
- е) если размер задолженности «АРЕНДАТОРА» по арендной плате составляет более 2-х кратного размера месячной арендной платы в независимости от последующего внесения задолженности ;
- ж) допущение несогласованного письменно с «АРЕНДОДАТЕЛЕМ» перерыва в использовании помещения свыше 3 месяцев в течение календарного года;
- з) в случае отказа в выдаче «АРЕНДАТОРУ» разрешения на право торговли в связи с нарушениями правил торговли или задолженности по обязательным платежам ;
- и) в случае использования «АРЕНДАТОРОМ» помещения для ведения деятельности, не подтвержденной разрешающими документами;
- к) в случае сдачи «АРЕНДАТОРОМ» помещения в субаренду без письменного согласования с «АРЕНДОДАТЕЛЕМ».

#### **6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.**

6.1. Настоящий договор заключается в 3-х экземплярах, один из которых находится в Управлении Федеральной регистрационной службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и по одному экземпляру у каждой из сторон.

6.2. Арендатор обязан в течение 2 месяцев с даты подписания договора зарегистрировать договор за счет собственных средств в Управлении Федеральной регистрационной службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

6.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.4. Все изменения в настоящий договор оформляются дополнительным соглашением

6.5. В случае изменения действующего законодательства стороны обязаны перезаключить договор или оформить дополнительное соглашение.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. «АРЕНДАТОР» обязан платить за оформление договора аренды **300,0** рублей, за внесение изменений и дополнений в договор аренды – **200,0** рублей. (Основание: решение двадцать четвертой сессии Собрания депутатов второго созыва от 18.11.2003 года № 310).

Сборы необходимо перечислять на счет перечисления арендной платы (см.п.3.2.) код –  
**162 1 17 05040 04 2000 180**

7.2. «АРЕНДАТОР» выполняет работы по наружному оформлению арендуемых помещений к праздникам (Новый год, День Победы, День города).

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН.

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

«АРЕНДАТОР»

\_\_\_\_\_ А.А. МЕТЕЛЬСКАЯ

\_\_\_\_\_

## ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

Город Котлас

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010г.

**Муниципальное образование «Котлас»**, Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года; Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999г.; юридический адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, в лице председателя Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас» **МЕТЕЛЬСКОЙ АННЫ АЛЕКСАНДРОВНЫ**, действующей на основании Устава муниципального образования «Котлас»; Положения о «Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем :

1.«АРЕНДОДАТЕЛЬ» в соответствии с договором аренды от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 года № \_\_\_\_\_ передает, а «АРЕНДАТОР» принимает нежилое помещение защитного сооружения (противорадиационное укрытие), площадью 102,5 кв.м., расположенное по адресу :

**г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 14**

согласно данным технического паспорта для ведения «АРЕНДАТОРОМ» предпринимательской деятельности.

2. Претензий у «АРЕНДАТОРА» к «АРЕНДОДАТЕЛЮ» по передаваемому помещению не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждают, что у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий передаточный акт хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

## ПОДПИСИ СТОРОН :

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

«АРЕНДАТОР»

\_\_\_\_\_ А.А. МЕТЕЛЬСКАЯ

\_\_\_\_\_

Приложение № 1 к постановлению администрации МО «Котлас» № 327 от 26.02.2010г.

**ПЕРЕЧЕНЬ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,  
право аренды которых подлежит продаже**

№ ЛОТА	Адрес объекта	Площадь объекта, кв.м.	Назначение помещения	Срок аренды	Начальная цена продажи, руб.	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.
1	г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 14	102,5	Предпринимательская деятельность	10 лет	10000	2000,00	500,00

Приложение № 2 к постановлению администрации МО «Котлас» № 327 от 26.02.2010г.

**Состав комиссии по проведению торгов на право аренды помещения защитного сооружения**

Метельская А.А.	председатель Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас», председатель комиссии;
Константинова Н.В.	- главный специалист отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас», секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Квасникова М.Л.	- зам.председателя Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»
Ильин А.Ю.	- ведущий специалист-юрист Правового отдела Аппарата администрации МО «Котлас»;
Ведрова Л.В.	- зам.председателя Комитета гражданской защиты администрации МО «Котлас»;
Убыкина Т.С.	- начальник отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»