



# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2011 г.

№ 2208

Об утверждении Положений по субсидированию затрат в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы»

В соответствии с решением Собрания депутатов МО «Котлас» № 181-367-р от 23.12.2010г. «О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2011 год» и постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 «Об утверждении целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по уплате процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях и части лизинговых платежей по договорам лизинга, согласно приложению № 1;

- Положение по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по участию в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, конкурсах, выставках, ярмарках, согласно приложению № 2;

- Положение по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, согласно приложению № 3;

- Положение по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на открытие собственного бизнеса, согласно приложению № 4;

- Положение по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с оплатой работ по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков, согласно приложению № 5;

- Положение по субсидированию части стоимости затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с присоединением к сетям: электрическим, газораспределительным, согласно приложению № 6.

2. Признать утратившим силу постановление Главы МО «Котлас» от 09.10.2008г. № 1184 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсов на субсидирование процентных ставок по привлеченным кредитам в российской кредитных организациях».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Положение  
по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по уплате процентов  
за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях и части лизинговых  
платежей по договорам лизинга**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 (далее – Программа); устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета МО «Котлас» субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях и части лизинговых платежей по договорам лизинга (далее – субсидия).

**II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории муниципального образования «Котлас», состоящим на учете в Межрайонной ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и отвечающим требованиям ст.4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

2.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета МО «Котлас», выделенных на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1. раздела 1 перечня мероприятий Программы «Компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях и части лизинговых платежей по договорам лизинга».

2.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Котлас» на соответствующий финансовый год, при условии отсутствия у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

2.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по всем направлениям деятельности, при этом в конкурсном отборе при прочих равных условиях, предпочтение отдается субъектам предпринимательства, видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) обрабатывающие производства (классы 15–37);
- 4) строительство (класс 45);
- 5) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2), мотоциклов (подгруппа 50.40.4), бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);
- 7) транспорт и связь (классы 60–64);
- 8) образование (класс 80);
- 9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
- 10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90-93).

2.5. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе. Конкурс является открытым и охватывает все сферы хозяйственной деятельности его участников. Положение и состав Конкурсной комиссии по рассмотрению документов о предоставлении субсидий в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

2.6. Организатором конкурса выступает Управление экономики и городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Организатор конкурса) от имени администрации муниципального образования «Котлас».

Организатор конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- готовит постановление о проведении конкурса;

- готовит извещение о проведении конкурса и направляет его для опубликования в газету «Двинская правда», а также для размещения на официальном сайте администрации МО «Котлас»;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;
- запрашивает в Комитете по управлению имуществом администрации МО «Котлас» информацию об отсутствии у участника конкурса просроченной задолженности по оплате за аренду земельного участка и муниципального имущества;
- осуществляет экспертизу проектов участников конкурса, при необходимости – направляет проекты на рассмотрение в профильные органы администрации МО «Котлас», а также на независимую экспертизу;
- готовит материалы на заседание Конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение Конкурсной комиссии;
- оповещает членов Конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;
- после итогового заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» о выделении средств бюджета МО «Котлас» на предоставление субсидий победителям конкурса;
- направляет участникам извещение об итогах конкурса;
- от имени администрации МО «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры;
- осуществляет контроль за ходом реализации проектов путем периодической проверки выполнения условий договоров, заключенных с победителями конкурса, и мероприятий, предусмотренных проектами.

2.7. На конкурс принимаются документы, предполагающие реализацию проектов субъектами малого и среднего предпринимательства, по следующим приоритетным направлениям:

- развитие экономического потенциала территории и производств по выпуску различных видов конечной (готовой) продукции, которая является потенциально конкурентоспособной на региональном, межрегиональном и мировом рынке;
- внедрение технологий по углубленной переработке сырьевых ресурсов, энергосберегающих и экологических технологий, выпуск энергосберегающей техники, утилизация отходов производства;
- строительство и реконструкция с использованием прогрессивных технологий (кроме строительства и реконструкции объектов торговли), производство строительных материалов;
- заготовка (при условии дальнейшей переработки), переработка лесопромышленных и комплексное использование отходов лесопромышленных предприятий;
- развитие транспортной инфраструктуры;
- производство и переработка сельскохозяйственной продукции местными товаропроизводителями;
- создание, расширение и модернизация предприятий, производящих продовольственные товары и непродовольственные потребительские товары;
- создание, расширение и модернизация предприятий, оказывающих услуги населению;
- развитие инфраструктуры туризма.

2.8. Победителями конкурса не могут быть признаны следующие субъекты малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- представившие недостоверные сведения;
- представившие не в полном объеме и/или не в установленный срок документы, определенные в пункте 3.1 настоящего Положения;
- имеющие заработную плату за каждый из шести последних месяцев, предшествующих дате подачи заявления, в расчете на одного работающего менее размера прожиточного минимума для трудоспособного населения муниципального образования «Котлас»;
- имеющих задолженность по платежам в бюджеты всех уровней
- получившие поддержку из областного или муниципального бюджетов, но нарушившие условия соответствующих договоров в текущем и предыдущем финансовом году.

### **III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства в течение 30 дней с момента опубликования извещения о конкурсе представляют в Конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в данном пункте настоящего Положения (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать

от имени участника конкурса без доверенности, в случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);

3) анкету для организаций по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

4) анкету индивидуального предпринимателя по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

5) проект (бизнес-проект);

6) предварительный расчет размера субсидии по форме согласно Приложению № 4 или № 5 по кредитному договору или договору лизинга соответственно к настоящему Положению;

7) копии бухгалтерских балансов с приложениями за истекший период текущего года с отметкой налогового органа (для юридических лиц), копии налоговых деклараций за последний отчетный налоговый период с отметкой налогового органа (для индивидуальных предпринимателей, а также организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения);

8) расчет планируемого роста налоговых платежей в результате реализации проекта (производится субъектам малого (среднего) предпринимательства);

9) справку о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц за предыдущие шесть месяцев на дату подачи заявки с разбивкой по месяцам;

10) справку о количестве рабочих мест, вновь создаваемых в ходе реализации проекта (при наличии);

11) копии лицензий на виды деятельности, подлежащие лицензированию, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

12) копии учредительных документов, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

13) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, заверенную руководителем (индивидуальным предпринимателем);

14) справку налоговых органов об отсутствии у субъекта малого (среднего) предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на дату, которая не превышает 30 дней до подачи заявки;

15) копию кредитного договора, заверенную кредитной организацией (копию договора лизинга, заверенную лизинговой организацией);

16) копию свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица или индивидуального предпринимателя;

17) копии платежных документов, подтверждающих расходы по кредиту (договору лизинга).

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью субъекта малого (среднего) предпринимательства.

3.3. По усмотрению субъекта малого (среднего) предпринимательства к документам, определенным пунктом 3.1 настоящего Положения, могут быть приложены дополнительные документы, имеющие отношение к проекту.

3.3. К документам, представляемым субъектами малого и среднего предпринимательства, должна быть приложена опись представленных документов, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью.

3.4. Субъекты малого и среднего предпринимательства несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

#### **IV. Критерии оценки проектов**

Представленные на конкурс проекты, оцениваются Конкурсной комиссией по следующим критериям:

1) соответствие приоритетным направлениям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения;

2) отсутствие признаков, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения;

3) создание новых рабочих мест;

4) увеличение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней;

5) рентабельность.

#### **V. Порядок предоставления субсидий**

5.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, заключают с администрацией МО «Котлас» договор о предоставлении субсидии, который служит основанием для ее получения.

5.2. Администрация МО «Котлас» перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого (среднего) предпринимательства в сроки, указанные в договоре о предоставлении субсидии.

5.3. Администрация МО «Котлас» осуществляет учет субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию на компенсацию части затрат по уплате процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях и части лизинговых платежей по договорам лизинга.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по уплате процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях и части лизинговых платежей по договорам лизинга

Конкурсная комиссия по рассмотрению документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации, должность)

#### ЗАЯВКА на участие в конкурсе

Прошу рассмотреть проект \_\_\_\_\_  
(название проекта) организации (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации,

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя).

Дата начала реализации проекта \_\_\_\_\_

Сумма финансовых вложений, необходимая для реализации проекта, \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Форма поддержки \_\_\_\_\_

Размер поддержки \_\_\_\_\_ тыс. руб.

К заявке прилагаются следующие документы:

С условиями конкурса ознакомлен.

Достоверность представленных мной сведений гарантирую.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства по уплате процентов за пользование  
кредитами, полученными в российских кредитных  
организациях и части лизинговых платежей по договорам  
лизинга

АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_

Размер уставного капитала \_\_\_\_\_

Стоимость основных фондов (по последнему балансу) \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работников (человек):

всего \_\_\_\_\_,

в том числе совместителей \_\_\_\_\_,

в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера \_\_\_\_\_,

Платежи в бюджет, всего (за прошедший год и отчетный период текущего года) \_\_\_\_\_

в т.ч. в бюджет МО «Котлас» \_\_\_\_\_

Сведения о ранее полученной поддержке на возвратной основе из областного или муниципального бюджетов

(В случае получения бюджетной поддержки представить справку органа, оказавшего такую поддержку, об отсутствии просроченной задолженности)

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства по уплате процентов за пользование  
кредитами, полученными в российских кредитных  
организациях и части лизинговых платежей по договорам  
лизинга

АНКЕТА  
индивидуального предпринимателя

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_

Осуществляемые виды деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды производимой продукции \_\_\_\_\_

Количество работающих по найму \_\_\_\_\_

Платежи в бюджет, всего (за прошедший год и отчетный период текущего года) \_\_\_\_\_

в т.ч. в бюджет МО «Котлас» \_\_\_\_\_

Сведения о ранее полученной поддержке на возвратной основе из областного или муниципального бюджетов

(В случае получения бюджетной поддержки представить справку органа, оказавшего такую поддержку, об  
отсутствии просроченной задолженности)

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению по субсидированию части затрат  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства по уплате процентов  
за пользование кредитами, полученными в  
российских кредитных организациях и  
части лизинговых платежей по договорам  
лизинга

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ**

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

Кредитный договор № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Предмет кредитного договора \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_

Дата предоставления кредита " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Срок погашения кредита " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

1. Размер кредита \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

2. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_ %

3. Ставка рефинансирования Банка России \_\_\_\_\_ %

Период	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (в руб.)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Сумма процентов за пользование кредитом, уплаченная заемщиком за расчетный период, руб.  гр. 2 * гр. 3 * п. 2 365*100	Сумма, подлежащая возмещению из бюджета МО "Котлас" за расчетный период, руб.  гр. 4 * п. 3 п. 2
1	2	3	4	5
<b>Итого</b>				

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению по субсидированию части затрат  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства по уплате процентов  
за пользование кредитами, полученными в  
российских кредитных организациях и  
части лизинговых платежей по договорам  
лизинга

## ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

Договор лизинга № \_\_\_\_\_ от " " 20\_\_ г.

Наименование лизинговой организации организации: \_\_\_\_\_

Дата предоставления имущества в лизинг " " 20\_\_ года

Срок погашения лизинга " " 20\_\_ года

1. Стоимость имущества \_\_\_\_\_ (руб.с НДС)

2. Ставка рефинансирования Банка России \_\_\_\_\_%

Период	Размер лизингового платежа, руб., без НДС	Сумма, подлежащая возмещению из бюджета МО «Котлас» за расчетный период, руб., гр.2*п.2
1	2	3
ИТОГО за год		

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

**Положение**  
**по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по участию в**  
**региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, конкурсах, выставках,**  
**ярмарках**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 (далее – Программа); устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета МО «Котлас» субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по участию в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, конкурсах, выставках, ярмарках, проводимых на территории Российской Федерации с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года (далее – субсидия и мероприятия).

**II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории муниципального образования «Котлас», состоящим на учете в Межрайонной ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и отвечающим требованиям ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

2.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета МО «Котлас», выделенных на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.2 раздела I Перечня мероприятий Программы «Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на участие в городских, региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, конкурсах, выставках, ярмарках», в размере не более 75 процентов от суммы следующих затрат, связанных с участием в мероприятиях в период с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года:

- регистрационные сборы;
- аренда выставочных площадей;
- аренда выставочного оборудования;
- транспортные расходы.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Котлас» на соответствующий финансовый год, при условии отсутствия у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

В случае превышения совокупного финансового размера всех заявок на получение субсидий над объемом средств, выделенных из бюджета МО «Котлас» на реализацию данного мероприятия, предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

2.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе. Конкурс является открытым. Положение и состав Конкурсной комиссии по рассмотрению документов о предоставлении субсидий в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

2.5. Организатором конкурса выступает Управление экономики и городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Организатор конкурса) от имени администрации муниципального образования «Котлас».

Организатор конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- готовит постановление о проведении конкурса;
- готовит извещение о проведении конкурса и направляет его для опубликования в газету «Двинская правда», а также для размещения на официальном сайте администрации МО «Котлас»;

- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;
- готовит материалы на заседание Конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение Конкурсной комиссии;
- оповещает членов Конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;
- после итогового заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» о выделении средств бюджета МО «Котлас» на предоставление субсидий победителям конкурса;
- направляет участникам извещение об итогах конкурса;
- от имени администрации МО «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры;

2.6. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по всем направлениям деятельности, при этом в конкурсном отборе при прочих равных условиях, предпочтение отдается субъектам предпринимательства, видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) обрабатывающие производства (классы 15–37);
- 4) строительство (класс 45);
- 5) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2), мотоциклов (подгруппа 50.40.4), бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);
- 7) транспорт и связь (классы 60–64);
- 8) образование (класс 80);
- 9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
- 10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90-93).

2.7. Субсидия не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- представившие недостоверные сведения;
- представившие не в полном объеме и/или не в установленный срок документы, определенные в пункте 3.1 настоящего Положения;
- имеющие заработную плату за каждый из шести последних месяцев, предшествующих дате подачи заявления, в расчете на одного работающего менее размера прожиточного минимума для трудоспособного населения муниципального образования «Котлас»;
- имеющих задолженность по платежам в бюджеты всех уровней;
- получившие поддержку из областного или муниципального бюджетов, но нарушившие условия соответствующих договоров в текущем и предыдущем финансовом году.

### **III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

3.1. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства не позднее 1 ноября текущего года представляют в Конкурсную комиссию комплект документов, в состав которого входят:

- 1) заявление о предоставлении субсидии (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению);
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в настоящем пункте настоящего Положения (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, в случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);
- 3) информация о выставочно-ярмарочном мероприятии и его участнике (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению);
- 4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);
- 5) справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;

6) копия договора участника с организатором мероприятий, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

7) смета затрат, связанных с участием в мероприятиях, подписанная и заверенная печатью субъекта малого (среднего) предпринимательства;

8) копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с участием в мероприятиях, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

9) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

10) справка о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц за последние шесть месяцев на дату подачи заявления по месяцам, подписанная и заверенная печатью субъекта малого и среднего предпринимательства. В справке необходимо указать применяемую систему налогообложения (общая, упрощенная, в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности и другие) (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению).

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства несут полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

#### IV. Порядок предоставления субсидии

4.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, заключают с администрацией МО «Котлас» договор о предоставлении субсидии, который служит основанием для ее получения.

15. Администрация МО «Котлас» перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого (среднего) предпринимательства в сроки, указанные в договоре о предоставлении субсидии.

16. Администрация МО «Котлас» осуществляет учет субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию на компенсацию части затрат, связанных с участием в мероприятиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства по участию в  
региональных, межрегиональных,  
международных конференциях, семинарах, конкурсах,  
выставках, ярмарках

Конкурсная комиссия по рассмотрению  
документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, должность)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат, связанных с участием в

\_\_\_\_\_  
(выставка, ярмарка, конкурс, конференция, семинар, иное аналогичное мероприятие)  
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.

Информация о мероприятии и его участнике прилагается.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства по участию в  
региональных, межрегиональных,  
международных конференциях, семинарах, конкурсах,  
выставках, ярмарках

**ИНФОРМАЦИЯ  
о мероприятии и его участнике**

**1. Информация о мероприятии**

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Срок проведения \_\_\_\_\_

Статус мероприятия (городское, районное, областное, межрегиональное,  
всероссийское, международное) \_\_\_\_\_

Организатор мероприятия \_\_\_\_\_

Сумма затрат, связанных с участием \_\_\_\_\_

Цель участия \_\_\_\_\_

**2. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства**

Субъект малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_

(полное наименование)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного сотрудника) \_\_\_\_\_

Руководитель (должность Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства по участию в  
региональных, межрегиональных,  
международных конференциях, семинарах, конкурсах,  
выставках, ярмарках

**С П Р А В К А**  
**о среднесписочной численности работающих, начисленной**  
**и выплаченной заработной плате, а также удержанном**  
**и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц**

Период	Среднесписочная численность	Начисленная зарботная плата	Выплаченная зарботная плата	Удержан-ный НДФЛ	Перечис- ленный НДФЛ
Итого					

Применяемая система налогообложения: \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность за предшествующий календарный год – \_\_\_\_ человек.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

**Положение  
по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку,  
переподготовку и повышение квалификации кадров**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 (далее – Программа); устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета МО «Котлас» субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров (далее – субсидия).

**II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории муниципального образования «Котлас», состоящим на учете в Межрайонной ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и отвечающим требованиям ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства)

2.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета МО «Котлас», выделенных на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 3.2 раздела 3 перечня мероприятий Программы «Компенсация части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров», в размере не более 50 процентов от суммы затрат, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, произведенных с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года.

Субсидия предоставляется также субъектам малого и среднего предпринимательства, направившим специалистов на обучение по программе подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (Президентской программе).

2.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Котлас» на соответствующий финансовый год, при отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

В случае превышения совокупного финансового размера всех заявок на получение субсидий над объемом средств, выделенных из бюджета МО «Котлас» на реализацию данного мероприятия, предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

2.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе. Конкурс является открытым. Положение и состав Конкурсной комиссии по рассмотрению документов о предоставлении субсидий в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

2.5. Организатором конкурса выступает Управление экономики и городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Организатор конкурса) от имени администрации муниципального образования «Котлас».

Организатор конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- готовит постановление о проведении конкурса;
- готовит извещение о проведении конкурса и направляет его для опубликования в газету «Двинская правда», а также для размещения на официальном сайте администрации МО «Котлас»;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;
- готовит материалы на заседание Конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение Конкурсной комиссии;
- оповещает членов Конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;

- после итогового заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» о выделении средств бюджета МО «Котлас» на предоставление субсидий победителям конкурса;
- направляет участникам извещение об итогах конкурса;
- от имени администрации МО «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры;

2.6. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по всем направлениям деятельности, при этом в конкурсном отборе при прочих равных условиях, предпочтение отдается субъектам предпринимательства, видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) обрабатывающие производства (классы 15–37);
- 4) строительство (класс 45);
- 5) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2), мотоциклов (подгруппа 50.40.4), бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);
- 7) транспорт и связь (классы 60–64);
- 8) образование (класс 80);
- 9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
- 10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90–93).

2.7. Субсидия не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- представившие недостоверные сведения;
- представившие не в полном объеме и/или в не установленный срок документы, определенные в пункте 3.1 настоящего Положения;
- имеющие заработную плату за каждый из шести последних месяцев, на дату подачи заявления, в расчете на одного работающего менее размера прожиточного минимума для трудоспособного населения муниципального образования «Котлас»;
- имеющие задолженность по платежам в бюджеты всех уровней;
- получившие поддержку из областного или муниципального бюджетов, но нарушившие условия соответствующих договоров в текущем и предыдущем финансовом году.

### **III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

3.1. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства не позднее 1 ноября текущего года представляют в Конкурсную комиссию комплект документов, в состав которого входят:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в данном пункте настоящего Положения (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, в случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);
- 3) анкета субъекта малого (среднего) предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);
- 5) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 6) справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;
- 7) копии учредительных документов, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);
- 8) копии документов, подтверждающих оплату расходов на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, подписанные и заверенные печатью субъекта малого (среднего) предпринимательства (договоры на подготовку кадров, платежные документы).

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства несут полную ответственность за достоверность представляемых сведений.



#### IV. Порядок предоставления субсидии

4.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, заключают с администрацией МО «Котлас» договор о предоставлении субсидии, который служит основанием для ее получения.

4.2. Администрация МО «Котлас» перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого (среднего) предпринимательства в сроки, указанные в договоре о предоставлении субсидии.

4.3. Администрация МО «Котлас» осуществляет учет субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию на компенсацию части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства на подготовку,  
переподготовку и повышение  
квалификации кадров

Конкурсная комиссия по рассмотрению  
документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, должность)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(мероприятие по подготовке кадров)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

К заявлению прилагаются следующие документы (в соответствии с пунктом 3.1 Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров):

- 1.
- 2.
- ...

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства на подготовку,  
переподготовку и повышение  
квалификации кадров

**А Н К Е Т А**  
**субъекта малого (среднего) предпринимательства**

**1. Информация о субъекте малого (среднего) предпринимательства**

Субъект малого (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_

(полное наименование)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон ( ) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного сотрудника) \_\_\_\_\_

Руководитель (должность Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

**2. Информация о мероприятии по подготовке кадров**

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Срок проведения \_\_\_\_\_

Статус мероприятия (городское, районное, областное, межрегиональное,  
всероссийское, международное) \_\_\_\_\_

Организатор мероприятия \_\_\_\_\_

Сумма затрат, связанных подготовкой кадров \_\_\_\_\_

**3. Информация о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной  
плате, а также удержанном  
и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц**

Период	Средне- списочная численность	Начисленная зарплатная плата	Выплаченная зарплатная плата	Удержанный НДФЛ	Перечис- ленный НДФЛ

Итого					

Применяемая система налогообложения: \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность за предшествующий календарный год – \_\_\_\_ человек.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

**Положение  
по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям  
на открытие собственного бизнеса**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 (далее – Программа); устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета МО «Котлас» субсидий действующим менее одного года начинающим субъектам малого предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Котлас», на открытие собственного бизнеса (далее – субсидия).

**II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (субъектам малого предпринимательства), включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы:

- соответствующим критериям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- зарегистрированным и осуществляющие свою деятельность менее одного года на территории муниципального образования «Котлас». На момент подачи заявки на участие в конкурсе срок деятельности заявителя не может превышать 364 календарных дня со дня регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица в налоговых органах.

2.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета МО «Котлас», выделенных на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.5 раздела 1 перечня мероприятий Программы «Предоставление субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса».

2.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Котлас» на соответствующий финансовый год, при отсутствии у субъектов малого предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней

2.4. Субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства, вкладывающим и (или) вложившим собственные средства в предпринимательскую деятельность в размере не менее 10 процентов от суммы предоставляемой субсидии.

2.5. В случае превышения совокупного финансового размера всех заявок на получение субсидий над объемом средств, выделенных из бюджета МО «Котлас» на реализацию данного мероприятия, предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. Также преимущественное право в получении субсидии имеют субъекты малого предпринимательства, прошедшие обучение по программе «Основы предпринимательской деятельности» продолжительностью не менее 18 академических часов.

2.6. Предметом субсидирования могут быть любые затраты, в том числе:

- возмещение расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- расходы на приобретение оборудования, сырья и материалов;
- расходы на приобретение сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственных животных, затраты на сезонные текущие расходы (семена, минеральные удобрения, корма, средства защиты растений, ветеринарные препараты, оплата за оказанные ветеринарные услуги, приобретение горюче-смазочных материалов);
- арендная плата и оплата коммунальных услуг;
- расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления предпринимательской деятельности;
- расходы на приобретение программного продукта для ведения дела.

2.7. Субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства по всем направлениям деятельности, при этом в конкурсном отборе при прочих равных условиях, предпочтение отдается субъектам предпринимательства, видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) обрабатывающие производства (классы 15–37);
- 4) строительство (класс 45);
- 5) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2), мотоциклов (подгруппа 50.40.4), бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);
- 7) транспорт и связь (классы 60–64);
- 8) образование (класс 80);
- 9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
- 10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90–93).

2.8. Субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства на конкурсной основе. Конкурс является открытым и охватывает все сферы хозяйственной деятельности его участников. Положение и состав Конкурсной комиссии по рассмотрению документов о предоставлении субсидий в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

2.9. Организатором конкурса выступает Управление экономики и городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Организатор конкурса) от имени администрации муниципального образования «Котлас».

Организатор конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- готовит постановление о проведении конкурса;
- готовит извещение о проведении конкурса и направляет его для опубликования в газету «Двинская правда», а также для размещения на официальном сайте администрации МО «Котлас»;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения. Документы, соответствующие требованиям настоящего Положения и сформированные в заявки, секретарь Конкурсной комиссии регистрирует в реестре заявок на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- направляет бизнес-планы инвестиционных проектов участников на независимую экспертизу, в результате которой проекты проходят оценку заявок по количественным критериям согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Каждой заявке присваивается количественный рейтинг;
- готовит материалы на заседание Конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение Конкурсной комиссии согласно приложению № 5 к настоящему Положению;
- оповещает членов Конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;
- после итогового заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» о выделении средств бюджета МО «Котлас» на предоставление субсидий победителям конкурса;
- направляет участникам извещение об итогах конкурса;
- от имени администрации МО «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры.

Каждая заявка обсуждается членами комиссии отдельно, после обсуждения в лист оценки конкурсных заявок (приложение № 5 к настоящему Положению) каждый член Конкурсной комиссии вносит значения оценки качества проработки бизнес-плана (от 0 до 5).

После обсуждения всех заявок листы оценки конкурсных заявок передаются членами Конкурсной комиссии секретарю для определения суммарного значения качественных оценок проработки бизнес-плана, определенных каждым из членов Конкурсной комиссии для подготовки итогового рейтинга заявки и протокола конкурса.

После формирования итогового рейтинга по всем заявкам осуществляется принятие решения по определению победителей конкурса и предоставлению субсидий. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итоговой рейтинговой оценки (начиная от большего показателя к меньшему).

Субсидии не предоставляются участникам конкурса, бизнес-планы которых получили рейтинговую оценку менее 1/2 от максимально возможной. Максимально возможный рейтинг рассчитывается как сумма максимальных значений количественных оценок (60) и максимального значения качественной оценки бизнес-плана (5), умноженного на число членов комиссии, принимавших участие в заседании.

Секретарь Конкурсной комиссии подготавливает реестр победителей на перечисление субсидий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

2.10. Субсидия не предоставляется субъектам малого предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- представившие недостоверные сведения;
- представившие не в полном объеме и/или не в установленный срок документы, определенные в пункте

3.1 настоящего Положения;

- имеющие заработную плату за каждый из шести последних месяцев, предшествующих дате подачи заявления, в расчете на одного работающего менее размера прожиточного минимума для трудоспособного населения муниципального образования «Котлас»;
- имеющие задолженность по платежам в бюджеты всех уровней;
- получившие поддержку из областного или муниципального бюджетов, но нарушившие условия соответствующих договоров в текущем и предыдущем финансовом году.

### **III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

3.1. Субъекты малого предпринимательства в течение 30 дней с момента опубликования извещения о конкурсе представляют в Конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявка на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности по форме согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Положению;

2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в разделе III настоящего Положения (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, в случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);

3) бизнес-план предпринимательской деятельности с указанием, на что именно будут израсходованы (уже израсходованы) средства, на которые предоставляется субсидия, и собственные средства, не подлежащие компенсации;

4) копии платежных документов, подтверждающих расходы, указанные в пункте 2.5. настоящего Положения, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

5) копия свидетельства об окончании обучения по программе «Основы предпринимательской деятельности» продолжительностью не менее 18 академических часов (если имеется), заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

6) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

7) копия свидетельства о постановке на налоговый учет юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

8) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

9) справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;

10) справка о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц за шесть последних месяцев на дату подачи заявки с разбивкой по месяцам.

3.2. По усмотрению субъекта малого предпринимательства к документам, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка, могут быть приложены дополнительные документы, имеющие отношение к проекту.

3.3. Субъекты малого предпринимательства несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

### **IV. Порядок предоставления субсидий и осуществления контроля за использованием субсидий**

4.1. С каждым субъектом малого предпринимательства, признанным победителем конкурса, администрация заключает договор о предоставлении субсидии с обязательным включением в договор условия, обязывающего победителя конкурса представить в администрацию по истечении 3 месяцев со дня получения

субсидии платежные документы, подтверждающие вложение в предпринимательскую деятельность собственных средств в соответствии с бизнес-планом в размере не менее 10 процентов от размера предоставляемой субсидии.

4.2. Для заключения договора о предоставлении субсидии победитель конкурса не позднее чем через 30 дней после признания его победителем конкурса и не позднее 10 декабря текущего года обязан предъявить секретарю Конкурсной комиссии банковские реквизиты согласно открытым субъекту малого предпринимательства (индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу) расчетным счетам в банке (далее – получатель субсидии).

4.3. Получатель субсидии не позднее чем через 60 дней после получения субсидии, обязан представлять в администрацию отчет о реализации бизнес-проекта субъекта малого предпринимательства, получившего субсидию, а также платежные документы, подтверждающие расходы в соответствии с бизнес-планом, компенсированные в форме предоставленной субсидии.

При непредставлении получателем субсидии отчета о реализации бизнес-проекта субъекта малого предпринимательства с приложением подтверждающих документов в сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, получатель субсидии обязан вернуть средства бюджета МО «Котлас» в полном объеме в течение 45 рабочих дней со дня непредставления отчета.

4.4. При выявлении факта нецелевого использования бюджетных средств получатель субсидии обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией возратить бюджетные средства, которые использовались не по целевому назначению.

4.5. В случае невозврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на открытие собственного бизнеса

Конкурсная комиссия по рассмотрению  
документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(наименование организации, должность)

**З А Я В К А**  
**на получение субсидии для организации**  
**предпринимательской деятельности (юридического лица)**

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ ) рублей (прописью)

Готовы вложить (вложено) в создание собственного  
дела

(\_\_\_\_\_ ) рублей (прописью)

Планируемое количество созданных рабочих мест \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода)

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на открытие собственного бизнеса

Конкурсная комиссия по рассмотрению  
документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(наименование организации, должность)

\_\_\_\_\_

**З А Я В К А**  
**на получение субсидии для организации**  
**предпринимательской деятельности**  
**(индивидуального предпринимателя)**

Просим предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей (прописью)

Готовы вложить (вложено) в создание собственного  
дела

( \_\_\_\_\_ ) рублей (прописью)

Планируемое количество созданных рабочих мест \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода) \_\_\_\_\_

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на открытие собственного бизнеса

**РЕЕСТР**  
**заявок на участие в конкурсе**

Наименование субъекта малого предпринимательства	Место ведения бизнеса	Название бизнес-проекта	Размер запрашиваемой субсидии	Размер софинансирования субъекта малого предпринимательства	Количество создаваемых рабочих мест	Наличие задолженности в бюджеты всех уровней
1.						
2.						
3.						

Председатель Конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению по предоставлению субсидий начинающим  
предпринимателям  
на открытие собственного бизнеса

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ**  
**оценки заявок на получение субсидии начинающим**  
**предпринимателям на создание собственного бизнеса**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
Количество рабочих мест (единиц)	1–2	5
	3–5	10
	более 5	15
Среднемесячная заработная плата (рублей)	до 10000	5
	10000–15000	10
	более 15000	15
Доля собственных средств, вложенных в проект (%)	10	5
	11–50	10
	более 50	15
Вид предпринимательской деятельности	деятельность гостиниц, гостевых домов	15
	сельское хозяйство, рыболовство	15
	производство	15
	услуги предприятиям и населению	10
	деятельность в области ремесел и народно-художественных промыслов	10
	прочие	5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению по предоставлению субсидий начинающим  
предпринимателям на открытие собственного бизнеса

**ЛИСТ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК**

Ф.И.О. члена комиссии \_\_\_\_\_

Наименование субъекта малого предпринимательства	Название бизнес-проекта	Оценка количественных критериев	Оценка качества подготовки бизнес-плана
1.			
2.			
3.			

Подпись

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
Положению по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на открытие собственного бизнеса

**РЕЕСТР**  
**победителей на перечисление субсидии**

№ п/п	Дата	Размер субсидии, тыс. руб.	Наименование субъекта предпринимательства	ИНН	КПП	Счет	Банк	БИК	Корр. счет	Особые отметки

Председатель Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

## **Положение**

### **по субсидированию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с оплатой работ по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков**

#### **I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 (далее – Программа); устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета МО «Котлас» субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с оплатой работ по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков (далее – субсидия).

#### **II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории муниципального образования «Котлас», состоящим на учете в Межрайонной ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и отвечающим требованиям ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета МО «Котлас», выделенных на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.6 раздела 1 перечня мероприятий Программы «Компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с оплатой по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков», в размере не более 75 процентов от суммы затрат, связанных с оплатой работ по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков, произведенных с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Котлас» на соответствующий финансовый год, при отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

В случае превышения совокупного финансового размера всех заявок на получение субсидий над объемом средств, выделенных из бюджета МО «Котлас» на реализацию данного мероприятия, предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

2.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе. Конкурс является открытым. Положение и состав Конкурсной комиссии по рассмотрению документов о предоставлении субсидий в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

2.5. Организатором конкурса выступает Управление экономики и городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Организатор конкурса) от имени администрации муниципального образования «Котлас».

Организатор конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- готовит постановление о проведении конкурса;
- готовит извещение о проведении конкурса и направляет его для опубликования в газету «Двинская правда», а также для размещения на официальном сайте администрации МО «Котлас»;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;
- готовит материалы на заседание Конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение Конкурсной комиссии;

- оповещает членов Конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;
- после итогового заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» о выделении средств бюджета МО «Котлас» на предоставление субсидий победителям конкурса;
- направляет участникам извещение об итогах конкурса;
- от имени администрации МО «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры.

2.6. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по всем направлениям деятельности, при этом в конкурсном отборе при прочих равных условиях, предпочтение отдается субъектам предпринимательства, видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) обрабатывающие производства (классы 15–37);
- 4) строительство (класс 45);
- 5) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2), мотоциклов (подгруппа 50.40.4), бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);
- 7) транспорт и связь (классы 60–64);
- 8) образование (класс 80);
- 9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
- 10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90-93).

2.7. Субсидия не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- представившие недостоверные сведения;
- представившие не в полном объеме и/или не в установленный срок документы, определенные в пункте

3.1 настоящего Положения;

- имеющие заработную плату за каждый из шести последних месяцев, на дату подачи заявления, в расчете на одного работающего менее размера прожиточного минимума для трудоспособного населения муниципального образования «Котлас»;

- получившие поддержку из областного или муниципального бюджетов, но нарушившие условия соответствующих договоров в текущем и предыдущем финансовом году.

### **III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

3.1. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства не позднее 1 ноября текущего года представляют в Конкурсную комиссию комплект документов, в состав которого входят:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в данном пункте настоящего Положения (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, в случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);

- 3) анкета субъекта малого (среднего) предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- 4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

- 5) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

- 6) справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;

- 7) копии учредительных документов, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

8) копии документов, подтверждающих оплату расходов связанных с оплатой работ по сертификации продукции и/или регистрацией товарных знаков, подписанные и заверенные печатью субъекта малого (среднего) предпринимательства;

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства несут полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

#### **IV. Порядок предоставления субсидии**

4.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, заключают с администрацией МО «Котлас» договор о предоставлении субсидии, который служит основанием для ее получения.

4.2. Администрация МО «Котлас» перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого (среднего) предпринимательства в сроки, указанные в договоре о предоставлении субсидии.

4.3. Администрация МО «Котлас» осуществляет учет субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию на компенсацию части затрат, связанных с оплатой работ по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства, связанных с оплатой работ по  
сертификации продукции, а также части затрат, связанных с  
регистрацией товарных знаков

Конкурсная комиссия по рассмотрению  
документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат, связанных с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(оплатой работ по сертификации продукции, регистрацией товарных знаков)

К заявлению прилагаются следующие документы (в соответствии с пунктом 3.1 Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с оплатой работ по сертификации продукции, а также части затрат, связанных с регистрацией товарных знаков):

- 1.
- 2.
- ...

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по субсидированию части  
затрат субъектам малого и среднего  
предпринимательства, связанных с оплатой работ по  
сертификации продукции, а также части затрат, связанных с  
регистрацией товарных знаков

**АНКЕТА**  
**субъекта малого (среднего) предпринимательства**

**1. Информация о субъекте малого (среднего) предпринимательства**

Субъект малого (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_  
(полное наименование)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон ( ) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного сотрудника) \_\_\_\_\_

Руководитель (должность Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

**2. Информация о среднесписочной численности работающих, начисленной и  
выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических  
лиц**

Период	Средне- списочная численность	Начисленная зарплатная плата	Выплаченная зарплатная плата	Удержанный НДФЛ	Перечис- ленный НДФЛ
Итого					

Применяемая система налогообложения: \_\_\_\_\_  
Среднесписочная численность за предшествующий календарный год – \_\_\_\_\_ человек.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
М.П.

**Положение  
по субсидированию части стоимости затрат субъектам малого и среднего предпринимательства,  
связанных с присоединением к сетям:  
электрическим, газораспределительным**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства МО «Котлас» на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 22 апреля 2011 года № 933 (далее – Программа); устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета МО «Котлас» субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части стоимости затрат, связанных с присоединением к сетям: электрическим, газораспределительным (далее – субсидия).

**II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории муниципального образования «Котлас», состоящим на учете в Межрайонной ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и отвечающим требованиям ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств бюджета МО «Котлас», выделенных на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.4. раздела 1 перечня мероприятий Программы «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части стоимости затрат, связанных с присоединением к сетям: электрическим, газораспределительным», в размере не более 75 процентов от суммы затрат, произведенных с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Котлас» на соответствующий финансовый год, при отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

В случае превышения совокупного финансового размера всех заявок на получение субсидий над объемом средств, выделенных из бюджета МО «Котлас» на реализацию данного мероприятия, предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

2.4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе. Конкурс является открытым. Положение и состав Конкурсной комиссии по рассмотрению документов о предоставлении субсидий в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

2.5. Организатором конкурса выступает Управление экономики и городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Организатор конкурса) от имени администрации муниципального образования «Котлас».

Организатор конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

- готовит постановление о проведении конкурса;
- готовит извещение о проведении конкурса и направляет его для опубликования в газету «Двинская правда», а также для размещения на официальном сайте администрации МО «Котлас»;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения;
- готовит материалы на заседание Конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение Конкурсной комиссии;
- оповещает членов Конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии;

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;
- после итогового заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» о выделении средств бюджета МО «Котлас» на предоставление субсидий победителям конкурса;
- направляет участникам извещение об итогах конкурса;
- от имени администрации МО «Котлас» заключает с победителями конкурса договоры;

2.6. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по всем направлениям деятельности, при этом в конкурсном отборе при прочих равных условиях, предпочтение отдается субъектам предпринимательства, видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) обрабатывающие производства (классы 15–37);
- 4) строительство (класс 45);
- 5) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2), мотоциклов (подгруппа 50.40.4), бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);
- 7) транспорт и связь (классы 60–64);
- 8) образование (класс 80);
- 9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
- 10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90-93).

2.7. Субсидия не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- представившие недостоверные сведения;
- представившие не в полном объеме и/или не в установленный срок документы, определенные в пункте

3.1 настоящего Положения;

- имеющие заработную плату за каждый из шести последних месяцев, предшествующих дате подачи заявления, в расчете на одного работающего менее размера прожиточного минимума для трудоспособного населения муниципального образования «Котлас»;
- имеющие задолженность по платежам в бюджеты всех уровней;
- получившие поддержку из областного или муниципального бюджетов, но нарушившие условия соответствующих договоров в текущем и предыдущем финансовом году.

### **III. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

3.1. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства не позднее 1 ноября текущего года представляют в Конкурсную комиссию комплект документов, в состав которого входят:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в разделе III настоящего Положения (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, в случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности);

3) анкета субъекта малого (среднего) предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

5) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, заверенная руководителем (индивидуальным предпринимателем);

6) справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;

7) копии учредительных документов, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

8) копия договора на технологическое присоединение с энергоснабжающей организацией со всеми приложениями и дополнительными соглашениями (в том числе обязательно наличие документа, в котором определяется общая сумма договора);

9) копии актов об оказании услуг по договору с энергоснабжающей организацией на технологическое присоединение, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

10) копия акта об осуществлении технологического присоединения, заверенного руководителем (индивидуальным предпринимателем);

11) копии всех платежных документов на общую сумму договора, заверенные руководителем (индивидуальным предпринимателем);

12) иные документы, подтверждающие расходы, связанные с технологическим присоединением к объектам.

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства несут полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

#### **IV. Порядок предоставления субсидии**

4.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, заключают с администрацией МО «Котлас» договор о предоставлении субсидии, который служит основанием для ее получения.

4.2. Администрация МО «Котлас» перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого (среднего) предпринимательства в сроки, указанные в договоре о предоставлении субсидии.

4.3. При выявлении факта нецелевого использования бюджетных средств получатель субсидии обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией вернуть бюджетные средства, которые использовались не по целевому назначению.

4.4. В случае невозврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Администрация МО «Котлас» осуществляет учет субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию на компенсацию части стоимости затрат, связанных с присоединением к сетям: электрическим, газораспределительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению по субсидированию части  
стоимости затрат субъектам малого и  
среднего предпринимательства, связанных с присоединением к  
сетям: электрическим, газораспределительным

Конкурсная комиссия по рассмотрению  
документов о предоставлении субсидий

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части стоимости затрат, связанных с присоединением к сетям: \_\_\_\_\_  
(электрическим, газораспределительным)

К заявлению прилагаются следующие документы (в соответствии с пунктом 3.1 Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части стоимости затрат, связанных с присоединением к сетям: электрическим, газораспределительным):

- 1.
- 2.
- ...

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по субсидированию части  
стоимости затрат субъектам малого и  
среднего предпринимательства, связанных с присоединением к  
сетям: электрическим, газораспределительным

**А Н К Е Т А**  
**субъекта малого (среднего) предпринимательства**

**1. Информация о субъекте малого (среднего) предпринимательства**

Субъект малого (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного сотрудника) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель (должность Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Информация о среднесписочной численности работающих, начисленной и  
выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических  
лиц**

Период	Средне- списочная численность	Начисленная зарплата	Выплаченная зарплата	Удержанный НДФЛ	Перечис- ленный НДФЛ
Итого					

Применяемая система налогообложения: \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность за предшествующий календарный год – \_\_\_\_ человек.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.