

**Порядок
предоставления субсидий на муниципальную поддержку отдельных общественных
организаций и иных некоммерческих объединений в рамках реализации целевой
программы муниципального образования «Котлас» «Здоровый город, спортивный
город на 2012 – 2015 годы»**

1. Субсидии на муниципальную поддержку отдельных общественных организаций и иных некоммерческих объединений в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Здоровый город, спортивный город на 2012 – 2015 годы» (далее – субсидии) предоставляются с целью частичного возмещения затрат отдельных общественных организаций и иных некоммерческих объединений (далее – получатели), связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на решение социальных проблем.

2. В перечень затрат получателей, возмещаемых за счёт средств субсидии, входят затраты, связанные с текущей деятельностью, содержанием и материальным обеспечением получателей.

Субсидии предоставляются за счёт средств бюджета муниципального образования «Котлас», утверждённых Управлению по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Управление по социальным вопросам), администрации Вычегодского административного округа МО «Котлас» (далее – администрация Вычегодского административного округа).

3. Перечисление субсидий получателям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета муниципального образования «Котлас».

4. Основанием для предоставления субсидий является смета расходов, представляемая получателями в Управление по социальным вопросам, администрацию Вычегодского административного округа и соглашение, заключаемое между Управлением по социальным вопросам, администрацией Вычегодского административного округа и получателями.

5. Управление по социальным вопросам, исполняя полномочия администрации МО «Котлас», в части предоставления данных субсидий:

- в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования, определяет плановые объёмы финансирования на следующий месяц,

- в срок до 20 числа каждого месяца представляет в бюджетный отдел Финансового управления МО «Котлас» на согласование заявку на финансирование.

Администрация Вычегодского административного округа в части предоставления данных субсидий в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования, определяет плановые объёмы финансирования на следующий месяц.

6. На основании согласованной бюджетным отделом заявки на финансирование Отдел бухгалтерского учета и отчетности готовит и представляет в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления МО «Котлас» расчетно-платежные документы на перечисление субсидий на счета получателей, открытые в кредитных организациях в установленные для обработки документов сроки, но не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

На основании доведенных объемов финансирования администрация Вычегодского административного округа готовит и представляет в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств в установленные для обработки документов сроки, но не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

8. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления МО «Котлас» на основании представленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевых счетов администрации МО «Котлас», администрации Вычегодского административного округа в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

9. Получатели ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом представляют в Управление по социальным вопросам, администрацию Вычегодского административного округа отчет о произведенных затратах за счет субсидий по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Управление по социальным вопросам, администрация Вычегодского административного округа обеспечивает контроль за целевым использованием предоставленных субсидий.

11. При нарушении получателями условий, установленных при предоставлении субсидий, возврат соответствующего объема субсидий осуществляется в бюджет муниципального образования «Котлас» в бесспорном порядке.

12. Финансовое управление в соответствии Планом контрольно-ревизионной работы Финансового управления МО «Котлас» на текущий год проводит проверки (ревизии) целевого и обоснованного расходования средств.

13. В случае установления по результатам проверки (ревизии), проведенной в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, фактов нецелевого, необоснованного расходования средств, излишне перечисленные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в срок, указанный Финансовым управлением МО «Котлас» в Представлении для устранения нарушений и недостатков, выявленных проверкой (ревизией).

Приложение

к Порядку предоставления
субсидий на муниципальную поддержку
отдельных общественных организаций и
иных некоммерческих объединений в
рамках реализации целевой программы
муниципального образования «Котлас»
«Здоровый город, спортивный город на
2012 – 2015 годы»

Отчет о расходовании средств бюджета МО "Котлас" за _____ 20__ года

руб.

наименование вида расхода	поступило из бюджета МО "Котлас"	израсходовано
ИТОГО		

Подписи:

Руководитель

подпись

расшифровка подписи

гл.бухгалтер

подпись

расшифровка подписи

дата

**Порядок
финансирования расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки
педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных
учреждений, имеющих детей, которые посещают дошкольные образовательные
учреждения**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о доплатах к должностному окладу и мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования детей МО «Котлас», утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 18.09.2008 года № 686 (далее – Положение) и определяет правила финансирования расходов, предусмотренных в бюджете МО «Котлас» на предоставление мер социальной педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, имеющих детей, которые посещают дошкольные образовательные учреждения (далее – мер социальной поддержки).

2. Бюджетный отдел Финансового управления МО «Котлас» (далее – Финансовое управление) на основании заявки муниципального казённого учреждения «Бухгалтерия дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Котлас» (далее – МКУ «Бухгалтерия ДОУ МО «Котлас») включает сумму расходов на предоставление мер социальной поддержки в объемы финансирования на предстоящий месяц.

3. На основании доведенных объемов финансирования МКУ «Бухгалтерия ДОУ МО «Котлас» готовит и представляет в отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств в установленные для обработки документов сроки, но не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

4. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании представленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевого счета МКУ «Бухгалтерия ДОУ МО «Котлас» в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

5. МКУ «Бухгалтерия ДОУ МО «Котлас» в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Бюджетный отдел Финансового управления отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки по форме согласно приложению к настоящему порядку.

6. Ответственность за целевое использование средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки возлагается на получателей средств бюджета МО «Котлас».

7. Финансовое управление в соответствии с Планом контрольно-ревизионной работы Финансового управления МО «Котлас» на текущий год проводит проверки (ревизии) целевого и обоснованного расходования средств.

8. В случае установления по результатам проверки (ревизии), проведенной в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, фактов нецелевого, необоснованного расходования средств, излишне перечисленные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в срок, указанный Финансовым управлением в Представлении для устранения нарушений и недостатков, выявленных проверкой (ревизией).

Приложение
к Порядку финансирования расходов
связанных с предоставлением мер
социальной поддержки педагогическим
работникам муниципальных дошкольных
образовательных учреждений, имеющим
детей, которые посещают дошкольные
образовательные учреждения

(учреждение)

Отчет
О расходовании средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки за20 год (нарастающим итогом с начала года).

Месяц	Плановые назначения на отчетную дату	Количество педагогических работников, получающих социальную поддержку	Сумма начисленной социальной поддержки за отчетный месяц	Возмещено из бюджета МО «Котлас» (кассовые расходы за отчетный месяц)	Сумма недофинансирования (+), перефинансирования (-) за отчетный месяц.
1	2	3	4	5	6
	-				
	-				
	-				
Итого за квартал					
Всего с начала года					

Руководитель...../...../

Главный бухгалтер...../...../

**Порядок
финансирования расходов на предоставление мер социальной поддержки
воспитанникам и обучающимся муниципальных образовательных учреждений**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о мерах социальной поддержки воспитанникам и обучающимся муниципальных образовательных учреждений, утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 29.03.2007 года № 418 (далее – Положение) и определяет правила финансирования расходов, предусмотренных в бюджете МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки воспитанникам и учащимся муниципальных образовательных учреждений (далее – мер социальной поддержки).

2. Бюджетный отдел Финансового управления МО «Котлас» (далее – Финансовое управление) на основании заявок бюджетных учреждений муниципального образования «Котлас» и муниципального казённого учреждения «Бухгалтерия дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Котлас» (далее – учреждения) включает сумму расходов на предоставление мер социальной поддержки в объемы финансирования на предстоящий месяц.

3. На основании доведенных объемов финансирования учреждения готовят и представляют в отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств в установленные для обработки документов сроки, но не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

4. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании представленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевых счетов учреждений в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

5. Учреждения в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в бюджетный отдел Финансового управления отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки:

- по пунктам 2.1.-2.6. Положения по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

- по пункту 2.7. Положения по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

6. Ответственность за целевое использование средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки возлагается на получателей средств бюджета МО «Котлас».

7. Финансовое управление в соответствии Планом контрольно-ревизионной работы Финансового управления МО «Котлас» на текущий год проводит проверки (ревизии) целевого и обоснованного расходования средств.

8. В случае установления по результатам проверки (ревизии), проведенной в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, фактов нецелевого, необоснованного расходования средств, излишне перечисленные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в срок, указанный Финансовым управлением в Представлении для устранения нарушений и недостатков, выявленных проверкой (ревизией).

Приложение № 1
к Порядку финансирования расходов на
предоставление мер социальной поддержки
воспитанникам и обучающимся
муниципальных образовательных
учреждений

(учреждение)

Отчет
О расходовании средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки за20 года (нарастающим итогом с начала года).

Наименование мероприятия	Код мероприятия	Среднегодовое количество детей, получающих социальную поддержку	Сумма недофинансирования (+), перефинансирования (-) на начало отчетного периода	Размер социальной поддержки в день на 1 ребенка	Сумма социальной поддержки за отчетный период	Возмещено из бюджета МО «Котлас»	Сумма недофинансирования (+), перефинансирования (-) за отчетный месяц
1	2	3	4	5	6	7	8
1 (2,3,4) квартал							
Итого за квартал							
Всего с начала года							

Директор...../...../

Главный бухгалтер...../...../

(учреждение)

Отчет
О расходовании средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки за20 года (нарастающим итогом с начала года).

Месяц	Отделение	Код мероприятия	Количество детей, получающих социальную поддержку	Сумма социальной поддержки за отчетный месяц	Возмещено из бюджета МО «Котлас»	Сумма недофинансирования (+), перефинансирования (-) за отчетный месяц.
1	2	3	4	5	6	7
1 (2,3,4) квартал						
Итого за квартал						
Всего с начала года						

Директор...../...../

Главный бухгалтер...../...../

**Порядок
финансирования расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки
специалистам-пенсионерам, работавшим в муниципальных учреждениях и проживающим
в Вычегодском административном округе**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22 декабря 2005 года № 178 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в Вычегодском административном округе» (далее – решение № 178) и определяет правила финансирования расходов, предусмотренных в бюджете МО «Котлас» на возмещение, юридическим лицам, независимо от формы собственности, их обособленным подразделениям и предпринимателям без образования юридического лица (далее – организации ЖКХ) расходов, связанных с частичным освобождением специалистов-пенсионеров, работавших в муниципальных учреждениях и проживающих в Вычегодском административном округе, (далее – специалисты-пенсионеры) от оплаты жилищно-коммунальных услуг и услуг по предоставлению и доставке топлива в домах, не имеющих центрального отопления.

2. Управление по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Управление по социальным вопросам) заключает с организациями ЖКХ договоры на перечисление денежных средств по возмещению расходов, связанных с предоставлением организациями ЖКХ мер социальной поддержки специалистам-пенсионерам в соответствии с решением № 178, согласованные с Правовым отделом Аппарата администрации МО «Котлас».

3. Управление по социальным вопросам:

- в срок не позднее 20 числа каждого месяца, предшествующего месяцу финансирования, определяет плановые объемы финансирования на следующий месяц;

- в срок до 20 числа каждого месяца представляет в Бюджетный отдел Финансового управления МО «Котлас» на согласование заявку на финансирование расходов на финансирование расходов, связанных с предоставлением организациями ЖКХ мер социальной поддержки специалистам-пенсионерам в соответствии с решением № 178.

На основании согласованной Бюджетным отделом Финансового управления МО «Котлас» заявки на финансирование Отдел бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления МО «Котлас» готовит и представляет в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления МО «Котлас» расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств на счета организаций ЖКХ в установленные для обработки документов сроки, но не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

4. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании представленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевого счета администрации МО «Котлас» в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

Основанием для перечисления средств являются договоры, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и документы, подтверждающие фактические расходы организаций (отчеты установленной формы, акты сверки расчетов согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему Порядку).

5. Ответственность за достоверность представляемых в Управление по социальным вопросам документов возлагается на организации ЖКХ.

6. Финансовое управление в соответствии Планом контрольно-ревизионной работы Финансового управления МО «Котлас» на текущий год проводит проверки (ревизии) целевого и обоснованного расходования средств.

7. В случае установления по результатам проверки (ревизии), проведенной в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, фактов нецелевого, необоснованного расходования средств, излишне перечисленные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в срок, указанный Финансовым управлением в Представлении для устранения нарушений и недостатков, выявленных проверкой (ревизией).

Приложение 1
к Порядку финансирования расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки специалистам-пенсионерам, работавшим в муниципальных учреждениях и проживающим в Вычегодском административном округе

Отчет о финансировании расходов, связанных с реализацией льгот по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа МО "Котлас" за _____20__года.

Категория граждан	Численность граждан, пользующихся мерами социальной поддержки, чел.	Задолженность на " __ " __200__г.	Фактические расходы предприятий		Профинансировано		Задолженность на _____200__г.
			за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8
Пенсионеры-специалисты ()							
Администрация							
ИТОГО		-	-	-	-	-	-

Директор

подпись

расшифровка
подписи

Гл.бухгалтер

подпись

расшифровка
подписи

Исполнитель

Приложение 2

к Порядку финансирования расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки специалистам-пенсионерам, работавшим в муниципальных учреждениях и проживающим в Вычегодском административном округе

РЕЕСТР №__от _____
по предоставленным льготам за _____ 20__ г.
по _____

(организация ЖКХ)

№ п/п	Наименования предприятия	Сумма по списку	Кол-во лицевого счетов
1	2	3	4
	ИТОГО:		

Сумма прописью ()

Организация ЖКХ

(подпись, печать)

(расшифровка
подписи)

Приложение 3

к Порядку финансирования расходов,
связанных с оказанием мер социальной
поддержки специалистам-пенсионерам,
работавшим в муниципальных
учреждениях и проживающим в
Вычегодском административном округе

Список льготников по оплате за содержание жилья и отопление

_____ (организация ЖКХ)

Период: _____

№ п/п	ФИО плательщика	Адрес	Содержание жилья	Отопление	Итого
	ИТОГО:				

Количество льготников:

Дата
МП

Директор:

Гл.бухгалтер:

к Порядку финансирования расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки специалистам-пенсионерам, работавшим в муниципальных учреждениях и проживающим в Вычегодском административном округе

РЕЕСТР № ___ от _____
за период _____ 20__ г.

ОАО "Архангельская сбытовая компания"

№ п/п	Фамилия ,имя ,отчество	Льготная категория	Адрес проживания	Стоимость услуги
1	2	3	4	
	ИТОГО:			

Сумма прописью ()

Руководитель Котласского
межрайонного отделения

(подпись, печать)

(расшифровка
подписи)

Управление по социальным
вопросам
администрации МО "Котлас"

(подпись, печать)

(расшифровка
подписи)