



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 марта 2012 г.

г. Котлас

№ 809

Об утверждении  
положения о порядке поощрения  
«Лучший работник культуры»

В связи с реализацией целевой программы муниципального образования «Котлас» «Котлас культурный на 2012-2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 01.08.2011 № 1956 в редакции постановления администрации МО «Котлас» от 27.02.2012 № 713, руководствуясь ст. 34 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о порядке поощрения «Лучший работник культуры» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МО «Котлас», начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» Э.В. Авилкина.

Глава МО «Котлас»

С.Н. Мелентьев

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке поощрения «Лучший работник культуры»

### I. Основные положения

1. Поощрение «Лучший работник культуры» за достижения в области культуры, искусства, народного творчества (далее – поощрении) учреждается в целях:
  - а) поддержки современных тенденций в развитии отрасли;
  - б) обозначения приоритетов культурной политики;
  - в) демонстрации лучших образцов профессионального искусства и любительского творчества;
  - г) стимулирования профессиональной и общественной деятельности, имеющей значение для сферы культуры, искусства, народного творчества муниципального образования «Котлас» (далее МО «Котлас»).
2. Поощрения учреждены во исполнение Указа президента РФ от 12.11.1993 №1904 «О дополнительных мерах государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации», целевой программы муниципального образования «Котлас» «Котлас культурный на 2012-2015 годы», утвержденной Постановлением администрации МО «Котлас» от 01.08.2011 № 1956.
3. Поощрения присуждаются в виде ценного подарка ежегодно по итогам творческого сезона календарного года на конкурсной основе.
4. Общее количество поощрений – пять.

### II. Порядок выдвижения

5. Кандидатуры на соискание поощрений выдвигаются муниципальными учреждениями культуры МО «Котлас».
6. Документы предоставляются в Комитет по культуре и туризму Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».
7. Сроки предоставления документов – **до 20 марта текущего года**. Материалы, представленные позже, рассматриваться не будут. Представленные оригиналы документов не возвращаются.
8. Предоставляются следующие документы:
  - а) ходатайство (приложение №1);
  - б) развернутое обоснование (биографические данные, опыт профессиональной деятельности, достижения в периоде, формулировка основания премирования);
  - в) протоколы, решения, заключения от инициатора выдвижения (оригиналы);
  - г) прочие материалы на усмотрение соискателя (оригиналы или копии).

### III. Порядок рассмотрения

9. Сроки рассмотрения документов – **до 24 марта текущего года.**

10. Представленные документы рассматриваются членами Совета директоров муниципальных учреждений культуры (далее – Совет), действующего на основании Положения о Совете директоров, утвержденного распоряжением Комитета по культуре и туризму Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» от 20.02.2012г. № 07. При необходимости к рассмотрению привлекаются специалисты администрации МО «Котлас».

11. При рассмотрении заявок Совет использует следующие критерии оценки:

а) Стаж работы кандидата в сфере культуры и искусства:

- до 10 лет – 1 балл

- 11-15 лет – 2 балла;

- свыше 15 лет – 3 балла

б) Количество реализованных мероприятий, проектов и т.д. – за каждое мероприятие 1 балл;

в) Количество положительных отзывов о проводимых мероприятиях – за каждый отзыв - 1 балл.

12. Совет считается правомочным для принятия решения при присутствии на заседании двух третей его членов.

13. Совет принимает решение после подсчета баллов. При равенстве баллов решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

14. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами. На основании протокола издается распоряжение Комитета по культуре и туризму Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

15. Награждение лауреатов поощрениями проводится на торжественном мероприятии, посвященном Дню работника культуры России **25 марта текущего года.**

### IV. Порядок финансирования

16. Финансирование осуществляется из средств, предусмотренных в целевой программе муниципального образования «Котлас» «Котлас культурный на 2012-2015 годы» на 2012г. и согласно Порядку финансирования расходов социальной сферы и признании утратившими силу отдельных порядков финансирования расходов социальной сферы, утвержденному Постановлением администрации МО «Котлас» от 23.12.2011 г. № 3686.

Председателю Комитета по культуре и туризму  
Управления по социальным вопросам  
администрации МО «Котлас»  
на присуждение поощрения  
«Лучший работник культуры»

### **ХОДАТАЙСТВО**

**о присуждении поощрения «Лучший работник культуры»**

1. Фамилия, имя, отчество кандидата на соискание поощрения.
2. Место работы, должность или временная обязанность (в программе, проекте) кандидата.
3. Домашний адрес кандидата, телефон (домашний или служебный), прописка, ИНН, паспортные данные.
4. Инициатор выдвижения.

Дата

Подписи и печати инициатора выдвижения