



**Муниципальное образование “Котлас”
Собрание депутатов третьего созыва
Двадцатая сессия.**

РЕШЕНИЕ.

От 15 февраля 2007 г.

№ 397

**Об утверждении Положения о порядке
управления и распоряжения имуществом,
находящимся в собственности МО «Котлас»**

Руководствуясь ст. 25 Устава МО «Котлас»,

Собрание депутатов решает:

1. Предложить профильным комиссиям Собрания депутатов МО «Котлас»:
 - по промышленности, строительству и муниципальному имуществу,
 - по местному самоуправлению, административно-правовым вопросам, этике и регламенту,совместно с Комитетом по управлению имуществом администрации МО «Котлас», доработать предложенный проект Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Котлас» и представить на утверждение в Собрание депутатов МО «Котлас» в мае месяце 2007 года.

Председатель Собрания
депутатов МО «Котлас»

Степанов А.Ю.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В
СОБСТВЕННОСТИ МО «КОТЛАС»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Архангельской области, Уставом МО «Котлас».

Муниципальное образование «Котлас» самостоятельно и свободно осуществляет полномочия собственника в отношении принадлежащего ему имущества и выступает в отношениях, регулируемых гражданским законодательством на равных началах с иными участниками этих отношений. От имени МО «Котлас» полномочия собственника муниципального имущества в пределах, установленных Уставом МО «Котлас» и настоящим Положением, осуществляют: представительный орган местного самоуправления – Собрание депутатов МО «Котлас», Глава МО «Котлас» и исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – администрация МО «Котлас».

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные цели и задачи управления муниципальной собственностью:

- 1.1. Осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;
- 1.2. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества;
- 1.3. Обеспечения проведения социально направленной политики в области управления муниципальным имуществом;
- 1.4. Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику МО «Котлас»;
- 1.5. Повышение ответственности органов местного самоуправления и руководителей муниципальных предприятий и учреждений за сохранность и эффективное использование муниципального имущества.
- 1.6. Повышение уровня экономической и социальной эффективности функционирования муниципальной собственности, развитие свободы хозяйственной деятельности и предпринимательства.

Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Положением:

Настоящее Положение регулирует отношения в области учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом - объектами муниципальной собственности, указанными в ст.3 настоящего Положения. Применительно к настоящему Положению термины муниципальное имущество и объекты муниципальной собственности используются в едином смысловом значении.

Действие настоящего Положения не распространяется на отношения по владению, пользованию и распоряжению средствами бюджета МО «Котлас» и средствами, полученными муниципальными учреждениями от предпринимательской деятельности, и иной, приносящей доход деятельности и земельными участками, принадлежащими на праве собственности муниципальному образованию «Котлас». Вопросы владения, пользования и распоряжения указанным имуществом регулируются соответствующими муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Котлас».

Статья 3. Объекты муниципальной собственности МО «Котлас»

К объектам муниципальной собственности, на которые распространяется действие настоящего положения, относятся объекты, указанные в ст. 50 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», за исключением объектов, указанных в абзаце 2 ст. 2 настоящего Положения.

**Глава 2 . ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МО «КОТЛАС» ПО
УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Статья 4. Полномочия Собрания депутатов МО «Котлас»

Собрание депутатов МО «Котлас»:

- 4.1. Принимает муниципальные нормативные правовые акты в сфере владения, пользования и

распоряжения муниципальным имуществом;

4.2. Утверждает ежегодный прогнозный план (программу), способы и условия приватизации имущества МО «Котлас», отчет об исполнении указанного плана.

4.3. Утверждает перечни объектов недвижимости, принимаемых в муниципальную собственность.

4.4. Дает согласие Главе МО «Котлас» на отчуждение муниципального имущества, в том числе его передачу в государственную собственность, собственность Архангельской области, в собственность других муниципальных образований.

4.5. Утверждает план создания муниципальных предприятий и учреждений.

4.6. Утверждает методику (форму) расчета арендной платы.

4.7. Осуществляет контроль за реализацией предоставленных администрации полномочий по управлению, учету и распоряжению муниципальным имуществом.

4.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим федеральным и областным законодательством, Уставом МО «Котлас», настоящим Положением и муниципальными правовыми актами, принимаемыми Собранием депутатов МО «Котлас».

Статья 5. Полномочия Главы МО «Котлас»

Глава МО «Котлас»:

5.1. Организует разработку и вносит в Собрание депутатов МО «Котлас» для рассмотрения проекты нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере управления объектами муниципальной собственности, принимаемых Собранием депутатов МО «Котлас».

5.2. Дает указания Комитету по управлению имуществом администрации МО «Котлас» (далее Комитету) о разработке программы приватизации, составлении перечней объектов муниципальной собственности, которые могут быть переданы, принимаемых в муниципальную собственность, и представляет эти программы и перечни Собранию депутатов МО «Котлас».

5.3. Дает указания Комитету о разработке планов по созданию, ликвидации, реорганизации муниципальных предприятий и учреждений и представляет их Собранию депутатов МО «Котлас».

5.4. Рассматривает предложения Комитета о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление, безвозмездное пользование.

5.5. В соответствии с утвержденной Собранием депутатов МО «Котлас» программой принимает решения о приватизации муниципальных предприятий и учреждений, а также других объектов муниципальной собственности.

5.6. Принимает решения о приобретении в муниципальную собственность имущества.

5.7. Принимает решения о включении объектов в Реестр муниципальной собственности.

5.8. Принимает решения об участии муниципального образования в хозяйственных товариществах, обществах с внесением в уставные капиталы данных обществ средств бюджета МО «Котлас» и (или) муниципального имущества. При этом дает соответствующее поручение Комитету выступить от имени МО «Котлас» учредителем (участником) хозяйственного общества.

5.9. Осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области и Уставом МО «Котлас». Имеет право принимать к своему рассмотрению и решать любой вопрос, отнесенный настоящим Порядком или иными актами к управлению имуществом МО «Котлас», за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Собрания депутатов МО «Котлас».

5.10. Осуществляет полномочия высшего органа управления открытого акционерного общества в случаях, когда в муниципальной собственности находится 100% акций данного общества.

5.11. Принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений.

5.12. Утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

5.13. Заключает, изменяет и прекращает трудовые контракты с руководителями муниципальных предприятий и учреждений.

5.14. Глава МО «Котлас» имеет право делегировать часть своих полномочий органу администрации МО «Котлас».

Статья 6. Полномочия администрации МО «Котлас»

6.1. Полномочия администрации в сфере управления имуществом осуществляемые Комитетом по управлению имуществом администрации МО «Котлас» (далее – Комитет), а именно, Комитет:

6.1.1. Ведет Реестр объектов муниципальной собственности.

6.1.2. Выполняя функции администратора поступлений от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, проводит, в том числе учет, мониторинг и анализ эффективности использования муниципального имущества.

6.1.3. Осуществляет по указанию Главы МО «Котлас» отчуждение, передачу в безвозмездное пользование, залог имущества.

6.1.4. Сдает муниципальное имущество в аренду, передает в доверительное управление.

6.1.5. Закрепляет муниципальное имущество за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями – на праве оперативного управления;

6.1.6. Издает распоряжение о передаче имущества с баланса одного муниципального предприятия (учреждения) на баланс другого предприятия (учреждения);

6.1.7. Производит передачу жилых помещений в собственность граждан, закрепляет жилые помещения за гражданами по договору социального найма, по договору специализированного найма.

6.1.8. Представляет интересы собственника – МО «Котлас» при решении вопросов о несостоятельности (банкротстве) муниципальных предприятий;

6.1.9. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Главы МО «Котлас» предложения по принятию в собственность МО «Котлас» объектов, передаваемых Российской Федерацией, Архангельской областью, другими муниципальными образованиями, юридическими лицами, предпринимателями и физическими лицами.

6.1.10. Осуществляет подготовку проекта постановления Главы МО «Котлас» о передаче Администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас» отдельных функций администрации МО «Котлас» по владению и пользованию муниципальным имуществом на территории округа.

6.1.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим федеральным и областным законодательством, Уставом МО «Котлас», настоящим Положением и муниципальными правовыми актами, принимаемыми Собранием депутатов МО «Котлас», Главой МО «Котлас».

6.2. Полномочия администрации в сфере управления имуществом осуществляемые Комитетом совместно с соответствующим органом администрации МО «Котлас» курирующем данную деятельность в соответствии с Положениями об этих органах, а именно:

6.2.1. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении юридических лиц, а также переданного в установленном порядке иным лицам.

6.2.2. Обеспечение разработки и реализации программы приватизации объектов муниципальной собственности МО «Котлас»;

6.2.3. По указанию Главы МО «Котлас» создает, реорганизует или ликвидирует муниципальные предприятия и учреждения, выступая учредителем и собственником имущества;

6.2.4. По поручению Главы МО «Котлас» утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений.

6.2.5. Организация проведения оценки муниципального имущества, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Архангельской области;

6.2.6. В случае несоответствия законодательству сделок с муниципальным имуществом, принятие мер к признанию их недействительными.

6.2.7. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты имущественных прав и интересов МО «Котлас» в суде, в других органах государственной власти, а также при решении вопросов приватизации объектов муниципальной собственности.

6.3. На территории Вычегодского административного округа функции администрации МО «Котлас» в соответствии с Положением об администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас» и по распоряжению Главы МО «Котлас», в котором определен объем данных функций, могут быть переданы Администрации Вычегодского административного округа.

Глава 3. ФОРМЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 7. Управление муниципальной собственностью

7.1. Управление муниципальной собственностью осуществляется в следующих формах:

- приобретение имущества в собственность МО «Котлас»;
- передача в государственную собственность или в собственность Архангельской области, а так же иного муниципального образования;
- учет объектов муниципальной собственности (ведение Реестра);
- передача муниципального имущества в безвозмездное пользование или аренду;
- учреждение, реорганизация и ликвидация предприятий и учреждений;
- закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;
- приватизация объектов муниципальной собственности;
- управление пакетами акций, долями, вкладами, находящимися в муниципальной собственности;
- передача муниципального имущества в доверительное управление;
- залог муниципального имущества;
- передача имущества с баланса одного муниципального предприятия (учреждения) на баланс другого предприятия (учреждения);
- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества,

закрепленного за учреждением;

- ликвидация объекта собственности.

7.2. Приобретение муниципальным образованием «Котлас» имущества в муниципальную собственность может происходить в результате создания указанного имущества, заключения безвозмездной или возмездной сделки с третьими лицами, признания судом его права собственности на бесхозную вещь, а также по другим основаниям, предусмотренным законом.

7.3. Комитет, получив соответствующее указание Главы МО «Котлас», заключает с лицом, отчуждающим имущество в пользу МО «Котлас», предусмотренный законом договор и вносит полученное по договору или полученное иным способом имущество в Реестр объектов муниципальной собственности. Аналогичным порядком оформляется исключение имущества из Реестра объектов муниципальной собственности.

7.4. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленных в настоящей статье, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

7.5. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права на объекты муниципальной собственности устанавливаются федеральным законом.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Статья 8. Порядок ведения реестра

8.1. Учет объектов муниципальной собственности МО «Котлас» осуществляется посредством ведения Реестра объектов муниципальной собственности.

8.1.1. Целью ведения Реестра объектов муниципальной собственности МО «Котлас» является создание единой информационной базы по объектам муниципальной собственности, необходимой для осуществления контроля за их движением и использованием.

8.1.2. Реестр объектов муниципальной собственности МО «Котлас», расположенных как на территории МО «Котлас», так и за его пределами, ведет Комитет.

8.1.3. В Реестре объектов муниципальной собственности МО «Котлас» представлены следующие разделы:

- «Предприятия и учреждения», содержащий сведения об объектах движимого и недвижимого (в том числе жилищного фонда) имущества, переданного в хозяйственное ведение и оперативное управление;

- «Казна МО «Котлас», содержащий сведения:

- а) об объектах движимого и недвижимого (в том числе жилищного фонда) имущества,

- б) о хозяйственных обществах и товариществах, имеющих долю муниципальной собственности,

- в) о незавершенном строительстве,

- «Земли МО «Котлас» и другие.

8.1.4. Включение объектов муниципальной собственности в Реестр, исключение из него, а также внесение изменений и дополнений осуществляется на основании:

- законодательства Российской Федерации и Архангельской области;

- распоряжений Главы МО «Котлас»;

- распоряжений Комитета;

- передаточных актов;

- гражданско-правовых договоров, предусматривающих передачу имущества в муниципальную собственность;

- решений судебных органов.

8.1.5. Внесению в Реестр объектов муниципальной собственности подлежат все объекты муниципальной собственности, включая принадлежащие МО «Котлас» акции, вклады, доли, паи и иные имущественные и неимущественные права.

8.2. Ежегодно в срок до 01 апреля в разделе Реестра «Предприятия и учреждения» производится корректировка сведений о стоимости муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и оперативного управления за муниципальными учреждениями, в связи с чем предприятия и учреждения предоставляют в Комитет подписанный руководителем и главным бухгалтером предприятия (учреждения) и скрепленный печатью перечень объектов основных средств и перечень малоценных предметов по форме согласно приложению № 1.

Глава 5. ПЕРЕДАЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ИЛИ АРЕНДУ

Статья 9. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование и аренду

9.1. Объекты муниципальной собственности могут быть переданы в безвозмездное пользование, аренду, на юридическим лицам, предпринимателям или физическим лицам в целях организации наиболее полного удовлетворения потребностей населения МО «Котлас» в товарах, работах и услугах и обеспечения поступлений в доходную часть местного бюджета средств от использования муниципального имущества.

9.1.1. Отношения по поводу безвозмездного пользования муниципальным имуществом оформляются договором, заключаемым Комитетом с соответствующим лицом. Указанным договором определяются условия использования, содержания и обеспечения сохранности имущества и иные условия, предусмотренные законодательством.

9.1.2. Арендаторами муниципального имущества могут быть юридические, физические лица и индивидуальные предприниматели,

9.1.3. Арендодателем объектов муниципальной собственности от имени МО «Котлас» выступает Комитет.

9.1.4. В аренду могут быть переданы:

- предприятия и учреждения как единые имущественные комплексы, а также их производства, цехи, иные площади, другие объекты муниципальной собственности;
- отдельно стоящие здания, сооружения, строения и их комплексы,
- встроенные и пристроенные помещения.

9.1.5. Основанием возникновения обязательств по договору аренды указанных объектов между Комитетом и арендатором является договор, соответствующий требованиям, предъявляемым к договорам данного вида действующим законодательством.

9.1.6. Контроль за полнотой и своевременностью перечисления в местный бюджет арендной платы, а также за выполнением арендатором других обязательств по договору осуществляет Комитет, являющийся администратором данного вида поступлений от использования муниципального имущества.

Глава 6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ

Статья 10. Порядок принятия решений о создании предприятий и учреждений

10.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования «Котлас» и компетенцию органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в указанных вопросах.

10.2. Для целей регулирования вопросов создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений используются следующие понятия:

муниципальная организация - муниципальное предприятие (муниципальное унитарное предприятие, муниципальное казенное предприятие), муниципальное учреждение, автономное учреждение;

имущество муниципальной организации - имущество, закрепленное за муниципальной организацией на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, а равно доходы муниципальной организации от ее деятельности и иное имущество, приобретенное муниципальной организацией в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Архангельской области.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном положениями действующего законодательства.

10.3. Решение об учреждении (создании), реорганизации или ликвидации муниципальных организаций принимает Глава муниципального образования «Котлас» по собственной инициативе либо по предложению Собрания депутатов МО «Котлас», в соответствии с планом, утвержденным Собранием депутатов МО «Котлас».

10.4. Для создания муниципальной организации Глава МО «Котлас» вносит в Собрание депутатов следующий перечень документов:

10.4.1. пояснительную записку, обосновывающую необходимость создания муниципальной организации;

10.4.2. размер ассигнований, необходимых для создания организации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете;

10.4.3. проект Устава муниципальной организации;

10.4.4. перечень закрепляемого за организацией имущества;

10.4.5. сведения о размере уставного фонда организации, порядке и источниках его формирования.

10.5. Глава МО «Котлас» принимает постановление о создании муниципальной организации и проводит организационные мероприятия, определенные действующим законодательством.

10.6. Устав муниципальной организации и вносимые в него изменения утверждаются Главой МО «Котлас» или по его поручению органом администрации МО «Котлас».

10.7. С предложениями в Собрание депутатов МО «Котлас» и (или) к Главе МО «Котлас» о создании, реорганизации или ликвидации муниципальной организации могут обращаться субъекты правотворческой инициативы, указанные в Уставе МО «Котлас».

10.8. В случае правотворческой инициативы субъекта правотворческой инициативы, он должен подготовить весь перечень документов указанный в п. 10.4. настоящего Порядка.

10.9. За вновь создаваемыми и уже существующими унитарными муниципальными предприятиями объекты муниципальной собственности закрепляются на праве хозяйственного ведения, а за муниципальными учреждениями - на праве оперативного управления соответствующим решением Комитета.

10.10. Функции контроля и координации деятельности муниципальных унитарных предприятий помимо Комитета возлагаются на другие органы администрации МО «Котлас» соответственно предмету их ведения и полномочий, предусмотренных положениями об этих органах.

10.11. Муниципальное образование «Котлас», являясь собственником муниципальных унитарных предприятий, имеет право на получение части прибыли от использования имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения. Нормативы и сроки уплаты в местный бюджет отчислений от прибыли данных предприятий устанавливаются решением Собрания депутатов МО «Котлас».

10.12. Муниципальное образование «Котлас» не отвечает по обязательствам муниципальных унитарных предприятий за исключением случаев, когда несостоятельность (банкротство) предприятия вызвано действиями органов местного самоуправления МО «Котлас». В таких случаях, при недостаточности имущества предприятия, МО «Котлас» несет субсидиарную ответственность по его обязательствам.

10.13. Муниципальное учреждение использует муниципальное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, исключительно в соответствии с целями своей деятельности, заданием собственника и назначением имущества и не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться данным имуществом, кроме случаев, установленных законом. Аналогичным образом учреждение использует имущество, приобретенное за счет средств, выделенных из бюджета и средств, полученных муниципальными учреждениями от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

10.14. Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за учреждением, и распорядиться им.

10.15. За органами местного самоуправления МО «Котлас» и органами администрации МО «Котлас» - юридическими лицами муниципальное имущество закрепляется на тех же основаниях, что и за учреждениями.

10.16. Помимо Комитета функции контроля и координации деятельности муниципальных учреждений возлагаются на другие органы администрации МО «Котлас» соответственно предмету их ведения и полномочий, предусмотренных положениями об этих органах.

Глава 7. ПРИВАТИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Статья 11. Порядок принятия решений о приватизации муниципального имущества

11.1. Под приватизацией муниципального имущества (за исключением приватизации объектов муниципального жилищного фонда) понимается возмездное отчуждение находящегося в муниципальной собственности имущества (объектов приватизации) в собственность физических и юридических лиц.

Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством РФ о приватизации, муниципальной Программой приватизации в целях формирования оптимального баланса собственности на территории МО «Котлас», повышения эффективности использования муниципального имущества, создания наиболее благоприятных условий для деятельности хозяйствующих субъектов, пополнения местного бюджета.

11.1.1. При приватизации муниципального имущества используются следующие способы отчуждения:

- продажа муниципального имущества на аукционе, в том числе продажа акций, созданных в процессе приватизации открытых акционерных обществ на специализированном аукционе;
- продажа муниципального имущества на конкурсе;
- продажа муниципального имущества без объявления цены;
- преобразование муниципальных унитарных предприятий в открытые акционерные общества;
- внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ
- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

11.1.2. Управление пакетами акций, долями (вкладами), находящимися в собственности МО «Котлас», регулируется действующим законодательством РФ и осуществляется в целях координации хозяйственной деятельности, создания условий для реализации муниципальных заказов МО «Котлас» в интересах социально-экономического развития МО «Котлас», оказания влияния на работу отраслей народного хозяйства в условиях изменившегося баланса собственности и включает в себя:

- решение вопросов об учреждении юридических лиц с участием МО «Котлас» и иных физических и юридических лиц;

- внесение муниципальной собственности в качестве долей, вкладов, акций в уставные капиталы хозяйствующих субъектов;
- назначение представителей МО «Котлас» в органы управления предприятий, созданных с участием МО «Котлас», определение полномочий этих представителей;
- учет акций, вкладов и долей, находящихся в муниципальной собственности, контроль за их использованием;
- проведение переоценок вложений и фиксации муниципальной доли в новом соотношении;
- принятие решения о закреплении в муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ, созданных в порядке приватизации;
- принятие решения о досрочной продаже акций, закрепленных в муниципальной собственности, по согласованию с соответствующими исполнительными органами местного самоуправления;
- передача акций, долей, паев, находящихся в муниципальной собственности, в доверительное управление.

11.2. Дивиденды по акциям, закрепленным в муниципальной собственности, а также доли прибыли, приходящиеся на вклады и паи муниципальной собственности в капиталах юридических лиц, направляются в местный бюджет.

11.3. Задачи, функции и полномочия представителя МО «Котлас» в органах управления акционерных обществ и других хозяйственных обществ осуществляет по решению Главы МО «Котлас» Комитет или иной орган администрации.

Глава 8. ПЕРЕДАЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Статья 12. Порядок передачи муниципального имущества в доверительное управление

12. Объекты муниципальной собственности, пакеты акций, находящиеся в муниципальной собственности, могут быть переданы в доверительное управление другим лицам - доверительным управляющим. Доверительные управляющие обязаны осуществлять управление объектами муниципальной собственности в интересах МО «Котлас».

12.1. Решение о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление принимается Главой МО «Котлас». Передача объектов муниципальной собственности в доверительное управление оформляется договором, который по указанию Главы МО «Котлас» заключается Комитетом с доверительным управляющим. В договоре о передаче объектов в доверительное управление предусматривается объем полномочий доверительного управляющего по управлению объектами муниципальной собственности, размер его вознаграждения, условия содержания и обеспечения сохранности переданных объектов, основания досрочного расторжения договора и иные условия определяются договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Передача объектов муниципальной собственности в доверительное управление не влечет перехода прав собственности на него к доверительному управляющему.

12.3. Доверительный управляющий, осуществляя доверительное управление переданным ему имуществом, вправе совершать в отношении этого имущества в соответствии с договором доверительного управления любые юридические и фактические действия, не противоречащие и не наносящие ущерба интересам собственника – МО «Котлас».

12.4. Доходы, получаемые в результате доверительного управления имуществом, являются собственностью МО «Котлас».

Глава 9. ЗАЛОГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Статья 13. Порядок передачи муниципального имущества в залог

13.1. В целях обеспечения обязательств по сделкам, заключаемым муниципальным образованием «Котлас», может быть произведен залог муниципального имущества. Предметами залога в данном случае могут являться муниципальные предприятия, принадлежащие МО «Котлас», акции акционерных обществ, вклады в хозяйственные общества, паи, другие ценные бумаги и финансовые активы, а также движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности МО «Котлас».

13.2. Залог муниципального имущества оформляется соответствующим договором, заключаемым с залогодержателем Главой МО «Котлас», либо по его поручению Комитетом.

13.3. Для получения согласия на залог недвижимого имущества в Комитет представляется заявление. К заявлению прилагаются документы, перечень которых определяется распоряжением Комитета.

В случае непредставления необходимых документов Комитет вправе отказать в рассмотрении заявления.

13.4. Комитет принимает решения о согласовании (или об отказе в согласовании) залога имущества не более, чем в двухнедельный срок с даты поступления требуемых документов.

13.5. Комитет ведет реестр залоговых сделок. Внесение изменений и дополнений к договору о залоге либо замена предмета залога производится в таком же порядке, что и получение согласия на залог.

При прекращении залога предприятие обязано представить соответствующий документ, на основании которого вносится изменение в реестр залоговых сделок.

Глава 10. ПЕРЕДАЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА С БАЛАНСА ОДНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ, УЧРЕЖДЕНИЯ НА БАЛАНС ДРУГОГО ПРЕДПРИЯТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Статья 14. Организация передачи имущества с баланса одного предприятия, учреждения, на баланс другого предприятия, учреждения.

14.1. Муниципальное имущество, закрепленное за одним муниципальным унитарным предприятием и учреждением на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), может быть передано соответственно другому муниципальному предприятию и учреждению. Инициатива такой передачи может принадлежать как Комитету или координирующей деятельности предприятия, учреждения органу администрации МО «Котлас», так и соответствующим предприятиям, учреждениям.

14.1.1. Передача муниципального имущества от одного муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения другому возможна лишь на основании распоряжения Комитета и актов приема передачи между этими предприятиями (учреждениями), подлежащего согласованию Комитетом, издающим соответствующее распоряжение, и координирующим деятельность предприятия, учреждения органом (структурным подразделением) администрации МО «Котлас»

14.1.2. Для оформления передачи имущества с баланса одного предприятия (учреждения) на баланс другого в Комитет представляются следующие документы:

- заявление на передачу имущества от предприятия (учреждения), передающего его, и от предприятия (учреждения), принимающего его;

- перечень передаваемого имущества с указанием балансовой и остаточной стоимости на последнюю дату.

Оформление передачи имущества с баланса одного предприятия (учреждения) на баланс другого осуществляется актом приема передачи.

Глава 11. ЗАЩИТА ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ МО «КОТЛАС»

Статья 15. Осуществление защиты права муниципальной собственности

15.1. От имени МО «Котлас» защиту его имущественных прав осуществляет Глава МО «Котлас» или, по его решению, Комитет, либо иной орган администрации в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

15.2. Для защиты права муниципальной собственности Комитет вправе выступать в суде, арбитражном суде, направлять в органы прокуратуры и другие правоохранительные органы ходатайства и материалы с требованием устранения нарушений имущественных прав МО «Котлас».

15.3. Истребование объектов муниципальной собственности из чужого незаконного владения производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Статья 16. Ответственность за нарушение права собственности МО «Котлас»

16.1. Должностные лица органов местного самоуправления и органов администрации МО «Котлас», принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для собственности МО «Котлас», несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Руководители муниципальных унитарных предприятий и учреждений несут ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями, в рамках законодательства и заключенного с ними трудового договора.

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципального предприятия (учреждения) _____

ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

Объекты недвижимости нежилого фонда

Наименование объекта	Адрес	Инвентарный номер	Материал стен	Общая площадь, кв.м.	Год ввода	Количество этажей	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

Объекты жилого фонда

Наименование объекта	Адрес	Инвентарный номер	Материал стен	Общая площадь, кв.м.	Год ввода	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

Автотранспорт

Наименование объекта	Инвентарный номер	Марка	Год выпуска	Гос. номер	№ двигателя	№ шасси	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

Оргтехника

Наименование объекта	Марка	Инвентарный номер	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

Оборудование

Наименование объекта	Инвентарный номер	Характеристики	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

Сети и коммуникации

Наименование объекта	Инвентарный номер	Общая протяженность, пог.м.	Диаметр труб, мм	Материал труб	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

Прочее имущество

Наименование объекта	Инвентарный номер	Характеристики	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)

МАЛОЦЕННЫЕ ПРЕДМЕТЫ

Наименование объекта	Инвентарный номер	Характеристики	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость (на 01.01.20__г.)