



**Муниципальное образование «Котлас»  
Собрание депутатов четвертого созыва  
Девятнадцатая сессия**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От «27» мая 2010 г.**

**№242**

**О решении «О внесении изменений  
в решение Собрания депутатов МО  
«Котлас» от 15.12.2005 г. № 156/1 «Об  
утверждении Положения об Администрации  
Вычегодского административного  
округа администрации муниципального  
образования «Котлас» (в редакции от 20.09.2007г.  
№ 483, от 28.05.2009г. № 19-51-р)»**

Руководствуясь статьями 8, 25 Устава МО «Котлас» Собрание депутатов муниципального образования «Котлас» постановляет:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 15.12.2005 г. № 156/1 «Об утверждении Положения об Администрации Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас» (в ред. от 20.09.2007 г. № 483, от 28.05.2009 г. № 19-51-р)».

2. Направить решение Главе МО «Котлас» для подписания и официального опубликования.

Председатель Собрания  
депутатов МО «Котлас»

А.Ю.Степанов



**Муниципальное образование «Котлас»  
Собрание депутатов четвертого созыва  
Девятнадцатая сессия**

**РЕШЕНИЕ**

От «27» мая 2010 г.

№121-242-р

**О внесении изменений в решение  
Собрания депутатов МО «Котлас» от  
15.12.2005 г. № 156/1 «Об утверждении  
Положения об Администрации  
Вычегодского административного  
округа администрации  
муниципального образования  
«Котлас» (в редакции от 20.09.2007 г.  
№ 483, от 28.05.2009 г. № 19-51-р)»**

В соответствии со ст.41 ФЗ РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь статьями 8, 25 Устава МО «Котлас» Собрание депутатов муниципального образования «Котлас» решает:

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 15.12.2005 г. № 156/1 «Об утверждении Положения об Администрации Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас» (в ред. от 20.09.2007 г. № 483, от 28.05.2009 г. № 19-51-р), изложив Положение об Администрации Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас» в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального  
образования «Котлас»

С.Н.Мелентьев

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ВЫЧЕГОДСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА

## 1. Общие положения

1.1. Администрация Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас», (в дальнейшем именуемая - Администрация) создана в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Котлас».

1.2. Администрация является территориальным органом администрации МО «Котлас» и осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения на территории Вычегодского административного округа.

1.3. Администрация учреждена на основании решения собрания депутатов МО «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 156.

1.4. Полное официальное наименование Администрации: Администрация Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас». Краткое наименование Администрации: Администрация Вычегодского административного округа.

1.5. Администрация имеет печать с изображением официальных символов, со своим наименованием, гербовую печать, простую круглую печать, угловой штамп, бланки и др. реквизиты.

1.6. Почтовый адрес Администрации: 165340 Архангельская область, г. Котлас, пос. Вычегодский, ул. Ленина, дом 60.

## 2. Правовой статус Администрации

2.1. Администрация является юридическим лицом, обладает собственной компетенцией в осуществлении исполнительно-распорядительных функций по решению вопросов местного значения на территории Вычегодского административного округа. Администрация может быть получателем и главным распорядителем средств бюджета МО «Котлас».

2.2. В своей деятельности Администрация подотчетна Главе администрации Вычегодского административного округа.

2.3. Администрация вправе:

2.3.1. использовать по целевому назначению закрепленное за ней имущество для обеспечения финансирования основных направлений деятельности, а также выделенные ей: денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом ее деятельности;

2.3.2. от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах;

2.3.3. открывать лицевые счета в отделе казначейского исполнения бюджета финансового управления МО «Котлас», органов федерального казначейства;

2.3.4. принимать по вопросам своей компетенции правовые и правоприменительные акты, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с действующим законодательством, Уставом МО «Котлас», решениями Собрания депутатов МО «Котлас», актами администрации МО «Котлас» возложено на органы местного самоуправления и осуществляется исключительно ими, может осуществлять иные полномочия, предоставленные федеральным законодательством, Уставом Архангельской области и законами Архангельской области, Уставом МО «Котлас», решениями, принятыми на местном референдуме МО «Котлас», и решениями Собрания депутатов МО «Котлас», постановлениями и распоряжениями администрации МО «Котлас».

2.4. Администрация в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- федеральными законами и законами Архангельской области, иными нормативными правовыми актами РФ и Архангельской области;
- Уставом МО «Котлас»;
- решениями Собрания депутатов МО «Котлас»;
- актами администрации МО «Котлас»;
- настоящим Положением.

### **3. Финансы и имущество**

3.1. За Администрацией закрепляется на праве оперативного управления имущество, необходимое для осуществления ею определенной настоящим Положением деятельности.

3.2. Администрация не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней имуществом.

3.3. Администрация имеет собственную смету доходов и расходов, предусмотренную в качестве составной части в бюджете МО «Котлас».

3.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Администрации являются:

- 1) бюджетные средства;
- 2) имущество, переданное Администрации;
- 3) другие источники, не запрещенные законом.

#### 4. Предмет и цели деятельности.

4.1. Администрация осуществляет полномочия исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления на территории Вычегодского административного округа по решению вопросов местного значения.

4.2. Предметы деятельности Администрации на территории Вычегодского административного округа:

4.2.1. В области управления муниципальной собственностью:

- осуществляет права и обязанности наймодателя от имени собственника муниципального жилищного фонда МО «Котлас», в том числе ведет работу по заключению, прекращению и расторжению договоров социального найма, по выселению граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма;

- **совместно с соответствующими органами администрации МО «Котлас» может привлекаться к решению вопросов эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, расположенного на территории Вычегодского административного округа, осуществлении контроля за его использованием;**

- заключает договоры с предприятиями, учреждениями, организациями различных форм собственности в целях обеспечения жизнедеятельности населения;

- принимает участие в приеме в муниципальную собственность ведомственных объектов социально-культурного и бытового назначения;

- **получает от Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас» информацию о договорах аренды недвижимого имущества и земельных участках, находящихся на территории Вычегодского административного округа;**

- **участвует в осуществлении контроля за использованием муниципальных земель.**

4.2.2. В области жилищно-коммунального и транспортного обслуживания населения:

- обеспечивает контроль за содержанием муниципальных объектов водо - газо - тепло - энергоснабжения, канализации, других инженерных сетей, оборудования и коммуникаций, содействует в своевременном устранении аварий и повреждений;

- обеспечивает контроль за содержанием и ремонтом дорог местного значения и муниципальных объектов дорожного хозяйства;

- оформляет разрешения на производство земляных работ и контроль за восстановлением разрушенных покрытий;

- согласовывает график движения общественного автомобильного транспорта;

- организует работы по благоустройству и озеленению территории округа;

- осуществляет контроль за содержанием муниципального жилищного фонда;

- осуществляет контроль за деятельностью муниципальных предприятий, осуществляющих коммунальное и бытовое обслуживание населения;

- обеспечивает содержание мест захоронений и организацию ритуальных услуг;

- участвует в подготовке и реализации муниципальных программ, **в том числе** в области

энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в проведении энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, а также в проведении иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

4.2.3. В области архитектуры и градостроительства:

- **участвует в согласовании вопросов** регулирования планировки и застройки территории;

- **участвует в рабочих комиссиях по эксплуатации объектов капитального строительства;**

- организует выявление фактов самовольного строительства, и привлечение к установленной законодательством ответственности самовольных застройщиков.

4.2.4. В области торгового и бытового обслуживания населения:

- содействует развитию малого и среднего предпринимательства.

4.2.5. В области образования, культуры и спорта:

- участвует в проверке готовности учебных учреждений к новому учебному году;

- содействует в создании условий для развития физкультуры и спорта;

- организует проведения мероприятий отдыха и культурного досуга населения;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью.

4.2.6. В области социальной защиты населения, здравоохранения и обеспечения санитарного благополучия населения:

- оказывает содействие учреждениям здравоохранения и санитарным службам;

- оказывает содействие организациям и гражданам по вопросам социальной защиты населения;

- оказывает материальную помощь социально-незащищенным категориям населения.

4.2.7. В области обеспечения законности, правопорядка и социальных гарантий населения:

- оказывает содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка и законности, привлечение населения к профилактике правонарушений;

- организует прием населения, рассмотрение жалоб, заявлений граждан и принятие по ним необходимых мер;

- информирует население о деятельности органов местного самоуправления;

- осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий, гражданской обороне, пожарной безопасности;

- содействует занятости населения.

4.2.8. В жилищной сфере осуществляет работу:

- с гражданами по вопросам постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, ведет прием и проверку документов, осуществляет подготовку постановлений администрации МО «Котлас» о постановке на учет (о снятии с учета);

- по распределению муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Вычегодского административного округа, готовит проекты постановлений администрации МО «Котлас» о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма;
- осуществляет приватизацию жилых помещений на территории Вычегодского административного округа в соответствии с Законом РФ «О приватизации жилищного фонда в РФ»;
- по другим вопросам, относящимся к реализации полномочий органов местного самоуправления в жилищной сфере.

4.2.9. Организует осуществление иной, не противоречащей действующему законодательству деятельности.

## **5. Организация деятельности Администрации**

5.1. Руководство Администрацией осуществляет Глава Администрации Вычегодского административного округа на принципах единоначалия. Глава Администрации Вычегодского административного округа назначается на должность и освобождается от должности Главой МО «Котлас» с учётом мнения органов территориального общественного самоуправления, местных общественных объединений.

5.2 При Главе Администрации Вычегодского административного округа может быть образован общественный Совет, в качестве консультативного органа по решению вопросов местного значения на территории Вычегодского административного округа. Положение об общественном Совете при Главе Администрации Вычегодского административного округа утверждается решением Собрания депутатов МО «Котлас». Численный и персональный состав формируется в соответствии с Положением об общественном Совете.

**5.3. При администрации Вычегодского административного округа может быть создана Общественная комиссия по жилищным вопросам.**

5.4. Глава Администрации Вычегодского административного округа непосредственно подотчетен Главе МО «Котлас» и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом МО «Котлас», регламентом работы администрации МО «Котлас», настоящим Положением, решениями Собрания депутатов МО «Котлас», постановлениями, распоряжениями и иными актами администрации МО «Котлас».

5.5. Глава Администрации Вычегодского административного округа осуществляет руководство текущей деятельностью Администрации, имеет следующие права и обязанности:

- издает на основании действующего законодательства в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, дает указания;
- по согласованию с Главой МО «Котлас» утверждает Положения о структурных подразделениях Администрации, назначает на должность работников Администрации;
- без доверенности действует от имени Администрации;
- увольняет работников Администрации, поощряет и налагает дисциплинарные взыскания;

- распоряжается денежными средствами, находящимися на счетах администрации, открывает счета, заключает договоры, соглашения;
- утверждает структуру и штатное расписание Администрации по согласованию с Главой МО «Котлас»
- привлекает для проработки вопросов в установленной сфере деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов;
- создает совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

5.6. Статус работников Администрации, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, предусмотренные Уставом МО «Котлас», определяется законодательством о муниципальной службе. Статус иных работников определяется трудовым законодательством.

## **6. Отчетность и контроль**

6.1. Администрация представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчетность в установленном законодательством порядке.

6.2. Уполномоченные Главой МО «Котлас» и/или Собранием депутатов МО «Котлас» органы по мере необходимости осуществляют проверку деятельности Администрации, результаты проверки доводят до Главы МО «Котлас» и/или Собрания депутатов МО «Котлас», а также до сведения Главы Администрации Вычегодского административного округа.

## **7. Реорганизация и ликвидация Администрации**

7.1 Администрация как юридическое лицо ликвидируется и реорганизуется в соответствии с действующим законодательством.