



## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 марта 2019 г. № 529  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 марта 2019 г. № 535  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18 марта 2019 г. № 551

Сведения об исполнении бюджета МО «Котлас»  
и численности работников за 2018 год  
ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 13 марта 2019 г. № 529  
г. КОТЛАС

**Об утверждении порядка организации обеспечения населения, размещаемого в пунктах временного размещения при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, вещевым имуществом, устройстве и оборудовании помещений пунктов временного размещения**

В соответствии с Федеральными законами РФ от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Указом Президента РФ от 11.07.2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», Областным законом от 20.09.2005 № 85-5-ОЗ «О компетенции органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением администрации МО «Котлас» от 17.07.2014 № 1560 «О создании пунктов временного размещения населения, эвакуируемого при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стихийных бедствий на территории МО «Котлас» (в редакции от 17.03.2016 № 641, от 19.03.2018 № 581, от 14.02.2019 № 330), в целях обеспечения средствами и предметами первой необходимости населения, пострадавшего при возникновении чрезвычайной ситуации, размещаемого в пунктах временного размещения, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок организации обеспечения населения, размещаемого в пунктах временного размещения при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, вещевым имуществом, устройстве и оборудовании помещений пунктов временного размещения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах**

**Порядок организации обеспечения населения, размещаемого в пунктах временного размещения при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, вещевым имуществом, устройстве и оборудовании помещений пунктов временного размещения**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации обеспечения населения, размещаемого в пунктах временного размещения при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, вещевым имуществом, устройстве и оборудовании помещений пунктов временного размещения (далее по тексту - порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами РФ от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Указом Президента РФ от 11.07.2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», Областным законом от 20.09.2005 № 85-5-ОЗ «О компетенции органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением администрации МО «Котлас» от 17.07.2014 № 1560 «О создании пунктов временного размещения населения, эвакуируемого при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, стихийных бедствий на территории МО «Котлас» (в редакции от 17.03.2016 № 641, от 19.03.2018 № 581, от 14.02.2019 № 330).

1.2. Порядок разработан в целях своевременного, бесперебойного и полного обеспечения вещевым имуществом населения, размещаемого в пунктах временного размещения, расположенных на территории МО «Котлас» (далее по тексту – ПВР), при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера по установленной номенклатуре, соблюдения требований к оборудованию и содержанию помещений ПВР.

1.3. Численность, категории населения, которые подлежат размещению в ПВР (далее по тексту – эвакуируемое население), места развертывания ПВР устанавливаются решением эвакуационной комиссии МО «Котлас».

1.4. Эвакуационная комиссия МО «Котлас» обеспечивает вещевым имуществом эвакуируемое население на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Котлас» (далее по тексту - КЧС и ОПБ МО «Котлас»).

1.5. Использовать запасы вещевого имущества на иные цели, не связанные с работой ПВР, возможно только на основании решений, принятых Главой МО «Котлас» - председателем КЧС и ОПБ МО «Котлас».

1.6. Под вещевым имуществом понимается:

- расходные материалы - мыло (туалетное, хозяйственное), бумага туалетная, дезинфицирующие средства;
- хозяйственное имущество - ложки, кружки, миски, чайники, кастрюли, ведра, термоса, флаги;
- инвентарное имущество - раскладушки, медицинские носилки, кровати, стулья, столы.;
- постельные принадлежности.

2. Устройство, оборудование и содержание помещений ПВР

2.1. Требования к оборудованию и оснащению помещений ПВР инвентарным имуществом

2.1.1 Помещения ПВР должны быть оснащены инвентарным имуществом (раскладушки, медицинские носилки, кровати, стулья, столы).

2.1.2 Размещение населения в помещениях ПВР производится из расчета не менее 12 м<sup>3</sup> объема воздуха на одного человека.

2.1.3 Кровати, раскладушки, медицинские носилки в помещениях ПВР устанавливаются таким образом, чтобы между ними оставалось свободное место для удобства уборки помещения

2.1.4 Кровати в помещениях ПВР устанавливаются с соблюдением следующих минимальных расстояний:

- расстояние между длинными сторонами кроватей - 0,65 м;
- расстояние между изголовьями двух кроватей - 0,3 - 0,4 м;
- расстояние от наружных стен - 0,6 м;
- расстояние от отопительных приборов - 0,2 м;
- ширина центрального прохода между кроватями должна быть не менее 1,1 м.

2.1.5 При временном размещении эвакуируемого населения в приспособленных зданиях и сооружениях следует планировать на одного человека не менее 2 - 3 м жилой площади (исходя из местных условий).

2.2. Нормы обеспечения эвакуируемого населения в ПВР коммунально-бытовыми услугами

2.2.1 В ПВР для эвакуируемого населения должны быть предусмотрены туалеты, умывальники, душевые, исходя из следующего количества:

№ п/п	Вид обеспечения	Единицы измерения	Количество
1	Туалет	чел. на 1 унитаз	12-20
2	Умывальник	чел. на 1 кран	12-20
3	Душевые	1 душевая кабинка	12-20

## 2.3. Нормы обеспечения эвакуируемого населения в ПВР вещевым имуществом

2.3.1. В ПВР укомплектовывается вещевым имуществом исходя из следующего количества:

№ п/п	Наименование предметов	Единицы измерения	Количество
Расходные материалы			
13	Мыло	г. на 1 чел.	50
14	Моющие и дезинфицирующие средства	г. на 1 чел.	50
15	Туалетная бумага	по требуемому количеству	
Хозяйственное имущество			
1	Миска глубокая алюминиевая	шт. на 1 чел.	1
2	Ложка алюминиевая	шт. на 1 чел.	1
3	Кружка алюминиевая	шт. на 1 чел.	1
4	Ведро	шт. на 10 чел.	2
5	Чайник металлический	шт. на 10 чел.	1
6	Кастрюля	шт. на 10 чел.	1
7	Фляга	по требуемому количеству	
8	Термос		

Постельные принадлежности			
9	Постельное белье (простыни, наволочки, полотенца)	шт. на 1 чел.	1
10	Одеяло	шт. на 1 чел.	1
11	Матрас	шт. на 1 чел.	1
12	Подушка	шт. на 1 чел.	1
Инвентарное имущество			
16	Кровати, раскладушки, медицинские носилки	по требуемому количеству	
17	Стол		
18	Стулья		

2.3.2 Постельные принадлежности (постельное белье, матрацы, подушки, одеяла) выдается эвакуируемому населению в ПВР во временное пользование. После использования должна быть обеспечена стирка постельных принадлежностей с дезинфекцией в специализированной прачечной или в прачечной, входящей в состав ПВР.

## 3. Учет вещевого имущества в ПВР

3.1. Учет вещевого имущества (поступление, списание, правильное оформление приходных и расходных документов), находящегося в ПВР, организуется и ведется в целях контроля за сохранностью и целесообразностью расходования и использования материальных ресурсов, предназначенных для жизнеобеспечения эвакуируемого населения в ПВР.

3.2. Руководитель ПВР организует работу по учету вещевого имущества, находящегося в ПВР.

3.3. Учет вещевого имущества, находящегося в ПВР, ведется в книгах учета вещевого имущества (согласно приложению № 1 к настоящему порядку). Учету подлежат все виды вещевого имущества (расходные материалы, хозяйственное имущество, инвентарное имущество, постельные принадлежности).

3.4. Книга учета вещевого имущества ведется бессрочно, до полного её использования, и состоит из соответствующих групп вещевого имущества.

3.5. На каждую группу вещевого имущества отводится определенное количество листов в книге учета вещевого имущества (исходя из условий частоты выдачи имущества во временное пользование). В последующем записи в книге учета вещевого имущества ведутся последовательно, по мере выдачи вещевого имущества.

3.5. В конце книги учета вещевого имущества делаются отметки должностных лиц о проведении проверок наличия и состояния имущества, находящегося в ПВР.

3.6. Для укомплектования ПВР вещевое имущество получается эвакуационной комиссией со склада (пункта хранения), доставляется в ПВР и передаются по накладной администрации ПВР (согласно приложению № 2 к настоящему порядку).

3.7. Имущество, выдаваемое администрацией ПВР физическому лицу, размещаемому в ПВР, проводится по карточке учета (согласно приложению № 2 к настоящему порядку).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к порядку организации обеспечения населения,  
размещаемого в пунктах временного размещения при  
возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера,  
предметами первой необходимости.

КНИГА УЧЕТА

вещевого имущества \_\_\_\_\_  
(адрес месторасположения ПВР, номер)

№ п/п	Наименование материального имущества	Ед. изм.	Дата получения № накладной	Общее кол-во имущества	Кол-во выданного имущества	Ф.И.О. ответственного лица
1	2	3	4	5	6	7
Группа 1 - постельные принадлежности						
1	Постельные принадлежности (простыни, наволочки, полотенца)	шт.				
2	Подушки	шт.				
3	Матрацы	шт.				
4	Одеяло байковое	шт.				
	Всего получено/выдано	шт.				
Группа 2 - инвентарное имущество						
1	Раскладушки (медицинские носилки)	шт.				
2	Стол	шт.				
3	Стулья	шт.				
4	Корзина для мусора	шт.				
	Всего получено/выдано	шт.				
Группа 3 - хозяйственное имущество						
1	Ложки	шт.				
2	Кружки	шт.				
3	Миски	шт.				
4	Чайники	шт.				
5	Кастрюли	шт.				
6	Ведро	шт.				
7	Фляги	шт.				
	Всего получено/выдано	шт.				
Группа 4 - расходные материалы						
1	Мыло	шт.				
2	Бумага туалетная	шт.				
3	Моющие средства	шт.				
4	Дезинфицирующие средства	шт.				
	Всего получено/выдано	шт.				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к порядку организации обеспечения населения, размещаемого в пунктах  
временного размещения при возникновении чрезвычайной ситуации  
природного и техногенного характера, предметами первой необходимости.

НАКЛАДНАЯ  
по выдаче вещевого имущества в пункт временного размещения

Выдать \_\_\_\_\_  
(наименование организации, на базе которой создан ПВР)

Получатель \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

Сдатчик \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

Основание \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименования материального имущества	Единица измерения	Кол-во полученного (выданного) имущества	Дата получения	Роспись получателя
1	2	3	4	5	6

Итого наименований \_\_\_\_\_  
(прописью)

Отпустил \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Принял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку организации обеспечения населения, размещаемого в пунктах  
временного размещения при возникновении чрезвычайной ситуации  
природного и техногенного характера, предметами первой необходимости.

КАРТОЧКА УЧЕТА  
вещевого имущества, выданного физическому лицу,

размещаемому в \_\_\_\_\_  
(адрес месторасположения ПВР, номер)

Получатель имущества: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место жительства: \_\_\_\_\_  
(улица, дом)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан)

№ п/п	Наименования полученного имущества	Инвентарный номер	Кол-во полученного имущества	Дата получения	Роспись получателя	Согласие на обработку персональных данных
1	2	3	4	5	6	7

Ф.И.О. лица, выдавшего вещевое имущество, должность, подпись: \_\_\_\_\_



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «13» марта 2019 г. № 535  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 24.09.2018 № 1889**

С целью уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы», руководствуясь статьями 34, 37 Устава МО «Котлас» администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 24.09.2018 № 1889 (с изменениями от 17.01.2019 № 94, от 18.02.2019 № 356) (далее – Муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Муниципальной программы:

строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Муниципальной программы – 7297113,4 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 21249,6 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4260982,8 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 3014881,0 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 0,0 тысяч рублей.»;

в разделе 3. «Перечень Подпрограмм Муниципальной программы» Таблицу 1 «Перечень Подпрограмм Муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Муниципальной программы – 7297113,4 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 21249,6 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4260982,8 тысячи рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 3014881,0 тысяч рублей, средства внебюджетных источников 0,0 тысяч рублей.».

1.2. В приложении № 1 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Развитие образования МО «Котлас» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» абзац первый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 5840723,8 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 14428,5 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4211377,2 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 1614918,1 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац третий изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 5840723,8 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 14428,5 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4211377,2 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 1614918,1 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Развитие образования МО «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 2 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Спортивный город – здоровый город» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 231563,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 5889,3 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 225674,2 тысяч рублей.»;

раздел 3. «Система мероприятий Подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Система мероприятий Подпрограммы предусматривает проведение работ по следующим направлениям.

1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждения образования.

2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях.

3. Развитие материально-технической базы в сфере спорта.

4. Капитальное строительство.

5. Мероприятия в сфере спорта на территории МО «Котлас».

6. Оплата земельного налога.

7. Социальная поддержка семей.

8. Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта.

Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении № 1 к Подпрограмме «Спортивный город – здоровый город.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 231563,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 5889,3 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 225674,2 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Спортивный город – здоровый город» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. В приложении № 3 к Муниципальной программе:  
- в Паспорте подпрограммы «Котлас культурный» Муниципальной программы:  
строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы – 1031211,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 6821,1 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 3784,8 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 1020605,6 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 0,0 тысяч рублей.»;  
в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:  
абзац второй изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы – 1031211,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 6821,1 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 3784,8 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 1020605,6 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 0,0 тысяч рублей.»;  
- приложение № 1 к подпрограмме «Котлас культурный» изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 4 к Муниципальной программе:  
- в Паспорте подпрограммы «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» Муниципальной программы:  
строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы – 2230,0 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета - 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» - 2230,0 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 0,0 тысяч рублей.»;  
в разделе 5. «Ресурсное (финансовое) обеспечение Подпрограммы»:  
абзац второй изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы – 2230,0 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области - 0,0 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 2230,0 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 0,0 тысяч рублей.»;  
- приложение № 1 к подпрограмме «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;  
- приложение № 2 к подпрограмме «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 5 к Муниципальной программе:  
- в Паспорте подпрограммы «Котлас Молодежный» Муниципальной программы:  
строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы – 35041,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 35041,7 тысяч рублей.»;  
раздел 3. «Система мероприятий» переименовать в «Система мероприятий Подпрограммы» и изложить в новой редакции:  
«В рамках Подпрограммы предусматривается реализация комплекса мероприятий по следующим направлениям.  
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания.  
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях.  
3. Мероприятия по реализации молодежной политики.  
4. Жильё для молодых семей.  
5. Оплата земельного налога.  
6. Трудоустройство несовершеннолетних.  
Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении № 1 к Подпрограмме «Котлас Молодёжный»»;  
в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:  
абзац второй изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы – 35041,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 35041,7 тысяч рублей.»;  
- приложение № 1 к подпрограмме «Котлас Молодёжный» изложить в новой редакции, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.7. В приложении № 6 к Муниципальной программе:  
- в Паспорте подпрограммы «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас» Муниципальной программы:  
строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» абзац первый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 156342,9 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 39931,5 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 116411,4 тысяч рублей.»;  
в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац пятый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы – 156342,9 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 39931,5 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 116411,4 тысяч рублей.»;  
- приложение № 1 к подпрограмме «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас» изложить в новой редакции, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» Караваяву З.Н.

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах



**Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие образования МО «Котлас»  
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»  
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе					Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2019	2020	2021	2022	2023		
				год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	областной бюджет	3 969 936,9	775 980,0	831 398,1	884 103,8	739 227,5	739 227,5	Комитет по образованию, ОУ	Развитие и совершенствование учреждений, подведомственных Комитету по образованию, укрепление их материально-технической базы
		местный бюджет	1 372 831,6	294 813,2	290 682,9	290 682,9	248 326,3	248 326,3		
2	Оплата земельного налога	местный бюджет	79 585,2	15 816,4	15 816,4	15 816,4	16 068,0	16 068,0	Комитет по образованию, ОУ	Исполнение законодательства о налогах и сборах
3	Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в подведомственных учреждениях	местный бюджет	96 500,0	1 500,0	0,0	0,0	45 000,0	50 000,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
4	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	областной бюджет	24 277,0	4 845,0	4 845,0	4 845,0	4 871,0	4 871,0	Комитет по образованию, ОУ	Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей
5	Мероприятия в сфере образования	местный бюджет	7 342,8	2 426,8	254,0	254,0	2 154,0	2 254,0	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для физического развития личности, социальной адаптации обучающихся, развитие творческого потенциала личности
6	Мероприятия по реализации патриотического воспитания в муниципальных образованиях	местный бюджет	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МУ ДО «ЦДО МО «Котлас»	Обеспечение участия юнармейских отрядов, кадетских классов, молодежи допризывного возраста, преподавателей ОБЖ, клубов и общественных организации МО «Котлас» в Межрегиональной военно-спортивной игре «Тактика»
7	Социальные выплаты	областной бюджет	124 471,0	36 177,2	17 054,9	17 039,1	27 099,9	27 099,9	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	25 576,6	5 011,4	5 327,4	5 327,4	4 955,2	4 955,2		

8	Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	местный бюджет	72,0	14,4	14,4	14,4	14,4	14,4	Комитет по образованию, МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина»	Улучшение качества жизни специалистов учреждений образования
9	Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	70 621,0	13 724,2	13 724,2	13 724,2	14 724,2	14 724,2	Комитет по образованию, ОУ	Поддержка педагогических кадров, работающих и проживающих в сельской местности
10	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	27 755,0	5 551,0	5 551,0	5 551,0	5 551,0	5 551,0	Комитет по образованию, ОУ	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
11	Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	областной бюджет	456,3	91,3	136,9	136,9	45,6	45,6	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Выплата вознаграждений профессиональным опекунам над недееспособными гражданами МО «Котлас»
12	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	федеральный бюджет	14 428,5	4 518,7	4 954,9	4 954,9	0,0	0,0	Комитет по управлению имуществом администрации МО «Котлас»	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированными жилыми помещениями
		областной бюджет	21 289,9	12 195,3	4 547,3	4 547,3	0,0	0,0		

13	Обеспечение питанием обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, проживающих в интернате	областной бюджет	325,1	111,7	106,7	106,7	0,0	0,0	Комитет по образованию	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся
14	Оснащение образовательных организаций Архангельской области специальными транспортными средствами для перевозки детей	местный бюджет	1 900,0	1 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МКУ «ФХС МО «Котлас»	Приобретение автобуса МКУ «ФХС МО «Котлас» для перевозки детей
15	Устройство металлического ограждения территории МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида N 14 «Искорка»	местный бюджет	2 541,8	2 541,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида N 14 «Искорка»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
16	Капитальный ремонт муниципальных дошкольных образовательных организаций	местный бюджет	507,1	507,1	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
17	Создание и обеспечение деятельности технозон Детского Арктического Технопарка Архангельской области в муниципальных образовательных организациях Архангельской области	местный бюджет	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, МУ ДО «ЦДО МО «Котлас»	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
<b>Итого по подпрограмме</b>	<b>всего</b>		<b>5 840 723,8</b>	<b>1 178 031,5</b>	<b>1 194 414,1</b>	<b>1 247 104,0</b>	<b>1 108 037,1</b>	<b>1 113 137,1</b>		
	<b>федеральный бюджет</b>		<b>14 428,5</b>	<b>4 518,7</b>	<b>4 954,9</b>	<b>4 954,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		
	<b>областной бюджет</b>		<b>4 211 377,2</b>	<b>843 124,7</b>	<b>871 813,1</b>	<b>924 503,0</b>	<b>785 968,2</b>	<b>785 968,2</b>		
	<b>местный бюджет</b>		<b>1 614 918,1</b>	<b>330 388,1</b>	<b>317 646,1</b>	<b>317 646,1</b>	<b>322 068,9</b>	<b>327 168,9</b>		

Перечень мероприятий подпрограммы «Спортивный город - здоровый город»  
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»  
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	В том числе					Исполнители	Ожидаемые результаты	
				2019	2020	2021	2022	2023			
				год	год	год	год	год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждения образования</b>											
1.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	местный бюджет	203 460,7	40 936,3	40 631,1	40 631,1	40 631,1	40 631,1	40 631,1	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Субсидии на расходы обеспечения деятельности учреждения
Итого по разделу		местный бюджет	203 460,7	40 936,3	40 631,1	40 631,1	40 631,1	40 631,1			
<b>2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях</b>											
2.1	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	1 242,5	248,5	248,5	248,5	248,5	248,5	248,5	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Компенсация стоимости проезда к месту отдыха
Итого по разделу		местный бюджет	1 242,5	248,5	248,5	248,5	248,5	248,5			
<b>3. Развитие материально-технической базы в сфере спорта</b>											
3.1.	Создание условий для занятий физкультурой и массовым спортом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в микрорайонах МО «Котлас»	местный бюджет	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Обеспечение условий для занятий физкультурой и массовым спортом
3.2	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы	местный бюджет	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Повышение качества проведения спортивных мероприятий
Итого по разделу		местный бюджет	650,0	650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>4. Капитальное строительство</b>											
4.1.	Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	областной бюджет	5 889,3	5 889,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Усовершенствование спортивных объектов (стадион «Салют» по адресу пр. Мира, 45)
		местный бюджет	330,2	330,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Итого по разделу		всего	6 219,5	6 219,5	0,0	0,0	0,0	0,0			
		областной бюджет	5 889,3	5 889,3	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
		местный бюджет	330,2	330,2	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
<b>5. Мероприятия в сфере спорта на территории МО «Котлас»</b>											
5.1.	Проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий для различных групп населения, проводимых на территории МО «Котлас», и участие в вышестоящих мероприятиях по видам спорта	местный бюджет	1 572,8	1 572,8	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Формирование ресурсного имиджа МО «Котлас», повышение качества городских мероприятий	
Итого по разделу		местный бюджет	1 572,8	1 572,8	0,0	0,0	0,0	0,0			
<b>6. Оплата земельного налога</b>											
6.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	11 361,0	2 272,2	2 272,2	2 272,2	2 272,2	2 272,2	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Исполнение законодательства о налогах и сборах	
Итого по разделу		местный бюджет	11 361,0	2 272,2	2 272,2	2 272,2	2 272,2	2 272,2			
<b>7. Социальная поддержка семей</b>											
7.1.	Предоставление мер социальной поддержки в сфере медицинского обеспечения отдельным категориям граждан	местный бюджет	6 160,0	1 232,0	1 232,0	1 232,0	1 232,0	1 232,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Оплата проезда к месту лечения в пределах территории Российской Федерации отдельным категориям граждан	
7.2	Компенсация расходов, связанных с ремонтом жилых помещений ветеранам ВОВ, членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы	местный бюджет	90,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов, связанных с ремонтом жилых помещений ветеранам ВОВ, членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы	
Итого по разделу		местный бюджет	6 250,0	1 322,0	1 232,0	1 232,0	1 232,0	1 232,0			
<b>8. Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта</b>											
8.1	Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта	местный бюджет	807,0	807,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Формирование ресурсного имиджа г.Котласа, повышение качества городских мероприятий	
Итого по разделу		местный бюджет	807,0	807,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Итого по подпрограмме		всего	231 563,5	54 028,3	44 383,8	44 383,8	44 383,8	44 383,8			
		областной бюджет	5 889,3	5 889,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	225 674,2	48 139,0	44 383,8	44 383,8	44 383,8	44 383,8	44 383,8		

**Перечень мероприятий подпрограммы «Котлас культурный»  
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»  
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе					Исполнитель	Ожидаемые результаты	
				2019	2020	2021	2022	2023			
				год	год	год	год	год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	
<b>1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждений культуры</b>											
1.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг подведомственных Комитету по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	местный бюджет	1 001 123,2	200 678,4	200 111,2	200 111,2	200 111,2	200 111,2	200 111,2	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оказание муниципальных услуг, муниципальных работ учреждений, подведомственных Комитету по культуре, туризму и молодежной политике
	Итого по разделу	местный бюджет	1 001 123,2	200 678,4	200 111,2	200 111,2	200 111,2	200 111,2			
<b>2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях</b>											
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	5 467,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
	Итого по разделу	местный бюджет	5 467,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5	1 093,5		
<b>3. Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений культуры</b>											
3.1.	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	местный бюджет	510,0	510,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	Увеличение посещаемости учреждений культурно-досугового типа	
		областной бюджет	172,8	172,8	0,0	0,0	0,0	0,0			
		федеральный бюджет	1 555,2	1 555,2	0,0	0,0	0,0	0,0			
3.2.	Поддержка творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	местный бюджет	310,0	310,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Увеличение посещаемости Котласского драматического театра и гастрольной деятельности	
		областной бюджет	583,9	583,9	0,0	0,0	0,0	0,0			
		федеральный бюджет	5 254,9	5 254,9	0,0	0,0	0,0	0,0			

3.3.	Поддержка отрасли культуры	местный бюджет	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
		областной бюджет	1,2	1,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	11,0	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.4	Текущее содержание и установка памятников	местный бюджет	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Формирование благоприятного имиджа города
3.5	Капитальные и текущие ремонты зданий, помещений муниципальных учреждений, в том числе разработка проектно-сметной документации, локальных сметных расчетов и проверка достоверности сметной стоимости, материально-техническое оснащение учреждений; аудит пожарной безопасности	местный бюджет	1 681,9	1 681,9	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Усовершенствование облика и качества муниципальных учреждений культуры для выполнения муниципальных услуг
3.6	Государственная поддержка отрасли культуры из федерального бюджета	местный бюджет	73,0	73,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МОУ ДО КШИ № 7 «Гамма»	Создание условий для удовлетворения потребностей получателей услуг культуры
	Итого по разделу	всего	10 363,9	10 363,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	2 784,9	2 784,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	757,9	757,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	6 821,1	6 821,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>4. Социальные выплаты учреждениям культуры</b>										
4.1.	Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	26,9	5,3	5,2	5,2	5,6	5,6	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры
		местный бюджет	1 152,0	230,4	230,4	230,4	230,4	230,4		

4.2.	Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры
	Итого по разделу	всего	4 178,9	1 235,7	1 235,6	1 235,6	236,0	236,0		
		областной бюджет	3 026,9	1 005,3	1 005,2	1 005,2	5,6	5,6		
		местный бюджет	1 152,0	230,4	230,4	230,4	230,4	230,4		
<b>5. Мероприятия в сфере культуры на территории МО «Котлас»</b>										
5.1.	Мероприятия в сфере культуры на территории МО «Котлас»	местный бюджет	1 327,0	1 327,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Формирование ресурсного имиджа муниципального образования, повышение качества городских мероприятий
5.2.	Общественно значимые культурные мероприятия в рамках проекта «ЛЮБО-ДОРОГО»	местный бюджет	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	Увеличение посещаемости учреждений культурно-досугового типа
	Итого по разделу	местный бюджет	1 477,0	1 477,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>6. Оплата земельного налога</b>										
6.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	8 601,0	1 720,2	1 720,2	1 720,2	1 720,2	1 720,2	муниципальные учреждения культуры	Исполнение законодательства о налогах и сборах
	Итого по разделу	местный бюджет	8 601,0	1 720,2	1 720,2	1 720,2	1 720,2	1 720,2		
	Итого по подпрограмме	всего	1 031 211,5	216 568,7	204 160,5	204 160,5	203 160,9	203 160,9		
		местный бюджет	1 020 605,6	207 984,4	203 155,3	203 155,3	203 155,3	203 155,3		
		областной бюджет	3 784,8	1 763,2	1 005,2	1 005,2	5,6	5,6		
		федеральный бюджет	6 821,1	6 821,1	0,0	0,0	0,0	0,0		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 13 марта 2019 г. № 535

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к подпрограмме «Развитие туризма на территории  
муниципального образования «Котлас»

Распределение объемов финансирования подпрограммы  
«Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас на 2019-2023 годы»

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего, тыс. руб.	в том числе по годам, тыс. руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Всего по Подпрограмме	2 230,0	300,0	0,0	0,0	990,0	940,0
в том числе:						
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	2 230,0	300,0	0,0	0,0	990,0	940,0
средства внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 13 марта 2019 г. № 535

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к подпрограмме «Развитие туризма на территории  
муниципального образования

СИСТЕМА (ПЕРЕЧЕНЬ) МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»  
«РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ МО «КОТЛАС НА 2019-2023 ГОДЫ»

Наименование мероприятия	Исполнители	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятий по годам	
			всего	2019	2020	2021	2022		2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
<b>Цель программы:</b>									
<b>Популяризация и продвижение туристского продукта МО «Котлас» на внутреннем и международном туристских рынках</b>									
<b>Задача № 1</b>									
<b>Содействие разработке, популяризации и продвижению туристского продукта МО «Котлас» на внутреннем и международном туристских рынках</b>									
1.1. Мероприятия по реализации приоритетных проектов в сфере туризма	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	местный бюджет	350,0	150,0	0,0	0,0	100,0	100,0	Поддержка проектов в сфере туризма МО «Котлас» (не менее 1-го в год)
1.2. Издание рекламно-информационной печатной, сувенирной продукции	МУК «Культурно-досуговый комплекс» МО «Котлас»	местный бюджет	82,6	22,60	0,0	0,0	30,0	30,0	Подготовка и издание информационных рекламных материалов о туристическом потенциале МО «Котлас» в печатном или электронном виде (печатные издания - не менее 1 продукта в год)
1.3. Мероприятия по обеспечению средствами туристской навигации	МУК «Котласский краеведческий музей»	местный бюджет	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	Установка въездных знаков, указателей, информационных щитов
1.4. Акция «День туризма»	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	местный бюджет	27,4	7,4	0,0	0,0	10,0	10,0	Организация и проведение ежегодной акции с представителем участников не менее 2-х туроператоров по внутреннему въездному туризму, 2-х учреждений культуры

1.5. Муниципальный конкурс «Лучший в индустрии туризма»	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	местный бюджет	90,0	30,0	0,0	0,0	30,0	30,0	Проведение муниципального конкурса не менее, чем по 3-м направлениям деятельности в сфере туризма. По итогам конкурса не менее 1-й рекомендации для участия в региональном этапе всероссийского конкурса «Лучший в индустрии туризма»
1.6. Проведение фото-конкурса	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	местный бюджет	120,0	0,0	0,0	0,0	60,0	60,0	Формирование фотобанка не менее 20-ти фоторабот в год
<b>Задача № 2</b>									
<b>Реализация мероприятий по продвижению и популяризации туристских брендов МО «Котлас»</b>									
2.1. Мероприятия по популяризации туристского символа Кот Ласковский	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	местный бюджет	400,0	0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	Проведение ежегодного проекта с участием туристского символа МО «Котлас» Кота Ласкового
2.2. Реализация мероприятий в рамках Соглашения о межмуниципальном взаимодействии в сфере туризма	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	местный бюджет	120,0	30,0	0,0	0,0	45,0	45,0	Разработка совместных проектов муниципальных образований на юго-востоке Архангельской области в сфере внутреннего туризма
2.3. Мероприятия по продвижению туристского кластера «Северное трёхречье», внедрению фирменного стиля «Северное трёхречье»	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	местный бюджет	90,0	0,0	0,0	0,0	45,0	45,0	Разработка совместных проектов муниципальных образований на юго-востоке Архангельской области в сфере внутреннего туризма
<b>Задача № 3</b>									
<b>Создание условий для приоритетного развития событийного туризма</b>									
3.1. Проведение фестиваля «Северное трёхречье»	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	местный бюджет	100,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	Организация и проведение фестиваля «Северное трёхречье»с представительством участников не менее, чем 5-ти муниципальных образований юго-востока Архангельской области ежегодно
3.2. Проведение праздника «Котласская регата»	МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»	местный бюджет	500,0	0,0	0,0	0,0	250,0	250,0	Организация и проведение водного праздника «Котласская регата» с участием не менее 20 команд ежегодно
<b>Задача № 4 Создание условий для повышения квалификации кадров сферы туризма</b>									
4.1. Проведение межрегионального «Туристского форума»	МУК «Котласский краеведческий музей»	местный бюджет	260,0	60,0	0,0	0,0	100,0	100,0	Организация и проведение межрегионального «Туристского форума» с участием не менее 200 человек ежегодно
4.2. Участие в туристских выставках и иных туристских мероприятиях	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	Участие в региональных и межрегиональных туристских мероприятиях, в обучающих семинарах, рекламных турах, круглых столах, в том числе участие в туристских выставках (не менее 1 в год)
<b>Итого по подпрограмме</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>2 230,0</b>	<b>300,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>990,0</b>	<b>940,0</b>	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от « 13 » марта 2019 г. № 535

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к подпрограмме «Котлас Молодежный»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.						Исполнители	Ожидаемые результаты	
				2019	2020	2021	2022	2023			
				год	год	год	год	год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания</b>											
1.1.	Субсидии бюджетного учреждения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному учреждению «Молодежный Центр»	местный бюджет	29 396,4	9 824,0	9 786,2	9 786,2	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Финансирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг, муниципальных работ муниципальному учреждению «Молодежный Центр»	
Итого по разделу		местный бюджет	29 396,4	9 824,0	9 786,2	9 786,2	0,0	0,0			
<b>2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях</b>											
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальном учреждении «Молодежный Центр»	местный бюджет	104,4	34,8	34,8	34,8	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Оплата стоимости проезда к месту отдыха	
Итого по разделу		местный бюджет	104,4	34,8	34,8	34,8	0,0	0,0			
<b>3. Мероприятия по реализации молодежной политики</b>											
3.1.	Мероприятия по реализации молодежной политики	местный бюджет	3 193,3	3 193,3	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Проведение мероприятий по профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде: конкурсы социальной рекламы, просветительские и волонтерские акции, пропаганда здорового образа жизни, организация мероприятий патриотической направленности, реализация молодежных проектов, выпуск молодежной газеты «Котлас Точка», обслуживание мобильного приложения МУ «МЦ». Содействие профессиональной ориентации молодежи, проведение профориентационных акций. Ежегодное обучение волонтеров; проведение добровольческих и благотворительных акций, развитие добровольчества на территории МО «Котлас»; проведение мероприятий для развития органов молодежного самоуправления; ежегодное проведение конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных объединений. Организация мероприятий по поддержке творческой и талантливой молодежи; проведение молодежных фестивалей.	

3.2.	Мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях	местный бюджет	70,0	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Обеспечение участия молодежи МО «Котлас» в областных, региональных, всероссийских мероприятиях, проведение профориентационной площадки «Поморские дни карьерной навигации», организация молодежных мероприятий (слет молодежи «Энергия юности», городской праздник, посвященный Дню знаний, городской праздника, посвященный Дню молодежи)
Итого по разделу		местный бюджет	3 263,3	3 263,3	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>4. Жилье для молодых семей</b>										
4.1.	Предоставление социальных выплат молодым семьям	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Улучшение жилищных условий молодых семей (участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»)
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по разделу		всего	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
<b>5. Оплата земельного налога</b>										
5.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	330,6	110,2	110,2	110,2	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Исполнение законодательства о налогах и сборах
Итого по разделу		местный бюджет	330,6	110,2	110,2	110,2	0,0	0,0		
<b>6. Трудоустройство несовершеннолетних</b>										
6.1	Создание временных рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от учебы время	местный бюджет	947,0	947,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Содействие трудоустройству молодых людей через создание временных рабочих мест
Итого по разделу		местный бюджет	947,0	947,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Всего по подпрограмме		всего	35 041,7	15 179,3	9 931,2	9 931,2	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	35 041,7	15 179,3	9 931,2	9 931,2	0,0	0,0		

**Перечень мероприятий подпрограммы «Управление социальной сферой на территории  
муниципального образования «Котлас»  
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»  
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	В том числе					Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2019	2020	2021	2022	2023		
				год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1. Содержание и обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»</b>										
1.1.	Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в сферах образования, охраны здоровья, социальной политики, культуры, туризма, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Котлас	местный бюджет	116 411,4	23 495,6	23 487,6	23 487,6	22 970,3	22 970,3	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»	Обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» по решению вопросов местного самоуправления
1.2.	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	областной бюджет	39 931,5	7 600,4	7 879,9	8 150,4	8 150,4	8 150,4	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»	Обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
Итого по разделу		всего	156 342,9	31 096,0	31 367,5	31 638,0	31 120,7	31 120,7		
		областной бюджет	39 931,5	7 600,4	7 879,9	8 150,4	8 150,4	8 150,4		
		местный бюджет	116 411,4	23 495,6	23 487,6	23 487,6	22 970,3	22 970,3		
Итого по подпрограмме		всего	156 342,9	31 096,0	31 367,5	31 638,0	31 120,7	31 120,7		
		областной бюджет	39 931,5	7 600,4	7 879,9	8 150,4	8 150,4	8 150,4		
		местный бюджет	116 411,4	23 495,6	23 487,6	23 487,6	22 970,3	22 970,3		



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 18 марта 2019 г. № 551  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в Устав общества с ограниченной ответственностью  
«Объединение котельных и тепловых сетей»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.02.2011 № 182-369-р «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Котлас» (с изменениями от 27.10.2016 № 169-н), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас» администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в Устав общества с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей», изложив его в новой редакции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Договор присоединения общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания поселка Вычегодский» к обществу с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей» в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению.
3. Директору общества с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей» (Слотин С.Ю.) провести в установленном действующим законодательством порядке регистрацию Устава учреждения в Межрайонной инспекции Федеральной Налоговой службы № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас» Норицына А.А.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 18 марта 2019 № 551

УСТАВ  
общества с ограниченной ответственностью  
«Объединение котельных и тепловых сетей»  
(создано одним учредителем)  
г. Котлас  
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей», именуемое в дальнейшем «Общество», создано в результате реорганизации общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания поселка Вычегодский» в форме присоединения к обществу с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей» в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 04 декабря 2018 года № 2514, Федеральным законом РФ от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Гражданским кодексом Российской Федерации

1.2. Единственным участником Общества является муниципальное образование «Котлас» в лице администрации муниципального образования «Котлас».

1.3. Общество является юридическим лицом и строит свою деятельность на основании настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей», сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «ОК и ТС».

Общество является коммерческой корпоративной организацией.

1.5. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке, а также указание на его место нахождения. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.6. Общество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.7. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

1.8. Место нахождения Общества: 165300, Архангельская область, город Котлас, ул. Маяковского, д. 23а.

1.9. Общество зарегистрировано на неопределенный срок.

## 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Общество осуществляет свою деятельность с целью удовлетворения потребностей граждан, индивидуальных предпринимателей, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, а так же с целью расширения его самостоятельности в удовлетворении спроса населения на работы и услуги, оказываемые Обществом, и извлечения в связи с этим прибыли.

2.2. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом, в том числе:

1) основной вид деятельности:

- производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

2) дополнительные виды деятельности:

- передача пара и горячей воды (тепловой энергии);

- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

- обеспечение работоспособности котельных;

- обеспечение работоспособности тепловых сетей;

- торговля паром и горячей водой;

- деятельность в области технического регулирования и стандартизации;

- деятельность в области метрологии.

2.3. На лицензируемые виды деятельности приобретаются государственные лицензии.

2.4. Для достижения целей своей деятельности Общество может приобретать права, исполнять обязанности и осуществлять любые действия, которые не будут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

## 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

3.1. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Общество для достижения целей своей деятельности вправе осуществлять любые гражданские права, предоставляемые законодательством Российской Федерации обществам с ограниченной ответственностью, от своего имени совершать любые допустимые законом сделки, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Общество является собственником имущества, приобретенного в процессе его хозяйственной деятельности. Общество осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом по своему усмотрению в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.4. Имущество Общества учитывается на его самостоятельном балансе.

3.5. Общество имеет право пользоваться кредитом в рублях и в иностранной валюте.

3.6. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участника или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на указанных участника или других лиц в случае недостаточности имущества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3.7. Общество вправе иметь дочерние и зависимые общества с правами юридического лица.

3.8. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за рубежом. Филиалы и представительства учреждаются решением единственного участника и действуют в соответствии с Положениями о них. Положения о филиалах и представительствах утверждаются участником.

3.9. Создание филиалов и представительств за пределами территории Российской Федерации регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующих государств.

3.10. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет Общества.

3.11. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Общества. Общество несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Руководители филиалов и представительств назначаются директором Общества и действуют на основании выданных им доверенностей.

3.12. Дочерние и зависимые общества на территории Российской Федерации создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а за пределами территории России - в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения дочернего или зависимого общества, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Основания, по которым общество признается дочерним или зависимым, устанавливаются законом.

3.13. Общество самостоятельно планирует свою производственно-хозяйственную деятельность.

3.14. Выполнение работ и предоставление услуг осуществляются по ценам и тарифам, устанавливаемым Обществом самостоятельно.

3.15. Общество несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивные учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3.16. Для достижения целей своей деятельности Общество может приобретать гражданские права, нести гражданские обязанности и осуществлять любые действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.17. Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или настоящего Устава уполномочено выступать от имени Общества, обязано возместить по требованию Общества, его учредителя, выступающего в интересах Общества, убытки, причиненные по его вине Обществу.

Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или настоящего Устава уполномочено выступать от имени Общества, несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей оно действовало недобросовестно или неразумно, в том числе если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

#### 4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

4.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов, увеличен в связи с реорганизацией ООО «ТЭК пос.Вычегодский» в форме присоединения к ООО «ОК и ТС», и составляет 284 053 829 руб. 61 коп. (двести восемьдесят четыре миллиона пятьдесят три тысячи восемьсот двадцать девять рублей шестьдесят одна копейка).

4.2. Уставный капитал Общества может быть увеличен за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительного вклада участника Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

4.3. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

4.4. Денежная оценка неденежного вклада в уставный капитал Общества должна быть проведена независимым оценщиком. Участник Общества не вправе определять денежную оценку неденежного вклада в размере, превышающем сумму оценки, определенную независимым оценщиком.

4.5. Участник вправе принять решение об увеличении уставного капитала за счет имущества Общества. Это решение принимается на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение. При увеличении уставного капитала пропорционально увеличивается номинальная стоимость доли участника.

4.6. Участник Общества может принять решение об увеличении его уставного капитала за счет внесения им дополнительного вклада. Дополнительный вклад должен быть внесен участником в течение двух месяцев со дня вынесения этого решения.

Не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительного вклада участник должен принять решение об утверждении итогов внесения дополнительного вклада и о внесении в Устав Общества соответствующих изменений.

4.7. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли участника Общества в уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», на дату представления документов для государственной регистрации.

4.8. В течение трех рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала Общество обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды с периодичностью один раз в месяц опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала.

4.9. Не допускается освобождение учредителя Общества от обязанности оплатить долю в уставном капитале Общества.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

5.1. Участник обязан:

5.1.1. Оплачивать долю в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также договором об учреждении Общества.

5.1.2. Соблюдать требования Устава.

5.1.3. Не разглашать информацию о деятельности Общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности.

5.1.4. Беречь имущество Общества.

5.1.5. Выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу.

5.1.6. Оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности.

5.1.7. Участвовать в принятии решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом.

5.1.8. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу.

5.1.9. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество.

5.1.10. Участник может принять на себя дополнительные обязанности.

5.2. Участник имеет право:

5.2.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим Уставом порядке.

5.2.3. Получать прибыль пропорционально своей доле в уставном капитале.

5.2.4. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества другому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

5.2.6. Обжаловать решения единоличного исполнительного органа Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков.

5.2.8. Оспаривать, действуя от имени Общества, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Общества.

5.2.9. Пользоваться иными правами, предоставляемыми участникам общества с ограниченной ответственностью законодательством Российской Федерации.

5.3. Участник может принять решение о наделении себя дополнительными правами. Прекращение или ограничение дополнительных прав осуществляются по решению участника.

5.4. Выход единственного участника Общества из Общества не допускается.

5.5. Участник Общества вправе в любой момент принять решение о том, что Общество в дальнейшем будет действовать на основании типового устава. Сведения о том, что Общество действует на основании типового устава, представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

## 6. ПЕРЕХОД ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ

6.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

6.2. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким третьим лицам.

6.3. Доля участника в уставном капитале Общества переходит к его наследникам (правопреемникам).

6.4. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли, подлежит обязательному нотариальному удостоверению путем составления одного документа, подписанного сторонами.

Нотариальное удостоверение этой сделки не требуется в случаях перехода доли или части доли к Обществу, предусмотренных п. 18 ст. 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и п. п. 4 - 6 ст. 23 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», и в случаях распределения доли между участниками общества и продажи доли всем или некоторым участникам Общества либо третьим лицам в соответствии со ст. 24 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных п. 7 ст. 23 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью». Внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о переходе доли или части доли в уставном капитале Общества в случаях, не требующих нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, осуществляется на основании правоустанавливающих документов.

6.5. Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества.

6.6. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества третьему лицу.

Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ

7.1. Решения по вопросам, относящимся в соответствии с законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания участников, единолично принимаются участником и оформляются письменно.

Единоличным исполнительным органом является директор, назначаемый единственным участником.

7.2. К исключительной компетенции участника относятся:

7.2.1. Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

7.2.2. Утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества.

7.2.3. Назначение Ревизионной комиссии Общества и досрочное прекращение ее полномочий.

7.2.4. Назначение директора Общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним.

7.2.5. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов.

7.2.6. Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг.

7.2.7. Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг.

7.2.8. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества.

7.2.9. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.

7.2.10. Предоставление участнику дополнительных прав или возложение на участника дополнительных обязанностей.

7.2.11. Создание филиалов и открытие представительств.

7.2.12. Прекращение или ограничение дополнительных прав, предоставленных участнику, а также прекращение дополнительных обязанностей, возложенных на участника.

7.2.13. Решение о согласии на совершение Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно ст. 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», а также решение о согласии

на совершение крупной сделки согласно ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.3. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции участника, не может быть отнесено Уставом Общества к компетенции иных органов управления Обществом.

7.4. Решение участника Общества об увеличении уставного капитала подтверждается его подписью, подлинность которой должна быть засвидетельствована нотариусом.

## 8. ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА

8.1. Единоличным исполнительным органом Общества является директор.

8.2. Срок полномочий директора составляет 3 года и может продлеваться неограниченное число раз.

8.3. Директор руководит текущей деятельностью Общества и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и законом к компетенции единственного участника Общества.

8.4. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями единственного участника Общества, принятыми в рамках его компетенции, а также заключенными Обществом договорами и соглашениями, в том числе заключенными с Обществом трудовыми договорами.

8.5. Директор обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Директор несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

Участник Общества вправе обратиться с иском о возмещении убытков, причиненных Обществу директором (или управляющим), в суд.

8.6. Директор:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- рассматривает текущие и перспективные планы работ;

- обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции участника Общества;

- определяет организационную структуру Общества;
- обеспечивает выполнение решений участника;
- утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;
- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;

- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение участника;
- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных участником, настоящим Уставом и действующим законодательством;

- открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банках, заключает договоры и совершает иные сделки;
- утверждает договорные тарифы на услуги и цены на продукцию Общества;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение участника годовой отчет и баланс Общества;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

8.7. Полномочия директора может исполнять единственный участник Общества либо любое другое лицо, обладающее, по мнению участника Общества, необходимыми знаниями и опытом.

8.8. Договор с директором от имени Общества подписывается участником Общества или уполномоченным им лицом.

8.9. Назначение и увольнение главного бухгалтера, руководителей филиалов и представительств, а также иных лиц осуществляются директором или иным уполномоченным лицом, его замещающим.

## 9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

9.1. Ревизионная комиссия Общества назначается участником Общества.

Количество членов Ревизионной комиссии Общества должно быть не менее трех - Председатель и двое членов.

9.2. Порядок и организация деятельности, полномочия Ревизионной комиссии, требования к членам и Председателю Ревизионной комиссии, а также основания для досрочного прекращения их полномочий устанавливаются Положением о Ревизионной комиссии Общества, утверждаемым решением участника Общества.

9.3. Срок полномочий Ревизионной комиссии Общества составляет три года.

## 10. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Имущество Общества образуется за счет вкладов в уставный капитал, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В частности, источниками образования имущества Общества являются:

- уставный капитал Общества;
- доходы, полученные от реализации продукции (товаров), работ, услуг, а также других видов хозяйственной деятельности;

- доходы от ценных бумаг;
- кредиты банков и других кредиторов;
- вклады участника;
- заемные средства юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

10.2. Общество вправе образовывать фонды в порядке и размерах, установленных решением участника.

10.3. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если стоимость чистых активов Общества останется меньше его уставного капитала по окончании финансового года, следующего за вторым финансовым годом или каждым последующим финансовым годом, по окончании которых стоимость чистых активов Общества оказалась меньше его уставного капитала, Общество не позднее чем через шесть месяцев после окончания соответствующего финансового года обязано принять одно из следующих решений:

- об уменьшении уставного капитала Общества до размера, не превышающего стоимость его чистых активов;

- о ликвидации Общества.

10.4. Имущество Общества может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

10.5. Общество может объединить часть своего имущества с имуществом иных юридических лиц для совместного производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, а также в иных целях, не запрещенных законом.

10.6. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет по нормам, действующим в Российской Федерации.

10.7. По месту нахождения исполнительного органа Общества Общество хранит следующие документы:

- решение о создании Общества, Устав Общества, а также внесенные в Устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

- решения участника об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал, а также иные решения, связанные с созданием и деятельностью Общества;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы;
- Положения о филиалах и представительствах;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- решения участника, исполнительного органа, ревизора;
- заключения аудитора;

- иные документы, в том числе бухгалтерские, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами, решениями участника и исполнительного органа Общества.

Местом нахождения исполнительного органа Общества является административное здание по адресу 165300, Архангельская область, город Котлас, ул. Маяковского, д.23а.

10.8. Общество обязано обеспечивать участнику Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем, в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.

10.9. Общество по требованию участника Общества обязано обеспечить ему доступ к документам, предусмотренным п. п. 10.8 и 10.9 настоящего Устава.

В течение 3 (трех) дней со дня предъявления соответствующего требования участником Общества указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество по требованию участника Общества обязано предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление.

10.10. Ознакомление с документами, относящимися к коммерческой тайне, а также порядок предоставления информации Обществом другим лицам регулируются Положением, утверждаемым решением участника Общества.

10.11. Перечисленные в п. 10.8 настоящего Устава документы Общество обязано представлять следственным органам, налоговым органам и иным государственным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в пределах их полномочий.

10.12. Общество обязано в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы.

10.13. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом.

10.14. Директор Общества несет ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

## 11. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

11.1. Участник вправе раз в полгода принимать решения о распределении чистой прибыли.

11.2. Участник не вправе принимать решение о распределении прибыли:

- до полной оплаты всего уставного капитала;

- до выплаты действительной стоимости доли (части доли) участника в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

- если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;

- если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Срок выплаты части распределенной прибыли составляет 30 дней со дня принятия решения о распределении прибыли.

11.4. Общество не вправе выплачивать прибыль, решение о распределении которой принято, если:

- на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;

- на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

- в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

По прекращении указанных в настоящем пункте обстоятельств Общество обязано выплатить участнику Общества прибыль, решение о распределении которой принято.

## 12. УЧЕТ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общество вправе по решению участника привлечь профессионального аудитора (аудиторскую фирму), не связанного имущественными интересами с Обществом, лицом, осуществляющим функции директора, и участником Общества.

12.2. Привлечение аудитора для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества обязательно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Аудитор проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения участником Общества. Участник не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы Общества при отсутствии заключений аудитора.

12.4. Аудитор вправе привлекать к своей работе экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Общества.

## 13. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

13.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном законом. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.2. Реорганизация Общества осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Реорганизуемое общество после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о его реорганизации в порядке, установленном ст. 51 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

13.4. Общество может быть ликвидировано добровольно либо по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.5. Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Общества осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами, с учетом положений настоящего Устава.

13.6. Решение о добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии принимается участником по предложению директора.

13.7. Участник обязан незамедлительно письменно сообщить органу, осуществляющему государственную регистрацию, о принятии решения о ликвидации Общества для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Общество находится в процессе ликвидации.

13.8. Ликвидация Общества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.9. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества Общества после удовлетворения требований кредиторов, переходят к участнику.

13.10. При реорганизации или прекращении деятельности Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Общество. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

13.11. Ликвидация Общества считается завершенной с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## ДОГОВОР

о присоединении общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания поселка Вычегодский»  
к обществу с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей»

город Котлас

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года

Общество с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей», именуемое в дальнейшем «Основное общество», в лице директора Слотина Степана Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания поселка Вычегодский», именуемое в дальнейшем «Присоединяемое общество», в лице директора Слотина Степана Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании ст. 53 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и в целях достижения наиболее эффективных результатов деятельности, повышения конкурентоспособности и прибыли Стороны договорились осуществить реорганизацию в виде присоединения Присоединяемого общества к Основному обществу.

Реорганизация будет осуществляться путём передачи имущества, всех прав и обязанностей, которые будут существовать у Присоединяемого общества на момент утверждения передаточного акта, от Присоединяемого к Основному обществу с консолидацией балансов Присоединяемого и Основного обществ в порядке и на условиях, определяемых настоящим Договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с передаточным актом, утверждаемым **постановлением администрации МО «Котлас»**.

1.2. Во исполнение настоящего Договора Стороны совместно осуществляют все предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также Уставами действия и процедуры, необходимые для осуществления реорганизации в форме присоединения.

1.3. Стороны реорганизуются путём присоединения Присоединяемого общества на основании постановления единственного участника обществ с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания поселка Вычегодский» и «Объединение котельных и тепловых сетей» от 04 декабря 2018 года № 2514.

1.4. В соответствии с законом Основное общество будет считаться реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого общества.

1.5. Стороны совместно осуществляют все предусмотренные законом, другими нормативными актами, а также учредительными документами действия и процедуры, необходимые для осуществления реорганизации в форме присоединения.

1.6. По завершении всех процедур реорганизации по настоящему Договору все права и обязанности Присоединённого общества переходят к Основному обществу в соответствии с передаточным актом.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Основное общество обязуется:

2.1.1. Принять на себя руководство процедурой присоединения.

2.1.2. Силами своих сотрудников, а также привлечённых специалистов осуществлять координацию всех необходимых мероприятий по реорганизации.

2.1.3. Подготовить план мероприятий по реорганизации.

2.1.4. Обеспечить подготовку проектов необходимых для проведения реорганизации документов.

2.1.5. Без промедления передавать на рассмотрение компетентным органам Присоединяемого общества документы и информацию, необходимые для выполнения настоящего Договора.

2.1.6. Оказать консультационную, организационную, методическую и иную помощь Присоединяемому обществу в определении его кредиторов и дебиторов, размеров дебиторской и кредиторской задолженности (в том числе перед федеральным и местным бюджетом, внебюджетными фондами), в подготовке передаточного акта и документов для государственной регистрации прекращения деятельности Присоединяемого общества.

2.1.7. Принять на себя все необходимые финансовые расходы, связанные с подготовкой и проведением реорганизации.

2.1.8. В установленный законом срок письменно уведомить о принятом решении о реорганизации общества всех известных ему кредиторов общества и опубликовать в установленном порядке в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

2.1.9. Оказать помощь Присоединяемому обществу в подготовке и оформлении исключения его из Единого реестра юридических лиц.

2.1.10. Обеспечить проведение регистрации необходимых изменений и дополнений в Уставе Основного общества, связанных с проведением реорганизации, изменением уставного капитала и иных необходимых изменений.

2.2. Присоединяемое общество обязуется:

2.2.1. По требованию компетентных органов Основного общества без промедления предоставлять Основному обществу, а также его уполномоченным представителям любые необходимые для проведения реорганизации документы и информацию, даже в случае если они составляют коммерческую тайну Присоединяемого общества.

2.2.2. В течение трёх рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации обязано в письменной форме сообщить в

орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

2.2.3. Без промедления определить своих кредиторов и дебиторов, а также размеры кредиторской и дебиторской задолженности (в том числе перед федеральными и местными бюджетами, внебюджетными фондами).

В установленный законом срок письменно уведомить о принятом решении о реорганизации общества всех известных ему кредиторов общества и опубликовать в установленном порядке в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

2.2.4. В срок до 20 марта 2019 года подготовить и утвердить передаточный акт в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Стороны вправе в любое время получать друг от друга информацию о ходе процесса реорганизации, а также в случае отказа одной из Сторон от реорганизации требовать возмещения понесенных расходов по реорганизации.

### 3. СТАДИИ ПРОЦЕДУРЫ ПРИСОЕДИНЕНИЯ

3.1. В срок до 20 декабря 2018 года Стороны уведомляют работников Основного и Присоединяемого обществ о реорганизации, сокращении численности (штата).

3.2. В срок до 12 декабря 2018 года Стороны уведомляют Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу о начале процедуры реорганизации.

3.3. В срок до 20 декабря 2018 года Стороны направляют в службу занятости населения уведомления об увольнении работников в связи с реорганизацией.

3.4. В срок до 20 декабря 2018 года Стороны уведомляют профсоюзные комитеты о реорганизации Основного и Присоединяемого обществ, об увольнении работников в связи с реорганизацией.

3.5. В срок до 25 декабря 2018 года (после внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации) Стороны размещают уведомления в «Вестнике государственной регистрации» о реорганизации Основного и Присоединяемого обществ дважды с периодичностью один раз в месяц.

3.6. В срок до 10 декабря 2018 года Стороны уведомляют внебюджетные фонды (ФСС, ПФР) о реорганизации Основного и Присоединяемого обществ.

3.7. В срок до 17 декабря 2018 года Стороны уведомляют кредиторов о реорганизации Основного и Присоединяемого обществ.

3.8. В срок до 01 февраля 2019 года Основное общество готовит проект Устава ООО «ОК и ТС».

3.9. В срок до 01 февраля 2019 года Стороны проводят сверки расчётов с Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, поставщиками, подрядчиками, Фондом социального страхования Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации.

3.10. В срок до 01.02.2019 Стороны проводят инвентаризацию активов и обязательств Основного и Присоединяемого обществ.

3.11. В срок до 01.02.2019 Основное общество готовит штатное расписание ООО «ОК и ТС».

3.12. В срок до 20 марта 2019 года Присоединяемое общество готовит передаточный акт по всем активам, имуществу, в том числе, денежным, основным и оборотным средствам, делопроизводству, договорам и иной документации ООО «ТЭК поселка Вычегодский».

3.13. В срок до 20 марта 2019 года Присоединяемое общество составляет заключительную бухгалтерскую отчетность ООО «ТЭК поселка Вычегодский».

3.14. В срок до 20 марта 2019 года с учётом соблюдения положений п. 4 ст. 57, п. 1 ст. 60.1 Гражданского кодекса российской Федерации Присоединяемое общество направляет заявление в налоговый орган о внесении записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица - ООО «ТЭК пос. Вычегодский».

### 4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОСНОВНОГО ОБЩЕСТВА

4.1. Уставный капитал Основного общества определяется в размере, равном сумме уставных капиталов Основного и Присоединяемого обществ на день вступления в силу настоящего Договора, то есть в размере 284 053 829 руб. 61 коп. (двести восемьдесят четыре миллиона пятьдесят три тысячи восемьсот двадцать девять рублей шестьдесят одна копейка).

В связи с изменением размера уставного капитала Основного общества соответствующие изменения вносятся в Устав Основного общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### 5. ПРАВОПРЕЕМСТВО

5.1. После завершения процесса реорганизации Основное общество становится правопреемником Присоединяемого общества по всем обязательствам, независимо от того, были ли отражены эти обязательства в передаточном акте.

5.2. В случае если Основное общество потерпит убытки вследствие того, что ему не было известно о каких-либо обязательствах Присоединяемого общества в момент реорганизации, Основное общество будет вправе взыскать названные убытки с лиц, виновных в непредставлении соответствующей информации и документов.

5.3. Присоединяемое общество составляет последнюю бухгалтерскую (финансовую) отчетность на дату, предшествующую дате государственной регистрации записи о прекращении его деятельности.

Последняя бухгалтерская (финансовая) отчетность должна включать данные о фактах хозяйственной жизни, имевших место в период с даты утверждения передаточного акта (разделительного баланса) до даты государственной регистрации записи о прекращении деятельности Присоединенного общества.

5.4. Первая бухгалтерская (финансовая) отчетность после присоединения составляется Основным обществом на основе утвержденного передаточного акта и данных о фактах хозяйственной жизни, имевших место в период с даты утверждения передаточного акта до даты государственной регистрации записи о прекращении деятельности Присоединенного общества.

### 6. ИЗМЕНЕНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В УСТАВ ОСНОВНОГО ОБЩЕСТВА

В соответствии с договоренностью Сторон в Устав Основного общества подлежат внесению следующие изменения, связанные с реорганизацией:

6.1. Пункт 1.1. Устава ООО «ОК и ТС» изложить в следующей редакции:

«Общество с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей», именуемое в дальнейшем «Общество», создано в результате реорганизации общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергетическая компания поселка Вычегодский» в форме присоединения к обществу с ограниченной ответственностью «Объединение котельных и тепловых сетей» в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 04 декабря 2018 года № 2514, Федеральным законом РФ от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Гражданским кодексом Российской Федерации».

6.2. Пункт 2.2. Устава ООО «ОК и ТС» изложить в следующей редакции:

«Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом, в том числе:

1) основной вид деятельности:

- производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

2) дополнительные виды деятельности:

- передача пара и горячей воды (тепловой энергии);

- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

- обеспечение работоспособности котельных;

- обеспечение работоспособности тепловых сетей;

- торговля паром и горячей водой;

- деятельность в области технического регулирования и стандартизации;

- деятельность в области метрологии».

6.3. Пункт 4.1. Устава ООО «ОК и ТС» изложить в следующей редакции:

«Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов, увеличен в связи с реорганизацией ООО «ТЭК пос.Вычегодский» в форме присоединения к ООО «ОК и ТС», и составляет 284 053 829 руб. 61 коп. (двести восемьдесят четыре миллиона пятьдесят три тысячи восемьсот двадцать девять рублей шестьдесят одна копейка)».

## 7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу после его утверждения единственным участником реорганизуемых обществ.

7.2. Договор прекращает своё действие и может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

7.2.1. При отказе какой-либо из Сторон от реорганизации, подтвержденном решением единственного участника реорганизуемых Обществ, при этом отказавшаяся Сторона обязана предупредить другую Сторону о своем намерении досрочно расторгнуть настоящий Договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

7.2.2. В случае существенного нарушения Договора одной из Сторон Сторона, допустившая существенное нарушение условий Договора, должна быть предупреждена контрагентом о намерении расторгнуть Договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

Под существенным нарушением условий Договора понимается такое отступление одной из Сторон от условий Договора, которое повлекло убытки для другой Стороны, либо сделало невозможным выполнение Договора, либо в результате такого нарушения лишило другую Сторону того, на что она вправе была рассчитывать, если бы соответствующего нарушения допущено не было.

7.2.3. Если до завершения процедуры присоединения в отношении одного из обществ будет возбуждена в установленном порядке процедура банкротства.

7.2.4. По соглашению Сторон, утверждённому единственным участником реорганизуемых обществ.

7.2.5. В иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Любая из Сторон настоящего Договора, не исполнившая обязательства по Договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несёт ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

8.3. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору доказывается Стороной, нарушившей обязательства.

8.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору при выполнении его условий, несёт ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего Договора отнесли такие: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температура, сила ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по Договору, исключают для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами Договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

8.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана известить об этом другую Сторону не позднее 3 (трёх) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

8.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 8.4 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

## 9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного урегулирования: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора,

составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из Сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

9.2. При недостижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ СТОРОН

10.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, Стороны настоящего Договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

## 11. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

11.2. Если Стороны Договора не достигли согласия о приведении Договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий Договора), по требованию заинтересованной Стороны Договор может быть изменен и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

11.4. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами Договора и утверждены в установленном порядке.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка Стороны Договора обязаны в трёхдневный срок уведомить об этом друг друга.

12.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой Стороны и один экземпляр для регистрирующего органа.

## АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Основное общество:**  
**Общество с ограниченной ответственностью**  
**«Объединение котельных и тепловых сетей»**

Юридический и почтовый адрес: 165300,  
Архангельская обл. г. Котлас, ул. Маяковского, д.  
23а

ОГРН 1182901018739

ИНН 2904030161

КПП 290401001

р/счёт № 40702810904000000992 Архангельское  
отделение № 8637 ПАО Сбербанк г. Архангельск  
К/с 30101810100000000601

БИК 041117601

ОКПО 34125983

Контактные телефоны:

директор: 8 (818 37) 2-16-43

секретарь: 8 (818 37) 2-38-70 (телефон, факс)

e-mail: pokts.kotlas@yandex.ru

**Присоединяемое общество:**  
**Общество с ограниченной ответственностью**  
**«Тепловая энергетическая компания поселка**  
**Вычегодский»**

Юридический и почтовый адрес: 165340,  
Архангельская область, г. Котлас, р.п. Вычегодский,  
ул. Энгельса, д. 63

ОГРН 1182901012029

ИНН 2904029663

КПП 290401001

р/счёт № 40702810404000003907 Архангельское  
отделение № 8637 ПАО Сбербанк г. Архангельск  
К/с 30101810100000000601

БИК 041117601

ОКПО 27676599

Контактные телефоны:

8 (818 37) 4-00-06

+7(929) 144-00-06

e-mail: [mppugkh@mail.ru](mailto:mppugkh@mail.ru)

Директор \_\_\_\_\_ С. Ю. Слотин

подпись

Директор \_\_\_\_\_ С. Ю. Слотин

подпись

М.П.

М.П.

**Сведения об исполнении бюджета МО «Котлас»  
и численности работников за 2018 год**

Наименование	тыс.руб.
Доходы всего, из них	2 075 909,2
Налог на доходы физических лиц	509 850,5
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	81 571,8
Земельный налог	51 753,9
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	26 959,5
Безвозмездные поступления	1 256 135,8
Расходы всего, в том числе	2 145 952,2
Общегосударственные вопросы	168 007,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	15 527,4
Национальная экономика	242 219,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	128 211,8
Образование	1 229 826,7
Культура и кинематография	143 080,7
Социальная политика	159 882,5
Физическая культура и спорт	45 009,7
Средства массовой информации	8 930,5
Обслуживание государственного и муниципального долга	5 255,6
Численность муниципальных служащих органов местного самоуправления (чел.)	176
Денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления	87 573,3
Численность работников муниципальных учреждений (чел.)	2611
Денежное содержание муниципальных учреждений	900 168,5

**Извещение  
о проведении аукциона**

20.03.2019

Организатор торгов – Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Архангельской области и Ненецком автономном округе, именуемое далее – Организатор, на основании распоряжения Межрегионального территориального управления от 11.03.2019 № 60 в соответствии со ст.39.12 Земельного кодекса РФ, проводит аукцион.

Место проведения аукциона: Архангельская область, г. Архангельск, ул. К.Либкнехта, д. 2, каб. 122.

Дата проведения аукциона: **26.04.2019** в 10 часов 00 минут (МСК).

Форма проведения аукциона — открытый по составу участников и форме подачи предложений.

Дата начала приема заявок на аукцион — со дня опубликования информационного сообщения в печатном издании «Новый Котлас», официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте МТУ Росимущества в Архангельской области и Ненецком автономном округе [www.tu29@rosim.ru](http://www.tu29@rosim.ru) - **20.03.2019**

Дата и время окончания приема заявок — **22.04.2019** в 17 часов 00 минут (МСК).

Окончательный срок поступления задатка на расчетный счет организатора - **22.04.2019**.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе – **23.04.2019**. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором протокола приема заявок — **23.04.2019**.

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка.

Срок договора аренды земельного участка: 5 (Пять) лет.

**1.Земельный участок:**

Местоположение земельного участка: *установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, почтовый адрес ориентира Архангельская область, г. Котлас, в районе устья р. Лименда.*

Площадь земельного участка: 10244 кв. м.

Кадастровый номер: 29:24:010203:208.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: склады.

Обременения (ограничения): отсутствуют.

Форма собственности земельного участка: федеральная (регистрационная запись от 02.10.2014 № 29-29-01/119/2014-061).

Возможность строительства зданий, сооружений: без права капитального строительства.

**2.Условия аукциона:**

Начальная цена аукциона (ежегодный размер арендной платы за земельный участок 1,61 % от кадастровой стоимости):  
50 000 руб.

Шаг аукциона (3 % от начальной цены аукциона) — 1 500 руб.

Сумма задатка (10% от начальной цены аукциона) — 5 000 руб.

Реквизиты для перечисления задатка:

ИНН	2901194203
КПП	290101001
	УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (МТУ Росимущества в Архангельской области и Ненецком автономном округе)
Лицевой счет	05241A21020
Наименование банка	Отделение Архангельск г. Архангельск
Расчетный счет	40302810800001000003
БИК банка	041117001

Назначение платежа: задаток для участия аукционе на право заключения договора аренды федерального земельного участка. Задаток должен поступить на указанный счет продавца не позднее **22.04.2019**. Внесенный задаток возвращается в полном объеме в течение 3 банковских дней после поступления в адрес организатора торгов заявления на возврат платежа, но не ранее дня подписания протокола о результатах аукциона, лицам, участвующим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, с которым по результатам аукциона заключается договор аренды земельного участка, возвращается победителю торгов после подписания и регистрации договора аренды и поступления в адрес организатора торгов заявления на возврат платежа. (*Приложение № 4 к Извещению о проведении аукциона*).

Порядок проведения аукциона:

1.аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона и приглашения участникам получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным продавцом, и занять свои места в зале проведения аукциона

2.на аукцион допускаются участники аукциона или их уполномоченные представители, по одному от каждого участника. В случае если участие в аукционе принимает представитель участника необходимо предоставить доверенность;

3.аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который решает все организационные

вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона;

4. после получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале уполномоченный представитель продавца представляет аукциониста, который разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену аукциона (ежегодный размер арендной платы) и «шаг аукциона».

5. пронумерованные карточки, участники аукциона поднимают после оглашения аукционистом начальной цены – размер ежегодной арендной платы за земельный участок - каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с этой ценой;

6. «Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона

после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи права аренды земельного участка, превышающей начальную цену. Каждая последующая объявляемая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек;

7. участник может заявить цену, превышающую предыдущую объявленную цену больше, чем на шаг аукциона, но обязательно увеличенную на величину, кратную шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашения цены продажи права аренды земельного участка; участники не вправе иными способами заявлять свои предложения по цене продажи;

8. участник не вправе заявлять:

- цену, меньше цены, предложенной ранее;
- цену, равную цене, предложенной другим участником;
- цену, превышающую предыдущую объявленную цену больше, чем на шаг аукциона, увеличенную на величину, не кратную шагу аукциона;

9. при отсутствии предложений на повышение последней заявленной наибольшей цены со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если после третьего повторения последней заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

10. победителем аукциона признается тот участник, номер карточки которого и заявленная им цена – размер ежегодной арендной платы - были названы аукционистом последними;

11. по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права аренды земельного участка, называет цену права аренды земельного участка – размера ежегодной арендной платы - и номер карточки победителя аукциона.

12. результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в 2 экземплярах организатором, подписывается представителем организатора торгов, всеми присутствующими членами комиссии и победителем, один экземпляр передается победителю аукциона, другой – остается у организатора. Протокол размещается на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

13. участникам аукциона, не признанным победителями, задатки подлежат возврату в течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

14. Заключение договора не допускается ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Порядок заключения договора аренды указан в Документации об аукционе № 1 (прикрепленный файл).

#### **Перечень документов, которые необходимо предоставить для участия в аукционе:**

1. Заявка установленной формы с указанием реквизитов для возврата задатка.
2. Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение на сумму задатка (квитанция)).
3. Документ, удостоверяющий право действовать от имени заявителя (в случае если заявка подписана представителем лица, подавшего заявку).

4. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц).

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

#### **Форма заявки, адрес приема заявок, способ направления заявок:**

Заявки в 2 экземплярах направляются в бумажной форме (образец заявки приложен в виде прикрепленного файла) по адресу: 163000, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Карла Либкнехта, д. 2. Межрегиональное территориальное управление Росимущества в Архангельской области и Ненецком автономном округе. Заявки направлять почтовым отправлением или лично, или представителем заявителя. Время приема заявок: Пн. – чт. 09:30 – 13:00, 14:00 – 17:00. (МСК) Пт. 09:30 – 13:00 (МСК). Сб., вск.: выходной.

Контактные лица: Никитина Татьяна Александровна тел.: 8 (8182) 652147. Горшкова Анна Аркадьевна тел.: 8 (8182) 653013, Факс: 8 (8182) 657195, e-mail: [tu29@rosim.ru](mailto:tu29@rosim.ru)

Порядок ознакомления с земельным участком: ознакомиться с местоположением земельного участка, его границами можно на публичной кадастровой карте: [www.map.gosreestr.ru](http://www.map.gosreestr.ru), и с помощью других интернет-ресурсов. Выезд на местность для осмотра земельного участка и расположенного на нем объекта не предусмотрен.

Приложение (прикреплены в виде отдельных файлов к настоящему Извещению и размещены на общероссийском официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Межрегионального территориального управления [www.tu29@rosim.ru](http://www.tu29@rosim.ru)):

1. Документация об аукционе
2. Форма заявки
3. Проект договора аренды
4. Заявление на возврат платежа

---

---

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации МО «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

**Наименование издания «Новый Котлас»**

Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Е.В. Чецкая.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлёнская, д.63, оф.43. Печать офсетная.

Подписано к печати 19.03.2019 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 362.

**Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 20.03.2019 г.**