



## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 декабря 2019 г. № 2455  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 декабря 2019 г. № 2478  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2019 г. № 2527  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2019 г. № 2528  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2019 г. № 2529  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2019 г. № 2530  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2019 г. № 2531  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2019 г. № 2540  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2019 г. № 2551  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2019 г. № 2555

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31 декабря 2019 г. № 2588  
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 12 декабря 2019 г. № 386-р  
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 16 декабря 2019 г. № 408-р  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 января 2020 г. № 8  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 января 2020 г. № 10  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 января 2020 г. № 11  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 января 2020 г. № 25  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 января 2020 г. № 26  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 января 2020 г. № 29



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «20» декабря 2019 г. № 2455  
г. КОТЛАС

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава муниципального образования «Котлас», администрация муниципального образования «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, общество с ограниченной ответственностью «Жилфонд-город» (далее – ООО «Жилфонд-город») в качестве управляющей организации многоквартирных домов согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемых в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, в соответствии с размером платы за содержание жилого помещения, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

4. Управляющей организации ООО «Жилфонд-город» приступить к управлению многоквартирными домами с 01.01.2020.

5. Комитету жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

1) разместить указанное постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас»;

2) направить указанное постановление в управляющую организацию ООО «Жилфонд-город» и в государственную жилищную инспекцию Архангельской области.

6. Муниципальному казенному учреждению МО «Котлас» «Информационный расчетный центр» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию собственникам помещений в многоквартирных домах, указанных в приложении к настоящему постановлению, путем размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех

подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» И.И. Рогатых.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 20.12.2019 г. № 2455

**Список многоквартирных домов, для которых определена управляющая организация,  
с перечнем работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом,  
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.**

№ п/п	Улица	№ дома	Общая площадь жилых помещений		Техническое обслуживание		Услуги по управлению		Аварийно-диспетчерское обслуживание централизованного отопления		Аварийно-диспетчерское обслуживание водопроводно-канализационных сетей		Аварийно-диспетчерское обслуживание электрических сетей		Дворники	Механизированная уборка	Уборка мусора на контейнерных площадках	Ручная уборка помойных ям от бытового мусора	дератизация	Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (от не благоустроенного жилищного фонда) *		Сбор и вывоз жидких бытовых отходов с централизованным водоснабжением		Сбор и вывоз жидких бытовых отходов без централизованного водоснабжения		размер платы за содержание жилых помещений			
			руб./м2	руб./м2	руб./м2	руб./м2	тариф	№ кв.	руб./м2	№ кв.	руб./м2	№ кв.	руб./м2	№ кв.						руб./м2	№ кв.	руб./м2	№ кв.	руб./м2	№ кв.				
1	7-го Съезда Советов ул.	1а	105,2	3,14	4,07	0,90	все				0,86	все	7,73	1,10			0,12	0,26	8,96	все									27,14
2	7-го Съезда Советов ул.	2а	65,81	1,12	4,07	0,90	все				0,86	все	6,18	1,76			0,12	0,26	8,42	все									23,69
3	7-го Съезда Советов ул.	3а	58,75	2,99	4,07	0,90	все				0,86	все	13,84	1,97			0,12	0,26	8,49	все									33,50
4	7-го Съезда Советов ул.	23	104,5	2,32	4,07	0,90	все				0,86	все	7,78	0,55				0,26	6,37	все			1,74	1,00				24,85	
5	7-го Съезда Советов ул.	150 ф1	433,2	5,12	4,07			1,74	все		0,86	все	6,55	0,27			0,10	0,13	5,76	все			10,89	2,00				35,49	
6	Виноградная ул.	5	463,2	3,12	4,07	0,90	все	1,74	все		0,86	все	5,25	0,75			0,52	0,13	4,79	все	1,18	все						23,31	
7	Кирова ул.	21	183,3	3,36	4,07	0,90	все				0,86	все	4,44	0,32				0,26	7,86	все			6,95	все			29,02		
8	Кирова ул.	25	128,1	2,77	4,07	0,90	все				0,86	все	3,17	0,45				0,26	8,22	все			9,94	все			30,64		
9	Кирова ул.	27	227,5	2,60	4,07	0,90	все				0,86	все	1,79	0,25				0,26	7,55	все			3,20	все			21,48		



2.2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12.1	Снятие и установка дверных приборов: пружины	1 раз в год
<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров</b>		
2.2.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта мусоросборников.	
2.2.13.1	Контейнерная площадка	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.13.2	Помойная яма	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления (газоходы)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14.1	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД не оснащенных газом	1 раз в год
2.2.14.2	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с баллонным газом	2 раза в год
2.2.14.3	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с природным газом	3 раза в год
2.2.14.4	Техническое обслуживание газоходов	3 раза в год
2.2.15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта печей, каминов и очагов, дымоходов печей, очагов и каминов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.15.1	Осмотр, прочистка дымовых каналов	2 раз в год
2.2.15.2	Осмотр печей, с устранением незначительных неисправностей	2 раз в год
2.2.16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	1 раз в год
2.2.17	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения (в т.ч. септики)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.17.1	Центральное	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.17.1	Осмотр и техническое обслуживание квартирных водопроводных, канализационных стояков, запорной арматуры	1 раз в год
2.2.17.2	Осмотр и техническое обслуживание сетей водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях	1 раз в год
2.2.17.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.4	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.2	Септики	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей

<b>2.2.18</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем теплоснабжения.</b>	
2.2.18.1	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
2.2.18.2	Слив и наполнение водой системы отопления: с осмотром системы	1 раз в год
2.2.18.3	Ликвидация воздушных пробок при пуске системы отопления	1 раз в год
2.2.18.4	Установка и снятие заглушек	1 раз в год
2.2.18.5	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.18.6	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
<b>2.2.19</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования</b>	
2.2.19.1	Снятие показаний индивидуальных приборов учета	12 раз в год
2.2.19.2	Смена ламп: накаливания	1 раз в год
2.2.19.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19.4	Осмотр и устранение незначительных неисправностей электросети, арматуры, электрооборудования	1 раз в год
2.2.19.5	Осмотр и устранение незначительных неисправностей силовых установок (ВРУ, ввод)	1 раз в год
2.2.19.6	Проверка заземления оболочки кабеля	1 раз в год
2.2.19.7	Замеры сопротивления изоляции проводов с применением мегомметра	1 раз в год
<b>2.2.20</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем внутридомового газового оборудования</b>	
2.2.20.1	Проверка герметичности внутридомового газопровода и технологических устройств на нем	3 раза в год
2.2.20.2	Проверка на герметичность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе в подъезде здания	3 раза в год
2.2.20.3	Отключающее устройство на фасадном газопроводе	1 раз в год
2.2.20.4	Проверка исправности изолирующего фланцевого (муфтового) соединения на вводах газопровода (ИФС)	1 раз в год
2.2.20.5	Проверка герметичности ввода фасадного газопровода	1 раз в год
2.2.20.6	Обход и осмотр трассы наружного (подземного) газопровода	4 раза в год
2.2.20.7	Приборное обследование подземного газопровода	1 раз в 5 лет
2.2.20.8	Проведение диагностики внутридомового газового оборудования	Через 30 лет после ввода в эксплуатацию, последующие 1 раз в 5 лет
<b>2.2.21</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лифта (лифтов)</b>	
<b>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме</b>		
<b>2.2.22</b>	<b>Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества</b>	
2.2.22.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	6 раз(а) в неделю
	Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	3 раз(а) в неделю
	Мытьё лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
	Мытьё лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
	Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
	Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
	Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год

	Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
	Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
	Мытьё окон	2 раза в год
	Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
	Очистка приямков при входе	1 раз в неделю
2.2.22.2	Проведение дератизации	4 раза в год
2.2.22.3	Проведение дезинсекции	2 раза в год
<b>2.2.23</b>	<b>Работы по содержанию придомовой территории</b>	
2.2.23.1	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
2.2.23.1.1	Уборка земельного участка в холодный период года	
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	6 раз в неделю
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада
	Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости
	Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
	Механизированная уборка земельного участка	по мере необходимости
2.2.23.1.2	Уборка земельного участка в теплый период года	
	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
	Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
	Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
	Очистка приямков от грязи	1 раз в неделю
2.2.23.2	Ручная уборка газонов от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.3	Ручная уборка вокруг помойных ям от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.4	Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз(а) в неделю
<b>2.2.24</b>	<b>Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов</b>	
2.2.24.1	Сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов: – от неблагоустроенного ж/ф	в холодное время года 1 раз в 3 суток, при накоплении более 2,5 м <sup>3</sup> незамедлительно в тёплое время года ежедневно, при накоплении более 2,5 м <sup>3</sup> незамедлительно
2.2.24.2	Сбор, вывоз и утилизация жидких бытовых отходов от неблагоустроенного ж/ф	по мере накопления но не реже 1 раза в 6 месяцев
2.2.24.3	Приобретение контейнеров	по мере необходимости
2.2.24.4	Утепление выгребных ям в неблагоустроенном ж/ф	1 раз в год
<b>2.2.25</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния и текущего ремонта элементов благоустройства</b>	<b>по мере необходимости</b>
<b>2.2.26</b>	<b>Работы по обеспечению требований пожарной безопасности</b>	1 раз в 10 лет (в зависимости от обрабатываемого состава)
<b>2.2.27</b>	<b>Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения</b>	<b>круглосуточно</b>





АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от «24» декабря 2019 г. № 2478  
г. КОТЛАС

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом,  
в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ  
управления такими домами или выбранный способ управления не реализован,  
не определена управляющая организация**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава муниципального образования «Котлас», администрация муниципального образования «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, общество с ограниченной ответственностью «КОМЕТА» (далее – ООО «КОМЕТА») в качестве управляющей организации многоквартирных домов согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемых в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, в соответствии с размером платы за содержание жилого помещения, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

4. Управляющей организации ООО «КОМЕТА» приступить к управлению многоквартирными домами с 01.01.2020.

5. Комитету жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

1) разместить указанное постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас»;

2) направить указанное постановление в управляющую организацию ООО «КОМЕТА» и в государственную жилищную инспекцию Архангельской области.

6. Муниципальному казенному учреждению МО «Котлас» «Информационный расчетный центр» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию собственникам помещений в многоквартирных домах, указанных в приложении к настоящему постановлению, путем размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» И.И. Рогатых.

**И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах**





24	Франко ул.	125	504,6	5,68	4,07				0,86	все		12,9	0,46		0,02	0,13	4,94	все		5,77	все	34,78
25	Франко ул.	142	509,2	4,65	4,07	0,90	все	1,74	все	0,86	все	7,97	0,45		0,03	0,13	6,53	все	27,87	все	55,20	
26	Шевченко ул.	29	538,8	5,37	4,07				0,86	все		7,53	0,43		0,03	0,13	4,12	все		5,40	все	27,94
27	Шевченко ул.	30	537,3	5,40	4,07				0,86	все		6,79	0,43		0,06	0,13	4,13	все		5,42	все	27,29

Приложение № 2  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 24.12.2019 № 2478

Перечень и периодичность услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
№ п/п	Наименование	Периодичность
2	Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	
2.1	Услуги по управлению	
2.2	Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров		
2.2.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов и подвалов	
2.2.1.1	Осмотр территории вокруг здания, фундамента и подвала	1 раз в год
2.2.1.2	Закрытие/открытие подвальных окон/продухов	1 раз в год
2.2.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта колонн и столбов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта балок (ригелей) перекрытий и покрытий	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш	
2.2.6.1	Осмотр всех элементов кровли	2 раз в год
2.2.6.2	Очистка кровли от снега и сосуль	по мере необходимости
2.2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12.1	Снятие и установка дверных приборов: пружины	1 раз в год
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров		
2.2.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта мусоросборников.	
2.2.13.1	Контейнерная площадка	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.13.2	Помойная яма	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления (газоходы)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей

2.2.14.1	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД не оснащенных газом	1 раз в год
2.2.14.2	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с баллонным газом	2 раза в год
2.2.14.3	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с природным газом	3 раза в год
2.2.14.4	Техническое обслуживание газоходов	3 раза в год
<b>2.2.15</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта печей, каминов и очагов, дымоходов печей, очагов и каминов</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
2.2.15.1	Осмотр, прочистка дымовых каналов	2 раз в год
2.2.15.2	Осмотр печей, с устранением незначительных неисправностей	2 раз в год
<b>2.2.16</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек</b>	<b>1 раз в год</b>
<b>2.2.17</b>	<b>Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения (в т.ч. септики)</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
<b>2.2.17.1</b>	<b>Центральное</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
2.2.17.1	Осмотр и техническое обслуживание квартирных водопроводных, канализационных стояков, запорной арматуры	1 раз в год
2.2.17.2	Осмотр и техническое обслуживание сетей водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях	1 раз в год
2.2.17.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.4	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
<b>2.2.17.2</b>	<b>Септики</b>	<b>по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей</b>
<b>2.2.18</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем теплоснабжения.</b>	
2.2.18.1	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
2.2.18.2	Слив и наполнение водой системы отопления:с осмотром системы	1 раз в год
2.2.18.3	Ликвидация воздушных пробок при пуске системы отопления	1 раз в год
2.2.18.4	Установка и снятие заглушек	1 раз в год
2.2.18.5	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.18.6	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
<b>2.2.19</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования</b>	
2.2.19.1	Снятие показаний индивидуальных приборов учета	12 раз в год
2.2.19.2	Смена ламп: накаливания	1 раз в год
2.2.19.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19.4	Осмотр и устранение незначительных неисправностей электросети, арматуры, электрооборудования	1 раз в год
2.2.19.5	Осмотр и устранение незначительных неисправностей силовых установок (ВРУ,ввод)	1 раз в год
2.2.19.6	Проверка заземления оболочки кабеля	1 раз в год
2.2.19.7	Замеры сопротивления изоляции проводов с применением мегомметра	1 раз в год
<b>2.2.20</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем внутридомового газового оборудования</b>	
2.2.20.1	Проверка герметичности внутридомового газопровода и технологических устройств на нем	3 раза в год
2.2.20.2	Проверка на герметичность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе в подъезде здания	3 раза в год
2.2.20.3	Отключающее устройство на фасадном газопроводе	1 раз в год
2.2.20.4	Проверка исправности изолирующего фланцевого (муфтового) соединения на вводах газопровода (ИФС)	1 раз в год
2.2.20.5	Проверка герметичности ввода фасадного газопровода	1 раз в год
2.2.20.6	Обход и осмотр трассы наружного (подземного) газопровода	4 раза в год
2.2.20.7	Приборное обследование подземного газопровода	1 раз в 5 лет
2.2.20.8	Проведение диагностики внутридомового газового оборудования	Через 30 лет после ввода в эксплуатацию, последующие 1 раз в 5 лет
<b>2.2.21</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лифта (лифтов)</b>	

**Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме**

<b>2.2.22</b>	<b>Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества</b>	
2.2.22.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	6 раз(а) в неделю
	Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	3 раз(а) в неделю
	Мытьё лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
	Мытьё лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
	Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
	Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
	Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год
	Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
	Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
	Мытьё окон	2 раза в год
	Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
	Очистка приемков при входе	1 раз в неделю
2.2.22.2	Проведение дератизации	4 раза в год
2.2.22.3	Проведение дезинсекции	2 раза в год
<b>2.2.23</b>	<b>Работы по содержанию придомовой территории</b>	
2.2.23.1	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
2.2.23.1.1	Уборка земельного участка в холодный период года	
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	6 раз в неделю
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада
	Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости
	Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
	Механизированная уборка земельного участка	по мере необходимости
2.2.23.1.2	Уборка земельного участка в теплый период года	
	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
	Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
	Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
	Очистка приемков от грязи	1 раз в неделю
2.2.23.2	Ручная уборка газонов от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.3	Ручная уборка вокруг помойных ям от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.4	Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз(а) в неделю
<b>2.2.24</b>	<b>Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов</b>	
	Сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов:	
2.2.24.1	– от неблагоустроенного ж/ф	в холодное время года 1 раз в 3 суток, при накоплении более 2,5 м <sup>3</sup> незамедлительно в тёплое время года ежедневно, при накоплении более 2,5 м <sup>3</sup> незамедлительно
2.2.24.2	Сбор, вывоз и утилизация жидких бытовых отходов от неблагоустроенного ж/ф	по мере накопления но не реже 1 раза в 6 месяцев
2.2.24.3	Приобретение контейнеров	по мере необходимости
2.2.24.4	Утепление выгребных ям в неблагоустроенном ж/ф	1 раз в год
<b>2.2.25</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния и текущего ремонта элементов благоустройства</b>	<b>по мере необходимости</b>
<b>2.2.26</b>	<b>Работы по обеспечению требований пожарной безопасности</b>	1 раз в 10 лет (в зависимости от обрабатываемого состава)
<b>2.2.27</b>	<b>Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения</b>	<b>круглосуточно</b>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
от 27 декабря 2019 г. № 2527  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в постановление администрации  
МО «Котлас» от 10.07.2015 года № 1730**

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ (в редакции от 27.12.2018), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации МО «Котлас» от 10.07.2015 № 1730 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации МО «Котлас», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив Перечень должностей муниципальной службы в администрации МО «Котлас», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах), в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата администрации МО «Котлас» Михайлову Ю.В.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 27 декабря 2019 г. № 2527

Перечень должностей муниципальной службы  
в администрации МО «Котлас», при назначении на которые граждане и при замещении которых  
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при замещении которых  
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка,  
другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия,  
паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход  
данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки,  
и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах)

1. Первый заместитель Главы администрации МО «Котлас»;
2. Руководитель Аппарата администрации МО «Котлас»;
3. Советник Главы администрации МО «Котлас»;
4. Начальник Финансового управления МО «Котлас»;
5. Начальник Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
6. Начальник Управления экономического развития администрации МО «Котлас»;
7. Начальник Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
8. Председатель Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
9. Глава администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас»;
10. Заместитель начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
11. Заместитель начальника Финансового управления МО «Котлас»;
12. Заместитель начальника, начальник бюджетного отдела Финансового управления МО «Котлас»;

13. Заместитель начальника Управления, председатель Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
14. Начальник Отдела архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»;
15. Председатель Комитета гражданской защиты администрации МО «Котлас»;
16. Начальник Отдела мобилизационной работы и защиты информации администрации МО «Котлас»;
17. Заведующий Правовым отделом Аппарата администрации МО «Котлас»;
18. Заведующий Отделом внешних и общественных связей Аппарата администрации МО «Котлас»;
19. Заведующий Отделом кадров Аппарата администрации МО «Котлас»;
20. Заведующий Отделом по работе с обращениями граждан Аппарата администрации МО «Котлас»;
21. Начальник Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
22. Начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
23. Начальник Отдела доходов и финансирования отраслей производственной сферы Финансового управления МО «Котлас»;
24. Начальник Отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер Финансового управления МО «Котлас»;
25. Начальник Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления МО «Котлас»;
26. Начальник Отдела программного обеспечения Финансового управления МО «Котлас»;
27. Председатель Комитета по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
28. Председатель Комитета по физической культуре и спорту Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
29. Начальник Отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
30. Начальник Отдела информационно-методического обеспечения Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
31. Начальник Отдела по опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
32. Начальник Отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»;
33. Председатель Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
34. Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас»;
35. Начальник Отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
36. Начальник Отдела по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
37. Начальник Отдела экономики и муниципальных программ Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
38. Начальник Отдела строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
39. Начальник Контрактного отдела Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
40. Заместитель начальника Отдела бухгалтерского учета и отчетности, заместитель главного бухгалтера Финансового управления МО «Котлас»;
41. Заместитель начальника Бюджетного отдела Финансового управления МО «Котлас»;
42. Заместитель председателя Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
43. Заместитель начальника Отдела бухгалтерского учета и отчетности – заместитель главного бухгалтера Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»;
44. Заместитель председателя муниципальной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Котлас»;
45. Заместитель заведующего Правовым отделом Аппарата администрации МО «Котлас»;
46. Главный специалист -юрист Правового отдела Аппарата администрации МО «Котлас»;
47. Главный специалист-юрист Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
48. Главный специалист Отдела архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас» - 3 шт.ед.;
49. Главный специалист Отдела кадров Аппарата администрации МО «Котлас»;
50. Главный специалист-главный бухгалтер Аппарата администрации МО «Котлас»;
51. Главный специалист-бухгалтер Аппарата администрации МО «Котлас»;
52. Главный специалист Аппарата администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
53. Главный специалист-юрист Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
54. Главный специалист-юрист Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
55. Главный специалист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
56. Главный специалист-главный бухгалтер Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
57. Главный специалист Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления МО «Котлас»;
58. Главный специалист-бухгалтер Отдела бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления МО «Котлас» - 3 шт. ед.;



59. Главный специалист Отдела программного обеспечения Финансового управления МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
60. Главный специалист администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас»;
61. Главный специалист Комитета по физической культуре и спорту Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
62. Главный специалист Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
63. Главный специалист-юрист Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
64. Главный специалист Отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» - 7 шт. ед.;
65. Главный специалист Отдела информационно-методического обеспечения Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
66. Главный специалист Отдела по опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» - 3 шт. ед.;
67. Главный специалист Отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
68. Главный специалист-бухгалтер Отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
69. Главный специалист Отдела по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
70. Главный специалист Отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
71. Главный специалист Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» - 3 шт. ед.;
72. Главный специалист-главный бухгалтер Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
73. Главный специалист - бухгалтер Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
74. Главный специалист Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
75. Главный специалист Контрактного отдела Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
76. Главный специалист Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
77. Главный специалист-юрист Контрактного отдела Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
78. Главный специалист-главный бухгалтер Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
79. Ответственный секретарь административной комиссии администрации МО «Котлас»;
80. Ответственный секретарь муниципальной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
81. Ведущий специалист-юрист Финансового управления МО «Котлас»;
82. Ведущий специалист Управления экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»;
83. Ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»;
84. Ведущий специалист Комитета гражданской защиты администрации МО «Котлас» (Чекалина С.Н.);
85. Ведущий специалист Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас» - 3 шт. ед.;
86. Ведущий специалист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
87. Ведущий специалист-юрист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»;
88. Ведущий специалист Отдела по опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
89. Ведущий специалист-бухгалтер Отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
90. Ведущий специалист-юрист администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас»;
91. Ведущий специалист Контрольно-ревизионного отдела Финансового управления МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
92. Ведущий специалист Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
93. Ведущий специалист Отдела по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас»;
94. Ведущий специалист Отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» - 1 шт. ед.;
95. Ведущий специалист Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
96. Специалист 1 категории Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.;
97. Специалист 1 категории Отдела по работе с обращениями граждан Аппарата администрации МО «Котлас» - 2 шт. ед.





**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 27 декабря 2019 г. № 2528  
г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по решению вопросов о приватизации жилых помещений и заключении договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении» администрация муниципального образования «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по решению вопросов о приватизации жилых помещений и заключению договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Котлас» от 30.11.2018 № 2487 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по решению вопросов о приватизации жилых помещений и заключению договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

УТВЕРЖДЁН:  
постановлением администрации МО «Котлас»  
от 27 декабря 2019 № 2528

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги по решению  
вопросов о приватизации жилых помещений и  
заключении договоров передачи (приватизации) жилых  
помещений в собственность граждан на территории  
муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования  
административного регламента**

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по решению вопросов о приватизации жилых помещений и заключению договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации муниципального образования (далее – администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение обращения заявителя;
- 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

## 1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, занимающие жилые помещения в муниципальном жилищном фонде МО «Котлас» на основании договоров социального найма, ранее не приватизировавшие жилые помещения муниципального жилищного фонда, а также несовершеннолетние, приватизировавшие жилые помещения муниципального жилищного фонда, за которыми сохраняется право на приватизацию по достижении ими совершеннолетия.

4. От имени заявителей, указанных в пункте 4 настоящего административного регламента, вправе выступать:

- 1) представитель, на основании нотариально удостоверенной доверенности;
- 2) законные представители несовершеннолетних заявителей в возрасте от 0 до 14 лет;
- 3) несовершеннолетние заявители в возрасте от 14 до 18 лет с согласия законных представителей;
- 4) законные представители недееспособных граждан (опекуны, попечители) на основании соответствующего правового акта, в случае если заявителем является недееспособное лицо.

## 1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя;
- на официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- в помещениях администрации (на информационных стендах).

6. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- 1) сообщается следующая информация:
  - контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);
  - график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
  - график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
  - сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации;
- 2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании администрации, в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

7. На официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- контактные данные администрации, указанные в пункте 7 настоящего административного регламента;
- график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
- образцы заполнения заявителями бланков документов;
- информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих.

8. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

- информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента;
- информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

9. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Полное наименование муниципальной услуги: «муниципальная услуга по решению вопросов о приватизации жилых помещений и заключению договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области».

Краткое наименование муниципальной услуги: «муниципальная услуга по решению вопросов о приватизации жилых помещений и заключению договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан».

11. Муниципальная услуга исполняется администрацией муниципального образования «Котлас»:

- на территории города Котласа – Управлением городского хозяйства администрации МО «Котлас» в лице Отдела по учету и распределению жилья;

- на территории поселка Вычегодский, деревень Свининская и Слуда – Администрацией Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас».

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых подлежит размещению на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

13. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту;

2) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении;

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя, в случае подачи заявления гражданином-заявителем и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем через представителя;

4) копии документов, свидетельствующих об изменении фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем;

5) нотариально удостоверенная доверенность на право представления интересов по вопросам приватизации жилого помещения – в случае если интересы заявителя представляет представитель по доверенности;

6) разрешение органа опеки и попечительства Комитета по образованию, опеке и попечительству Управления по социальным вопросам при администрации МО «Котлас» на приватизацию жилого помещения без участия несовершеннолетнего - во всех случаях, связанных с отказом от использования прав несовершеннолетних на приватизацию жилого помещения, в том числе несовершеннолетних, временно отсутствующих, но не утративших право пользования данным жилым помещением;

7) отказ от включения граждан в договор приватизации жилого помещения - в случае отказа граждан, имеющих право на приватизацию жилого помещения, от заключения договора приватизации. Указанное заявление может быть как нотариально заверенным, так и написано гражданами собственноручно по форме согласно приложению № 3 настоящего административного регламента, в присутствии специалиста и заверено им;

8) согласие на обработку персональных данных гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя.

14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1) договор социального найма жилого помещения и (или) ордер на право вселения получателей муниципальной услуги в жилое помещение, подтверждающего их право пользования жилым помещением;

2) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за десять календарных дней до дня представления заявления;

3) справки, подтверждающие неиспользование ранее получателями муниципальной услуги права на приватизацию жилья (выдаются органами по регистрации прав (бюро или центры технической инвентаризации, региональные Управления федеральной регистрационной службы либо иными компетентными органами) тех населенных пунктов, в которых проживали граждане в соответствующие периоды).

15. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, администрация должна самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

В случае изменения гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) соответствующий уполномоченный орган местного самоуправления направляет межведомственные запросы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, с учетом всех изменений фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии), которые имел (имели) гражданин-заявитель и (или) члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель.

16. Документы, предусмотренные подпунктами 1), 5) пункта 13 составляют по формам в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему административному регламенту.

17. Документы, предусмотренные подпунктами 2), 3) пункта 13 настоящего административного регламента, предоставляются в оригинале с приложением копии или электронного документа в одном экземпляре.

Документы, предусмотренные подпунктом 4) пункта 13, настоящего административного регламента, представляются в виде подлинника в одном экземпляре.

Копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов. Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате:

текстовые документы – \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf (один документ – один файл);

иные изображения, – \*.pdf, \*.gif, \*.jpg, \*.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

18. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в администрацию;

направляются почтовым отправлением в администрацию;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса «личный кабинет») при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.

## **2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

19. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

- заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует требованиям настоящего административного регламента.

20. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги**

21. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя либо выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – до 3 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;

2) рассмотрение обращения заявителя – до 47 дней со дня поступления запроса заявителя после регистрации;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю – до 10 дней со дня подписания уполномоченным лицом договора приватизации или мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

22. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

23. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 1 месяца 20 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя иным способом – до 2 месяцев со дня поступления запроса заявителя.

## **2.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

24. Основаниями для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством;

2) предоставление документов, не соответствующих перечню, указанному в пункте 13 настоящего административного регламента;

3) жилые помещения, которые заявитель изъявил желание приобрести в собственность, не являются объектом муниципальной собственности и не включены в Реестр муниципальной собственности МО «Котлас»;

4) жилые помещения, которые заявитель изъявил желание приобрести в собственность, находятся в аварийном состоянии, в общежитиях, в домах закрытых военных городков, а также являются служебными жилыми помещениями.

## **2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги**

25. При предоставлении муниципальной услуги плата с заявителя не взимается.

## **2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги**

26. Результатами предоставления муниципальной услуги являются принятие постановления администрации МО «Котлас» о передаче жилых помещений в собственность граждан и подписание договора передачи жилого помещения в собственность граждан (далее – договор приватизации) или направление гражданину мотивированного отказа в передаче жилого помещения в собственность (далее – мотивированный отказ).

## **2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги**

27. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации (при наличии), фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 7 настоящего административного регламента.

28. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;  
возможность передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;  
надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

## **2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

30. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

## **III. Административные процедуры**

### **3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

31. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента).



В целях регистрации запроса заявителя муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 21 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 19 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

32. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается соответствующим органом и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

33. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, приступает к рассмотрению вопроса о предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о приеме и регистрации запроса.

### **3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги**

34. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

35. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 21 настоящего административного регламента проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

36. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 14 настоящего административного регламента), муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги направляет межведомственные информационные запросы:

для получения договора социального найма жилого помещения и (или) ордера на право вселения получателей муниципальной услуги в жилое помещение, подтверждающего их право пользования жилым помещением – в организации и органы, в распоряжении которых находятся указанные документы – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления;

для получения документов, подтверждающих регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания – в органах ОМВД России – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления;

для получения справок, подтверждающих неиспользование ранее получателями муниципальной услуги права на приватизацию жилья – в органы регистрации прав (бюро или центры технической инвентаризации, региональные Управления федеральной регистрационной службы или иные компетентные органы) тех населенных пунктов, в которых проживали граждане в соответствующие периоды – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются администрацией через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом.

37. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за работу с документами подготавливает постановление администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В постановлении администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

38. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за работу с документами подготавливает постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги.



39. Постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается главой МО «Котлас» и передается муниципальному служащему, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 21 настоящего административного регламента.

### **3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

40. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой МО «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией.

41. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 21 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

42. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 18 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

## **IV. Контроль за исполнением административного регламента**

43. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой муниципального образования «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

44. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

45. Решения Главы муниципального образования «Котлас» могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

## **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих**

46. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

47. Жалобы подаются на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации – Главе муниципального образования «Котлас»;

48. Жалобы рассматриваются должностным лицом, указанным в пункте 47 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 15 сентября 2018 года № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников» и настоящим административным регламентом.




Состав семьи \_\_\_\_\_ чел.

Общая площадь квартиры \_\_\_\_\_ м.кв., общая жилая площадь квартиры \_\_\_\_\_ м.кв.

Число комнат \_\_\_\_\_

Договор социального найма (или ордер) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

выдан \_\_\_\_\_

Особые сведения о жилом помещении:

Квартира расположена на \_\_\_\_\_ этаже,

Материал стен дома: панель, кирпич, шлакоблок, дерево (нужное подчеркнуть)

Приложение № 3  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
по решению вопросов о приватизации жилых помещений  
и заключении договоров передачи (приватизации)  
жилых помещений в собственность граждан

В Отдел по учету и распределению жилья Комитета  
жилищно - коммунального хозяйства Управления  
городского хозяйства администрации МО «Котлас»  
или Главе администрации Вычегодского  
административного округа администрации МО «Котлас»

от \_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:

г. Котлас ул. \_\_\_\_\_ д. № \_\_\_\_\_ кв. № \_\_\_\_\_

(паспортные данные: серия, №, дата выдачи, кем выдан)

### СОГЛАСИЕ

Я, гр. \_\_\_\_\_, даю согласие на

приватизацию квартиры по адресу: г.Котлас ул.(пр.) \_\_\_\_\_

дом № \_\_\_\_\_, кв. № \_\_\_\_\_, без включения меня в состав собственников. Против приватизации указанной квартиры другими членами семьи не возражаю. Претензий не имею, в суд обращаться не буду.

Содержание ст.11 раздел П «Основные принципы и условия приватизации жилья» ФЗ РФ «О приватизации жилищного фонда в РФ» мне разъяснено. Со ст.30, 31 ЖК РФ ознакомлен.

*Документ мной прочитан лично, Я подтверждаю, что содержание документа мне понятно, соответствует моим целям и намерениям, в момент подписания документа у меня отсутствуют обстоятельства, вынуждающие меня совершить данное действие.*

ПОДПИСЬ: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, роспись)

Настоящее согласие подписано в присутствии специалиста Отдела по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас».

Личность подписавшего документ установлена.

Специалист Отдела по учету и  
распределению жилья Комитета

\_\_\_\_\_ (число)



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 27 декабря 2019 г. № 2529  
г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента  
предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений специализированного  
жилищного фонда на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава муниципального образования «Котлас», администрация муниципального образования «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования (далее – административный регламент).
2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.
3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Котлас» от 30.11.2018 № 2488 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Котлас» Архангельской области».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

УТВЕРЖДЁН:  
постановлением администрации МО «Котлас»  
от 27 декабря 2019 № 2529

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда  
на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного  
регламента**

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования (далее - муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий, администрацией МО «Котлас».

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
  - 2) рассмотрение обращения заявителя;
  - 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

**1.2. Описание заявителей при предоставлении  
муниципальной услуги**

3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

- 1) для вселения в служебные жилые помещения - граждане, не обеспеченные жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, расположенном на территории муниципального образования «Котлас», на период их трудовых отношений согласно перечню категорий граждан, который приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту. Гражданами, не обеспеченными жилыми помещениями, признаются граждане:

- не имеющие постоянного места жительства и пребывания в соответствующем населенном пункте, расположенном на территории муниципального образования «Котлас»;

- не имеющие в собственности или пользовании жилого помещения по договору социального найма в соответствующем населенном пункте, расположенном на территории муниципального образования «Котлас».

**2) для вселения в жилые помещения маневренного фонда:**

- граждане, занимающие жилые помещения по договорам социального найма, если указанные жилые помещения подлежат капитальному ремонту или реконструкции;

- граждане, утратившие жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

- граждане, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

### **1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги**

4. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

по телефону;

по электронной почте;

по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;

при личном обращении заявителя;

на официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в помещениях администрации (на информационных стендах).

5. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

1) сообщается следующая информация:

контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании администрации, в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. На официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;

контактные данные администрации, указанные в пункте 7 настоящего административного регламента;

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих.

7. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

информация, указанная в пункте 6 настоящего административного регламента;

информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

8. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 6 настоящего административного регламента.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

9. Полное наименование муниципальной услуги: «муниципальная услуга по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области».

10. Краткое наименование муниципальной услуги: «муниципальная услуга по предоставлению жилых помещений

специализированного жилищного фонда муниципального образования».

11. Муниципальная услуга исполняется администрацией муниципального образования «Котлас»:

- на территории города Котласа – Управлением городского хозяйства администрации МО «Котлас» в лице Отдела по учету и распределению жилья;

- на территории поселка Вычегодский, деревень Свининская и Слуда – Администрацией Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас».

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых подлежит размещению на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

13. Для предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет в органы следующие документы (далее в совокупности – запрос заявителя):

#### **13.1 для предоставления служебного жилого помещения:**

- ходатайство руководителя предприятия (учреждения, организации) по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту, а также ходатайство руководителя курирующего органа администрации муниципального образования «Котлас»;

- копию трудового договора (контракта);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя, в случае подачи заявления гражданином-заявителем и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем через представителя;

- копии документов, свидетельствующих об изменении фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем;

- копии свидетельств о рождении детей (при наличии);

- копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- согласие на обработку персональных данных гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя.

#### **13.2 для предоставления жилого помещения маневренного фонда:**

- заявление гражданина по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

- документы, указанные в подпункте 13.1 пункта 13 (за исключением ходатайства руководителя предприятия (учреждения, организации), руководителя курирующего органа администрации муниципального образования «Котлас» и копии трудового договора (контракта);

- документы кредитной организации, подтверждающие факт утраты заявителем своего единственного жилья, приобретенного за счет займа или кредита, в результате обращения на него взыскания как на предмет ипотеки.

14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в органы следующие документы:

- документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за десять календарных дней до дня представления заявления;

- справку органов, уполномоченных в области государственной регистрации, о наличии или об отсутствии жилых помещений на праве собственности на территории муниципального образования «Котлас» на заявителя и каждого члена его семьи (выписка из ЕГРН);

- документы, подтверждающие постановку дома на капитальный ремонт или реконструкцию;

- документы, подтверждающие непригодность жилого помещения для проживания в результате чрезвычайных ситуаций.

15. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, администрация должна самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

В случае изменения гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) соответствующий уполномоченный орган местного самоуправления направляет межведомственные запросы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, с учетом всех изменений фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии), которые имел (имели) гражданин-заявитель и (или) члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель.

16. В случаях, не терпящих отлагательства (утрата единственного жилого помещения вследствие пожара, взрыва, наводнения или иного стихийного бедствия, когда единственное жилое помещение перестает быть пригодным для постоянного проживания граждан), вопрос о предоставлении гражданам жилых помещений маневренного жилищного фонда решается на основании их заявления безотлагательно с последующим предоставлением гражданами документов, указанных в подпункте 13.2 пункта 13 настоящего регламента.

17. Документы, предусмотренные в подпункте 13.1 – ходатайство руководителя, в подпункте 13.2 - заявление гражданина пункта 13 составляются по формам в соответствии с приложениями № 2, 3 к настоящему административному регламенту в одном экземпляре каждый.

18. Документы, предусмотренные подпунктом 13.1 пункта 13 настоящего административного регламента, за исключением документов, указанных в пункте 17 регламента, предоставляются в оригинале с приложением копии или электронного документа в одном экземпляре.

Копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов. Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате:

текстовые документы – \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf (один документ – один файл);

иные изображения, – \*.pdf, \*.gif, \*.jpg, \*.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

19. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:



подаются заявителем лично в администрацию;  
направляются почтовым отправлением в администрацию;  
направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса «личный кабинет») при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.

## **2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

20. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

- заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует требованиям настоящего административного регламента;

21. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги**

22. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя либо выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – до 3 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;

2) рассмотрение обращения заявителя – до 24 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя после регистрации;

3) Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю – до 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

23. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

24. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 28 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя иным способом – до 30 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя.

## **2.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

25. Основаниями для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством;

2) предоставление документов, не соответствующих перечню, указанному в пункте 14 настоящего административного регламента;

3) выявления у заявителя и (или) членов его семьи на территории муниципального образования «Котлас» жилых помещений на праве собственности или по договору социального найма – при рассмотрении вопроса о предоставлении служебного жилого помещения;

4) выявления у заявителя и (или) членов его семьи других жилых помещений на праве собственности или по договору социального найма – при рассмотрении вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда;

5) выявления в представленных заявителем документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия решения о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда;

6) совершение гражданином, претендующим на получение служебного помещения действий, повлекших ухудшение жилищных условий в течение двух лет, предшествующих дате поступления соответствующего ходатайства.

## **2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги**

26. При предоставлении муниципальной услуги плата с заявителя не взимается.

## **2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги**

27. Результатом предоставления муниципальной услуги является решение органа местного самоуправления о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования, либо мотивированный отказ в предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования.

## **2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги**

28. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации (при наличии), фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 6 настоящего административного регламента.

29. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;  
возможность передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;  
возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;  
сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;  
надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

## **2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

30. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- 1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;
- 2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;
- 3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;
- 4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

- обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;
- обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;
- обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- 5) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

31. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- 1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;
- 2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;
- 3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

## **III. Административные процедуры**

### **3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

32. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 22 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления

полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 21 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

33. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 20 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем органа и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

34. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 20 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, приступает к рассмотрению вопроса о предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 20 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.

### **3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги**

35. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

36. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 22 настоящего административного регламента проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

37. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 14 настоящего административного регламента), муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги направляет межведомственные информационные запросы:

для получения документов, подтверждающих регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания – в органы ОМВД России – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления;

для получения справки органов, уполномоченных в области государственной регистрации, о наличии или об отсутствии жилых помещений на праве собственности на территории муниципального образования «Котлас» на заявителя и каждого члена его семьи (выписка из ЕГРН) – в органы Росреестра – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления;

для получения документов, подтверждающих постановку дома на капитальный ремонт или реконструкцию – в организации и органы, в распоряжении которых находятся указанные документы – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления;

для получения документов, подтверждающих непригодность жилого помещения для проживания в результате чрезвычайных ситуаций – в организации и органы, в распоряжении которых находятся указанные документы – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления;

Указанные межведомственные информационные запросы направляются администрацией через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом.

38. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за работу с документами подготавливает постановление администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В постановлении администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

39. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за работу с документами подготавливает постановление

администрации о предоставлении муниципальной услуги.

40. Постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается главой администрации и передается муниципальному служащему, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 22 настоящего административного регламента.

### **3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

41. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 41 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой МО «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией.

42. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 22 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

43. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 19 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

### **IV. Контроль за исполнением административного регламента**

44. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой муниципального образования «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

45. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

46. Решения Главы муниципального образования «Котлас» могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих**

47. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

48. Жалобы подаются на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих – Главе муниципального образования «Котлас»;

49. Жалобы рассматриваются должностным лицом, указанным в пункте 48 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 15 сентября 2018 года № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников» и настоящим административным регламентом.

Приложение № 1  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению жилых помещений специализированного  
жилищного фонда муниципального образования

**ПЕРЕЧЕНЬ  
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, КОТОРЫМ (при наличии)  
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СЛУЖЕБНЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛОМ ФОНДЕ  
НА ТЕРРИТОРИИ МО «КОТЛАС»**

Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан:

1. Работникам муниципальных образовательных учреждений:  
-директорам, завучам, учителям;  
-заведующим, воспитателям, младшим воспитателям.
2. Работникам муниципальных учреждений культуры.
3. Работникам многопрофильных муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства.
4. Работникам сферы здравоохранения, занятым в учреждениях на территории городского округа.

Приложение № 2  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги  
по предоставлению жилых помещений специализированного  
жилищного фонда муниципального образования

Главе МО «Котлас» или Главе Администрации Вычегодского  
административного округа,  
администрации МО «Котлас»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя учреждения)

**ХОДАТАЙСТВО  
о предоставлении служебного жилого помещения**

Прошу предоставить в пользование на условиях договора найма служебное жилое помещение по ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ в г.Котласе (п.Вычегодский) сотруднику (учреждения, организации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

на период трудовых отношений с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование учреждения, организации)

Подтверждаю, что сотрудник \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

не имеет в собственности или пользовании жилых помещений по договору социального найма в соответствующем населенном пункте, расположенном на территории муниципального образования «Котлас».

К ходатайству прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. \_\_\_\_\_ ;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Руководитель  
учреждения (организации) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению жилых помещений  
специализированного жилищного  
фонда муниципального образования

Главе МО «Котлас»  
или Главе администрации Вычегодского  
административного округа,  
администрации МО «Котлас»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении жилого помещения**  
**маневренного фонда**

Я, гр. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

на период проведения капитального ремонта или реконструкции жилого помещения (утраты жилого помещения в результате чрезвычайных обстоятельств), расположенного по адресу: г. Котлас (п.Вычегодский), ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_, прошу предоставить в пользование на условиях договора временного найма жилое помещение маневренного фонда.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27 декабря 2019 г. № 2530  
г. КОТЛАС

**О внесении изменения в муниципальную программу муниципального образования «Котлас»  
«Поддержка жилищно-коммунального хозяйства МО «Котлас» на 2019-2023 годы»**

В соответствии с постановлением администрации МО «Котлас» от 18.07.2013 № 2226 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Котлас» (в редакции от 22.01.2018 № 136), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава, администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства МО «Котлас» на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 27.09.2018 № 1910 (с изменениями от 22.01.2019 № 132, от 01.04.2019 № 651, 14.05.2019 № 907, от 23.05.2019 № 968, от 12.08.2019 № 1453, от 02.10.2019 № 1840, от 27.11.2019 № 2241), изложив таблицу 1 к Программе в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
МО «Котлас» от 27.12.2019 № 2530

Таблица 1  
к муниципальной программе «Поддержка  
жилищно-коммунального хозяйства МО «Котлас»  
на 2019-2023 годы»

**Перечень и описание  
программных мероприятий**

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования, тыс. руб.					
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	Всего
<b>1.</b>	<b>Внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги:</b>	11 956,3	0,0	0,0	0,0	0,0	11 956,3
1.1.	взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, в доле помещений, находящихся в муниципальной собственности МО «Котлас», в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области	11 870,3	0,0	0,0	0,0	0,0	11 870,3
1.2.	внесение платы за содержание и коммунальные услуги по незаселенным жилым помещениям, находящимся в муниципальной собственности МО «Котлас»	86,0	0,0	0,0	0,0	0,0	86,0
1.3.	погашение задолженности по внесению платы за содержание и коммунальные услуги по жилым помещениям, принятым в муниципальную собственность в порядке наследования выморочного имущества и жилым помещениям, освободившимся после смерти нанимателей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.	<b>Предоставление субсидий товариществам собственников жилья, жилищным и жилищно-строительным кооперативам, управляющим организациям, региональным операторам на проведение капитального ремонта:</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	оказание на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в доле помещений, находящихся в муниципальной собственности МО «Котлас», вне рамок реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, в том числе обследование многоквартирного дома в рамках работы межведомственной комиссии в целях принятия решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	<b>Обеспечение надлежащего содержания муниципальных жилых помещений:</b>	295,4	0,0	0,0	0,0	0,0	295,4
3.1.	ремонт незаселенных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности МО «Котлас», и иные работы (услуги):	200,9	0,0	0,0	0,0	0,0	200,9
3.1.1.	проведение администрацией Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас» работ по ремонту незаселенной <b>квартиры 7, д. 58</b> по ул. Энгельса, п. Вычегодский г. Котласа	196,4					196,4
3.1.2.	иные работы (услуги) по содержанию незаселенных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности МО «Котлас»	4,5					4,5
3.2.	капитальный ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	61,5	0,0	0,0	0,0	0,0	61,5
3.3.	обследование многоквартирного дома в рамках работы межведомственной комиссии в целях принятия решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	33,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,0
4.	<b>Обеспечение деятельности МКУ МО «Котлас» «ИРЦ»</b>	8 293,2	7 518,3	7 518,3	0,0	0,0	23 329,8
5.	<b>Оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту жилого помещения и (или) общего имущества многоквартирного дома с целью исполнения судебного решения и (или) предписания органа государственного жилищного надзора:</b>	149,7	0,0	0,0	0,0	0,0	149,7
5.1.	проведение администрацией Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас» работ по ремонту квартиры 4 дома 48 по ул. Ленина п. Вычегодский г. Котласа по решению Котласского городского суда Архангельской области по делу № 2-1206/2016 от 10.05.2016	134,7					
5.2.	исполнение предписания Государственной жилищной инспекции Архангельской области от 31.10.2019 № А-02/02-12/1058	15,0					
6.	<b>Реконструкция очистных сооружений водопровода в г. Котласе Архангельской области, в т.ч.:</b>	2 143,3	7 174,5	0,0	0,0	0,0	9 317,8
6.1.	местный бюджет	2 143,3	7 174,5	0,0	0,0	0,0	9 317,8
6.2.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	<b>ВСЕГО, в т.ч.:</b>	22 837,9	14 692,8	7 518,3	0,0	0,0	45 049,0
	- местный бюджет	22 837,9	14 692,8	7 518,3	0,0	0,0	45 049,0
	- областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	- федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 27 декабря 2019 г. № 2531  
г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава муниципального образования «Котлас», администрация муниципального образования «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 30 ноября 2018 года № 2486 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

УТВЕРЖДЁН:  
постановлением администрации МО «Котлас»  
от 27 декабря 2019 № 2531

**Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрацией муниципального образования «Котлас» при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

**1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги**

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

3.1. малоимущие граждане, признанные по установленным Жилищным кодексом РФ основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в порядке очереди, исходя из времени принятия на учет и во внеочередном порядке;

3.2. иные категории граждан, определенные Федеральным законом, Указом Президента РФ или законом субъекта РФ, и признанных по установленным Жилищным кодексом РФ и (или) Федеральным законом, Указом Президента РФ или законом субъекта

РФ основаниям нуждающимся в жилых помещениях, в случае наделения органов местного самоуправления в установленном законодательством порядке государственными полномочиями на обеспечение указанных категорий граждан жилыми помещениями;

3.3. при освобождении жилых помещений в коммунальной квартире на основании заявления:

3.3.1. проживающие в этой квартире наниматели и (или) собственники, если они на момент освобождения жилого помещения признаны или могут быть в установленном порядке признаны малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях;

3.3.2. при отсутствии граждан, указанных в пункте 3.3.1 настоящего раздела, проживающие в этой квартире наниматели и (или) собственники, которые могут быть в установленном порядке признаны малоимущими и которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления;

3.4. иностранные граждане, лица без гражданства, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3.5. малоимущие граждане, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

3.6. малоимущие граждане, страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в перечне, утвержденном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. От имени заявителей, указанных в пункте 3 настоящего административного регламента, вправе выступать:

4.1. представитель при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;

4.2. законные представители несовершеннолетних, в случае если заявителем является гражданин, не достигший дееспособного возраста при представлении документов, подтверждающих права законного представителя;

4.3. законные представители недееспособных граждан (опекуны, попечители) на основании соответствующего правового акта, подтверждающего права законного представителя, в случае если заявителем является недееспособное лицо.

### 1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

по телефону;

по электронной почте;

по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;

при личном обращении заявителя;

на официальном сайте муниципального образования «Котлас» Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в помещениях администрации (на информационных стендах);

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

6. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

1) сообщается следующая информация:

контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании администрации, в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

7. На официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;

контактные данные администрации, указанные в пункте 6 настоящего административного регламента;

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих.

8. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента;

информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

9. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента.



## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Полное наименование муниципальной услуги: муниципальная услуга по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования «Котлас» Архангельской области.

Краткое наименование муниципальной услуги: муниципальная услуга по предоставлению жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

11. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно администрацией, в лице:

- для граждан, зарегистрированных на территории города Котласа – Управления городского хозяйства администрации в лице Отдела по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас»;

- для граждан, зарегистрированных на территории пос. Вычегодский, деревень Свининская и Слуда – администрации Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас».

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, перечень которых подлежит размещению на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 2.1. Перечень документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги

13. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы (далее также – запрос заявителя):

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации и подтверждающий гражданство Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) гражданина-заявителя и каждого члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя. Если международным договором Российской Федерации предусмотрено предоставление жилых помещений по договорам социального найма иностранным гражданам, лицам без гражданства, такие лица представляют документы, удостоверяющие их личность на территории Российской Федерации;

2.1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя, в случае подачи заявления о принятии на учет гражданином-заявителем и членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем через представителя;

2.2) копии документов, свидетельствующих об изменении фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем, если изменение фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) произошло до дня подачи заявления о принятии на учет;

3) правоустанавливающие документы на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений, если гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, за исключением случаев, когда такой документ находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления или подведомственных им организаций (для категорий граждан, указанных в п. 4.5 настоящего административного регламента);

5) справка медицинской организации о наличии тяжелой формы хронического заболевания, включенного в перечень, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, а также документ, подтверждающий наличие согласия больного или его законного представителя на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, и обработку персональных данных больного, а также полномочие гражданина-заявителя действовать от имени больного при передаче его персональных данных, если гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель проживают в квартире, занятой несколькими семьями, и в составе одной из семей имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, которая включена в указанный перечень и при которой совместное проживание с таким больным в одной квартире невозможно (для категорий граждан, указанных в п. 4.6 настоящего административного регламента);

6) свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, отражающих семейные отношения гражданина-заявителя и членов его семьи;

7) документы, подтверждающие отнесение заявителя к категории граждан, имеющих право на получение жилых помещений в соответствии с ч. 3 ст. 49 ЖК РФ (для категорий граждан, указанных в п. 4.2. настоящего административного регламента);

8) заявление на предоставление комнаты в коммунальной квартире, при освобождении жилых помещений в коммунальной квартире, с приложением документов, перечисленных в пунктах 2)-6) настоящего раздела (для категорий граждан, указанных в п. 4.3. настоящего административного регламента);

9) согласие на обработку персональных данных гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя.

14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в орган следующие документы:

1) постановление администрации муниципального образования «Котлас» о признании гражданина малоимущим в целях принятия на учет (для категорий граждан, указанных в п. 4.1, 4.3, 4.5, 4.6 настоящего административного регламента);

2) правоустанавливающие документы на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) договор социального найма, решение о предоставлении жилого помещения или ордер на жилое помещение, если гражданин-заявитель или один из членов его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

4) документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений, если гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, в случаях, когда такой документ находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления или подведомственных им организаций (для категорий граждан, указанных в п. 4.5. настоящего административного регламента);

5) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за десять календарных дней до дня представления заявления.

15. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, соответствующий орган должен самостоятельно запросить их путем направления межведомственных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

В случае изменения гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии) соответствующий уполномоченный орган местного самоуправления направляет межведомственные запросы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, с учетом всех изменений фамилий, имен и (или) отчеств (последних - при наличии), которые имел (имели) гражданин-заявитель и (или) члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель.

16. Документ, предусмотренный подпунктом 1) пункта 13, составляется по форме в соответствии с приложениями № 1 к настоящему административному регламенту.

Документ, предусмотренный подпунктом 8) пункта 13 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме. Рекомендуемая форма этого документа приведена в приложениях № 2 к настоящему административному регламенту.

17. Документы, предусмотренные подпунктами 2)-7) пункта 13 настоящего административного регламента, предоставляются в оригинале с приложением копии в 1 экземпляре или в виде электронного документа в одном экземпляре каждый.

Копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов. Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате: текстовые документы – \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf (один документ – один файл); иные изображения, – \*.pdf, \*.gif, \*.jpg, \*.jpeg. Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

18. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в администрацию;

направляются почтовым отправлением в администрацию;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя, являющегося физическим лицом, в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, предоставленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (и использованием электронного сервиса «личный кабинет») при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.

## 2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

19. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие:

- 1) заявитель представил неполный комплект документов в соответствии с пунктом 13 настоящего административного регламента;
- 2) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 16, 17, 18 настоящего административного регламента).

20. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 20 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

## 2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

21. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – до 3 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;

2) выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - до 7 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя в соответствии с п. 3 ст. 8 закона Архангельской области от 01 июля 2016 года № 441-27-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

3) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги – до 20 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя после регистрации;

4) Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги – до 3 рабочих дней со дня принятия постановления о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

22. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

23. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 28 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя иным способом – до 30 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя.

## 2.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основаниями для принятия решения органа об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством;
- 2) в соответствующих органах отсутствует документ, предусмотренный пп. 3), 4), 5) п. 14 настоящего административного регламента;
- 3) выявлены основания для снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях;

### **2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги**

25. При предоставлении муниципальной услуги плата с заявителя не взимается.

### **2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги**

26. Результатами предоставления муниципальной услуги являются постановление органа местного самоуправления о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Котлас» по договорам социального найма или мотивированный отказ в предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Котлас» по договорам социального найма.

### **2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги**

27. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего органа, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей, графика работы с заявителями.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах органа.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 7 настоящего административного регламента.

28. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;

возможность (самостоятельного / с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги) передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе (с использованием кресла-коляски / с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги);

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

### **2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с органом в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на

Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5) безвозмездность предоставления муниципальной услуги.

30. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления муниципальной услуги.

### III. Административные процедуры

#### 3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

31. Основанием для предоставления муниципальной услуги является получение органом запроса заявителя – заявления с прилагаемыми к нему документами.

Муниципальный служащий органа, ответственный за прием запроса заявителя в срок, указанный в подпункте 1) пункта 21 настоящего административного регламента регистрирует его в книге регистрации и направляет на рассмотрение муниципальному служащему, ответственному за рассмотрение запроса заявителя.

Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение запроса заявителя, в срок, указанный в подпункте 2) пункта 21 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 19 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

32. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий органа, ответственный за рассмотрение запроса заявителя, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 1) и 2) пункта 19 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем органа и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым - четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

33. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение запроса заявителя, поступивший на бумажном носителе приступает к рассмотрению вопроса о предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение запроса заявителя:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.

#### 3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги

34. Основанием для начала процедуры рассмотрения обращения заявителя является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

35. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 3) пункта 21 настоящего административного регламента проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

36. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 14 настоящего административного регламента), муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги направляет межведомственные информационные запросы:

для получения постановления администрации муниципального образования «Котлас» о признании гражданина малоимущим в целях принятия на учет – в структурное подразделение администрации муниципального образования «Котлас», в распоряжении которого находится указанный документ – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения правоустанавливающих документов на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости – в органы Росреестра – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения договора социального найма, решения о предоставлении жилого помещения или ордер на жилое помещение – в организации и органы, в распоряжении которых находятся указанные документы – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения документа, подтверждающего несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений - в организации и органы, в распоряжении которых находятся указанные документы – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя;

для получения документа, подтверждающего регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания – в органы ОМВД России – в течение 10 рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя.



Указанные межведомственные запросы направляются администрацией через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом.

37. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает постановление администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В постановлении администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

38. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги.

39. Постановление администрации о предоставлении муниципальной услуги, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается главой администрации и передается муниципальному служащему, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3) пункта 21 настоящего административного регламента.

### **3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

40. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 39 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги) и поступление указанного документа для выдачи заявителю специалисту, ответственному за выдачу документов.

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой муниципального образования «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией.

41. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов в срок, предусмотренный подпунктом 4) пункта 21 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

42. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 18 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

## **IV. Контроль за исполнением административного регламента**

43. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой муниципального образования «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за исполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

44. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

45. Решения Главы муниципального образования «Котлас» могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

## **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих**

46. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

47. Жалобы подаются:

на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих – Главе муниципального образования «Котлас».

48. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 47 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 15 сентября 2018 года № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников» и настоящим административным регламентом.



Приложение № 1  
к административному регламенту, утвержденному  
постановлением администрации МО «Котлас»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

Главе МО «Котлас» (если заявитель зарегистрирован  
на территории города Котласа)  
(или Главе Администрации Вычегодского административного  
округа администрации МО «Котлас» (если заявитель зарегистрирован  
на территории п. Вычегодский, д. Свининская, д. Слуда))

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)  
от \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

Я \_\_\_\_\_ (являюсь собственником, являюсь нанимателем, проживаю на условиях поднайма - нужно указать)

жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_ (указать тип площади и ее размеры)

Состав семьи:

Супруга (супруг) \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

Дети: \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

Я являюсь малоимущим, что подтверждается: \_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи документа, подтверждающего статус малоимущего).

Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, а также действий, повлекших намеренное ухудшение жилищных условий, повлекших уменьшение общей площади занимаемого жилого помещения, в последние 5 лет я и члены семьи не производили / производили (ненужное зачеркнуть).

Я (члены семьи) \_\_\_\_\_ имею (имеем) право на внеочередное предоставление жилого помещения по основаниям: \_\_\_\_\_.

Прошу предоставить мне с семьей из \_\_\_ человек:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

дети: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

иные члены семьи: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

жилое помещение по договору социального найма.

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (граждане, проживающие на условиях поднайма, дополнительно прилагают копию договора поднайма жилого помещения):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Подписи членов семьи \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к административному регламенту, утвержденному  
постановлением администрации МО «Котлас»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

Главе МО «Котлас» (если заявитель  
зарегистрирован на территории города Котласа)  
(или Главе Администрации Вычегодского административного округа  
администрации МО «Котлас» (если заявитель зарегистрирован  
на территории п. Вычегодский, д. Свининская, д. Слуда))

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)  
от \_\_\_\_\_,  
(ф.и.о.)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_,  
д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

Я \_\_\_\_\_ (являюсь собственником, являюсь нанимателем - нужное  
указать)

жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать адрес, общую и жилую площадь жилого помещения)

Состав семьи:

Супруга (супруг) \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

Дети: \_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

\_\_\_\_\_ (ф.и.о., дата рождения)

Я являюсь малоимущим, что подтверждается: \_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи документа,  
подтверждающего статус малоимущего).

Прошу предоставить мне с семьей из \_\_\_ человек:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

дети: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

иные члены семьи: \_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_ по договору социального найма в  
соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ статьи 59 Жилищного кодекса Российской Федерации.

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях,  
предоставляемых по договорам социального найма (граждане, проживающие на условиях поднайма, дополнительно прилагают  
копию договора поднайма жилого помещения):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Дата

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Подписи членов семьи \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27 декабря 2019 г. № 2540  
г. КОТЛАС

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов МО «Котлас»  
«О бюджете муниципального образования «Котлас»  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

В соответствии с решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 19.12.2019 № 70-н «О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – решение о бюджете МО «Котлас»), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Главные распорядители и получатели средств бюджета МО «Котлас» обеспечивают в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств муниципального образования «Котлас», финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Котлас», и принимают меры по недопущению образования (снижению) кредиторской задолженности местного бюджета, а также кредиторской задолженности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Котлас».

2. Главные администраторы доходов бюджета МО «Котлас»:

1) принимают меры по обеспечению поступления в бюджет МО «Котлас» налогов, сборов и других обязательных платежей, а также по сокращению задолженности по их уплате;

2) ежеквартально проводят инвентаризацию задолженности по неналоговым платежам в бюджет МО «Котлас» с оценкой темпов ее изменения;

3) представляют в Финансовое управление МО «Котлас» проекты соглашений на 2020 год с исполнительными органами государственной власти Архангельской области о предоставлении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) представляют в Финансовое управление МО «Котлас» копии уведомлений о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, в течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления от исполнительного органа государственной власти Архангельской области;

5) представляют в Финансовое управление МО «Котлас» копии платежных поручений в двух экземплярах с отметкой Управления Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу о поступлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по которым не принято решение главных распорядителей средств областного бюджета о передаче полномочий по перечислению целевых средств органам Федерального казначейства в течение одного рабочего дня со дня их поступления на лицевой счет главного администратора доходов бюджета МО «Котлас»;

6) ежемесячно (по состоянию на 1 число месяца) проводят сверку расчетов с исполнительными органами государственной власти Архангельской области по плановым назначениям и кассовым поступлениям субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в срок не позднее 4 числа месяца следующего за отчетным месяцем;

7) обеспечивают сокращение размера сложившейся на 01 января 2020 года задолженности по неналоговым платежам, администрируемым органами местного самоуправления МО «Котлас», в размерах, установленных в соглашениях, заключаемых с Министерством финансов Архангельской области, и обеспечивают списание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет МО «Котлас» в соответствии с утвержденными порядками;

8) обеспечивают размещение информации в государственной информационной системе о Государственных и муниципальных платежах в соответствии с Порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденным приказом Федерального казначейства от 12 мая 2017 г. № 11н.

3. Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – орган Федерального казначейства) в соответствии с соглашениями осуществляет:

1) кассовое обслуживание:

исполнения бюджета муниципального образования «Котлас» с открытием лицевых счетов главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета МО «Котлас», главным распорядителям и получателям средств бюджета МО «Котлас»;

операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Котлас»;

операций со средствами муниципальных автономных учреждений муниципального образования «Котлас»;

операций со средствами, поступающими во временное распоряжение муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Котлас», с открытием лицевых счетов получателям средств бюджета МО «Котлас» для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение;

2) учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета МО «Котлас» в порядке, утвержденном Министерством финансов Архангельской области.

3) контроль, предусмотренный частью 5 статьи 9 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас», расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Котлас», источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется органом Федерального казначейства в порядке, утвержденным Финансовым управлением МО «Котлас».

5. Получатели средств бюджета муниципального образования «Котлас», муниципальные бюджетные и автономные учреждения муниципального образования «Котлас» при заключении муниципальных контрактов (договоров) в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее - муниципальный контракт (договор)) вправе предусматривать авансовые платежи (предварительную оплату):

1) в размере до 100 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора) (кроме того, для получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» - не более объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год):

на услуги связи, подписку на печатные издания и их приобретение;  
на оказание услуг на медицинский осмотр работников;  
на обучение на курсах повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях, форумах, проведение и участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях;  
на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;  
на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;  
на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;  
на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;  
на оказание услуг по организации и проведению новогоднего фейерверка;  
на закупку знаков почтовой оплаты;  
на оказание услуг по организации выступлений на общегородских мероприятиях;  
на закупку иных товаров, работ и услуг на сумму не более 5 тыс. рублей;

2) в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 года N 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» (кроме того, для получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» - не более объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год), - по муниципальным контрактам (договорам) энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии);

3) до 30 процентов от цены муниципального контракта (договора) (кроме того, для получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» - не более 30 процентов объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год), если иное не предусмотрено федеральным законодательством, - по расходам, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета;

4) до 15 процентов от цены муниципального контракта (договора) (кроме того, для получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» - не более 15 процентов объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год), если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, - по расходам, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета;

5) до 30 процентов цены муниципального контракта (договора) (кроме того, для получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» - не более 30 процентов объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год), если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами МО «Котлас», - по остальным договорам (муниципальным контрактам).

6. Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Котлас» (органы администрации МО «Котлас»):

1) обеспечивают приведение в соответствие с решением о бюджете МО «Котлас» муниципальных программ в срок не позднее 31 марта 2020 года;

2) при принятии решений Собрании депутатов МО «Котлас» о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете МО «Котлас» обеспечивают приведение муниципальных программ в соответствие с указанными решениями в отношении 2020 года и планового периода 2021 и 2022 годов в установленные сроки;

3) обеспечивают недопущение сокращения объемов средств в 2020 году, направляемых на заработную плату работников органов местного самоуправления МО «Котлас» с начислением на нее страховых взносов во внебюджетные фонды (без учета областных средств), на заработную плату работников муниципальных учреждений (с начислением на него страховых взносов во внебюджетные фонды) с учетом вновь открытых (планируемых к открытию) учреждений образования, культуры и спорта или принятых на баланс (введенных в эксплуатацию) новых имущественных комплексов учреждений образования, культуры и спорта (без учета областных средств), на оплату коммунальных услуг (с учетом вновь открытых (планируемых к открытию) образовательных организаций, учреждений культуры и спорта или принятых на баланс (введенных в эксплуатацию) новых имущественных комплексов образовательных организаций, учреждений культуры и спорта), на уплату налогов и сборов во вновь открытых (планируемых к открытию) образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта (или принятых на баланс (введенных в эксплуатацию) новых имущественных комплексов образовательных организаций, учреждений культуры и спорта) по сравнению с объемами средств на вышеуказанные цели, утвержденными решением о бюджете МО «Котлас» на

2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

При заключении с муниципальными учреждениями МО «Котлас» соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и соглашений на предоставление субсидий на иные цели включают данное требование о недопущении сокращения объемов средств в 2020 году, на заработную плату работников муниципальных учреждений (с начислением на него страховых взносов во внебюджетные фонды) с учетом вновь открытых (планируемых к открытию) учреждений образования, культуры и спорта или принятых на баланс (введенных в эксплуатацию) новых имущественных комплексов учреждений образования, культуры и спорта (без учета областных средств), на оплату коммунальных услуг (с учетом вновь открытых (планируемых к открытию) образовательных организаций, учреждений культуры и спорта или принятых на баланс (введенных в эксплуатацию) новых имущественных комплексов образовательных организаций, учреждений культуры и спорта), на уплату налогов и сборов во вновь открытых (планируемых к открытию) образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта (или принятых на баланс (введенных в эксплуатацию) новых имущественных комплексов образовательных организаций, учреждений культуры и спорта) по сравнению с объемами средств на вышеуказанные цели, утвержденными решением о бюджете муниципального образования «Котлас» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

4) осуществляют мониторинг состояния кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений МО «Котлас», принимают меры по недопущению образования (снижению) кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений МО «Котлас»;

5) обеспечивают отсутствие на 1 января 2021 года фактически занятых штатных единиц муниципальных учреждений МО «Котлас» и органов местного самоуправления МО «Котлас» с заработной платой ниже минимального размера оплаты труда с начислением на него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

6) обеспечивают достижение целевого показателя – уровень средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования в целом по муниципальному образованию «Котлас» за 2020 год;

7) обеспечивают достижение целевого показателя – уровень средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры МО «Котлас» за 2020 год;

8) обеспечивают отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности по органам местного самоуправления МО «Котлас» и по подведомственным муниципальным учреждениям МО «Котлас» по расходам на фонд оплаты труда, взносам по обязательному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам, на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан (включая пени и штрафы);

9) обеспечивают исполнение муниципальными учреждениями муниципального образования «Котлас» Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 21 июля 2011 года N 86н;

10) оперативно представляют в Финансовое управление МО «Котлас» информацию, необходимую для внесения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с приложениями к приказу Минфина России от 23 декабря 2014 года № 163н;

11) обеспечивают своевременное представление сведений о численности и оплате труда работников сферы образования и культуры путем заполнения соответствующих форм в государственной информационной системе Архангельской области «Комплексная информационно-аналитическая система Архангельской области».

7. В целях предоставления предусмотренных решением о бюджете МО «Котлас» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг подготавливают и представляют на утверждение Главе МО «Котлас» следующие постановления администрации МО «Котлас», регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг с учетом общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление указанных субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887:

1) Администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас» в срок до 25 января 2020 года порядок предоставления в 2020 году субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014-2022 годы»;

2) Управлению по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» порядок предоставления в 2020 году и в плановом периоде 2021 и 2022 годов субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы».

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления МО «Котлас» Кожутину Н.Г.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин





**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 30 декабря 2019 г. № 2551  
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации МО «Котлас» от **07 июня 2018 г. № 1174**

«О введении режима повышенной готовности и установлении местного уровня реагирования в отношении многоквартирных домов, оставшихся без управления»

В целях недопущения нарушения прав и законных интересов граждан, организации надежного теплоснабжения на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Котлас» от 20.12.2019 № 8, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации МО «Котлас» от 07 июня 2018 г. № 1174 «О введении режима повышенной готовности и установлении местного уровня реагирования в отношении многоквартирных домов, оставшихся без управления»:

1.1. Изложить наименование постановления в новой редакции: «О введении режима функционирования согласно местного уровня реагирования в отношении многоквартирных домов, оставшихся без управления».

1.2. Изложить пункт 1 постановления в новой редакции: «1. Ввести режим функционирования согласно местного уровня реагирования в отношении многоквартирных домов, оставшихся без управления, согласно приложению № 1 к постановлению.».

1.3. Изложить приложение № 1 к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 30.12.2019 № 2551

Перечень многоквартирных домов,  
оставшихся без управления, в отношении которых введен режим функционирования согласно местного уровня реагирования

№ п/п	Город	Улица	Дом			
1	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	2	15	г.Котлас	Воровского ул. 7а
2	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	63	16	г.Котлас	Воровского ул. 13
3	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	146	17	г.Котлас	Воровского ул. 15
4	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	146б	18	г.Котлас	Воровского ул. 22
5	г.Котлас	Болтинская ул.	17	19	г.Котлас	Вяткина ул. 1
6	г.Котлас	Болтинская ул.	24	20	г.Котлас	Вяткина ул. 5
7	г.Котлас	Болтинская ул.	28	21	г.Котлас	Вяткина ул. 19
8	г.Котлас	Вавилова ул.	9	22	г.Котлас	Герцена ул. 3
9	г.Котлас	Володарского ул.	116	23	г.Котлас	Герцена ул. 7
10	г.Котлас	Володарского ул.	124	24	г.Котлас	Герцена ул. 10
11	г.Котлас	Володарского ул.	125	25	г.Котлас	Герцена ул. 13
12	г.Котлас	Володарского ул.	126	26	г.Котлас	Герцена ул. 15
13	г.Котлас	Воровского пер.	14	27	г.Котлас	Герцена ул. 19
14	г.Котлас	Воровского ул.	3а	28	г.Котлас	Грибоедова ул. 17
				29	г.Котлас	Джамбула ул. 21

30	г.Котлас	Ермакова ул.	14
31	г.Котлас	Ермакова ул.	16
32	г.Котлас	Ермакова ул.	18
33	г.Котлас	З. Космодемьянской ул.	13
34	г.Котлас	Заводская ул.	6
35	г.Котлас	Заполярная ул.	6
36	г.Котлас	Зеленая ул.	6
37	г.Котлас	Зеленая ул.	8
38	г.Котлас	Зеленая ул.	10
39	г.Котлас	Зеленая ул.	12
40	г.Котлас	Калинина ул.	17
41	г.Котлас	Кирова ул.	72
42	г.Котлас	Котлас-узловой ст.	2
43	г.Котлас	Котлашанская ул.	86
44	г.Котлас	Красносельская ул.	35
45	г.Котлас	Кронштадтская ул.	1
46	г.Котлас	Кронштадтская ул.	5
47	г.Котлас	Кронштадтская ул.	10
48	г.Котлас	Кронштадтская ул.	24
49	г.Котлас	Ленина ул.	76
50	г.Котлас	Ленина ул.	194
51	г.Котлас	Ленина ул.	214
52	г.Котлас	Лесников ул.	9
53	г.Котлас	Лимендское шоссе	13
54	г.Котлас	Ломоносова ул.	9
55	г.Котлас	Ломоносова ул.	11
56	г.Котлас	Ломоносова ул.	13
57	г.Котлас	Ломоносова ул.	19
58	г.Котлас	Ломоносова ул.	21
59	г.Котлас	Ломоносова ул.	25
60	г.Котлас	Ломоносова ул.	29
61	г.Котлас	Ломоносова ул.	31
62	г.Котлас	Маяковского ул.	33а
63	г.Котлас	Менделеева ул.	20
64	г.Котлас	Менделеева ул.	26
65	г.Котлас	Мира пр.	44
66	г.Котлас	Мостозавод ул.	23а
67	г.Котлас	Мостозавод ул.	63б
68	г.Котлас	Мостозавод ул.	63в
69	г.Котлас	Нефтебаза ул.	4
70	г.Котлас	Овражная ул.	19
71	г.Котлас	Орджоникидзе ул.	9
72	г.Котлас	Орджоникидзе ул.	10
73	г.Котлас	Пархоменко ул.	1в
74	г.Котлас	Пархоменко ул.	1г
75	г.Котлас	Пикетная ул.	4
76	г.Котлас	Пикетная ул.	7

77	г.Котлас	Правды ул.	5
78	г.Котлас	Правды ул.	15
79	г.Котлас	Правды ул.	15ф1
80	г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	1
81	г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	3
82	г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	6
83	г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	7
84	г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	8
85	г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	9
86	г.Котлас	Пролетарская ул.	18
87	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	4а
88	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	9
89	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	18
90	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	22
91	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	27
92	г.Котлас	Садовая ул.	7
93	г.Котлас	Садовая ул.	14
94	г.Котлас	Садовая ул.	16
95	г.Котлас	Садовая ул.	18
96	г.Котлас	Свердлова ул.	95
97	г.Котлас	Свердлова ул.	97
98	г.Котлас	Свердлова ул.	97а
99	г.Котлас	Свердлова ул.	97б
100	г.Котлас	Свердлова ул.	105
101	г.Котлас	Смольникова ул.	15
102	г.Котлас	Советская ул.	5а
103	г.Котлас	Советская ул.	6
104	г.Котлас	Советская ул.	7
105	г.Котлас	Советская ул.	11
106	г.Котлас	Советская ул.	58
107	г.Котлас	Советская ул.	60
108	г.Котлас	Советская ул.	62
109	г.Котлас	Советская ул.	64
110	г.Котлас	Советская ул.	68
111	г.Котлас	Советская ул.	70
112	г.Котлас	Советская ул.	72
113	г.Котлас	Советская ул.	74
114	г.Котлас	Совхозная ул.	14
115	г.Котлас	Совхозная ул.	16
116	г.Котлас	Совхозная ул.	18
117	г.Котлас	Совхозная ул.	20
118	г.Котлас	Совхозная ул.	22
119	г.Котлас	Ст. Халтурина ул.	3
120	г.Котлас	Суворова ул.	3
121	г.Котлас	Тельмана ул.	15

122	г.Котлас	Тимирязева ул.	24
123	г.Котлас	Тимирязева ул.	26
124	г.Котлас	Толстого ул.	1
125	г.Котлас	Толстого ул.	5
126	г.Котлас	Толстого ул.	7
127	г.Котлас	Толстого ул.	13
128	г.Котлас	Угольная ул.	7
129	г.Котлас	Угольная ул.	30
130	г.Котлас	Угольная ул.	34
131	г.Котлас	Угольная ул.	36
132	г.Котлас	Угольная ул.	38
133	г.Котлас	Угольная ул.	40
134	г.Котлас	Устье ул.	3
135	г.Котлас	Чайковского ул.	2
136	г.Котлас	Чайковского ул.	6
137	г.Котлас	Чайковского ул.	7
138	г.Котлас	Чайковского ул.	10ф1
139	г.Котлас	Чернышевского ул.	5
140	г.Котлас	Чехова ул.	130
141	г.Котлас	Чехова ул.	141
142	г.Котлас	Южная ул.	7
143	п.Вычегодский	Береговая *ул.	2
144	п.Вычегодский	Береговая *ул.	10
145	п.Вычегодский	Береговая *ул.	16
146	п.Вычегодский	Береговая *ул.	18
147	п.Вычегодский	Береговая *ул.	20
148	п.Вычегодский	Блок-Пост 389 км *ул.	1
149	п.Вычегодский	Блок-Пост 389 км *ул.	3
150	п.Вычегодский	Блок-Пост 389 км *ул.	5
151	п.Вычегодский	Блок-Пост 389 км *ул.	8
152	п.Вычегодский	Гремучая *ул.	10
153	п.Вычегодский	Крупской *ул.	1
154	п.Вычегодский	Крупской *ул.	3
155	п.Вычегодский	Крупской *ул.	17
156	п.Вычегодский	Крупской *ул.	19
157	п.Вычегодский	Крупской *ул.	21
158	п.Вычегодский	Ленина *ул.	1
159	п.Вычегодский	Ленина *ул.	4
160	п.Вычегодский	Ленина *ул.	6
161	п.Вычегодский	Ленина *ул.	9
162	п.Вычегодский	Ленина *ул.	14
163	п.Вычегодский	Ленина *ул.	15
164	п.Вычегодский	Ленина *ул.	35
165	п.Вычегодский	Ленина *ул.	38
166	п.Вычегодский	Ленина *ул.	53а
167	п.Вычегодский	Лермонтова *ул.	6

168	п.Вычегодский	Лермонтова *ул.	15
169	п.Вычегодский	Лермонтова *ул.	19
170	п.Вычегодский	Матросова *ул.	1
171	п.Вычегодский	Матросова *ул.	3
172	п.Вычегодский	Матросова *ул.	13
173	п.Вычегодский	Матросова *ул.	15
174	п.Вычегодский	Матросова *ул.	19
175	п.Вычегодский	Медицинская *ул.	6
176	п.Вычегодский	Молодежная *ул.	1
177	п.Вычегодский	Пионерская *ул.	5А
178	п.Вычегодский	Пионерская *ул.	6А
179	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	2
180	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	4
181	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	8
182	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	10
183	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	14
184	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	30
185	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	32
186	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	36
187	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	73
188	п.Вычегодский	Привокзальная *ул.	87
189	п.Вычегодский	Путевая *ул.	1
190	п.Вычегодский	Путевая *ул.	3
191	п.Вычегодский	Путевая *ул.	4
192	п.Вычегодский	Пырская *ул.	53
193	п.Вычегодский	Пырская *ул.	54
194	п.Вычегодский	Пырская *ул.	55
195	п.Вычегодский	Пырская *ул.	79
196	п.Вычегодский	Пырская *ул.	81
197	п.Вычегодский	Пырская *ул.	83
198	п.Вычегодский	Пырская *ул.	85
199	п.Вычегодский	Пырская *ул.	87
200	п.Вычегодский	Физкультурная *ул.	3
201	п.Вычегодский	Физкультурная *ул.	4
202	п.Вычегодский	Физкультурная *ул.	6
203	п.Вычегодский	Физкультурная *ул.	7
204	п.Вычегодский	Фурманова *ул.	4
205	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	19а
206	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	25
207	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	31
208	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	35
209	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	39
210	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	41
211	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	45
212	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	47
213	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	49



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30 декабря 2019 г. № 2555  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 24.12.2018 № 2678 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и схемы мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас»**

В соответствии с частью 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 № 1039, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава муниципального образования «Котлас», администрация муниципального образования «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 24.12.2018 № 2678 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и схемы мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас», изложив реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас» (приложение № 1) и схему мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас» (приложение № 2) в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» И.И. Рогатых.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

Приложение № 1  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от «30» декабря 2019 г. № 2555

**Реестр мест (площадок) накопления твердых  
коммунальных отходов МО «Котлас»**

№ п/п	Населенный пункт в составе муниципального образования	Адрес расположения контейнерной площадки	Количество контейнеров	Основа	Ограждение	Собственник площадки	Источники образования	Эксплуатирующая организация	Географические координаты		реестровый номер
									Широта	Долгота	
1	г. Котлас	28 Невельской Дивизии 1	2	бетон	нет	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'28.30»С	46°39'6.28»В	0001
2	г. Котлас	28 Невельской дивизии 2	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 2 по ул. 28 Невельской Дивизии	28 Невельской Дивизии 2, МЦ «Дружба», 28 Невельской Дивизии 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'27.69»С	46°39'9.77»В	0002
3	г. Котлас	28 Невельской дивизии 6А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 6А по ул. 28 Невельской Дивизии, м-н Лето	28 Невельской Дивизии 6А, м-н «Лето»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.45»С	46°38'58.69»В	0003
4	г. Котлас	28 Невельской дивизии 8	4	бетон	кирпич	Собственники МКД 8 28 Невельской Дивизии	28 Невельской Дивизии 8, 8В, 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'18.46»С	46°39'2.32»В	0004

5	г. Котлас	28 Невельской дивизии 8Б	3	бетон	кирпич, металлическая сетка	Собственники МКД 8Б по ул. 28 Невельской Дивизии/ Собственники МКД 8А по ул. 28 Невельской Дивизии	28 Невельской Дивизии 8Б,8А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'21.28»С	46°39'0.46»В	0005
6	г. Котлас	28 Невельской Дивизии 11	0	земля	нет	ГСПК-11	ГСПК-11	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'14.66»С	46°39'5.37»В	0006
7	г. Котлас	3-я Красноармейская 37А	0	помойница	кирпич	Собственники МКД 37А по ул. 3-я Красноармейская	3-я Красноармейская 37А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'5.68»С	46°37'42.75»В	0007
8	г. Котлас	70 лет Октября 9А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 9А по ул. 70 лет Октября	70 лет Октября 9А, кафе «Карамель», м-н «Сатурн», м-н «Мясные традиции», муз. студия «Академия искусств», м-н «Черный кот», м-н «Бристоль», Пивной бар, Отделение Сбербанка, студия красоты «Моншер», «Barhat»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'21.46»С	46°38'18.02»В	0008
9	г. Котлас	70 лет Октября 17А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 17 по ул. 70 лет Октября	70 лет Октября 17А, 17(1/2) м-н «Продукты»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'19.05»С	46°38'38.94»В	0009
10	г. Котлас	70 лет Октября 18	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 15 по ул. Кедрова, ул. 70 лет Октября, 18,	70 лет Октября, 18, Кедрова 15	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'16.58»С	46°38'5.14»В	0010
11	г. Котлас	70 лет Октября 19	3	бетон	кирпич, металлическая сетка	Собственники МКД 19 по ул. 70 лет Октября	70 лет Октября 17(1/2), 17Б, 19	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'18.85»С	46°38'44.99»В	0011
12	г. Котлас	70 лет Октября 21 корп.1	2	бетон	профнастил	МОУ СОШ № 7	МОУ СОШ № 7; МКУ «Финансово-хозяйственная служба МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'20.27»С	46°38'55.20»В	0012
13	г. Котлас	70 лет Октября 22	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 22 по ул. 70 лет Октября, пр.Мира, 17, 17Б	70 лет Октября, 22, Проспект Мира 17, 17Б, аптека	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'16.63»С	46°38'13.74»В	0013
14	г. Котлас	70 лет Октября 25	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 23 по ул. 70 лет Октября/ Собственники МКД 25 по ул. 70 лет Октября	70 лет Октября 25, 23; Филиал № 7 МКУ «Котласская ЦБС»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'15.14»С	46°38'51.57»В	0014
15	г. Котлас	70 лет Октября 25А	2	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 8 «Журавлик»	МДОУ «ДСКВ № 8 «Журавлик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'14.72»С	46°38'55.77»В	0015
16	г. Котлас	70 лет Октября 30А	4	бетон	кирпич	Собственники МКД 30, 30А по ул. 70 лет Октября	70 лет Октября, 30, 30А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'11.67»С	46°38'36.83»В	0016
17	г. Котлас	7-го Съезда Советов 1 фл.1	0	помойница		Собственники дома №1ф.1 по 7-го Съезда Советов	7-го Съезда Советов 1ф.1, 1А, 2А3А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'50.15»С	46°37'19.36»В	0017
18	г. Котлас	7-го Съезда Советов 37	0	помойница		Собственники дома № 37 по 7-го Съезда Советов	7-го Съезда Советов 37	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'13.61»С	46°37'34.33»В	0018



19	г. Котлас	7-го Съезда Советов 39 корп.2	1	плита	профнастил	Вагонный участок (ВЧ-6) ФПК	ВЧ-6	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'15.99»С	46°37'36.08»В	0019
20	г. Котлас	7-го Съезда Советов 46А	2	плита	профнастил	Пассажирское вагонное депо (ЛВЧД-12)	ЛВЧД-12	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'20.70»С	46°37'47.40»В	0020
21	г. Котлас	7-го Съезда Советов 46А корп.14	1	плита	профнастил	Вагонный участок (ВЧ-6) ФПК	ВЧ-6	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'25.92»С	46°37'53.98»В	0021
22	г. Котлас	7-го Съезда Советов 53	1	плита	профнастил	Здание административно-бытовое (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'21.86»С	46°37'39.20»В	0022
23	г. Котлас	7-го Съезда Советов 55	1	плита	профнастил	Ж/д вокзал Котлас	Ж/д вокзал Котлас	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'25.75»С	46°37'43.65»В	0023
24	г. Котлас	7-го Съезда Советов 62	1	бетон	нет	ИП Успасский И.В.	ИП Успасский И.В.	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.03»С	46°37'43.38»В	0024
25	г. Котлас	7-го Съезда Советов 64	1	бетон	нет	МУК «Котласский драматический театр»	МУК «Котласский драматический театр»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'15.40»С	46°37'47.05»В	0025
26	г. Котлас	7-го Съезда Советов 66	1	нет	профнастил	Собственники МКД 66,68,70 по 7-го Съезда Советов	7-го Съезда Советов 66	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'17.61»С	46°37'47.25»В	0026
27	г. Котлас	7-го Съезда Советов 67	1	нет	нет	Собственники домов №63,65,67 по 7-го Съезда Советов	7-го Съезда Советов 67,63,65	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'35.01»С	46°37'48.23»В	0027
28	г. Котлас	7-го Съезда Советов 74	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 72,74,76 по ул. 7-го Съезда Советов	7-го Съезда Советов 74,72,76	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'22.01»С	46°37'54.89»В	0028
29	г. Котлас	7-го Съезда Советов 75	1	плита	профнастил	Котласская механизированная дистанция погрузочно-разгрузочно работ (МЧ-6)	МЧ-6	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'40.72»С	46°37'52.06»В	0029
30	г. Котлас	7-го Съезда Советов 101	1	бетон	нет	ИП Завадский А.К.	ИП Завадский А.К.	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'5.16»С	46°38'16.72»В	0030
31	г. Котлас	7-го Съезда Советов 150 фл.1	0	помойница		Собственники дома №150ф.1, 150 ф.2 по 7-го Съезда Советов	7-го Съезда Советов 150ф.1, 150ф.2	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'3.74»С	46°38'23.20»В	0031
32	г. Котлас	7-го Съезда Советов 152 корп. 3	1	бетон	профнастил	ИП Головизнин С.Г.	ИП Головизнин С.Г.	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'6.29»С	46°38'26.09»В	0032
33	г. Котлас	Аэропорт строение 30	2	бетон	профнастил	Филиал «Аэронавигация северо-запада»	Филиал «Аэронавигация северо-запада»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'23.04»С	46°42'13.50»В	0549
34	г. Котлас	Багратиона 1А	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 1А по улице Багратиона	Багратиона 1А, Достоевского 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.42»С	46°39'19.40»В	0033
35	г. Котлас	Багратиона 1Б	1	земля	нет	Собственники МКД 1Б по ул. Багратиона	Багратиона 1Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.50»С	46°39'19.79»В	0034
36	г. Котлас	Багратиона 5	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 5 по ул. Багратиона	Багратиона 5	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'4.76»С	46°39'21.99»В	0035

37	г. Котлас	Багратиона 6	1	деревянный ящик		Собственники МКД 2,4,6А, 6 по ул. Багратиона	Багратиона 6,2,4,6А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'7.29»С	46°39'26.69»В	0036
38	г. Котлас	Багратиона 10	2	бетон	нет	МОУ СОШ № 17	МОУ СОШ № 17	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.85»С	46°39'34.90»В	0037
39	г. Котлас	Багратиона 68	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 64, 66, 68, 69 по ул. Багратиона; по ул. Портовиков 63	Багратиона 64, 66, 68, 69, встройка, ул. Портовиков 63	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'40.26»С	46°39'57.32»В	0038
40	г. Котлас	Большая Слободка пер. 103	1	бетон	нет	АО «Пассажир Севис»	АО «Пассажир Севис»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'45.48»С	46°39'27.48»В	0039
41	г. Котлас	Бор 2Б	0	помойница		Собственники МКД 2А,2Б по ул. Бор	Бор 2Б,2А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'15.65»С	46°42'47.77»В	0040
42	г. Котлас	Бор 2Г	0	помойница		Собственники МКД 2Г по ул. Бор	Бор 2Г	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.14»С	46°42'47.87»В	0041
43	г. Котлас	Бор 2Д	0	помойница		Собственники МКД 2Д,2Е по ул. Бор	Бор 2Д,2Е	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.23»С	46°42'53.92»В	0042
44	г. Котлас	Бор 2Ж	1	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 28 «Золотой ключик»	МДОУ «ДСКВ № 28 «Золотой ключик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.01»С	46°42'50.62»В	0043
45	г. Котлас	Бор 4А	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 4А по ул. Бор	Бор 4А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'15.87»С	46°42'54.57»В	0044
46	г. Котлас	Вавилова 4	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 4,5,6,8,22,22ф1 по ул. Вавилова	Вавилова 4,5,6,8, Герцена 22,22ф.1	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'36.94»С	46°41'19.98»В	0045
47	г. Котлас	Ватутина 9ф1	1	бетон	нет	Собственники МКД 9ф1 по ул. Ватутина	Ватутина 9ф1	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'39.44»С	46°41'8.36»В	0046
48	г. Котлас	Виноградова 2	5	бетон	кирпич	Собственники МКД №6,2 по ул. Виноградова, Кирова 55	Виноградова 2,6(1/2), Кирова 55	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'16.42»С	46°37'28.52»В	0047
49	г. Котлас	Виноградова 3	2	бетон	профнастил	МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»	МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»; МУ ДО «ДЮСШ № 1»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'24.94»С	46°37'24.03»В	0048
50	г. Котлас	Виноградова 5	0	помойница		Собственники дома № 5 по ул. Виноградова	Виноградова 5	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'30.40»С	46°37'26.48»В	0049
51	г. Котлас	Виноградова 16	3	бетон	кирпич	собственники МКД №14,16 по ул. Виноградова, 7-го Съезда Советов 65ф1	Виноградова 16,14,7-го Съезда Советов 65ф1	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'34.68»С	46°37'41.66»В	0050
52	г. Котлас	Виноградова 19	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДС № 19 «Родничок»	МДОУ «ДС № 19 «Родничок»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'32.12»С	46°37'40.14»В	0051
53	г. Котлас	Виноградова 32	2	бетон	профнастил	собственники МКД №32 по ул. Виноградова	Виноградова 32	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'40.27»С	46°37'43.95»В	0052
54	г. Котлас	Виноградова 34А	3	нет	кирпич	собственники МКД №34А,34,36 по ул. Виноградова	Виноградова 34А,34,36	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'44.65»С	46°37'50.63»В	0053
55	г. Котлас	Виноградова 38	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 38 по ул. Виноградова	Виноградова 38, м-н «Продукты», библиотека, Молодежный центр»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'47.48»С	46°37'50.57»В	0054

56	г. Котлас	Виноградова 40	2	бетон	кирпич	собственники МКД №40,42,44 по ул. Виноградова	Виноградова 40,42,44	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'50.06»С	46°37'56.81»В	0055
57	г. Котлас	Виноградова 48	1	бетон	кирпич	собственники МКД №48 по ул. Виноградова	Виноградова 48	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'54.91»С	46°38'2.81»В	0056
58	г. Котлас	Володарского 1	3	плита	профнастил	Эксплуатационное локомотивное депо Котлас (ТЧЭ-19); Сольвычегодский отдел материально-технического обеспечения - база топлива (ОМТО-4); Сервисное локомотивное депо (СЛД20)	ТЧЭ-19; ОМТО-4; СЛД20	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'28.34»С	46°37'58.19»В	0057
59	г. Котлас	Володарского 2	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 2,4 по ул. Володарского, встройки	Володарского 2,4,встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'25.62»С	46°38'3.98»В	0058
60	г. Котлас	Володарского 3	1	земля	кирпич	Собственники МКД 3 по ул. Володарского	Володарского 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'28.18»С	46°38'0.64»В	0059
61	г. Котлас	Володарского 5А	1	земля	нет	Собственники МКД 5А по ул. Володарского	Володарского 5А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'29.39»С	46°38'7.80»В	0060
62	г. Котлас	Володарского 19	1	бетон	кирпич	МДОУ «ДС № 3 «Незабудка»	МДОУ «ДС № 3 «Незабудка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'32.82»С	46°38'22.75»В	0061
63	г. Котлас	Володарского 21	1	бетон	нет	ИП Шоломицкий Д.Г.	ИП Шоломицкий Д.Г.	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'32.50»С	46°38'23.90»В	0062
64	г. Котлас	Володарского 102	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 102 по ул. Володарского, 50 по ул. Котлашанская	Володарского 102, Котлашанская 50	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'38.44»С	46°39'32.12»В	0063
65	г. Котлас	Володарского 102А	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 102А по ул. Володарского	Володарского 102А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'41.01»С	46°39'33.88»В	0064
66	г. Котлас	Володарского 104	3	земля/бетон	бетонные блоки/кирпич	Собственники МКД104,106 по ул. Володарского	Володарского 104,106, Аварийно-диспетчерская служба ООО «Управдом плюс», швейная мастерская, парикмахерская «Котлаша-ночка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'44.79»С	46°39'37.73»В	0065
67	г. Котлас	Володарского 109	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 109 по ул. Володарского	Володарского 109	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'48.80»С	46°39'37.44»В	0066
68	г. Котлас	Володарского 110	2	бетон	бетон	Собственники МКД 110 по ул. Володарского	Володарского 110	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'46.65»С	46°39'45.30»В	0067
69	г. Котлас	Володарского 119А	1	бетон	нет	МКУ «Котласская ЦБС»	Филиал № 2 МКУ «Котласская ЦБС»; МБУ «Архив МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'52.11»С	46°39'46.91»В	0068
70	г. Котлас	Володарского 120	1	земля	нет	Собственники МКД 120,122 по ул. Володарского	Володарского 120,122	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'50.71»С	46°39'59.49»В	0069

71	г. Котлас	Володарского 129А	1	земля	нет	Собственники МКД 129А по ул. Володарского	Володарского 129А, Свердлова 97Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.56»С	46°40'9.13»В	0070
72	г. Котлас	Володарского 130	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 130 по ул. Володарского	Володарского 130	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'52.05»С	46°40'10.20»В	0071
73	г. Котлас	Володарского 131	1	плита	профнастил	Собственники МКД 131 по ул. Володарского	Володарского 131	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.66»С	46°40'9.59»В	0551
74	г. Котлас	Володарского 135	0	помойница		Собственники МКД 135 по ул. Володарского, 89,91 по ул. Свердлова	Володарского 135, Свердлова 89,91	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.16»С	46°40'16.47»В	0072
75	г. Котлас	Воровского 7	0	деревянный короб		Собственники МКД 7 по ул. Воровского	ул. Воровского 7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'27.72»С	46°41'0.90»В	0073
76	г. Котлас	Воровского 19	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'28.75»С	46°40'37.91»В	0554
77	г. Котлас	Воровского 32	0	помойница		Собственники МКД 32 по ул. Воровского	ул. Воровского 32	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'30.63»С	46°40'26.08»В	0074
78	г. Котлас	Воровского пер. 6	0	деревянный короб, помойница		Собственники МКД 6,14 по пер. Воровского, 38 по ул. Воровского	пер. Воровского 6,14, ул. Воровского	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'31.25»С	46°40'14.47»В	0075
79	г. Котлас	Воровского пер. 8	1	плита	профнастил	Котласский городской суд АО	Котласский городской суд АО	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'33.05»С	46°40'16.15»В	0076
80	г. Котлас	Восточная 10	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'53.14»С	46°39'24.77»В	0555
81	г. Котлас	Вяткина 2	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 2,4 по ул. Вяткина	Вяткина 2,4	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.10»С	46°42'36.79»В	0077
82	г. Котлас	Вяткина 6	0	кирпичная помойная яма		Собственники МКД 6 по ул. Вяткина	Вяткина 6	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.70»С	46°42'45.37»В	0078
83	г. Котлас	Вяткина 8	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 8 по ул. Вяткина	Вяткина 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'25.20»С	46°42'49.88»В	0079
84	г. Котлас	Вяткина 9	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 9 по ул. Вяткина	Вяткина 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'26.17»С	46°42'45.22»В	0080
85	г. Котлас	Вяткина 13	1	бетон/деревянная помойная яма	нет	Собственники МКД 13,15,17 по ул. Вяткина	Вяткина 13,15,17	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'27.45»С	46°42'52.26»В	0081
86	г. Котлас	Вяткина 14	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 14 по ул. Вяткина	Вяткина 14	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'26.03»С	46°42'59.24»В	0082
87	г. Котлас	Гагарина 16	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'35.47»С	46°38'12.85»В	0556
88	г. Котлас	Гагарина 26	1	земля	нет	Собственники МКД 26 по ул. Гагарина	Гагарина 26	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'32.61»С	46°38'12.66»В	0083
89	г. Котлас	Гагарина 33	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 33 по ул. Гагарина, 8 по ул. Куйбышева	Гагарина 33, Куйбышева 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'33.95»С	46°38'18.45»В	0084
90	г. Котлас	Гагарина 35	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 35 по ул. Гагарина	Гагарина 35	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'29.48»С	46°38'21.56»В	0085

91	г. Котлас	Гагарина 36	4	бетон	кирпич	Собственники МКД 36,38 по ул. Гагарина, 84,86,88 по ул. Ленина, встройки	Гагарина 36,38, Ленина 84,86,88, м-н «Час-Пик», автошкола «Престиж-Авто»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'23.38»С	46°38'21.63»В	0086
92	г. Котлас	Гагарина 41	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 39,41 по ул. Гагарина, встройки	Гагарина 41,39, встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'24.23»С	46°38'26.96»В	0087
93	г. Котлас	Гагарина 45	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 45 по ул. Гагарина, ул. Карла Маркса 28	Гагарина 45, соляная пещера «ВитАрт», м-ны «Бобер» Центр сантехники», студия красоты «Koza de Reza», Карла Маркса 28	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.74»С	46°38'32.23»В	0088
94	г. Котлас	Гайдара 3А	0	помойница	дерево	Собственники МКД 3А по ул. Гайдара	Гайдара 3А, Ломоносова 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'35.31»С	46°38'50.20»В	0089
95	г. Котлас	Гайдара 9	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 9 по ул. Гайдара	Гайдара 9, 13, 15, 17, Ломоносова 8, 12, 14	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'32.55»С	46°38'52.48»В	0090
96	г. Котлас	Гастелло 3	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'0.44»С	46°37'35.14»В	0557
97	г. Котлас	Гастелло 18	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 18 по ул. Гастелло	Гастелло 18, Ст. Разина 145А	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'56.76»С	46°37'47.43»В	0091
98	г. Котлас	Гастелло 25	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 25 по ул. Гастелло	Гастелло 25, Франко 127	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'0.30»С	46°37'59.40»В	0092
99	г. Котлас	Гастелло 32	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 32 по ул. Гастелло	Гастелло 32, Шевченко 29	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'57.89»С	46°37'58.98»В	0093
100	г. Котлас	Герцена 8А	1	бетон	нет	МОУ СОШ № 5	МОУ СОШ № 5	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.83»С	46°41'55.03»В	0094
101	г. Котлас	Герцена 9	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 9,4А,4Б по ул. Герцена	Герцена 9, 4А, 4Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'31.97»С	46°42'0.55»В	0095
102	г. Котлас	Герцена 10Б	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 10А,10Б,10В, по ул. Герцена, 12, 12ф1, 12ф2, 14А по ул. Угольная	Герцена 10Б, 10А, 10В, Угольная 12, 12ф.1, 12ф2, 14А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.81»С	46°41'44.61»В	0096
103	г. Котлас	Герцена 16	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 12+торг. объект,14, 14ф1, 16, 16А по ул. Герцена	Герцена 16, 12,14, 14ф.1, 16А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'35.49»С	46°41'32.10»В	0097
104	г. Котлас	Герцена 17	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 17 по ул. Герцена	Герцена 17	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.09»С	46°41'39.82»В	0098
105	г. Котлас	Герцена 21	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 21 по ул. Герцена	Герцена 21	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'32.19»С	46°41'29.36»В	0099
106	г. Котлас	Герцена 23	5	асфальт	профнастил	Собственники МКД 12+торг. объект,14, 14ф1, 16, 16А по ул. Герцена	Герцена 23, 25, Заполярная 21, 23, Спортивная 22, 26	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'30.75»С	46°41'24.76»В	0100
107	г. Котлас	Герцена 27	2	асфальт	кирпич	Собственники МКД 27+торг. объект,25 по ул. Заполярная	Герцена 27, Заполярна 25	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.26»С	46°41'16.55»В	0101



108	г. Котлас	Герцена 27	1	бетон	нет	ООО «ТАГАЛ»	ООО «ТАГАЛ»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.99»С	46°41'17.32»В	0102
109	г. Котлас	Герцена 29	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 29 по ул. Герцена	Герцена 29	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'34.52»С	46°41'12.30»В	0103
110	г. Котлас	Герцена 44	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 44,46 по ул. Герцена	Герцена 44,46	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'41.32»С	46°40'50.98»В	0104
111	г. Котлас	Герцена 48	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 48,50 по ул. Герцена	Герцена 48,50	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'42.30»С	46°40'46.43»В	0105
112	г. Котлас	Герцена 50ф1	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 50ф1 по ул. Герцена	Герцена 50ф1	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'43.17»С	46°40'46.81»В	0106
113	г. Котлас	Горького 10	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 10,12 по ул. Горького, 11,13,14,15 по ул. Чернышевского	Горького 10, 12, Чернышевского 11, 13, 14,15	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'26.31»С	46°42'12.68»В	0107
114	г. Котлас	Грибоедова 1	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 1 по ул. Грибоедова	Грибоедова 1	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'34.38»С	46°38'1.83»В	0108
115	г. Котлас	Грибоедова 17	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 17 по ул. Грибоедова	Грибоедова 17, Октябрьская 16фл.1, 20фл.2, Куйбышева 15	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'40.21»С	46°38'13.24»В	0109
116	г. Котлас	Джамбула 2	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 2 по ул. Джамбула	Джамбула 2	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'20.81»С	46°42'36.36»В	0110
117	г. Котлас	Джамбула 4	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 4 по ул. Джамбула	Джамбула 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'21.80»С	46°42'35.78»В	0111
118	г. Котлас	Джамбула 5	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 3,5,7 по ул. Джамбула	Джамбула 5,3,7	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'23.47»С	46°42'38.43»В	0112
119	г. Котлас	Джамбула 10	яма 1	земля бетон	брус нет	Собственники МКД 6,9,10 (ижд) по ул. Джамбула	Джамбула 10,9,6	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'22.78»С	46°42'42.99»В	0113
120	г. Котлас	Джамбула 13	яма 1	земля бетон	брус нет	Собственники МКД 11,12,13,16 по ул. Джамбула	Джамбула 13,11,12,16	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.24»С	46°42'50.21»В	0114
121	г. Котлас	Джамбула 17	яма 1	земля бетон	брус нет	Собственники МКД 15,17 по ул. Джамбула, 10,12 по ул. Вяткина	Джамбула 17,15, Вяткина 10,12	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'25.51»С	46°42'57.25»В	0115
122	г. Котлас	Дзержинского 6Б	1	бетон	нет	Котласская межрайонная прокуратура	Котласская межрайонная прокуратура; Котласская транспортная прокуратура	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.29»С	46°37'37.41»В	0116
123	г. Котлас	Дзержинского 9	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДСКВ № 62 «Аленький цветочек»	МДОУ «ДСКВ № 62 «Аленький цветочек»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'51.73»С	46°37'42.57»В	0117
124	г. Котлас	Дзержинского 10	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 14,16 по ул. Дзержинского	Дзержинского 10,14,16	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'42.53»С	46°37'42.37»В	0118
125	г. Котлас	Добролюбова 22	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'38.50»С	46°38'39.92»В	0558
126	г. Котлас	Достоевского 6	1	земля	нет	Собственники МКД № 6 по ул. Достоевского	Достоевского 4, 6, 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.89»С	46°39'10.44»В	0119
127	г. Котлас	Ермакова 2	1	бетон	нет	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'5.53»С	46°37'42.89»В	0120

128	г. Котлас	Ермакова 3	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 3 Ермакова, 4 по ул. Ульяны Громовой, 1,3,35 по ул. Красносельской, 14, 18,19, 20,23, 24,25, 26 по ул. Менделеева	Ермакова 3, Громовой 4, Красносельская 1, 3, 35, Менделеева 14, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'8.65»С	46°37'48.98»В	0121
129	г. Котлас	Заводская 9	2	бетон	нет	ГАПОУ АО «Котласский техникум сервиса им. А.М. Меркушева «	ГАПОУ АО «Котласский техникум сервиса им. А.М. Меркушева «	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'27.98»С	46°41'47.00»В	0122
130	г. Котлас	Заводская 11	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 11,13 по ул. Заводская	Заводская 11,13	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.61»С	46°41'50.17»В	0123
131	г. Котлас	Загородняя 1Б	1	бетон	нет	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'7.81»С	46°52'55.37»В	0124
132	г. Котлас	Заполярная 1А	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 1А по ул. Заполярная	Заполярная 1А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'28.58»С	46°42'21.82»В	0125
133	г. Котлас	Заполярная 2А	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 2А,4А,4 по ул. Заполярная, 5 по ул. Герцена (административное здание+ торг. Объект	Заполярная 2А,4А,Герцена 5,Заполярная 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.15»С	46°42'12.57»В	0126
134	г. Котлас	Заполярная 16	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 16 по ул. Заполярная	Заполярная 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'31.05»С	46°41'39.93»В	0127
135	г. Котлас	Заполярная 19	3	бетон	нет	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ им. Адмирала С.О. Макарова»	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ им. Адмирала С.О. Макарова»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'26.70»С	46°41'44.70»В	0128
136	г. Котлас	Заполярная 20	1	бетон	нет	МУК «КДК «МО «Котлас»	МУК «КДК «МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'31.07»С	46°41'32.63»В	0129
137	г. Котлас	Зеленая 2	1	бетон	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	планируемая	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'13.47»С	46°37'56.05»В	0559
138	г. Котлас	Зои Космодемьянской 5	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 5,7 по ул. Космодемьянской 16 по ул. Чернышевского	Космодемьянской 5,7,16	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'26.60»С	46°42'21.84»В	0130
139	г. Котлас	Зои Космодемьянской 15	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 15,17 по ул. Космодемьянской 26 кв. 1 по ул. Чернышевского	Космодемьянской 15, 17, Чернышевского 26 кв. 1	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.41»С	46°42'19.32»В	0131
140	г. Котлас	Калинина 3	3	бетон	нет	ООО «Дента-Сервис»	ООО «Дента-Сервис»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'54.71»С	46°37'43.20»В	0132
141	г. Котлас	Калинина 4	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДСКВ № 62 «Аленький цветочек»	МДОУ «ДСКВ № 62 «Аленький цветочек»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.93»С	46°37'49.97»В	0133
142	г. Котлас	Калинина 7	2	бетон	кирпич	Собственники МКД ул.Калинина 7	Калинина 7	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.55»С	46°37'46.61»В	0134
143	г. Котлас	Калинина 21	1	бетон	кирпич	МОУ СОШ № 76	МОУ СОШ № 76	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.56»С	46°37'51.59»В	0135

144	г. Котлас	Карла Маркса 3	3	бетон	нет	УПФР в г. Котласе АО; Территориальный отдел УФК АО и НАО	УПФР в г. Котласе АО; Территориальный отдел УФК АО и НАО	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.17»С	46°37'54.67»В	0136
145	г. Котлас	Карла Маркса 7	3	бетон	профнастил	ИП Палкин П.А.	ИП Палкин П.А.	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.60»С	46°37'55.48»В	0137
146	г. Котлас	К. Маркса 12	1	земля	нет	Собственники МКД 12 по ул. Карла Маркса, дет. Библиотека, администрация МО «Котласский район»	Карла Маркса 12, детская поликлиника, администрация МО «Котласский район»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.44»С	46°38'10.72»В	0138
147	г. Котлас	К. Маркса 14	2	бетон	нет	Межрайонная ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу	Межрайонная ИФНС России № 1 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'15.26»С	46°38'9.69»В	0139
148	г. Котлас	К. Маркса 32	2	бетон	бетон, решетка	Собственники МКД 28,30,32 по ул. Карла Маркса,49 по ул. Октября	Карла Маркса 32,28,30, Октябрьская 49	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'22.10»С	46°38'39.84»В	0140
149	г. Котлас	К. Маркса 43	1	плита	Кирпич	Котласский учебный центр (КУЦ)	КУЦ	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'21.89»С	46°38'28.05»В	0141
150	г. Котлас	К. Маркса 61	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 61 по ул. Карла Маркса, 128 по ул. Ленина,22 по ул. Орджоникидзе	Карла Маркса 61, Ленина 128, Орджони-кидзе 22, встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'24.42»С	46°38'46.72»В	0142
151	г. Котлас	К. Маркса 82	3	бетон	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'17.40»С	46°39'26.64»В	0560
152	г. Котлас	К. Маркса 62	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'20.35»С	46°39'10.39»В	0561
153	г. Котлас	Кедрова 3	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 3 по ул. Кедрова , встройки	Кедрова 3, встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'33.66»С	46°38'29.25»В	0143
154	г. Котлас	Кедрова 4	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 6 (1/2) по ул. Кузнецова	Кузнецова 6(1/2), ремонт бытовой техники, мех. ателье «Северянка», парикмахерская «Николь», меб. Салон «Антураж», м-н «Немецкая обувь», ремонт обуви, стоматология «Дантекс», Оптика, Кедрова 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'39.61»С	46°38'17.83»В	0144
155	г. Котлас	Кедрова 5А	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 3, 5, 5А по ул. Кедрова	Кедрова 5А, 5, 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'33.78»С	46°38'18.93»В	0145
156	г. Котлас	Кедрова 7	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 7, 7А по ул. Кедрова	Кедрова 7, 7А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'29.12»С	46°38'10.69»В	0146

157	г. Котлас	Кедрова 8	1	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 17 «Колобок»	МДОУ «ДСКВ № 17 «Колобок»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'36.73»С	46°38'10.47»В	0147
158	г. Котлас	Кедрова 9	2	бетон	кирпич	МОУ СОШ № 2	МОУ СОШ № 2	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'29.55»С	46°38'11.31»В	0148
159	г. Котлас	Кедрова 11	3	бетон		Собственники МКД 11, 11А, 16 по ул. Кедрова	Кедрова 11, 11А, 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.93»С	46°38'8.96»В	0149
160	г. Котлас	Кедрова 11А	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 16 по ул. Кедрова	Кедрова 11,11А,16	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'22.91»С	46°38'15.26»В	0150
161	г. Котлас	Кедрова 12	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 12,12А,12Б по ул. Кедрова	Кедрова 12, 12А, 12Б, парикмахерская «Волшебница», Молодежный центр	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'32.73»С	46°38'5.17»В	0151
162	г. Котлас	Кедрова 13а	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 13А по ул. Кедрова	Кедрова 13а	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'16.28»С	46°38'9.38»В	0152
163	г. Котлас	Кедрова 14	1	бетон	нет	МБДОУ «ДСОВ № 14 «Искорка»	МБДОУ «ДСОВ № 14 «Искорка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'29.16»С	46°38'2.97»В	0153
164	г. Котлас	Кедрова 16А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 16А по ул. Кедрова, ул. Маяковского 37 (1/2),37А(1/2)	Кедрова 16А, Маяковского 37(1/2)	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'27.14»С	46°37'52.83»В	0154
165	г. Котлас	Кедрова 17	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 17 по ул. Кедрова	Кедрова 17	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'13.27»С	46°38'7.62»В	0155
166	г. Котлас	Кедрова 21	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 21 по ул. Кедрова	Кедрова 21	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'8.74»С	46°38'0.88»В	0156
167	г. Котлас	Кирова 27	0	деревянный короб		Собственники МКД 27 по ул. Кирова	Кирова 21, 23, 25, 27; 7-го Съезда Советов 13, 23	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.92»С	46°37'24.01»В	0157
168	г. Котлас	Кирова 28	0	помойница		Собственники МКД 28 по ул. Кирова	Кирова 28; Фрунзе 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'59.15»С	46°37'23.66»В	0158
169	г. Котлас	Кирова 30	0	деревянный короб		Собственники МКД 29 по ул. Кирова	Кирова 29, 30, 33, 35	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.29»С	46°37'27.05»В	0159
170	г. Котлас	Кирова 32	1	плита	профнастил	Производственная база ст.Котлас-Южный (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'7.55»С	46°37'29.51»В	0160
171	г. Котлас	Кирова 39 фл.2	0	помойница		Собственники МКД 39 ф.2 по ул. Кирова	Кирова 39ф.2, 39ф.3	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'6.22»С	46°37'22.52»В	0161
172	г. Котлас	Кирова 58	4	бетон	профнастил	собственники МКД №58,60 по ул. Кирова	Кирова 58,60	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'15.15»С	46°37'33.82»В	0162
173	г. Котлас	Кирова 66	4	бетон	сетка рабица	собственники МКД №66,75, 77,70, 70ф1 по ул. Кирова, 7-го Съезда Советов 57, 57ф1, Магазины при вокзальной площади, Вокзал ст. Котлас-Южный	Кирова 66, 75, 77, 70, 70ф1, Вокзал ОАО РЖД, павильоны, 7-го Съезда советов 57ф1, 57, Виноградова 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'28.75»С	46°37'42.19»В	0163

174	г. Котлас	Кирова 71	5	бетон	профнастил	ТСН «Кирова 71»/ Собственники МКД 73 по ул. Кирова, встройки	Кирова 71, 73, 62, Виноградова 6 (1/2)	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'21.72»С	46°37'33.83»В	0164
175	г. Котлас	Коломинова 14	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоуст-ройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'58.11»С	46°42'0.18»В	0562
176	г. Котлас	Конституции 10	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 10 по ул. Конституции	Конституции 10, м-н «Продукты», Некрасова 1, Чкалова 1,3	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'2.09»С	46°38'30.27»В	0165
177	г. Котлас	Конституции 13	1	бетон	нет	Собственники МКД 11,13 по ул. Конституции	Конституции 13,11	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'59.79»С	46°39'14.45»В	0166
178	г. Котлас	Конституции 20А	1	бетон	нет	ФГКУ «2отряд ФПС по Архангельской области»	ФГКУ «2отряд ФПС по Архангельской области»	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'39.11»С	46°39'55.10»В	0167
179	г. Котлас	Конституции 25	2	бетон	нет	МП «Горводоканал»	МП «Горводоканал»	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'9.81»С	46°40'1.53»В	0168
180	г. Котлас	Конституции 28	2	плита	профнастил	ООО «МОСТ- СЕРВИС- ТРАНС»	ООО «МОСТ- СЕРВИС-ТРАНС»	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'51.53»С	46°39'55.93»В	0547
181	г. Котлас	Кооперативный пер. 10	1	бетон	нет	АО «Пассажир Севис»	АО «Пассажир Севис»	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'35.03»С	46°37'47.88»В	0169
182	г. Котлас	Кооперативный пер. 11 корп.1	1	плита	профнастил	ТПО Сольвы- чегодское - Ярославский отдел АО «ЖТК»	ТПО Сольвы- чегодское - Ярославский отдел АО «ЖТК»	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'39.80»С	46°37'46.58»В	0170
183	г. Котлас	Коровина 12	1	бетон	сетка рабица	Собственники МКД 12,10,14,16 по ул. Коровина, Попова 35,37,39	Коровина 12,10, 14, 16, Попова 35, 37, 39	ООО «Эко- Интегратор»	61°10'53.92»С	46°37'58.96»В	0171
184	г. Котлас	Котлас-Узловой ст.	2	плита	профнастил	Сольвы- чегодский участок пассажирских обустройств (ЛЧУ-6); Станция Котлас-Узловой (Сольвы- чегодская дистанция гражданских сооружений- НГЧ-7)	ЛЧУ-6; НГЧ-7	ООО «Эко- Интегратор»	61°12'40.32»С	46°39'2.05»В	0172
185	г. Котлас	Котлашанская 10	2	земля	нет	Собственники МКД 10, 6, 8, 17, 25, 27, 31 по ул. Котлашанская, ул. Комсомольская 19, Ст. Халтурина 13,16	Котлашанская 10, 6, 8, 17, 25, 27, 31, Комсо-мольская 19, Ст. Халтурина 13, 16	ООО «Эко- Интегратор»	61°16'0.18»С	46°39'15.17»В	0173
186	г. Котлас	Котлашанская 12	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 12,14 по ул. Котлашанская, ул. Водников 14, ул. Чапаева 16	Водников 14, Чапаева 16, Котлашанская 12	ООО «Эко- Интегратор»	61°15'55.60»С	46°39'21.28»В	0174

187	г. Котлас	Красносельская/Ермакова	3	плита	проф-настил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'5.30»С	46°37'40.87»В	0563
188	г. Котлас	Красносельская/Южная	3	плита	проф-настил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°10'46.83»С	46°37'47.42»В	0564
189	г. Котлас	Кронштадтская 1А	1	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 22 «Кораблик»	МДОУ «ДСКВ № 22 «Кораблик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'31.71»С	46°41'11.65»В	0175
190	г. Котлас	Кронштадтская 5	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 7,12(ижд) по ул. Кронштадская,	Кронштадтская 7,12	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.92»С	46°40'57.77»В	0176
191	г. Котлас	Кронштадтская 15	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 15,17,19А по ул. Кронштадская,	Кронштадтская 15,17,19А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'28.74»С	46°40'40.14»В	0177
192	г. Котлас	Кронштадтская 18	2	бетон	проф-настил	Собственники МКД 18,20,22 по ул. Кронштадтская, 3 по пер. Кронштадтский	Кронштадтская 18,20,22,пр. Кронштадтский 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'32.47»С	46°40'44.84»В	0178
193	г. Котлас	Кронштадтская 25А	3	плита	проф-настил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.26»С	46°40'23.78»В	0565
194	г. Котлас	Кронштадтская 32	1	бетон	нет	Собственники МКД 32 по ул. Кронштадская	Кронштадтская 32	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'27.60»С	46°40'26.95»В	0179
195	г. Котлас	Кронштадтский пер. 3А	1	бетон	проф-настил	Собственники МКД 3А по пер. Кронштадтский	пер. Кронштадтский 3А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'32.75»С	46°40'47.32»В	0180
196	г. Котлас	Куйбышева 2А	1	плита	проф-настил	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по теплоснабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'32.22»С	46°38'11.45»В	0181
197	г. Котлас	Кузнецова 3	3	бетон	проф-настил	Собственники МКД 25 по ул. Маяковского	Кузнецова 3,3А, Маяковского 23А, Маяковского 25, Аптека от склада, банкомат Сбербанка	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'46.29»С	46°38'8.21»В	0182
198	г. Котлас	Кузнецова 4А	3	бетон	проф-настил	Собственники МКД 4А,4 по ул. Кузнецова, Маяковского 27,29,29А	Кузнецова 4,4А, Нотариусы, магазин «Марго», парикмахерская «Классик», магазин «Аvis», магазин бытовой химии, «Miss Sunshine», агентство недвижимости «Оценка», срочный ремонт обуви, ортопедический салон, салон красоты «Beauty life», магазин «Ладушки», поликлиника, Маяковского 27, Ломбард-займы ООО «Атриум», Мир фруктов и овощей, отделении Почта России, агентство КАВС, магазин «Северная чернь», Народная булочная, магазин «Дионис Плюс», Маяковского 29, 29А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'38.88»С	46°38'4.84»В	0183



199	г. Котлас	Кузнецова 5	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 5,5Б,5В по ул. Кузнецова, магазин «Вариант»	Кузнецова 5, 5Б, 5В,стройки, м-н «Вариант»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'43.70»С	46°38'21.24»В	0184
200	г. Котлас	Кузнецова 5А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 5А по ул. Кузнецова	Кузнецова 5А, парик-махерская, м-н «Восторг»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'48.47»С	46°38'18.90»В	0185
201	г. Котлас	Кузнецова 6А	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 6А,6 по ул. Кузнецова	Кузнецова 6А, библиотека, Кузнецова 6 (1/2), Кедрова 6	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'39.94»С	46°38'13.49»В	0186
202	г. Котлас	Кузнецова 7	2	бетон	в здании	Школа искусств Гамма	Школа искусств Гамма	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'44.65»С	46°38'26.37»В	0187
203	г. Котлас	Кузнецова 8	5	бетон	профнастил	ТЦ «Адмирал»	ТЦ «Адмирал»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'36.08»С	46°38'27.79»В	0188
204	г. Котлас	Кузнецова 9	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 9 по ул. Кузнецова,37 по пр. Мира,павильон	павильон, Кузнецова 9, пр. Мира 37, м-н «Привал странника», аптека низких цен, м-н «Сантехторг», м-н «Мебель»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'42.43»С	46°38'30.87»В	0189
205	г. Котлас	Кузнецова 12А	2	бетон	бетонные блоки	МДОУ «ДСКВ № 27 «Золотая рыбка»	МДОУ «ДСКВ № 27 «Золотая рыбка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'28.59»С	46°38'51.73»В	0190
206	г. Котлас	Кузнецова 13	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 13 по ул. Кузнецова	Кузнецова 13,17	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'37.00»С	46°38'53.48»В	0191
207	г. Котлас	Кузнецова 14	1	бетон	кирпич	ТСЖ «Южное»	Кузнецова 14	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'31.10»С	46°38'54.56»В	0192
208	г. Котлас	Кузнецова 14А	1	бетон	кирпич	ТСЖ «Южное»	Кузнецова 14А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'30.24»С	46°38'58.96»В	0193
209	г. Котлас	Кузнецова 14Б	1	бетон	кирпич	ТСЖ «Южное»	Кузнецова 14Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'26.24»С	46°38'57.01»В	0194
210	г. Котлас	Кузнецова 14В	1	бетон	кирпич	ТСЖ «Южное»	Кузнецова 14В	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'28.58»С	46°38'55.28»В	0195
211	г. Котлас	Кузнецова 16А	2	плита	профнастил	ГАПОУ АО «КЭМТ»	ГАПОУ АО «КЭМТ»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.75»С	46°39'4.80»В	0545
212	г. Котлас	Кузнецова 20	4	бетон	находиться в помещении	АО «Котласский электромеханический завод»	АО «Котласский электромеханический завод»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'25.61»С	46°39'22.75»В	0196
213	г. Котлас	Культпросвета 8	0	помойница	ж/б	Собственники МКД № 8 по ул. Культпросвета	Культпросвета 8, 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'6.83»С	46°37'40.14»В	0197
214	г. Котлас	Культпросвета 9	0	помойница	ж/б	Собственники МКД № 9 по ул. Культпросвета	Культпросвета 9, 11, С. Разина 124	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'9.05»С	46°37'40.51»В	0198
215	г. Котлас	Культпросвета 13	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 13 по ул. Культпросвета	Культпросвета 13, С. Разина 119	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'9.14»С	46°37'49.48»В	0199
216	г. Котлас	Культпросвета 15	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 15 по ул. Культпросвета	Культпросвета 15	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'9.14»С	46°37'52.71»В	0200
217	г. Котлас	Кутузова 34	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'10.37»С	46°42'38.70»В	0566

218	г. Котлас	Ленина 4	1	бетон	нет	Собственники МКД 4 по ул. Ленина	Ленина 4, УВД	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'44.26»С	46°37'29.26»В	0201
219	г. Котлас	Ленина 6	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 6 по ул. Ленина	Ленина 6, магазин «Полеет», ООО «Мегаатрон»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'46.16»С	46°37'31.27»В	0202
220	г. Котлас	Ленина 8	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 8 по ул. Ленина, ОМВД «Котласский»	Ленина 8, ОМВД «Котласский»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'47.85»С	46°37'33.42»В	0203
221	г. Котлас	Ленина 10	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 10 по ул. Ленина, ул. Калининна 1, ул. Дзержинского 8	Ленина 10, Отдел Всероссийского общества инвалидов, кафе «Фортуна», Каравай», Калининна 1, Фотостудия, м-н «Уютсервис», Дзержинского 8, Отдел по миграции ОМВД «Котласский», ОМВД «Котласский»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'51.63»С	46°37'35.75»В	0204
222	г. Котлас	Ленина 12А	4	бетон	кирпич	Собственники МКД 12А по ул. Ленина	Ленина 12А, 12, Калининна 5, Невского 2	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'57.74»С	46°37'43.93»В	0205
223	г. Котлас	Ленина 24	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 16, 18, 24, 54 по ул. Ленина	Ленина 24, 16, 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'4.84»С	46°37'44.33»В	0206
224	г. Котлас	Ленина 55	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 55 по ул. Ленина	Ленина 55	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'5.34»С	46°37'38.73»В	0207
225	г. Котлас	Ленина 55	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'4.09»С	46°37'38.21»В	0567
226	г. Котлас	Ленина 65А	1	бетон	нет	Собственники МКД 65А по ул. Ленина	Ленина 65А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'20.52»С	46°37'55.46»В	0208
227	г. Котлас	Ленина 73	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 73 по ул. Ленина	Ленина 73	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'31.63»С	46°38'32.66»В	0209
228	г. Котлас	Ленина 74	1	бетон	нет	Расчетно-кассовый центр г. Котлас Отделения по АО Северо-Западного управления ЦБ РФ	Расчетно-кассовый центр г. Котлас Отделения по АО Северо-Западного управления ЦБ РФ	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.61»С	46°37'58.81»В	0210
229	г. Котлас	Ленина 102	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 102, 104, 106 по ул. Ленина	Ленина 102, 104, 106, Октябрьская 37 кафе «Гости», Октябрьская 39А ФСС	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'26.08»С	46°38'24.81»В	0211
230	г. Котлас	Ленина 103	2	бетон	нет	МОУ СОШ № 4	МОУ СОШ № 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'30.23»С	46°38'40.76»В	0212
231	г. Котлас	Ленина 118А	1	бетон	профнастил	МДОУ «ДС № 10 «Зоренька»	МДОУ «ДС № 10 «Зоренька»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'27.43»С	46°38'44.81»В	0213
232	г. Котлас	Ленина 127	1	бетон	профнастил	Собственники МКД Орджоникидзе 11	Орджоникидзе 11, Ленина 127	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'26.94»С	46°38'59.76»В	0214
233	г. Котлас	Ленина 157	2	бетон/земля	профнастил	Собственники МКД 157, 159, 161, 163 по ул. Ленина	Ленина 157, 159, 161, 163	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'21.46»С	46°39'41.21»В	0215
234	г. Котлас	Ленина 160	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 160 по ул. Ленина	Ленина 160, ООО «Строительная Компания Регион»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'21.12»С	46°39'18.29»В	0216
235	г. Котлас	Ленина 176 корп. 1	5	бетон	профнастил	ТЦ «Багратион»	ТЦ «Багратион»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'17.41»С	46°39'36.87»В	0217

236	г. Котлас	Ленина 180	3	бетон	нет	ООО «Котлас-газсервис»	ООО «Котлас-газсервис»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.14»С	46°39'53.69»В	0218
237	г. Котлас	Ленина 196	0	деревянный короб		Собственники МКД 196 по по ул. Ленина	Ленина 196	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'40.97»С	46°40'19.70»В	0219
238	г. Котлас	Ленина 198	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 198,200 по по ул. Ленина	Ленина 198,200	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'43.81»С	46°40'20.07»В	0220
239	г. Котлас	Ленина 202	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'47.68»С	46°40'20.92»В	0568
240	г. Котлас	Ленина 202	1	бетон/деревянный короб	металлическая сетка	Собственники МКД 202, 204,206ф1,204А по по ул. Ленина, 2,7,16,17,18,20 по ул. Короленко	Ленина 202, 204, 206ф1, 204А, 204ф1, Короленко 2, 7, 16, 17, 18, 20	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'46.58»С	46°40'20.50»В	0221
241	г. Котлас	Ленина 204фл.1	0	деревянная выгребная яма		Собственники МКД 204фл.1 по ул. Ленина	Ленина 204 фл. 1	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'46.43»С	46°40'20.73»В	0222
242	г. Котлас	Ленина 206	0	помойница		Собственники МКД 208 по по ул. Ленина	Ленина 208	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'48.32»С	46°40'20.35»В	0223
243	г. Котлас	Ленина 210	0	деревянный короб		Собственники МКД 210 по по ул. Ленина,	Ленина 210,м-н «Гвардейский»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'51.64»С	46°40'19.51»В	0224
244	г. Котлас	Лесников 5	яма 1	земля бетон	брус нет	Собственники МКД 5,7, по ул. Лесников, 7,16 по ул. Пролетарская	Лесников 5,7, Пролетарская 7,16	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'1.43»С	46°41'53.51»В	0225
245	г. Котлас	Лесников 10		деревянная помойная яма		Собственники МКД 10 по ул. Лесников,	Лесников 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'58.85»С	46°41'52.47»В	0226
246	г. Котлас	Лимендское шоссе 1	яма 1	земля бетон	брус нет	Собственники МКД 1,3 по ул. Лимендское шоссе	Лимендское шоссе 1,3	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'4.95»С	46°42'5.68»В	0227
247	г. Котлас	Лимендское шоссе 10	5	бетон	нет	ФБУ «Админимтрация Севводпуть»	ФБУ «Админимтрация Севводпуть»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'8.76»С	46°41'36.52»В	0228
248	г. Котлас	Лимендское шоссе 10	1		нет	ФБУ «Админимтрация Севводпуть»	ФБУ «Админимтрация Севводпуть»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'8.99»С	46°42'16.37»В	0229
249	г. Котлас	Лимендское шоссе 13	1	земля	нет	Собственники МКД по ул. Лимендское шоссе 11, 13 по ул. Пролетарская	Лимендское шоссе 11,13	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'3.76»С	46°41'50.39»В	0553
250	г. Котлас	Лимендское шоссе 17	яма 1	земля бетон	брус нет	Собственники МКД 5,7 по ул. Лимендское шоссе 17, 22 по ул. Пролетарская	Лимендское шоссе 5,7	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'2.42»С	46°41'40.69»В	0230
251	г. Котлас	Ломаносова 15	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'31.27»С	46°39'3.88»В	0569
252	г. Котлас	Ломаносова 25	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'27.97»С	46°39'18.85»В	0570

253	г. Котлас	Луговая 14	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'13.57»С	46°38'20.71»В	0571
254	г. Котлас	Луначарского 9	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 9 по ул. Луначарского	Луначарского 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'10.68»С	46°38'6.37»В	0231
255	г. Котлас	Луначарского 12	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 10,12,14 по ул. Луначарского, 12,12А по ул. Маяковского, встройки	Луначарского 12, 10, 14, Маяковского 12, 12А, встройки/ ООО «Землеустроитель», м-ны «Индиго», «Красное и белое», «Фурнитуры кухни», Отдел образования МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'5.70»С	46°38'6.92»В	0232
256	г. Котлас	Малая Слободка 20	1	бетон	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'30.29»С	46°39'30.99»В	0572
257	г. Котлас	Малодвинская 2Б	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 2Б по ул. Малодвинская	Малодвинская 2Б, 2В	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'42.08»С	46°37'38.88»В	0233
258	г. Котлас	Малодвинская 13	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 13 по ул. Малодвинская	Малодвинская 13	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'8.59»С	46°37'29.18»В	0234
259	г. Котлас	Малодвинская 15	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 15 по ул. Малодвинская	Малодвинская 15	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'13.06»С	46°37'30.68»В	0235
260	г. Котлас	Малодвинская 16	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 16 по ул. Малодвинская	Малодвинская 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'14.82»С	46°37'29.87»В	0236
261	г. Котлас	Малодвинская 16А	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 16А по ул. Малодвинская	Малодвинская 16А	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'14.43»С	46°37'33.08»В	0237
262	г. Котлас	Малодвинская 25 корп. 1	2	плита	профнастил	ООО «МОСТСЕРВИС-ТРАНС»	ООО «МОСТСЕРВИС-ТРАНС»	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'23.39»С	46°37'32.03»В	0548
263	г. Котлас	Мартемьяновская 2А	0	деревянный короб		Собственники МКД 2А по ул. Мартемьяновская	Мартемьяновская 2А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.28»С	46°38'48.21»В	0238
264	г. Котлас	Мартемьяновская 2В	0	деревянный короб		Собственники МКД 2В по ул. Мартемьяновская	Мартемьяновская 2Б, 2В	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'57.13»С	46°38'45.47»В	0239
265	г. Котлас	Мартемьяновская 27А	2	бетон	кирпич	АО «РЖДстрой»	АО «РЖДстрой»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'4.15»С	46°38'37.64»В	0240
266	г. Котлас	Мартемьяновская 35А	0	земля	нет	ХСПК-9	ХСПК-9	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'14.55»С	46°38'45.65»В	0241
267	г. Котлас	Мартемьяновская 38	2	земля	нет	Собственники МКД 38 по ул. Мартемьяновская	Мартемьяновская 38	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'9.90»С	46°38'55.38»В	0242
268	г. Котлас	Мартемьяновская 44	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 40,44 по ул. Мартемьяновская	Мартемьяновская 44,40	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'12.12»С	46°38'48.18»В	0243
269	г. Котлас	Маяковского 1	3	бетон/земля	кирпич	Собственники МКД 1, 1Б по ул. Маяковского, 14, 14А, 16 по ул. Мелентьева, встройки	Маяковского 1, Мелентьева, 14, 14А, 16, встройки/ Маяковского 1Б, м-н «Секонд Хенд»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.58»С	46°38'26.00»В	0244
270	г. Котлас	Маяковского 1 фл. 1	1	бетон	нет	МОУ СОШ № 82	МОУ СОШ № 82	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.19»С	46°38'28.81»В	0245

271	г. Котлас	Маяковского 3	2	бетон	профнастил	Школа-интернат № 1 ОАО РЖД	Школа-интернат № 1 ОАО РЖД	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'8.45»С	46°38'25.84»В	0543
272	г. Котлас	Маяковского 4	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 8,12А по ул. Мелентьева, 2,2А,4 по ул. Маяковского	Маяковского 4,2,2А, Мелентьева 12А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.90»С	46°38'16.98»В	0246
273	г. Котлас	Маяковского 5	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 5 по ул. Маяковского, 7, 7А (адм. Зд)	Маяковского 5,7,7А, ООО «Усольские Эмали», МКУ «ФХС МО «Котлас»; семейный центр «Вместе»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'5.46»С	46°38'16.19»В	0247
274	г. Котлас	Маяковского 8	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 8 по ул. Маяковского, встройки	Маяковского 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.04»С	46°38'10.54»В	0248
275	г. Котлас	Маяковского 11	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 9, 9А, 11, 11А, 13 по ул. Маяковского, встройки	Маяковского 11,9,9А,11А,13	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.18»С	46°38'11.94»В	0249
276	г. Котлас	Маяковского 16А	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 16А по ул. Маяковского	Маяковского 16А, «Прятки в темноте», Оптика	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.20»С	46°37'59.12»В	0250
277	г. Котлас	Маяковского 18	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 18,16 по ул. Маяковского, 13 по ул. Невского	Маяковского 18/Невского 13,Маяковского 16, м-ны «Дачный мир»,»Часы», «Woman club», «Связной», «Oggji», »Дефиле», агентство недвижимости «Ваша квартира», Маяковского 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'59.29»С	46°38'3.38»В	0251
278	г. Котлас	Маяковского 22А	1	бетон	кирпич	МДОУ «ДС № 10 «Зоренька»	МДОУ «ДС № 10 «Зоренька»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.09»С	46°37'58.77»В	0252
279	г. Котлас	Маяковского 23	2	бетон	профнастил	ТСЖ Маяковский 23	Маяковского 23, ООО «Строй-ГазСервис»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.75»С	46°38'5.92»В	0253
280	г. Котлас	Маяковского 28	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 26,28,26А по ул. Маяковского	Маяковского 28, м-н «Уют-декор», м-н «Сезон», Маяковского 26 м-н «Мечта», мех салон «Ласка», ТТК, м-н «Бристоль», обувь «Юничел», м-н «Мечта+», Маяковского 26А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'47.79»С	46°37'54.86»В	0254
281	г. Котлас	Маяковского 30	1	бетон	нет	МУДО «ЦДО МО «Котлас»	МУДО «ЦДО МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'47.68»С	46°37'54.87»В	0255
282	г. Котлас	Маяковского 31	1	бетон	профнастил	МОУ СОШ № 18	МОУ СОШ № 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'38.27»С	46°37'57.51»В	0256
283	г. Котлас	Маяковского 35	2	бетон	профнастил	ГБПОУ АО «КПК»	ГБПОУ АО «КПК»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'31.83»С	46°37'53.14»В	0604
284	г. Котлас	Маяковского 35 корп. 1-5	2	бетон	профнастил	Дирекция социальной сферы (ДСС)	ДСС	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'47.79»С	46°37'54.86»В	0257
285	г. Котлас	Маяковского 35А	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 35А,33,33А,37(1/2),37А(1/2) по ул Маяковского	Маяковского 35А, 33,33А, 37(1/2) дома, 37А(1/2) дома	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'32.19»С	46°37'54.55»В	0258

286	г. Котлас	Маяковского 39	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 39 по ул. Маяковского	Маяковского 39	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'27.14»С	46°37'52.83»В	0259
287	г. Котлас	Маяковского 43	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 41,41А,43 по Маяковского	Маяковского 43,41А,41/3-я Красноармейская 4,6	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.91»С	46°37'50.01»В	0260
288	г. Котлас	Маяковского 47	1	бетон	нет	физ./л Попов А.Н.	Попов А.Н.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'20.05»С	46°37'43.29»В	0261
289	г. Котлас	Маяковского 67	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'4.63»С	46°37'33.54»В	0573
290	г. Котлас	Мелентьева 7	2	земля	нет	Собственники МКД 7 по ул. Мелентьева, Ленина 82	Мелентьева 7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.99»С	46°38'9.94»В	0262
291	г. Котлас	Мелентьева 13	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 13,11 по ул. Мелентьева, 48 по ул. Гагарина,18 по ул. Карла Маркса,встройки	Мелентьева 13,11,Гагарина 48,Карла Маркса 18,встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'17.07»С	46°38'24.88»В	0263
292	г. Котлас	Мелентьева 18	3	бетон	профнастил	МУК «КДК «МО «Котлас»	МУК «КДК «МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.40»С	46°38'51.53»В	0264
293	г. Котлас	Мелентьева 27	2	бетон	профнастил	Котласский городской суд АО	Котласский городской суд АО; ГБУ АО «Котласский детский дом»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.42»С	46°38'36.76»В	0265
294	г. Котлас	Мелентьева 27 фл.3	1	бетон	профнастил	Котласский городской суд АО	Котласский городской суд АО	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'16.69»С	46°38'43.88»В	0266
295	г. Котлас	Мелентьева 29	1	бетон	нет	ГБПОУ АО «КПК»	ГБПОУ АО «КПК»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'16.24»С	46°38'47.87»В	0605
296	г. Котлас	Мелентьева 31	1	бетон	нет	ГБПОУ АО «КПК»	ГБПОУ АО «КПК»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.49»С	46°39'0.22»В	0606
297	г. Котлас	Мелентьева 37	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 37 по ул. Мелентьева	Мелентьева 37	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'13.82»С	46°39'11.64»В	0267
298	г. Котлас	Менделеева 9	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 9,4,5,8 по ул. Менделеева, Спартака 10,Салтыкова-Щедрина 8,10	Менделеева 9,4,5,8, Спартака 10, Громовой 6, С-Щедрина 8,10, м-н Лукошко	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'13.62»С	46°37'51.52»В	0268
299	г. Котлас	Менжинского 6	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 6 по ул. Менжинского,48 по ул. Мелентьева,8 по ул. Багратиона	Менжинского 6, Мелентьева 48,Багратиона 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'8.57»С	46°39'35.15»В	0269
300	г. Котлас	Менжинского 13А	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 7,13А по ул. Менжинского	Менжинского 13А,7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.36»С	46°39'43.02»В	0270
301	г. Котлас	Менжинского пер. 6	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 48 по ул. Мелентьева	Менжинского пер. 6	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'8.58»С	46°39'35.12»В	0271
302	г. Котлас	Мира пр. 8	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 8,6А по ул. Проспект Мира	Пр.Мира 8,6А	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'51.47»С	46°38'16.33»В	0272



303	г. Котлас	Мира пр. 9	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 9 по ул. Проспект Мира	Проспект Мира 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'58.94»С	46°38'5.52»В	0273
304	г. Котлас	Мира пр. 10	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 10 по ул. Проспект Мира	Пр.Мира 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'54.10»С	46°38'22.35»В	0274
305	г. Котлас	Мира пр. 10а	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 10А по ул. Проспект Мира	Пр.Мира 10а	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'56.80»С	46°38'20.09»В	0275
306	г. Котлас	Мира пр. 11	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 11 по ул. Проспект Мира	Проспект Мира 11	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'59.57»С	46°38'9.58»В	0276
307	г. Котлас	Мира пр. 11А	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 11А по ул. Проспект Мира	Проспект Мира 11А	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'59.86»С	46°38'4.21»В	0277
308	г. Котлас	Мира пр. 12	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 12 по ул. Проспект Мира	Пр.Мира 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'58.80»С	46°38'25.74»В	0278
309	г. Котлас	Мира пр. 14	1	бетон	кирпич	Собственники МКД №14 по проспекту Мира	Проспект Мира 14	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'6.77»С	46°38'27.32»В	0279
310	г. Котлас	Мира пр. 15	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 15 по ул. Проспект Мира	пр. Мира 15	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'8.93»С	46°38'15.39»В	0280
311	г. Котлас	Мира пр. 15А	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 15 А по ул. Проспект Мира	пр. Мира 15А, ИП Новожилов А.А.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'10.44»С	46°38'11.27»В	0281
312	г. Котлас	Мира пр. 15Б	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 15 Б по ул. Проспект Мира	пр. Мира 15Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'10.44»С	46°38'11.27»В	0282
313	г. Котлас	Мира пр. 16	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 16 по ул. Проспект Мира	Пр.Мира 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'7.06»С	46°38'27.53»В	0283
314	г. Котлас	Мира пр. 17В	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 17В по пр.Мира	пр. Мира 17В,17,17Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'12.35»С	46°38'10.89»В	0284
315	г. Котлас	Мира пр. 18	7	бетон	профнастил	ТЦ «Столица»	ТЦ «Столица»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'10.10»С	46°38'33.37»В	0285
316	г. Котлас	Мира пр. 19А	6	бетон	профнастил	ТЦ «Семеновский»	ТЦ «Семеновский»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'10.83»С	46°38'18.21»В	0286
317	г. Котлас	Мира пр. 20	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 20 по ул. Проспект Мира	пр. Мира, д.20	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'19.61»С	46°38'35.60»В	0287
318	г. Котлас	Мира пр. 21	5	бетон	профнастил	Собственники МКД 21, 21А по пр.Мира, 11 по ул. 70 лет Октября	пр.Мира 21, 21А, ул. 70 лет Октября 11, встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'20.63»С	46°38'23.05»В	0288
319	г. Котлас	Мира пр. 23	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 23,25 по ул.пр. Мира	Мира 23,25	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'25.66»С	46°38'26.40»В	0289
320	г. Котлас	Мира пр. 23А	1	бетон	кирпич	МДОУ «ДСКВ №38 «Улыбка»	МДОУ «ДСКВ №38 «Улыбка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'25.14»С	46°38'20.29»В	0290
321	г. Котлас	Мира пр. 25А	2	бетон	бетоно-блоки	Собственники МКД 25А	Мира 25А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'27.86»С	46°38'18.73»В	0291
322	г. Котлас	Мира пр. 26	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 26,26А по ул. Проспект Мира	пр. Мира, д.26,26А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.29»С	46°38'38.74»В	0292
323	г. Котлас	Мира пр. 26Б	2	бетон	кирпич, металлическая сетка	Собственники МКД 26Б по пр. Мира	Проспект Мира 26Б	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'25.46»С	46°38'41.61»В	0293
324	г. Котлас	Мира пр. 27А	1	бетон	нет	МДОУ «ДС № 18 «Сказка»	МДОУ «ДС № 18 «Сказка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'30.16»С	46°38'24.99»В	0294

325	г. Котлас	Мира пр. 28	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 28 по ул. Проспект Мира	пр. Мира, д.28, магазины	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'27.63»С	46°38'41.56»В	0295
326	г. Котлас	Мира пр. 29	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 27 по пр. Мира	Проспект Мира 29,27	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'30.42»С	46°38'29.74»В	0296
327	г. Котлас	Мира пр. 30/ Кузнецова 12	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 30 по ул. Проспект Мира, Кузнецова 12	пр. Мира, д.30, ул. Кузнецова, д.12, магазины	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'31.69»С	46°38'45.01»В	0297
328	г. Котлас	Мира пр. 34	1	бетон	кирпич	ООО «Арника-плюс»	ООО «Арника-плюс»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'39.69»С	46°38'46.48»В	0298
329	г. Котлас	Мира пр. 37А	1	бетон	профнастил	МДОУ «ДСОВ №12 «Теремок»	МДОУ «ДСОВ №12 «Теремок»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'43.85»С	46°38'32.78»В	0299
330	г. Котлас	Мира пр. 38	5	бетон	профнастил	ТЦ «Невский»	ТЦ «Невский»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'50.43»С	46°38'59.22»В	0300
331	г. Котлас	Мира пр. 40	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 40 по ул. Проспект Мира	Проспект Мира 40, ООО «Веста»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'57.55»С	46°39'4.88»В	0301
332	г. Котлас	Мира пр. 40А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 40А, НУЗ «Отделенческая поликлиника ОАО «РЖД», торговый павильон	Проспект Мира 40А, НУЗ Поликлиника РЖД, торговый павильон	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'58.70»С	46°39'0.67»В	0302
333	г. Котлас	Мира пр. 41	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 41,39 по ул. Пр.Мира, 22 по ул. Невского+торг. Объект	Проспект Мира 41,39, Невского 22,стройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'50.11»С	46°38'42.95»В	0303
334	г. Котлас	Мира пр. 43Б	2	бетон	профнастил	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	МУ ДО «ДЮСШ № 1»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'57.13»С	46°38'53.26»В	0304
335	г. Котлас	Мира пр. 46А	3	земля	профнастил	Собственники МКД 46, 46А по пр. Мира	Проспект Мира 46, 46А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'7.04»С	46°39'7.98»В	0305
336	г. Котлас	Мира пр. 48	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 48 по ул.пр. Мира	Мира 48,стройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.82»С	46°39'9.05»В	0306
337	г. Котлас	Мира пр. 49/ Мелентьева 33	3	бетон	кирпич	Собственники МКД Проспект Мира 49/ Мелентьева 33	Проспект Мира 49/Мелентьева 33, парикмахерская, Архэнергообьт	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.53»С	46°39'1.18»В	0307
338	г. Котлас	Мира пр. 50	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 50,52 по ул. Проспект Мира	Проспект Мира 50,52	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'14.22»С	46°39'10.33»В	0308

339	г. Котлас	Мостозавод	1	плита	профнастил	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодо-снабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'40.99»С	46°37'31.08»В	0309
340	г. Котлас	Мостозавод 3	1	плита	сетка рабица	Дистанция инженерных сооружений - структурное подразделение Северной дирекции инфраструктуры (ПЧИССО)	ПЧИССО	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'56.31»С	46°37'28.15»В	0310
341	г. Котлас	Мостозавод 23	1	плита	нет	Военизированной охраны (НОР-3)	НОР-3	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'14.46»С	46°37'21.04»В	0311
342	г. Котлас	Народный пер./ Устье	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'35.69»С	46°40'41.60»В	0574
343	г. Котлас	Набережная 8	0	деревянный короб		Собственники МКД № 8 по ул. Набережная	Набережная 6, 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'10.61»С	46°37'21.97»В	0312
344	г. Котлас	Нахимова 11	0	помойница/ деревянная выгребная яма		Собственники МКД 9,11 по ул. Нахимова, 1,3,5 по ул. Тельмана/ Собственники МКД 123 по ул. Володарского	Нахимова 11, Володарского 127, Тельмана 1,3,5/ Володарского 123,125, Нахимова 11	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.76»С	46°39'57.20»В	0313
345	г. Котлас	Нахимова 12	0	помойница		Собственники МКД 12 по ул. Нахимова	Нахимова 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'57.39»С	46°39'48.75»В	0314
346	г. Котлас	Нахимова 16А	2	бетон	бетон	Собственники МКД 16,16А по ул. Нахимова, 14 по ул. Водников	Нахимова 16А,16, Водников 14	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'57.55»С	46°39'39.46»В	0315
347	г. Котлас	Нахимова 21	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 21 по ул. Нахимова	Нахимова 21	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'51.33»С	46°39'38.05»В	0316
348	г. Котлас	Нахимова 23	0	помойница		Собственники МКД 23 по ул. Нахимова	Нахимова 23	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'50.83»С	46°39'36.40»В	0317
349	г. Котлас	Невского 5	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 5 по ул. Невского, Ленина 20,20А	Невского 5, Адвокат, м-ны «Еврообувь», »Elit», салон «Автозвук», Оптика, студия танца «Бриллиант», мед. центр «Медведь», ОТПБанк, медико-косметологический центр «Diamante», салон красоты «BLESK», адвокаты, интернет-м-н «Wildberri», Ленина 20,20А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.50»С	46°37'46.79»В	0318

350	г. Котлас	Невского 6	3	бетон		Собственники МКД 6 по ул. Невского	Невского 6, Маяковского 20, салон обуви «Dolce Vita», м-н «Ева», аптека «Ариика», м-н «Макси Флора», м-н «Континент», Маяковского 22,24, м-н «Престиж плюс»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.42»С	46°38'1.17»В	0319
351	г. Котлас	Невского 11	8	бетон	профнастил	ТЦ «Кристалл»	ТЦ «Кристалл»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'1.93»С	46°37'58.80»В	0320
352	г. Котлас	Невского 12А	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 12А,12 по ул. Невского, 19,21,21А по ул. Маяковского, кафе «Картошечка по ул. Маяковского 19А	Невского 12А,12, Маяковского 19,21,21А, встройки, ООО «Строй-ГазСервис»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'53.38»С	46°38'9.02»В	0321
353	г. Котлас	Невского 14	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 14,14А,16 по ул. Невского, кафе «Корона» по ул. Невского 14В	Невского 14,16,14А, кафе «Корона»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.38»С	46°38'22.15»В	0322
354	г. Котлас	Невского 16А	1	бетон		ФСБ	ФСБ	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.80»С	46°38'18.45»В	0323
355	г. Котлас	Невского 18	3	плита	нет	ПАО «Ростелеком»	ПАО «Ростелеком»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'51.43»С	46°38'25.88»В	0324
356	г. Котлас	Невского 21	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 21,23,25 по ул. Невского,8 по ул. Чкалова, 15 по ул. Маяковского, встройки	Невского 21,23,25, Чкалова 8, Маяковского 15, встройки	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'58.18»С	46°38'12.22»В	0325
357	г. Котлас	Невского 22	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 41А по ул. Проспект Мира	Невского 22	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.63»С	46°38'40.13»В	0326
358	г. Котлас	Невского 22А	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 41А по ул. Пр.Мира, 20А,22А по ул. Невского	Невского 20А,22А, проспект Мира 41А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'48.50»С	46°38'32.60»В	0327
359	г. Котлас	Невского 29	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 1,3 по ул. Чкалова,1 по ул. Некрасова, 10 по Конституции, встройки	Невского 29,Некрасова 3, м-н «Мечта», кабинет маникюра, детский сад «Славный город»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.31»С	46°38'28.12»В	0328
360	г. Котлас	Некрасова 2	1	бетон	нет	МП «Горводоканал»	МП «Горводоканал»; МУ ДО «ДЮСШ № 1»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'56.74»С	46°38'35.35»В	0329
361	г. Котлас	Нижний караван	1	бетон	нет	ООО «ПАРСА»	ООО «ПАРСА»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'40.53»С	46°39'57.62»В	0330
362	г. Котлас	Новая ветка 3 корп. 5	1	бетон	нет	ООО «Компания ИНТРО»	ООО «Компания ИНТРО»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'28.95»С	46°39'7.59»В	0331
363	г. Котлас	Новая ветка 4	3	бетон	нет	МП «Горводоканал»	МП «Горводоканал»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'34.95»С	46°37'56.96»В	0332
364	г. Котлас	Новая ветка 18	0	помойница		Собственники МКД 18 по ул. Новая ветка	Новая ветка 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.02»С	46°39'17.93»В	0333
365	г. Котлас	О. Кошевого 24	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 24 по ул. О.Кошевого	О. Кошевого 24, 26	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'6.63»С	46°37'30.58»В	0334

366	г. Котлас	О. Кошевого 28	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 28 по ул. О.Кошевого	О. Кошевого 28, 30, Малодвинская 11	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'5.09»С	46°37'31.29»В	0335
367	г. Котлас	Образцова 19А	1	нет	нет	Собственники МКД 19,19А,21 по ул.Образцова, 6,10 по ул. Достоевского	Образцова 19, 19А, 21, Достоевского 6, 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.63»С	46°39'9.11»В	0336
368	г. Котлас	Образцова 20	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 18,20,22 по ул.Образцова, 42,44 по Пр.мира	Образцова 20,18,22, Проспект Мира 42,44	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.98»С	46°39'3.12»В	0337
369	г. Котлас	Образцова 21	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 19,19А,21 по ул. Образцова,	Образцова 21,19,19А «Домофон-Сервис»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.43»С	46°39'6.73»В	0338
370	г. Котлас	Овражная 18	1	плита	кирпич	ТранАвтоСнаб	ТранАвтоСнаб	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'56.71»С	46°38'36.29»В	0339
371	г. Котлас	Овражная 22	0	деревянный короб		Собственники МКД 22 по ул. Овражная	Овражная 22	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'53.26»С	46°38'21.69»В	0340
372	г. Котлас	Озерный пер. 3	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'10.78»С	46°38'9.26»В	0576
373	г. Котлас	Октябрьская 31	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 31 по ул. Октябрьская, м-н Магнит по Володарского 31	Октябрьская 31, 33, м-н «Магнит»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'34.40»С	46°38'29.73»В	0341
374	г. Котлас	Октябрьская 39	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 39 по ул. Октябрьская	Октябрьская 39	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'26.14»С	46°38'37.22»В	0342
375	г. Котлас	Октябрьская 46	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 46 по ул. Октябрьская	Октябрьская 46	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'24.87»С	46°38'34.00»В	0343
376	г. Котлас	Орджоникидзе 26	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 26 по ул. Орджоникидзе	Орджоникидзе 26	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'20.94»С	46°38'50.11»В	0344
377	г. Котлас	Орджоникидзе 30	3	бетон	нет	Собственники МКД 30 по ул. Орджоникидзе, 55ф.6 по ул. Октябрьская	Орджоникидзе 30, Октябрьская 55 фл.6	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.54»С	46°38'50.43»В	0345
378	г. Котлас	Орджоникидзе 30Б	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 30Б по ул. Орджоникидзе	Орджоникидзе 30Б, Архэнергобыт	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'19.97»С	46°38'46.43»В	0346
379	г. Котлас	Островского 8	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'44.40»С	46°38'6.62»В	0577
380	г. Котлас	П. Морозова 20	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'43.12»С	46°40'40.81»В	0578
381	г. Котлас	Павлова 18	1	бетон	нет	Собственники МКД 21 по ул. Черняховского, ул. Павлова 22, ул.Серафимовича 24	Павлова 18, 22, Серафимовича 24, Черняховского 21	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'32.74»С	46°37'32.00»В	0347

382	г. Котлас	Панфилова 1	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 1 по ул. панфилова	Панфилова 1	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'39.12»С	46°41'0.90»В	0348
383	г. Котлас	Панфилова 2	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 2,4 по ул. Панфилова	Панфилова 2,4	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'40.93»С	46°40'57.68»В	0349
384	г. Котлас	Панфилова 5	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 5 по ул. Панфилова, 19 по ул. Суворова	Панфилова 5, Суворова 19	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'41.01»С	46°41'2.31»В	0350
385	г. Котлас	Первомайская 6	1	асфальт	нет	АО «Котласский АБЗ»	АО «Котласский АБЗ»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'31.13»С	46°38'46.08»В	0542
386	г. Котлас	Пикетная 1	1	плита	профнастил	Станция Лименда (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.92»С	46°45'42.49»В	0351
387	г. Котлас	Портовиков 60	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДС № 3 «Незабудка»	МДОУ «ДС № 3 «Незабудка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'44.35»С	46°40'0.30»В	0352
388	г. Котлас	Портовиков 86	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'1.50»С	46°39'37.69»В	0579
389	г. Котлас	Портовиков 94	0	деревянный короб		Собственники МКД 90,92,94 по ул. Портовиков, 13 по ул. Нахимова	Портовиков 94,92,90, Нахимова 13	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.63»С	46°39'50.49»В	0353
390	г. Котлас	Портовиков 94	0	деревянная выгребная яма		Собственники МКД 92 по ул. Портовиков	Портовиков 94,92	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'55.71»С	46°39'50.78»В	0354
391	г. Котлас	Правды 6	1	бетон	нет	Собственники МКД 6 по ул. Правды, 15А по ул. Песчаная, 10 по пер. Школьный	Правды 6, Песчаная 15А, пер. Школьный 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'53.68»С	46°39'4.79»В	0355
392	г. Котлас	Правды 7	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 7 по ул. Правды	Правды 7	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'57.67»С	46°39'14.49»В	0356
393	г. Котлас	Правды 15	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'58.18»С	46°39'23.25»В	0580
394	г. Котлас	Правды 16	1	нет	нет	Собственники МКД 16 по ул. Правды	Правды 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'55.32»С	46°39'21.55»В	0357
395	г. Котлас	Правды 17	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 17,22 по ул. Правды	Правды 17,22	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'59.18»С	46°39'28.09»В	0358
396	г. Котлас	Правды 19	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 19,21,23,28 по ул. Правды	Правды 19,21,23,28	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'59.22»С	46°39'34.53»В	0359
397	г. Котлас	Правды 24А	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 24А,18 по ул. Правды	Правды 24А,18	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'54.96»С	46°39'21.48»В	0360
398	г. Котлас	Правды 25	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 25,27 по ул. Правды	Правды 25,27	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'58.46»С	46°39'40.26»В	0361
399	г. Котлас	Правды 28А	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 28А,30 по ул. Правды	Правды 28А,30	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'52.52»С	46°39'30.37»В	0362



400	г. Котлас	Правды 32А	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД32А,30А,32 по ул. Правды	Правды 32А,30А,32	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'52.94»С	46°39'34.60»В	0363
401	г. Котлас	Правды 36	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 36 по ул. Правды	Правды 36	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'55.78»С	46°39'47.44»В	0364
402	г. Котлас	Правды 36А	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 34А, 36А по ул. Правды	Правды 36А,34А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'54.62»С	46°39'42.92»В	0365
403	г. Котлас	Пролетарская 2	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'3.55»С	46°42'7.76»В	0581
404	г. Котлас	Пролетарская 17	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 17 по ул. Пролетарская	Пролетарская 17	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'1.10»С	46°41'51.15»В	0366
405	г. Котлас	Промышленный тупик 7 корп. 1	2	плита	нет	ООО «МОСТСЕРВИС-ТРАНС»	ООО «МОСТСЕРВИС-ТРАНС»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'19.11»С	46°40'50.11»В	0546
406	г. Котлас	Пугачева 22	1	бетон	нет	ООО «Малодвинье»	ООО «Малодвинье»	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'42.79»С	46°37'29.33»В	0367
407	г. Котлас	Радищева 12	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 12 по ул. Радищева	Радищева 12, 14	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'45.63»С	46°37'47.43»В	0368
408	г. Котлас	Радищева 13	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 13 по ул. Радищева	Радищева 13, Лаза 15, 16, 17, Гоголя 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'47.84»С	46°37'46.08»В	0369
409	г. Котлас	Радищева 15	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 15 по ул. Радищева	Радищева 15, 17, Лаза 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'47.97»С	46°37'50.58»В	0370
410	г. Котлас	Ракитина пер. 3	2	бетон	профнастил	ФБУ «Админимтрация Севводлуть»	ФБУ «Админимтрация Севводлуть»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'20.76»С	46°38'15.17»В	0371
411	г. Котлас	Р.Куликова 6	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 6 по ул. Пролетарская, 6 по ул. Панфилова	Р.Куликова 6, Панфилова 6	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'42.25»С	46°40'55.86»В	0372
412	г. Котлас	Садовая 4	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 4 по ул. Садовая	Садовая 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'20.12»С	46°41'59.64»В	0373
413	г. Котлас	Садовая 9	1	нет	нет	Собственники МКД 9 по ул. Садовая	Садовая 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.68»С	46°41'58.35»В	0374
414	г. Котлас	Садовая 13	1	бетон	нет	Собственники МКД 13 по ул. Садовая	Садовая 13	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'33.10»С	46°41'56.34»В	0375
415	г. Котлас	Садовая 20	1	бетон	нет	Собственники МКД 20 по ул. Садовая	Садовая 20	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'30.72»С	46°41'59.95»В	0543

416	г. Котлас	С.-Щедрина 2А	1	бетон	нет	МУК «КДК «МО «Котлас»	МУК «КДК «МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'21.97»С	46°37'46.54»В	0376
417	г. Котлас	С.-Щедрина 2Б стр.22	1	бетон	нет	МП «Горводоканал»	МП «Горводоканал»	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'25.62»С	46°37'32.85»В	0377
418	г. Котлас	С.-Щедрина 15А	6	бетон	кирпич	Собственники МКД 15А, 11, 13, 13к2, 11к1, 15 по ул. Салтыкова-Щедрина, Ермакова 11, 14, 16, 18	Салтыкова-Щедрина 15А, 11, 13, 13к2, 11к1, 15, Ермакова 11, 14, 16, 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'12.07»С	46°38'0.39»В	0378
419	г. Котлас	Свердлова 69	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'50.52»С	46°40'38.83»В	0582
420	г. Котлас	Свердлова 99Б	0	каменная выгребная яма		Собственники МКД 99Б, 99А по ул. Портовиков	Свердлова 99Б, 99А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'36.93»С	46°37'36.07»В	0379
421	г. Котлас	Свердлова 100	0	помойница		Собственники МКД 100,102 по ул. Свердлова	ул. Свердлова 100, 102	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'8.15»С	46°39'46.47»В	0380
422	г. Котлас	Свердлова пер. 70	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 70,73 по пер. Свердлова	пер. Свердлова 70, 73	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'51.29»С	46°40'28.22»В	0381
423	г. Котлас	Серафимовича 30	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 30 по ул. Серафимовича	Серафимовича 30	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'36.90»С	46°37'36.10»В	0382
424	г. Котлас	Свердлова 116	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'13.99»С	46°39'27.89»В	0583
425	г. Котлас	Свободы 15	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'56.15»С	46°40'20.26»В	0584
426	г. Котлас	Северная	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'20.60»С	46°37'31.74»В	0585
427	г. Котлас	Слободской пер. 33	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'30.29»С	46°39'30.99»В	0586
428	г. Котлас	Советская 10	1	нет	нет	Собственники МКД 9,10 по ул. Советская, 8 по ул. Горького+ торг. Объект	Советская 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'23.49»С	46°42'10.67»В	0384
429	г. Котлас	Советская 13	5	бетон	профнастил	Собственники МКД 11А,13+торг. объект по ул. Советская,10,12 по ул. Ушакова + торг. Объект	Советская 13,11А, Ушакова 10,12	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'20.06»С	46°42'3.01»В	0385
430	г. Котлас	Советская 14	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 12,14+торг. объект по ул. Советская,7,9 по ул. Спортивная, 11 по ул. Горького	Советская 14,12, Спортивная 7,9, Горького 11	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'23.80»С	46°42'4.32»В	0386
431	г. Котлас	Советская 26	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДС № 26 «Светлячок»	МДОУ «ДС № 26 «Светлячок»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'25.92»С	46°41'41.88»В	0387

432	г. Котлас	Советская 54	2	бетон	нет	ГАПОУ АО «Котласский техникум сервиса им. А.М. Меркушева «	ГАПОУ АО «Котласский техникум сервиса им. А.М. Меркушева «	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'25.63»С	46°41'23.95»В	0388
433	г. Котлас	Советская 56	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 56,54А+торг. объект по ул. Советская,28,17А по ул. Спортивная,	Советская 56,54А, Спортивная 28,17А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'25.72»С	46°41'18.64»В	0389
434	г. Котлас	Советская 66	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 66 по ул. Советская,27,29 по ул. Спортивная,	Советская 66, Спортивная 27,29	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'25.02»С	46°41'0.33»В	0390
435	г. Котлас	Советская 76	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 76 по ул. Советская,33 по ул. Спортивная	Советская 76, Спортивная 33	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.45»С	46°40'46.24»В	0391
436	г. Котлас	Советская 78	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 78,84 по ул. Советская,35 по ул. Спортивная,	Советская 78,84, Спортивная 35	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.54»С	46°40'40.24»В	0392
437	г. Котлас	Советская 86	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 86 по ул. Советская, 41,43 по ул. Спортивная	Советская 86, Спортивная 41,43	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'23.64»С	46°40'31.32»В	0393
438	г. Котлас	Советская 88	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 88 по ул. Советская	Советская 88	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'23.24»С	46°40'26.05»В	0394
439	г. Котлас	Соловьиная 9 (по ул. 70 лет Октября)	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'9.17»С	46°39'19.31»В	0587
440	г. Котлас	Спартак 1	1	бетон	профнастил	МДОУ «ДС № 11 «Земляничка»	МДОУ «ДС № 11 «Земляничка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'19.06»С	46°37'45.10»В	0395
441	г. Котлас	Спартак 16	3	бетон	бетон	Собственники МКД 3А,9,13 корп.3, по ул. С. Щедрина, 9,12,14,16 по ул. Спартак	Спартак 16, 9, 12, 14, С-Щедрина 3А, 9, 13к4	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'18.88»С	46°38'3.24»В	0396
442	г. Котлас	Спортивная 8	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 6А,8 по ул. Спортивная,15 по ул. Горького, 9 по ул. Заполярная	Спортивная 8,6А,Горького 15, Заполярная 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'28.91»С	46°41'54.47»В	0397
443	г. Котлас	Спортивная 32	1	бетон	нет	Собственники МКД 30,32 по ул. Спортивная	Спортивная 32,30	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.05»С	46°41'9.54»В	0398
444	г. Котлас	Спортивная 36	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДСКВ № 22 «Кораблик»	МДОУ «ДСКВ № 22 «Кораблик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.85»С	46°40'57.39»В	0399
445	г. Котлас	Спортивная 37	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 37 по ул. Спортивная	Спортивная 37	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'24.54»С	46°40'40.24»В	0400
446	г. Котлас	Спортивная 38	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 38 по ул. Спортивная,9,13 по ул. Кронштадская	Спортивная 38, Кронштадская 9,13	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.09»С	46°40'47.97»В	0401
447	г. Котлас	Спортивная 45	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 45 по ул. Спортивная	Спортивная 45	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'23.95»С	46°40'25.14»В	0402

448	г. Котлас	Стефановская 21 фл. 1	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'50.84»С	46°37'27.76»В	0588
449	г. Котлас	Стефановская 27	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 29А,27 по ул. Стефановская	Стефановская 27,29А	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'49.62»С	46°38'21.12»В	0403
450	г. Котлас	Стефановская 29	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 29 по ул. Стефановская	Стефановская 29	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'47.61»С	46°38'24.09»В	0404
451	г. Котлас	Стефановская 31А	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 31А по ул. Стефановская	Стефановская 31А	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'47.02»С	46°38'32.64»В	0405
452	г. Котлас	Суворова 21	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'41.39»С	46°41'4.45»В	0589
453	г. Котлас	С. Разина 138	0	помойница	дерево	Собственники МКД 138 по ул. С.Разина	С. Разина 138	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'2.75»С	46°37'42.77»В	0406
454	г. Котлас	С. Разина 146	1	бетон	профнастил	МБДОУ «ДСОВ № 14 «Искорка»	МБДОУ «ДСОВ № 14 «Искорка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'59.42»С	46°37'42.74»В	0407
455	г. Котлас	Тельмана 4	0	помойница		Собственники МКД 4 по ул. Тельмана	Тельмана 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'57.39»С	46°40'4.44»В	0408
456	г. Котлас	Тимирязева 24	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'6.02»С	46°38'6.89»В	0590
457	г. Котлас	Толстого 5	2	бетон	кирпич	Собственники МКД 3 по ул. Толстого 3	Толстого 5,3	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'42.91»С	46°37'32.65»В	0409
458	г. Котлас	Толстого 8	0	выгребная яма		Собственники МКД 8 по ул. Толстого	Толстого 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'40.71»С	46°37'31.51»В	0410
459	г. Котлас	Толстого 9	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 9 по ул. Толстого	Толстого 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'42.34»С	46°37'38.24»В	0411
460	г. Котлас	Толстого 10	3	бетон	кирпич, металлическая сетка	Собственники МКД 10,12 по ул. Толстого	Толстого 10,м-н «Малина», Толстого 12,Денежные займы,ООО «Стройдом», автозапчасти «Грандавто»,офис продаж «Русская пиротехника», ОАО «АрхоблЭнерго» Котласский филиал	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'38.29»С	46°37'38.93»В	0412
461	г. Котлас	Толстого 14	5	бетон	профнастил	Собственники МКД 36Б по ул. Маяковского/ Собственники МКД 14 по ул. Толстого	Маяковского 36Б/Толстого 14, Нотарусы, «Росгосстрах», стоматология, Маяковского 36,36А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'36.76»С	46°37'48.12»В	0413
462	г. Котлас	Тупиковый проезд 13	1	бетон	кирпич	ИП Трифанова М.Ю.	ИП Трифанова М.Ю.	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'14.69»С	46°39'59.28»В	0414
463	г. Котлас	Угловой переулок 3А	1	плита	профнастил	Станция Котлас-Северный (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'27.41»С	46°40'11.03»В	0415
464	г. Котлас	Угольная 2	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 2 по ул. Угольная	Угольная 2	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'35.32»С	46°42'4.07»В	0416

465	г. Котлас	Угольная 2А	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 2А по ул. Угольная, 26 кв. 2 по ул. Чернышевского, 19 кв. 2 Зои Космодемьянской	Угольная 2А, Чернышевского 26 кв.2,3. Космодемьянской д. 19 кв.2	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'36.20»С	46°42'12.86»В	0417
466	г. Котлас	Угольная 4	1	дерево	профнастил	Собственники МКД 4 по ул. Угольная	Угольная 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'35.23»С	46°42'4.07»В	0418
467	г. Котлас	Угольная 8	1	бетон	кирпич	Собственники МКД 6,8 по ул. Угольная	Угольная 8,6	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'36.46»С	46°41'58.95»В	0419
468	г. Котлас	Угольная 22	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 22,24 по ул. Угольная	Угольная 22,24	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'37.30»С	46°41'35.64»В	0420
469	г. Котлас	Урицкого 7	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 7 Урицкого,62 по ул. Ленина,4,4А,6 по ул. Луначарского	Урицкого 7, Ленина 62, Луначарского 4, 4А, 6, Урицкого 9, Котласская ТРК	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.24»С	46°37'50.96»В	0421
470	г. Котлас	Урицкого 15	2	земля	нет	Собственники МКД 15 Урицкого	Урицкого 15	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'5.95»С	46°38'3.28»В	0422
471	г. Котлас	Ушакова 6А	1	бетон	профнастил	МОУ СОШ № 1	МОУ СОШ № 1	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'20.93»С	46°42'14.28»В	0423
472	г. Котлас	Ушинского 8	0	помойница	дерево	Собственник МКД № 8 по ул. Ушинского	Ушинского 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'7.88»С	46°37'39.08»В	0424
473	г. Котлас	Ушинского 27	3	бетон	кирпич	Собственники МКД 25,27 по ул. Ушинского	Ушинского 27,25	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'6.54»С	46°38'9.27»В	0425
474	г. Котлас	Ушинского 20	1	земля	профнастил	Собственники МКД 20 по ул. Ушинского	Ушинского 20	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'4.27»С	46°37'56.15»В	0534
475	г. Котлас	Ушинского 22	1	земля	профнастил	Собственники МКД 22 по ул. Ушинского	Ушинского 22	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'3.60»С	46°38'1.49»В	0426
476	г. Котлас	Ушинского 29	2	бетон	кирпич	Собственники МКД №29 по ул. Ушинского	Ушинского 29	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'6.23»С	46°38'28.01»В	0427
477	г. Котлас	Ушинского 31А	2	бетон	кирпич	Собственники МКД №31А по ул. Ушинского	Ушинского 31	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'6.23»С	46°38'28.01»В	0428
478	г. Котлас	Ушинского (напротив южной котельной)	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'59.03»С	46°38'47.37»В	0591
479	г. Котлас	У.Громовой 3	1	бетон	нет	МОУ СОШ № 18	МОУ СОШ № 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'12.70»С	46°37'43.16»В	0429
480	г. Котлас	Франко пер. 117	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 117 по ул. Франко	Франко 117, 119	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'9.31»С	46°37'59.37»В	0430
481	г. Котлас	Франко 119	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'7.92»С	46°37'54.71»В	0592

482	г. Котлас	Франко 120	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 120 по ул. Франко	Франко 120	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'10.75»С	46°37'53.03»В	0431
483	г. Котлас	Франко пер. 121	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 121 по ул. Франко	Франко 121, 123, 125	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'5.61»С	46°37'59.25»В	0432
484	г. Котлас	Франко 142	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 142 по ул. Франко	Франко 142	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'58.25»С	46°37'52.97»В	0433
485	г. Котлас	Фрунзе 3А	1	плита	профнастил	Котласская дистанция пути (ПЧ-26)	ПЧ-26	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'59.65»С	46°37'26.99»В	0434
486	г. Котлас	Фрунзе 26	1	бетон	кирпич, металлическая сетка	Собственники МКД № 26 по ул. Фрунзе	Фрунзе 26	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.44»С	46°37'50.27»В	0435
487	г. Котлас	Чиркова 5 корп. 1	1	плита	нет	ООО «Малодвинье»	ООО «Малодвинье»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'16.48»С	46°40'19.83»В	0436
488	г. Котлас	Чернышевского 3	0	деревянная помойная яма		Собственники МКД 3 по ул. Чернышевского	Чернышевского 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'19.14»С	46°42'20.48»В	0437
489	г. Котлас	Чернышевского 17	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 17 по ул. Чернышевского	Чернышевского 17	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.15»С	46°42'12.57»В	0438
490	г. Котлас	Чернышевского 18	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 18 по ул. Чернышевского	Чернышевского 18	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'29.39»С	46°42'20.81»В	0439
491	г. Котлас	Чкалова 3	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 1,3 по ул. Чкалова, 1 по ул. Некрасова, 10 по ул. Конституции, встройки	Чкалова 3,1, Некрасова 1, Конституции 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.09»С	46°38'30.27»В	0440
492	г. Котлас	Чкалова 4	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 2,4,4А по ул. Чкалова, 4 по ул. Конституции, встройки	Чкалова 4,2,4А, Конституции 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.90»С	46°38'22.17»В	0441
493	г. Котлас	Чкалова 82	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°13'50.56»С	46°37'40.96»В	0593
494	г. Котлас	Чкалова пер. 5	3	бетон	профнастил	Собственники МКД 5,13,15 по пер. Чкалова, Невского 25/ Чкалова 8	пер. Чкалова 5,13,15, Невского 29А, 25/Чкалова 8	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'57.72»С	46°38'22.95»В	0442
495	г. Котлас	Чкалова пер. 5А	1	бетон	кирпич	МДОУ «ДСКВ № 7 Огонек»	МДОУ «ДСКВ № 7 Огонек»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'59.48»С	46°38'25.34»В	0544
496	г. Котлас	Чкалова пер. 6	2	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 7 Огонек»	МДОУ «ДСКВ № 7 Огонек»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'1.07»С	46°38'18.19»В	0443
497	г. Котлас	Шевченко 18	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'54.03»С	46°37'46.22»В	0594
498	г. Котлас	Шевченко 18	1	бетон	профнастил	Собственники МКД № 18 и 19 по ул. Шевченко	Шевченко 18, 19	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'55.10»С	46°37'52.90»В	0552
499	г. Котлас	Шевченко 30	0	помойница	дерево	Собственники МКД № 30 по ул. Шевченко	Шевченко 30	ООО «Эко-Интегратор»	61°12'53.80»С	46°37'59.88»В	0444
500	г. Котлас	Школьная 4	0	бетонная помойная яма		Собственники МКД 4,6,12 по ул. Школьная	Школьная 4,6, пер. Школьный 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'52.79»С	46°39'9.22»В	0445
501	г. Котлас	Школьная 9	1	бетон	нет	Собственники МКД 9 по ул. Школьная	Школьная 9	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'51.71»С	46°39'21.38»В	0446



502	г. Котлас	Школьная 11	2	бетон	кирпич	МДОУ «ДС № 26 «Светлячок»	МДОУ «ДС № 26 «Светлячок»	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'50.08»С	46°39'15.60»В	0447
503	г. Котлас	Школьная 14	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 12,13 по ул. Школьная,3,5 по пер. Школьный, 19, 19А по ул. Песчаная	Школьная 13,12, пер. Школьный 3,5, Песчаная 19,19А	ООО «Эко-Интегратор»	61°16'47.45»С	46°39'14.27»В	0448
504	г. Котлас	Энергетиков пр. 1	2	бетон	профнастил	Филиал ПАО «ФСК ЕЭС» - Северное ПМЭС	Филиал ПАО «ФСК ЕЭС» - Северное ПМЭС	ООО «Эко-Интегратор»	61°11'48.52»С	46°38'16.01»В	0449
505	г. Котлас	Южная 9	1	бетон	сетка рабица	Собственники МКД 7,9,11,13 по ул. Южная, Попова 41,42Б,43,45	Южная 9,7,11,13, Попова 41,42Б,43,45	ООО «Эко-Интегратор»	61°10'50.49»С	46°38'1.08»В	0450
506	г. Котлас	д. Антоново	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.01»С	46°42'37.51»В	0595
1	п. Вычегодский	д. Свининская	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'49.37»С	46°50'28.14»В	0596
2	п. Вычегодский	д. Слуда	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'38.43»С	46°53'0.55»В	0597
3	п. Вычегодский	8 Марта 4	2	плита	профнастил	Собственники МКД 8 Марта 4	ул. 8 Марта 4,2 ул. Ленина 38.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'47.73»С	46°52'57.37»В	0451
4	п. Вычегодский	8 Марта 5	2	плита	профнастил	Собственники МКД 8 Марта 5	ул. 8 Марта 5,3 ул. Пионерская 13,14.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.13»С	46°53'4.82»В	0452
5	п. Вычегодский	8 Марта 10	2	земля	профнастил	Собственники МКД 10	ул. 8 Марта 10,12, Ульянова 16	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'58.81»С	46°53'2.98»В	0453
6	п. Вычегодский	Асеевская 16А	1	плита	профнастил	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодоснабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.94»С	46°50'40.78»В	0454
7	п. Вычегодский	Блок - Пост 389 км	3	земля	нет	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	ул. Блок -Пост 389 км дома №1,2,3,5,7,8	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.58»С	46°50'17.61»В	0455
8	п. Вычегодский	Гагарина 6	2	плита	профнастил	Собственники МКД Гагарина 6 и Ленина 50	Гагарина 6; Ленина 50	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'53.82»С	46°52'34.47»В	0456
9	п. Вычегодский	Гагарина 12	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 10,12 по ул. Гагарина	Гагарина 10,12, ГБУЗ «Котлаская ЦГБ	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.45»С	46°52'40.43»В	0457
10	п. Вычегодский	Гагарина 12Б	5	плита	профнастил	Собственники МКД Ульянова 22,24	ул. Ульянова 22,24,26,26А, Ленина 53а,53,51	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'1.16»С	46°52'31.66»В	0458
11	п. Вычегодский	Гагарина 13	1	плита	нет	Собственники МКД 13 по ул. Гагарина, Театральная д. 14,16,18.	Гагарина 13, Театральная 14,16,18	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'57.73»С	46°52'43.69»В	0459
12	п. Вычегодский	Гремучая 10	0	бетон	кирпич	Собственники дома 10 по ул. Гремучая	Ленина 16,16А,	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'59.64»С	46°52'37.62»В	0460

13	п. Вычегодский	Дмитрова 27А	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'35.09»С	46°55'0.65»В	0598
14	п. Вычегодский	Загородная 1	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 1 по ул. Загородной,	ул. Загородная 1, Ульянова 29, 20А, Гагарина 15,17	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.95»С	46°52'47.17»В	0461
15	п. Вычегодский	Загородная 2	3	плита	нет	Собственники МКД 2 по ул. Загородная/ м-н «Лето»	ул. Загородная 2/м-н «Лето»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.72»С	46°52'54.59»В	0462
16	п. Вычегодский	Загородная 3	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 3 по ул. Загородная	ул. Загородная 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'10.52»С	46°52'44.94»В	0463
17	п. Вычегодский	Загородная 4А	1	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 28 «Золотой ключик»	МДОУ «ДСКВ № 28 «Золотой ключик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.70»С	46°52'50.92»В	0464
18	п. Вычегодский	Загородная 6а	2	бетон	нет	Собственники МКД 6 по ул. Загородная	ул. Загородная 6	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'12.70»С	46°52'37.63»В	0465
19	п. Вычегодский	Крупской 4	1	плита	нет	Собственники МКД 4 по ул. Крупская	ул. Крупская 4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'40.36»С	46°54'10.42»В	0466
20	п. Вычегодский	Крупской 6	3	плита	профнастил	Собственники МКД 6 по ул. Крупская	Крупская 6	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'39.74»С	46°54'9.26»В	0467
21	п. Вычегодский	Ленина 1	1	плита	профнастил	Собственники МКД 1 по ул. Ленина	Ленина 1,5,7; Парковая 12,14,16, Матросова 3,4,5,6,8,9, Береговая 1,2,3,4,6,8,10.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'46.72»С	46°54'16.16»В	0468
22	п. Вычегодский	Ленина 10	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 10 по ул. Ленина	Ленина 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'46.01»С	46°53'59.40»В	0469
23	п. Вычегодский	Ленина 12	1	бетон	нет	Собственники МКД 12 по ул. Ленина	Ленина 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'46.00»С	46°53'58.91»В	0470
24	п. Вычегодский	Ленина 23 фл.1	2	плита	профнастил	Административное здание, Солвычегодская дистанция гражданских сооружений (НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.66»С	46°53'29.75»В	0471
25	п. Вычегодский	Ленина 30	1	бетон	нет	Школа искусств Гамма	Школа искусств Гамма	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'50.49»С	46°53'11.15»В	0472
26	п. Вычегодский	Ленина 33	3	плита	профнастил	Собственники МКД ул. Ленина 33	ул. Молодежная в районе дома 33,29,31,35, ул. Молодежная 1, ул. 8 Марта 11.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'53.63»С	46°53'8.96»В	0473
27	п. Вычегодский	Ленина 39	1	бетон	нет	МОУ СОШ № 91	МОУ СОШ № 91	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'56.48»С	46°52'56.14»В	0474
28	п. Вычегодский	Ленина 40А	1	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 28 «Золотой ключик»	МДОУ «ДСКВ № 28 «Золотой ключик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.26»С	46°52'53.37»В	0475
29	п. Вычегодский	Ленина 46а	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 46а по ул. Ленина.	Ленина 46а,48, Гагарина 5,7,	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'53.08»С	46°52'41.31»В	0476
30	п. Вычегодский	Ленина 57	4	бетон	профнастил	Собственники МКД 55	ул. Ленина 57,55	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.08»С	46°52'15.02»В	0477
31	п. Вычегодский	Ленина 57А	4	бетон	бетонные блоки	Собственники МКД 57А по ул. Ленина	ул. Ленина 57А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.06»С	46°52'4.77»В	0478
32	п. Вычегодский	Ленина 58	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 58 по ул. Ленина	Ленина 58	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'53.03»С	46°52'14.18»В	0479

33	п. Вычегодский	Ленина 60	2	бетон	профнастил	МДОУ «ДС № 54 «Семицветик»	МДОУ «ДС № 54 «Семицветик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'57.60»С	46°52'7.16»В	0480
34	п. Вычегодский	Лесная 35	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'20.97»С	46°55'36.23»В	0599
35	п. Вычегодский	К. Цеткин 1	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'42.86»С	46°54'57.51»В	0600
36	п. Вычегодский	Медицинская 3	1	бетон	нет	Собственники МКД 3 по ул. Медицинская	Медицинская 3	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'44.41»С	46°53'34.80»В	0481
37	п. Вычегодский	Медицинская 10 А	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 10А по ул. Медицинская	Медицинская 10А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.40»С	46°53'33.46»В	0482
38	п. Вычегодский	Медицинская 12	1	бетон	нет	МОУ СОШ № 75	МОУ СОШ № 75	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'53.56»С	46°53'31.69»В	0483
39	п. Вычегодский	Парковая 5	1	плита	сетка рабица	Сольвычегодский региональный центр связи (РЦС-4)	РЦС-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'40.14»С	46°54'15.65»В	0485
40	п. Вычегодский	Парковая 7	2	плита	профнастил	Эксплуатационное локомотивное депо Котлас (ТЧЭ-19); ТПО Сольвычегодское - Ярославский отдел АО «ЖТК»	ТЧЭ-19; ТПО Сольвычегодское - Ярославский отдел АО «ЖТК»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'49.23»С	46°54'24.65»В	0486
41	п. Вычегодский	Писаревка 19	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'13.68»С	46°56'48.24»В	0601
42	п. Вычегодский	Привокзальная 1 корп. 1	1	плита	профнастил	ТранАвтоСнаб	ТранАвтоСнаб	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'19.25»С	46°54'13.19»В	0487
43	п. Вычегодский	Привокзальная 1А	1	плита	профнастил	ОМТО-4	ОМТО-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'22.31»С	46°53'51.23»В	0535
44	п. Вычегодский	Привокзальная 1В	1	плита	профнастил	ОМТО-4	ОМТО-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'28.78»С	46°53'58.70»В	0536
45	п. Вычегодский	Привокзальная 1В корп.15	1	плита	профнастил	СЛД-20	СЛД-20	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'26.45»С	46°54'1.21»В	0537
46	п. Вычегодский	Привокзальная 1В корп.33	1	плита	профнастил	ДТВУ-4	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'26.84»С	46°53'56.90»В	0538
47	п. Вычегодский	Привокзальная 2А корп.2	1	плита	профнастил	ВП-3444	ВП-3444	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'31.73»С	46°53'31.62»В	0539
48	п. Вычегодский	Привокзальная 20	1	плита	нет	Военнизированной охрана (НОР-3)	НОР-3	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'37.89»С	46°52'17.37»В	0488
49	п. Вычегодский	Привокзальная 23	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'31.40»С	46°53'11.96»В	0602
50	п. Вычегодский	Привокзальная 160	1	плита	нет	Вагонная ремонтная компания (ВРК-1)	ВРК-1	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'50.02»С	46°51'1.89»В	0489
51	п. Вычегодский	Привокзальная 161	1	плита	профнастил	Эксплуатационное вагонное депо Няндома (ВЧДЭ-11)	ВЧДЭ-11	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'37.77»С	46°52'18.95»В	0490
52	п. Вычегодский	Пырская 51А	2	плита	профнастил	НГЧ-7	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'24.67»С	46°56'54.27»В	0491

53	п. Выче- годский	Пырская (ближайший дом 54)	2	плита	профнастил	ПМС-114	Путевая машинная станция 114-структурное подразделение Северной дирекции по ремонту пути	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'22.72»С	46°57'7.16»В	0540
54	п. Выче- годский	Станционная 41	3	плита	профнастил	МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас»	жители частного сектора	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'23.25»С	46°56'41.93»В	0603
55	п. Выче- годский	Строителей 1	1	плита	профнастил	ЭЧ-6	ЭЧ-6	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'19.25»С	46°54'13.19»В	0541
56	п. Выче- годский	Строителей 1Г	1	плита	профнастил	Производ- ственные мастерские (Сольвы- чегодская дистанция гражданских сооружений- НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'23.20»С	46°54'43.35»В	0492
57	п. Выче- годский	Театральная 2	2	плита	нет	Собственники МКД 2 по ул. Театральная.	Театральная2	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'44.88»С	46°52'50.22»В	0493
58	п. Выче- годский	Театральная 2ж	1	плита	профнастил	Сольвычегодский участок пассажирах обустройств (ЛЧУ-6)	ЛЧУ-6	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'43.51»С	46°52'41.56»В	0522
59	п. Выче- годский	Театральная 5	1	плита	нет	Собственники МКД 5 по ул. Театральная, Ленина д.42	Театральная 5, Ленина 42	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'49.69»С	46°52'45.67»В	0494
60	п. Выче- годский	Театральная 7А	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 7А по ул. Театральной,	Театральная 7А,Энгельса 57,59,61	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'49.52»С	46°52'44.01»В	0495
61	п. Выче- годский	Театральная 8	2	плита	профнастил	Собственники МКД 8,	Театральная 8,6,4	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'49.60»С	46°52'51.99»В	0496
62	п. Выче- годский	Театральная 15А	1	плита	профнастил	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодо- снабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'59.48»С	46°52'47.62»В	0497
63	п. Выче- годский	Ульянова 2	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 2 по ул. Ульянова	Ульянова 2	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'55.17»С	46°53'45.71»В	0498
64	п. Выче- годский	Ульянова 3	2	плита	профнастил	Собственники МКД 3 по ул. Ульянова	на торце дома Ульянова 3	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'58.72»С	46°53'49.04»В	0499
65	п. Выче- годский	Ульянова 5	2	бетон	блоки	Собственники МКД 5 по ул. Ульянова	Ульянова 5	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'59.88»С	46°53'40.04»В	0500
66	п. Выче- годский	Ульянова 6 (1-торец дома)	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 6 по ул. Ульянова	Ульянова 6	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'56.01»С	46°53'37.31»В	0501
67	п. Выче- годский	Ульянова 6 (2-торец дома)	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 6 по ул. Ульянова	Ульянова 6, Ленина 28	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'52.35»С	46°53'25.66»В	0502
68	п. Выче- годский	Ульянова 7	3	бетон	блоки	Собственники МКД 7 по ул. Ульянова	Ульянова 7	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'59.03»С	46°53'34.96»В	0503
69	п. Выче- годский	Ульянова 9	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 9 по ул. Ульянова	Ульянова 9	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'58.63»С	46°53'31.18»В	0504
70	п. Выче- годский	Ульянова 9	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 9 по ул. Ульянова	Ульянова 9, Аптека «Арника»	ООО «Эко- Интегратор»	61°14'58.63»С	46°53'31.18»В	0505

71	п. Вычегодский	Ульянова 10	4	плита	профнастил	Собственники МКД 10 по ул. Ульянова	ул. Ульянова 10	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.95»С	46°53'11.71»В	0506
72	п. Вычегодский	Ульянова 15	1	плита	нет	Военнизированной охрана (НОР-3)	НОР-3	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'0.37»С	46°53'17.21»В	0507
73	п. Вычегодский	Ульянова 15 корп. 1	4	плита	профнастил	Собственники МКД 15А,13 по ул. Ульянова	ул. Ульянова 15 корп. 1	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.18»С	46°53'16.88»В	0508
74	п. Вычегодский	Ульянова 21	2	плита	профнастил	Сольвычегодский центр организации работы железнодорожных станций (ДЦС-4); Административное здание (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	ДЦС-4; НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.16»С	46°53'7.96»В	0509
75	п. Вычегодский	Ульянова 23	1	плита	профнастил	Сольвычегодский региональный центр связи (РЦС-4)	РЦС-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'2.32»С	46°53'8.41»В	0510
76	п. Вычегодский	Ульянова 24	1	бетон	нет	МКУ «Котласская ЦБС»	Филиал № 6 МКУ «Котласская ЦБС»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.50»С	46°52'32.80»В	0511
77	п. Вычегодский	Ульянова 25 корп. 1	1	плита	профнастил	Дирекция социальной сферы (ДСС)	ДСС	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'3.72»С	46°52'59.61»В	0512
78	п. Вычегодский	Ульянова 27	2	бетон	профнастил	МУК «КДК «МО «Котлас»	МУК «КДК «МО «Котлас»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'6.26»С	46°53'0.06»В	0513
79	п. Вычегодский	Ульянова 28	2	бетон	профнастил	Собственники МКД 28 по ул. Ульянова	Ульянова 28	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'1.46»С	46°52'24.08»В	0514
80	п. Вычегодский	Ульянова 31	1		нет	МОУ СОШ № 4 им. Ю.А. Гагарина	МОУ СОШ № 4 им. Ю.А. Гагарина	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'6.11»С	46°52'45.77»В	0515
81	п. Вычегодский	Ульянова 33	1	бетон	нет	МДОУ «ДСКВ № 109 «Сказка»	МДОУ «ДСКВ № 109 «Сказка»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'7.01»С	46°52'36.40»В	0516
82	п. Вычегодский	Ульянова 33А	2	плита	нет	Собственники МКД 33А по ул. Ульянова	ул. Ульянова 33А	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'8.15»С	46°52'35.53»В	0517
83	п. Вычегодский	Ульянова 37 корп. 4	3	бетон	профнастил	ГБУПОУ АО «Котласский транспортный техникум»	ГБУПОУ АО «Котласский транспортный техникум»	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'9.84»С	46°52'8.00»В	0550
84	п. Вычегодский	Ульянова 51 корп.2	2	бетон	нет	ГСПК № 17	ГСПК № 17	ООО «Эко-Интегратор»	61°15'18.48»С	46°52'0.06»В	0575
85	п. Вычегодский	Фурманова 5/ Пионерская 7	1	бетон	нет	Собственники МКД 5 по ул. Фурманова	Фурманова 5	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'48.02»С	46°53'22.56»В	0518
86	п. Вычегодский	Фурманова 12	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 12 по ул. Фурманова	Фурманова 12	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.97»С	46°53'19.41»В	0519
87	п. Вычегодский	Фурманова 12 А	1	бетон	профнастил	Собственники МКД 12А по ул. Фурманова	Фурманова 12 А	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'56.01»С	46°53'19.14»В	0520
88	п. Вычегодский	Энгельса 1А корп. 1	1	плита	профнастил	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодоснабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'35.17»С	46°54'29.56»В	0521

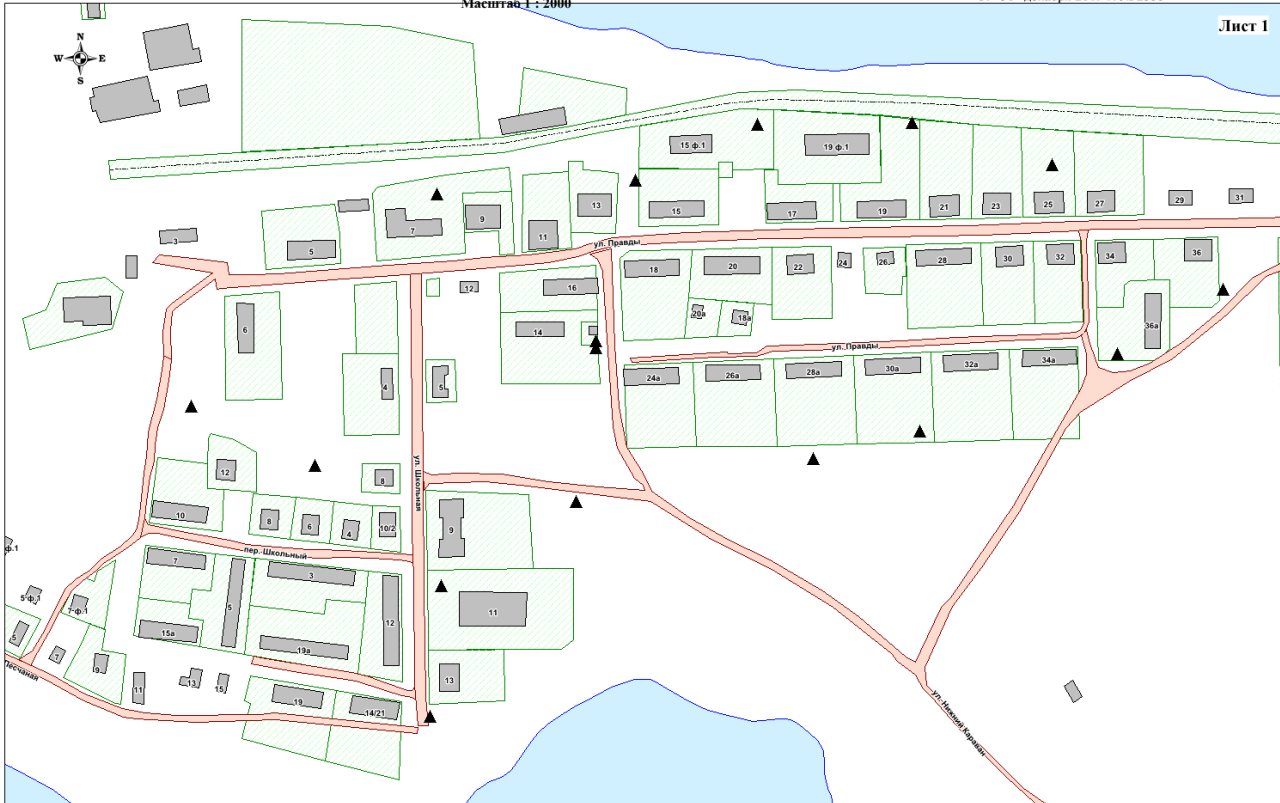
89	п. Вычегодский	Энгельса 8	1	плита	профнастил	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодоснабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'35.23»С	46°54'2.58»В	0523
90	п. Вычегодский	Энгельса 42	1	плита	профнастил	Сольвычегодская дистанция пути (ПЧ-27)	ПЧ-27	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'39.23»С	46°53'40.73»В	0524
91	п. Вычегодский	Энгельса 48	1	плита	профнастил	Котласская механизированная дистанция погрузочно-разгрузочных работ (МЧ-6)	МЧ-6	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'37.04»С	46°53'15.02»В	0525
92	п. Вычегодский	Энгельса 48Б	1	плита	профнастил	Здание поста электрической централизации (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'35.28»С	46°53'6.62»В	0526
93	п. Вычегодский	Энгельса 52 корп.1	1	плита	нет	Сольвычегодский территориальный участок Северной дирекции по тепловодоснабжению (ДТВУ-4)	ДТВУ-4	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'41.82»С	46°52'52.54»В	0527
94	п. Вычегодский	Энгельса 53	1	плита	нет	Здание административно-управленческое - Центр метрологии (Сольвычегодская дистанция гражданских сооружений-НГЧ-7)	НГЧ-7	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'43.69»С	46°52'51.69»В	0528
95	п. Вычегодский	Энгельса 60	1	плита	профнастил	Сольвычегодская дистанция сигнализации, централизации и блокировки (ШЧ-13)	ШЧ-13	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'46.87»С	46°52'37.59»В	0529
96	п. Вычегодский	Энгельса 67	5	плита	профнастил	Собственники МКД 67 по ул. Энгельса,	Энгельса 67,65,63, Гагарина 2,Серегина 2,4, Ленина 56,54,52.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.89»С	46°52'23.41»В	0530
97	п. Вычегодский	Энгельса 67А	1	бетон	нет	МДОУ «ДС № 54 «Семицветик»	МДОУ «ДС № 54 «Семицветик»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.83»С	46°52'25.64»В	0531
98	п. Вычегодский	Энгельса 73	3	плита	профнастил	Собственники МКД 73 по	Энгельса 73, ул.Серегина 1, Ленина 56.	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'52.84»С	46°52'13.86»В	0532
99	п. Вычегодский	Энгельса 75	3	плита	профнастил	Собственники МКД 75 по ул.Энгельса, Ленина 64,62.	Энгельса 75, Ленина 62,64, м-н Восход, ООО ЧОП «ГРИФОН», м-н «Березка»,	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'55.39»С	46°51'56.51»В	0533
99	п. Вычегодский	Энгельса 83	2	плита	профнастил	ООО «МОСТСЕРВИС-ТРАНС»	ООО «МОСТСЕРВИС-ТРАНС»	ООО «Эко-Интегратор»	61°14'56.92»С	46°51'25.04»В	0545
	<b>ИТОГО</b>		1009								



Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"  
 Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
 к постановлению администрации МО "Котлас"  
 от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 1

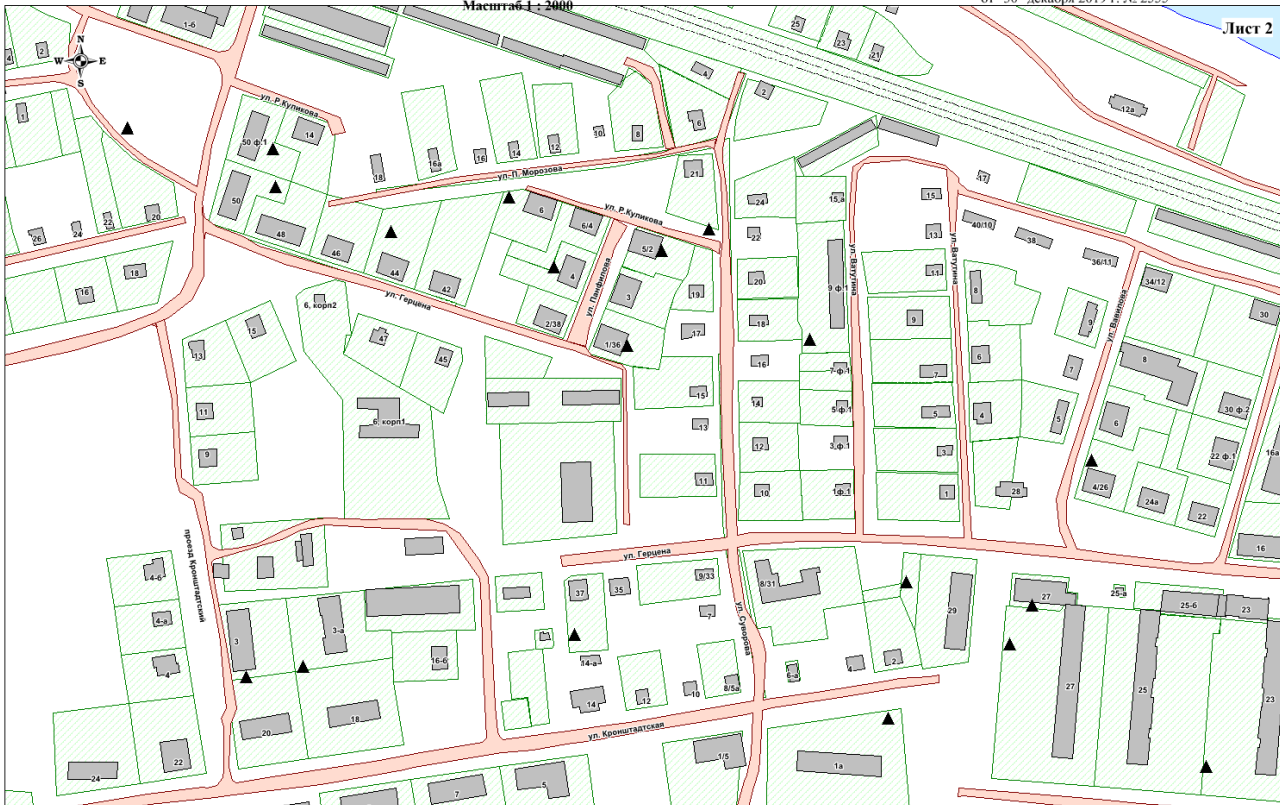


- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"  
 Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
 к постановлению администрации МО "Котлас"  
 от "30" декабря 2019 г. № 2555

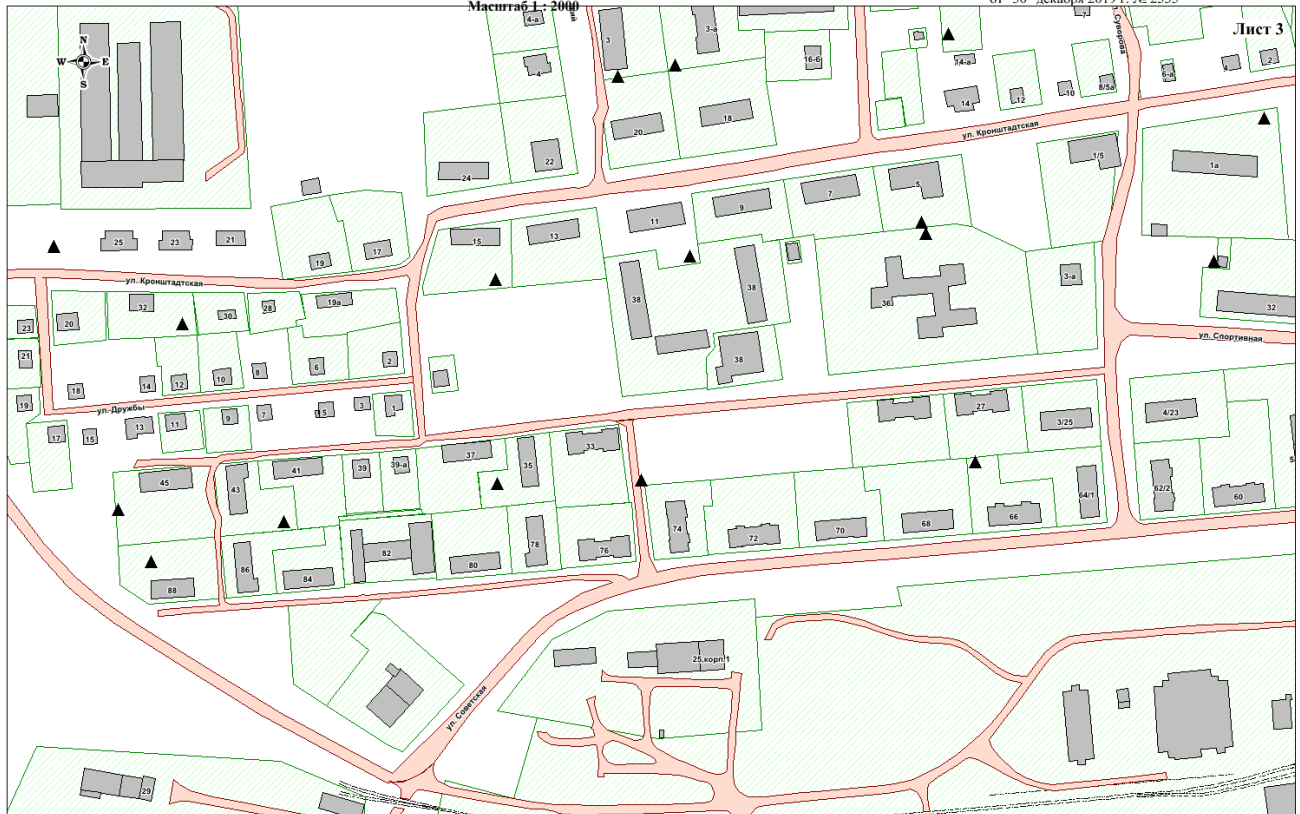
Лист 2



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

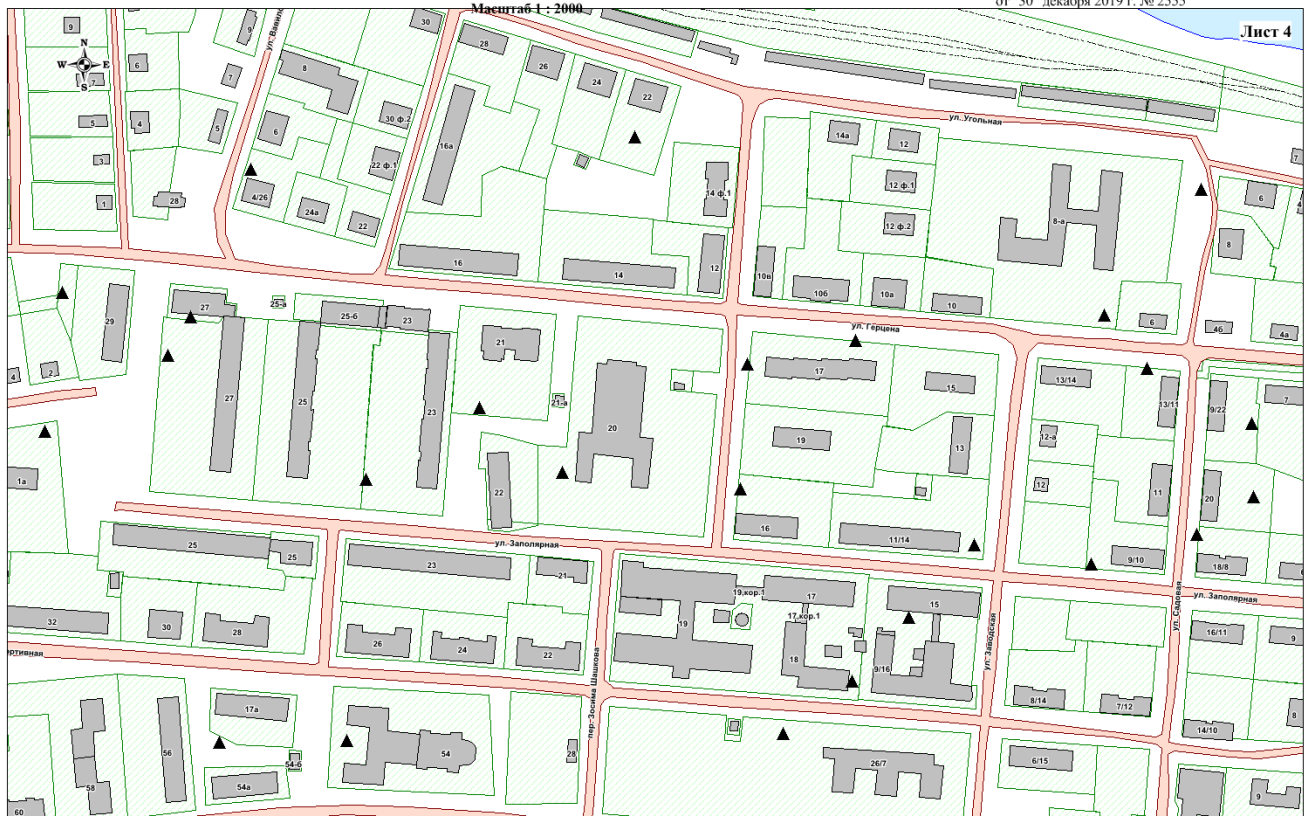
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

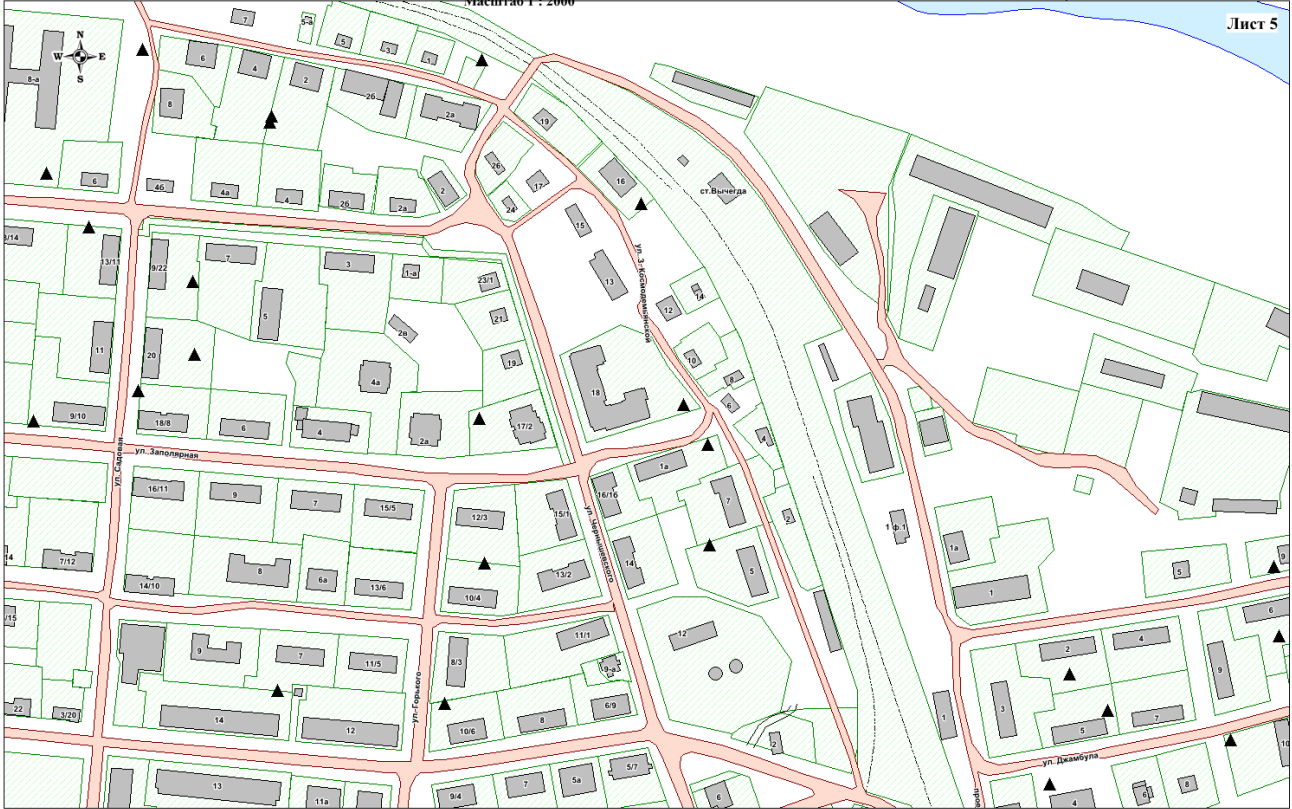


- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"  
Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 5



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

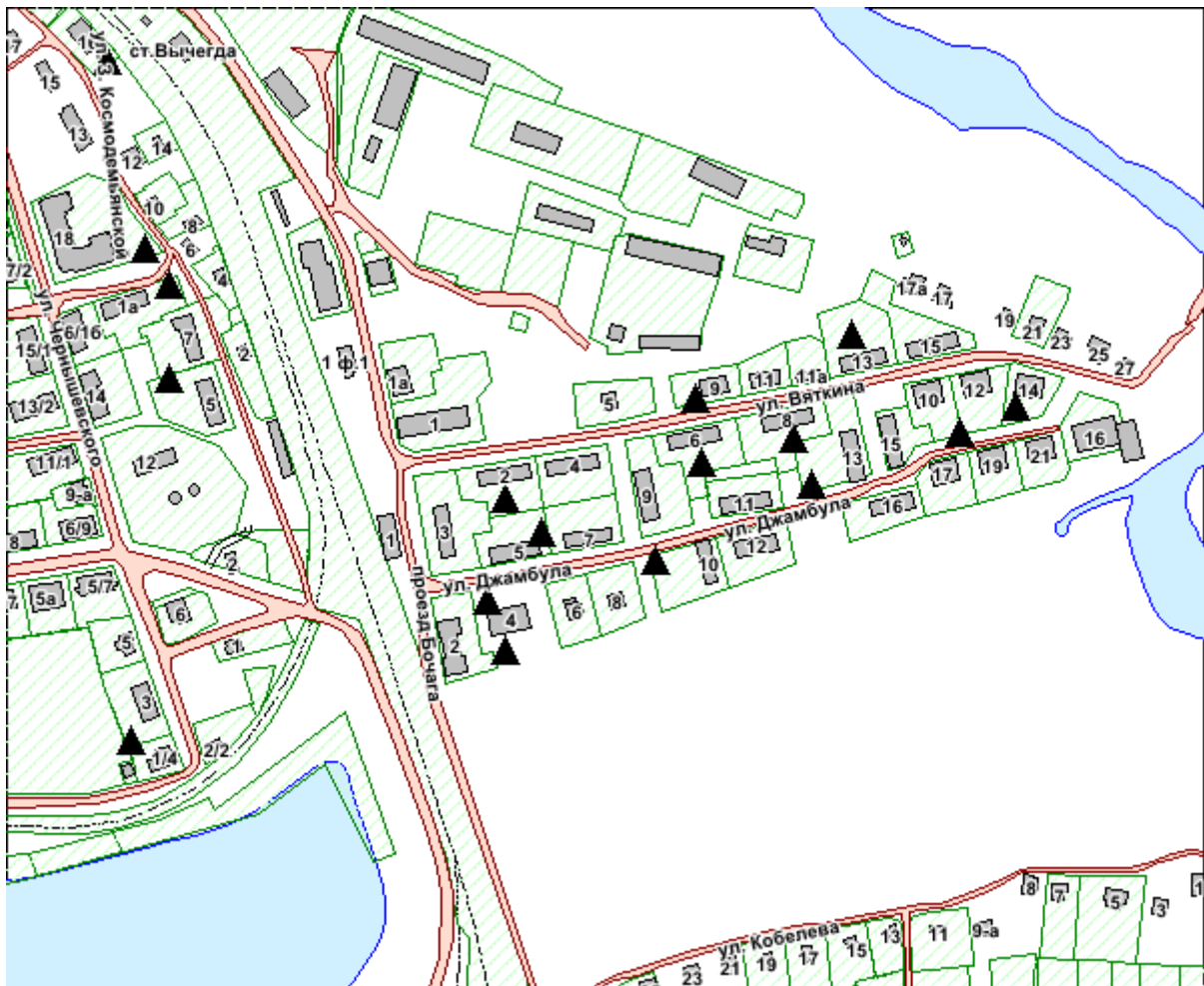
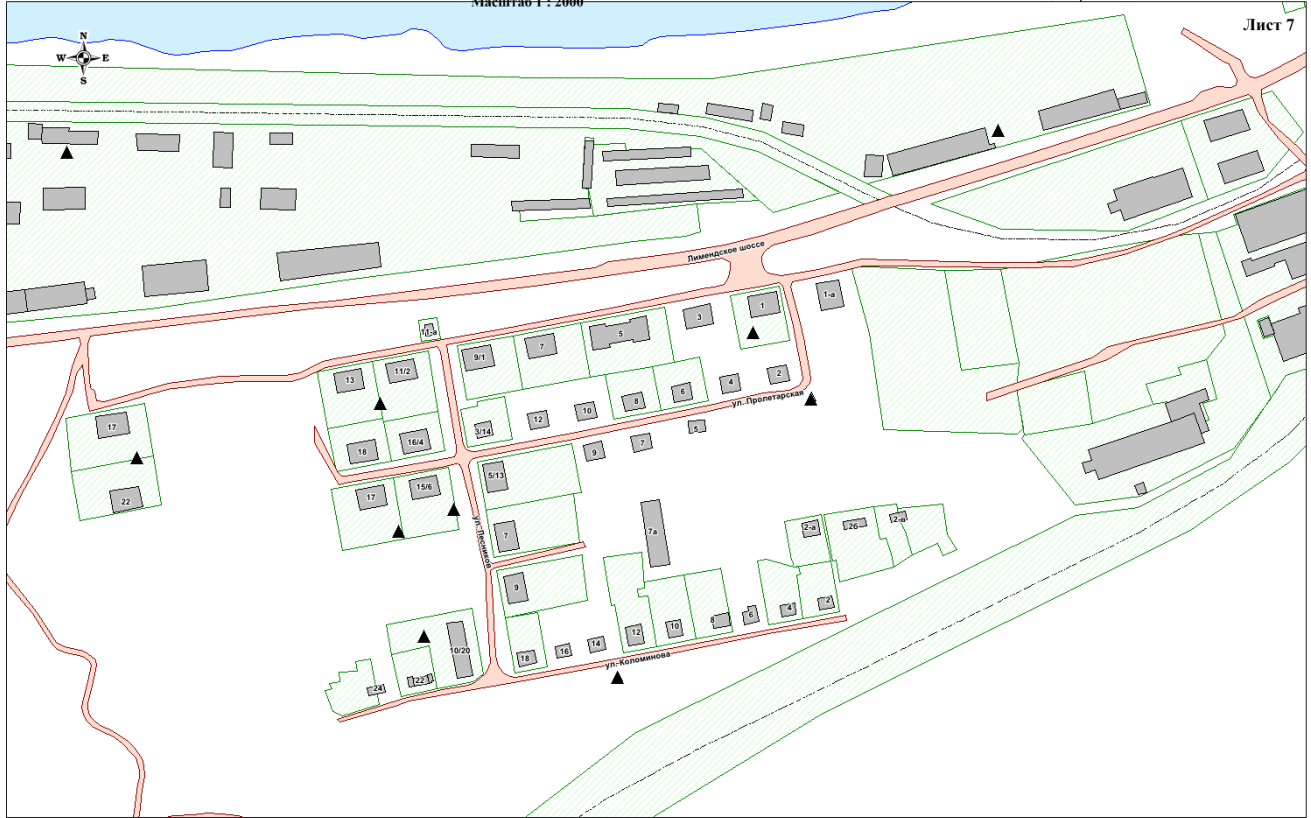




Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"  
Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 7

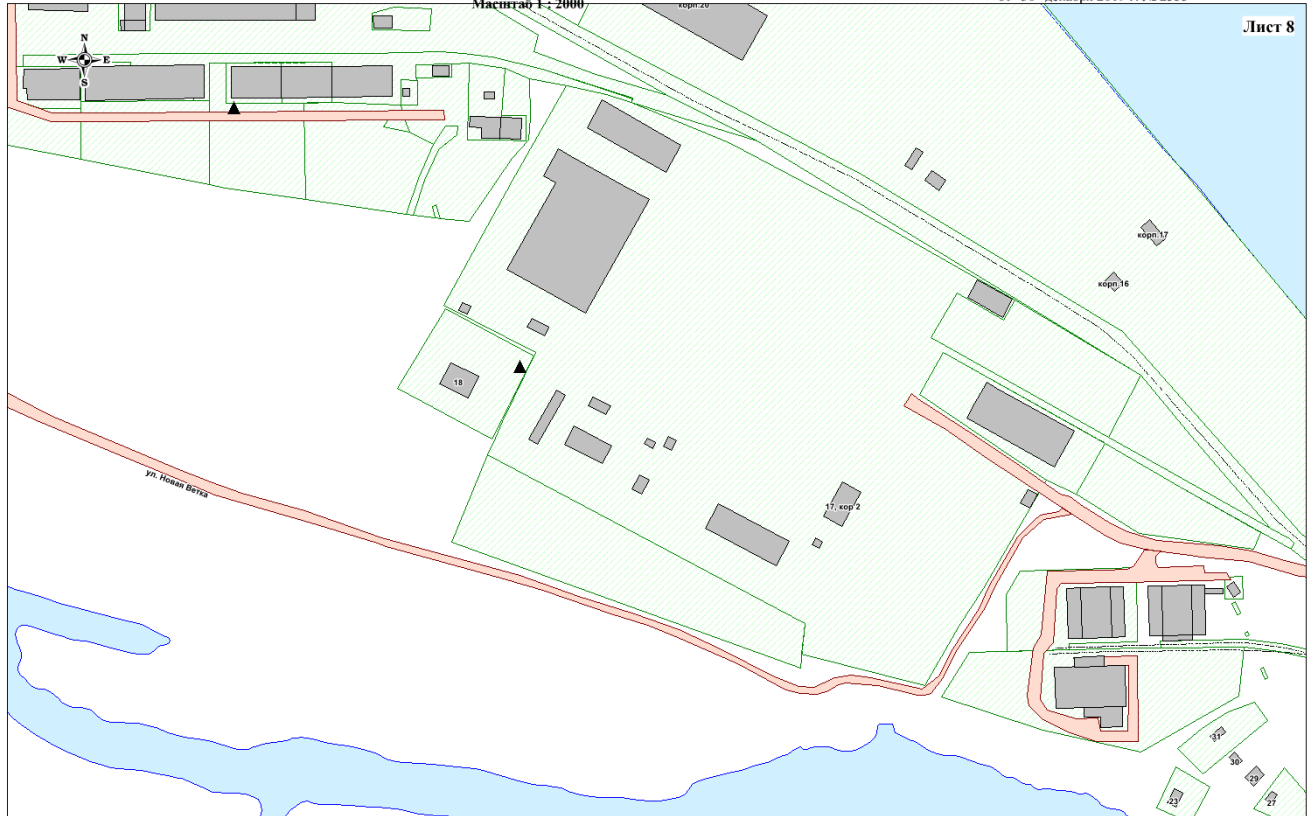


- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"  
Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 8



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



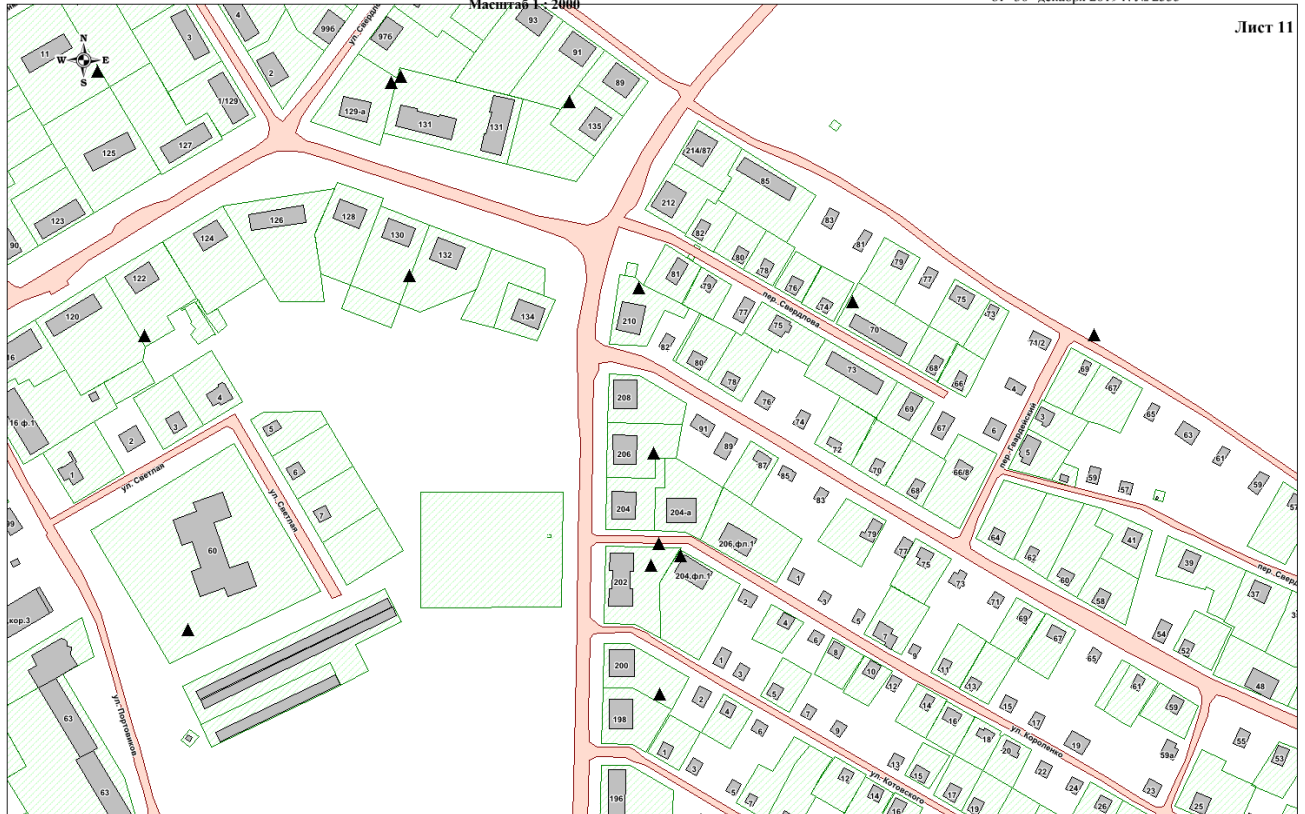


Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Масштаб 1 : 2000

Лист 11



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Масштаб 1 : 2000

Лист 12



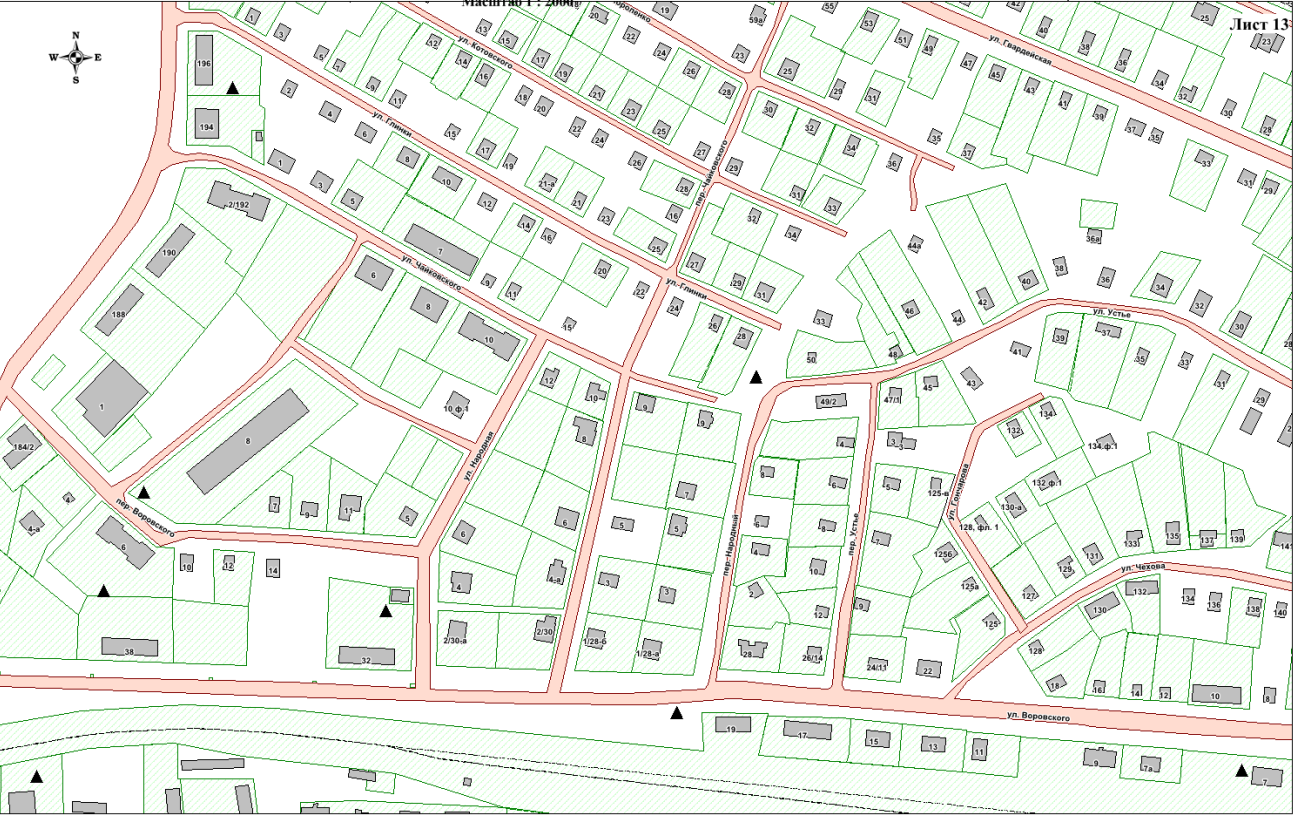
- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



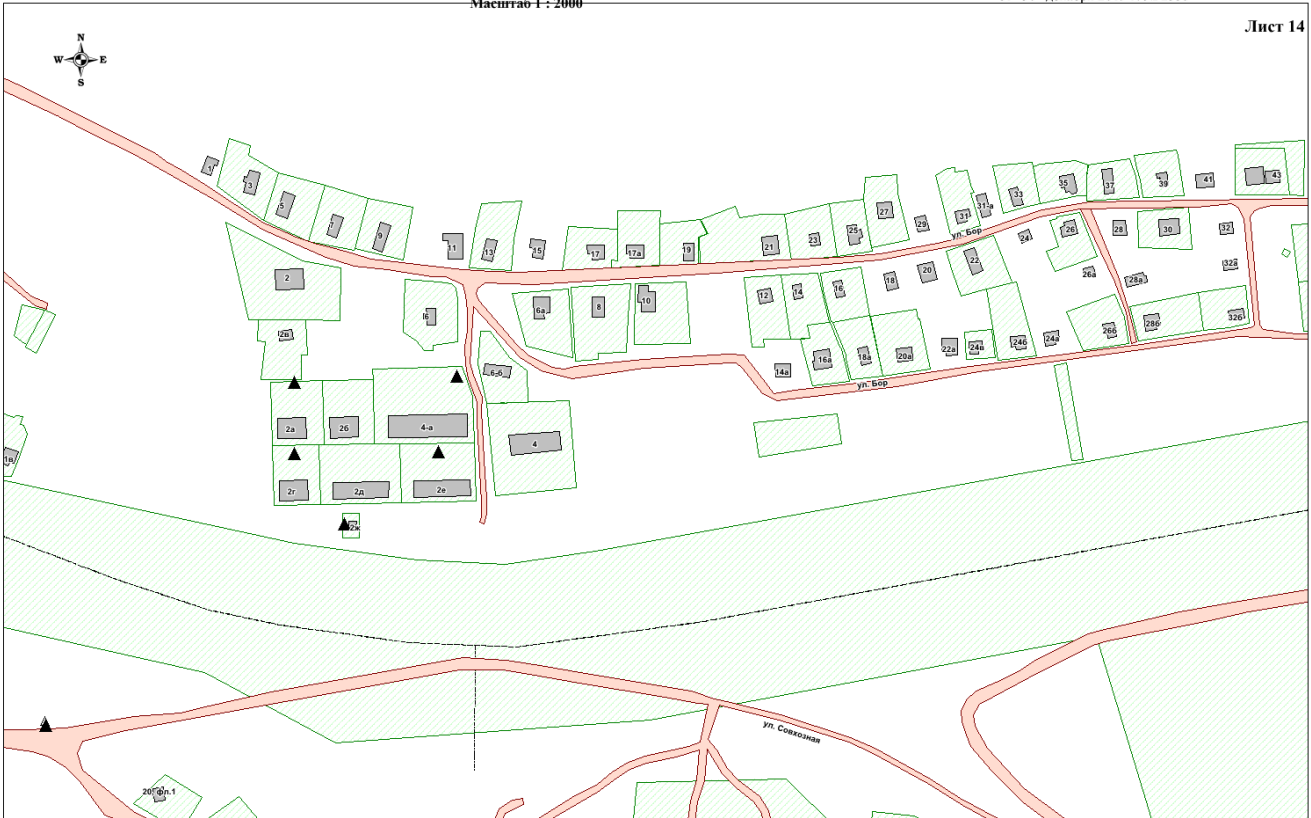
- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 14



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"





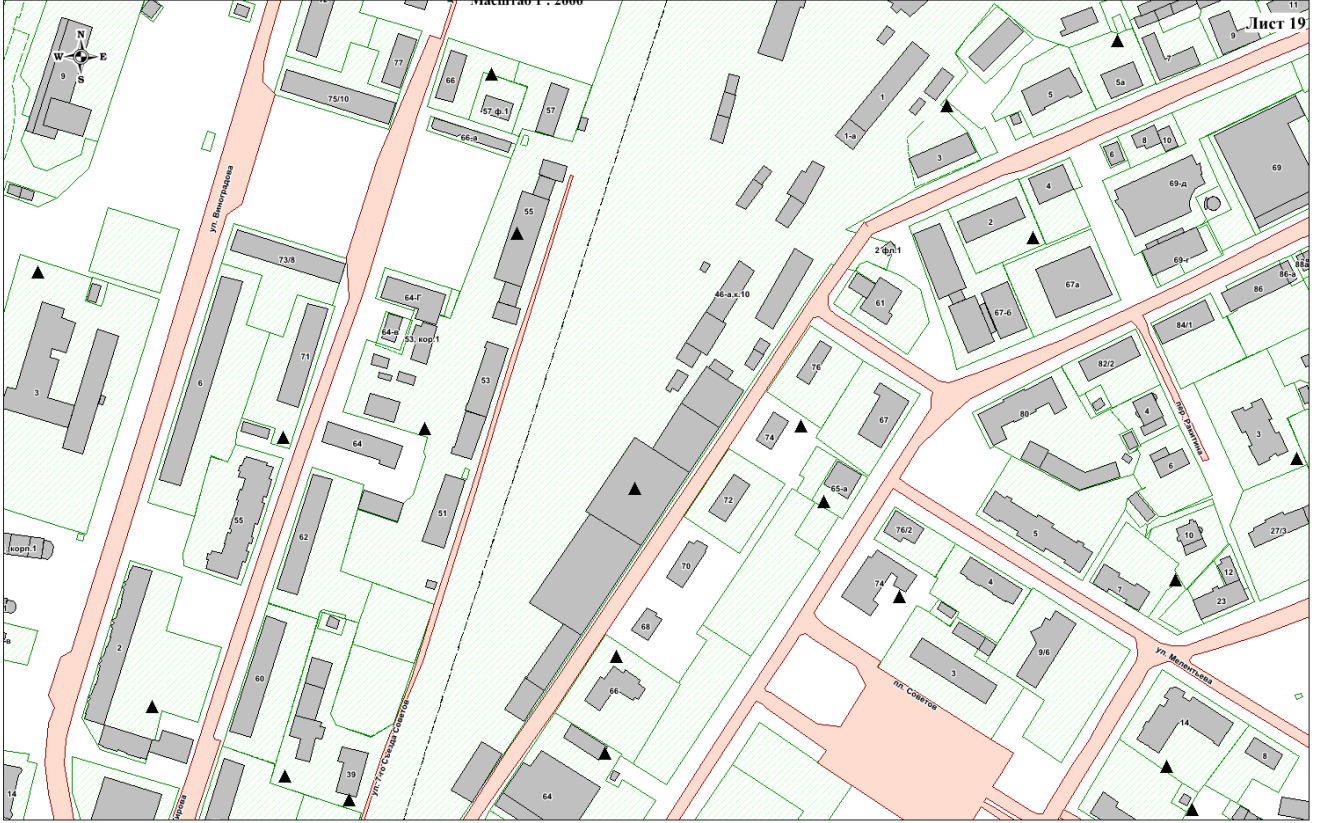


Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Масштаб 1 : 2000

Лист 19



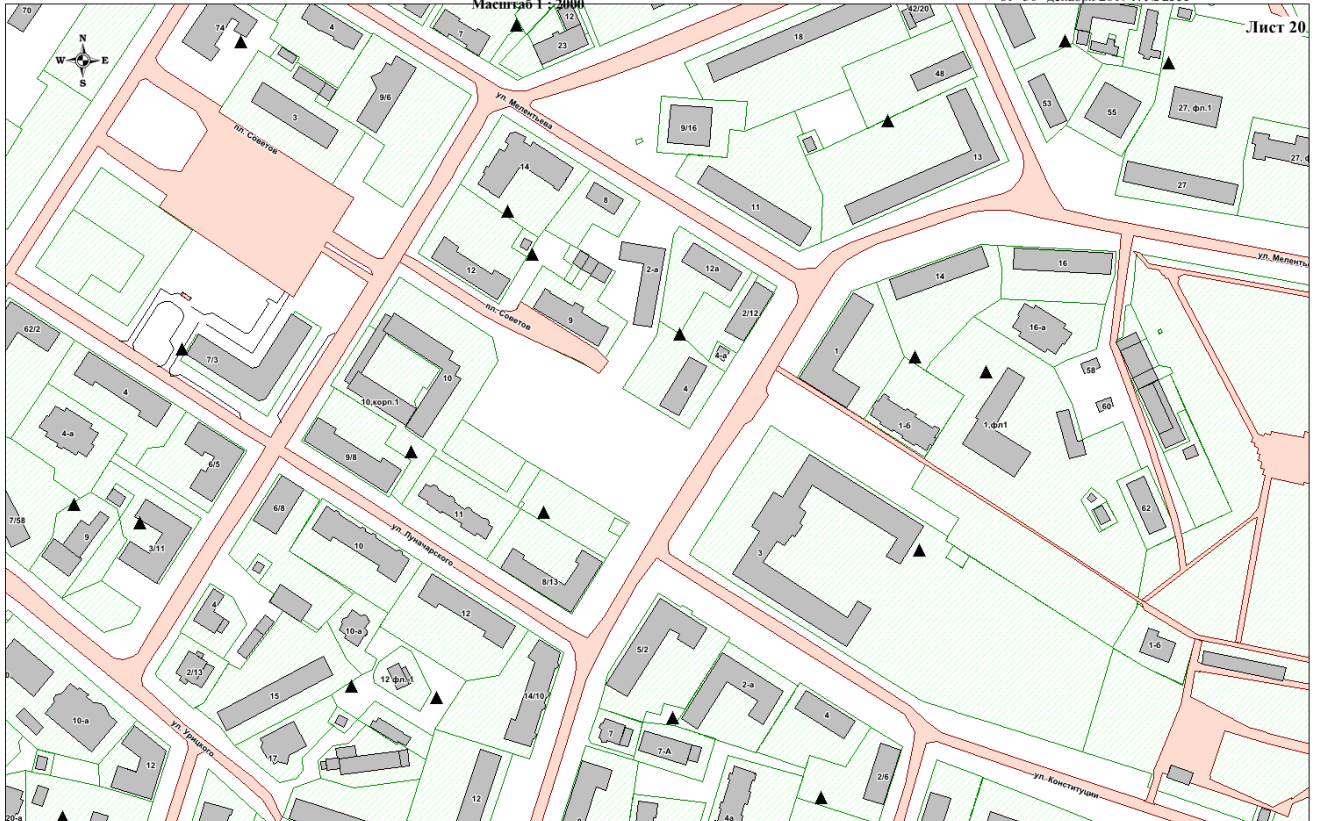
- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

Масштаб 1 : 2000

Лист 20



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



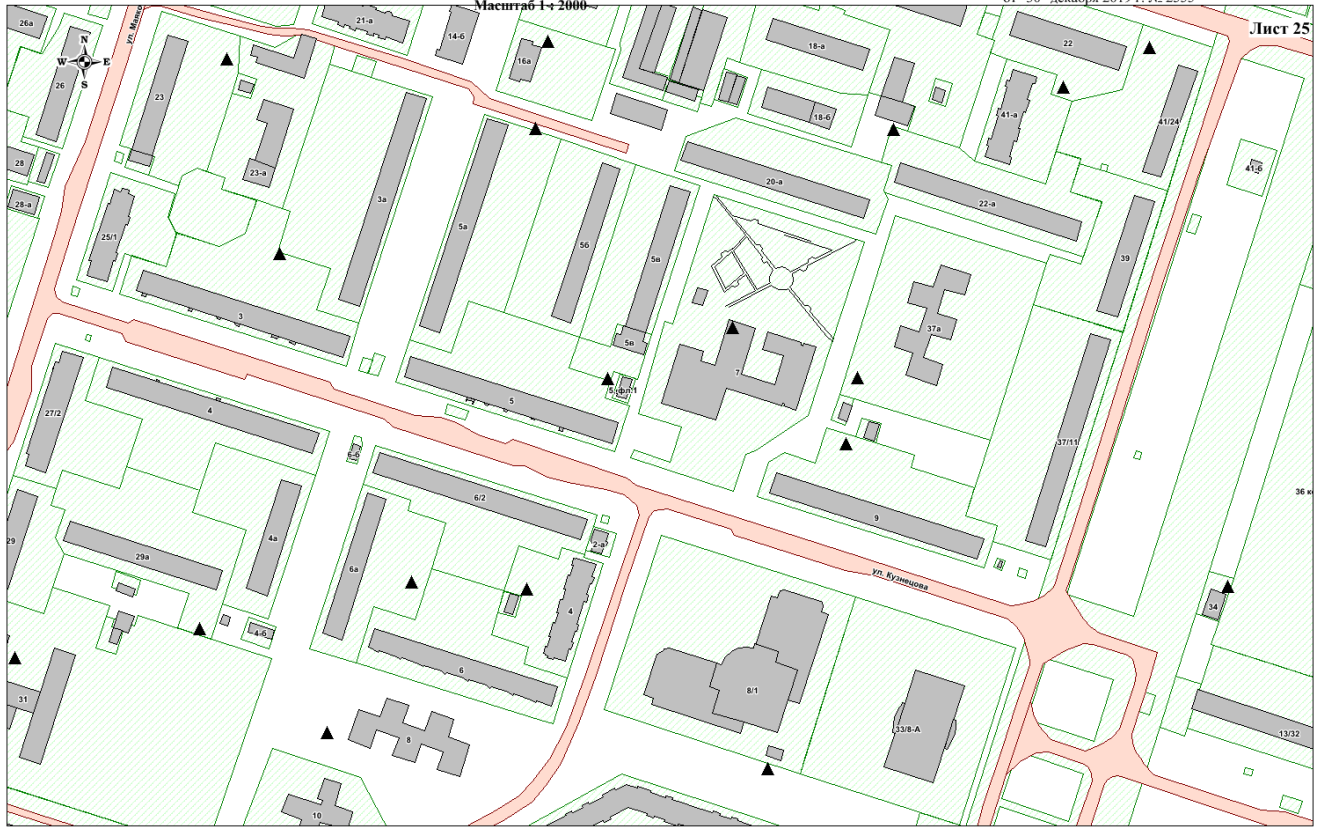






Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

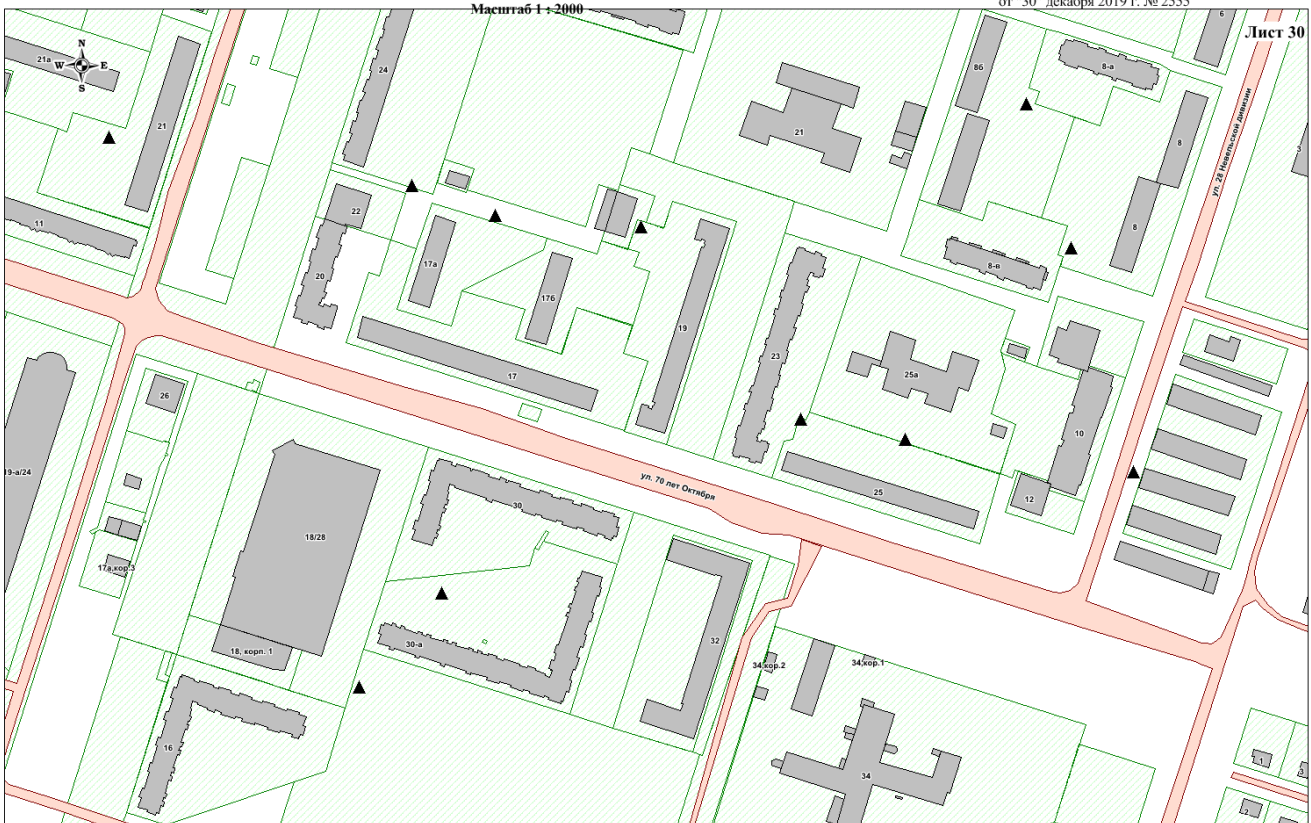
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

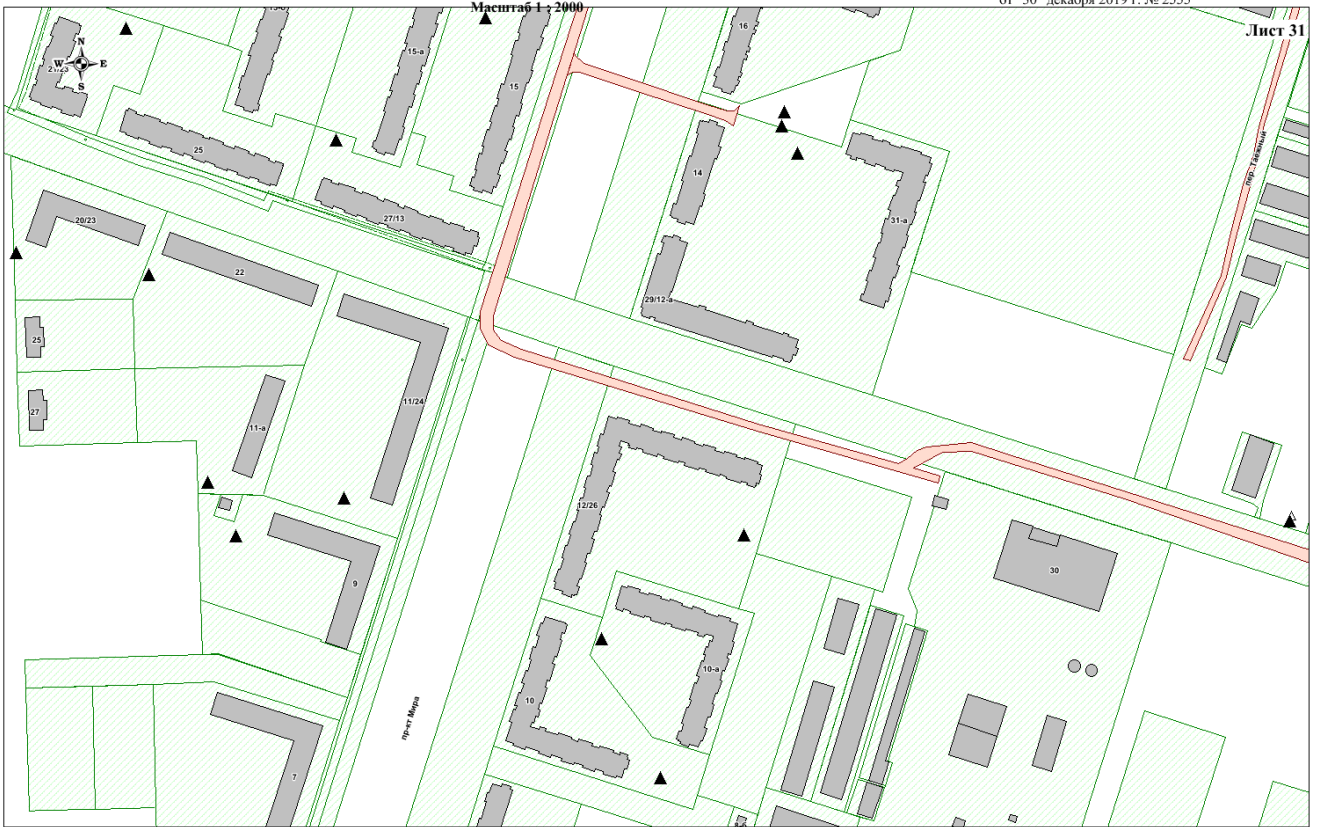
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555

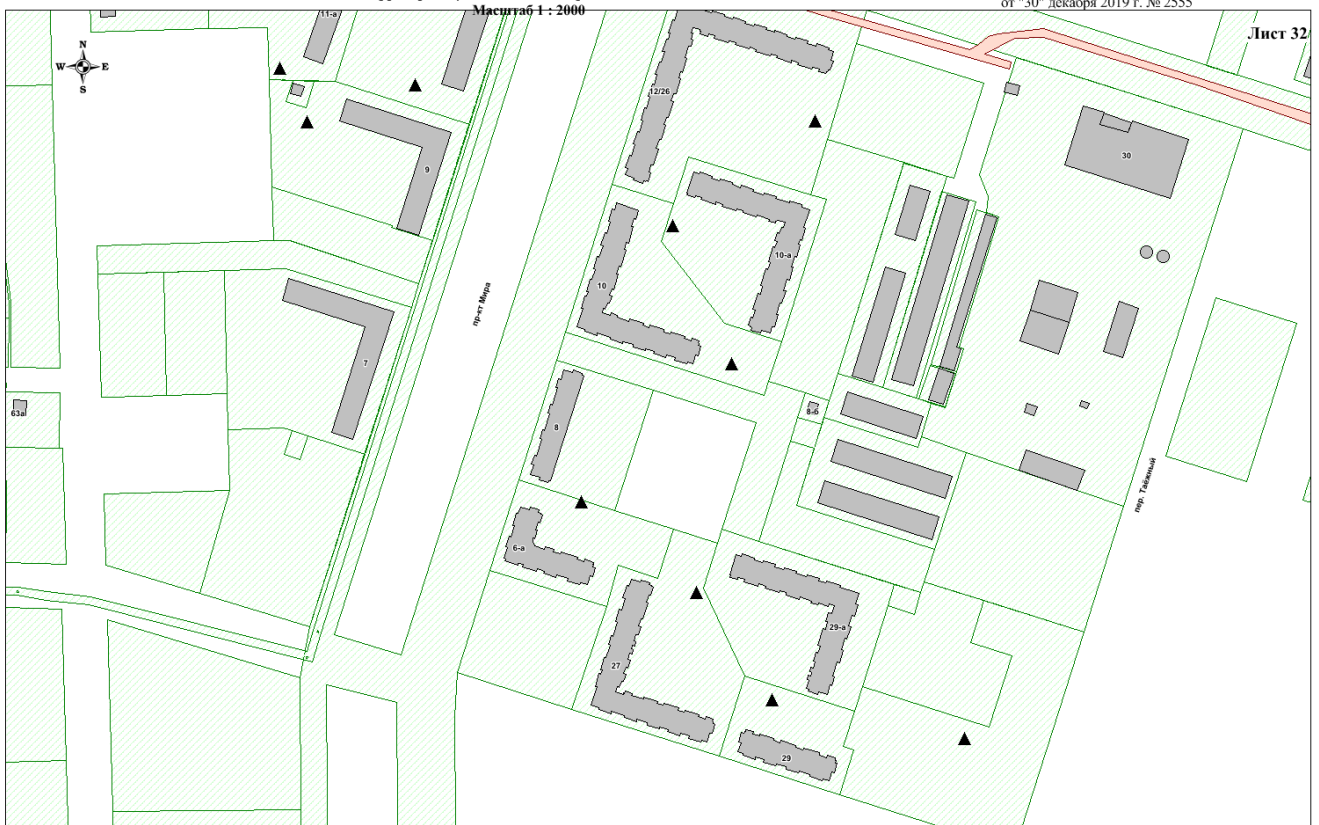


Лист 31

- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



Лист 32

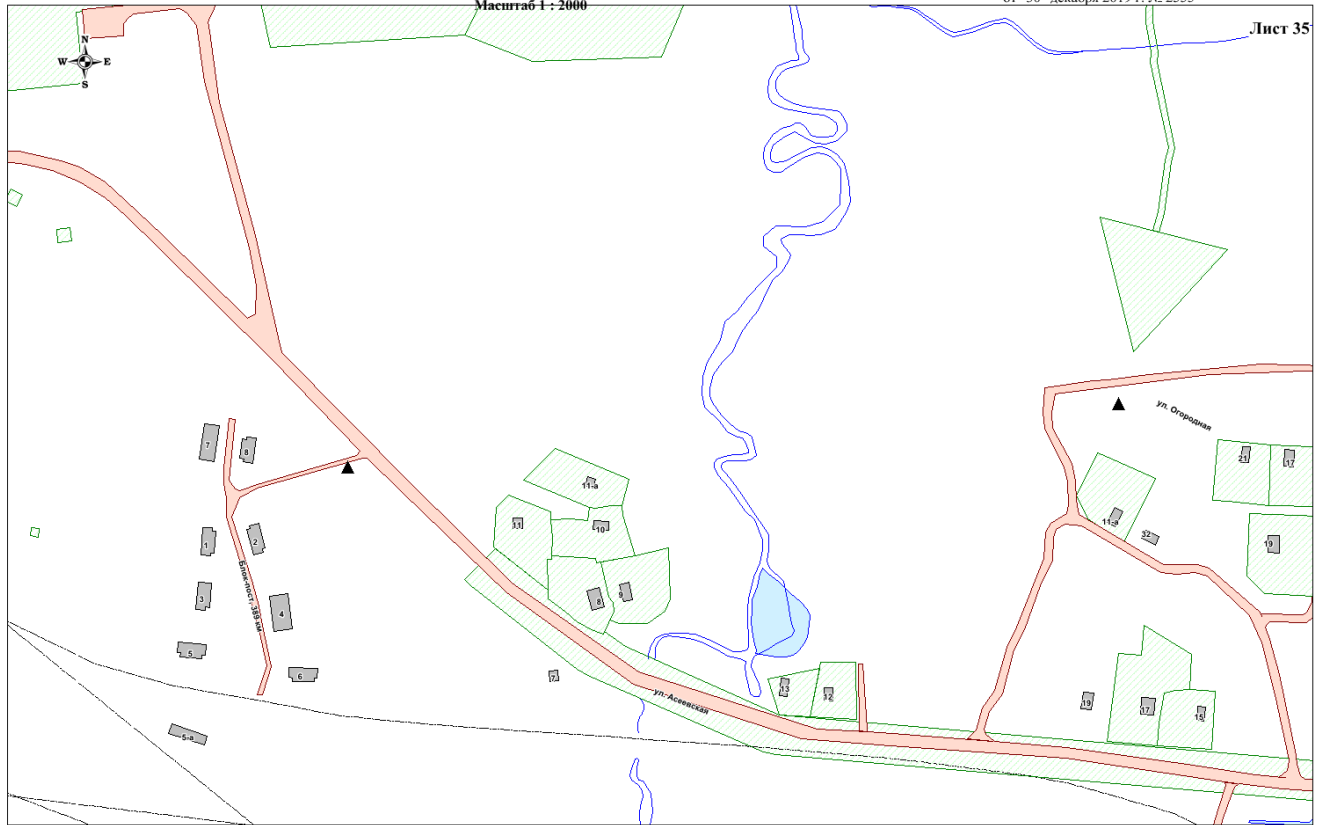
- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"





Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



Лист 35

- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



Лист 36

- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"  
 Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
 к постановлению администрации МО "Котлас"  
 от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 37



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования "Котлас"  
 Масштаб 1 : 2000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
 к постановлению администрации МО "Котлас"  
 от "30" декабря 2019 г. № 2555

Лист 38

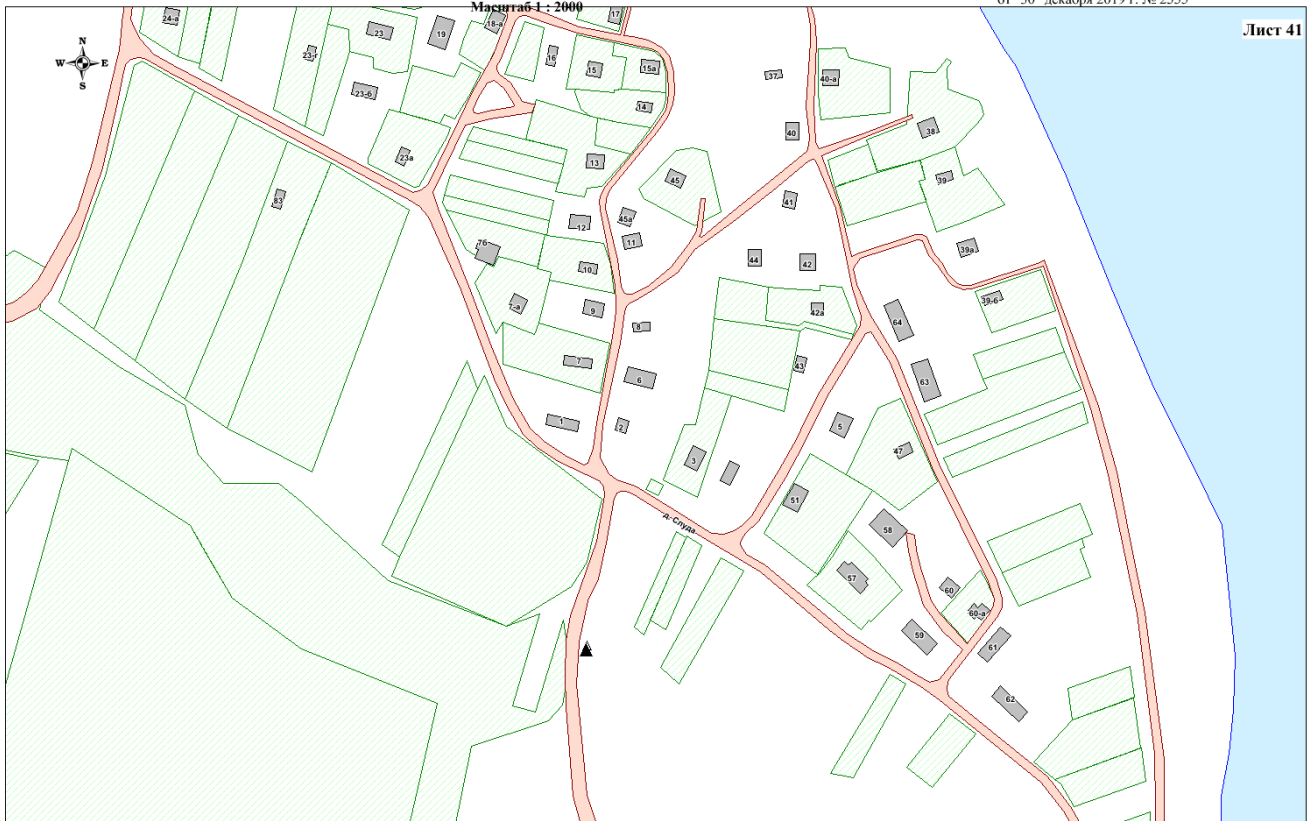


- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"
- △ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов  
на территории муниципального образования "Котлас"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации МО "Котлас"  
от "30" декабря 2019 г. № 2555



- ▲ - места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"  
△ - планируемые места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов МО "Котлас"



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 31 декабря 2019 г. № 2588  
г. КОТЛАС

**О подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории части квартала № 12  
Южного района города Котласа по улице Ушинского**

В целях уточнения границ проекта межевания территории, в соответствии со статьями 43 - 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Подготовить проект внесения изменений в проект межевания территории части квартала № 12 Южного района города Котласа по улице Ушинского, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Котлас» от 10 января 2019 г. № 8.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин



**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ****МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И АРХИТЕКТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 декабря 2019 года № 386-р  
г. Архангельск

**Об отклонении предложения по внесению  
изменений в правила землепользования и застройки  
муниципального образования «Котлас»**

В соответствии с пунктом 22 Порядка деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области, утвержденного постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 2.12.2019 № 20-п, а также на основании пункта 34 протокола **заседания комиссии** по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области от 3.12.2019 № 22:

1. Отклонить предложение (по заявлению группы лиц, в том числе Попова А.А. вх. № 201-2082 от 20.10.2019) о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Котлас» в части исключения санитарно-защитной зоны и зоны приаэродромной территории в границах земельного участка с кадастровым номером 29:24:040105:35, по причине несоответствия данным содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости, в связи с тем, что заявитель Попов А.А. не является правообладателем земельного участка и расположенного на нем объекта.

2. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Правительства Архангельской области.

3. Направить копию настоящего распоряжения в муниципальное образование «Котлас» для официального опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

4. Рекомендовать органу местного самоуправления муниципального образования «Котлас» опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Министр Д.В. Гладышев**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ****МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И АРХИТЕКТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16 декабря 2019 года № 408-р  
г. Архангельск

**Об учете предложений и подготовке проекта внесения изменений  
в правила землепользования и застройки  
городского округа «Котлас»**

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 2 статьи 7.6.4 областного закона от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», а также в соответствии с пунктом 22 Порядка деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области, утвержденного постановлением министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 2.12.2019 № 20-п и на основании протоколов **заседаний комиссии** по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области от 12.07.2019 № 7, от 11.09.2019 № 13 и от 3.12.2019 № 22:

1. Подготовить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас», утвержденные решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 30.10.2014 № 75-н (в ред. от 24.12.2015 № 140-н, от 29.12.2016 № 193-н, от 19.10.2017 № 239-н, от 14.06.2018 № 281-н).

2. Учесть при подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас» следующие предложения:

а) общества с ограниченной ответственностью **ООО «УК «ПАРИТЕТ»** (вх. № 201-932 от 20.05.2019) об определении территориальной зоны «зона производственного назначения» установив в градостроительном регламенте данной территориальной зоны основного вида разрешенного использования «недропользование» (код 6.1);

б) **Комитета по управлению имуществом** администрации муниципального образования «Котлас» (вх. № 201-991 от 28.05.2019):  
- в части изложения в строке 1 таблицы пункта 2 статьи 28.1, в строке 1 таблицы пункта 2 статьи 28.2, в строке 1 таблицы пункта 2 статьи 28.3, в строке 1 таблицы пункта 2 статьи 28.4, пункт 1.3 в следующей редакции: «1.3 минимальная ширина земельного участка по уличному фронту для индивидуального жилищного строительства – 25 м. (указанная норма применяется только в отношении земельных участков, образованных и поставленных на государственный кадастровый учет после 01.01.2020 года)»;

- о приведении градостроительных регламентов в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствие с Приказом Минэкономразвития России от 04.02.2019 №44 «О внесении изменений в классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. №540»;

в) администрации муниципального образования «Котлас» (вх. № 201-1466 от 29.07.2019) об отображении границы зон с особыми условиями использования территории объектов следующих типов: ФАГС, ТП, КПП, РП, ВЛ. Полный перечень объектов приведен в предложении заявителя;

г) администрации муниципального образования «Котлас» (вх. №201-1522 от 07.08.2019) об отображении границы первого пояса зоны санитарной охраны водопроводных сооружений в соответствии с п 2.4.1, 2.4.2 СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» и границы опасной зоны для склада хлора в соответствии с требованиями Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» №116-ФЗ от 21.07.1997;

д) администрации муниципального образования «Котлас» (по заявлению Вязовикова В.В. вх. №201-2212 от 01.11.2019) об изменении территориальной зоны «зона объектов физкультуры и спорта» на территориальную зону «зона застройки многоэтажными жилыми домами» в границах земельного участка с кадастровым номером 29:24:030205:84, при условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» в связи с расположением части участка в санитарно-защитной зоне стадиона.

3. Утвердить прилагаемое задание на подготовку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас».

4. Утвердить прилагаемый порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас».

5. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Правительства Архангельской области.

6. Направить копию настоящего распоряжения в орган местного самоуправления муниципального образования «Котлас» для официального опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации. Копия распоряжения подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Котлас».

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Министр Д.В. Гладышев**

Утверждено  
распоряжением министерства  
строительства и архитектуры Архангельской области  
от 16 декабря 2019 года № 408-р

#### Задание

на подготовку проекта внесения изменений в правила землепользования  
и застройки городского округа «Котлас»

#### 1. Вид документа (документации)

Документ градостроительного зонирования – проект внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас» (далее – проект Правил).

#### 2. Технический заказчик

Государственное автономное учреждение Архангельской области «Архангельский региональный центр по ценообразованию в строительстве».

Юридический адрес: 163069, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 4.

#### 3. Разработчик документа (документации)

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### 4. Основание для разработки документа (документации)

Распоряжение министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 16.12.2019 № 408-р «Об учете предложений и подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас»;

закон Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления»;

постановление Правительства Архангельской области от 15.01.2019 № 6-пп «Об утверждении Положения о порядке осуществления отдельных полномочий в сфере градостроительной деятельности, перераспределенных между органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и органами государственной власти Архангельской области»;

постановление Правительства Архангельской области от 11.06.2015 № 214-пп «Об утверждении Положения о министерстве строительства и архитектуры Архангельской области».

### **5. Объект градостроительного зонирования, его основные характеристики**

Муниципальное образование «Котлас» расположено на юго-востоке Архангельской области и граничит с муниципальным образованием «Котласский муниципальный район». В границы муниципального образования «Котлас» входят территории города Котласа, рабочего поселка Вычегодский и деревень Свининская, Слуда.

Численность населения муниципального образования по состоянию на 01.01.2019 – 74274 человек.

**6. Основные требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов по этапам разработки (если они предусматриваются) документа градостроительного зонирования, последовательность и сроки выполнения работ**

Проект Правил должен содержать:

1) Порядок применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений, который включает в себя положения:

- о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления с учетом положений закона Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления»;

- об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;

- о подготовке документации по планировке территории органами местного самоуправления;

- о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

- о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- о регулировании иных вопросов землепользования и застройки.

2) Карту градостроительного зонирования территории городского округа, масштаба 1:5000.

На карте градостроительного зонирования устанавливаются границы территориальных зон. Границы территориальных зон должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне, за исключением земельного участка, границы которого в соответствии с земельным законодательством могут пересекать границы территориальных зон.

На карте градостроительного зонирования в обязательном порядке отображаются границы населенных пунктов, входящих в состав городского округа, границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия. Указанные границы могут отображаться на отдельных картах, которые являются приложением к правилам землепользования и застройки.

На карте градостроительного зонирования в обязательном порядке устанавливаются территории, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, в случае планирования осуществления такой деятельности. Границы таких территорий устанавливаются по границам одной или нескольких территориальных зон и могут отображаться на отдельной карте. В отношении таких территорий заключается один или несколько договоров, предусматривающих осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3) Градостроительные регламенты.

В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указываются:

- виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;

- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.

Обязательным приложением к правилам землепользования и застройки являются сведения о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН). Формы графического и текстового описания местоположения границ территориальных зон, требования к точности определения координат характерных точек границ территориальных зон, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, должны соответствовать Приказу Минэкономразвития России от 23.11.2018 № 650 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, и о признании утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 23.03.2016 № 163 и от 4.05.2018 № 236».

При подготовке проекта Правил должны учитываться положения следующих нормативных правовых актов:

Градостроительного кодекса Российской Федерации;

Земельного кодекса Российской Федерации;

Лесного кодекса Российской Федерации;

Водного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Постановления Правительства РФ от 03.03.2018 № 222 «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон



и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон»;

Приказа Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

Приказа Минэкономразвития России от 23.11.2018 № 650 «Об установлении формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формы текстового описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, требований к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, и о признании утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 23.03.2016 № 163 и от 4.05.2018 № 236»;

СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»;

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;

Закона Архангельской области от 01.03.2006 № 153-9-ОЗ «Градостроительный кодекс Архангельской области»;

Закона Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления».

Все нормативные правовые акты применяются в действующей редакции.

Текстовые и графические материалы проекта Правил, подлежащие размещению в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП), в электронном виде должны быть представлены со следующими наименованиями и расширениями файлов:

Наименование документа (файла документа)	Расширения
Градостроительные регламенты	doc, docx
Карта градостроительного зонирования	jpeg, jpg, pdf, tiff
Порядок применения и внесения изменений	doc, docx

Графические материалы проекта Правил выполнить в виде векторной графики в системе координат, используемой для ведения ЕГРН, и обеспечить возможность конвертации информационных слоев в один из обменных форматов геоинформационных систем ГИС MapInfo и (или) ГИС «ИнГео» без потери графических и семантических данных и связей.

Электронные версии текстовых материалов должны быть представлены в формате Microsoft Word, Excel.

Пространственные данные в форме векторной модели должны предоставляться в обменных форматах GML, SHP.

По окончании разработки проекта Правил должны быть представлены:

- проект Правил;
- текстовое и графическое описание местоположения границ территориальных зон проекта Правил с использованием актуальных xml-схем - ZoneToGKN, MapPlan;
- графические и текстовые материалы проекта Правил в электронном виде на DVD или CD диске – в 3-х экземплярах.

Состав и содержание информации на диске (дисках) должны соответствовать комплекту документации. Каждый раздел комплекта (том, книга, альбом чертежей и т.п.) должен быть представлен в отдельном каталоге диска файлом (группой файлов) электронного документа. Название каталога должно соответствовать названию раздела.

Электронные версии графических материалов для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний (материалы экспозиции) должны быть представлены в одном из следующих форматах: JPEG, JPG, PDF, PNG, TIFF. Размер экспозиционного материала не должен превышать следующие параметры:

- размер информационного материала не более 914 x 1500 мм;
- количество – 1 ед.;
- презентация формата PowerPoint должна занимать не более 500 мегабайт пространства на электронном носителе/CD-диске.

## 7. Основные требования к градостроительным решениям

В процессе градостроительного зонирования определить жилые, общественно-деловые, производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур, зоны сельскохозяйственного использования, зоны рекреационного назначения, зоны особо охраняемых территорий, зоны специального назначения, зоны размещения военных объектов и иные виды территориальных зон с учетом требований статьи 35 Градостроительного кодекса Российской Федерации и проектных решений генерального плана городского округа «Котлас».

При разработке проекта учесть протоколы заседаний комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области от 12.07.2019 № 7, от 11.09.2019 № 13 и от 3.12.2019 № 22.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства определить в соответствии со статьями 37 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Градостроительные регламенты установить с учетом:

- фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;
- возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных документами территориального планирования;
- видов территориальных зон;
- требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

Нормативные показатели плотности застройки территориальных зон следует принимать согласно приложению «Б» СП 42.13330.2016.

### 8. Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки документа градостроительного зонирования

Исходная информация, представляемая министерством строительства и архитектуры Архангельской области для подготовки проекта Правил, включает:

- цифровую картографическую основу масштаба 1:50000 и (или) 1:100000;
- правила землепользования и застройки городского округа «Котлас», утвержденные решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 30.10.2014 № 75-н (в ред. решений Собрания депутатов МО «Котлас» от 24.12.2015 № 140-н, от 29.12.2016 № 193-н, от 19.10.2017 № 239-н, от 14.06.2018 № 281-н);
- генеральный план городского округа «Котлас», утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 18.09.2014 № 66-н (в ред. решений Собраний депутатов МО «Котлас» от 24.12.2015 № 139-н, 14.09.2017 № 226-н, от 14.06.2018 № 280-н).

Содержание и объем необходимой исходной информации определяется Разработчиком и Заказчиком градостроительной документации совместно.

### 9. Состав и порядок проведения (в случае необходимости) предпроектных научно-исследовательских работ и инженерных изысканий

Не требуется.

### 10. Порядок проведения согласования документации

Не требуется.

### 11. Дополнительные требования для зон с особыми условиями использования территорий

Отсутствуют.

### 12. Иные требования и условия

Разработанный с использованием компьютерных технологий проект Правил должен отвечать требованиям государственных стандартов и требованиям по формированию информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

Утверждено  
распоряжением министерства  
строительства и архитектуры Архангельской области  
от 16 декабря 2019 года № 408-р

Порядок  
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений  
в правила землепользования и застройки  
городского округа «Котлас»

№ п/п	Наименование вида работ	Срок выполнения работ	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас»	до 20 декабря 2019 года	Подрядчик, определенный по результатам процедур, проведенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ
2.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас»	до 9 января 2020 года	Министерство строительства и архитектуры Архангельской области
3.	Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас»	до 6 марта 2020 года	Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области
4.	Утверждение представленного проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Котлас» и публикация соответствующего решения на официальном сайте Правительства Архангельской области, на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас», а также в официальном печатном издании муниципального образования «Котлас» по решению администрации муниципального образования «Котлас».	до 13 марта 2020 года	Министерство строительства и архитектуры Архангельской области



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10 января 2020 г. № 8  
г. КОТЛАС

**Об установлении размера платы за содержание жилого помещения**

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 07.05.2018 № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с момента опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 10.01.2020 № 8

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений**

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения	Уборка дворовой территории	Уборка мест общего пользования	Сбор и вывоз твердых бытовых отходов (от благоустроенного жилищного фонда) **	Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД по:			Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Способ управления МКД	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	Улица	дом	Размер платы за содержание жилого помещения					холодному водоснабжению	горячему водоснабжению	электрической энергии			
1	г. Котлас	Кедрова	12А	<b>25,85</b>	4,23	3,43	2,02	-	-	-	16.12.2019	ТСЖ	ООО «УправДом плюс 1»
2	г. Котлас	Ленина	6	<b>36,86</b>	4,75	6,3	3,6	-	-	-	17.12.2019	ТСЖ	ООО «УправДом плюс 1»
3	г. Котлас	Володарского	106	<b>50,42</b>	7,03	5,27	6,59	-	-	-	11.12.2019	ТСЖ	ООО «УправДом плюс 1»
4	г. Котлас	70 лет Октября	19	<b>24</b>	3,3	3	2,17	*	*	*	18.12.2019	управление УО	ООО «Веста»
5	г. Котлас	Ленина	73	<b>26,46</b>	3,32	3,79	3,06	*	*	*	13.12.2019	управление УО	ООО «Веста»
6	г. Котлас	Орджоникидзе	30	<b>26,5</b>	4,69	3,72	3,02	*	*	*	12.12.2019	управление УО	ООО «Веста»

**Примечание:**

\* - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется при наличии коллективного (общедомового) прибора учета в соответствии с ч. 9.2 и 9.3 ст. 156 Жилищного кодекса РФ

\*\* - в связи с предоставлением коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами Региональным оператором по обращению с отходами на территории Архангельской области, расходы по обращению с твердыми коммунальными отходами подлежат исключению из размера платы за содержание жилых помещений.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10 января 2020 г. № 10  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в постановление администрации  
МО «Котлас» от 09.11.2012 № 3811**

В целях обеспечения эффективности использования муниципального имущества, в соответствии с решением Собрания депутатов от 25.10.2012 № 322-655-р «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования «Котлас», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе по льготным ставкам арендной платы социально ориентированным некоммерческим организациям», решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 17.02.2011 № 182-369-р «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Котлас» (с изменениями, внесенными решением от 25.10.2012 № 318-651-р), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации МО «Котлас» от 09.11.2012 № 3811 «Об утверждении перечня имущества муниципального образования «Котлас», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть использовано только в целях предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе по льготным ставкам арендной платы социально ориентированным некоммерческим организациям» (с изменениями от 18.12.2019 № 2411) следующие изменения:

1.1. Дополнить Перечень имущества муниципального образования «Котлас», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть использовано только в целях предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе по льготным ставкам арендной платы социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Перечень), следующим объектом муниципальной собственности:

- нежилое встроенное помещение общей площадью 40,1 кв.м., в том числе места общего пользования – 6,0 кв.м., расположенное по адресу: Архангельская область, МО «Котлас», г. Котлас, ул. Орджоникидзе, д. 30.

1.2. Исключить из Перечня следующий объект муниципальной собственности:

- нежилое встроенное помещение общей площадью 24,8 кв.м., в том числе места общего пользования – 3,9 кв.м., расположенное по адресу: Архангельская область, МО «Котлас», г. Котлас, ул. Орджоникидзе, д. 30.

2. Изложить Перечень в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Убыкину Т.С.

**И. о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 10 января 2020 г. № 10

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества муниципального образования «Котлас», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть использовано только в целях предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе по льготным ставкам арендной платы социально ориентированным некоммерческим организациям

Наименование имущества	Адрес местонахождения	Индивидуализирующие характеристики (площадь, благоустройство, этажность, прочее)	Вид, сроки и основания обременения
1	2	3	4
нежилое встроенное помещение	Архангельская область, г. Котлас, ул. Орджоникидзе, д. 30	40,1 кв.м., в т.ч. основная площадь – 34,1 кв.м. (позиция по экспликации № 39,40), места общего пользования – 6,0 кв.м., материал стен – кирпич	
нежилое встроенное помещение	Архангельская область, г. Котлас, ул. Орджоникидзе, д. 30	55,3 кв.м., в т.ч. основная площадь – 42,7 кв.м. (позиция по экспликации №№ 6-10), места общего пользования – 12,6 кв.м., материал стен – кирпич	Договор аренды помещения от 17.12.2012 г. № 11, срок аренды по 01.01.2023 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
от «10» января 2020 г. № 11  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2015-2021 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 26.09.2014 № 2290**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 18.07.2013 № 2226 (в редакции от 22.01.2018 № 136), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2015-2021 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 26.09.2014 № 2290 (в редакции от 29.06.2018 № 1325, с изменениями от 22.08.2018 № 1656, от 27.08.2018 № 1689, от 26.11.2018 № 2432, от 06.02.2019 № 265, от 25.03.2019 № 607, от 01.08.2019 № 1401, от 09.10.2019 № 1895), следующие изменения:

1.1 в Паспорте подпрограммы «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 67 662,5 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3 в Паспорте подпрограммы «Содержание муниципального имущества МО «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 69 178,3 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5 в Паспорте подпрограммы «Землеустройство и землепользование на территории МО «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6 в разделе 2. Цели, задачи, подпрограммы, целевые показатели Таблицу № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 6 647,8 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8 Приложения № 1,2,3 к муниципальной программе муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Котлас» на 2015-2021 годы» изложить в новой редакции согласно приложениям № 8,9,10 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» Т.С. Убыкину.

**И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах**





АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 13 января 2020 г. № 25  
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 19.09.2019 № 1751**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 18.07.2013 № 2226 (в редакции от 22.01.2018 № 136), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 19.09.2019 № 1751, следующие изменения:

1.1 в Паспорте программы раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 в разделе 4. Ресурсное обеспечение Программы:

- второй абзац пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 64 985,9 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3 в Паспорте подпрограммы «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 49 590,1 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5 в Паспорте подпрограммы «Содержание муниципального имущества МО «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6 в разделе 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами пункт 4 дополнить следующим абзацем:

«В целях учета древесных насаждений, расположенных на территории МО «Котлас», необходимо выполнять мероприятия по организации учета указанного имущества.»;

1.7 в разделе 2. Цели, задачи, подпрограммы, целевые показатели Таблицу № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.8 в разделе 3. Система мероприятий в пункте 4 текст в скобках дополнить словами «, расходы на мероприятия по учету древесных насаждений»;

1.9 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- второй абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет 15 295,8 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.10 в Паспорте подпрограммы «Землеустройство и землепользование на территории МО «Котлас» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

1.11 в разделе 2. Цели, задачи, подпрограммы, целевые показатели Таблицу № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;

1.12 в разделе 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы:

- «Общий объем финансирования подпрограммы составляет 100,0 тыс.руб.»;

- Таблицу № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению;

1.13 Приложения № 1,2,3 к муниципальной программе муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложениям № 11,12,13 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» Т.С. Убыкину.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

**Паспорт  
муниципальной программы муниципального образования  
«Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации  
муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы»**

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования - 64 985,9 тыс.руб., в том числе: средства бюджета МО «Котлас» - 64 985,9 тыс.руб., 2020 год – 18 322,7 тыс.руб. 2021 год – 13 415,1 тыс.руб. 2022 год – 13 415,1 тыс.руб. 2023 год – 9 916,5 тыс.руб. 2024 год – 9 916,5 тыс.руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета МО «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
---	--

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования Программы  
по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	64 985,9	18 322,7	13 415,1	13 415,1	9 916,5	9 916,5
в том числе						
местный бюджет	64 985,9	18 322,7	13 415,1	13 415,1	9 916,5	9 916,5

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ  
«Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом»**

**муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы»**

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 49 590,1 тыс.руб., в том числе: средства бюджета МО «Котлас» - 49 590,1 тыс.руб.: 2020 год – 9 924,1 тыс.руб. 2021 год – 9 916,5 тыс.руб. 2022 год – 9 916,5 тыс.руб. 2023 год – 9 916,5 тыс.руб. 2024 год – 9 916,5 тыс.руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета МО «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
--	---

Таблица № 2  
Распределение объемов финансирования подпрограммы по источникам расходования средств и годам  
(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	49 590,1	9 924,1	9 916,5	9 916,5	9 916,5	9 916,5
в том числе						
местный бюджет	49 590,1	9 924,1	9 916,5	9 916,5	9 916,5	9 916,5

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**  
**«Содержание муниципального имущества МО «Котлас»»**

**муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы»**

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 15 295,8 тыс.руб., в том числе: средства бюджета МО «Котлас» - 15 295,8 тыс.руб.:</p> <p>2020 год – 8 298,6 тыс.руб. 2021 год – 3 498,6 тыс.руб. 2022 год – 3 498,6 тыс.руб. 2023 год – 0 руб. 2024 год – 0 руб.</p> <p>Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета МО «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
--	---

Таблица № 1  
Перечень индикаторов и показателей подпрограммы и их целевое значение

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
		Базовый 2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1. Количество отремонтированных объектов недвижимого имущества	ед.	8	0	0	0	0	0
2. Количество разобранных объектов недвижимости	ед.	0	0	0	0	0	0
3. Количество проинвентаризированных объектов недвижимости	ед.	30	0	0	0	0	0
4. Доля нежилых помещений, включенных в договоры управления МКД, к общему количеству муниципальных нежилых помещений, расположенных в МКД	%	95	95	0	0	0	0
5. Количество созданных и приобретенных объектов имущества	ед.	0	0	0	0	0	0
6. Количество муниципальных организаций, в отношении которых затрачены финансовые средства: на создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и учреждений, на увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, на мероприятия, связанные с приватизацией муниципальных предприятий	ед.	0	0	0	0	0	0

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы  
по источникам расходования средств и годам

( тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	15 295,8	8 298,6	3 498,6	3 498,6	0	0
в том числе						
местный бюджет	15 295,8	8 298,6	3 498,6	3 498,6	0	0

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**  
**«Землеустройство и землепользование на территории**  
**МО «Котлас»**

**муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы»**

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 100,0 тыс.руб., в том числе: средства бюджета МО «Котлас» - 100,0 тыс.руб., 2020 год – 100,0 тыс.руб. 2021 год – 0 руб. 2022 год – 0 руб. 2023 год – 0руб. 2024 год – 0 руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета МО «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
--	--

Таблица № 1

Перечень индикаторов и показателей подпрограммы и их целевое значение

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
		Базовый 2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков	ед.	80	4	0	0	0	0
2. Количество проведенных оценок по определению стоимости начального размера арендной платы, начальной цены продажи земельных участков, в целях проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды, договоров купли-продажи земельных участков для строительства индивидуальных, многоквартирных жилых домов и других объектов капитального строительства	ед.	25	5	0	0	0	0

Таблица № 2

Распределение объемов финансирования подпрограммы  
по источникам расходования средств и годам

(тыс.руб.)

Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Программе	100,0	100,0	0	0	0	0
в том числе						
местный бюджет	100,0	100,0	0	0	0	0

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе муниципального образования «Котлас»  
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом  
администрации муниципального образования «Котлас»  
на 2020- 2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом»  
муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета  
по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»  
на 2020-2024 годы»

Наименования мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
Обеспечение функционирования деятельности Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас»	49 590,1	9 924,1	9 916,5	9 916,5	9 916,5	9 916,5
ИТОГО	49 590,1	9 924,1	9 916,5	9 916,5	9 916,5	9 916,5

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к муниципальной программе муниципального образования «Котлас»  
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом  
администрации муниципального образования «Котлас» на 2020- 2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий подпрограммы «Содержание муниципального имущества МО «Котлас»  
муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению  
имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы»

Наименования мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1. Ремонт объектов недвижимого имущества	0	0	0	0	0	0
2. Разборка объектов недвижимого имущества	0	0	0	0	0	0
3. Инвентаризация объектов недвижимости	0	0	0	0	0	0
4. Содержание муниципального имущества	15 295,8	8 298,6	3 498,6	3 498,6	0	0



5. Создание и приобретение муниципального имущества	0	0	0	0	0	0
6. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, увеличение уставного фонда муниципальных предприятий, приватизация муниципальных предприятий	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО</b>	<b>14 795,8</b>	<b>7 798,6</b>	<b>3 498,6</b>	<b>3 498,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 13 января 2020 г. № 25

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к муниципальной программе муниципального образования «Котлас»  
«Организация деятельности Комитета по управлению имуществом  
администрации муниципального образования «Котлас» на 2020- 2024 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий подпрограммы  
«Землеустройство и землепользование на территории МО «Котлас» муниципальной программы  
муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом  
администрации муниципального образования «Котлас» на 2020-2024 годы»

Наименования мероприятия подпрограммы	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам				
		2020	2021	2022	2023	2024
1. Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учет, проведение инженерно-геологических изысканий, подготовка земельных участков для их формирования.	50,0	50,0	0	0	0	0
2. Оценка рыночной стоимости начального размера арендной платы, начальной цены продажи земельных участков.	50,0	50,0	0	0	0	0
<b>ИТОГО</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 13 января 2020 г. № 26  
г. КОТЛАС

**Об изменении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом**

В целях реализации положений части 8.1 статьи 23 Федерального закона от 29.12.2014 № 458-ФЗ, в соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, в связи с осуществлением деятельности регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Архангельской области с 01.01.2020, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Изменить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, исключив стоимость услуг по сбору, вывозу, утилизации (захоронению) твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) из платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах, расположенных на территории МО «Котлас», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» И.И. Рогатых.

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации МО «Котлас»  
от 13 января 2020 № 26

**Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Котлас»,  
в которых изменяется размер платы за содержание жилого помещения**

№ п/п	Город	Улица	Дом	Номер постановления	Дата постановления
1	г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	2	1255	26.05.2015
2	г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	4	1688	27.08.2018
3	г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	86	1463	12.08.2019
4	г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	10	594	22.03.2019
5	г.Котлас	3-я Красноармейская ул.	37а	1908	14.10.2019
6	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	1а	2455	20.12.2019
7	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	1ф1	1887	24.09.2018
8	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	2а	2455	20.12.2019
9	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	3а	2455	20.12.2019
10	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	23	2455	20.12.2019
11	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	37	1887	24.09.2018
12	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	57	2483	24.12.2019
13	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	57ф1	2483	24.12.2019
14	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	65	1887	24.09.2018
15	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	65ф1	2483	24.12.2019
16	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	66	2478	24.12.2018
17	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	67	2483	24.12.2019
18	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	68	2478	24.12.2018
19	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	70	2478	24.12.2018
20	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	74	2396	16.12.2019
21	г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	150ф1	2455	20.12.2019
22	г.Котлас	70 лет Октября ул.	17	594	22.03.2019
23	г.Котлас	70 лет Октября ул.	176	240	05.02.2019
24	г.Котлас	70 лет Октября ул.	22	197	28.01.2014
25	г.Котлас	70 лет Октября ул.	23	105	18.01.2019
26	г.Котлас	Багратиона ул.	1а	1908	14.10.2019
27	г.Котлас	Багратиона ул.	2	1162	26.05.2017
28	г.Котлас	Багратиона ул.	4	2483	24.12.2019
29	г.Котлас	Багратиона ул.	6а	1305	26.06.2018
30	г.Котлас	Багратиона ул.	8	1159	24.06.2019
31	г.Котлас	Багратиона ул.	64	2034	19.08.2015
32	г.Котлас	Багратиона ул.	66	2483	24.12.2019
33	г.Котлас	Багратиона ул.	68	1566	27.08.2019
34	г.Котлас	Багратиона ул.	69	955	22.05.2019
35	г.Котлас	Бор ул.	2	2424	23.11.2018
36	г.Котлас	Бор ул.	2а	1174	07.06.2018
37	г.Котлас	Бор ул.	26	862	29.04.2019

38	г.Котлас	Бор ул.	2г	2483	24.12.2019
39	г.Котлас	Бор ул.	2д	1566	27.08.2019
40	г.Котлас	Бор ул.	2е	388	22.02.2019
41	г.Котлас	Бор ул.	4а	1159	24.06.2019
42	г.Котлас	Бор ул.	5	755	10.04.2017
43	г.Котлас	Ватутина ул.	9ф1	2400	03.11.2017
44	г.Котлас	Виноградова ул.	2	2013	29.10.2019
45	г.Котлас	Виноградова ул.	5	2455	20.12.2019
46	г.Котлас	Виноградова ул.	6	444	28.02.2019
47	г.Котлас	Виноградова ул.	12	1000	28.05.2019
48	г.Котлас	Виноградова ул.	14	1000	28.05.2019
49	г.Котлас	Виноградова ул.	16	1566	27.08.2019
50	г.Котлас	Виноградова ул.	32	1566	27.08.2019
51	г.Котлас	Виноградова ул.	34	1204	03.07.2019
52	г.Котлас	Виноградова ул.	34а	788	18.04.2019
53	г.Котлас	Виноградова ул.	36	1566	27.08.2019
54	г.Котлас	Виноградова ул.	38	2033	18.09.2017
55	г.Котлас	Виноградова ул.	40	1085	11.06.2019
56	г.Котлас	Виноградова ул.	42	788	18.04.2019
57	г.Котлас	Виноградова ул.	44	1879	08.10.2019
58	г.Котлас	Виноградова ул.	48	1000	28.05.2019
59	г.Котлас	Володарского ул.	3	893	28.04.2018
60	г.Котлас	Володарского ул.	5а	1713	16.09.2019
61	г.Котлас	Володарского ул.	94	1887	24.09.2018
62	г.Котлас	Володарского ул.	102	862	29.04.2019
63	г.Котлас	Володарского ул.	102а	1834	21.08.2017
64	г.Котлас	Володарского ул.	104	906	14.05.2019
65	г.Котлас	Володарского ул.	109	1688	27.08.2018
66	г.Котлас	Володарского ул.	110	614	26.03.2019
67	г.Котлас	Володарского ул.	112	2396	16.12.2019
68	г.Котлас	Володарского ул.	114	121	22.01.2019
69	г.Котлас	Володарского ул.	120	1968	22.10.2019
70	г.Котлас	Володарского ул.	123	159	24.01.2018
71	г.Котлас	Володарского ул.	127	1162	26.05.2017
72	г.Котлас	Володарского ул.	130	2396	16.12.2019
73	г.Котлас	Володарского ул.	131	85	17.01.2019
74	г.Котлас	Володарского ул.	135	614	26.03.2019
75	г.Котлас	Воровского пер.	6	0887	24.09.2018
76	г.Котлас	Воровского ул.	5	0887	24.09.2018
77	г.Котлас	Воровского ул.	32	1484	24.07.2018
78	г.Котлас	Воровского ул.	38	2396	16.12.2019
79	г.Котлас	Вяткина ул.	1а	1174	07.06.2018
80	г.Котлас	Вяткина ул.	4	2872	25.12.2017
81	г.Котлас	Вяткина ул.	6	2228	26.11.2019

82	г.Котлас	Вяткина ул.	8	2483	24.12.2019
83	г.Котлас	Вяткина ул.	9	1063	21.05.2018
84	г.Котлас	Вяткина ул.	10	1617	14.08.2018
85	г.Котлас	Вяткина ул.	13	614	26.03.2019
86	г.Котлас	Вяткина ул.	14	1109	28.05.2018
87	г.Котлас	Гагарина ул.	26	2424	02.11.2018
88	г.Котлас	Гагарина ул.	35	1109	28.05.2018
89	г.Котлас	Гагарина ул.	38	1879	08.10.2019
90	г.Котлас	Гагарина ул.	39	2692	24.12.2018
91	г.Котлас	Гагарина ул.	48	2030	18.09.2017
92	г.Котлас	Гагарина ул.	53	1272	11.07.2019
93	г.Котлас	Гайдара ул.	3а	2478	24.12.2018
94	г.Котлас	Гайдара ул.	13	2478	24.12.2018
95	г.Котлас	Гайдара ул.	15	2478	24.12.2018
96	г.Котлас	Гайдара ул.	17	2478	24.12.2018
97	г.Котлас	Гастелло ул.	18	2478	24.12.2018
98	г.Котлас	Гастелло ул.	25	1908	14.10.2019
99	г.Котлас	Гастелло ул.	32	1908	14.10.2019
100	г.Котлас	Герцена ул.	5	2747	12.12.2017
101	г.Котлас	Герцена ул.	9	2872	25.12.2017
102	г.Котлас	Герцена ул.	10в	121	22.01.2019
103	г.Котлас	Герцена ул.	12		
104	г.Котлас	Герцена ул.	14ф1	2370	19.11.2018
105	г.Котлас	Герцена ул.	16	788	18.04.2019
106	г.Котлас	Герцена ул.	16а	1000	28.05.2019
107	г.Котлас	Герцена ул.	22	2201	25.10.2018
108	г.Котлас	Герцена ул.	22ф1	1617	14.08.2018
109	г.Котлас	Герцена ул.	23	121	22.01.2019
110	г.Котлас	Герцена ул.	24а	1174	07.06.2018
111	г.Котлас	Герцена ул.	25	1573	07.08.2018
112	г.Котлас	Герцена ул.	27	2692	24.12.2018
113	г.Котлас	Герцена ул.	42	1174	07.06.2018
114	г.Котлас	Герцена ул.	44	1940	01.10.2018
115	г.Котлас	Герцена ул.	46	1887	24.09.2018
116	г.Котлас	Герцена ул.	48	2201	25.10.2018
117	г.Котлас	Герцена ул.	50	2201	25.10.2018
118	г.Котлас	Гоголя ул.	16	1908	14.10.2019
119	г.Котлас	Горького ул.	8	1879	08.10.2019
120	г.Котлас	Горького ул.	10	2745	12.12.2017
121	г.Котлас	Горького ул.	12	2201	25.10.2018
122	г.Котлас	Горького ул.	13	2201	25.10.2018
123	г.Котлас	Горького ул.	15	1940	01.10.2018
124	г.Котлас	Грибоедова ул.	1	1463	12.08.2019
125	г.Котлас	Джамбула ул.	2	2844	21.12.2017

126	г.Котлас	Джамбула ул.	3	1333	16.06.2017
127	г.Котлас	Джамбула ул.	4	1887	24.09.2018
128	г.Котлас	Джамбула ул.	7	2100	25.09.2017
129	г.Котлас	Джамбула ул.	9	2201	25.10.2018
130	г.Котлас	Джамбула ул.	10	3114	22.12.2016
131	г.Котлас	Джамбула ул.	12	2745	12.12.2017
132	г.Котлас	Джамбула ул.	15	160	24.01.2018
133	г.Котлас	Джамбула ул.	16	2916	27.12.2017
134	г.Котлас	Дзержинского ул.	8	1327	22.07.2019
135	г.Котлас	Дзержинского ул.	10	1204	03.07.2019
136	г.Котлас	Дзержинского ул.	14	105	18.01.2019
137	г.Котлас	Дзержинского ул.	16	2101	25.09.2017
138	г.Котлас	Достоевского ул.	4	1908	14.10.2019
139	г.Котлас	Достоевского ул.	6	1908	14.10.2019
140	г.Котлас	Достоевского ул.	8	1908	14.10.2019
141	г.Котлас	Достоевского ул.	10	1908	14.10.2019
142	г.Котлас	Достоевского ул.	12	1908	14.10.2019
143	г.Котлас	Ермакова ул.	3	1786	25.09.2019
144	г.Котлас	Ермакова ул.	11	1566	27.08.2019
145	г.Котлас	З. Космодемьянской ул.	5	1940	01.10.2018
146	г.Котлас	З. Космодемьянской ул.	6	1174	07.06.2018
147	г.Котлас	З. Космодемьянской ул.	7	1305	26.06.2018
148	г.Котлас	З. Космодемьянской ул.	15	2549	22.11.2017
149	г.Котлас	Заводская ул.	8	1255	15.06.2018
150	г.Котлас	Заводская ул.	11	370	22.02.2017
151	г.Котлас	Заводская ул.	13	1884	28.08.2017
152	г.Котлас	Заполярная ул.	1а	1545	22.06.2016
153	г.Котлас	Заполярная ул.	2а	2013	29.10.2019
154	г.Котлас	Заполярная ул.	9	2745	12.12.2017
155	г.Котлас	Заполярная ул.	16	2483	24.12.2019
156	г.Котлас	Заполярная ул.	21	1887	24.09.2018
157	г.Котлас	Заполярная ул.	23	2013	29.10.2019
158	г.Котлас	Заполярная ул.	25	2354, 2591	30.10.2017
159	г.Котлас	К.Маркса ул.	12	906	14.05.2019
160	г.Котлас	К.Маркса ул.	18	2396	16.12.2019
161	г.Котлас	К.Маркса ул.	28	893	28.04.2018
162	г.Котлас	К.Маркса ул.	30	1159	24.06.2019
163	г.Котлас	К.Маркса ул.	32	2396	16.12.2019
164	г.Котлас	К.Маркса ул.	61	788	18.04.2019
165	г.Котлас	Калинина ул.	1	1327	22.07.2019
166	г.Котлас	Кедрова ул.	3	2483	24.12.2019
167	г.Котлас	Кедрова ул.	5	906	14.05.2019
168	г.Котлас	Кедрова ул.	5а	787	05.04.2016
169	г.Котлас	Кедрова ул.	6		



170	г.Котлас	Кедрова ул.	7	1110	28.05.2018
171	г.Котлас	Кедрова ул.	11	1255	15.06.2018
172	г.Котлас	Кедрова ул.	11а	1327	22.07.2019
173	г.Котлас	Кедрова ул.	12	2483	24.12.2019
174	г.Котлас	Кедрова ул.	15	1575	21.05.2013
175	г.Котлас	Кедрова ул.	16	2483	24.12.2019
176	г.Котлас	Кедрова ул.	16а	2483	24.12.2019
177	г.Котлас	Кирова ул.	21	2455	20.12.2019
178	г.Котлас	Кирова ул.	25	2455	20.12.2019
179	г.Котлас	Кирова ул.	27	2455	20.12.2019
180	г.Котлас	Кирова ул.	30	2455	20.12.2019
181	г.Котлас	Кирова ул.	35	2455	20.12.2019
182	г.Котлас	Кирова ул.	39ф2	1786	25.09.2019
183	г.Котлас	Кирова ул.	39ф3	1786	25.09.2019
184	г.Котлас	Кирова ул.	43	3168	18.12.2015
185	г.Котлас	Кирова ул.	58	788	18.04.2019
186	г.Котлас	Кирова ул.	60	788	18.04.2019
187	г.Котлас	Кирова ул.	62	2177	20.11.2019
188	г.Котлас	Кирова ул.	66	1672	09.09.2019
189	г.Котлас	Кирова ул.	70	1272	11.07.2019
190	г.Котлас	Кирова ул.	70ф1	2455	20.12.2019
191	г.Котлас	Кирова ул.	77	2177	20.11.2019
192	г.Котлас	Конституции ул.	4	1166	26.05.2017
193	г.Котлас	Конституции ул.	10	2034	18.09.2017
194	г.Котлас	Конституции ул.	11	1331	22.07.2019
195	г.Котлас	Конституции ул.	13	2692	24.12.2018
196	г.Котлас	Коровина ул.	10	908	10.04.2015
197	г.Котлас	Коровина ул.	12	3158	24.12.2014
198	г.Котлас	Коровина ул.	14	3158	24.12.2014
199	г.Котлас	Коровина ул.	16	1559	23.06.2015
200	г.Котлас	Котлашанская ул.	10	132	22.01.2018
201	г.Котлас	Котлашанская ул.	14	2483	24.12.2019
202	г.Котлас	Красносельская ул.	1	2013	29.10.2019
203	г.Котлас	Красносельская ул.	3	862	29.04.2019
204	г.Котлас	Кронштадтский проезд	3 а	1691	12.09.2019
205	г.Котлас	Кронштадтская ул.	7	1255	15.06.2018
206	г.Котлас	Кронштадтская ул.	11	1174	07.06.2018
207	г.Котлас	Кронштадтская ул.	13	1887	24.09.2018
208	г.Котлас	Кронштадтская ул.	15	2329	23.09.2016
209	г.Котлас	Кронштадтская ул.	18	2201	25.10.2018
210	г.Котлас	Кронштадтская ул.	20	1940	01.10.2018
211	г.Котлас	Кузнецова ул.	3	2483	24.12.2019
212	г.Котлас	Кузнецова ул.	3а	2483	24.12.2019
213	г.Котлас	Кузнецова ул.	4	105	18.01.2019

214	г.Котлас	Кузнецова ул.	4а	2483	24.12.2019
215	г.Котлас	Кузнецова ул.	5	3621	23.12.2011
216	г.Котлас	Кузнецова ул.	5а	2228	26.11.2019
217	г.Котлас	Кузнецова ул.	5б	2013	29.10.2019
218	г.Котлас	Кузнецова ул.	6	594	22.03.2019
219	г.Котлас	Кузнецова ул.	6а	75	16.01.2018
220	г.Котлас	Кузнецова ул.	13	594	22.03.2019
221	г.Котлас	Кузнецова ул.	14	1776	29.05.2012
222	г.Котлас	Куйбышева ул.	8	2013	29.10.2019
223	г.Котлас	Культпросвета ул.	8	1908	14.10.2019
224	г.Котлас	Культпросвета ул.	9	1908	14.10.2019
225	г.Котлас	Культпросвета ул.	10	1908	14.10.2019
226	г.Котлас	Культпросвета ул.	11	2478	24.12.2018
227	г.Котлас	Культпросвета ул.	13	1908	14.10.2019
228	г.Котлас	Культпросвета ул.	15	1908	14.10.2019
229	г.Котлас	Лазо ул.	15	1908	14.10.2019
230	г.Котлас	Лазо ул.	17	1908	14.10.2019
231	г.Котлас	Лазо ул.	18	1908	14.10.2019
232	г.Котлас	Ленина ул.	4	105	18.01.2019
233	г.Котлас	Ленина ул.	8	2692	24.12.2018
234	г.Котлас	Ленина ул.	10	2013	29.10.2019
235	г.Котлас	Ленина ул.	12	1332	16.06.2017
236	г.Котлас	Ленина ул.	12а	2583	21.10.2015
237	г.Котлас	Ленина ул.	54	1908	14.10.2019
238	г.Котлас	Ленина ул.	55	1908	14.10.2019
239	г.Котлас	Ленина ул.	62	2293	15.09.2016
240	г.Котлас	Ленина ул.	82	1908	14.10.2019
241	г.Котлас	Ленина ул.	104	1305	26.06.2018
242	г.Котлас	Ленина ул.	127	К-1348	29.06.2018
243	г.Котлас	Ленина ул.	157	594	22.03.2019
244	г.Котлас	Ленина ул.	159	2424	02.11.2018
245	г.Котлас	Ленина ул.	161	1174	07.06.2018
246	г.Котлас	Ленина ул.	163	2129	29.09.2017
247	г.Котлас	Ленина ул.	196	1272	11.07.2019
248	г.Котлас	Ленина ул.	198	614	26.03.2019
249	г.Котлас	Ленина ул.	200	388	22.02.2019
250	г.Котлас	Ленина ул.	202	2424	23.11.2018
251	г.Котлас	Ленина ул.	204	74	16.01.2018
252	г.Котлас	Ленина ул.	204а	1617	14.08.2018
253	г.Котлас	Ленина ул.	204ф1	788	18.04.2019
254	г.Котлас	Ленина ул.	206ф1	1887	24.09.2018
255	г.Котлас	Ленина ул.	208	2424	23.11.2018
256	г.Котлас	Ленина ул.	210	2692	24.12.2018
257	г.Котлас	Ленина ул.	212	388	22.02.2019

258	г.Котлас	Лесников ул.	5	2844	21.12.2017
259	г.Котлас	Лесников ул.	7	2201	25.10.2018
260	г.Котлас	Лесников ул.	10	2916	27.12.2017
261	г.Котлас	Лимендское шоссе	1	34	11.01.2018
262	г.Котлас	Лимендское шоссе	3	2799	19.12.2017
263	г.Котлас	Лимендское шоссе	5	1265	23.05.2016
264	г.Котлас	Лимендское шоссе	7	200	29.01.2018
265	г.Котлас	Лимендское шоссе	9	1174	07.06.2018
266	г.Котлас	Ломоносова ул.	4	2478	24.12.2018
267	г.Котлас	Ломоносова ул.	8	2478	24.12.2018
268	г.Котлас	Ломоносова ул.	12	2478	24.12.2018
269	г.Котлас	Ломоносова ул.	14	2478	24.12.2018
270	г.Котлас	Ломоносова ул.	23	1305	26.06.2018
271	г.Котлас	Луначарского ул.	4	893	28.04.2018
272	г.Котлас	Луначарского ул.	9	2483	24.12.2019
273	г.Котлас	Луначарского ул.	12	121	22.01.2019
274	г.Котлас	Луначарского ул.	14	2033	18.09.2017
275	г.Котлас	Малодвинская ул.	26	1908	14.10.2019
276	г.Котлас	Малодвинская ул.	2в	1908	14.10.2019
277	г.Котлас	Малодвинская ул.	11	1908	14.10.2019
278	г.Котлас	Малодвинская ул.	13	2478	24.12.2018
279	г.Котлас	Малодвинская ул.	15	1908	14.10.2019
280	г.Котлас	Малодвинская ул.	16	1908	14.10.2019
281	г.Котлас	Малодвинская ул.	16а	1908	14.10.2019
282	г.Котлас	Мартемьяновская ул.	26	2455	20.12.2019
283	г.Котлас	Мартемьяновская ул.	2в	2455	20.12.2019
284	г.Котлас	Мартемьяновская ул.	38	1566	27.08.2019
285	г.Котлас	Мартемьяновская ул.	40	1000	28.05.2019
286	г.Котлас	Маяковского ул.	1	513	01.03.2016
287	г.Котлас	Маяковского ул.	2	1159	24.06.2019
288	г.Котлас	Маяковского ул.	2а	1908	14.10.2019
289	г.Котлас	Маяковского ул.	5	2402, 2590	03.11.2017
290	г.Котлас	Маяковского ул.	9	1636	20.07.2017
291	г.Котлас	Маяковского ул.	9а	788	18.04.2019
292	г.Котлас	Маяковского ул.	11	1063	21.05.2018
293	г.Котлас	Маяковского ул.	11а	823	23.04.2014
294	г.Котлас	Маяковского ул.	12а	1617	14.08.2018
295	г.Котлас	Маяковского ул.	15	992	10.05.2017
296	г.Котлас	Маяковского ул.	19	2201	25.10.2018
297	г.Котлас	Маяковского ул.	20	1734	08.08.2017
298	г.Котлас	Маяковского ул.	23	2582	24.11.2017
299	г.Котлас	Маяковского ул.	25	906	04.05.2019
300	г.Котлас	Маяковского ул.	26	1204	03.07.2019
301	г.Котлас	Маяковского ул.	27	2724	26.12.2018

302	г.Котлас	Маяковского ул.	28	1272	11.07.2019
303	г.Котлас	Маяковского ул.	29а	105	18.01.2019
304	г.Котлас	Маяковского ул.	36	105	18.01.2019
305	г.Котлас	Маяковского ул.	37а	2483	24.12.2019
306	г.Котлас	Мелентьева ул.	4	2396	16.12.2019
307	г.Котлас	Мелентьева ул.	7	777	17.04.2014
308	г.Котлас	Мелентьева ул.	8	1908	14.10.2019
309	г.Котлас	Мелентьева ул.	12а	1331	22.07.2019
310	г.Котлас	Мелентьева ул.	13	1163	26.05.2017
311	г.Котлас	Мелентьева ул.	14	2424	23.11.2018
312	г.Котлас	Мелентьева ул.	16	2396	16.12.2019
313	г.Котлас	Мелентьева ул.	33	2692	24.12.2018
314	г.Котлас	Мелентьева ул.	37	756	10.04.2018
315	г.Котлас	Мелентьева ул.	48	1000	10.05.2017
316	г.Котлас	Менделеева ул.	9	800	18.04.2017
317	г.Котлас	Менделеева ул.	14	1887	24.09.2018
318	г.Котлас	Менделеева ул.	24	1778	29.05.2012
319	г.Котлас	Менжинского пер.	6	2478	24.12.2018
320	г.Котлас	Менжинского пер.	7	2483	24.12.2019
321	г.Котлас	Менжинского ул.	13а	614	26.03.2019
322	г.Котлас	Мира пр.	15б	3790	29.11.2013
323	г.Котлас	Мира пр.	17	625	01.03.2013
324	г.Котлас	Мира пр.	17б	625	01.03.2013
325	г.Котлас	Мира пр.	17в	625	01.03.2013
326	г.Котлас	Мира пр.	21	1058	05.06.2019
327	г.Котлас	Мира пр.	25	906	14.05.2019
328	г.Котлас	Мира пр.	25а	561	24.03.2014
329	г.Котлас	Мира пр.	26б	2692	24.12.2018
330	г.Котлас	Мира пр.	29	1204	03.07.2019
331	г.Котлас	Мира пр.	29а	391	22.02.2019
332	г.Котлас	Мира пр.	37	2483	24.12.2019
333	г.Котлас	Мира пр.	39	494	20.02.2015
334	г.Котлас	Мира пр.	40а	1255	15.06.2018
335	г.Котлас	Мира пр.	41	2013	29.10.2019
336	г.Котлас	Мира пр.	42	1908	14.10.2019
337	г.Котлас	Мира пр.	49	2692	24.12.2018
338	г.Котлас	Мостозавод ул.	65	1394	24.04.2012
339	г.Котлас	Набережная ул.	6	2455	20.12.2019
340	г.Котлас	Набережная ул.	8	2455	20.12.2019
341	г.Котлас	Нахимова ул.	9	1790	16.08.2017
342	г.Котлас	Нахимова ул.	11	1174	07.06.2018
343	г.Котлас	Нахимова ул.	12	2013	29.10.2019
344	г.Котлас	Нахимова ул.	16а	1000	28.05.2019
345	г.Котлас	Нахимова ул.	21	388	22.02.2019

346	г.Котлас	Нахимова ул.	23	1786	25.09.2019
347	г.Котлас	Невского ул.	12а	1000	28.05.2019
348	г.Котлас	Невского ул.	13		
349	г.Котлас	Невского ул.	14	614	26.03.2019
350	г.Котлас	Невского ул.	20а	388	22.02.2019
351	г.Котлас	Невского ул.	21	2228	26.11.2019
352	г.Котлас	Невского ул.	22	1713	16.09.2019
353	г.Котлас	Невского ул.	22а	1331	22.07.2019
354	г.Котлас	Невского ул.	25	2177	20.11.2019
355	г.Котлас	Невского ул.	29	2013	29.10.2019
356	г.Котлас	Некрасова ул.	1	2013	29.10.2019
357	г.Котлас	Некрасова ул.	3	1627	24.07.2014
358	г.Котлас	Новая Ветка ул.	18	1617	14.08.2018
359	г.Котлас	О. Кошевого ул.	24	1908	14.10.2019
360	г.Котлас	О. Кошевого ул.	26	1908	14.10.2019
361	г.Котлас	О. Кошевого ул.	30	1908	14.10.2019
362	г.Котлас	Образцова ул.	18	1908	14.10.2019
363	г.Котлас	Образцова ул.	19	2478	24.12.2018
364	г.Котлас	Образцова ул.	19а	2177	20.11.2019
365	г.Котлас	Образцова ул.	20	1331	22.07.2019
366	г.Котлас	Образцова ул.	21	1638	20.07.2017
367	г.Котлас	Образцова ул.	22	3004	23.09.2013
368	г.Котлас	Октябрьская ул.	16ф1	2478	24.12.2018
369	г.Котлас	Октябрьская ул.	36	266	06.02.2018
370	г.Котлас	Октябрьская ул.	46	105	18.01.2019
371	г.Котлас	Октябрьская ул.	49	1174	07.06.2018
372	г.Котлас	Октябрьская ул.	55ф6	2478	24.12.2018
373	г.Котлас	Орджоникидзе ул.	11а	1908	14.10.2019
374	г.Котлас	Павлова ул.	18	371	22.02.2017
375	г.Котлас	Павлова ул.	22	1795	26.09.2019
376	г.Котлас	Панфилова ул.	1	1408	09.07.2018
377	г.Котлас	Панфилова ул.	2	2799	19.12.2017
378	г.Котлас	Панфилова ул.	3	1109	28.05.2018
379	г.Котлас	Панфилова ул.	4	2872	25.12.2017
380	г.Котлас	Панфилова ул.	5	2201	25.10.2018
381	г.Котлас	Песчаная ул.	15а	2201	25.10.2018
382	г.Котлас	Песчаная ул.	19	1307(изм)	26.06.2018
383	г.Котлас	Песчаная ул.	19а	34	11.01.2018
384	г.Котлас	Попова ул.	35	2692	24.12.2018
385	г.Котлас	Попова ул.	37	121	22.01.2019
386	г.Котлас	Попова ул.	39	121	22.01.2019
387	г.Котлас	Попова ул.	41	3158	24.12.2014
388	г.Котлас	Попова ул.	43	388	22.02.2019
389	г.Котлас	Попова ул.	45	1617	14.08.2018



390	г.Котлас	Портовиков ул.	63	2331	22.09.2015
391	г.Котлас	Портовиков ул.	90	2692	24.12.2018
392	г.Котлас	Портовиков ул.	92	893	28.04.2018
393	г.Котлас	Портовиков ул.	94	1174	07.06.2018
394	г.Котлас	Правды ул.	6	1879	08.10.2019
395	г.Котлас	Правды ул.	7	200	29.01.2018
396	г.Котлас	Правды ул.	14	1174	07.06.2018
397	г.Котлас	Правды ул.	16	2201	25.10.2018
398	г.Котлас	Правды ул.	17	1887	24.09.2018
399	г.Котлас	Правды ул.	18	199	29.01.2018
400	г.Котлас	Правды ул.	19	1484	24.07.2018
401	г.Котлас	Правды ул.	20	1174	07.06.2018
402	г.Котлас	Правды ул.	21	1484	24.07.2018
403	г.Котлас	Правды ул.	22	893	28.04.2018
404	г.Котлас	Правды ул.	23	1333	16.06.2017
405	г.Котлас	Правды ул.	24	1174	07.06.2018
406	г.Котлас	Правды ул.	24а	956	08.05.2018
407	г.Котлас	Правды ул.	25	1063	21.05.2018
408	г.Котлас	Правды ул.	26а	2364	12.12.2019
409	г.Котлас	Правды ул.	28	160	24.01.2018
410	г.Котлас	Правды ул.	28а	893	28.04.2018
411	г.Котлас	Правды ул.	30а	1063	21.05.2018
412	г.Котлас	Правды ул.	32	840	21.04.2017
413	г.Котлас	Правды ул.	34	758	10.04.2018
414	г.Котлас	Правды ул.	36	1408	09.07.2018
415	г.Котлас	Правды ул.	36а	2746	12.12.2017
416	г.Котлас	Пролетарская ул.	8	1174	07.06.2018
417	г.Котлас	Пролетарская ул.	10	1174	07.06.2018
418	г.Котлас	Пролетарская ул.	12	1174	07.06.2018
419	г.Котлас	Пролетарская ул.	15	893	28.04.2018
420	г.Котлас	Пролетарская ул.	16	1305	26.06.2018
421	г.Котлас	Пролетарская ул.	17	160	24.01.2018
422	г.Котлас	Пролетарская ул.	22	2278	16.10.2017
423	г.Котлас	Р. Куликова ул.	6	1544	22.06.2016
424	г.Котлас	Р. Куликова ул.	14	1174	07.06.2018
425	г.Котлас	Радищева ул.	12	1908	14.10.2019
426	г.Котлас	Радищева ул.	13	1908	14.10.2019
427	г.Котлас	Радищева ул.	14	2478	24.12.2018
428	г.Котлас	Радищева ул.	15	1908	14.10.2019
429	г.Котлас	Радищева ул.	17	2478	24.12.2018
430	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	3а	2364	12.12.2019
431	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	8	1887	24.09.2018
432	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	10	3158	24.12.2014
433	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	11	755	10.04.2017

434	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	11к1	2424	23.11.2018
435	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	13к2	1484	24.07.2018
436	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	15	2228	26.11.2019
437	г.Котлас	С.-Щедрина ул.	15а	1786	25.09.2019
438	г.Котлас	Садовая ул.	4	1713	16.09.2019
439	г.Котлас	Садовая ул.	9	2037	12.08.2016
440	г.Котлас	Садовая ул.	13	2486	13.10.2016
441	г.Котлас	Свердлова пер.	70	2692	24.12.2018
442	г.Котлас	Свердлова ул.	99а	2228	26.11.2019
443	г.Котлас	Свердлова ул.	99б	2013	29.10.2019
444	г.Котлас	Свердлова ул.	100	2483	24.12.2019
445	г.Котлас	Свердлова ул.	103	1174	07.06.2018
446	г.Котлас	Серафимовича ул.	24	141	25.01.2017
447	г.Котлас	Советская ул.	8	1408	09.07.2018
448	г.Котлас	Советская ул.	9	160	24.01.2018
449	г.Котлас	Советская ул.	10	1887	24.09.2018
450	г.Котлас	Советская ул.	11а	2400	03.11.2017
451	г.Котлас	Советская ул.	14	717	10.04.2019
452	г.Котлас	Советская ул.	54а	1637	20.07.2017
453	г.Котлас	Советская ул.	66	2486	13.10.2016
454	г.Котлас	Советская ул.	78	1940	01.10.2018
455	г.Котлас	Советская ул.	80	1174	07.06.2018
456	г.Котлас	Советская ул.	84	1940	01.10.2018
457	г.Котлас	Советская ул.	86	2370	19.11.2018
458	г.Котлас	Спартака ул.	9	2228	26.11.2019
459	г.Котлас	Спартака ул.	10	614	26.03.2019
460	г.Котлас	Спартака ул.	12	614	01.04.2019
461	г.Котлас	Спартака ул.	14	2808	24.11.2016
462	г.Котлас	Спартака ул.	16	2036	12.08.2016
463	г.Котлас	Спортивная ул.	6а	614	26.03.2019
464	г.Котлас	Спортивная ул.	7	2013	29.10.2019
465	г.Котлас	Спортивная ул.	8	160	24.01.2018
466	г.Котлас	Спортивная ул.	22	2201	25.10.2018
467	г.Котлас	Спортивная ул.	24	1174	07.06.2018
468	г.Котлас	Спортивная ул.	26	2370	19.11.2018
469	г.Котлас	Спортивная ул.	27	2549	22.11.2017
470	г.Котлас	Спортивная ул.	28	1663	04.07.2016
471	г.Котлас	Спортивная ул.	29	1545	22.06.2016
472	г.Котлас	Спортивная ул.	32	444	28.02.2019
473	г.Котлас	Спортивная ул.	33	291	12.02.2018
474	г.Котлас	Спортивная ул.	35	2986	14.12.2016
475	г.Котлас	Спортивная ул.	37	2349	26.09.2016
476	г.Котлас	Спортивная ул.	38	1408	09.07.2018
477	г.Котлас	Спортивная ул.	41	3005	15.12.2016

478	г.Котлас	Спортивная ул.	45	2201	25.10.2018
479	г.Котлас	Ст. Разина ул.	119	1908	14.10.2019
480	г.Котлас	Ст. Разина ул.	124	1908	14.10.2019
481	г.Котлас	Суворова ул.	4	789	18.04.2019
482	г.Котлас	Тельмана ул.	1	1174	07.06.2018
483	г.Котлас	Тельмана ул.	2	1174	07.06.2018
484	г.Котлас	Тельмана ул.	3	1394	21.06.2017
485	г.Котлас	Тельмана ул.	4	2013	29.10.2019
486	г.Котлас	Тельмана ул.	5	1174	07.06.2018
487	г.Котлас	Тельмана ул.	10	1272	11.07.2019
488	г.Котлас	Толстого ул.	8	74	16.01.2018
489	г.Котлас	Толстого ул.	10	1204	03.07.2019
490	г.Котлас	Толстого ул.	11	2228	26.11.2019
491	г.Котлас	У.Громовой ул.	4	1566	27.08.2019
492	г.Котлас	У.Громовой ул.	6	2355	30.10.2017
493	г.Котлас	Угольная ул.	2	487	07.03.2018
494	г.Котлас	Угольная ул.	2а	1255	15.06.2018
495	г.Котлас	Угольная ул.	14а	160	24.01.2018
496	г.Котлас	Угольная ул.	22	415	28.02.2018
497	г.Котлас	Угольная ул.	24	2370	19.11.2018
498	г.Котлас	Угольная ул.	26	1713	16.09.2019
499	г.Котлас	Угольная ул.	28	1888	24.09.2018
500	г.Котлас	Угольная ул.	30ф2	594	22.03.2019
501	г.Котлас	Урицкого ул.	7	1272	11.07.2019
502	г.Котлас	Урицкого ул.	15	444	28.02.2019
503	г.Котлас	Ушакова ул.	10	1000	28.05.2019
504	г.Котлас	Ушакова ул.	12	1305	26.06.2018
505	г.Котлас	Ушинского ул.	8	1908	14.10.2019
506	г.Котлас	Франко ул.	117	1908	14.10.2019
507	г.Котлас	Франко ул.	119	2478	24.12.2018
508	г.Котлас	Франко ул.	120	1908	14.10.2019
509	г.Котлас	Франко ул.	121	1908	14.10.2019
510	г.Котлас	Франко ул.	123	1908	14.10.2019
511	г.Котлас	Франко ул.	125	2478	24.12.2018
512	г.Котлас	Франко ул.	127	1908	14.10.2019
513	г.Котлас	Франко ул.	142	2478	24.12.2018
514	г.Котлас	Фрунзе ул.	3	2455	20.12.2019
515	г.Котлас	Фрунзе ул.	26	1272	11.07.2019
516	г.Котлас	Чайковского ул.	8	374	22.02.2017
517	г.Котлас	Чернышевского ул.	3	160	24.01.2018
518	г.Котлас	Чернышевского ул.	11	2486	13.10.2016
519	г.Котлас	Чернышевского ул.	13	200	29.01.2018
520	г.Котлас	Чернышевского ул.	14	2872	25.12.2017
521	г.Котлас	Чернышевского ул.	15	3138	26.12.2016

522	г.Котлас	Чернышевского ул.	16	2011	13.09.2017
523	г.Котлас	Чкалова пер.	1	1747	04.09.2018
524	г.Котлас	Чкалова пер.	3	2554	22.11.2017
525	г.Котлас	Чкалова пер.	4	2013	29.10.2019
526	г.Котлас	Чкалова пер.	8	2177	20.11.2019
527	г.Котлас	Шевченко ул.	29	2478	24.12.2018
528	г.Котлас	Шевченко ул.	30	2478	24.12.2018
529	г.Котлас	Школьная ул.	9	956	08.05.2018
530	г.Котлас	Школьная ул.	12	461	05.03.2018
531	г.Котлас	Школьная ул.	13	332	15.02.2018
532	г.Котлас	Школьная ул.	14	1174	07.06.2018
533	г.Котлас	Школьный пер.	3	1109	28.05.2018
534	г.Котлас	Школьный пер.	5	1236	05.06.2017
535	г.Котлас	Школьный пер.	6	51	16.01.2017
536	г.Котлас	Школьный пер.	7	1174	07.06.2018
537	г.Котлас	Школьный пер.	8	1174	07.06.2018
538	г.Котлас	Школьный пер.	10	842	21.04.2017
539	г.Котлас	Щорса ул.	20	1908	14.10.2019
540	г.Котлас	Южная ул.	11	756	19.03.2015
541	г.Котлас	Южная ул.	13	135	22.01.2015
542	п.Вычегодский	8 Марта *ул.	11	803,857	16.04.2018
543	п.Вычегодский	Береговая *ул.	6	2129	29.09.2017
544	п.Вычегодский	Гагарина *ул.	4	1183	08.06.2018
545	п.Вычегодский	Гагарина *ул.	6	1159	24.06.2019
546	п.Вычегодский	Гагарина *ул.	7	803,857	16.04.2018
547	п.Вычегодский	Гагарина *ул.	10	1058	05.06.2019
548	п.Вычегодский	Гагарина *ул.	15	861	24.04.2018
549	п.Вычегодский	Ленина *ул.	2	862	29.04.2019
550	п.Вычегодский	Ленина *ул.	18	906	14.05.2019
551	п.Вычегодский	Ленина *ул.	18а	2846	21.12.2017
552	п.Вычегодский	Ленина *ул.	21	1410	23.06.2017
553	п.Вычегодский	Ленина *ул.	23	1058	05.06.2019
554	п.Вычегодский	Ленина *ул.	26	470	05.03.2019
555	п.Вычегодский	Ленина *ул.	31	862	29.04.2019
556	п.Вычегодский	Ленина *ул.	32	2543	07.12.2018
557	п.Вычегодский	Ленина *ул.	33	2129	29.09.2017
558	п.Вычегодский	Ленина *ул.	34	955	22.05.2019
559	п.Вычегодский	Ленина *ул.	36	2692	24.12.2018
560	п.Вычегодский	Ленина *ул.	37	470	05.03.2019
561	п.Вычегодский	Ленина *ул.	42	1159	24.06.2019
562	п.Вычегодский	Ленина *ул.	43	955	22.05.2019
563	п.Вычегодский	Ленина *ул.	46	906	14.05.2019
564	п.Вычегодский	Ленина *ул.	48	1327	22.07.2019
565	п.Вычегодский	Ленина *ул.	50	2007	15.10.2018

566	п.Вычегодский	Ленина *ул.	52	861	24.04.2018
567	п.Вычегодский	Ленина *ул.	58	1204	03.07.2019
568	п.Вычегодский	Матросова *ул.	5	906	14.05.2019
569	п.Вычегодский	Театральная *ул.	14	2364	12.12.2019
570	п.Вычегодский	Театральная *ул.	17	803,857	16.04.2018
571	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	6	1159	24.06.2019
572	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	9	1085	11.06.2019
573	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	12	2396	16.12.2019
574	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	14	803,857	16.04.2018
575	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	14а	2129	29.09.2017
576	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	19	803,857	16.04.2018
577	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	28	1204	03.07.2019
578	п.Вычегодский	Ульянова *ул.	29	1272	11.07.2019
579	п.Вычегодский	Фурманова *ул.	12	906	14.05.2019
580	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	56	861	24.04.2018
581	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	59	2007	15.10.2018
582	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	61	861	24.04.2018
583	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	63	803,857	16.04.2018
584	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	65	861	24.04.2018
585	п.Вычегодский	Энгельса *ул.	69	2692	24.12.2018



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 13 января 2020 г. № 29  
г. КОТЛАС

**О подготовке проекта межевания территории в границах квартала, ограниченного улицами Герцена, Чернышевского, Заполярная и Садовая города Котласа**

В соответствии со статьями 43 - 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с обращением Вязовикова В.В. от 16 декабря 2019 г. в целях образования земельного участка, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Вязовикову Владиславу Владимировичу подготовку проекта межевания территории в границах квартала, ограниченного улицами Герцена, Чернышевского, Заполярная и Садовая города Котласа (далее – проект межевания территории), за счет собственных средств, согласно прилагаемой схеме.

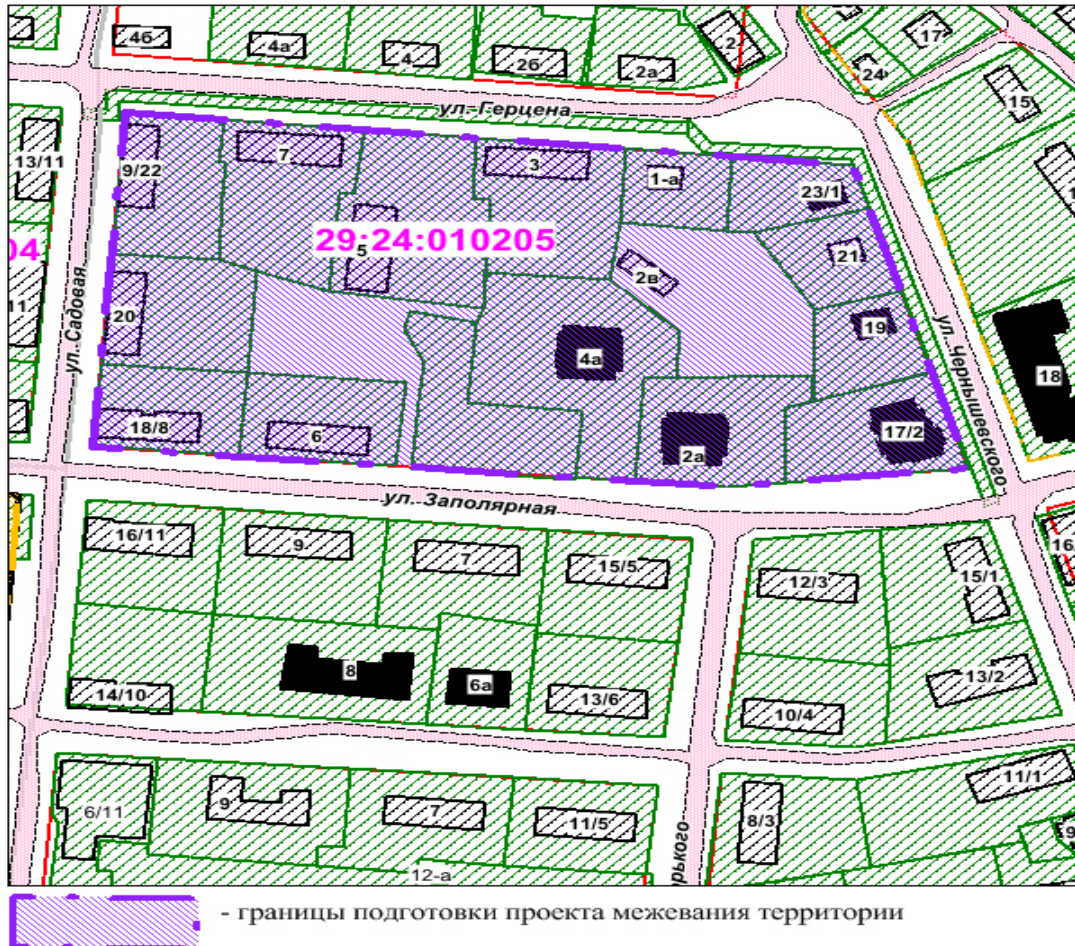
2. Установить, что проект межевания территории должен быть представлен в администрацию МО «Котлас» не позднее одного года со дня издания настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин**



Схема с отображением границ  
подготовки проекта межевания территории



Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации МО «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Е.В. Чецкая.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г. Вологда, ул. Козлёнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 14.01.2020 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 90.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 15.01.2020 г.