



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02 июня 2022 г. № 1073
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03 июня 2022 г. № 1080
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 июня 2022 г. № 1088
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 июня 2022 г. № 1089

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 июня 2022 г. № 1092
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 июня 2022 г. № 1101
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06 июня 2022 г. № 1102



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2 июня 2022 г. № 1073
г. КОТЛАС

О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Котлас» от 26 мая 2022 года № 1007 «О проведении муниципального конкурса детского рисунка «Безопасность людей на воде»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях популяризации знаний в области охраны жизни и здоровья людей на водных объектах среди детей и подростков, руководствуясь статьями 34, 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа «Котлас» от 26 мая 2022 года № 1007 «О проведении муниципального конкурса детского рисунка «Безопасность людей на воде», изложив приложение № 1 в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Комитет гражданской защиты администрации городского округа «Котлас».

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального конкурса детского рисунка «Безопасность на воде»**

I. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс детского рисунка «Безопасность на воде» проводится в рамках подготовки к месячнику безопасности людей на водных объектах на территории городского округа «Котлас» (далее-Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является администрация городского округа «Котлас» в лице Комитета гражданской защиты администрации городского округа «Котлас».

1.3. Организатор Конкурса:

- осуществляет сбор конкурсных работ;
- обеспечивает гласность проведения Конкурса;

1.4. Соорганизатором Конкурса является МУ «Молодежный центр».

1.5. Соорганизатор Конкурса - организует церемонию награждения победителей Конкурса.

1.6. Цель конкурса:

- популяризация знаний в области охраны жизни и здоровья людей на водных объектах среди детей и подростков;
- пропаганда среди детей и подростков основ безопасного поведения, здорового образа жизни;
- стимулирование творческой инициативы детей и подростков в изобразительной деятельности.

1.7. Конкурс проводится с 1 июня по 10 июня 2022 года в два этапа:

1.8. I этап – отборочный (с 01.06.2022 по 07.06.2022) – проходит в организациях. Проводится отбор конкурсных работ для представления в Комитет гражданской защиты администрации городского округа «Котлас» по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 107 (тел. для справок: 2-03-13). От каждого учреждения может быть представлено не более трех конкурсных работ от каждой возрастной группы. Одновременно с работами участников предоставляются согласия на обработку персональных данных их законных представителей по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

II этап – муниципальный (с 08.06.2022 по 10.06.2022) – конкурсная комиссия (с правами жюри) рассматривает отобранные работы, проверяет их на предмет соответствия условиям конкурса и определяет работы-победители, которые наиболее отражают цели и задачи проведения конкурса;

1.9. Итоги Конкурса будут объявлены не позднее 20 июня 2022 года и размещены на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.10. Награждение победителей Конкурса состоится на церемонии награждения, информация о времени и месте проведения которой будет сообщена победителям Конкурса по электронной почте, телефону или другим координатам, указанным участником Конкурса на этикетке к работе.

1.11. Работы не могут быть возвращены автору после завершения Конкурса. Организатор оставляет за собой право использовать работы для оформления выставок и иных носителей, с обязательным указанием авторства.

II. Требования к работам

2.1. Работы могут быть выполнены в любой технике.

2.2. Все работы должны иметь этикетку, заготовленную участником Конкурса по установленной форме. Этикетка крепится с обратной стороны работы в нижнем левом углу:

Фамилия, имя, отчество автора	
Год рождения	
Название работы	
Техника исполнения	
Наименование образовательного учреждения (название студии), класс (группа)	
Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью), должность	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Телефон для связи	

2.3. Предпочтение отдается работам, содержащим призыв, побуждение, предупреждение, то есть несущим агитационную, пропагандистскую нагрузку. Данная задача может быть решена выразительными средствами (композицией или интересным сюжетом рисунка, знаками или символами, необычным или оригинальным изображением), удачным слоганом (короткой, емкой, запоминающейся фразой или словосочетанием) на фоне рисунка, либо другим способом.

2.4. Работы, не соответствующие настоящим требованиям, к участию в конкурсе не допускаются.

III. Участники Конкурса

Участниками Конкурса являются дети по следующим возрастным группам: младшая группа (от 7 до 9 лет, включительно), средняя группа (от 10 до 12 лет, включительно), старшая группа (от 13 до 18 лет включительно).

IV. Конкурсная комиссия (жюри)

4.1. Для организации Конкурса и определения лучших работ утвержден персональный состав конкурсной комиссии (жюри).

4.2. Жюри Конкурса:

- осуществляет оценку работ, представленных на Конкурс;
- определяет победителей Конкурса по каждой возрастной группе.

4.3. В своей деятельности жюри Конкурса руководствуется настоящим Положением.

V. Порядок подведения итогов Конкурса. Награждение.

5.1. Для каждой возрастной группы устанавливаются 3 победителя Конкурса (1, 2, 3 место).

5.2. Жюри вправе устанавливать дополнительные номинации Конкурса.

5.3. Критерии оценки работ:

- качество исполнения;
- соответствие представленных работ теме и задачам Конкурса;
- воспитательная ценность работы;
- эмоциональное воздействие;
- оригинальность идеи;
- проявление фантазии и творческого начала.

5.4. Подведение итогов Конкурса оформляется протоколом жюри Конкурса.

5.5. Организатор Конкурса награждает победителей благодарственными письмами. Соорганизатор Конкурса вручает участникам Конкурса сертификаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению о проведении муниципального конкурса детского рисунка «Безопасность на воде»

Типовая форма согласия на обработку персональных данных субъектов персональных данных

г. _____ «___» _____ 20__ г.

Я, _____,

(ФИО субъекта персональных данных либо его представителя)

зарегистрированный(ная) по адресу _____,

паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(дата)

_____ (кем выдан)

_____ свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие администрации городского округа «Котлас» на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств со своими персональными данными (персональными данными представляемого _____), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных (нужное отметить):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- домашний и (или) мобильный телефон;

Указанные персональные данные обрабатываются с целью участия в муниципальном конкурсе детского рисунка «Безопасность на воде».

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

_____ (указать наименование или ФИО и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу)

Настоящее согласие действует в течение _____ срока.

Дата начала обработки персональных данных: _____

_____»
(число, месяц, год)

_____»
(подпись)



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 3 июня 2022 г. № 1080
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 23 октября 2019 года № 1980 «О создании рабочей группы по вопросам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» и утверждение ее состава»

В целях подготовки проектов благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального образования «Котлас» от 23 октября 2019 года № 1980, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании в газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 3 июня 2022 № 1080

Состав рабочей группы по вопросам благоустройства общественных территорий городского округа «Котлас»

1	Руководитель рабочей группы	Глава городского округа «Котлас» - Дейнеко Светлана Юрьевна
2	Заместитель руководителя рабочей группы	заместитель Главы администрации городского округа «Котлас» - Свистак Павел Яношевич
3	Секретарь рабочей группы	главный специалист Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» - Орлова Мария Сергеевна
Члены комиссии:		
4		начальник Отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Котлас» - Волкова Нина Леонидовна
5		начальник Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» - Лукин Евгений Евгеньевич
6		начальник Управления по социальным вопросам – Авилкин Эдуард Валерьевич
7		Заместитель начальника Управления, председатель комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства – Рогатых Игорь Игоревич
8		начальник Отдела строительства и развития инфраструктуры Управления экономического развития администрации МО «Котлас» - Драчева Ольга Николаевна
9		начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации МО «Котлас» - Коносова Оксана Алексеевна
10		Главный специалист Комитета дорожного хозяйства, благоустройства и экологии Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» - Салдина Ксения Александровна
11		депутат Собрании депутатов городского округа «Котлас» Брессель Эдуард Артурович
12		старший Государственный инспектор безопасного дорожного движения по обслуживанию г. Котласа и Котласского района ОГИБДД ОМВД России «Котласский» капитан полиции – Попов Павел Александрович
13		заместитель начальника ОНДиПР г. Котласа и Котласского района УНДИПР ГУ МЧС России по Архангельской области – Дегтев Юрий Олегович
14		председатель местной общественной организации «Котласская межрайонная организация Всероссийского общества инвалидов» – Бабошин Алексей Геннадьевич
15		председатель Ассоциации органов ТОС муниципального образования «Котлас» - Фирсов Константин Алексеевич
16		Директор МУ «Молодежный центр» - Пушкина Анна Сергеевна



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июня 2022 г. № 1088
г. КОТЛАС

**О согласовании Павлову В.А. места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
на территории городского округа «Котлас»**

По результатам рассмотрения заявки на согласование места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов Павлова В.А. от 16 мая 2022 года, руководствуясь Порядком создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 24 декабря 2018 года № 2672 (в ред. от 2 октября 2019 года № 1828), статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Согласовать Павлову В.А. место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Котлас» в границах земельного участка, расположенного по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Тупиковый проезд д. 1А, согласно схеме, приложенной к заявке от 16 мая 2022 года на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» Лукина Е.Е.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июня 2022 г. № 1089
г. КОТЛАС

**О согласовании Кононову С.А. места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
на территории городского округа «Котлас»**

По результатам рассмотрения заявки на согласование места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов Кононова С.А. от 16 мая 2022 года, руководствуясь Порядком создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 24 декабря 2018 года № 2672 (в ред. от 2 октября 2019 года № 1828), статьями 34 и 37 Устава городского округа Архангельской области «Котлас», администрация городского округа Архангельской области «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Согласовать Кононову С.А. место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа «Котлас» в границах земельного участка, расположенного по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Угловой переулоч, д. 1, корпус 4, согласно схеме, приложенной к заявке от 16 мая 2022 года на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» Лукина Е.Е.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июня 2022 г. № 1092
г. КОТЛАС

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Правилами **определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными** постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616, Перечнем организаций, расположенных на территории городского округа «Котлас», для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным распоряжением Управления городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 1 июня 2022 года № 200, письмом ООО «Комета» от 1 июня 2022 года № 01-09/2986, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса или до прекращения действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, но не более одного года, общество с ограниченной ответственностью «Комета» (далее – ООО «Комета») в качестве управляющей организации для управления многоквартирными домами согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемых в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.

4. Управляющей организации ООО «Комета»:

1) приступить к управлению многоквартирными домами с 1 июля 2022 года;
2) выполнять необходимые работы по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме;

3) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления:

- разместить на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирных домов, указанных в Приложении № 1 к настоящему постановлению, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом следующую информацию:

наименование (фирменное наименование) управляющей организации, номер лицензии, срок действия лицензии, информацию об органе, выдавшем указанную лицензию, адрес местонахождения, в том числе представительства управляющей организации, режим работы, информация о днях и часах приема, адрес официального сайта управляющей организации (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), адрес официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет»;

контактные телефоны управляющей организации, представительства управляющей организации, аварийно-диспетчерской службы и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций.

5. Управлению городского хозяйства администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего постановления:

1) разместить указанное постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;

2) направить указанное постановление в управляющую организацию ООО «Комета», ресурсоснабжающие организации, в государственную жилищную инспекцию Архангельской области.

6. Муниципальному казенному учреждению городского округа Архангельской области «Котлас» «Центр мониторинга жилищно-го фонда и эксплуатации муниципального имущества» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления письменно уведомить собственников и нанимателей помещений в многоквартирных домах, указанных в приложении к настоящему постановлению, об определении управляющей организации, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства городского округа «Котлас» Е. Е. Лукина.

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

Перечень услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.		
№ п/п	Наименование	Периодичность
2	Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	
2.1	Услуги по управлению	
2.2	Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров		
2.2.1	Работы: выполняемые в отношении всех видов фундаментов и подвалов	
2.2.1.1	Осмотр территории вокруг здания, фундамента и подвала	1 раз в год
2.2.1.2	Закрытие/открытие подвальных окон/продухов	1 раз в год
2.2.2	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта колонн и столбов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта балок (ригелей) перекрытий и покрытий	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш	
2.2.6.1	Осмотр всех элементов кровли	2 раз в год
2.2.6.2	Очистка кровли от снега и сосуль	по мере необходимости
2.2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей

2.2.12.1	Снятие и установка дверных приборов: пружины	1 раз в год
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме; подготовка к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров		
2.2.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта мусоросборников.	
2.2.13.1	Контейнерная площадка	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.13.2	Помойная яма	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления (газоходы)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.14.1	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД не оснащенных газом	1 раз в год
2.2.14.2	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с баллонным газом	2 раза в год
2.2.14.3	Техническое обслуживание вентиляционных каналов в МКД с природным газом	3 раза в год
2.2.14.4	Техническое обслуживание газоходов	3 раза в год
2.2.15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта печей, каминов и очагов, дымоходов печей, очагов и каминов	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.15.1	Осмотр, прочистка дымовых каналов	2 раз в год
2.2.15.2	Осмотр печей, с устранением незначительных неисправностей	2 раз в год
2.2.16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	1 раз в год
2.2.17	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения (в т.ч. септики)	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.17.1	Центральное	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.17.1	Осмотр и техническое обслуживание квартирных водопроводных, канализационных стояков, запорной арматуры	1 раз в год
2.2.17.2	Осмотр и техническое обслуживание сетей водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях	1 раз в год
2.2.17.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.4	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.17.2	Септики	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.18	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем теплоснабжения.	
2.2.18.1	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
2.2.18.2	Слив и наполнение водой системы отопления: с осмотром системы	1 раз в год

2.2.18.3	Ликвидация воздушных пробок при пуске системы отопления	1 раз в год
2.2.18.4	Установка и снятие заглушек	1 раз в год
2.2.18.5	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.18.6	Проверка и обслуживание общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования	
2.2.19.1	Снятие показаний индивидуальных приборов учета	12 раз в год
2.2.19.2	Смена ламп: накаливания	1 раз в год
2.2.19.3	Снятие показаний общедомовых приборов учета	12 раз в год
2.2.19.4	Осмотр и устранение незначительных неисправностей электросети,арматуры ,электрооборудования	1 раз в год
2.2.19.5	Осмотр и устранение незначительных неисправностей силовых установок (ВРУ,ввод)	1 раз в год
2.2.19.6	Проверка заземления оболочки кабеля	1 раз в год
2.2.19.7	Замеры сопротивления изоляции проводов с применением мегомметра	1 раз в год
2.2.20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем внутридомового газового оборудования	
2.2.20.1	Проверка герметичности внутридомового газопровода и технологических устройств на нем	3 раза в год
2.2.20.2	Проверка на герметичность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе в подьезде здания	3 раза в год
2.2.20.3	Отключающее устройство на фасадном газопроводе	1 раз в год
2.2.20.4	Проверка исправности изолирующего фланцевого (муфтового) соединения на вводах газопровода (ИФС)	1 раз в год
2.2.20.5	Проверка герметичности ввода фасадного газопровода	1 раз в год
2.2.20.6	Обход и осмотр трассы наружного (подземного) газопровода	4 раза в год
2.2.20.7	Приборное обследование подземного газопровода	1 раз в 5 лет
2.2.20.8	Проведение технического диагностирования внутридомового и внутриквартирного газового оборудования	Через 30 лет после ввода в эксплуатацию, последующие 1 раз в 5 лет
2.2.21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лифта (лифтов)	
Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		
2.2.22	Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества	

2.2.22.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	6 раз(а) в неделю
	Подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	3 раз(а) в неделю
	Мытьё лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
	Мытьё лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
	Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
	Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
	Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год
	Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
	Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
	Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
	Мытьё окон	2 раза в год
	Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
	Очистка приемков при входе	1 раз в неделю
2.2.22.2	Проведение дератизации	4 раза в год
2.2.22.3	Проведение дезинсекции	2 раза в год
2.2.23	Работы по содержанию придомовой территории	
2.2.23.1	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
2.2.23.1.1	Уборка земельного участка в холодный период года	
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	6 раз в неделю
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада
	Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости

	Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
	Механизированная уборка земельного участка	по мере необходимости
2.2.23.1.2	Уборка земельного участка в теплый период года	
	Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
	Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
	Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
	Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
	Очистка приямков от грязи	1 раз в неделю
2.2.23.2	Стрижка газонов	1 раз в год
2.2.23.3	Формовка деревьев	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.23.4	Ручная уборка газонов от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.5	Ручная уборка вокруг помойных ям от бытового мусора	6 раз в год
2.2.23.6	Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз(а) в неделю
2.2.23.7	Подсыпка территории ПГС	по мере необходимости, на основании дефектных ведомостей
2.2.24	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов	
2.2.24.1	Сбор и вывоз жидких бытовых отходов, сточных вод при наличии дворовых туалетов, септиков, выгребных ям от неблагоустроенного ж/ф	по мере накопления но не реже 1 раза в 6 месяцев
2.2.24.2	Приобретение контейнеров	по мере необходимости
2.2.24.3	Утепление выгребных ям в неблагоустроенном ж/ф	1 раз в год
2.2.25	Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния и текущего ремонта элементов благоустройства	по мере необходимости
2.2.26	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	1 раз в 10 лет (в зависимости от обрабатываемого состава)
2.2.27	Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения	круглосуточно
2.2.28	Инвентаризация с целью определения площади помещений, входящих в состав общего имущества	По мере необходимости»



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июня 2022 г. № 1101
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утверждённого решением Собрания депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н, 2 декабря 2021 года № 190-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с момента официального опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 6 июня 2022 г. № 1101

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения	Уборка дворовой территории	Уборка мест общего пользования	Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД по:			Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Способ управления МКД	Наименование управляющей/обслуживающей организации
	улица	дом					холодному водоснабжению	горячему водоснабжению	электрической энергии			
1	г. Котлас п.Вычегодский	Ульянова	22	16,62	3,55	2,67	*	*	*	19.04.2022	Управление УО	ООО УК «ГА-РАНТ»
2	г. Котлас	Мира пр.	21	26,01	5,42	3,7	*	*	*	20.05.2022	ТСЖ	ООО «Веста»
3	г. Котлас	Портовиков	63	29,61	4,72	5,32	*	*	*	24.05.2022	Управление УО	ООО «Веста»

* Примечание - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется при наличии коллективного (общедомового) прибора учета в соответствии с ч. 9.2 и 9.3 ст. 156 Жилищного кодекса РФ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июня 2022 г. № 1102
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации городского округа «Котлас», утвержденного решением Собрании депутатов городского округа «Котлас» от 16 декабря 2005 года № 154/1 (с учетом изменений от 14 февраля 2013 года № 344-н, 28 ноября 2013 года № 16-н, 30 октября 2014 года № 80-н, 26 февраля 2015 года № 104-н, 27 октября 2016 года № 179-н, 18 июня 2020 года № 93-н, 2 декабря 2021 года № 190-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений, собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения и порядка определения предельных индексов изменения такой платы, утвержденных постановлением администрации городского округа «Котлас» от 7 мая 2018 года № 920, протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, указанных в приложении к настоящему постановлению, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с 1 июля 2022 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Котлас» С.Ю. Дейнеко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа «Котлас»
от 6 июня 2022 г. № 1102

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

№ п/п	Адрес			Размер платы за содержание жилого помещения	Уборка дворовой территории	Уборка мест общего пользования	Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД по:			Дата протокола общего собрания собственников МКД (членов ТСЖ)	Способ управления МКД	Наименование управляющей/обслуживающей организации
							холодному водоснабжению	горячему водоснабжению	электрической энергии			
	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)				(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)			
1	г. Котлас	Невского	12	24,21	3,88	3,34	*	*	*	24.05.2022	Управление УО	ООО «Спецстрой»
2	г. Котлас	Радищева	14	26,67			-	-	-	05.05.2022	непосредственное управление	ООО «Комета»
3	г. Котлас	Культпросвета	11	21,36			-	-	-	19.02.2022	непосредственное управление	ООО «Олимп»
4	г. Котлас	Гастелло	18	27,40			-	-	-	19.05.2022	непосредственное управление	ООО «Олимп»
5	г. Котлас	Франко	119	22,50			-	-	-	19.05.2022	непосредственное управление	ООО «Олимп»

* Примечание - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется при наличии коллективного (общедомового) прибора учета в соответствии с ч. 9.2 и 9.3 ст. 156 Жилищного кодекса РФ

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации городского округа Архангельской области «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Издатель – муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», директор (главный редактор) газеты «Новый Котлас» А.С. Фомин.

Адрес редакции и издателя: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: kotlastv@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение городского округа Архангельской области «Котлас» «Информационная компания» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов городского округа Архангельской области «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43.

Печать офсетная. Подписано к печати 07.06.2022 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 1395.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 08.06.2022 г.