

НОВЫЙ КОТЛАС



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ ● 01 февраля 2018 ● № 4 (44) ● 12+

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 января 2018 г. № 156
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 января 2018 г. № 157
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 января 2018 г. № 158
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 января 2018 г. № 159
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 января 2018 г. № 160
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 января 2018 г. № 166

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 января 2018 г. № 175
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 января 2018 г. № 198
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 января 2018 г. № 199
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 января 2018 г. № 200
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 января 2018 г. № 201
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 января 2018 г. № 203



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 января 2018 г. № 156
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протокола общего собрания собственников жилых помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Герцена, д. 10 В, от 16.01.2018, управление которым осуществляет ООО «Уком Энергодом», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.
2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2018.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 24.01.2018 № 156

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	в т.ч.					
		уборка дворовой территории (руб./м2)	уборка МОП (лестничные клетки) (руб./м2)	сбор и вывоз ТБО (руб./м2)	ОДН		
					холодное водоснабжение (руб./м2)	горячее водоснабжение (руб./м2)	электрическая энергия (руб./м2)
г. Котлас, ул. Герцена, д. 10 В	22,91	-	-	3,50	0,26	0,20	2,62



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 января 2018 г. № 157
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протокола общего собрания членов ТСЖ и собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 4, от 12.01.2018, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с момента опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 24.01.2018 № 157

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения	в т.ч.					
		уборка дворовой территории	уборка МОП (лестничные клетки)	сбор и вывоз ТБО	ОДН		
					холодное водоснабжение	горячее водоснабжение	электрическая энергия
(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	
г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 4	26,90	4,37	3,79	2,45	0,64	-	0,54



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 января 2018 г. № 158
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Ленина, д. 200, от 16.01.2018, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.03.2018.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 24.01.2018 № 158

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения	в т.ч.					
		уборка дворовой территории	уборка МОП (лестничные клетки)	сбор и вывоз ТБО	ОДН		
					холодное водоснабжение	горячее водоснабжение	электрическая энергия
(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	
г. Котлас, ул. Ленина, д. 200	12,66	-	-	1,94	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 января 2018 г. № 159
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Володарского, д. 123, от 24.12.2017, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2018.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 24.01.2018 № 159

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения	в т.ч.					
		уборка дворовой территории	уборка МОП (лестничные клетки)	сбор и вывоз ТБО	ОДН		
					холодное водоснабжение	горячее водоснабжение	электрическая энергия
(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	
г. Котлас, ул. Володарского, д. 123	18,00	-	-	7,60	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24 января 2018 г. № 160
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, расположенных по адресам: г. Котлас, ул. Джамбула, д. 15, от 28.12.2017, ул. Пролетарская, д. 17 от 11.01.2018, ул. Спортивная, д. 8 от 16.01.2018, ул. Советская, д. 9 от 16.01.2018, ул. Чернышевского, д. 13 от 14.01.2018, ул. Чернышевского, д. 3 от 15.01.2018, ул. Правды, д. 28 от 17.01.2018, ул. Угольная, д. 14 А от 17.01.2018, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2018.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 24.01.2018 № 160

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения (руб./м2)	в т.ч.		
		уборка дворовой территории (руб./м2)	уборка МОП (лестничные клетки) (руб./м2)	сбор и вывоз ТБО (руб./м2)
г. Котлас, ул. Джамбула, д. 15	30,18	-	-	6,63
г. Котлас, ул. Пролетарская, д. 17	26,24	-	-	7,59
г. Котлас, ул. Спортивная, д. 8	12,55	-	-	3,50
г. Котлас, ул. Советская, д. 9	12,52	-	-	3,50
г. Котлас, ул. Чернышевского, д. 13	12,77	-	-	3,50
г. Котлас, ул. Чернышевского, д. 3	13,05	-	-	5,73
г. Котлас, ул. Правды, д. 28	24,55	-	-	5,13
г. Котлас, ул. Угольная, д. 14 А	12,45	-	-	3,50



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 января 2018 г. № 166
г. КОТЛАС

О проведении универсальных выставок - ярмарок

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», областным законом от 29.10.2010 № 212-16-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере регулирования торговой деятельности», в соответствии с Порядком организации деятельности ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на территории Архангельской области (далее по тексту – Порядок), утвержденным постановлением администрации Архангельской области от 27.08.2007 № 155-па, на основании заявления директора общества с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» А.Л. Гулевского, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести на прилегающей территории к обществу с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» по адресу: г. Котлас, ул. Ленина, д. 69 с 08.00 до 16.00 часов универсальные выставки-ярмарки по продаже продовольственных и непродовольственных товаров (далее по тексту – выставки-ярмарки):

с 16.02.2018 по 18.02.2018 - выставка-ярмарка «Праздничная»;
с 30.03.2018 по 31.03.2018 - выставка-ярмарка «Пасхальная»;
с 20.04.2018 по 21.04.2018 - выставка-ярмарка «Весенняя ярмарка»;
с 18.05.2018 по 20.05.2018 - выставка-ярмарка саженцев;
с 08.06.2018 по 10.06.2018 - выставка-ярмарка «Все для дома»;
с 20.07.2018 по 22.07.2018 - универсальная выставка-ярмарка;

с 17.08.2018 по 19.08.2018 - выставка-ярмарка «Скоро в школу»;
с 07.09.2018 по 09.09.2018 - выставка-ярмарка «Бабье лето»;
с 05.10.2018 по 07.10.2018 - выставка-ярмарка «Урожай - 2018»;
с 16.11.2018 по 18.11.2018 - универсальная выставка-ярмарка;
с 21.12.2018 по 23.12.2018 – новогодняя универсальная выставка-ярмарка.

2. Определить организатором универсальных выставок-ярмарок общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок».

3. Общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» обеспечивает организацию деятельности выставок-ярмарок в соответствии с разделом II Порядка.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития администрации МО «Котлас» В.Н. Заборского.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 января 2018 г. № 175
г. КОТЛАС

Об утверждении Положения об организации и проведении на территории муниципального образования «Котлас» конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития» в 2018 году

В рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 24.10.2013 № 3328 (в ред. от 17.01.2018 № 91), руководствуясь статьями 34, 37 Устава, администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении на территории муниципального образования «Котлас» конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития» в 2018 году», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Конкурсной комиссии по определению победителей конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» А.А. Норицына.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 25.01.2018 № 175

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении на территории муниципального образования «Котлас» конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития» в 2018 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 24 октября 2013 года № 3328 (в ред. от 17.01.2018 № 91) (далее - Программа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития» (далее – Конкурс).

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«организатор Конкурса» – Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас» (далее – Управление), которое отвечает за организацию и проведение Конкурса;

«конкурс» – открытый публичный конкурс социально-значимых проектов, проводимый организатором Конкурса на условиях настоящего Положения. Проектам, победившим в Конкурсе, предоставляется финансовая поддержка за счет средств бюджета МО «Котлас» и (или) бюджета Архангельской области на цели, определённые настоящим Положением;

«заявители» - некоммерческие организации, деятельность которых направлена на поддержку и развитие территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), осуществляющие свою деятельность на территории МО «Котлас»;

«проект» – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам заявителей.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Организатор Конкурса:

1) организует распространение информации о проведении Конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

2) организует работу конкурсной Комиссии;

3) организует прием, регистрацию заявок на участие в Конкурсе, обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в Конкурсе;

4) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе;

5) на основании протокола заседания Конкурсной комиссии готовит постановление администрации МО «Котлас» со списком проектов, победивших в Конкурсе, и указанием суммы финансовой поддержки по каждому проекту;

6) заключает договоры о предоставлении субсидии (далее – договор) с участниками Конкурса, проекты которых признаны победившими в Конкурсе;

7) обеспечивает перечисление денежных средств участникам Конкурса, проекты которых признаны победившими в Конкурсе.

2.2. Заявители представляют организатору Конкурса в срок с 19.02.2018 по 20.03.2018 заявки на участие в Конкурсе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Каждым заявителем может подаваться неограниченное число заявок на участие в Конкурсе. Все документы, входящие в состав заявки, должны иметь четкую печать текстов, должны быть пронумерованы, сброшюрованы (иметь форму единого документа). Заявка должна быть скреплена печатью заявителя (при наличии) и подписана заявителем. Факсимильное воспроизведение подписи не допускается.

Копии документов, являющихся приложениями к заявке на участие в Конкурсе, должны быть подписаны заявителем, направляющим документы для участия в Конкурсе.

2.3. Кроме документов, указанных в подпункте 2.2. настоящего Положения, заявитель предоставляет следующие документы:

1) проект по форме (приложение № 2 к настоящему Положению);

2) копию Устава заявителя (в случае, если заявителем подается несколько заявок на участие в Конкурсе, предоставляется

только один экземпляр);

3) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя проекта - председателя ТОС или уполномоченного представителя (копия протокола Совета, конференции или общего собрания ТОС);

4) решение ТОС, устанавливающее намерение направить проект для участия в Конкурсе, утверждающее объем внебюджетных средств для реализации проекта и перечень работ, которые предполагается выполнить жителями соответствующей территории (копия протокола конференции или общего собрания ТОС);

5) копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае, если заявителем подается несколько заявок на участие в Конкурсе, предоставляется только один экземпляр);

6) иную информацию, дополнительные документы и материалы о своей деятельности, в том числе о ранее реализованных проектах.

2.4. В течение срока приема заявок на участие в Конкурсе Управление организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе.

2.5. Заявка на участие в Конкурсе представляется организатору Конкурса непосредственно или направляется по почте.

Каждая заявка регистрируется организатором Конкурса.

При поступлении организатору Конкурса заявки на участие в Конкурсе, направленной по почте, она также регистрируется.

Заявка на участие в Конкурсе, поступившая организатору Конкурса после окончания срока приема заявок (в том числе по почте) регистрируется, но к участию в Конкурсе не допускается, о чем заявителю направляется уведомление.

2.6. Заявитель, подавший заявку на участие в Конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником Конкурса), в случае если:

- документы, представлены не в полном объеме;

- не соответствует требованиям к участникам Конкурса, установленным подпунктом 3.1 настоящего Положения;

- заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением;

- заявка на участие в Конкурсе поступила организатору Конкурса после окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе (в том числе по почте);

- представлены недостоверные сведения.

При наличии вышеуказанных случаев (одного из случаев) организатор Конкурса направляет заявителю уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

2.7. Организатор Конкурса не возмещает заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, и участникам Конкурса расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в Конкурсе и участием в Конкурсе.

2.8. Документы, представленные заявителем, рассматриваются Конкурсной комиссией.

Конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников Конкурса, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы),

необходимую для оценки заявок на участие в Конкурсе.

Заявки на участие в Конкурсе, представленные заявителями, рассматриваются Конкурсной комиссией в срок по 30.03.2018.

2.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка на участие в Конкурсе, указанная заявка рассматривается Комиссией и если указанная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Положения, а также в случае, если подано несколько заявок на участие в Конкурсе, а из всех к участию в Конкурсе допущен только один участник Конкурса, организатор Конкурса заключает договор с участником Конкурса проект(ы) которого признаны победившими в Конкурсе.

2.10. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола заседания Конкурсной комиссии (со списком проектов, которые признаны победившими в Конкурсе и указанием суммы финансовой поддержки по каждому проекту) организатор Конкурса готовит проект постановления администрации МО «Котлас».

2.11. Постановление администрации МО «Котлас», которым утверждается список проектов, признанных победителями Конкурса (с указанием суммы финансовой поддержки по каждому проекту), размещается на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:

1) отклонены все заявки на участие в Конкурсе;

2) не подана ни одна заявка на участие в Конкурсе.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть некоммерческие организации, деятельность которых направлена на поддержку и развитие территориального общественного самоуправления, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, и осуществляющие свою деятельность на территории МО «Котлас» в соответствии со своими учредительными документами.

3.2. Проекты заявителей должны быть направлены на решение задач по одному из следующих приоритетных направлений:

1) сохранение исторического и культурного наследия, народных традиций и промыслов, развитие въездного туризма;

2) благоустройство территории, природоохранная деятельность, в том числе: ремонт дворовых проездов, подъездов к дворовым территориям и тротуаров; устройство ограждений; устройство контейнерных площадок; устройство гостевых автостоянок;

3) развитие физической культуры и спорта, в том числе: благоустройство и оборудование детских и спортивных площадок;

4) поддержка социально уязвимых групп населения;

5) экологическая культура и безопасность, в том числе озеленение;

б) противопожарная защита.

3.3. Организатор конкурса заключает с участниками Конкурса, проекты которых признаны победившими в Конкурсе, договоры о предоставлении субсидии (далее - договор) в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования постановления администрации МО «Котлас», которым утвержден список проектов, признанных победившими в Конкурсе.

3.4. Если в течение установленного срока по вине участника Конкурса, проекты которого признаны победившими в Конкурсе, договор не заключен, то он теряет право на получение финансовой поддержки.

3.5. Перечисление денежных средств осуществляет Управление в установленном администрацией МО «Котлас» порядке на открытый в кредитной организации расчетный счет участников Конкурса, проекты которых признаны победившими в Конкурсе (далее – получатели).

3.6. За счет предоставленных средств получатели вправе осуществлять следующие расходы, связанные с реализацией проектов, в том числе:

- на оплату труда, не более 30% (Тридцати процентов) от суммы денежных средств;
- на приобретение товаров, работ, услуг;
- уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- возмещение расходов добровольцев;
- прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий проектов.

За счет предоставленных средств запрещается осуществлять следующие расходы:

- связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами;
- на поддержку политических партий и избирательных кампаний;
- на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;
- на фундаментальные научные исследования;
- на приобретение алкогольной и табачной продукции;
- уплату штрафов.

3.7. Участие в Конкурсе предполагает софинансирование представляемых на Конкурс проектов за счет внебюджетных средств заявителей, объем которых должен составлять не менее 10% от общей суммы запрашиваемых средств.

4. Комиссия

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решение принимается на основании оценочных ведомостей, заполненных каждым членом Комиссии, либо открытым голосованием простым большинством голосов, присутствовавших на заседании членов Комиссии, что отражается в соответствующих протоколах заседаний Комиссии. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

4.2. Каждый проект на участие в Конкурсе представляется секретарем и обсуждается членами комиссии.

4.3. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение и оценка заявок на участие в Конкурсе;
- 2) определение проектов, победивших в Конкурсе;
- 3) ведение и оформление протокола заседания Конкурсной комиссии со списком проектов, победивших в Конкурсе и указанием суммы финансовой поддержки по каждому проекту.

4.5. Комиссия имеет право проводить проверки достоверности сведений в представленных на Конкурс заявках, в том числе с выездом на места.

5. Определение проектов, победивших в Конкурсе, и объемов финансовой поддержки по каждому проекту

5.1. Рассмотрение проектов, осуществляется Конкурсной комиссией в два этапа:

1) предварительное рассмотрение проектов членами комиссии, в ходе которого каждый член комиссии оценивает по 6-балльной шкале представленные проекты и заполняет оценочную ведомость в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

2) на основании оценочных ведомостей членов комиссии по каждому рассматриваемому проекту секретарь Конкурсной комиссии заполняет итоговую ведомость в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

В итоговой ведомости по показателям оценки выводится сумма полученных баллов, а также итоговый балл в целом по каждому проекту.

На основании полученных итоговых баллов по всем рассматриваемым проектам составляется рейтинг проектов соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению, в котором проекты, получившие большее количество баллов, получают более высокий рейтинг.

5.2. Оценка проектов осуществляется по каждому из перечисленных критериев оценки:

- реалистичность (соответствие предложенных механизмов реализации проекта поставленным задачам; финансовые и организационные возможности исполнителей проекта; проработанность бюджета проекта);

- актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект (наличие четко сформулированной проблемы; описания категорий граждан, для которых реализуется проект, их количество; заинтересованность данных категорий в реализации проекта);
 - устойчивость проекта (возможность продолжения деятельности после окончания финансирования; длительность использования приобретенного оборудования);
 - оригинальность, инновационность;
 - экономическая целесообразность (соотношение затрат и планируемых результатов);
 - качество составления финансового плана (сметы) (полнота отражения расходов в соответствии с проектом; целесообразность включения расходов, отнесенных на счет бюджетов всех уровней; обоснованность распределения расходов за счет бюджетных и внебюджетных средств);
 - объем внебюджетных средств;
 - опыт работы по реализации проектов, взаимодействию с учреждениями, организациями, администрацией МО «Котлас» по решению вопросов местного значения.
- Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

5.3. Общий объем утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию проектов в 2018 году составляет 699 600,00 (Шестьсот девяносто девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

- 574 500,00 (Пятьсот семьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек за счет средств бюджета МО «Котлас»;
- 125 100,00 (Сто двадцать пять тысяч сто) рублей 00 копеек за счет средств бюджета Архангельской области.

Предоставление финансовой поддержки получателям предусмотрено во 2-3 квартале 2018 года.

5.4. Распределение объема финансовой поддержки, предусмотренной бюджетами всех уровней, осуществляется по итогам проведенного Конкурса, с учетом рейтинговой оценки, пропорционально количеству набранных баллов каждым проектом, признанным победителем в Конкурсе.

5.5. Максимальная сумма финансовой поддержки для реализации одного проекта не может превышать 150 000 рублей.

5.6. В случае, если совокупный расчетный объем запрашиваемых средств на реализацию проектов, победивших в Конкурсе, превышает лимиты бюджетных обязательств на эти цели в 2018 году, распределение финансовой поддержки осуществляется между проектами, которые по результатам их оценки имеют наибольшие показатели итогового рейтинга, с соблюдением требований, установленных пунктом 5.4. настоящего Положения.

6. Контроль за использованием финансовой поддержки

6.1. Предоставление финансовой поддержки из бюджета МО «Котлас» на реализацию проектов осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году и в плановом периоде 2019 и 2020 годов грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2014-2020 годы».

6.2. Предоставленная финансовая поддержка должна быть использована в сроки, предусмотренные договором о предоставлении финансовой поддержки между получателем и Управлением.

Сроки использования финансовой поддержки ограничиваются финансовым годом, в котором предоставлены эти средства.

6.3. Объем внебюджетных средств для реализации проекта получателя должен составлять не менее 10 % от суммы полученных средств.

6.4. Получатели представляют в Управление отчет о расходовании средств субсидий по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении субсидий, но не позднее 20 декабря 2018 года.

6.5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и Финансовым управлением МО «Котлас» в порядке, установленном администрацией МО «Котлас», а также Контрольно-счётной палатой муниципального образования «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 30.06.2011 № 13-438-р «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Котлас».

6.6. В случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления МО «Котлас», Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Котлас») информации о факте(ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных утвержденным администрацией МО «Котлас» порядком, регулирующим предоставление субсидии, договором, в том числе указания в документах, представленных получателем в соответствии с договором, недостоверных сведений, Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет МО «Котлас» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае невозврата или несвоевременного возврата средств бюджета МО «Котлас» в сроки, установленные указанным требованием, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, Управление обращается в суд с иском о взыскании субсидии.

6.7. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, получатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления Управлением возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий.

При не возврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об организации и проведении на территории
муниципального образования «Котлас» конкурса
социально-значимых проектов «Котлас – территория развития»

Дата получения заявки:
Номер заявки:

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Полное наименование организации-заявителя	
Сокращенное наименование организации-заявителя	
Наименование проекта	
Организационно-правовая форма	
Приоритетное направление проекта	
Запрашиваемый размер финансовой поддержки	<i>рублей; сумма цифрами и прописью</i>
Размер внебюджетных средств, включая денежные средства, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев	<i>рублей; сумма цифрами и прописью с указанием источника средств</i>
Полная стоимость проекта	<i>рублей; сумма цифрами и прописью</i>
Организации - партнеры	
Продолжительность проекта (дата начала и дата окончания реализации проекта)	
Контактная информация	<i>юридический адрес (при наличии), фактический адрес, телефон/факс, электронная почта, адрес сайта в сети «Интернет»</i>
Руководитель организации-заявителя	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Руководитель проекта	<i>ФИО, должность, мобильный телефон</i>
Реквизиты	<i>ИНН КПП ОГРН Дата создания Дата государственной регистрации ОКПО ОКВЭД</i>
Банковские реквизиты	<i>наименование учреждения банка ИНН/КПП банка корреспондентский счет БИК расчетный счет</i>

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаем. С условиями конкурса и предоставления субсидий ознакомлены.

Просим принять заявку на участие в конкурсе.

Опись документов, представляемых для участия в Конкурсе

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Руководитель организации-заявителя _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

Руководитель проекта _____

подпись

(И.О. Фамилия)

Дата: _____

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об организации и проведении на территории
муниципального образования «Котлас» конкурса
социально-значимых проектов «Котлас – территория развития»

ПРОЕКТ¹

1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА

--

2. ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ ПРОЕКТА И ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ

Общая характеристика ситуации в соответствующей сфере на начало реализации проекта, описание проблемы, которую планируется решать, причины обращения к разработке и реализации проекта, а также аргументация наличия проблемы доступными статистическими данными. Обоснование необходимости проекта:

--

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

ЦЕЛЬ проекта (описание позитивных изменений в состоянии проблемы, указанной в разделе 2 проекта, в перспективе, которым будет способствовать реализация проекта):

--

и ЗАДАЧИ для достижения этой цели – что будет достигнуто, что изменится в результате реализации проекта:

- 1.
- 2.
- 3.

4. ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА ПРОЕКТА

Описание целевой группы проекта: на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, роль проекта в решении проблем целевой группы, порядок привлечения и отбора участников проекта и/или получателей услуг:

--

Количество жителей МО «Котлас», вовлеченных в реализацию проекта (человек), в том числе:	<i>всего</i>
<i>указать группу населения</i>	
<i>указать группу населения</i>	

5. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Общая продолжительность проекта		<i>Количество месяцев</i> _____	
Начало реализации проекта	_____(день)	_____(месяц)	2018
Завершение реализации проекта	_____(день)	_____(месяц)	2018

6. ГЕОГРАФИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОЕКТУ

микрорайоны МО «Котлас», на территории которых реализуется проект:	<i>перечислить</i>
--	--------------------

7. ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ХОДЕ ПРОЕКТА

Описание последовательности необходимых мероприятий, которые будут реализованы в ходе проекта для решения задач, указанных в разделе 3 проекта. Как можно более подробное описание деятельности в ходе мероприятий проекта, пояснение, в чем их особенность, и как они способствуют достижению цели проекта, указанной в разделе 3 проекта:

--

Календарный план реализации проекта (приложение 1 к проекту).

8. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА И ИСПОЛНИТЕЛИ

Описание, каким образом будет осуществляться управление проектом, и кто будет участвовать в его реализации. Указание, какие специалисты будут привлечены к реализации проекта, и какова их квалификация:

--

Количество волонтеров, задействованных в проекте	<i>Количество человек</i> _____
--	---------------------------------

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА

Смета расходов на реализацию проекта (далее – смета) прилагается (приложение 2 к проекту).

Подробные комментарии по каждой статье расходов, заложенных в смету (приложение 2 к проекту). Объяснение необходимости данных расходов и обоснование запрашиваемого размера финансовой поддержки по каждой статье расходов. Подробные комментарии по суммам, которые указаны в смете (приложение 2 к проекту) в качестве софинансирования. Указание, из каких источников привлекаются внебюджетные средства на реализацию проекта:	
и т.д.	
Запрашиваемый размер финансовой поддержки на реализацию проекта из бюджетов всех уровней	_____ рублей (сумма цифрами и прописью)
Размер внебюджетных средств, включая денежные средства, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев	_____ рублей (сумма цифрами и прописью с указанием источника средств)
Полная стоимость проекта	_____ (рублей; сумма цифрами и прописью)

10. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (конкретные ожидаемые результаты и эффект проекта в долгосрочной перспективе).

В этом разделе должна содержаться конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) о результатах проекта.

Ожидаемые результаты должны логически вытекать из тех мероприятий, той деятельности, которые указаны в разделе 7 проекта. Результаты должны быть описаны для каждого мероприятия или группы мероприятий, указанных в разделе 7 проекта:

Ожидаемый результат	Количественный показатель
Необходимо подробно описать, что планируется получить в результате выполнения каждого мероприятия. Как изменится ситуация в результате, какое влияние окажет проект на целевую группу и организацию:	Укажите (если возможно), какие количественные показатели будут достигнуты в итоге проведенных мероприятий ¹ :

11. ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА

Если проект планируется продолжать, необходимо описать, что будет сделано для развития проекта и за счет каких средств. Если запрашивается финансовая поддержка на приобретение какого-либо оборудования, то необходимо описать, как оно будет использоваться в дальнейшем:

²Сколько человек будет участвовать в мероприятии? Сколько мероприятий проведено? Сколько человек прошли обучение? Какой % жителей/участников изменили свое отношение к проблеме? и т.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об организации и проведении на территории
муниципального образования «Котлас» конкурса
социально-значимых проектов «Котлас – территория развития»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

социально-значимого проекта по направлению _____

реализуемого на территории ТОС № ___ « _____ »

№ п/п	Критерии	Количество баллов от 0 до 6
	Реалистичность	
	Актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект	
	Устойчивость проекта	
	Оригинальность, инновационность	
	Экономическая целесообразность	
	Качество составления финансового плана (сметы)	
	Объем внебюджетных средств	
	Опыт работы по реализации проектов, взаимодействию с учреждениями, организациями, администрацией МО «Котлас» по решению вопросов местного значения	
	Итого:	

Отдельные замечания, предложения _____

Член Конкурсной комиссии _____ / _____

Примечания:

Для оценки проекта по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1- проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2- проект в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - проект полностью соответствует данному показателю.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об организации и проведении на территории
муниципального образования «Котлас» конкурса
социально-значимых проектов «Котлас – территория развития»

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

социально-значимого проекта по направлению _____

реализуемого на территории ТОС № __ « _____ »

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов Комиссии в баллах					Сумма полученных баллов
1.	Реалистичность						
2.	Актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект						
3.	Устойчивость проекта						
4.	Оригинальность, инновационность						
5.	Экономическая целесообразность						
6.	Качество составления финансового плана (сметы)						
7.	Объем внебюджетных средств						
8.	Опыт работы по реализации проектов, взаимодействию с учреждениями, организациями, администрацией МО «Котлас» по решению вопросов местного значения						
Итоговый балл							
Ф.И.О. членов Комиссии							

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению об организации и проведении на территории
муниципального образования «Котлас» конкурса
социально-значимых проектов «Котлас – территория развития»

РЕЙТИНГ ПРОЕКТОВ

Заседание Конкурсной комиссии от «__» _____ 2018 года

Наименование участника Конкурса, проект которого признан победителем	Наименование проекта	Итоговый балл	Место по рейтингу	Размер предоставляемых денежных средств из бюджета всех уровней

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование работ	март 2018	апрель 2018	май 2018	июнь 2018	июль 2018	август 2018	сентябрь 2018	октябрь 2018	ноябрь 2018	декабрь 2018
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											

Руководитель проекта

« _____ » _____ 2018 г.

Смета расходов по проекту: « ____ »

Общая сумма финансирования 0,00 рублей
 Собственный вклад 0,00 рублей
 Запрашиваемое финансирование 0,00 рублей

№ п/п	Вид расходов	Кол-во	Цена за единицу	Общая сумма финансирования	Собственный вклад	Запрашиваемое финансирование
	Оплата труда и отчисления с ФОТ сотрудников					
1	Оплата труда руководителя проекта					
	ИТОГО					
	Оплата труда и отчисления с ФОТ привлеченных специалистов					
1						
	ИТОГО					
	ИТОГО ФОТ					
	Прямые затраты по проекту					
	ИТОГО прямые затраты					
	ВСЕГО					

Руководитель проекта

« ____ » _____ 2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к постановлению администрации МО «Котлас»
 от 25.01. 2018 г. № 175

Состав

Конкурсной комиссии по определению победителей конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития»

- Крюкова Н.В. - председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас», председатель Комиссии;
- Гусевская Е.Н. - начальник отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас», зам. председателя Комиссии;
- Мелихова А.М. - специалист 1 категории отдела жилищных отношений в сфере управления домами Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас», секретарь Комиссии;
- Члены Комиссии:
- Елисеенкова Е.Н. - заместитель председателя Собрания депутатов МО «Котлас» (по согласованию);
- Лукиянов В.Н. - председатель Совета ветеранов войны и труда (по согласованию);
- Лазарева Л.В. - ведущий специалист Комитета по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» (по согласованию);
- Свинин С.Е. - директор муниципального казенного учреждения МО «Котлас» «Информационный расчетный центр» (по согласованию).



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 января 2018 г. № 198
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протокола общего собрания собственников жилых помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Невского, д. 14, от 16.01.2018, управление которым осуществляет ООО «Спецстрой», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.
2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2018.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 29.01.2018 № 198

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения	в т.ч.					
		уборка дворовой территории	уборка МОП (лестничные клетки)	сбор и вывод ТБО	ОДН		
					холодное водоснабжение	горячее водоснабжение	электрическая энергия
(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	
г. Котлас, ул. Невского, д. 14	32,77	6,29	6,26	2,82	0,18	0,18	0,92



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 января 2018 г. № 199
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Котлас, ул. Правды, д. 18, от 22.01.2018, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.
2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.03.2018.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения	в т.ч.		
		уборка дворовой территории	уборка МОП (лестничные клетки)	сбор и вывоз ТБО
	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)
г. Котлас, ул. Правды, д. 18	44,83	-	-	4,49



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 января 2018 г. № 200
г. КОТЛАС

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения

Во исполнение статьи 156 Жилищного Кодекса РФ, Положения об администрации муниципального образования «Котлас», утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 (с учетом изменений от 14.02.2013 № 344-н, 28.11.2013 № 16-н, 30.10.2014 № 80, 26.02.2015 № 104-н, 27.10.2016 № 179-н), Правил установления размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением администрации МО «Котлас» от 01.12.2016 № 2866 (в редакции от 16.02.2017 № 306), протоколов общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, расположенных по адресам: г. Котлас, ул. Лимендское шоссе, д. 7, от 31.01.2018, ул. Правды, д. 7 от 15.01.2018, ул. Правды д. 6 от 28.12.2017, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и найма муниципального жилищного фонда.

2. Ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2018.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

Размер платы для нанимателей за содержание жилого помещения

Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения	в т.ч.		
		уборка дворовой территории	уборка МОП (лестничные клетки)	сбор и вывоз ТБО
	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)	(руб./м2)
г. Котлас, ул. Лимендское шоссе, д. 7	20,68	-	-	7,27
г. Котлас, ул. Правды, д. 7	21,86	-	-	4,23
г. Котлас, ул. Правды, д. 6	12,81	-	-	3,50



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 января 2018 г. № 201
г. КОТЛАС

**О муниципальном конкурсе проектов
некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта
на территории МО «Котлас» в 2018 году**

В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Спортивный город – здоровый город» муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 30.09.2014 № 2313, во исполнение постановления администрации МО «Котлас» от 24.01.2018 № 161 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», руководствуясь статьями 34, 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Объявить муниципальный конкурс проектов некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» в 2018 году.

2. Установить сроки проведения муниципального конкурса проектов некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» в 2018 году:

- с 01 февраля по 06 февраля 2018 года – приём заявок на участие в конкурсе проектов;
- с 07 февраля по 10 февраля 2018 года – определение победителей конкурса проектов.

3. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе проектов некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» в 2018 году, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» Караваяву З.Н.

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации МО «Котлас»
от 29 января 2018 № 201

ПОЛОЖЕНИЕ

**о муниципальном конкурсе проектов некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность
в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» в 2018 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий подпрограммы «Спортивный город – здоровый город» муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 30.09.2014 № 2313 (далее – Программа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения муниципального конкурса проектов

некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» в 2018 году, в рамках осуществления их уставной деятельности.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«конкурс» – открытый публичный конкурс, проводимый на условиях настоящего Положения, победителям которого предоставляется грант в форме субсидии (далее – субсидия) за счет средств бюджета МО «Котлас» на цели, определенные настоящим Положением;

«проект» – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам некоммерческой организации, осуществляющая деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» (далее – НКО) и заявленному настоящим Положением направлению деятельности;

«уполномоченный орган» – Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас», который отвечает за организацию и проведение конкурса.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Проведение конкурса осуществляет уполномоченный орган.

2.2. Уполномоченный орган:

- 1) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- 2) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе проектов (далее – заявка на участие в конкурсе);
- 4) организует прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе;
- 5) рассматривает заявки на участие в конкурсе;
- 6) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;
- 7) на основании решения конкурсной комиссии, готовит проект постановления администрации МО «Котлас» со списком победителей конкурса и указанием размеров предоставленных им субсидий;
- 8) заключает с победителями конкурса договоры о предоставлении субсидий из бюджета МО «Котлас»;
- 9) осуществляет контроль за использованием субсидий.

2.3. НКО представляет в уполномоченный орган следующие документы:

– заявку на участие в конкурсе, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению (каждым участником конкурса подается не более одной заявки на участие в конкурсе);

- документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе:
 - копию Устава НКО (заверенную подписью руководителя и печатью организации);
 - копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (заверенную подписью руководителя и печатью организации);
 - документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации и т.п.);
 - справку из банка о наличии расчетного счета с указанием лиц, имеющих право подписи;
 - проект НКО;
 - согласие на обработку персональных данных.

2.4. Кроме документов, указанных в подпункте 2.3. настоящего Порядка, НКО может представить:

- дополнительные документы и материалы о своей деятельности, в том числе информацию о ранее реализованных проектах;
- справки об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления.

Если в указанных справках имеются сведения о наличии задолженности, СО НКО вправе приложить документы о погашении им задолженности.

2.5. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

2.6. Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, если НКО не представила их по собственной инициативе.

2.7. Заявка на участие в конкурсе представляется в уполномоченный орган непосредственно или направляется по почте.

Каждая заявка регистрируется уполномоченным органом.

При поступлении в уполномоченный орган заявки на участие в конкурсе, направленной по почте, она также регистрируется.

Заявка на участие в конкурсе, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте) регистрируется, но к участию в конкурсе не допускается, о чем заявителю направляется уведомление.

2.8. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником конкурса), если:

1) заявитель не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения;

2) представленная заявителем заявка на участие в конкурсе и (или) прилагаемые к заявке документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения;

3) заявитель представил на конкурс документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения не в полном объеме и (или) содержащие недостоверные сведения;

4) подготовленная заявителем заявка на участие в конкурсе поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе (в том числе по почте);

5) заявитель получил финансовую поддержку из других бюджетов бюджетной системы РФ на реализацию представленного на конкурс проекта.

При наличии соответствующих оснований (одного из оснований) для отказа, уполномоченным органом заявителю направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе.

2.9. Уполномоченный орган не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и участием в конкурсе.

2.10. Документы, представленные НКО, рассматриваются конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей НКО, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе, представленные НКО, рассматриваются конкурсной комиссией.

2.11. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком победителей конкурса и размерами предоставленных им субсидий передается в уполномоченный орган для подготовки проекта постановления администрации МО «Котлас».

2.12. Постановление администрации МО «Котлас», которым утверждается список победителей с указанием размеров предоставленных им субсидий, размещается на официальном сайте МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Условия проведения конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном федеральным законом порядке и осуществляющие деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории МО «Котлас», в соответствии со своими учредительными документами.

3.2. Проекты некоммерческих организаций, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, должны быть направлены на решение конкретных задач по одному или нескольким из следующих направлений:

- подготовка и проведение официальных спортивных мероприятий на территории МО «Котлас»;
- участие спортивной команды Получателя субсидии в официальных физкультурных мероприятиях и официальных спортивных мероприятиях, в том числе в связи с выездами за пределы территории МО «Котлас».

3.4. Уполномоченный орган заключает с победителями конкурса договоры о предоставлении субсидий в течение 30 календарных дней с момента официального опубликования постановления администрации МО «Котлас», которым утверждены список победителей конкурса и суммы предоставленных им субсидий.

3.5. Если в течение срока, указанного в п. 3.4 настоящего Порядка, договор о предоставлении субсидий не заключен по вине получателя субсидии, то он теряет право на ее получение.

3.6. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на открытые в кредитных организациях расчетные счета НКО.

3.7. За счет предоставленных субсидий НКО вправе осуществлять следующие расходы в рамках реализации проекта:

- оплата труда (не более 50% (Пятидесяти процентов) от суммы субсидии);

оплата питания спортсменов, тренеров (представителей), судей в дни соревнований;
оплата проезда и проживания спортсменов, тренеров (представителей), судей в дни соревнований;
оплата наградной атрибутики;
призовые расходы;
дизайн, полиграфия мероприятия;
арендная плата;
уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

За счет предоставленных субсидий НКО запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;
расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
расходы на фундаментальные научные исследования;
расходы на оказание платных услуг населению;
расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
уплата штрафов.

4. Определение победителей конкурса и размера субсидии

4.1. Рассмотрение проектов, осуществляется конкурсной комиссией в два этапа:

– рассмотрение проектов членами комиссии, в ходе которого каждый член комиссии оценивает по 5-балльной шкале представленные проекты и заполняет оценочную ведомость, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

– на основании оценочных ведомостей членов комиссии, по каждому рассматриваемому проекту секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую ведомость, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

В итоговой ведомости по показателям оценки выводится сумма полученных баллов, а также итоговый балл в целом по каждому проекту.

4.2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета МО «Котлас» на 2018 год, утвержденных Управлению по социальным вопросам администрации МО «Котлас» (далее – Управление).

Общая сумма субсидии на 2018 год составляет 807 тысяч рублей.

4.5. Размер субсидии, предоставляемой победителю конкурса, определяется конкурсной комиссией пропорционально набранному количеству баллов участника конкурса.

5. Контроль за использованием субсидии

5.1. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные договором о предоставлении субсидий.

Сроки использования субсидий ограничиваются финансовым годом, в котором предоставлены эти субсидии.

5.2. НКО представляют в Управление отчетность по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении субсидий, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

5.3. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и Финансовым управлением МО «Котлас» в порядке, установленном администрацией МО «Котлас», а также Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 30.06.2011 № 213-438-р «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Котлас».

5.4. В случае выявления Управлением нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также условий договоров о предоставлении субсидий соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Управлением соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.

5.5. В случае возникновения в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (дебиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года) соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Управлением соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о муниципальном конкурсе проектов
некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность
в сфере физической культуры и спорта в 2018 году

Начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» З.Н. Каравасовой	
Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе проектов

_____ (полное наименование организации)

Сокращенное наименование организации	
Организационно-правовая форма	
Дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Наименование проекта	
Приоритетное направление проекта	
Общий бюджет проекта, в том числе: объем собственных средств (в рублях)	
Запрашиваемая сумма субсидии (в рублях)	
ФИО руководителя проекта и его должность в организации	
Рабочий телефон руководителя проекта	
Мобильный телефон руководителя проекта	
ФИО и должность руководителя организации	
Адрес местонахождения организации	
Тел./факс организации	
Электронная почта	
Продолжительность проекта (дата начала и дата окончания реализации проекта)	
Краткое описание проекта – не более 50 слов (цель проекта, целевые группы, планируемая деятельность по проекту, ожидаемые конкретные измеряемые результаты)	
Организации - партнеры	

Приложения: _____

На реализацию проекта средств из других бюджетов системы РФ не получал.

Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

Подпись руководителя организации: _____

Подпись руководителя проекта: _____

Дата: _____ М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о муниципальном конкурсе проектов
некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность
в сфере физической культуры и спорта в 2018 году

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

_____ (наименование проекта)

По отбору проектов некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта в 2018 году

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Соответствие приоритетным направлениям -организация и проведение спортивных мероприятий проводимых НКО на территории МО «Котлас», - количество занимающихся спортсменами данным видом спорта в МО «Котлас», - участие в официальных спортивных мероприятиях, в том числе с разездами, - количество упоминаний региональной федерации в СМИ (телевидение, журналы, газеты, радио МО), - количество разрядников по данному виду спорта	
2.	Актуальность и значимость	
3.	Соответствие оформлению паспорта проекта, портфолио	

Член Комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки проекта по каждому показателю применяется 5-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - проект в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - проект полностью соответствует данному показателю

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о муниципальном конкурсе проектов
некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность
в сфере физической культуры и спорта в 2018 году

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

_____ (наименование проекта)

N п/п	Наименование показателей оценки	Оценки членов Комиссии в баллах					Сумма полученных баллов
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки						
2.	Актуальность и значимость						
3.	Соответствие оформлению паспорта проекта, портфолио						
Итоговый балл							
Ф.И.О. членов Комиссии							



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 30 января 2018 г. № 203
г. КОТЛАС

**Об отмене режима повышенной готовности для органов управления, сил и средств муниципального звена
Архангельской территориальной подсистемы РСЧС МО «Котлас»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с ликвидацией угрозы разрушения несущей конструкции путепровода через железную дорогу на км 11+064 автомобильной дороги Котлас-Коряжма - Виледь - Ильинско-Подомское и устойчивой работой систем жизнеобеспечения населения, руководствуясь ст. 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Отменить с 29.01.2018 г. режим повышенной готовности для органов управления, сил и средств муниципального звена Архангельской территориальной подсистемы РСЧС МО «Котлас».

2. Установить режим повседневной деятельности для органов управления, сил и средств муниципального звена Архангельской территориальной подсистемы РСЧС МО «Котлас».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас», размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям, возникшим с 29.01.2018 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации МО «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания официальное приложение газеты «Новый Котлас»

Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Н.В. Милькова.

Адрес редакции и издателя: 165300, Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого, 9),

Администрация МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3),

Собрание депутатов МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ОАО «Котласская типография», юр. адрес: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Невского, 20.

Печать офсетная. Подписано к печати 31.01.2018 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205. Заказ 123.

Распространяется бесплатно. Дата выхода 01.02.2018 г.