



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 июня 2018 г. № 1276
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 июня 2018 г. № 1294
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 июня 2018 г. № 1295
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 июня 2018 г. № 1296

ПРАЙСТ-ЛИСТ

МАУ «Информационная компания МО «Котлас» на оказание платных информационных услуг в рамках предвыборной кампании депутатов Архангельского областного Собрания депутатов седьмого созыва, в рамках предвыборной кампании депутатов городского Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» шестого созыва



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 июня 2018 г. № 1276
г. КОТЛАС

**О внесении изменений в отдельные постановления
администрации муниципального образования «Котлас»**

В связи с допущенной технической ошибкой, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас» администрация МО «Котлас», постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановления администрации МО «Котлас»:

1.1 в наименовании постановления № 1256 от 15.06.2018 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО МО «Котлас» на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Котлас» № 3290 от 22.10.2013» слова и цифры «на 2014-2018 годы» заменить словами и цифрами «2014-2020 годы».

1.2 в постановлении администрации МО «Котлас» от 21.03.2018 № 599 «О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Котлас» № 3291 от 22.10.2013»:

1.2.1 в наименовании постановления слова и цифры «на 2014-2018 годы» заменить на слова и цифры «2014-2020 годы»;

1.2.2 в п.1 постановления слова и цифры «на 2014-2018 годы» заменить на словами и цифрами «2014-2020 годы».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата администрации МО «Котлас» Ю.В. Михайлову.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 июня 2018 г. № 1294
г. КОТЛАС

О проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22.06.2017 № 221-н (с изменениями от 12.04.2018 № 269-н), решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 20.03.2018 № 290 «Об условиях приватизации муниципального имущества», постановлением администрации МО «Котлас» от 17.11.2017 № 2496 «Об утверждении Устава общества с ограниченной ответственностью «Котласский рынок», передаточного акта и назначении директора ООО «Котласский рынок», являясь единственным участником ООО «Котласский рынок», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Комитету по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» провести 03.08.2018 в 10.00 аукцион, открытый по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества - 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок».
2. Утвердить аукционную документацию по продаже муниципального имущества - 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить текст извещения о проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества - 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Утвердить состав комиссии по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на аукционе согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» и на сайте www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. председателя Комитета по управлению имуществом Т.С. Убыкину.

И.о. Главы МО «Котлас» В.Н. Заборский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 22 июня 2018 г. № 1294

**Аукционная документация
по продаже муниципального имущества - 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок»**

2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
 - 1.1. Законодательное регулирование
 - 1.2. Основания для проведения аукциона
 - 1.3. Тип аукциона
 - 1.4. Сведения о выставляемом на аукцион муниципальном имуществе
 - 1.5. Сведения об обществе
 - 1.6. Требования к участникам аукциона

- 1.7. Дата, время, график проведения осмотра имущества
2. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
 - 2.1. Получение аукционной документации
 - 2.2. Разъяснение положений аукционной документации
 - 2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию
 - 2.4. Отказ от проведения аукциона
3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
 - 3.1. Форма заявки на участие в аукционе, документы, прилагаемые к заявке
 - 3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
 - 3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
 - 3.4. Оформление и подписание заявки на участие в аукционе
 - 3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени участника при проведении аукциона
- 3.6. Предложение о цене (аукционное предложение)
4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
 - 4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в аукцион
 - 4.2. Порядок отзыва заявки на участие в аукционе
 - 4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием
5. ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАДАТКА
 - 5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка
 - 5.2. Порядок возврата задатка
6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
 - 6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
 - 6.2. Допуск к участию в аукционе
7. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА
 - 7.1. Порядок проведения аукциона
8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА
 - 8.1. Срок и порядок заключения договора купли-продажи муниципального имущества
 - 8.2. Переход прав собственности на имущество
9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе
2. Форма заявки на участие в аукционе
3. Проект договора купли-продажи муниципального имущества

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. Общие сведения

1.1. Законодательное регулирование

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 19.12.2013 № 26-н, Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22.06.2017 № 221-н (с изменениями от 12.04.2018 № 269-н), решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 20.03.2018 № 290 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется аукционной документацией.

1.2. Основания для проведения аукциона

Аукцион проводится на основании постановления администрации МО «Котлас».

1.3. Тип аукциона

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

1.4. Сведения о выставленном на аукцион муниципальном имуществе

Муниципальное имущество: 100% (Сто процентов) доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Котласский рынок».

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 14 550 036 (Четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч тридцать шесть) рублей 69 копеек.

Начальная цена продажи доли – 17 984 000 (Семнадцать миллионов девятьсот восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 899 200 (Восемьсот девяносто девять тысяч двести) рублей 00 копеек.

Задаток – 3 596 800 (Три миллиона пятьсот девяносто шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Обременения доли – отсутствуют.

1.5. Сведения об обществе

Полное фирменное наименование общества на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок»; сокращенное фирменное наименование общества на русском языке: ООО «Котласский рынок» (далее – Общество).

Место нахождения Общества: 165300, Архангельская область, город Котлас, улица Ленина, дом 69.

Уставный капитал Общества - 14 550 036 (Четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч тридцать шесть) рублей 69 копеек.

Доля уставного капитала Общества, принадлежащая муниципальному образованию «Котлас» - 100%.

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 14 550 036 (Четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч тридцать шесть) рублей 69 копеек.

Данные государственной регистрации:

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» 28.11.2017 внесена запись о создании юридического лица путем реорганизации в форме преобразования, ОГРН 1172901012602.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 28.11.2017, ИНН 2904029416, КПП 290401001.

Перечень видов деятельности Общества в соответствии с ОКВЭД:

- 68.20.02 Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.

Бухгалтерская отчетность Общества размещена на сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество Общества – 3355 кв.м.

Численность работников Общества по состоянию на 27.03.2018 – 16 человек.

Перечень объектов недвижимого имущества Общества:

- здание рынка, 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Ленина, д. 69, одноэтажное, площадь 2254,4 кв.м., кадастровый номер 29:24:030202:258;

- земельный участок, 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Ленина, целевое назначение: для эксплуатации здания рынка, площадь 3355 кв.м., кадастровый номер - 29:24:030202:254.

Обременения недвижимого имущества отсутствуют.

Сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35% - в Реестр не включено.

Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок», назначенные на 15.05.2018 в 11:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок», назначенные на 19.06.2018 в 09:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

1.6. Требования к участникам аукциона

В аукционе могут принять участие любые юридические лица и физические лица (далее - претенденты), за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) (далее – оффшорные компании) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

ООО «Котласский рынок» не может являться покупателем своих долей в уставном капитале, приватизируемом в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

К участию в аукционе не допускаются претенденты по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

1.7. Дата, время, график проведения осмотра муниципального имущества

Проведение осмотра выставленного на аукцион муниципального имущества осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Осмотр осуществляется без взимания платы.

График проведения осмотра муниципального имущества:

04.07.2018 с 14:00 до 16:00 часов.

11.07.2018 с 14:00 до 16:00 часов.

17.07.2018 с 14:00 до 16:00 часов.

2. Аукционная документация

2.1. Получение аукционной документации

Документация об аукционе доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.Kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru (далее – сайты в сети «Интернет») а также в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы.

Предоставление документации об аукционе в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубликования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие в аукционе по адресу, указанному в разделе 2 настоящей документации.

Запрос о предоставлении аукционной документации должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещенной на сайтах в сети «Интернет» далее – интернет-сайт аукциона) и опубликованной в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы.

Организатор торгов не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

2.2. Разъяснение положений аукционной документации

С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов направляет в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее, чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

Организатор торгов не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений аукционной документации, заданные по телефону, лично или по электронной почте.

2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию

Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанной в извещении. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения публикуются в печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, и размещаются организатором торгов на сайтах сети «Интернет» и в течение 2 (двух) рабочих дней направляются заказным письмом всем претендентам на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в печатном издании и размещения на сайтах сети «Интернет» изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней. Изменение предмета договора не допускается.

Претенденты на участие в аукционе, получившие комплект документации об аукционе на официальном интернет-сайте и не направившие заявления на получение документации об аукционе, должны самостоятельно контролировать появление в печатном издании и на интернет-сайте аукциона изменения в извещении о проведении аукциона и разъяснений и изменений аукционной документации.

Организатор торгов не несет обязательств или ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию.

2.4. Отказ от проведения аукциона

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Извещение об отказе от проведения аукциона со ссылкой на номер публикации извещения о проведении аукциона публикуется в том же печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, а также размещается на сайтах в сети «Интернет». Организатор торгов возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3. Подготовка заявки на участие в аукционе

3.1. Форма заявки на участие в аукционе, документы, прилагаемые к заявке

Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- опись представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- документ, удостоверяющий личность;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;

- опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка подается, начиная со времени начала приема заявок до времени окончания приема заявок, указанных в извещении, путем вручения их Организатору торгов. Заявки подаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и с участием в аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в аукционе, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным (аутентичным), надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

При подготовке заявки на участие в аукционе претенденты должны употреблять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, содержащиеся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.4. Оформление и подписание заявки на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе должны быть подписаны претендентом или уполномоченным лицом претендента (подписи должны быть расшифрованы с указанием фамилии и инициалов) и скреплены печатью претендента – юридического лица. Использование факсимиле при подписании заявки не допускается.

3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе

Для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе должна быть предоставлена надлежащим образом оформленная доверенность.

3.6. Предложение о цене (аукционное предложение)

Начальная стоимость имущества определяется организатором торгов на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной стоимости. Начальная стоимость имущества указывается в извещении о проведении аукциона.

4. Подача заявки на участие в аукционе

4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в аукционе

Время, место и сроки приема заявок указаны в извещении о проведении аукциона.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о ее принятии с указанием номера заявки, даты и времени ее принятия продавцом.

4.2. Порядок отзыва заявки на участие в аукционе

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участника аукциона. На заявке, которая отозвана претендентом, организатором торгов делается надпись «Снято с рассмотрения».

4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

5. Требование о внесении задатка

5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка

Срок внесения денежных средств – с момента публикации извещения о проведении открытого аукциона до момента окончания подачи заявок на участие в аукционе.

До подачи заявки на участие в аукционе задаток перечисляется заявителем единовременным платежом в размере 20% от начальной (минимальной) цены по реквизитам, указанным в извещении и настоящей документации о проведении аукциона.

Порядок внесения денежных средств – путем безналичного перечисления денежных средств.

Средства платежа – денежные средства в валюте РФ.

Задаток вносится на счет организатора торгов по следующим реквизитам:

Банк получателя: ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990), р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск г. Архангельск, **БИК:** 041117001, **получатель платежа: назначение платежа:** Задаток для участия в аукционе 03.08.2018, **ОКТМО:** 11710000

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

5.2. Порядок возврата задатка

В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе (даты определения участников аукциона).

В случае, если заявка поступила по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты отказа в принятии документов.

В случае, если участник аукциона не признан победителем аукциона, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней со дня подведения продавцом итогов аукциона.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке своей заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток перечисляется на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, засчитывается продавцом в счет оплаты приобретаемого имущества.

В случае признания аукциона несостоявшимся, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты признания аукциона несостоявшимся.

В случае неисполнения претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, обязанности по оплате имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается с определения участников, проверки соответствия претендентов и представленных ими документов требованиям аукционной документации.

Определение участников аукциона проводится в установленном аукционной документацией порядке аукционной комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в аукционе требованиям, содержащимся в аукционной документации. При этом аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленной им заявки на участие в аукционе;

2) соответствие претендента - физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве претендентов юридических лиц – участников договора простого товарищества требованиям к участникам аукциона, установленным аукционной документацией. Аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

1.2. Допуск к участию в аукционе

Аукционная комиссия на основании результатов определения участников аукциона принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе и оформляет это решение протоколом определения участников аукциона, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица или индивидуального предпринимателя) претендента, допущенного для участия в аукционе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) претендента, не допущенного к участию в аукционе, с обоснованием принятого аукционной комиссией решения.

Решение об отказе в допуске претендента к участию в аукционе принимается аукционной комиссией в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Аукционная комиссия извещает претендентов, не допущенных к участию в аукционе, об отказе в допуске к участию в аукционе и направляет им копии указанного протокола, а также возвращает внесенные ими суммы задатков в порядке и в сроки, определенные в извещении и настоящей документации.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7. Проведение аукциона

7.1. Порядок проведения аукциона:

1) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются карточки);

2) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

3) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

4) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

5) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения

по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

6) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

8) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2-х экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течении суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

9) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

8. Заключение Договора купли – продажи муниципального имущества по результатам аукциона

8.1. Срок и порядок заключения Договора купли-продажи муниципального имущества

Договор купли-продажи муниципального имущества (далее – Договор) заключается с победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном Договором порядке на счет продавца в течение 30-ти календарных дней с момента заключения Договора.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного Договора.

Задаток, перечисленный победителем аукциона в качестве обеспечения заявки, засчитывается в счет оплаты имущества.

8.2. Переход права собственности на имущество

Право собственности на долю переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в Договоре.

В силу статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы влечет за собой недействительность этой сделки.

Расходы по удостоверению Договора, а также по свидетельствованию подлинности подписи на заявлении о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, передаче заявления в налоговый орган, передаче документов Обществу, несет покупатель.

9. Признание аукциона несостоявшимся

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано менее двух заявок на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.

1. Организатор торгов – Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас».
2. Предмет аукциона – продажа муниципального имущества: 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок».
3. Общая номинальная стоимость доли (100%) – 14 550 036 (Четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч тридцать шесть) рублей 69 копеек.
4. Начальная цена продажи доли - 17 984 000 (Семнадцать миллионов девятьсот восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 коп. «Шаг аукциона» (5% начальной стоимости) – 899 200 (Восемьсот девяносто девять тысяч двести) рублей 00 коп. Сумма задатка (20% начальной стоимости) – 3 596 800 (Три миллиона пятьсот девяносто шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.
5. Место, дата, время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе:
Заявки на участие в аукционе принимаются с **27.06.2018 по 26.07.2018** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».
6. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе (определение участников аукциона).
Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **31.07.2018 в 15 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317.
7. Место, дата и время проведения аукциона:
Аукцион состоится **03.08.2018 в 10 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 111 (зал заседаний администрации).
- Контактное лицо – Убыкина Татьяна Степановна, Шпаковский Владимир Андреевич, телефон 8 (818-37) 2-16-29, время работы: с понедельника по четверг с 8.30 часов до 17.00 часов, в пятницу с 8.30 часов до 15.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, обеденный перерыв с 12.30 часов до 13.30 часов, 09.06.2018 с 09:00 час. до 12.30 час. и с 13:30 час до 15:00 час.

Сайты в сети «Интернет», на которых размещена документация по продаже имущества : www.Kotlas-city.ru, www.torgi.gov.ru.

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов для участия в открытом аукционе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества

Настоящим _____
(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества: **100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок»**

направляются нижеперечисленные документы:
(указывается № п/п, наименование, количество листов, номера листов)

1. _____
2. _____
3. _____
4. Иные документы, представляемые по усмотрению претендента

Всего на _____ (_____) листах.

Претендент на участие в аукционе _____
(наименование претендента)

_____ (Фамилия. И.О.) _____ (подпись)

м.п. _____

(Заполняется уполномоченным представителем продавца, в случае принятия решения об отказе)

Претенденту отказано в приеме документов по причине _____

Дата _____ Время _____

Подпись уполномоченного лица принимавшего заявку

_____ (_____) _____
(Подпись) (ФИО)

2. Форма заявки на участие в аукционе (на бланке претендента, если имеется фирменный бланк)

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»

_____ (ФИО)

для юридических лиц

от _____
(наименование организации)

_____ в лице _____

(должность и Ф.И.О. лица, без доверенности действующего от имени организации)

Юридический адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Тел. _____

для физических лиц

от (Ф.И.О.) _____

_____ Дата рождения _____

_____ Место рождения _____

_____ Паспорт _____

_____ Выдан (кем) _____

_____ (когда) _____

_____ ИНН _____

_____ Зарегистрирован по адресу: _____

_____ Тел. _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« ____ » _____ 2018 г.

Заявитель _____
 (наименование организации - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество - для физических лиц)

далее именуемый Претендент, в лице _____

 (должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____,
 принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества: **100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок»**
 обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, официально опубликованные в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г., а также размещенные на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, и на сайте www.torgi.gov.ru.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, установленные в аукционной документации и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам аукциона в соответствии с условиями договора купли-продажи.

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств (затка):

Расчетный (лицевой) счет № _____

В Банке _____

КПП _____ ИНН _____ БИК _____

Приложения: документов, согласно описи на _____ (_____) листах.

Подпись претендента (представителя по доверенности номер, дата)

 _____ (должность)
 _____ (подпись) _____ (ФИО)

м.п.

Заявка принята: « ____ » _____ 201 ____ г. в ____ час. ____ мин.

В журнале приема заявок претенденту присвоен номер _____

Подпись уполномоченного лица,
 принявшего заявку _____ (_____)
 _____ (подпись) _____ (ФИО)

3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**купи-продажи муниципального имущества: доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок»**

город Котлас « ____ » августа две тысячи восемнадцатого года

Муниципальное образование «Котлас», Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года, Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999 года; юридический адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. № 3, в лице исполняющего обязанности председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» _____

_____, действующего на основании _____,
 именуемое в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и Ф.И.О. физического лица, _____ года рождения, место рождения: _____,

паспорт серии _____ выдан _____ г., зарегистрирован по адресу: _____, в юридическом браке _____, (для физических лиц), наименование юридического лица, ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, место нахождения юридического лица _____, в лице

Ф.И.О. руководителя юридического лица, (для юридических лиц), именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору «Продавец» передает в собственность «Покупателя» муниципальное имущество: долю в уставном капитале ООО «Котласский рынок» (далее – Общество), составляющую 100% (сто процентов) уставного капитала Общества (далее – «Доля»), а «Покупатель» принимает и оплачивает «Долю» на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц 28.11.2017, ОГРН 1172901012602.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 28.11.2017, ИНН 2904029416, КПП 290401001.

1.2. «Доля» передается «Покупателю» на основании результатов торгов в виде аукциона, открытого по форме подачи заявок и по составу участников, состоявшегося 03 августа 2018 г., проведенного в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. «Доля» принадлежит «Продавцу» на основании решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 22.06.2017 № 221-н

(с изменениями от 12.04.2018 № 269-н), что подтверждается листом записи из Единого государственного реестра юридических лиц от 28.11.2017.

1.4. «Продавец» гарантирует, что продаваемая по настоящему Договору «Доля» никому другому не продана, не заложена, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.5. В силу статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» проданная по Договору «Доля» переходит к «Покупателю» со дня нотариального удостоверения Договора.

1.6. «Покупатель» ознакомлен с документами, подтверждающими право собственности «Продавца» на «Долю», а также с другими документами, необходимыми для оформления сделки купли-продажи, и претензий к ним не имеет.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена приобретаемой «Покупателем» «Доли», указанной в пункте 1.1. настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей. Указанная цена, определенная на основании результатов торгов в виде аукциона, открытого по форме подачи заявок и по составу участников, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. «Покупатель» в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора обязан перечислить на расчетный счет «Продавца» сумму в размере _____ (_____) рубля. Задаток в сумме _____ (_____) рублей перечислен «Продавцу» _____.____.2018 г.

3. СРОК НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента полного выполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Договору не допускается.

4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ДОЛЮ

4.1. Право собственности на «Долю» переходит от «Продавца» к «Покупателю» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором. Одновременно к «Покупателю» переходят все права и обязанности участника Общества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. «Продавец» обязан:

5.1.1. Передать «Долю» «Покупателю» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.1.2. До передачи «Доли» обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Общества о порядке перехода доли в уставном капитале Общества к третьим лицам.

5.1.3. Сообщить «Покупателю» все сведения, относящиеся к исполнению настоящего Договора.

5.2. «Покупатель» обязан:

5.2.1. Приобрести «Долю» с соблюдением порядка, установленного законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Оплатить цену Договора путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные в пункте 2.2. настоящего Договора.

5.2.3. В соответствии с пунктом 15 статьи 21 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» уведомить Общество о состоявшейся продаже «Доли», предоставив копию настоящего Договора и копию заявления о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее, чем в течение трех рабочих дней со дня удостоверения настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Невыполнение «Покупателем» обязательств по оплате «Доли», предусмотренных настоящим Договором, является основанием к его расторжению.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за нарушение любого обязательства, вытекающего из Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением такого обязательства, в полном объеме.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны разрешают путем

переговоров.

7.4. В случае если Стороны не придут к соглашению по результатам проведенных переговоров, спор подлежит рассмотрению в арбитражном суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор подлежит нотариальному удостоверению в течение 7 (семи) рабочих дней с момента полной оплаты «Покупателем» цены Договора.

8.2. Расходы по удостоверению настоящего Договора, а также по свидетельствованию подлинности подписи на заявлении о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, передаче заявления в налоговый орган, передаче документов Обществу, несет «Покупатель».

8.3. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и нотариально удостоверены.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Стороны подтверждают, что содержание Договора полностью соответствует действительной воле, влияние заблуждения, обмана, насилия, угрозы нет. В момент совершения Договора нет обстоятельств, которые препятствуют пониманию значения своих действий и их юридических последствий.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, один из которых хранится в делах нотариуса нотариального округа _____, остальные выдаются Сторонам.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«ПРОДАВЕЦ»:

Муниципальное образование «Котлас»
165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом № 3 ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Комитет по управлению имуществом л/с 08243014990), р/сч 40204810100000000297, в Отделении Архангельск, г. Архангельск, , БИК 041117001 ОКТМО 11710000 КБК 162 010 601 0004 0000 630

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»

_____ (_____)
м.п.

«ПОКУПАТЕЛЬ»:

_____ (_____)
м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 22 июня 2018 г. № 1294

Извещение

о проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества - 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок»

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» объявляет о проведении **03.08.2018 в 10 часов 00 минут** в кабинете № 111 в здании администрации МО «Котлас» (зал заседаний) по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, аукциона открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

Основание: решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 20.03.2018 № 290 «Об условиях приватизации муниципального имущества», постановление администрации МО «Котлас» от «__» июня 2018 г. № ____ «О проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества – 100 % доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок».

Предмет аукциона: продажа муниципального имущества - 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок» (далее – Доля).

Полное наименование общества на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» (далее – Общество).

Место нахождения Общества: 165300, Архангельская область, город Котлас, улица Ленина, дом 69.

Уставный капитал Общества – 14 550 036 (Четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч тридцать шесть) рублей 69 копеек.

Доля уставного капитала Общества, принадлежащая муниципальному образованию «Котлас» - 100%.

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 14 550 036 (Четырнадцать миллионов пятьсот пятьдесят тысяч тридцать шесть) рублей 69 копеек.

Перечень видов деятельности Общества в соответствии с ОКВЭД:

68.20.2 Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом.

Бухгалтерская отчетность Общества размещена на сайте администрации МО «Котлас», официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество Общества – 3355 кв.м.

Численность работников Общества по состоянию на 27.03.2018 – 16 человек.

Перечень объектов недвижимого имущества Общества:

- здание рынка, 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Ленина, д. 69, одноэтажное, площадь 2254,4 кв.м., кадастровый номер 29:24:030202:258;

- земельный участок, 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Ленина, целевое назначение: для эксплуатации здания рынка, площадь 3355 кв.м., кадастровый номер - 29:24:030202:254.

Обременения недвижимого имущества отсутствуют.

Сведения о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок», назначенные на 15.05.2018 в 11:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Котласский рынок», назначенные на 19.06.2018 в 09:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

Начальная цена продажи Доли – 17 984 000 (Семнадцать миллионов девятьсот восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» (5% начальной стоимости) – 899 200 (Восемьсот девяносто девять тысяч двести) рублей 00 коп.

Сумма задатка (20% начальной стоимости) – 3 596 800 (Три миллиона пятьсот девяносто шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Победитель аукциона обязан перечислить продажную цену Доли, за исключением суммы задатка, в течение 30 дней с даты подписания договора купли-продажи муниципального имущества.

Задаток на участие в аукционе вносится до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

| | |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Банк получателя | р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск г. Архангельск |
| БИК | 041117001 |
| Получатель платежа | ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990) |
| Назначение платежа: | Задаток для участия в аукционе 03.08.2018 |
| ОКТМО | 11710000 |

Возврат задатка лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, производится в течение пяти дней со дня подведения продавцом итогов аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются с **27.06.2018 по 26.07.2018** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **31.07.2018 в 15 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317.

Для участия в аукционе претенденты представляют следующие документы: Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- опись представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- документ, удостоверяющий личность;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Документация об аукционе доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru (далее – сайты в сети «Интернет») а также в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы.

Предоставление документации об аукционе в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубликования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие в аукционе, по адресу: Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

Запрос о предоставлении аукционной документации должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещенной на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru и сайте www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» (далее – интернет – сайт аукциона) и опубликованной в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы.

Организатор торгов не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

В аукционе могут принять участие любые юридические лица и физические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

ООО «Котласский рынок» не может являться покупателем своих долей в уставном капитале, приватизируемом в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Победителем признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за Долю.

Протокол об итогах аукциона оформляется в день проведения аукциона по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317, здание администрация МО «Котлас».

Договор купли-продажи муниципального имущества с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Информацию по проведению продажи, порядку приема заявок можно получить в здании администрации МО «Котлас», кабинет № 317 ежедневно в часы приема заявок. Контактный телефон: 8 (818-37) 2-16-29.

**Состав комиссии
по продаже муниципального имущества на аукционе**

Председатель комиссии:
Убыкина Татьяна Степановна – и. о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Члены комиссии:
Кувшинова Елена Николаевна – начальник Отдела доходов и финансирования отраслей производственной сферы Финансового управления муниципального образования «Котлас»;

Зобов Сергей Анатольевич – и. о. заведующего Правовым отделом Аппарата администрации муниципального образования «Котлас»;

Лысцева Татьяна Владимировна – главный специалист-юрист Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Яткова Ольга Николаевна – начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Шпаковский Владимир Андреевич – ведущий специалист-юрист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас».



*АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»*

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 22 июня 2018 г. № 1295
г. КОТЛАС

Об организации продажи муниципального имущества посредством публичного предложения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22.06.2017 № 221-н (с изменениями от 12.04.2018 № 269-н), решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 304 «Об условиях приватизации объектов муниципальной собственности МО «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Комитету по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» организовать и провести 02.08.2018 в 10:00 продажу муниципального имущества посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи в отношении следующего имущества:

- нежилое здание с земельным участком, расположенные по адресу: Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А. Характеристики объекта: нежилое здание (оранжерея) кирпичное, остекление по металлокаркасу на железобетонных столбах, 1975-1988 года постройки, общей площадью 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213.

2. Утвердить документацию по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, посредством публичного предложения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить текст извещения о проведении продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, посредством публичного предложения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав комиссии по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, посредством публичного предложения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» и на сайте www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. председателя Комитета по управлению имуществом Т.С. Убыкину.

И.о. Главы МО «Котлас» В.Н. Заборский

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

2018 год

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
 - 1.1. Законодательное регулирование
 - 1.2. Основания для проведения продажи имущества
 - 1.3. Требования к участникам продажи имущества
 - 1.4. Сведения о выставляемом на продажу имуществе
 - 1.5. Дата, время, график проведения осмотра имущества
2. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА
 - 2.1. Получение документации по продаже имущества
 - 2.2. Разъяснение положений документации по продаже имущества
 - 2.3. Внесение изменений в извещение о продаже имущества и в документацию по продаже имущества
 - 2.4. Отказ от проведения продажи имущества
3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА
 - 3.1. Форма заявки на участие в продаже имущества, документы, прилагаемые к заявке
 - 3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в продаже имущества
 - 3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в продаже имущества
 - 3.4. Оформление и подписание заявки на участие в продаже имущества
 - 3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени участника при продаже имущества
 - 3.6. Цена продажи имущества
4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА
 - 4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в продаже имущества
 - 4.2. Порядок отзыва заявки на участие в продаже имущества
 - 4.3. Заявки на участие в продаже имущества, поданные с опозданием
5. ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАДАТКА
 - 5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка
 - 5.2. Порядок возврата задатка
6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА
 - 6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в продаже имущества
 - 6.2. Допуск к участию в продаже имущества
7. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА
 - 7.1. Порядок проведения продажи имущества
8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА
 - 8.1. Срок и порядок заключения договора купли-продажи муниципального имущества
 - 8.2. Переход прав собственности на имущество
9. ПРИЗНАНИЕ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА НЕСОСТОЯВШЕЙСЯ

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов для участия в продаже имущества
2. Форма заявки на участие в продаже имущества
3. Проект договора купли-продажи муниципального имущества

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА**1. Общие сведения****1.1 Законодательное регулирование**

Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи (далее – продажа имущества) проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», «Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549, «Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества», утвержденным решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 19.12.2013 № 26-н, «Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 22.06.2017 № 221-н (с изменениями от 12.04.2018 № 269-н), решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 304 «Об условиях приватизации объектов муниципальной собственности МО «Котлас».

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение продажи имущества регулируется документацией по продаже имущества.

1.2. Основания для проведения продажи имущества

Продажа имущества проводится на основании постановления администрации МО «Котлас».

1.3. Требования к участникам продажи имущества

В продаже имущества могут принять участие любые юридические лица и физические лица (далее - претенденты), за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

К участию в продаже имущества не допускаются претенденты по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

1.4. Сведения о выставленном на продажу имуществе

Объект продажи: нежилое здание с земельным участком, расположенные по адресу: Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А. Характеристики объекта: нежилое здание (оранжерея) кирпичное, остекление по металлокаркасу на железобетонных столбах, 1975-1988 года постройки, общей площадью 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213.

Начальная цена продажи имущества (с учетом НДС) – 2 085 000 (Два миллиона восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе земельный участок 1 216 000 (Один миллион двести шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 208 500 (Двести восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.

Цена отсечения – 1 042 500 (Один миллион сорок две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

Сумма задатка (20% начальной стоимости имущества) - 417 000 (Четыреста семнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Обременения муниципального имущества отсутствуют.

Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества, назначенные на 21.08.2017 в 14:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества, назначенные на 26.09.2017 в 14:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде продажи муниципального имущества посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи, назначенные на 16.01.2018 в 11:00, не состоялись в связи с признанием только одного претендента участником продажи;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества, назначенные на 31.05.2018 в 10:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

1.5. Дата, время, график проведения осмотра объекта продажи имущества

Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении продажи имущества на официальном сайте торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже имущества.

График проведения осмотра имущества:

04.07.2018 с 10:00 до 12:00 часов.

11.07.2018 с 10:00 до 12:00 часов.

18.07.2018 с 10:00 до 12:00 часов.

Осмотр осуществляется без взимания платы.

2. Документация по продаже имущества.

2.1. Получение документации по продаже имущества

Документация по продаже имущества доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru и на сайте www.torgi.gov.ru, а также в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы.

Запрос о предоставлении документации по продаже имущества должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией о продаже имущества, размещенной на официальном сайте МО «Котлас» <http://www.Kotlas-city.ru> и на сайте www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» (далее – интернет-сайт продажи) и опубликованной в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы.

Продавец имущества не несет ответственности за содержание документации по продаже имущества, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной документации по продаже имущества.

2.2. Разъяснение положений документации по продаже имущества

С момента получения документации по продаже имущества любой претендент вправе направить в письменной форме организатору продажи имущества запрос о разъяснении положений документации по продаже имущества.

В течение **пяти рабочих дней** со дня поступления указанного запроса продавец имущества направляет в письменной форме разъяснения положений документации по продаже имущества претенденту, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к продавцу имущества не позднее, чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в продаже имущества.

Продавец продажи имущества не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений документации по продаже имущества, заданные по телефону, лично или по электронной почте.

2.3. Внесение изменений в извещение о продаже имущества и документацию по продаже имущества

Продавец имущества вправе принять решение о внесении изменений в документацию по продаже имущества не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в продаже имущества, указанной в извещении. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения публикуются в печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении продажи имущества, и размещаются организатором торгов на сайтах сети «Интернет» и в течение 2 (двух) рабочих дней направляются заказным письмом всем претендентам на участие в продаже имущества. При этом срок подачи заявок на участие в продаже имущества продлевается так, чтобы со дня опубликования в печатном издании и размещения на сайтах в сети «Интернет» изменений, внесенных в документацию по продаже имущества, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней. Изменение предмета договора не допускается.

Претенденты на участие в продаже имущества, получившие комплект документации о продаже имущества посредством публичного предложения на сайтах в сети «Интернет» и не направившие заявления на получение документации по продаже имущества, должны самостоятельно контролировать появление на сайтах в сети «Интернет» изменения в извещении о проведении продажи муниципального имущества, и разъяснений и изменений в документацию по продаже имущества.

Продавец имущества не несет обязательств или ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о продаже имущества и документацию по продаже имущества.

2.4. Отказ от проведения продажи имущества

Продавец вправе отказаться от проведения продажи имущества не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже имущества. Извещение об отказе от проведения аукциона со ссылкой на номер публикации извещения о проведении аукциона публикуется в том же печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, а также размещается на сайтах в сети «Интернет». В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения продавец направляет соответствующие уведомления всем претендентам.

3. Подготовка заявки на участие в продаже имущества

3.1. Форма заявки на участие в продаже имущества, документы, прилагаемые к заявке

Для участия в продаже имущества претенденты представляют следующие документы:

Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в продаже имущества;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;
- опись представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в продаже имущества;
- документ, удостоверяющий личность;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;
- опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка подается, начиная со времени начала приема заявок до времени окончания приема заявок, указанных в извещении, путем вручения их продавцу. Заявки подаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже муниципального имущества документов.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в продаже имущества и с участием в продаже имущества. Продавец имущества не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается продажа имущества.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в продаже имущества, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в продаже имущества, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным (аутентичным), надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в продаже имущества

Документы заявки представляются в оригинале либо в виде надлежащим образом заверенных копий. При подготовке заявки на участие в продаже имущества претенденты должны употреблять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, содержащиеся в заявках участников продажи имущества, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в продаже имущества, должны быть заполнены по всем пунктам. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью претендента и подписью уполномоченного лица.

Документы, содержащие помарки, подчистки, дописки, исправления, противоречия, ошибки и т.п., за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных претендентом, которые надлежащим образом заверены путем проставления уполномоченным лицом подписи и печати (для юридических лиц, при наличии печати) рядом с исправлениями, при принятии решения о признании права лица на участие в аукционе не рассматриваются и считаются не поданными.

3.4. Оформление и подписание заявки на участие в продаже имущества

Заявки на участие в продаже имущества должны быть подписаны претендентом или уполномоченным лицом претендента (подписи должны быть расшифрованы с указанием фамилии и инициалов) и скреплены печатью претендента – юридического лица (при наличии печати). Использование факсимиле при подписании заявки не допускается.

3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в продаже имущества

Для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в продаже имущества должна быть предоставлена надлежащим образом оформленная доверенность.

3.6. Цена продажи имущества

Цена первоначального предложения по продаже имущества установлена продавцом в размере начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже имущества на аукционе от 31.05.2018, признанного несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок на участие в нем.

4. Подача заявки на участие в продаже имущества

4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в продаже имущества

Время, место и сроки приема заявок указаны в извещении о продаже имущества.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о ее принятии с указанием номера заявки, даты и времени ее принятия продавцом.

4.2. Порядок отзыва заявки на участие в продаже имущества

До признания претендента участником продажи имущества он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участника продажи имущества. На заявке, которая отозвана претендентом, продавцом делается надпись «Снято с рассмотрения».

4.3. Заявки на участие в продаже имущества, поданные с опозданием

Заявки, поступившие по истечении срока приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, вместе с описями, на которых делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

5. Требование о внесении задатка

5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка

Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток в размере 417 000 (Четыреста семнадцать тысяч) рублей 00 копеек (20% цены первоначального предложения продажи имущества) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества:

Порядок внесения денежных средств – путем безналичного перечисления денежных средств.

Средства платежа – денежные средства в валюте РФ.

Задаток вносится на счет продавца по следующим реквизитам:

Банк получателя: р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск г. Архангельск

БИК: 041117001

Получатель платежа: ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990)

Назначение платежа: Задаток для участия в продаже имущества 02.08.2018.

ОКТМО: 11710000

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

5.2. Порядок возврата задатка

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам продажи имущества, за исключением победителя, - в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества;

- претендентам на участие в продаже имущества, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в продаже, - в течение 5 рабочих дней в даты подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

В случае, если заявка поступила по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в продаже имущества, в течение 5 рабочих дней с даты возврата претенденту или его уполномоченному представителю заявки вместе с описями.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке своей заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток перечисляется на счет претендента, указанный в его заявке на участие в продаже имущества, в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Задаток победителя продажи государственного или муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

В случае признания продажи имущества несостоявшейся, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в продаже имущества, в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества.

В случае неисполнения претендентом, признанным победителем продажи имущества и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, обязанности по оплате имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

6. Рассмотрение заявок на участие в продаже имущества

6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в продаже имущества

Рассмотрение заявок на участие в продаже имущества начинается с определения участников – проверки соответствия претендентов и представленных ими документов требованиям документации по продаже имущества.

Определение участников продажи имущества проводится в установленном документацией о продаже имущества порядке комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в продаже имущества требованиям, содержащимся в документации по продаже имущества. При этом комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленной им заявки на участие в продаже имущества;

2) соответствие претендента - физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве претендентов юридических лиц – участников договора простого товарищества требованиям к участникам продажи имущества, установленным документацией по продаже имущества. Комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о наличии заявок, лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их рассмотрения.

1.2. Допуск к участию в продаже имущества

Решения комиссии о признании претендентов участниками продажи имущества оформляются протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками продажи имущества должны содержаться сведения о перечне принятых и отозванных заявок, претендентах, признанных участниками продажи имущества, претендентах, которым было отказано в допуске к участию в продаже (с указанием оснований отказа), претендентах, заявки которых не были приняты продавцом к рассмотрению по причине не поступления в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества.

При наличии оснований для признания продажи имущества несостоявшейся комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Решение продавца о признании претендентов участниками аукциона принимается в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок

Решение об отказе в допуске претендента к участию в продаже имущества принимается продавцом в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Претенденты, признанные участниками продажи имущества, и претенденты, не допущенные к участию в продаже имущества, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника продажи имущества с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Информация об отказе в допуске к участию в продаже имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети «Интернет» в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

7. Проведение продажи имущества

7.1. Порядок проведения продажи имущества:

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение 1 рабочего дня в рамках одной процедуры в следующем порядке:

1) Продажа имущества проводится не позднее 3-го рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи имущества, но не ранее истечения сроков размещения информации об отказе в допуске к участию в продаже имущества, указанных в пункте 6.2.

настоящей документации;

2) Продажа имущества проводится ведущим в присутствии уполномоченного представителя продавца;

3) участникам продажи имущества выдаются пронумерованные карточки участника продажи имущества (далее - карточки);

4) процедура продажи начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии продажи имущества;

5) после открытия продажи имущества ведущим оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также «шаг понижения» и «шаг аукциона»;

6) после оглашения ведущим цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества ведущим осуществляется последовательное снижение цены на «шаг понижения»;

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения»;

7) Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества;

8) в случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений по цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае, если участники такого аукциона не заявляют о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя;

9) цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах продажи имущества, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах продажи имущества, подписанный ведущим продажи имущества и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении продажи имущества продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В указанном случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, ведущим продажи и уполномоченным представителем продавца.

В случае признания продажи имущества несостоявшейся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также ведущим продажи имущества.

Уведомление о признании участника продажи победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи имущества.

Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, размещается на сайте продавца в сети «Интернет».

8. Заключение Договора купли – продажи муниципального имущества по результатам продажи имущества

8.1. Срок и порядок заключения Договора купли-продажи муниципального имущества

По результатам продажи имущества продавец и победитель продажи имущества (покупатель) не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения итогов продажи имущества заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого государственного или муниципального имущества подлежат перечислению победителем продажи имущества в установленном порядке в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

8.2. Переход права собственности на имущество

Право собственности на объект продажи переходит к покупателю в порядке, установленном Договором купли-продажи муниципального имущества.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в Договоре купли-продажи муниципального имущества.

Право собственности на имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном действующим законодательством порядке.

Расходы по оформлению государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме возлагаются на покупателя.

9. Признание продажи имущества несостоявшейся

Продажа имущества признается несостоявшейся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества, либо ни один из претендентов не признан участником продажи имущества;

- принято решение о признании только 1 претендента участником продажи имущества;

- после трехкратного объявления ведущим минимальной цены предложения (цены отсечения) ни один из участников не поднял

карточку.

В случае признания продажи имущества несостоявшейся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также ведущим продажи имущества.

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.

1. Продавец имущества – Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас».
2. Предмет продажи – продажа муниципального имущества посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества.

3. Объект продажи: нежилое здание с земельным участком, расположенные по адресу: Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А. Характеристики объекта: нежилое здание (оранжерея) кирпичное, остекление по металлокаркасу на железобетонных столбах, 1975-1988 года постройки, общей площадью 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213.

4. Начальная цена продажи (с учетом НДС) – 2 085 000 (Два миллиона восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

5. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 208 500 (Двести восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

6. Сумма задатка (20% цены первоначального предложения) 417 000 (Четыреста семнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

7. Величина повышения цены («шаг аукциона») – 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.

8. Цена отсечения – 1 042 500 (Один миллион сорок две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

9. Место, дата, время начала и окончания подачи заявок на участие в продаже имущества:
Заявки на участие в продаже имущества принимаются с **27.06.2018 по 25.07.2018** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 9.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, администрация МО «Котлас», кабинет № 317.

10. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в продаже имущества (определение участников продажи имущества).

Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **31.07.2018 в 14 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, администрация МО «Котлас», кабинет № 317.

11. Место, дата и время проведения продажи имущества:

Продажа имущества состоится по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, администрация МО «Котлас», кабинет № 111 (зал заседаний администрации): **02.08.2018 в 10 часов 00 минут**.

Контактное лицо – Убыкина Татьяна Степановна, Шпаковский Владимир Андреевич, телефон 8(818-37) 2-16-29, время работы: с понедельника по четверг с 8.30 часов до 17.00 часов, в пятницу с 8.30 часов до 15.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, обеденный перерыв с 12.30 часов до 13.30 часов.

Сайты в сети «Интернет», на которых размещена документация по продаже имущества: www.kotlas-city.ru, www.torgi.gov.ru

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов для участия в продаже имущества

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в продаже посредством публичного предложения

Настоящим _____
(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в продаже имущества:

- нежилого здания с земельным участком, расположенных по адресу: Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А. Характеристики объекта: нежилое здание (оранжерея) кирпичное, остекление по металлокаркасу на железобетонных столбах, 1975-1988 года постройки, общей площадью 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213

направляются нижеперечисленные документы:

(указывается № п/п, наименование, количество листов, номера листов)

1. _____
2. _____
3. _____
4. Иные документы, представляемые по усмотрению претендента

Всего на _____ (_____) листах.

Претендент на участие в аукционе _____
(наименование претендента)

(Фамилия. И.О.)

(подпись)

м.п.

(Заполняется уполномоченным представителем продавца, в случае принятия решения об отказе)

Претенденту отказано в приеме документов по причине _____

Дата _____ Время _____

Подпись уполномоченного лица принимавшего заявку

(Подпись) (ФИО)

1. Форма заявки на участие в продаже имущества
(на бланке претендента, если имеется фирменный бланк)

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»

для юридических лиц

от _____
(наименование организации)

_____ в лице _____
(должность и Ф.И.О. лица, без доверенности действующего от имени организации)

Юридический адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Тел. _____

для физических лиц

от (Ф.И.О.) _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Паспорт _____

Выдан (кем) _____

(когда) _____

ИНН _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Тел. _____

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА
ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

« ____ » _____ г.

Заявитель _____
(наименование организации - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество - для физических лиц)

далее именуемый Претендент, в лице _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____,

принимая решение об участии в продаже имущества:

- нежилого здания с земельным участком, расположенных по адресу: Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А. Характеристики объекта: нежилое здание (оранжерея) кирпичное, остекление по металлокаркасу на железобетонных столбах, 1975-1988 года постройки, общей площадью 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, официально опубликованном в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г., а также размещенном на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru и на сайте www.torgi.gov.ru.

2) в случае признания победителем продажи имущества (покупателем) заключить с продавцом договор купли-продажи в сроки, установленные документацией о продаже имущества и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи имущества в соответствии с условиями договора купли-продажи.

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств (здатка):

Расчетный (лицевой) счет № _____

В Банке _____

КПП _____ ИНН _____ БИК _____

Приложения: документов, согласно описи на _____ (_____) листах.

Подпись претендента (представителя по доверенности номер, дата)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

м.п.

Заявка принята: « ____ » _____ 201 ____ г. в ____ час. ____ мин.

В журнале приема заявок претенденту присвоен номер _____

Подпись уполномоченного лица,

принявшего заявку _____ (_____) _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
купи-продажи муниципального имущества**

город Котлас

« ____ » _____ 2018 г.

Муниципальное образование «Котлас», Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года, Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999 года; юридический адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. № 3, в лице исполняющего обязанности председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» _____, действующего на основании _____,

именуемое в дальнейшем **«ПРОДАВЕЦ»**, с одной стороны, и Ф.И.О. физического лица, _____ года рождения, место рождения: _____, паспорт серии _____ выдан « ____ » _____ г., зарегистрирован по адресу: _____, в юридическом браке _____, (для физических лиц), наименование юридического лица, ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, место нахождения юридического лица _____, в лице Ф.И.О. руководителя юридического лица, (для юридических лиц), именуемый в дальнейшем **«ПОКУПАТЕЛЬ»**, с другой стороны, вместе именуемые **«СТОРОНЫ»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. «Продавец» обязуется передать «Покупателю», а «Покупатель» - принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора следующее муниципальное имущество (именуемое в дальнейшем – «Имущество»):

- нежилое здание, расположенное по адресу: Архангельская область, Котласский р-н, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25 А, площадь 4961 кв.м. кадастровый номер 29:24:010203:122;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание (эксплуатация оранжереи), расположенный по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д.25 А, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213.

Одновременно с передачей «Имущества» «Покупателю» передается технический паспорт на здание оранжереи от 05.04.2012, изготовленный Котласским филиалом Государственного учреждения «Бюро технической инвентаризации Архангельской области».

1.2. «Имущество» передается «Покупателю» на основании результатов продажи посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи, состоявшейся **02.08.2018**, проведенной в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ от 21.12.2001 года «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. «Имущество» принадлежит «Продавцу»:

- нежилое здание на основании Решения малого Совета Котласского городского совета народных депутатов № 44 от 15.05.1992 г. «Об утверждении перечня объектов, передаваемых в муниципальную собственность г. Котласа», что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права от 20.11.2015 серия К № 072788, выданным Управлением Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 20 ноября 2015 года сделана запись регистрации № 29-29/008-29/008/056/2015-135/1, кадастровый (условный) номер 29:24:010203:122;

- земельный участок на основании Решения малого Совета Котласского городского совета народных депутатов № 44 от 15.05.1992 г. «Об утверждении перечня объектов, передаваемых в муниципальную собственность г. Котласа», что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права от 23.12.2015 серия К № 071681, выданным Управлением Росреестра по Архангельской области и ненецкому автономному округу, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество сделок с ним от 23 декабря 2015 года сделана запись регистрации № 29-29/008-29/008061/2015-299/2, кадастровый (условный) номер 29:24:010203:213.

1.4. «Продавец» гарантирует, что продаваемое по настоящему Договору «Имущество» никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.5. Переход права собственности на «Имущество» от «Продавца» к «Покупателю» подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

1.6. «Покупатель» ознакомлен с документами, подтверждающими право собственности «Продавца» на продаваемое «Имущество», а также с другими документами, необходимыми для оформления сделки купли-продажи, и претензий к ним не имеет.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена приобретаемого «Покупателем» «Имущества», указанного в п. 1.1 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей (в том числе НДС). Указанная цена, установленная соглашением сторон по настоящему договору, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. «Покупатель» в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора обязан перечислить на расчетный счет «Продавца» сумму в размере _____ (_____) рубля по следующим реквизитам: ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Комитет по управлению имуществом л/с 04243014990), р/сч 40101810500000010003 в Отделении Архангельск, г. Архангельск, БИК 041117001, ОКТМО 11710000, КБК 162 1 14 02043 04 1000 410.

Задаток в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек перечислен «Продавцу» « ____ » _____ г.

2.3. НДС, исчисленный из суммы, указанной в п. 2.1. Договора, уплачивается «Покупателем» - физическим лицом самостоятельно. НДС, исчисленный из суммы, указанной в п. 2.1. Договора, - перечисляется «Покупателем» - юридическим лицом на расчетный счет «Продавца» по следующим реквизитам: ИНН 2904005937, КПП 290401001 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Комитет по управлению имуществом л/с 04243014990) р/сч 40302810511173000181 в Отделении Архангельск г. Архангельск, БИК: 041117001, назначение платежа: уплата НДС по договору купли – продажи муниципального имущества от « ____ » _____ № _____, ОКТМО: 11710000.

2.4. «Покупатель» несет все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода к нему права собственности на «Имущество», в соответствии с законодательством РФ.

3. СРОК НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор действует до завершения оформления права собственности «Покупателя» на приобретаемое имущество и завершения всех расчетов.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

4.1. Передача «Имущества» «Покупателю» осуществляется по передаточному акту, который составляется «Продавцом» и подписывается сторонами не позднее 3-х рабочих дней со дня поступления в бюджет МО «Котлас» денежных средств.

5. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на «Имущество», являющееся предметом настоящего договора и указанное в п. 1.1, возникает у «Покупателя» с момента государственной регистрации перехода права собственности от «Продавца» «Покупателю» в Едином государственном реестре прав и выполнения «Покупателем» своих обязательств по перечислению денежных средств за приобретаемое «Имущество».

5.2. Риск случайной гибели или порчи имущества до момента, определенного в п. 5.1 настоящего договора, лежит на «Продавце».

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. «Продавец» обязан:

6.1.1. Передать «Покупателю» в его собственность без каких-либо изъятий имущество, являющееся предметом настоящего договора и указанное в п. 1.1. Договора.

6.1.2. Обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания настоящего Договора, а также предоставить «Покупателю» все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на «Имущество».

6.1.3. Не связывать «Покупателя» какими-либо обязательствами по целевому использованию продаваемого «Имущества».

6.1.4. Предоставить все необходимые документы для заключения данного Договора и нести полную ответственность за их достоверность. Предоставить все необходимые документы для государственной регистрации права собственности «Покупателя» на данное «Имущество» в Едином государственном реестре прав.

6.1.5. Не передавать «Имущество», являющееся предметом настоящего Договора, в залог третьему лицу до его окончательной оплаты «Покупателем» в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

6.2. «Покупатель» обязан:

6.2.1. Оплатить приобретаемое имущество в полном объеме (п. 2.1 Договора) путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные в п. 2.3. Договора

6.2.2. Принять «Имущество» на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

6.2.3. Обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания акта приема-передачи «Имущества», а также предоставить все необходимые документы для государственной регистрации настоящего Договора в регистрирующий орган.

6.2.4. Своевременно уведомить «Продавца» о состоявшейся регистрации настоящего Договора и регистрации перехода права собственности на «Имущество».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Невыполнение «Покупателем» обязательств по оплате «Имущества», предусмотренных настоящим Договором, является основанием к его расторжению.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора, его одностороннее изменение или расторжение в одностороннем порядке виновная сторона возмещает другой стороне убытки в размере прямого действительного ущерба.

7.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.5. Регистрация перехода права собственности на проданное «Имущество» к «Покупателю» не является препятствием для расторжения Договора, в том числе и в связи с неоплатой «Покупателем». В этом случае «Продавец» вправе требовать возвращения «Имущества» и возмещения «Покупателем» убытков, причиненных как расторжением Договора, так и неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств.

8. СПОРЫ

8.1. Споры, вытекающие из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Архангельской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Изменения условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение возможно только при письменном согласении сторон.

9.2. Все дополнения и изменения к настоящему Договору должны быть составлены письменно и подписаны обеими сторонами.

9.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному для каждой из сторон, а третий экземпляр Договора подлежит передаче в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для осуществления государственной регистрации перехода права собственности.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«ПРОДАВЕЦ»:

Муниципальное образование «Котлас» 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом № 3 ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Комитет по управлению имуществом л/с 04243014990), р/сч 40101810500000010003 в Отделении Архангельск, г. Архангельск, БИК 041117001, ОКТМО 11710000, КБК 162 1 14 02043 04 1000 410.

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»

_____ (_____)

«ПОКУПАТЕЛЬ»:

_____ (_____)

Акт приема-передачи имущества

г. Котлас

«__» _____ 2018 г.

На основании договора № ____ купли-продажи муниципального имущества от «__» _____ 2018 г. (далее – Договор) Муниципальное образование «Котлас», в лице исполняющего обязанности председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» _____, действующего на основании _____,

передает, а Ф.И.О. физического лица, ____ года рождения, место рождения: _____, паспорт серии ____ выдан _____ г., зарегистрирован по адресу: _____, (для физических лиц), наименование юридического лица, ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, место нахождения юридического лица _____, в лице Ф.И.О. руководителя юридического лица, (для юридических лиц), принимает:

1. Имущество:

- нежилое здание, расположенное по адресу: Архангельская область, Котласский р-н, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А, площадь 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: коммунальное обслуживание (эксплуатация оранжереи), расположенный по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д.25А, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213.

2. Технический паспорт на нежилое здание оранжереи от 05.04.2012, изготовленный Котласским филиалом «БТИ» Государственного унитарного предприятия Архангельской области «Бюро технической инвентаризации».

3. Претензий у «Покупателя» к «Продавцу» по передаваемому «Имуществу» и технической документации на «Имущество» не имеется.

4. Настоящим актом каждая из сторон по Договору подтверждают, что у сторон нет друг к другу претензий по существу Договора.

5. Настоящий передаточный акт является приложением к договору купли-продажи, составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному для каждой из сторон, а третий подлежит передаче в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для осуществления государственной регистрации перехода права собственности.

Адреса и подписи сторон

От передающей стороны

От принимающей стороны

Муниципальное образование «Котлас» в лице и.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»

_____ (_____)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
 ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Продавец имущества - Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» объявляет о проведении **02.08.2018 в 10 часов 00 минут** в кабинете № 111 в здании администрации МО «Котлас» (зал заседаний) по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, продажи муниципального имущества посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи (далее – продажа имущества).

Основание: решение Собрании депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 304 «Об условиях приватизации объектов муниципальной собственности МО «Котлас», постановление администрации МО «Котлас» от «__» июня 2018 г. № _____ «Об организации продажи муниципального имущества посредством публичного предложения».

Объект продажи: нежилое здание с земельным участком, расположенные по адресу: Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, ул. Кронштадтская, д. 25А. Характеристики объекта: нежилое здание (оранжерея) кирпичное, остекление по металлокаркасу на железобетонных столбах, 1975-1988 года постройки, общей площадью 4961 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:122, площадь земельного участка 14142 кв.м., кадастровый номер 29:24:010203:213.

Начальная цена продажи имущества (с учетом НДС) – 2 085 000 (Два миллиона восемьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 208 500 (Двести восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.

Цена отсечения – 1 042 500 (Один миллион сорок две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

Сумма задатка (20% начальной стоимости имущества) - 417 000 (Четыреста семнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Обременения муниципального имущества отсутствуют.

Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества, назначенные на 21.08.2017 в 14:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества, назначенные на 26.09.2017 в 14:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде продажи муниципального имущества посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи, назначенные на 16.01.2018 в 11:00, не состоялись в связи с признанием только одного претендента участником продажи;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества, назначенные на 31.05.2018 в 10:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

Победитель обязан перечислить продажную цену имущества, за исключением суммы задатка, в течение 30 дней с даты подписания договора купли-продажи муниципального имущества.

Для участия в продаже имущества претендент вносит задаток в размере 417 000 (Четыреста семнадцать тысяч) рублей 00 копеек (20% цены первоначального предложения продажи имущества) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества:

Порядок внесения денежных средств – путем безналичного перечисления денежных средств.

Средства платежа – денежные средства в валюте РФ.

Задаток вносится на счет продавца по следующим реквизитам:

| | |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Банк получателя | р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск г. Архангельск |
| БИК | 041117001 |
| Получатель платежа | ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990) |
| Назначение платежа: | Задаток для участия в продаже имущества 02.08.2018 |
| ОКТМО | 11710000 |

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам продажи имущества, за исключением победителя, - в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества;
- претендентам на участие в продаже имущества, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в продаже, - в течение 5 рабочих дней в даты подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Заявки на участие в продаже имущества принимаются с **27.06.2018 по 25.07.2018** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 9.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, администрация МО «Котлас», кабинет № 317.

Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **31.07.2018 в 14 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, администрация МО «Котлас», кабинет № 317.

Для участия в продаже имущества претенденты представляют следующие документы:

Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в продаже имущества;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;
- описание представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в продаже имущества;
- документ, удостоверяющий личность;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества;
- описание представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и описание представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка подается, начиная со времени начала приема заявок до времени окончания приема заявок, указанных в извещении, путем вручения их продавцу. Заявки подаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже муниципального имущества документов.

По результатам продажи имущества продавец и победитель продажи имущества (покупатель) не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Документация о продаже имущества доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru, а также в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г. без взимания платы. Предоставление документации о продаже имущества в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубликования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие по продаже имущества, по адресу: Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

Запрос о предоставлении документации по продаже имущества должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией о продаже имущества, размещенной на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru и сайте www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» (далее – интернет – сайт аукциона) и опубликованной в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «26» июня 2018 г.

Продавец не несет ответственности за содержание документации о продаже имущества, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной документацией о продаже имущества.

В продаже имущества могут принять участие любые юридические лица и физические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Победителем признается участник продажи имущества, предложивший наиболее высокую цену за муниципальное имущество.

Протокол об итогах продажи имущества оформляется в день проведения продажи имущества по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

Договор купли-продажи муниципального имущества с победителем продажи имущества заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи имущества.

Информацию по проведению продажи имущества, порядку приема заявок можно получить в здании администрации МО «Котлас» кабинет № 317 ежедневно в часы приема заявок. Контактный телефон: 8 (818-37) 2-16-29.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 22 июня 2018 г. № 1295

**Состав комиссии
по продаже муниципального имущества
посредством публичного предложения**

Председатель комиссии:

Убыкина Татьяна Степановна – и. о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Члены комиссии:

Кувшинова Елена Николаевна – начальник Отдела доходов и финансирования отраслей производственной сферы Финансового управления муниципального образования «Котлас»;

Зобов Сергей Анатольевич – и. о. заведующего Правовым отделом Аппарата администрации муниципального образования «Котлас»;

Лысцева Татьяна Владимировна – главный специалист-юрист Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Яткова Ольга Николаевна – начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Шпаковский Владимир Андреевич – ведущий специалист-юрист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас».



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 22 июня 2018 г. № 1296
г. КОТЛАС

О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории муниципального образования «Котлас»

В связи с неисполнением требований о добровольном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, в соответствии с пунктом 2.9 раздела 2 Положения о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории муниципального образования «Котлас», утвержденного постановлением администрации МО «Котлас» от 13.01.2014 № 86, на основании протоколов заседания межведомственных комиссий по пресечению самовольного строительства на территории МО «Котлас» от 13.06.2018 № 31, от 18.01.2018 № 29 руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Демонтировать самовольно установленные и незаконно размещенные движимые объекты:
 - 1.1. Торговый павильон, расположенный по ул. Урицкого у автобусной остановки «ул. Урицкого». Начало работ по принудительному демонтажу 27.06.2018 в 09:00 часов.
 - 1.2. Павильон для ожидания, расположенный по ул. Урицкого у автобусной остановки «ул. Урицкого». Начало работ по принудительному демонтажу 27.06.2018 в 11:00 часов.
 - 1.3. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 02.07.2018 в 09:00 часов.
 - 1.4. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 02.07.2018 в 11:00 часов.
 - 1.5. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 02.07.2018 в 13:00 часов.
 - 1.6. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 03.07.2018 в 09:00 часов.
 - 1.7. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 03.07.2018 в 11:00 часов.
 - 1.8. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 03.07.2018 в 13:00 часов.
 - 1.9. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 04.07.2018 в 09:00 часов.
 - 1.10. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 04.07.2018 в 11:00 часов.
 - 1.11. Гараж, расположенный у проезжей части дороги по ул. Угольная, с северной стороны от территории школы № 5. Начало работ по принудительному демонтажу 04.07.2018 в 13:00 часов.
2. Определить местом временного хранения самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, указанных в пункте 1 постановления, территорию МБУ «Служба благоустройства» по адресу: г. Котлас, ул. Н. Ветка 3, корпус 23.
3. Назначить ответственным за организацию принудительного демонтажа, перемещение, временное хранение самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов директора МБУ «Служба благоустройства МО «Котлас» Степина Э.П.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании в газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» Норицына А.А.

И.о. Главы МО «Котлас» В.Н. Заборский

ПРАЙСТ-ЛИСТ

МАУ «Информационная компания МО «Котлас» на оказание платных информационных услуг в рамках предвыборной кампании депутатов Архангельского областного Собрания депутатов седьмого созыва, в рамках предвыборной кампании депутатов городского Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» шестого созыва

| Наименование услуги | Стоимость | Комментарии |
|------------------------------------|--------------|------------------------------------------|
| Размещение агитационных материалов | 110 руб/сек. | Цена за размещения в течении суток. |
| Изготовление телетекста | 1500 руб. | Монтаж, титрование, музыкальная подложка |
| Прямое обращение | 2000 руб. | Съемка, монтаж |
| Изготовление агитационного ролика | от 4000 руб. | Разработка сценария, съемка, монтаж |



ПРАЙС-ЛИСТ

Прайс лист на размещение и изготовление материалов предвыборной агитации на платной основе в период агитационной кампании на выборах депутатов Архангельского областного Собрания депутатов седьмого созыва и на выборах депутатов городского Собрания депутатов муниципального образования "Котлас" шестого созыва в газете «Новый Котлас»

| | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <p>1600 р. (6x9 см)</p> | <p>Внутренняя обложка: 12 000 р. - целая стр.</p> | <p>1800 р. (6x9 см)</p> | <p>Последняя обложка: 14 000 р. - целая стр.</p> |
| <p>6100 р. (12x17 см)</p> | | <p>7200 р. (12x17 см)</p> | |
| <p>3100 р. (6x17 см)</p> | | <p>3600 р. (6x17 см)</p> | |
| <p>1200 р. (6x9 см)</p> | <p>Страница внутри: 8 000 р. - целая стр.</p> | <p>400 р. (6x9 см) Поздравление от физических лиц внутри газеты</p> | |
| <p>4200 р. (12x17 см)</p> | | <p>Газета «Новый Котлас» Объём: 52 стр Формат - А4, глянцевая обложка, цветная печать Тираж: 9 000 экз. Охват: г. Котлас, п. Вычегодский</p> | |
| <p>2200 р. (6x17 см)</p> | | <p>Способы распространения: бесплатно в магазинах и по почтовым ящикам Количество выходов: 1 раз в месяц</p> | |

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации МО «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания официальное приложение газеты «Новый Котлас»

Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас». Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Н.В. Милькова. Адрес редакции и издателя: 165300, Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98.

Учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9),

Администрация МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Собрание депутатов МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Котласская типография», юр. адрес: 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Невского, 20. Печать офсетная.

Подписано к печати 25.06.2018 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205. Заказ 757.

Распространяется бесплатно. Дата выхода 26.06.2018 г.