



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19 декабря 2018 г. № 2659
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 декабря 2018 г. № 2660
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 декабря 2018 г. № 2661
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 декабря 2018 г. № 2662

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 декабря 2018 г. № 2663
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 декабря 2018 г. № 2665
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 декабря 2018 г. № 2666
РЕШЕНИЕ от 20 декабря 2018 г. № 21-н



*АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 декабря 2018 г. № 2659
г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас»

Во исполнение решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 27 октября 2016 года № 171-н «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» (с изменениями от 30 ноября 2017 года № 244-н, от 01 ноября 2018 года № 13-н) администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас».

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации от 03 ноября 2016 года №2677 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас»;

- постановление администрации от 12 декабря 2017 года № 2752 «О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас», утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 03 ноября 2016 года № 2677;

- постановление администрации от 13 сентября 2018 года № 1809 «О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас», утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 03 ноября 2016 года № 2677.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» Караваяву З.Н.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас», принятым решением Собрания депутатов от 27 октября 2016 года № 171-н.

1.2. Порядок устанавливает меры социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» следующих категорий:

обучающимся из малоимущих семей (за исключением многодетных);

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам; обучающимся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91».

1.3. Меры социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» реализуются в форме:

предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций;

оплаты проезда к месту обучения и (или) обратно.

2. Меры социальной поддержки обучающихся из малоимущих семей

2.1. Семья считается малоимущей, если ее среднедушевой доход по независящим от нее причинам, ниже порогового значения дохода, приходящегося на каждого члена семьи, рассчитанного с учетом величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Архангельской области.

Пороговое значение дохода, приходящегося на каждого члена семьи, определяется как:

$PЗД = ПМ/С$, где

ПЗД - пороговое значение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, рублей;

ПМ - суммарная величина прожиточного минимума на душу населения, установленного в Архангельской области, рублей;

С - количество членов семьи, человек.

К независящим причинам относятся:

нахождение на регистрационном учёте в органах службы занятости в качестве безработного и получение назначенных социальных выплат;

уход за ребёнком в возрасте до трёх лет;

уход за ребёнком – инвалидом;

уход за инвалидом I группы или престарелыми гражданами старше 80 лет (при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода);

наличие инвалидности I или II группы.

2.2. Расчет среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих подаче заявления об оказании мер социальной поддержки.

2.3. Среднедушевой доход семьи рассчитывается путем деления одной третьей суммы доходов всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих подаче заявления, на число членов семьи.

2.4. При расчёте среднедушевого дохода к членам семьи относятся: родители (законные представители), дети до достижения ими совершеннолетия и дети до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

В состав семьи не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

несовершеннолетние дети, вступившие в брак;

лицо, отсутствующее в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

лицо, лишённое родительских прав;

бабушки и дедушки, проживающие совместно с детьми и внуками;

лицо, пропавшее без вести и находящееся в розыске.

2.5. Виды доходов, учитываемых при признании семьи малоимущей, установлены приложением №1 к настоящему порядку.

2.6. К видам доходов, которые заявители самостоятельно декларируют в заявлении, относятся доходы:

- от реализации и (или) сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества;

- в виде наследуемых и (или) подаренных денежных средств.

2.7. Доходы от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах заявителя, членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления.

2.8. Обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» из малоимущих семей (за исключением многодетных) предоставляется бесплатное питание (одноразовое) в учебный день в посещаемых муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас» за дни фактического пребывания в общеобразовательной организации.

2.9. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания (одноразового) обучающимся из малоимущих семей (за исключением многодетных) осуществляется за счет и в пределах средств субсидии на иные цели, выделяемой муниципальным

образовательным организациям МО «Котлас» из бюджета МО «Котлас».

2.10. Расходы бюджета МО «Котлас» на предоставление бесплатного питания (одноразового) обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» из малоимущих семей (за исключением многодетных) составляют 30 рублей в учебный день на одного обучающегося.

2.11. Компенсация предоставления бесплатного питания (одноразового) денежной выплатой или выдача продуктов питания взамен предоставления бесплатного питания непосредственно обучающимся из малоимущих семей, их родителям (законным представителям) не допускается.

2.12. Обучающимся 1 - 9 классов муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» из малоимущих семей (за исключением многодетных семей) производится оплата проезда в транспорте общего пользования в размере стоимости проезда из расчета 1 (одна) поездка в учебный день за дни фактического пребывания в общеобразовательной организации:

- МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», проживающим по адресу г. Котлас: ул. Байка, ул. Белинского, ул. Войкова, ул. Коммунальная; раб.пос. Вычегодский: ул. Пырская, ул. Писаревка;

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», проживающим по адресу г. Котлас: ул. Байка, ул. Белинского, ул. Войкова, ул. Коммунальная; раб.пос. Вычегодский: ул. Пырская, ул. Писаревка;

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91», проживающим по адресу г. Котлас: ул. Байка, ул. Белинского, ул. Войкова, ул. Коммунальная; раб.пос. Вычегодский: ул. Пырская, ул. Писаревка.

2.13. Финансирование расходов на оплату проезда в транспорте общего пользования обучающимся из малоимущих семей (за исключением многодетных) осуществляется за счет и в пределах средств субсидии на иные цели, выделяемой муниципальным общеобразовательным организациям МО «Котлас» из бюджета МО «Котлас».

Оплата проезда в транспорте общего пользования обучающихся производится на основании проездных документов непосредственно родителям (законным представителям) по их выбору: путем выдачи наличных денежных средств через кассу учреждения либо путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

2.14. Для признания семьи малоимущей с целью получения мер социальной поддержки родителям (законным представителям) в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» по месту обучения необходимо представить либо:

а) следующий пакет документов:

1) заявление (приложение №2);

2) согласие на обработку персональных данных (приложение №3)

3) паспорт гражданина Российской Федерации родителей (законных представителей) и каждого члена его семьи (в возрасте 14 лет и старше) и их копии (либо нотариально заверенные копии);

4) свидетельства о рождении детей (в возрасте до 14 лет) и их копии (либо нотариально заверенные копии);

5) документы органов социальной защиты населения, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (Справку о назначении ежемесячного пособия на ребенка);

б) полный пакет документов:

1) заявление (приложение №2);

2) согласие на обработку персональных данных (приложение №3)

3) паспорт гражданина Российской Федерации родителей (законных представителей) и каждого члена его семьи (в возрасте 14 лет и старше) и их копии (либо нотариально заверенные копии);

4) свидетельства о рождении детей (в возрасте до 14 лет) и их копии (либо нотариально заверенные копии);

5) адресную справку на каждого члена семьи (совместно проживающих);

6) справки о доходах за последние три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе:

- работающим – с места работы;

- безработным – из органов службы занятости;

- индивидуальным предпринимателям – из налоговой инспекции;

- инвалидам, пенсионерам – из пенсионного фонда и органа социальной защиты;

- студентам – из образовательной организации высшего образования, профессиональной образовательной организации (справка о размере стипендии (либо ее отсутствии)).

7) документы, подтверждающие суммы уплаченных (полученных) заявителем, членами его семьи алиментов за последние три календарных месяца, предшествующих подаче заявления;

8) копии документов, подтверждающих статус следующих лиц:

- находящихся на регистрационном учёте в органах службы занятости в качестве безработного;

- осуществляющих уход за ребенком в возрасте до трех лет;

- осуществляющих уход за ребенком-инвалидом;

- осуществляющих уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше 80 лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;

- имеющих группу инвалидности;

- отбывающих наказание в виде лишения свободы, или лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

- находящихся на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

- пропавших без вести и находящихся в розыске;

- находящихся на полном государственном обеспечении;

9) копию трудовой книжки (в случае отсутствия доходов за последние три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления).

2.15. Документы, указанные в п. 2.14. настоящего Порядка, необходимо предоставлять в срок до 15 января текущего года, до 15 апреля текущего года, до 15 октября текущего года. Если последний день срока предоставления документов приходится на выходной (праздничный) день, днем окончания срока предоставления документов считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» документы, указанные в п. 2.14. настоящего Порядка, необходимо предоставлять в срок до 1 сентября текущего года. Если последний день срока предоставления документов приходится на выходной (праздничный) день, днем окончания срока предоставления документов считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Документы, указанные в п.п. 2), 3), 4) п. 2.14. настоящего Порядка, представляются в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» с целью получения мер социальной поддержки обучающихся из малоимущих семей (за исключением многодетных) заявителем только при первоначальном обращении.

Документы, указанные в п.п. 5) п. б) п. 2.14. настоящего Порядка, представляются в муниципальную общеобразовательную

организацию МО «Котлас» с целью получения мер социальной поддержки обучающимся из малоимущих семей (за исключением многодетных) заявителем при первоначальном обращении, в случае изменения состава семьи - в сроки, указанные абзаце первом настоящего пункта.

2.16. В случае не представления соответствующих документов в установленные сроки, мера социальной поддержки обучающемуся из малоимущей семьи не назначается.

2.17. Родители (законные представители) несут ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

2.18. В случае, если документы, указанные в п. 2.14. настоящего Порядка, не представлены в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас», но объективно существует право обучающегося на получение мер социальной поддержки в виде предоставления бесплатного питания (одноразового), то муниципальная общеобразовательная организация МО «Котлас» вправе:

- создать комиссию по обследованию жилищно-бытовых условий семьи;
- провести обследование жилищно-бытовых условий обучающегося в семье;
- составить акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (приложение №4);
- вынести акт обследования жилищно-бытовых условий на очередную комиссию с целью рассмотрения вопроса о предоставлении мер социальной поддержки обучающемуся.

2.19. Отказ в предоставлении мер социальной поддержки обучающимся из малоимущих семей осуществляется в случаях, если:

- представленные заявителем документы не подтверждают, что причины, по которым размер среднедушевого дохода семьи ниже порогового значения дохода, являются независимыми от заявителя и членов его семьи;
- размер среднедушевого дохода семьи превышает пороговое значение дохода;
- документы представлены не в полном объеме;
- документы представлены не в установленные сроки.

3. Меры социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас»

3.1. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас» предоставляется бесплатное питание (двухразовое) в учебный день за дни фактического пребывания в общеобразовательной организации.

3.2. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас», осуществляется за счет и в пределах средств субсидии на иные цели, выделяемой муниципальным общеобразовательным организациям МО «Котлас» из бюджета МО «Котлас».

3.3. Расходы бюджета МО «Котлас» на предоставление бесплатного питания (двухразового) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас» составляют 65 рублей в учебный день на одного обучающегося.

3.4. Компенсация предоставления бесплатного питания (двухразового) денежной выплатой или выдача продуктов питания взамен предоставления бесплатного питания непосредственно обучающимся, их родителям (законным представителям) не допускается.

3.5. С целью предоставления бесплатного питания (двухразового) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам родителям (законным представителям) в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» по месту обучения необходимо представить:

- 1) заявление (приложение №5);
- 2) действующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) согласие на обработку персональных данных (приложение №3).

3.6. Документы, указанные в п. 3.5. настоящего Порядка, необходимо представлять ежегодно в срок до 15 октября текущего года.

Для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» документы, указанные в п. 3.5. настоящего Порядка, необходимо предоставлять в срок до 1 сентября текущего года. Если последний день срока предоставления документов приходится на выходной (праздничный) день, днем окончания срока предоставления документов считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Документ, указанный в п.п. 3) п. 3.5. настоящего Порядка, представляется в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» с целью получения мер социальной поддержки только при первоначальном обращении.

3.7. В случае не представления соответствующих документов в установленные сроки, бесплатное питание (двухразовое) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам не назначается.

3.8. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас», проживающим от данных организаций на расстоянии 2 км и более, производится оплата проезда в транспорте общего пользования в размере стоимости проезда из расчета 2 (две) поездки в учебный день за дни фактического пребывания в общеобразовательной организации.

3.9. Финансирование расходов оплаты на проезд в транспорте общего пользования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется за счет и в пределах средств субсидии на иные цели, выделяемой муниципальным общеобразовательным организациям МО «Котлас» из бюджета МО «Котлас».

Оплата проезда в транспорте общего пользования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам производится на основании проездных документов непосредственно родителям (законным представителям) по их выбору: путем выдачи наличных денежных средств через кассу учреждения либо путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

3.10. С целью оплаты проезда в транспорте общего пользования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам родителям (законным представителям) в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» по месту обучения необходимо представить:

- 1) заявление (приложение №5);
- 2) действующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) адресную справку на обучающегося;
- 4) согласие на обработку персональных данных (приложение №3).

3.11. Документы, указанные в п. 3.10. настоящего Порядка, необходимо представлять ежегодно в срок 15 октября текущего года.

Для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» документы, указанные в п. 3.10. настоящего Порядка, необходимо предоставлять в срок до 1 сентября текущего года.

Если последний день срока предоставления документов приходится на выходной (праздничный) день, днем окончания срока предоставления документов считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Документ, указанный в п.п. 4) п. 3.10. настоящего Порядка, представляется в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» с целью получения мер социальной поддержки только при первоначальном обращении.

3.12. В случае не представления соответствующих документов в установленные сроки, оплата проезда в транспорте общего пользования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам не производится.

4. Меры социальной поддержки

обучающихся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91»

4.1. Обучающимся 1 - 9 классов следующих муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» производится оплата проезда в транспорте общего пользования в размере стоимости проезда из расчета:

1) 2 (две) поездки в учебный день за дни фактического пребывания в общеобразовательной организации:

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», проживающим по адресам г. Котлас: ул. Песчаная, ул. Правды, ул. Школьная, пер. Школьный, ул. Пролетарская, ул. Лимендское шоссе, ул. Лесников;

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5», проживающим по адресам г. Котлас: ул. Пролетарская, ул. Лимендское шоссе, ул. Лесников; ул. Песчаная, ул. Правды, ул. Школьная, пер. Школьный;

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» (ул. Маяковского, д.31), проживающим по адресам г. Котлас: пер. Дорожный, ул. Гастелло, ул. Гоголя, ул. О. Кошевого, ул. Культпросвета, ул. Лазо, пер. Лесной, ул. Малодвинская, пер. Мостовой, ул. Мостовая, ул. Ст. Разина (с №75), пер. Ст. Разина, ул. Радищева, ул. Северная, ул. Франко, пер. Франко, ул. Шевченко, ул. Болтинская;

- МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», проживающим по адресу г. Котлас: ул. Байка; раб.пос. Вычегодский: пер. 1-й Асеевский, пер. 2-й Асеевский, пер. 3-й Асеевский, ул. Асеевская, ул. Пырская, Блок-пост 389 км.;

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», проживающим по адресу г. Котлас: ул. Байка, ул. Белинского, ул. Войкова, ул. Коммунальная; раб.пос. Вычегодский: ул. Баумана, ул. Димитрова, ул. Железнодорожная, ул. К. Либкнехта, ул. К. Цеткин, ул. Котовского, ул. Красная, ул. Лесная, ул. Линейная, ул. Локомотивная, ул. Паровозная, ул. Садовая, ул. Трудовая, ул. Свободная Россия, ул. Пырская, ул. Писаревка, ул. Сосновая, ул. Боровая, ул. Станционная, пер. Лесной, пер. Партизанский, пер. Российский, пер. Цветочный, пер. Трудовой, Блок-пост 389 км.;

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91» проживающим по адресу г. Котлас: ул. Байка; раб.пос. Вычегодский: ул. Пырская, ул. Димитрова, ул. Баумана, ул. К. Либкнехта, пер. Трудовой, Блок-пост 389 км.

2) 1 (одна) поездка в учебный день за дни фактического пребывания в общеобразовательной организации:

- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» (ул. У. Громовой, д.3), проживающим по адресам г. Котлас: пер. Дорожный, ул. Гастелло, ул. Гоголя, ул. О. Кошевого, ул. Культпросвета, ул. Лазо, пер. Лесной, ул. Малодвинская, пер. Мостовой, ул. Мостовая, ул. Ст. Разина (с №75), пер. Ст. Разина, ул. Радищева, ул. Северная, ул. Франко, пер. Франко, ул. Шевченко, ул. Мостозавод, ул. Пархоменко, ул. Зеленая, ул. Озерная).

4.2. Финансирование расходов на оплату проезда в транспорте общего пользования обучающимся осуществляется за счет и в пределах средств субсидии на иные цели, выделяемой муниципальным общеобразовательным организациям МО «Котлас» из бюджета МО «Котлас».

Оплата проезда в транспорте общего пользования обучающихся производится на основании проездных документов непосредственно родителям (законным представителям) по их выбору: путем выдачи наличных денежных средств через кассу учреждения либо путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

4.3. С целью оплаты проезда в транспорте общего пользования обучающихся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91» родителям (законным представителям) в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» по месту обучения необходимо представить:

1) заявление (приложение №6);

2) адресную справку на обучающегося;

3) согласие на обработку персональных данных (приложение №3).

4.4. Документы, указанные в п. 4.3. настоящего Порядка, необходимо предоставлять в срок до 15 января текущего года, до 15 апреля текущего года, до 15 октября текущего года.

Для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» документы, указанные в п. 4.3. настоящего Порядка, необходимо предоставлять до 1 сентября текущего года. Если последний день срока предоставления документов приходится на выходной (праздничный) день, днем окончания срока предоставления документов считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Документ, указанный в п.п. 3) п. 4.3. настоящего Порядка, представляется в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» с целью получения мер социальной поддержки только при первоначальном обращении.

4.5. В случае не представления соответствующих документов в установленные сроки, оплата проезда в транспорте общего пользования обучающимся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91» не производится.

5. Учет и контроль

5.1. Руководителем муниципальной общеобразовательной организации МО «Котлас» назначается лицо, ответственное за предоставление мер социальной поддержки обучающимся.

5.2. Для предоставления мер социальной поддержки обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Котлас» создается комиссия. Порядок работы комиссии и состав комиссии утверждается распорядительным документом руководителя организации. В состав комиссии должны входить директор, лицо, ответственное за предоставление мер социальной поддержки, бухгалтер, представитель педагогического совета, представитель родительского комитета (по возможности).

5.3. Решение о предоставлении мер социальной поддержки, указанных разделах 2, 4 настоящего Порядка, принимается комиссией в срок до 18 января текущего года, 18 апреля текущего года и до 18 октября текущего года.

В случае принятия положительного решения устанавливаются следующие периоды предоставления мер социальной поддержки

обучающимся: с 20 января текущего года по 19 апреля текущего года, с 20 апреля текущего года по 19 октября текущего года, с 20 октября текущего года по 19 января следующего за текущим годом.

Для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас», решение о предоставлении мер социальной поддержки, указанных в разделах 2,4 настоящего Порядка, принимается комиссией в срок до 4 сентября текущего года.

В случае принятия положительного решения устанавливается период предоставления мер социальной поддержки с 6 сентября текущего года по 19 января следующего за текущим годом для вновь поступивших обучающихся с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас».

5.4. Решение о предоставлении мер социальной поддержки, указанных в разделе 3 настоящего Порядка, принимается комиссией ежегодно в срок до 18 октября текущего года.

Период предоставления мер социальной поддержки составляет с 20 октября текущего года по 19 октября следующего года.

Для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас», решение о предоставлении мер социальной поддержки, указанные в разделе 3 настоящего Порядка, принимается комиссией в срок до 4 сентября текущего года.

Период предоставления мер социальной поддержки для обучающихся, вновь зачисленных с сентября текущего года в муниципальную общеобразовательную организацию МО «Котлас» составляет с 6 сентября текущего года по 19 октября следующего года.

5.5. В ходе заседания комиссии по вопросу предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» ведется протокол заседания, который подписывается присутствующими членами комиссии.

5.6. На основании протокола заседания комиссии руководитель муниципальной общеобразовательной организации МО «Котлас» издает приказ, в котором указывается мера социальной поддержки, ФИО обучающегося, пользующегося мерой социальной поддержки, период предоставления меры социальной поддержки.

5.7. Классные руководители для предоставления мер социальной поддержки ежемесячно ведут табель посещаемости обучающихся, пользующихся мерами социальной поддержки.

Данные табеля не должны расходиться с данными классного журнала и заверяются подписью классного руководителя.

5.8. Образовательная организация ежеквартально в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» в Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки (приложение №7).

5.9. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на предоставление мер социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» осуществляет Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас» и (или) орган муниципального финансового контроля в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций
МО «Котлас»

Виды доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей с целью предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас»

К видам доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей с целью предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас», относятся:

заработная плата и иные доходы, выплаченные работодателем;

доходы от предпринимательской деятельности;

доходы от работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

пенсии;

стипендии;

пособие по безработице;

пособие по временной нетрудоспособности;

ежемесячное пособие на ребенка;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты по уходу за ребенком до 3 лет;

денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного;

алименты получаемые;

В доходы граждан не включаются:

а) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;

б) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью гражданина, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

б) компенсации материальных затрат, выплачиваемые безработным гражданам в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность по предложению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

в) пособия на погребение, выплачиваемые в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

г) ежегодные и разовые (единовременные) компенсации, выплачиваемые различным категориям граждан (инвалидам, ветеранам, ветеранам труда, ветеранам труда Архангельской области и гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС);

д) алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей.

Приложение №2
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций
МО «Котлас»

Директору _____

(наименование ОУ, И.О. фамилия директора)
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу _____

паспортные данные _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу предоставить меру социальной поддержки моему несовершеннолетнему ребенку (фамилия) _____
(имя) _____, обучающемуся в _____ классе.

Мера социальной поддержки (отметить):

- бесплатное питание (одноразовое) обучающегося из малоимущей семьи (за исключением многодетной)
 оплата проезда в транспорте общего пользования обучающегося из малоимущей семьи (за исключением многодетной)

Состав семьи на дату подачи заявления, включая заявителя:

Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Адрес проживания	Степень родства
1.			
2.			
3.			
4.			

Сведения о доходах семьи (указываются все виды доходов, полученных заявителем и каждым его членом семьи в течение 3х месяцев, предшествующих месяцу обращения, их источники, (заполняется при предоставлении полного пакета документов))

Ф.И.О.	Сумма дохода	Вид (зарплата, пенсия, пособия, компенсация) и источники дохода
1.		
2.		
3.		
4.		

Прошу из совокупного дохода моей семьи исключить выплаченные алименты, в сумме _____, основание для удержания алиментов _____

За достоверность указанных сведений несу полную ответственность.

Оплату проезда в транспорте общего пользования прошу предоставить* (отметить):

- путем выдачи наличных денежных средств через кассу учреждения
 путем перечисления денежных средств на банковский счет (банковские реквизиты счета прилагаю)

Подпись заявителя _____ Дата _____

*заполняется только при предоставлении меры социальной поддержки в виде оплаты проезда

Расчет среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение мер социальной поддержки (при предоставлении полного пакета документов)

Среднедушевой доход семьи гр. _____
за период с « _____ » _____ 20____ г. по « _____ » _____ 20____ г. составил _____ рублей.

Пороговое значение дохода за _____ квартал 20____ г. составляет _____ рублей

« _____ » _____ г. _____
(подпись лица, ответственного за предоставление мер социальной поддержки)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, даю своё согласие на обработку МОУ _____
_____ (далее – оператор) моих персональных данных и своего несовершеннолетнего
ребенка _____ (фамилия, имя, отчество, пол, дату и место
рождения, адрес, контактный телефон, семейное, социальное, имущественное положение, паспортные данные, данные документов,
подтверждающих право на меры социальной поддержки и другую информацию, указанную в заявлении и документах),
представляемых мной оператору с целью реализации органом местного самоуправления своих полномочий в соответствии с
действующим законодательством РФ (далее – согласие).

Я предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с нашими персональными данными, включая: сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу кругу лиц, определенных соглашениями и нормативно-
правовыми актами, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления; обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Мне разъяснено право отозвать согласие путём направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия,
а именно: оператор блокирует наши персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование,
распространение, в том числе передачу), прекращает предоставление меры социальной поддержки, а мои персональные данные
подлежат уничтожению по истечению трёх лет с даты отзыва согласия.

Подпись заявителя _____ Дата _____

Акт обследования
жилищно-бытовых условий семьи

Дата обследования «...» _____ 20__ г.

Обследование проводилось Ф.И.О. _____

В результате обследования установлено, что (Ф.И. ребенка, дата рождения) _____

Учится в _____ классе

Проживает по адресу (адрес, телефон) _____

Учащейся проживает в семье из _____ человек. Состав семьи:

1. Отец (Ф.И.О.): _____

Место работы _____

Должность _____

Сумма дохода _____

2. Мать (Ф.И.О.): _____

Место работы _____

Должность _____

Сумма дохода _____

3. Другие родственники: _____

Бытовые условия жизни: _____

Взаимоотношения в семье: _____

Особенности семейного воспитания: _____

*Вывод: исходя из процесса обследования семьи, семья является малоимущей, родители уклоняются от сбора документов для
предоставления мер социальной поддержки своему ребенку*

Дата: _____

Подпись: _____

С актом ознакомлен (а) подпись: _____

Приложение №5
к Порядку предоставления мер социальной поддержки обучающимся
муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас»

Директору _____

(наименование ОУ, И.О. фамилия директора)
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу _____

паспортные данные _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу предоставить меру социальной поддержки моему несовершеннолетнему ребенку (фамилия) _____
(имя) _____ с ограниченными возможностями здоровья, обучающемуся по адаптированной основной
общеобразовательной программе в _____ классе

Мера социальной поддержки (отметить):

- бесплатное питание (двухразовое) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной основной
общеобразовательной программе
 оплата проезда в транспорте общего пользования

К заявлению прилагаю:

Оплату проезда в транспорте общего пользования прошу предоставить* (отметить):

- путем выдачи наличных денежных средств через кассу учреждения
 путем перечисления денежных средств на банковский счет (банковские реквизиты счета прилагаю)

Подпись заявителя _____ Дата _____

*заполняется в случае оплаты проезда

Приложение №6
к Порядку предоставления мер социальной поддержки обучающимся
муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас»

Директору _____

(наименование ОУ, И.О. фамилия директора)
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу _____

паспортные данные _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу оплачивать проезд в транспорте общего пользования моему несовершеннолетнему ребенку
(фамилия) _____ (имя) _____, обучающемуся в _____ классе.

К заявлению прилагаю:

Оплату проезда в транспорте общего пользования прошу предоставить (отметить):

- путем выдачи наличных денежных средств через кассу учреждения
 путем перечисления денежных средств на банковский счет (банковские реквизиты счета прилагаю)

Подпись заявителя _____ Дата _____

Отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» на предоставление мер социальной поддержки
по состоянию на _____ 20__ г.

МОУ «_____»

(предоставляется с нарастающим итогом на дату предоставления отчета)

Наименование меры социальной поддержки	Уточненные бюджетные ассигнования на _____ год, рублей	Среднегодовое количество получателей, чел.	Фактические расходы за отчетный период, рублей	Размер выплаты, рублей	Фактическое количество дето-дней за отчетный период	Кассовые расходы за отчетный период, рублей
Бесплатное питание (одноразовое) обучающихся из малоимущих семей (за исключением многодетных)						
Оплата проезда в транспорте общего пользования обучающимся из малоимущих семей (за исключением многодетных)						
Бесплатное питание (двухразовое) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам						
Оплата проезда в транспорте общего пользования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам						
Оплата проезда в транспорте общего пользования обучающимся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», МОУ «СОШ №4 им. Ю.А. Гагарина», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №75», МОУ «Средняя общеобразовательная школа №91»						
ВСЕГО						

Директор _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Примечание:



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 декабря 2018 г. № 2660
г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества
муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02.07.2012 № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества муниципального образования «Котлас» Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации, применяются в течение срока действия соглашения о взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 06.11.2012 № 3741 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 22.08.2014 № 1863 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 (с изменениями, внесенными постановлением от 06.11.2012 № 3741»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 25.09.2014 № 2288 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 (с изменениями, внесенными постановлением от 22.08.2014 № 1863»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 13.01.2015 № 21 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 (с изменениями, внесенными постановлением от 25.09.2014 № 2288»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 17.06.2016 № 1487 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 (с изменениями, внесенными постановлением от 13.01.2015 № 21»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 24.08.2017 № 1852 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 (с изменениями от 22.08.2014 № 1863, 25.09.2014 № 2288, 13.01.2015 № 21, 17.06.2016 № 1487».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации
из реестра муниципального имущества муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества муниципального образования «Котлас» Архангельской области (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации муниципального образования «Котлас» (далее – администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием заявлений;
- 2) передача заявления и документов в администрацию;
- 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

**1.2. Описание заявителей при предоставлении
муниципальной услуги**

4. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) физические лица;
- 2) юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления);

5. От имени заявителей, указанных в пункте 4 настоящего административного регламента, вправе выступать их представители по доверенности, оформленной в установленном порядке.

В случае оформления доверенности в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

**1.3. Требования к порядку информирования
о правилах предоставления муниципальной услуги**

6. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя;
- на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг;
- в помещениях администрации (на информационных стендах);
- в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

7. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- 1) сообщается следующая информация:

- контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);
- график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц муниципальных служащих администрации, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;

- 2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего органа. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности

государственных органов и органов местного самоуправления».

8. На официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;
 контактные данные органа, указанные в пункте 7 настоящего административного регламента;
 график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
 график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
 образцы заполнения заявителями бланков документов;
 информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
 порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;
 сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.

9. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг размещаются:
 информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента;
 информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

10. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента.

В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

11. Полное наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования «Котлас» Архангельской области».

Краткое наименование муниципальной услуги: «Информация из реестра имущества».

12. Муниципальная услуга исполняется непосредственно администрацией в лице Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Комитет).

13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 Конституция Российской Федерации;
 Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Архангельской области от 5 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

Положение о Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», утвержденное решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 22 сентября 2011 года № 230/1-473-р.;

Реестр муниципальных услуг МО «Котлас», утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.06.2011 №1597.

2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):
 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;
 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или его уполномоченного представителя (при личном обращении);
 3) документ, подтверждающий полномочия представителя выступать от имени заявителя (при обращении представителя заявителя).

15. Заявление, предусмотренное подпунктом 1 пункта 14 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме. Рекомендуемая форма приведена в Приложении к настоящему административному регламенту.

16. Документы, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 14 настоящего административного регламента, представляются в оригинале или в виде электронных документов в одном экземпляре каждый.

Заявление, представленное в форме электронного документа, должно быть подписано заявителем или его представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Иные документы, представленные в форме электронных документов, должны быть удостоверены заявителем или его представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

17. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:
подаются заявителем лично в администрацию, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию;
направляются почтовым отправлением (заказным почтовым отправлением, заказным почтовым отправлением с описью вложения) в администрацию;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.

2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

18. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

- 1) лицо, подавшее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 4,5 настоящего административного регламента;
- 2) заявитель представил неполный комплект документов в соответствии с пунктом 14 настоящего административного регламента;
- 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункты 16 и 17 настоящего административного регламента);
- 4) в заявлении и копиях документов имеются: неоговоренные исправления, зачеркивания; записи, исполненные карандашом; ошибки в фамилиях, именах, отчествах; отсутствие имени, отчества, отсутствие почтового или электронного адреса; ненормативная лексика и оскорбительные высказывания;
- 5) текст заявления не подлежит прочтению;
- 6) наличие серьезных повреждений в документах, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

19. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 18 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

20. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя либо выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 2-х часов с момента поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во внерабочее время);

при поступлении запроса заявителя иным способом – до 1 дня с момента поступления запроса заявителя;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 7 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию – до 28 дней со дня поступления запроса;

при поступлении запроса заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – до 7 дней со дня поступления запроса заявителя.

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 10 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию – до 30 дней со дня поступления запроса;

при поступлении запроса заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – до 10 дней со дня поступления запроса заявителя.

21. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

22. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 10 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию – до 30 дней со дня поступления запроса;
при поступлении запроса заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – до 10 дней со дня поступления запроса заявителя.

2.4. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

23. Основанием для принятия решения администрации о приостановлении предоставления муниципальной услуги является следующее обстоятельство:

- 1) поступление ходатайства от заявителя с обоснованием причин приостановления.
Предоставление муниципальной услуги приостанавливается на срок, не превышающий 30 дней с даты поступления заявления.

24. Основанием для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

- 1) отсутствие в запросе фамилии гражданина или наименования юридического лица, подавшего запрос, а также почтового адреса или местонахождения юридического лица, подавшего запрос;
- 2) в запросе содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- 3) текст запроса не поддается прочтению.

2.5. Результаты предоставления муниципальной услуги

25. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю:

- 1) одного из результатов предоставления услуги:
 - а) выписка из Реестра муниципальной собственности МО «Котлас» (далее – Реестр);
 - б) справка, содержащая сведения из Реестра;
 - в) письменное уведомление об отсутствии в Реестре сведений об объектах имущества; либо
- 2) уведомление об отказе в предоставлении услуги.

2.6. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

26. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 8 настоящего административного регламента.

27. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

- условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;
- возможность самостоятельного или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;
- оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

28. Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

2.7. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- 1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;
- 2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;
- 3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;
- 4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):
 - запись на прием в администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);
 - размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;
 - обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;
 - обеспечение заявителей возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;
 - обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- 5) предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях;
- 6) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

30. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- 1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;
- 2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;
- 3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

31. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальной служащий администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 20 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 18 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

Сотрудник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующие административные действия:

производит прием заявления с приложением документов лично от заявителя (представителя заявителя):

- проверяет документы, удостоверяющие личность заявителей (представителя заявителя);
- проверяет комплектность представленных документов;
- проверяет правильность и полноту заполнения заявления;
- заверяет копии документов (проставляет штамп «копия верна», подпись, дата);
- сообщает о сроках исполнения услуги;
- составляет расписку о приеме заявления и документов, выдает ее заявителю;
- фиксирует прием заявления на предоставление услуги в ПК АИС МФЦ, с последующим сохранением в электронном виде (архиве);

- заполняет реестр о передаче заявления и документов в Комитет.

В течение рабочего дня, следующего за днем приема, комплекты документов передаются с сопроводительными реестрами в Комитет по адресу: Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом № 3, каб. № 321.

Один экземпляр сопроводительного реестра передаваемых комплектов документов остается в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг с отметкой Комитета о получении, указанием даты и подписью лица, принявшего документы.

32. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 18 настоящего административного регламента) муниципальной служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных в пункте 16 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается председателем Комитета и вручается заявителю или его представителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

- почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;
- через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за

получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций); через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым-пятым настоящего пункта, - если заявитель указал на такой способ в запросе.

33. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 18 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.

3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги

34. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

35. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 20 настоящего административного регламента:

1) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (пункт 24 настоящего административного регламента);

2) устанавливает наличие (отсутствие) в Реестре имущества, указанного в заявлении;

3) устанавливает необходимость уточнения сведений о зарегистрированных правах и правообладателях запрашиваемого объекта недвижимого имущества.

В случае установления необходимости уточнения сведений о зарегистрированных правах и правообладателях объекта недвижимого имущества муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, должен в установленном порядке запросить информацию из Единого государственного реестра недвижимости о правах на запрашиваемый объект путем направления межведомственных информационных запросов.

36. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

37. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 23 настоящего административного регламента.

38. В случае наличия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 23 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги с указанием конкретных оснований и сроков приостановки, предусмотренных пунктом 23 настоящего административного регламента.

Уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги подписывается председателем Комитета и вручается заявителю или его представителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым-пятым настоящего пункта, - если заявитель указал на такой способ в запросе.

39. В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 23 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 20 настоящего административного регламента подготавливает один из документов:

а) выписку из Реестра;

б) справку, содержащую сведения из Реестра;

в) письменное уведомление об отсутствии в Реестре сведений об объектах имущества.

40. Один из документов, указанных в пункте 39 настоящего административного регламента, или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается председателем Комитета и передается муниципальному служащему администрации, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 20 настоящего административного регламента.

3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

41. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 39 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору

возможность получения:

электронного документа, подписанного главой МО «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

42. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 20 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

Комитет обеспечивает представление в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в срок, не позднее 2-х рабочих дней до дня окончания срока предоставления услуги, предусмотренного подпунктом 3 пункта 20 настоящего административного регламента.

43. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 17 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении информации из реестра муниципального имущества, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

IV. Контроль за исполнением административного регламента

44. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой МО «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

45. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

46. Решения Главы администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников

47. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

48. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации – Главе МО «Котлас»;

2) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

4) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

49. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 48 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

постановлением администрации МО «Котлас» от 15.10.2018 № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников», настоящим административным регламентом.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по предоставлению
информации из реестра
муниципального имущества
муниципального образования
«Котлас» Архангельской области

Рекомендуемая форма заявления
по предоставлению информации из реестра муниципального имущества

(на бланке заявителя, если имеется фирменный бланк)

Главе МО «Котлас»

от _____
адрес (электронный адрес) : _____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить информацию из реестра муниципального имущества муниципального образования «Котлас»
наименование имущества: _____
местонахождение имущества : _____

*Дополнительная информация о запрашиваемом имуществе:

Приложение: 1. Документ, подтверждающий полномочия представителя выступать от имени заявителя (при обращении представителя заявителя)

* заполняется в случае, если заявитель не уверен в точности указанных в заявлении сведений о наименовании и местонахождении имущества и располагает дополнительной информацией об индивидуализирующих характеристиках имущества, позволяющих определенно установить имущество (в том числе фотоснимки)

Подпись _____
«___» _____ 20 ____ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 декабря 2018 г. № 2661
г. КОТЛАС

О предоставлении бюджетных инвестиций Управлению по социальным вопросам администрации МО «Котлас» на строительство объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Котлас»

Во исполнение постановления администрации МО «Котлас» от 08 мая 2014 года № 950 «Об утверждении Правил принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекте муниципальной собственности муниципального образования «Котлас», руководствуясь статьями 34, 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить бюджетные инвестиции Управлению по социальным вопросам администрации МО «Котлас» на строительство объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Котлас» (футбольное поле и беговые дорожки на стадионе «Салют», расположенном по адресу: г. Котлас, пр. Мира, 45), (далее соответственно – бюджетные инвестиции и объект).

2. Главным распорядителем средств бюджета МО «Котлас» по отрасли «Физическая культура и спорт» является Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

3. Мощность объекта составляет:
– футбольное поле размером 8194,2 м2;
– круговая беговая дорожка 2667,1 м2;
– зона безопасности.

4. Срок ввода в эксплуатацию – 01 октября 2019 года.

5. Сметная стоимость объекта составляет 50 233 200,00 (Пятьдесят миллионов двести тридцать три тысячи двести) рублей 00 копеек.
6. Общий (предельный) объем бюджетных инвестиций в 2018 году распределяется следующим образом:
- 33 133 200,00 (Тридцать три миллиона сто тридцать три тысячи двести) рублей 00 копеек за счет средств бюджета Архангельской области;
- 7 100 000,00 (Семь миллионов сто тысяч) рублей 00 копеек за счет средств бюджета МО «Котлас».
- Общий (предельный) объем бюджетных инвестиций в 2019 году распределяется следующим образом:
- 10 000 000,00 (Десять миллионов) рублей 00 копеек за счет средств бюджета Архангельской области.
7. Признать утратившими силу постановление администрации МО «Котлас» от 28.02.2018 № 412 «О предоставлении бюджетных инвестиций Управлению по социальным вопросам администрации МО «Котлас» на строительство объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Котлас».
8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном периодическом издании- газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» Караваеву З.Н.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 декабря 2018 г. № 2662
г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства
о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в
муниципальной собственности муниципального образования «Котлас» Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02.07.2012 № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Котлас» Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации, применяются в течение срока действия соглашения о взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 831 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 08.11.2012 № 3794 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 831»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 22.08.2014 № 1860 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 831 (с изменениями, внесенными постановлением от 08.11.2012 № 3794»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 25.09.2014 № 2287 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 831 (с изменениями, внесенными

постановлением от 22.08.2014 № 1860»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 17.06.2016 № 1485 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 831 (с изменениями, внесенными постановлением от 25.09.2014 № 2287»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 24.08.2017 № 1854 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 829 (с изменениями от 08.11.2012 № 3794, 22.08.2014 № 1860, 25.09.2014 № 2287, 17.06.2016 № 1485».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 20 декабря 2018 г. № 2662

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Котлас» Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Котлас» Архангельской области (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации муниципального образования «Котлас» (далее – администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием заявлений;
- 2) передача заявления и документов в администрацию;
- 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

4. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются юридические или физические лица- индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства.

5. От имени заявителей, указанных в пункте 4 настоящего административного регламента, вправе выступать их представители по доверенности, оформленной в установленном порядке.

В случае оформления доверенности в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

6. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя;
- на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг;
- в помещениях администрации (на информационных стендах);
- в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

7. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- 1) сообщается следующая информация:
контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
 график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
 сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц муниципальных служащих администрации, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего органа. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. На официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;
 контактные данные органа, указанные в пункте 7 настоящего административного регламента;
 график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
 график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
 образцы заполнения заявителями бланков документов;
 информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;
 сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.

9. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг размещаются:

информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента;
 информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

10. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента.

В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

11. Полное наименование муниципальной услуги: «Рассмотрение заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Котлас» Архангельской области».

Краткое наименование муниципальной услуги: «Реализация преимущественного права на приобретение арендуемого имущества».

12. Муниципальная услуга исполняется непосредственно администрацией в лице Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Комитет).

13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;
 Федеральный закон от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
 Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ);

Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 159-ФЗ);

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Архангельской области от 5 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной

информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

Решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 19.12.2013 № 26-н «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества»;

Положение о Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», утвержденное решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22 сентября 2011 года № 230/1-473-р;

Реестр муниципальных услуг МО «Котлас», утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.06.2011 № 1597.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения:

- о порядке оплаты недвижимого имущества (единовременно или в рассрочку, с учетом неотделимых улучшений недвижимого имущества, произведенных заявителем, или без них);

- о сроке рассрочки по оплате недвижимого имущества (в случае оплаты недвижимого имущества в рассрочку).

15. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП);

2) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для заявителя – юридического лица) или свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) справку, содержащую информацию о средней численности работников заявителя за предшествующий календарный год, подписанную индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица;

4) справку об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость;

5) копию бухгалтерской и (или) налоговой отчетности (в зависимости от применения налогового режима) с отметкой налоговой инспекции за предшествующий календарный год.

16. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 15 настоящего административного регламента, администрация должна самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.

17. Заявление, предусмотренное пунктом 14 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме. Рекомендуемая форма приведена в Приложении к настоящему административному регламенту.

18. Заявление, предусмотренное пунктом 14 настоящего административного регламента, представляется в оригинале или в виде электронного документа в одном экземпляре.

Заявление, представленное в форме электронного документа, должно быть подписано заявителем или его представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Иные документы, представленные в форме электронных документов, должны быть удостоверены заявителем или его представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

19. Документы, предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 15 настоящего административного регламента, представляются в виде заверенных копий в одном экземпляре.

20. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в администрацию, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию;

направляются почтовым отправлением (заказным почтовым отправлением, заказным почтовым отправлением с описью вложения) в администрацию;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.

2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

21. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

1) лицо, подавшее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 4,5 настоящего административного регламента;

2) в заявлении имеются: неоговоренные исправления, зачеркивания; записи, исполненные карандашом; ошибки в фамилиях, именах, отчествах; отсутствие имени, отчества, отсутствие почтового или электронного адреса; ненормативная лексика и оскорбительные высказывания;

3) текст заявления не подлежит прочтению;

4) наличие серьезных повреждений в документах, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

22. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

23. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя либо выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 2-х часов с момента поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во внерабочее время);

при поступлении запроса заявителя иным способом - до 1 дня с момента поступления запроса заявителя;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

24. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

25. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - до 90 дней со дня поступления запроса заявителя - при наличии оснований приостановки предоставления муниципальной услуги.

2.4. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

26. Основанием для принятия решения администрации о приостановлении предоставления муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) отсутствие государственной регистрации права собственности МО «Котлас» на арендуемое заявителем недвижимое имущество;

2) поступление заявления в межсессионный период Собрания депутатов МО «Котлас», определенный Регламентом Собрания депутатов МО «Котлас»;

3) поступление ходатайства от заявителя с обоснованием причин приостановления.

Предоставление муниципальной услуги приостанавливается на срок, не более, чем 3 месяца с даты поступления заявления.

27. Основанием для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона № 159-ФЗ;

2) текст запроса не поддается прочтению;

3) предоставление заявителем недостоверных сведений.

2.5. Результаты предоставления муниципальной услуги

28. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю:

1) проекта решения договора купли-продажи муниципального имущества;

либо

2) уведомление об отказе в предоставлении услуги.

2.6. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

29. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 8 настоящего административного регламента.

30. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;

возможность самостоятельного или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

31. Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

2.7. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

32. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):

запись на прием в администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5) предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях;

6) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

33. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

34. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 23 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 21 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

Сотрудник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующие административные действия:

производит прием заявления с приложением документов лично от заявителя (представителя заявителя):

- проверяет документы, удостоверяющие личность заявителей (представителя заявителя);

- проверяет комплектность представленных документов;

- проверяет правильность и полноту заполнения заявления;

- заверяет копии документов (проставляет штамп «копия верна», подпись, дата);

- сообщает о сроках исполнения услуги;

- составляет расписку о приеме заявления и документов, выдает ее заявителю;

- фиксирует прием заявления на предоставление услуги в ПК АИС МФЦ, с последующим сохранением в электронном виде

(архиве);

- заполняет реестр о передаче заявления и документов в Комитет.

В течение рабочего дня, следующего за днем приема, комплекты документов передаются с сопроводительными реестрами в Комитет по адресу: Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом № 3, каб. № 321.

Один экземпляр сопроводительного реестра передаваемых комплектов документов остается в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг с отметкой Комитета о получении, указанием даты и подписью лица, принявшего документы.

35. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 21 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается председателем Комитета и вручается заявителю или его представителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым-пятым настоящего пункта, - если заявитель указал на такой способ в запросе.

36. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 21 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.

3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги

37. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

38. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 23 настоящего административного регламента:

1) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (пункт 27 настоящего административного регламента);

2) устанавливает необходимость направления запроса в ФНС России о предоставлении выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) в отношении заявителя.

В случае установления необходимости направления запроса в ФНС России о предоставлении выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) в отношении заявителя муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, должен в установленном порядке запросить информацию путем направления межведомственных информационных запросов.

39. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 27 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

40. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 27 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента.

41. В случае наличия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги с указанием конкретных оснований и сроков приостановки, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента.

Уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги подписывается председателем Комитета и вручается заявителю или его представителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами вторым-пятым настоящего пункта, - если заявитель указал на такой способ в запросе.

42. В случае приостановления предоставления муниципальной услуги в связи с отсутствием государственной регистрации права собственности на арендуемое заявителем недвижимое имущество (подпункт 1 пункта 26 настоящего административного регламента) муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, обеспечивает выполнение мероприятий по государственной регистрации права собственности МО «Котлас» на недвижимое имущество.

43. В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 23 настоящего административного регламента:

обеспечивает подготовку и подписание уведомления созданных органом местного самоуправления МО «Котлас» координационных или совещательных органов в области малого и среднего предпринимательства о намерении включения подлежащего продаже арендуемого имущества в Прогнозный план (Программу) приватизации объектов муниципальной собственности (далее –

Уведомление);

не позднее 2-х месячного срока с даты поступления заявления обеспечивает заключение муниципального контракта на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого заявителем недвижимого имущества;

обеспечивает подготовку проекта решения Собрания депутатов МО «Котлас» о включении подлежащего продаже арендуемого имущества

в Прогнозный план (Программу) приватизации объектов муниципальной собственности. Решение Собрания депутатов МО «Котлас» должно быть принято не ранее, чем через 30 дней после направления Уведомления;

на основании решения Собрания депутатов МО «Котлас» о включении подлежащего продаже арендуемого имущества в Прогнозный план (Программу) приватизации объектов муниципальной собственности и Отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого заявителем недвижимого имущества обеспечивает подготовку и подписание постановления администрации МО «Котлас» «Об условиях приватизации муниципального имущества»;

на основании постановления администрации МО «Котлас» «Об условиях приватизации муниципального имущества» обеспечивает подготовку проекта договора купли-продажи муниципального имущества (с сопроводительным письмом).

44. Проект договора купли-продажи муниципального имущества (с сопроводительным письмом) или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписываются председателем Комитета и передается муниципальному служащему администрации, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 23 настоящего административного регламента.

45. После устранения обстоятельств приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента и выявленных в результате рассмотрения запроса заявителя, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, обеспечивает выполнение действий, предусмотренных пунктами 43 и 44 настоящего административного регламента.

3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

46. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 44 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой МО «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.

47. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 25 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из способов, предусмотренных абзацами первым – четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

Комитет обеспечивает представление в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в срок, не позднее 2-х рабочих дней до дня окончания срока предоставления услуги, предусмотренного подпунктом 3 пункта 20 настоящего административного регламента.

48. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 17 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении информации из реестра муниципального имущества, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

IV. Контроль за исполнением административного регламента

49. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой МО «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

50. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

51. Решения Главы администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников

52. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

53. Жалобы подаются:

- 1) на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации – Главе МО «Котлас»;
- 2) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 3) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;
- 4) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

54. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 53 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

постановлением администрации МО «Котлас» от 15.10.2018 № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников», настоящим административным регламентом.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по рассмотрению
заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства
о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого
ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной
собственности муниципального образования «Котлас» Архангельской области

Рекомендуемая форма заявления
субъектов малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого ими
недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования Архангельской области
(на бланке заявителя, если имеется фирменный бланк)

Главе МО «Котлас»

от _____
адрес (электронный адрес) : _____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель _____ (фирменное наименование), организационно-правовая форма - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество и паспортные данные – для индивидуальных предпринимателей)

Являясь субъектом малого и среднего предпринимательства, что подтверждается прилагаемыми документами, прошу в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ продать арендуемое помещение, расположенное по адресу :

Порядок оплаты недвижимого имущества : _____
(указать : одновременно или в рассрочку)

Срок рассрочки _____ лет.

Приложение: 1* Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП);

2* Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для заявителя – юридического лица) или свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3* Справка, содержащая информацию о средней численности работников заявителя за предшествующий календарный год, подписанную индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица;

4* Справка об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость;

5* Копия бухгалтерской и (или) налоговой отчетности (в зависимости от применения налогового режима) с отметкой налоговой инспекции за предшествующий календарный год.

* предоставляются по инициативе заявителя

Подпись _____
« _____ » _____ 20 _____ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 декабря 2018 г. № 2663
г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его
сдачу в субаренду в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02.07.2012 № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 830 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 07.11.2012 № 3764 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 830»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 22.08.2014 № 1862 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 830 (с изменениями, внесенными постановлением от 07.11.2012 № 3764)»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 17.06.2016 № 1486 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 830 (с изменениями, внесенными постановлением от 22.08.2014 № 1862)»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 24.08.2017 № 1853 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 06.03.2012 № 830 (с изменениями от 07.11.2012 № 3764, 22.08.2014 № 1862, 17.06.2016 № 1486)».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 20 декабря 2018 г. № 2663

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его
сдачу в субаренду в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации муниципального образования «Котлас» (далее – администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) юридические лица;
- 2) физические лица – индивидуальные предприниматели.

4. От имени заявителей, указанных в пункте 3 настоящего административного регламента, вправе выступать их представители по доверенности, оформленной в установленном порядке.

В случае оформления доверенности в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

5. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заявителя;
- на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг;
- в помещениях администрации (на информационных стендах).

6. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- 1) сообщается следующая информация:
 - контактные данные администрации (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);
 - график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
 - график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
 - сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации.

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего органа. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

7. На официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- контактные данные органа, указанные в пункте 6 настоящего административного регламента;
- график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
- образцы заполнения заявителями бланков документов;
- информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих.

8. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг размещаются:

- информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента;
- информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

9. В помещениях администрации (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 7 настоящего административного регламента.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

10. Полное наименование муниципальной услуги: «Предоставление согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области».

Краткое наименование муниципальной услуги: «Субаренда муниципального имущества».

11. Муниципальная услуга исполняется непосредственно администрацией в лице Комитета по управлению имуществом

администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Комитет).

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 Конституция Российской Федерации;
 Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
 Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;
 постановление Правительства Архангельской области от 5 апреля 2011 года № 102-пп «О создании государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
 постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;
 Положение о Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», утвержденное решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 22 сентября 2011 года № 230/1-473-р.;
 Реестр муниципальных услуг МО «Котлас», утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.06.2011 №1597.

2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

13. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):
- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги, содержащее следующие сведения:
 - размер площади, предполагаемой к сдаче в субаренду;
 - вид деятельности субарендатора на предполагаемых к сдаче в субаренду площадях;
 - 2) схему предполагаемого размещения субарендатора в помещении;
 - 3) документ, подтверждающий полномочия представителя выступать от имени заявителя (при обращении представителя заявителя).
14. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:
- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) в отношении субарендатора.
15. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 14 настоящего административного регламента, администрация должна самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента.
16. Заявление, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме. Рекомендуемая форма приведена в Приложении к настоящему административному регламенту.
17. Документы, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 13 настоящего административного регламента, представляются в оригинале (или заверенные копии) или в виде электронных документов в одном экземпляре каждый.
 Заявление, представленное в форме электронного документа, должно быть подписано заявителем или его представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Иные документы, представленные в форме электронных документов, должны быть удостоверены заявителем или его представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.
18. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:
- подаются заявителем лично в администрацию;
 - направляются почтовым отправлением (заказным почтовым отправлением, заказным почтовым отправлением с описью вложения) в администрацию;
 - направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.

2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

19. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:
- 1) лицо, подавшее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего административного регламента;
 - 2) заявитель представил неполный комплект документов в соответствии с пунктом 13 настоящего административного регламента;
 - 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункты 16, 17 настоящего административного регламента);
 - 4) в заявлении и копиях документов имеются: неоговоренные исправления, зачеркивания; записи, исполненные карандашом; ошибки в фамилиях, именах, отчествах; отсутствие имени, отчества, отсутствие почтового или электронного адреса; ненормативная

лексика и оскорбительные высказывания;

5) текст заявления не подлежит прочтению;

6) наличие серьезных повреждений в документах, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

20. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 19 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

21. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя либо выдача уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 2-х часов с момента поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во внерабочее время);

при поступлении запроса заявителя иным способом – до 1 дня с момента поступления запроса заявителя;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 18 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию – до 28 дней со дня поступления запроса;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме - до 20 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию – до 30 дней со дня поступления запроса;

22. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

23. Общий срок предоставления муниципальной услуги:

при поступлении запроса заявителя в электронной форме – до 20 дней со дня поступления запроса заявителя;

при поступлении запроса заявителя в администрацию – до 30 дней со дня поступления запроса.

2.4. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основанием для принятия решения администрации о приостановлении предоставления муниципальной услуги является следующее обстоятельство:

1) поступление ходатайства от заявителя с обоснованием причин приостановления.

Предоставление муниципальной услуги приостанавливается на срок, не превышающий 30 дней с даты поступления заявления.

25. Основанием для принятия решения администрации об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются следующие обстоятельства:

1) текст запроса не поддается прочтению;

2) заявленная площадь субаренды превышает размеры, установленные договором аренды;

3) площади передаются субарендатору для ведения деятельности, не включенной в перечень видов деятельности субарендатора согласно Выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

4) в администрации имеются документы на запрет (ограничение) ведения в арендуемом помещении деятельности, заявленной субарендатором;

5) срок субаренды превышает срок аренды.

2.5. Результаты предоставления муниципальной услуги

26. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю:

1) разрешения на сдачу арендуемых площадей в субаренду в виде дополнительного соглашения к договору аренды; либо

2) уведомление об отказе в предоставлении услуги.

2.6. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

27. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения администрации, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 7 настоящего административного регламента.

28. Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;

возможность самостоятельного или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги,

входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.7. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

29. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;

4) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций):

запись на прием в администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов администрацией;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

5) предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях;

6) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

30. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

31. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальной служащий администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 21 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 20 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

32. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальной служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных в пункте 15 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается председателем Комитета и вручается заявителю или его представителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);
любым из способов, предусмотренных абзацами вторым-пятым настоящего пункта, - если заявитель указал на такой способ в запросе.

33. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 19 настоящего административного регламента) муниципальный служащий администрации, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.

3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги

34. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

35. Муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 21 настоящего административного регламента:

1) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (пункт 25 настоящего административного регламента);

2) устанавливает необходимость направления запроса в ФНС России о предоставлении выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) в отношении заявителя.

В случае установления необходимости направления запроса в ФНС России о предоставлении выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) в отношении заявителя муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, должен в установленном порядке запросить информацию путем направления межведомственных информационных запросов.

36. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

37. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента.

38. В случае наличия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, подготавливает уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги с указанием конкретных оснований и сроков приостановки, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента.

Уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги подписывается председателем Комитета и вручается заявителю или его представителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);
любым из способов, предусмотренных абзацами вторым-пятым настоящего пункта, - если заявитель указал на такой способ в запросе.

39. В случае отсутствия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 24 настоящего административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 21 настоящего административного регламента, подготавливает:

- проект дополнительного соглашения к договору аренды (с сопроводительным письмом).

40. Документы, указанные в пункте 39 настоящего административного регламента, или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается председателем Комитета и передается муниципальному служащему администрации, ответственному за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 21 настоящего административного регламента.

3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

41. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 39 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой МО «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией.

42. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 21 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);
любым из способов, предусмотренных абзацами первым – третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

43. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 18 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги,

в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальной служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении информации из реестра муниципального имущества, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

IV. Контроль за исполнением административного регламента

44. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой МО «Котлас» в следующих формах:

текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

45. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

46. Решения Главы администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих

47. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

48. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации – Главе МО «Котлас».

49. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 48 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

постановлением администрации МО «Котлас» от 15.10.2018 № 2009 «Об утверждении Положения о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по предоставлению согласия
арендаторам муниципального
имущества на его сдачу в субаренду
в муниципальном образовании
«Котлас» Архангельской области

Рекомендуемая форма заявления
по предоставлению согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду
(на бланке заявителя, если имеется фирменный бланк)

Главе МО «Котлас»

от _____
адрес (электронный адрес) : _____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с условиями договора аренды от «___» _____ года № ___ прошу согласовать сдачу в субаренду части арендуемых площадей в нежилом помещении (здании) по адресу:

Размер площади, предполагаемой к сдаче в субаренду - _____ кв.м.
Вид деятельности субарендатора на предполагаемых к сдаче в субаренду площадях: _____

Срок субаренды – с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Приложение: 1* Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП);

2. Схема предполагаемого размещения субарендатора в помещении.

* предоставляются по инициативе заявителя

Подпись _____
«___» _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 декабря 2018 г. № 2665
г. КОТЛАС

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 30.09.2014 № 2313

С целью уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», руководствуясь статьями 34, 37 Устава МО «Котлас» администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением администрации МО «Котлас» от 30.09.2014 № 2313 (с изменениями от 07.11.2014 № 2657, от 22.01.2015 № 131, от 13.03.2015 № 703, от 24.03.2015 № 779, от 15.05.2015 № 1171, от 28.05.2015 № 1296, от 07.07.2015 № 1669, от 27.07.2015 № 1835, от 30.07.2015 № 1883, от 03.09.2015 № 2176, от 02.10.2015 № 2425, от 19.11.2015 № 2832, от 24.11.2015 № 2892, от 10.12.2015 № 3074, от 22.12.2015 № 3200, от 31.12.2015 № 3308, от 15.04.2016 № 934, от 27.04.2016 № 1053, от 04.07.2016 № 1661, от 21.07.2016 № 1818, от 23.08.2016 № 2098, от 03.10.2016 № 2401, от 01.12.2016 № 2870, от 20.01.2017 № 121, от 06.02.2017 № 231, от 18.04.2017 № 799, от 16.06.2017 № 1342, от 30.06.2017 № 1485, от 24.08.2017 № 1856, от 06.10.2017 № 2195, от 10.11.2017 № 2438, от 27.11.2017 № 2603, от 14.12.2017 № 2773, от 22.01.2018 № 123, от 23.03.2018 № 623, от 27.03.2018 № 652, от 18.05.2018 № 1057, от 08.06.2018 № 1191, от 02.07.2018 № 1355, от 29.11.2018 № 2465) (далее – Муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Муниципальной программы:

строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования – 7875619,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 60615,2 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4680873,1 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» - 3132874,2 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 1257,0 тысяч рублей.»;

в разделе 3. «Перечень Подпрограмм Муниципальной программы» Таблицу 1 «Перечень Подпрограмм Муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 7875619,5 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 60615,2 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4680873,1 тысячи рублей, средства бюджета МО «Котлас» - 3132874,2 тысяч рублей, средства внебюджетных источников 1257,0 тысяч рублей.».

1.2. В приложении № 1 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Развитие образования МО «Котлас» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» абзац первый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 6218807,2 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 5933,5 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4485940,7 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 1726933,0 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» абзац третий изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 6218807,2 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 5933,5 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 4485940,7 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» - 1726933,0 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Развитие образования МО «Котлас» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 2 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Спортивный город – здоровый город» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 302930,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 11993,9 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 51730,9 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 239205,9 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 302930,7 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета 11993,9 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 51730,9 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» - 239205,9 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Спортивный город – здоровый город» изложить в новой редакции согласно приложению №

3 к настоящему постановлению.

1.4. В приложении № 3 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Котлас культурный» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 1038760,0 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 9470,2 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 61205,1 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 967112,6 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 972,1 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 1038760,0 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 9470,2 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 61205,1 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 967112,6 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 972,1 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Котлас культурный» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 5 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Котлас Молодежный» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 73009,8 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 6319,2 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 8989,0 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 57701,6 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 73009,8 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 6319,2 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 8989,0 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 57701,6 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Котлас Молодёжный» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 6 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования «Котлас» Муниципальной программы:

строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 69409,8 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 26898,4 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 33816,6 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 8644,8 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 50,0 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 69409,8 тысяч рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 26898,4 тысяч рублей, средства бюджета Архангельской области – 33816,6 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» – 8644,8 тысяч рублей, средства внебюджетных источников – 50,0 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования «Котлас» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. В приложении № 7 к Муниципальной программе:

- в Паспорте подпрограммы «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас» Муниципальной программы:

Строку «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы всего – 171324,9 тысяч рублей, в том числе: средства бюджета Архангельской области – 38907,7 тысяч рублей, средства бюджета МО «Котлас» - 132417,2 тысяч рублей.»;

в разделе 4. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзац шестой изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 171324,9 тысяч рублей.»;

- приложение № 1 к подпрограмме «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» Караваеву З.Н.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

Перечень Подпрограмм Муниципальной программы

		Таблица 1						
Наименование подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.						
		всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«Развитие образования МО «Котлас»	местный бюджет	1 726 933,0	277 557,9	301 543,9	284 330,6	312 270,8	275 614,9	275 614,9
	областной бюджет	4 485 940,7	694 549,0	692 591,7	721 949,2	838 553,9	752 462,1	785 834,8
	федеральный бюджет	5 933,5	2 770,1	1 540,7	0,0	1 622,7	0,0	0,0
	всего	6 218 807,2	974 877,0	995 676,3	1 006 279,8	1 152 447,4	1 028 077,0	1 061 449,7
«Спортивный город - здоровый город»	местный бюджет	239 205,9	36 548,7	38 552,7	34 790,5	51 629,2	38 842,4	38 842,4
	областной бюджет	51 730,9	236,3	2 780,6	1 946,7	36 767,3	10 000,0	0,0
	федеральный бюджет	11 993,9	0,0	11 857,5	0,0	136,4	0,0	0,0
	всего	302 930,7	36 785,0	53 190,8	36 737,2	88 532,9	48 842,4	38 842,4
«Котлас культурный»	местный бюджет	967 112,6	154 559,8	150 579,8	158 752,0	173 161,2	165 029,9	165 029,9
	областной бюджет	61 205,1	1 187,9	1 510,6	25 967,4	30 405,0	1 067,1	1 067,1
	федеральный бюджет	9 470,2	10,1	9,5	4 186,4	5 264,2	0,0	0,0
	внебюджет	972,1	150,0	30,0	0,0	792,1	0,0	0,0
	всего	1 038 760,0	155 907,8	152 129,9	188 905,8	209 622,5	166 097,0	166 097,0
«Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас»	местный бюджет	859,1	279,0	204,5	218,3	157,3	0,0	0,0
	областной бюджет	283,1	0,0	283,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджет	234,9	15,0	30,0	30,0	159,9	0,0	0,0
	всего	1 377,1	294,0	517,6	248,3	317,2	0,0	0,0
«Котлас Молодежный»	местный бюджет	57 701,6	9 644,4	9 180,4	9 422,7	10 700,7	9 376,7	9 376,7
	областной бюджет	8 989,0	2 511,8	1 620,0	2 388,7	2 468,5	0,0	0,0
	федеральный бюджет	6 319,2	2 526,3	1 442,6	1 071,5	1 278,8	0,0	0,0
	всего	73 009,8	14 682,5	12 243,0	12 882,9	14 448,0	9 376,7	9 376,7
«Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования «Котлас»	местный бюджет	8 644,8	1 964,7	1 628,4	1 212,9	1 266,8	1 286,0	1 286,0
	областной бюджет	33 816,6	4 104,2	4 963,9	4 076,8	15 748,9	517,3	4 405,5
	федеральный бюджет	26 898,4	3 128,7	5 096,5	5 001,0	5 004,3	4 245,3	4 422,6
	внебюджет	50,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	всего	69 409,8	9 197,6	11 738,8	10 290,7	22 020,0	6 048,6	10 114,1
«Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	местный бюджет	132 417,2	20 692,2	21 548,5	20 963,9	23 272,0	22 970,3	22 970,3
	областной бюджет	38 907,7	5 899,8	6 268,6	6 509,7	6 743,2	6 743,2	6 743,2
	всего	171 324,9	26 592,0	27 817,1	27 473,6	30 015,2	29 713,5	29 713,5
Всего	местный бюджет	3 132 874,2	501 246,7	523 238,2	509 690,9	572 458,0	513 120,2	513 120,2
	областной бюджет	4 680 873,1	708 489,0	710 018,5	762 838,5	930 686,8	770 789,7	798 050,6
	федеральный бюджет	60 615,2	8 435,2	19 946,8	10 258,9	13 306,4	4 245,3	4 422,6
	внебюджет	1 257,0	165,0	110,0	30,0	952,0	0,0	0,0
	всего	7 875 619,5	1 218 335,9	1 253 313,5	1 282 818,3	1 517 403,2	1 288 155,2	1 315 593,4

**Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие образования МО «Котлас»
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе						Исполнители	Ожидаемые результаты
				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
				год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	областной бюджет	4 086 023,8	633 082,2	628 752,9	648 109,5	731 084,7	705 767,0	739 227,5	Комитет по образованию, ОУ	Развитие и совершенствование учреждений, подведомственных Комитету по образованию, укрепление их материально-технической базы
		местный бюджет	1 471 877,5	228 707,9	249 092,8	243 021,2	254 403,0	248 326,3	248 326,3		
2.	Социальные выплаты	областной бюджет	200 958,4	26 000,0	32 022,7	43 870,0	44 953,7	27 099,9	27 012,1	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников
		местный бюджет	24 188,4	3 578,4	4 416,7	2 613,2	3 640,9	4 969,6	4 969,6		
3.	Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	84 909,6	13 240,4	13 841,7	14 068,5	14 310,6	14 724,2	14 724,2	Комитет по образованию, ОУ	Поддержка педагогических кадров, работающих и проживающих в сельской местности
4.	Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в подведомственных учреждениях	местный бюджет	98 708,1	26 343,9	34 610,3	17 725,9	20 028,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
5.	Мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы	федеральный бюджет	3 145,5	2 770,1	375,4	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса

6.	Создание сети базовых образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений в развитии	областной бюджет	2 765,0	2 331,5	433,5	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
7.	Мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы	федеральный бюджет	1 165,3	0,0	1 165,3	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
		областной бюджет	798,2	0,0	798,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0	0,0		
8.	Мероприятия по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей, условий для получения детьми-инвалидами качественного образования, осуществляемые в рамках государственной программы Архангельской области «Развитие образования и науки Архангельской области (2013 - 2025 годы)»	федеральный бюджет	1 622,7	0,0	0,0	0,0	1 622,7	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
		областной бюджет	180,3	0,0	0,0	0,0	180,3	0,0	0,0		
		местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0		
9.	Улучшение освещения физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа	областной бюджет	799,9	799,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
10.	Устройство футбольного поля на объекте «Физкультурно-оздоровительный комплекс открытого типа»	областной бюджет	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и воспитанников
11.	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	областной бюджет	49 343,9	16 700,0	13 819,0	4 211,9	4 871,0	4 871,0	4 871,0	Комитет по образованию, ОУ	Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей
		местный бюджет	2 500,0	500,0	500,0	500,0	0,0	500,0	500,0		
12.	Мероприятия в сфере образования	местный бюджет	4 348,5	976,0	817,8	696,7	1 458,0	200,0	200,0	Комитет по образованию, ОУ	Создание условий для выявления и поддержки одаренных детей, физического развития личности, социальной адаптации обучающихся, развитие творческого потенциала личности

13.	Реконструкция шатровой кровли над зданием МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 38 «Улыбка», расположенного по адресу: город Котлас, пр. Мира, д. 23А	местный бюджет	11 939,7	11 939,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
14.	Реконструкция шатровой кровли над зданием МДОУ «Детский сад комбинированного вида N 28 «Золотой ключик», расположенного по адресу: город Котлас, пос. Вычегодский, ул. Загородная, д. 4А	местный бюджет	13 565,6	5 100,0	6 873,8	1 591,8	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
15.	Строительство детского автогородка на стадионе МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 18»	областной бюджет	1 395,0	1 395,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Улучшение материально-технической базы учреждения, создание условий для изучения ПДД
		местный бюджет	312,0	312,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16.	Реконструкция шатровой кровли над зданием МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17», расположенным по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. Багратиона, д.10	местный бюджет	22 626,7	100,0	5 120,0	9 000,0	8 406,7	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
17.	Реконструкция кровли МДОУ «Детский сад № 54 «Семицветик»	местный бюджет	285,8	0,0	112,5	0,0	173,3	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
18.	Приобретение системы видеонаблюдения МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»	областной бюджет	198,0	0,0	198,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
19.	Замена деревянных оконных блоков на окна из ПВХ профилей МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»	областной бюджет	798,0	0,0	798,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
20.	Приобретение оборудования и материалов для мастерской МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»	областной бюджет	953,9	0,0	953,9	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Улучшение материально-технической базы учреждения

21.	Проведение текущего ремонта в спортивном зале (замена окон), текущего ремонта канализации и кровли МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	областной бюджет	973,8	0,0	973,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
22.	Установка ограждения МОУ «СОШ № 91» (Архангельская обл., г. Котлас, п. Вычегодский, ул. Ленина, д.39)	местный бюджет	994,2	0,0	0,0	994,2	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
23.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	25 664,3	0,0	0,0	6 367,6	8 194,7	5 551,0	5 551,0	Комитет по образованию, ОУ	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
24.	Строительство тентовых навесов МДОУ «Детский сад комбинированного вида « 8 «Журавлик» по адресу: г. Котлас, ул. 70 лет Октября, д. 25 а	областной бюджет	510,0	0,0	0,0	510,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
		местный бюджет	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0		
25.	Изготовление и установка пластиковых окон в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»	областной бюджет	962,8	0,0	0,0	962,8	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
26.	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»	областной бюджет	2 312,7	0,0	0,0	2 114,4	198,3	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Доведение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в соответствие с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»
		местный бюджет	2 015,4	0,0	0,0	1 730,0	285,4	0,0	0,0		
27.	Замена полового покрытия МУ ДО «ЦДО МО «Котлас»	областной бюджет	90,0	0,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
28.	Оздоровление муниципальных финансов	областной бюджет	539,6	0,0	0,0	539,6	0,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Оплата просроченной кредиторской задолженности

29.	Поддержка муниципальных образований Архангельской области в целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Архангельской области», утвержденного распоряжением Правительства Архангельской области от 13 марта 2013 года № 60-рп	областной бюджет	23 408,1	0,0	0,0	7 472,5	15 935,6	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Доведение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в соответствие с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»
30.	Устройство ограждения территории МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 14 «Искорка», расположенного по адресу: Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кедрова, д. 14	местный бюджет	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
31.	Устройство ограждения территории муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5, расположенного по адресу: Архангельская обл., г. Котлас, ул. Герцена, д. 8 «А»	местный бюджет	1 520,8	0,0	0,0	0,0	1 520,8	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
32.	Оплата земельного налога	местный бюджет	44 036,0	0,0	0,0	0,0	11 900,0	16 068,0	16 068,0	Комитет по образованию, ОУ	Исполнение законодательства о налогах и сборах
33.	Софинансирование части дополнительных расходов на повышение минимального размера оплаты труда	областной бюджет	25 296,5	0,0	0,0	0,0	25 296,5	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Исполнение Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в редакции Федерального закона от 07.03.2018 № 41-ФЗ)
		местный бюджет	1 720,0	0,0	0,0	0,0	1 720,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	
34.	Замена оконных блоков МДОУ «Детский сад № 10 «Зоренька»	областной бюджет	394,0	0,0	0,0	0,0	394,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
35.	Замена оконных блоков МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»	областной бюджет	994,0	0,0	0,0	0,0	994,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса

36.	Приобретение и установка пластиковых окон МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82»	областной бюджет	230,0	0,0	0,0	0,0	230,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
37.	Ремонт туалетных комнат МУ ДО «ЦДО МО «Котлас»	областной бюджет	105,2	0,0	0,0	0,0	105,2	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
38.	Реконструкция крыши над зданием МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7», расположенного по адресу: Архангельская область, г. Котлас, ул. 70 лет Октября, д. 21	местный бюджет	400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	Комитет по образованию, ОУ	Обеспечение безопасных условий для участников образовательного процесса
Итого по подпрограмме	всего		6 218 807,2	974 877,0	995 676,3	1 006 279,8	1 152 447,4	1 028 077,0	1 061 449,7		
	федеральный бюджет		5 933,5	2 770,1	1 540,7	0,0	1 622,7	0,0	0,0		
	областной бюджет		4 485 940,7	694 549,0	692 591,7	721 949,2	838 553,9	752 462,1	785 834,8		
	местный бюджет		1 726 933,0	277 557,9	301 543,9	284 330,6	312 270,8	275 614,9	275 614,9		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 21 декабря 2018 г. № 2665

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Спортивный город - здоровый город»

**Перечень мероприятий подпрограммы
«Спортивный город - здоровый город»
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере
МО «Котлас» на 2015-2020 годы»**

0	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	В том числе						Исполнители	Ожидаемые результаты
				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
				год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждения образования											
1.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	местный бюджет	196 935,0	29 078,5	29 539,3	29 424,7	36 249,1	36 321,7	36 321,7	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Субсидии на расходы обеспечения деятельности учреждения

1.2.	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»	местный бюджет	1 878,2	0,0	0,0	1 592,8	285,4	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Доведение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»
		областной бюджет	2 145,0	0,0	0,0	1 946,7	198,3	0,0	0,0		
1.3.	Софинансирование части дополнительных расходов на повышение минимального размера оплаты труда	местный бюджет	178,2	0,0	0,0	0,0	178,2	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Исполнение Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в редакции Федерального закона от 07.03.2018 № 41-ФЗ)
		областной бюджет	2 620,7	0,0	0,0	0,0	2 620,7	0,0	0,0		
Итого по разделу		местный бюджет	198 991,4	29 078,5	29 539,3	31 017,5	36 712,7	36 321,7	36 321,7		
		областной бюджет	4 765,7	0,0	0,0	1 946,7	2 819,0	0,0	0,0		
		всего	203 757,1	29 078,5	29 539,3	32 964,2	39 531,7	36 321,7	36 321,7		
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях											
2.1	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	1 139,1	0,0	0,0	230,8	411,3	248,5	248,5	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Компенсация стоимости проезда к месту отдыха
Итого по разделу		местный бюджет	1 139,1	0,0	0,0	230,8	411,3	248,5	248,5		
3. Развитие материально-технической базы в сфере спорта											
3.1.	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы	местный бюджет	465,7	10,0	0,0	90,0	365,7	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Усовершенствование облика и качества спортивных мероприятий для выполнения муниципальных услуг
		областной бюджет	616,9	236,3	380,6	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.2.	Капитальные и текущие ремонты зданий, муниципальных объектов спорта, в том числе сертификация спортивных объектов, разработка проектно-сметной документации, локально-сметных расчетов и проверка достоверности сметной стоимости, транспортно-экспедиционное обслуживание	местный бюджет	4 434,7	1 696,4	400,0	566,2	1 772,1	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Обеспечение безопасных условий на муниципальных спортивных объектах для занимающихся спортом

3.3.	Создание условий для занятий физкультурой и массовым спортом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в микрорайонах МО «Котлас»	местный бюджет	3 220,3	2 255,3	365,0	300,0	300,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Спортивные объекты обслуживаются для пользования населением
3.4.	Финансовое обеспечение мероприятий целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы»	местный бюджет	738,4	0,0	738,4	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Усовершенствование спортивных объектов
		областной бюджет	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	11 357,5	0,0	11 357,5	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.5.	Мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы	местный бюджет	90,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Усовершенствование спортивных объектов
		областной бюджет	400,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.6.	Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, осуществляемые в рамках государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области (2013-2020 годы)»	местный бюджет	15,1	0,0	0,0	0,0	15,1	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Усовершенствование спортивных объектов
		областной бюджет	15,1	0,0	0,0	0,0	15,1	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	136,4	0,0	0,0	0,0	136,4	0,0	0,0		
3.7.	Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в муниципальных образованиях	местный бюджет	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	МУК «КДК МО «Котлас»	Формирование ресурсного имиджа МО «Котлас», повышение качества городских мероприятий
		областной бюджет	800,0	0,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0		
Итого по разделу		местный бюджет	9 464,2	3 961,7	1 593,4	956,2	2 952,9	0,0	0,0		
		областной бюджет	3 832,0	236,3	2 780,6	0,0	815,1	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	11 993,9	0,0	11 857,5	0,0	136,4	0,0	0,0		
		всего	25 290,1	4 198,0	16 231,5	956,2	3 904,4	0,0	0,0		
4. Капитальное строительство											
4.1.	Строительство крытого хоккейного корта в пос. Вычегодский, Архангельской области	местный бюджет	529,0	149,0	380,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Увеличение количества вовлеченных граждан к занятиям физической культурой и спортом

4.2.	Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	областной бюджет	43 133,2	0,0	0,0	0,0	33 133,2	10 000,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Усовершенствование спортивных объектов
		местный бюджет	7 000,0	0,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0	0,0		
4.3.	Строительство футбольного поля и беговых дорожек на стадионе «Салют», расположенном по адресу: г. Котлас, пр. Мира, 45	местный бюджет	5 403,0	688,9	4 500,0	0,0	214,1	0,0	0,0	УСВ администрации МО «Котлас»	Усовершенствование спортивных объектов
Итого по разделу		местный бюджет	12 932,0	837,9	4 880,0	0,0	7 214,1	0,0	0,0		
		областной бюджет	43 133,2	0,0	0,0	0,0	33 133,2	10 000,0	0,0		
		всего	56 065,2	837,9	4 880,0	0,0	40 347,3	10 000,0	0,0		

5. Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта

5.1.	Предоставление субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта	местный бюджет	3 019,3	685,0	720,3	807,0	807,0	0,0	0,0	УСВ администрации МО «Котлас»	Формирование ресурсного имиджа г.Котласа, повышение качества городских мероприятий
Итого по разделу		местный бюджет	3 019,3	685,0	720,3	807,0	807,0	0,0	0,0		

6. Мероприятия в сфере спорта на территории МО «Котлас»

6.1.	Проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий для различных групп населения, проводимых на территории МО «Котлас» и участие в вышестоящих мероприятиях по видам спорта (на территории г.Котлас)	местный бюджет	7 069,6	1 889,1	1 738,8	1 688,5	1 753,2	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Формирование ресурсного имиджа МО «Котлас», повышение качества городских мероприятий
6.2.	Проведение физкультурных и спортивно-массовых мероприятий для различных групп населения, проводимых на территории МО «Котлас» и участие в вышестоящих мероприятиях по видам спорта (на территории пос. Вычегодский)	местный бюджет	341,7	96,5	80,9	90,5	73,8	0,0	0,0	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Формирование ресурсного имиджа МО «Котлас», повышение качества городских мероприятий
Итого по разделу		местный бюджет	7 411,3	1 985,6	1 819,7	1 779,0	1 827,0	0,0	0,0		

7. Оплата земельного налога											
7.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	6 248,6	0,0	0,0	0,0	1 704,2	2 272,2	2 272,2	МУ ДО «ДЮСШ №1»	Исполнение законодательства о налогах и сборах
Итого по разделу		местный бюджет	6 248,6	0,0	0,0	0,0	1 704,2	2 272,2	2 272,2		
Итого по подпрограмме		местный бюджет	239 205,9	36 548,7	38 552,7	34 790,5	51 629,2	38 842,4	38 842,4		
		областной бюджет	51 730,9	236,3	2 780,6	1 946,7	36 767,3	10 000,0	0,0		
		федеральный бюджет	11 993,9	0,0	11 857,5	0,0	136,4	0,0	0,0		
		всего	302 930,7	36 785,0	53 190,8	36 737,2	88 532,9	48 842,4	38 842,4		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 21 декабря 2018 г. № 2665

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Котлас культурный»

**Перечень мероприятий подпрограммы
«Котлас культурный»
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас»
на 2015-2020 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе						Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
				год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания для учреждений культуры											
1.1.	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг подведомственных Комитету по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	местный бюджет	920 958,5	147 877,3	147 424,0	144 166,4	157 630,6	161 930,1	161 930,1	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры

1.2.	Повышение средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»	местный бюджет	3 355,8	0,0	0,0	1 192,4	2 163,4	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Доведение средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» до уровня 33012,7 рублей в 2017 году
		областной бюджет	2 960,7	0,0	0,0	1 457,3	1 503,4	0,0	0,0		
1.3.	Повышение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	местный бюджет	3 771,2	0,0	0,0	1 112,3	2 658,9	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Доведение средней заработной платы работников учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» до уровня 30935,47 рублей в 2017 году, до уровня 37714,06 рублей в 2018 году
		областной бюджет	45 058,2	0,0	0,0	21 128,4	23 929,8	0,0	0,0		
1.4.	Софинансирование части дополнительных расходов на повышение минимального размера оплаты труда	местный бюджет	137,0	0,0	0,0	0,0	137,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Исполнение Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в редакции Федерального закона от 07.03.2018 № 41-ФЗ)
		областной бюджет	2 015,3	0,0	0,0	0,0	2 015,3	0,0	0,0		
	Итого по разделу	местный бюджет	928 222,5	147 877,3	147 424,0	146 471,1	162 589,9	161 930,1	161 930,1		
		областной бюджет	50 034,2	0,0	0,0	22 585,7	27 448,5	0,0	0,0		
		всего	978 256,7	147 877,3	147 424,0	169 056,8	190 038,4	161 930,1	161 930,1		
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях											
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	местный бюджет	4 503,6	0,0	0,0	1 061,0	1 255,6	1 093,5	1 093,5	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
	Итого по разделу	местный бюджет	4 503,6	0,0	0,0	1 061,0	1 255,6	1 093,5	1 093,5		
3. Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений культуры											

3.8.	Резервный фонд Правительства Архангельской области	областной бюджет	1 438,0	0,0	0,0	719,0	719,0	0,0	0,0	МОУ ДО КШИ № 7 «Гамма»	Повышение качества выполнения муниципальных услуг
		областной бюджет	159,0	0,0	0,0	0,0	159,0	0,0	0,0	МУК «КДК МО «Котлас»	Повышение качества выполнения муниципальных услуг
		областной бюджет	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Повышение качества выполнения муниципальных услуг
3.9.	Строительство горки	местный бюджет	979,6	0,0	0,0	0,0	979,6	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/МУК «КДК МО «Котлас»	Создание условий для обеспечения активного отдыха населения
		внебюджет	92,1	0,0	0,0	0,0	92,1	0,0	0,0		
4.0.	Поддержка отрасли культуры	местный бюджет	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/МУК «Котласская ЦБС»	Создание условий для удовлетворения потребностей читателей библиотеки, повышение качества выполнения муниципальных услуг
		областной бюджет	1,1	0,0	0,0	0,0	1,1	0,0	0,0		
		федераль- ный бюджет	9,3	0,0	0,0	0,0	9,3	0,0	0,0		
Итого по разделу	местный бюджет	16 974,3	4 213,1	1 851,9	4 927,3	5 982,0	0,0	0,0			
	областной бюджет	1 701,6	0,0	0,0	722,5	979,1	0,0	0,0			
	федераль- ный бюджет	39,3	10,1	9,5	10,4	9,3	0,0	0,0			
	внебюджет	122,1	0,0	30,0	0,0	92,1	0,0	0,0			
	всего	18 837,3	4 223,2	1 891,4	5 660,2	7 062,5	0,0	0,0			
4. Социальные выплаты учреждениям культуры											

4.1.	Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	местный бюджет	1 224,0	200,3	210,3	209,5	143,1	230,4	230,4	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры
		областной бюджет	59,4	18,3	17,7	6,5	5,7	5,6	5,6		
4.2.	Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	областной бюджет	6 259,3	959,6	1 012,9	1 102,3	1 061,5	1 061,5	1 061,5	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Улучшение качества жизни специалистов учреждений культуры
Итого по разделу		местный бюджет	1 224,0	200,3	210,3	209,5	143,1	230,4	230,4		
		областной бюджет	6 318,7	977,9	1 030,6	1 108,8	1 067,2	1 067,1	1 067,1		
		всего	7 542,7	1 178,2	1 240,9	1 318,3	1 210,3	1 297,5	1 297,5		
5. Мероприятия в сфере культуры на территории МО «Котлас»											
5.1.	Мероприятия в сфере культуры на территории города Котласа	местный бюджет	9 099,7	2 147,7	863,6	4 812,6	1 275,8	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Формирование ресурсного имиджа города, повышение качества городских мероприятий
		областной бюджет	210,0	210,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		внебюджет	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.2.	Мероприятия в сфере культуры на территории Вычегодского административного округа	местный бюджет	320,8	121,4	80,0	96,5	22,9	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Формирование ресурсного имиджа пос. Вычегодский, повышение качества общепоселковых мероприятий
5.3.	Общественно значимые культурные мероприятия в рамках проекта «ЛЮБО-ДОРОГО»	областной бюджет	1 306,3	0,0	480,0	500,0	326,3	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Повышение зрительского интереса к театральному искусству, увеличение значимости театра как культурного центра города Котласа
		местный бюджет	1 004,0	0,0	150,0	704,0	150,0	0,0	0,0		
		внебюджет	700,0	0,0	0,0	0,0	700,0	0,0	0,0		

5.4.	Реализация проекта «Фестиваль уличных театров»	местный бюджет	220,0	0,0	0,0	220,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Повышение зрительского интереса к театральному искусству, увеличение значимости театра как культурного центра города Котласа
5.5.	Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек	местный бюджет	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Повышение зрительского интереса детей и молодежи к театральному искусству, повышение качества и уровня технического оснащения театральных постановок, увеличение значимости театра как культурного центра города Котласа
		областной бюджет	464,0	0,0	0,0	464,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	4 176,0	0,0	0,0	4 176,0	0,0	0,0	0,0		
5.6.	Субсидии на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек	местный бюджет	400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Повышение зрительского интереса детей и молодежи к театральному искусству, повышение качества и уровня технического оснащения театральных постановок, увеличение значимости театра как культурного центра города Котласа
		областной бюджет	583,9	0,0	0,0	0,0	583,9	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	5 254,9	0,0	0,0	0,0	5 254,9	0,0	0,0		
5.7.	Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел	местный бюджет	10,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	МУК «КДК МО «Котлас»	Сохранение, возрождение и развитие народных промыслов
Итого по разделу		местный бюджет	11 304,5	2 269,1	1 093,6	6 083,1	1 858,7	0,0	0,0		
		областной бюджет	2 564,2	210,0	480,0	964,0	910,2	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	9 430,9	0,0	0,0	4 176,0	5 254,9	0,0	0,0		
		внебюджет	850,0	150,0	0,0	0,0	700,0	0,0	0,0		
		всего	24 149,6	2 629,1	1 573,6	11 223,1	8 723,8	0,0	0,0		
6. Оздоровление муниципальных финансов											
6.1.	Оздоровление муниципальных финансов	областной бюджет	586,4	0,0	0,0	586,4	0,0	0,0	0,0	Комитет по культуре, туризму и молодежной политике/ муниципальные учреждения культуры	Оплата просроченной кредиторской задолженности
Итого по разделу		областной бюджет	586,4	0,0	0,0	586,4	0,0	0,0	0,0		
7. Оплата земельного налога											
7.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	4 883,7	0,0	0,0	0,0	1 331,9	1 775,9	1 775,9	муниципальные учреждения культуры	Исполнение законодательства о налогах и сборах
Итого по разделу		местный бюджет	4 883,7	0,0	0,0	0,0	1 331,9	1 775,9	1 775,9		
Итого по подпрограмме		местный бюджет	967 112,6	154 559,8	150 579,8	158 752,0	173 161,2	165 029,9	165 029,9		
		областной бюджет	61 205,1	1 187,9	1 510,6	25 967,4	30 405,0	1 067,1	1 067,1		
		федеральный бюджет	9 470,2	10,1	9,5	4 186,4	5 264,2	0,0	0,0		
		внебюджет	972,1	150,0	30,0	0,0	792,1	0,0	0,0		
		всего	1 038 760,0	155 907,8	152 129,9	188 905,8	209 622,5	166 097,0	166 097,0		

**Перечень мероприятий подпрограммы «Котлас Молодежный»
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе:						Исполнители	Ожидаемые результаты
				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
				год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания											
1.1.	Субсидии бюджетного учреждения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному учреждению «Молодежный Центр»	местный бюджет	48 451,0	6 959,3	7 302,1	7 918,0	8 808,2	8 731,7	8 731,7	МУ «МЦ»	Финансирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальному учреждению «Молодежный Центр»
1.2.	Софинансирование части дополнительных расходов на повышение минимального размера оплаты труда	местный бюджет	51,5	0,0	0,0	0,0	51,5	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Исполнение Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в редакции Федерального закона от 07.03.2018 № 41-ФЗ)
		областной бюджет	756,8	0,0	0,0	0,0	756,8	0,0	0,0		
Итого по разделу		всего	49 259,3	6 959,3	7 302,1	7 918,0	9 616,5	8 731,7	8 731,7		
		областной бюджет	756,8	0,0	0,0	0,0	756,8	0,0	0,0		
		местный бюджет	48 502,5	6 959,3	7 302,1	7 918,0	8 859,7	8 731,7	8 731,7		
2. Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях											
2.1.	Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальном учреждении «Молодежный Центр»	местный бюджет	122,4	0,0	0,0	34,9	17,9	34,8	34,8	МУ «МЦ»	Оплата стоимости проезда к месту отдыха
Итого по разделу		местный бюджет	122,4	0,0	0,0	34,9	17,9	34,8	34,8		
3. Укрепление материально-технической базы подведомственного учреждения и ремонты											
3.1.	Материально-техническое оснащение учреждения	областной бюджет	194,8	194,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Повышение уровня материально-технического оснащения клубов, согласно интересам молодежи
		местный бюджет	374,9	198,2	118,2	0,0	58,5	0,0	0,0		
Итого по разделу		всего	569,7	393,0	118,2	0,0	58,5	0,0	0,0		
		областной бюджет	194,8	194,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	374,9	198,2	118,2	0,0	58,5	0,0	0,0		

4. Мероприятия по реализации молодежной политики											
4.1.	Мероприятия по реализации молодежной политики	областной бюджет	725,2	105,2	620,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Проведение мероприятий по профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде: конкурсы социальной рекламы, просветительские и волонтерские акции, реализация проектов (не менее 400 участников). Содействие профессиональной ориентации молодежи, проведение профориентационных акций (не менее 100 человек). Обучение ежегодно (не менее 50 волонтеров); проведение добровольческих и благотворительных акций (не менее 500 человек); проведение мероприятий для развития органов молодежного самоуправления (Школа лидера, Студенческий квартирник. Лучший студсовет, Лучший староста); проведение ежегодно конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных объединений. Организация мероприятий по поддержке творческой и талантливой молодежи (не менее 5000 участников); обеспечение участия молодежи МО «Котлас» в областных, региональных, всероссийских мероприятиях (не менее 10 человек).
		местный бюджет	1 084,2	435,0	294,1	168,3	186,8	0,0	0,0		
4.2.	Мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях	областной бюджет	670,2	0,0	0,0	150,0	520,2	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Проведение энергоаудита, что позволит: оценить данные о реальном энергопотреблении (электроэнергии, воды); инвентаризировать имеющееся энергопотребляющее оборудование, оценить его состояние, график и режим работы. Получение общей картины состояния энергохозяйства учреждения. Проведение 15 мероприятий, в том числе: молодежный фестиваль «Жара» в рамках празднования Дня Российской молодежи, муниципальный Форум молодежи «Наше время!», посвященный 100-летию Котласа. Результатом проведения мероприятий является развитие активной жизненной и гражданской позиции подрастающего поколения, содействие развитию и реализации молодежных общественно значимых инициатив, поддержка талантливой и одаренной молодежи
		местный бюджет	216,0	0,0	0,0	77,0	139,0	0,0	0,0		
Итого по разделу		всего	2 695,6	540,2	914,1	395,3	846,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	1 395,4	105,2	620,0	150,0	520,2	0,0	0,0		
		местный бюджет	1 300,2	435,0	294,1	245,3	325,8	0,0	0,0		

5. Трудоустройство несовершеннолетних											
5.1.	Создание временных рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от учебы время	местный бюджет	835,2	0,0	466,0	142,1	227,1	0,0	0,0	УСВ администрации МО «Котлас»	Содействие трудоустройству молодых людей через создание временных рабочих мест (не менее 150 человек)
			29,0	0,0	0,0	0,0	29,0	0,0	0,0	МОУ «Общеобразовательный лицей N 3»	
			31,0	0,0	0,0	0,0	31,0	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 5»	
			60,5	0,0	0,0	0,0	60,5	0,0	0,0	МОУ «Средняя общеобразовательная школа N 7»	
			110,6	0,0	0,0	0,0	110,6	0,0	0,0	МОУ «СОШ N4 им. Ю.А.Гагарина»	
			15,0	0,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МДОУ «Детский сад N 3 «Незабудка»	
			15,0	0,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МДОУ «Детский сад N 26 «Светлячок»	
Итого по разделу		местный бюджет	1 096,3	0,0	466,0	142,1	488,2	0,0	0,0		
6. Жилье для молодых семей											
6.1.	Предоставление социальных выплат молодым семьям	федеральный бюджет	6 319,2	2 526,3	1 442,6	1 071,5	1 278,8	0,0	0,0	УСВ администрации МО «Котлас»	Улучшение жилищных условий молодых семей (участников подпрограммы /программы/ не менее 2 семей в год)
		областной бюджет	6 610,0	2 211,8	1 000,0	2 206,7	1 191,5	0,0	0,0		
		местный бюджет	6 002,2	2 051,9	1 000,0	1 082,4	867,9	500,0	500,0		
Итого по разделу		всего	18 931,4	6 790,0	3 442,6	4 360,6	3 338,2	500,0	500,0		
		федеральный бюджет	6 319,2	2 526,3	1 442,6	1 071,5	1 278,8	0,0	0,0		
		областной бюджет	6 610,0	2 211,8	1 000,0	2 206,7	1 191,5	0,0	0,0		
		местный бюджет	6 002,2	2 051,9	1 000,0	1 082,4	867,9	500,0	500,0		
7. Оздоровление муниципальных финансов											
7.1.	Оздоровление муниципальных финансов	областной бюджет	32,0	0,0	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0	МУ «МЦ»	Оплата просроченной кредиторской задолженности
Итого по разделу		областной бюджет	32,0	0,0	0,0	32,0	0,0	0,0	0,0		
8. Оплата земельного налога											
8.1.	Оплата земельного налога	местный бюджет	303,1	0,0	0,0	0,0	82,7	110,2	110,2	МУ «МЦ»	Исполнение законодательства о налогах и сборах
Итого по разделу		местный бюджет	303,1	0,0	0,0	0,0	82,7	110,2	110,2		
Всего по подпрограмме		всего	73 009,8	14 682,5	12 243,0	12 882,9	14 448,0	9 376,7	9 376,7		
		федеральный бюджет	6 319,2	2 526,3	1 442,6	1 071,5	1 278,8	0,0	0,0		
		областной бюджет	8 989,0	2 511,8	1 620,0	2 388,7	2 468,5	0,0	0,0		
		местный бюджет	57 701,6	9 644,4	9 180,4	9 422,7	10 700,7	9 376,7	9 376,7		

**Перечень мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий населения
муниципального образования «Котлас»
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере в МО «Котлас» на 2015-2020 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	в том числе по годам						Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
				год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Предоставление мер социальной поддержки	местный бюджет	8 162,8	1 864,7	1 378,4	1 212,9	1 134,8	1 286,0	1 286,0		
1.1.	Предоставление мер социальной поддержки в сфере медицинского обеспечения отдельным категориям граждан	местный бюджет	6 560,3	781,3	1 074,8	1 159,4	1 080,8	1 232,0	1 232,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Оплата проезда к месту лечения в пределах территории Российской Федерации отдельным категориям граждан.
1.2.	Материальная поддержка студентов, проходящих обучение по очной форме в образовательных учреждениях высшего, среднего профессионального образования и студентов, обучающихся в высших учебных заведениях по заочной форме обучения	местный бюджет	27,0	27,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Усиление мотивации у студентов к повышению качественного освоения профессиональных образовательных программ и введение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся студентам.
1.3.	Материальная поддержка одаренных детей МО «Котлас»	местный бюджет	332,5	63,0	54,0	53,5	54,0	54,0	54,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Вручение муниципальных стипендий за высокие творческие успехи.
1.4.	Компенсация расходов, связанных с оплатой коммерческого найма (поднайма) жилого помещения, специалистам, привлекаемым и работающим в муниципальных учреждениях МО «Котлас»	местный бюджет	396,4	396,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Обеспечение социальных гарантий, закрепление и привлечение квалифицированных специалистов для работы в муниципальные учреждения образования, культуры и молодежной политики МО «Котлас» (ежегодно не менее 10 человек).
1.5.	Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в Вычегодском административном округе	местный бюджет	31,6	31,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Сохранение уровня социальной защиты квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в Вычегодском административном округе (специалистов, вышедших на пенсию). 2 чел.

1.6.	Предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в виде компенсации расходов, связанных с ремонтом жилых помещений	местный бюджет	815,0	565,4	249,6	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации расходов, связанных с ремонтом жилых помещений ветеранам ВОВ, членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы.
2.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	областной бюджет	33 335,2	3 939,4	4 864,8	3 996,1	15 703,3	471,7	4 359,9	Комитет по управлению имуществом администрации МО «Котлас»	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа по договорам найма специализированными жилыми помещениями.
		федеральный бюджет	26 550,6	3 053,7	4 823,7	5 001,0	5 004,3	4 245,3	4 422,6		
3.	Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	областной бюджет	406,4	89,8	99,1	80,7	45,6	45,6	45,6	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	Увеличение количества кандидатов, желающих стать профессиональными опекунами над недееспособными гражданами МО «Котлас».
4.	Формирование доступной среды для инвалидов в МО «Котлас»	местный бюджет	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	Обеспечение гражданам с ограниченными возможностями здоровья доступа к объектам социальной сферы.
		местный бюджет	118,1	0,0	118,1	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Лимендский дом культуры»	
		местный бюджет	132,0	0,0	0,0	0,0	132,0	0,0	0,0	МУК «Культурно-досуговый комплекс»	
		областной бюджет	75,0	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	
		федеральный бюджет	75,0	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский драматический театр»	
5.	Мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы	местный бюджет	131,9	0,0	131,9	0,0	0,0	0,0	0,0	МУК «Котласский Дворец культуры»	Обеспечение гражданам с ограниченными возможностями здоровья доступа к объектам социальной сферы.
		федеральный бюджет	272,8	0,0	272,8	0,0	0,0	0,0	0,0		
		средства внебюджетных источников	50,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по подпрограмме		местный бюджет	8 644,8	1 964,7	1 628,4	1 212,9	1 266,8	1 286,0	1 286,0		
		областной бюджет	33 816,6	4 104,2	4 963,9	4 076,8	15 748,9	517,3	4 405,5		
		федеральный бюджет	26 898,4	3 128,7	5 096,5	5 001,0	5 004,3	4 245,3	4 422,6		
		средства внебюджетных источников	50,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	всего	69 409,8	9 197,6	11 738,8	10 290,7	22 020,0	6 048,6	10 114,1			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 21 декабря 2018 г. № 2665

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к подпрограмме «Управление социальной сферой на территории муниципально-
го образования «Котлас»

**Перечень мероприятий подпрограммы «Управление социальной сферой
на территории муниципального образования «Котлас»
муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	В том числе						Исполнитель	Ожидаемые результаты
				2015	2016	2017	2018	2019	2020		
				год	год	год	год	год	год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Содержание и обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»											
1.1.	Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в сферах образования, охраны здоровья, социальной политики, культуры, туризма, молодежной политики, физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Котлас»	местный бюджет	132 417,2	20 692,2	21 548,5	20 963,9	23 272,0	22 970,3	22 970,3	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»	Обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» по решению вопросов местного самоуправления
1.2.	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	областной бюджет	38 794,3	5 786,4	6 268,6	6 509,7	6 743,2	6 743,2	6 743,2	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»	Обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
1.3.	Осуществление государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов	областной бюджет	113,4	113,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»	Обеспечение деятельности Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» по присвоению спортивных разрядов
Итого по разделу		местный бюджет	132 417,2	20 692,2	21 548,5	20 963,9	23 272,0	22 970,3	22 970,3		
		областной бюджет	38 907,7	5 899,8	6 268,6	6 509,7	6 743,2	6 743,2	6 743,2		
		всего	171 324,9	26 592,0	27 817,1	27 473,6	30 015,2	29 713,5	29 713,5		
Итого по подпрограмме		местный бюджет	132 417,2	20 692,2	21 548,5	20 963,9	23 272,0	22 970,3	22 970,3		
		областной бюджет	38 907,7	5 899,8	6 268,6	6 509,7	6 743,2	6 743,2	6 743,2		
		всего	171 324,9	26 592,0	27 817,1	27 473,6	30 015,2	29 713,5	29 713,5		



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 декабря 2018 г. № 2666
г. КОТЛАС

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет, в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области»

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет, в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области» (далее – административный регламент).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации МО «Котлас» от 14 мая 2013 г. № 1466 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги по предоставлению разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет»;

- постановление администрации МО «Котлас» от 05 июля 2016 г. № 1673 «О внесении изменения в административный регламент муниципальной услуги по предоставлению разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет».

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) применяются в течение срока действия соглашения об информационном взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области.

4. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации, применяются в течение срока действия соглашения о взаимодействии между администрацией муниципального образования «Котлас» и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Котлас» А.В. Бральнин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
МО «Котлас»
от 21 декабря 2018 г. № 2666

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет, в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших 18 лет в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность выполнения административных процедур, и административных действий администрации МО «Котлас» при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги,

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

4. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются несовершеннолетние граждане, достигшие возраста 16 лет и не достигшие возраста 18 лет.

5. Заявление о предоставлении муниципальной услуги несовершеннолетние граждане в возрасте от 16 до 18 лет подают самостоятельно.

6. От имени заявителей вправе выступать их представители при представлении доверенности, оформленной надлежащим образом, или законные представители, при наличии документов, подтверждающих права законных представителей.

1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

7. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

по телефону;

по электронной почте;

по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;

при личном обращении заявителя;

на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг.

На информационных стендах в помещении отдела опеки и попечительства Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» (далее – отдел опеки и попечительства).

8. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

1) сообщается следующая информация:

контактные данные администрации МО «Котлас» (почтовый адрес, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес электронной почты, номер телефона для справок);

график работы с заявителями в целях оказания содействия при подаче запроса в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих администрации МО «Котлас» а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании администрации МО «Котлас», в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего администрации МО «Котлас». Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме).

При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в администрации МО «Котлас» в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

9. На официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;

контактные данные администрации, указанные в пункте 8 настоящего административного регламента;

график работы администрации с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы администрации с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.

9. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещаются:

информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента;

информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций),

утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

10. В помещениях администрации, отдела опеки и попечительства (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента.

11. В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

12. Полное наименование муниципальной услуги: предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет, в муниципальном образовании «Котлас» Архангельской области.

Краткое наименование муниципальной услуги: предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет.

13. Муниципальная услуга предоставляется администрацией МО «Котлас» в лице органа, осуществляющего полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории муниципального образования «Котлас» (далее – орган опеки и попечительства).

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Семейный кодекс Российской Федерации от 29 ноября 1995 года № 223-ФЗ;

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Областной закон от 29 октября 2008 года № 578-30-ОЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Архангельской области»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О создании государственных информационных систем, обеспечивающих предоставление государственных услуг Архангельской области и муниципальных услуг муниципальных образований Архангельской области гражданам и организациям в электронной форме»;

Устав муниципального образования «Котлас»;

решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 16.12.2005 № 154/1 «Об утверждении положения об администрации муниципального образования «Котлас»;

положение «Об Отделе опеки и попечительства Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас», утвержденное распоряжением Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» от 31.12.2013 № 194;

постановление администрации МО «Котлас» от 29.06.2016 № 2358 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Котлас» от 24.06.2011 № 1597 «Об утверждении реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией МО «Котлас»;

2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

15. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы (далее в совокупности – запрос заявителя):

- 1) заявление законных представителей несовершеннолетней (его), вступающей (его) в брак;
- 2) заявление несовершеннолетней (его), вступающего в брак, достигшей (его) возраста 16 лет;
- 3) заявление будущего супруга (супруги) несовершеннолетней (его);
- 4) согласие администрации организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в случае если несовершеннолетний (я) находится в данной организации);
- 5) паспорта лиц, вступающих в брак;
- 6) справка из женской консультации о наличии беременности (в случае беременности несовершеннолетней),
- 7) свидетельство о рождении несовершеннолетней (его);
- 8) свидетельство о заключении брака (в случае изменения фамилии родителей);
- 9) свидетельство о расторжении брака родителей несовершеннолетней (его) (при наличии указанного обстоятельства);
- 10) свидетельство об установлении отцовства;

15.1 Заявитель вправе по собственной инициативе представить:

- 1) справку из образовательного учреждения.

Если заявитель не представил по собственной инициативе справку из образовательного учреждения, орган опеки и попечительства должен самостоятельно запросить ее путем направления межведомственного информационного запроса в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

Заявитель при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а при подаче заявления через единый Портал государственных и муниципальных услуг или Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг – его сканированную копию.

16. В случае, если родитель является единственным законным представителем несовершеннолетнего (ей) либо один из родителей уклоняется от воспитания и содержания несовершеннолетнего(ей), необходимо представить подтверждающие документы (справка о рождении, в случае если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери; свидетельство

о смерти отца (матери) несовершеннолетней (его); решение суда о лишении родительских прав матери (отца) несовершеннолетней (его); решение суда о признании отца (матери) несовершеннолетней (его) недееспособным (ой), безвестно отсутствующим (ей), справку из отдела судебных приставов о наличии задолженности по алиментным обязательствам на содержание ребенка более 6 месяцев).

17. Документ, предусмотренный подпунктами 1, 2, 3, 4 пункта 15 настоящего административного регламента, составляется по форме в соответствии с приложениями № 1, №2, №3, №4 к настоящему административному регламенту соответственно.

18. Документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 4, 6 пункта 15, настоящего административного регламента, представляются в оригинале в одном экземпляре, а при подаче заявления через единый Портал государственных и муниципальных услуг или Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг – их сканированную копию.

Документы, предусмотренные подпунктами 5, 7-10 пункта 15 настоящего административного регламента, представляются в виде сканированной копии в одном экземпляре.

Документы, предусмотренные п. 16 настоящего административного регламента, представляются в виде оригиналов, а при подаче заявления через единый Портал государственных и муниципальных услуг или Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг – их сканированные копии.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 5, 7-11 пункта 15, пунктом 16 настоящего административного регламента, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

Копии документов должны полностью соответствовать подлинникам документов. Электронные документы представляются в формате *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx или *.pdf (один документ – один файл) размером не более 5 Мбайт и должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в администрацию, орган опеки и попечительства, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемую им организацию;

направляются почтовым отправлением в администрацию, орган опеки и попечительства;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.

2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

19. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие:

1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 4 настоящего административного регламента;

2) заявитель представил неполный комплект документов в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего административного регламента;

3) заявитель представил документы, оформление которых не соответствует установленным требованиям (пункты 17 и 18 настоящего административного регламента);

4) Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 19 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

20. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – 1 день с момента поступления запроса заявителя;

2) специалист отдела опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня получения документов проводит проверку достоверности представленных документов для решения вопроса о возможности предоставления муниципальной услуги, либо выдачи уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3) рассмотрение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги с момента поступления запроса заявителя до принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги – 15 дней.

21. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

2.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

22. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителем документов с заведомо недостоверными сведениями;

2) невозможность прочтения текста заявления;

3) наличие обстоятельств, препятствующих заключению брака, указанных в статье 14 Семейного кодекса РФ.

2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

23. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги

24. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) предоставление разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста 16 лет и не достигшему возраста 18 лет;
- 2) отказ в предоставлении разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста 16 лет и не достигшему возраста 18 лет.

2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

25. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета органа опеки и попечительства муниципального образования «Котлас», фамилий, имен и отчества специалистов, организующих предоставление услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в рабочих кабинетах органа опеки и попечительства.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные столами и стульями для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются график работы с заявителями, перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги (подраздел 2.1 настоящего административного регламента), образцы их заполнения, порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги.

Помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия беспрепятственного доступа к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге;

возможность с помощью муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения администрации, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски / с помощью муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям администрации и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание муниципальными служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Помещения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

26. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителям информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с органом в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг:

запись на прием в администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемым к ним документами) в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя.

обеспечение заявителям возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

4) Предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

5) безвозмездность предоставления муниципальной услуги.

27. Показателями качества услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих администрации за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

28. Основанием для регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги является получение органом опеки и попечительства заявления с прилагаемыми к нему документами.

В целях реализации запроса заявителя муниципальный служащий, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя и в срок, указанный в подпункте 1 пункта 20 настоящего административного регламента, передает его руководителю органа опеки и попечительства. Руководитель органа опеки и попечительства, уполномоченного предоставлять муниципальную услугу, направляет запрос муниципальному служащему, непосредственно предоставляющему муниципальную услугу (далее – муниципальный служащий), для проверки документов и принятия решения о возможности (невозможности) предоставления муниципальной услуги.

28.1 Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов осуществляет следующие административные действия:

- производит прием заявления с приложением документов лично от заявителя (представителя заявителя);
- проверяет документы, удостоверяющие личность заявителей (представителя заявителя);
- проверяет комплектность представленных документов;
- проверяет правильность и полноту заполнения заявления;
- сообщает о сроках исполнения услуги;
- составляет расписку о приеме заявления и документов, выдает ее заявителю;
- фиксирует прием заявления на предоставление услуги в ПК АИС МФЦ, с последующим сохранением в электронном виде (архиве);

- заполняет реестр о передаче заявления и документов в администрацию МО «Котлас» (орган опеки и попечительства).

При установлении фактов несоответствия заявления и прилагаемых к нему документов установленным требованиям сотрудник МФЦ уведомляет заявителя о наличии препятствий для приема документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков и предлагает принять меры по их устранению.

В течение рабочего дня, следующего за днем приема, комплекты документов передаются с сопроводительными реестрами в администрацию МО «Котлас» (орган опеки и попечительства).

Один экземпляр сопроводительного реестра передаваемых комплектов документов остается у МФЦ с отметкой о получении, с указанием даты и подписью лица, принявшего документы.

3.2. Рассмотрение запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

29. Муниципальный служащий в срок, указанный в подпункте 2 пункта 20 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 22 настоящего административного регламента).

30. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов муниципальный служащий подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 19 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается Главой муниципального образования «Котлас» и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию (орган опеки и попечительства) или посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из перечисленных способов – если заявитель указал на такой способ в запросе.

31. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов муниципальный служащий проводит экспертизу представленных заявителем документов с целью принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

32. Муниципальный служащий в пределах срока, указанного в подпункте 3 пункта 20 настоящего административного регламента, проводит экспертизу представленных заявителем документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (пункт 22 настоящего административного регламента).

В случае непредоставления заявителем документа, который заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 15.1 настоящего административного регламента), муниципальный служащий, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги направляет межведомственный информационный запрос в образовательное учреждение.

Указанный межведомственный информационный запрос направляется администрацией через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом.

33. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги муниципальный служащий подготавливает проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. В решении указывается конкретное основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги с разъяснением, в чем оно состоит.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается Главой муниципального образования «Котлас».

34. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги муниципальный служащий готовит проект постановления администрации МО «Котлас» о предоставлении муниципальной услуги в срок, указанный в подпункте 3 пункта 20 настоящего административного регламента.

Постановление администрации МО «Котлас» о предоставлении муниципальной услуги подписывается Главой муниципального образования «Котлас».

3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

35. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктами 33, 34 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного главой МО «Котлас» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного администрацией, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях;

36. Муниципальный служащий, ответственный за прием документов, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в администрацию или посредством почтового отправления;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)– если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;

любым из предусмотренных способов – если заявитель указал на такой способ в запросе.

37. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 18 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, муниципальный служащий администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

IV. Контроль за исполнением административного регламента

38. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется Главой МО «Котлас» в следующих формах:

1) текущее наблюдение за выполнением муниципальными служащими административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

2) рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

39. Обязанности муниципальных служащих администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

40. Решения Главы МО «Котлас» могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и в судебном порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников

41. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

42. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации – главе МО «Котлас»;

2) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

4) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

43. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 42 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

Положением о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации МО «Котлас», ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 15 октября 2018 г. № 2009, настоящим административным регламентом.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению разрешений на вступление
в брак лиц, достигших возраста 16 лет
и не достигших возраста 18 лет

Главе муниципального образования «Котлас»

от _____
Ф.И.О.

_____ ,
проживающей(его) по адресу:

_____ ,
паспортные данные _____

_____ ,
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на вступление в брак моей (моего) несовершеннолетней(его)
дочери (сына) _____

_____ Ф.И.О., дата рождения

с _____

_____ Ф.И.О. жениха (невесты)

при достижении ею (им) возраста _____ лет _____ месяцев _____ дней <i>.

_____ дата

_____ подпись

<i> Возраст указывается на дату подачи заявления.

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению разрешений на вступление
в брак лиц, достигших возраста 16 лет
и не достигших возраста 18 лет

Главе муниципального образования «Котлас»

от _____
Ф.И.О.

_____ ,
проживающей(его) по адресу:

_____ ,
паспортные данные _____

_____ ,
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать разрешение на вступление в брак с _____
_____ Ф.И.О. жениха (невесты)

при достижении мною возраста _____ лет _____ месяцев _____ дней <i>,
в связи _____

(с беременностью, рождением ребенка, призывом на военную службу, пр.)

_____ дата

_____ подпись

<i> Возраст указывается на дату подачи заявления.

Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
по предоставлению разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет

Главе муниципального образования «Котлас»

от _____
Ф.И.О. _____
проживающей(его) по адресу: _____

паспортные данные _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать разрешение на вступление в брак с несовершеннолетней(им)

Ф.И.О невесты (жениха)

при достижении ею (им) возраста _____ лет _____ месяцев _____ дней <i>, в связи _____

(с беременностью, рождением ребенка, призывом на военную службу, пр.)

_____ дата

_____ подпись

<i> Возраст указывается на дату подачи заявления.

Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
по предоставлению разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет

Главе муниципального образования «Котлас»

от _____
Ф.И.О. _____
наименование организации, _____

адрес _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на вступление в брак несовершеннолетней(его)

Ф.И.О., дата рождения _____

являющейся(гося) воспитанницей (воспитанником) _____

(название организации для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей)

с _____

Ф.И.О. жениха (невесты)

при достижении ею (им) возраста _____ лет _____ месяцев _____ дней <i>.

_____ дата

_____ подпись

<i> Возраст указывается на дату подачи заявления.



Муниципальное образование «Котлас»
Собрание депутатов шестого созыва
Девятая сессия

РЕШЕНИЕ

от «20» декабря 2018 г. № 21-н

О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Утвердить бюджет муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов со следующими показателями, характеристиками и положениями:

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Котлас» в сумме 1 849 600,8 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования «Котлас» в сумме 1 857 154,6 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета муниципального образования «Котлас» в сумме 7 553,8 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Котлас» на плановый период 2020 и 2021 годов:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Котлас» на 2020 год в сумме 1 788 744,8 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 1 813 465,2 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета муниципального образования «Котлас» на 2020 год в сумме 1 866 660,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 23 832,0 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 1 926 361,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 47 993,0 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета муниципального образования «Котлас» на 2020 год в сумме 77 916,1 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 112 895,8 тыс. рублей.

3. Установить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в 2019 году в сумме 1 119 664,7 тыс. рублей, в 2020 году в сумме 1 043 517,0 тыс. рублей и в 2021 году в сумме 1 113 510,4 тыс. рублей.

4. Утвердить нормативы распределения доходов, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования «Котлас», на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, не установленные бюджетным законодательством:

- земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов – 100 процентов;
- налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов – 100 процентов;
- целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов – 100 процентов;
- прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов – 100 процентов;
- доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам – 100 процентов;
- доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами – 100 процентов;
- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов – 100 процентов;
- прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов – 100 процентов;
- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов – 100 процентов;
- прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов – 100 процентов.

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас»:

- а) на 2019 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- б) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Котлас» и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас»

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Котлас» согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального образования «Котлас», установленного статьёй 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов:

- 1) на 2019 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2019 год в сумме 35 894,8 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 17 135,9 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 17 120,4 тыс. рублей.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования «Котлас»:

- 1) на 2019 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

4. Утвердить в ведомственной структуре расходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Котлас», софинансирование которых осуществляется за счёт межбюджетных субсидий, отдельно по каждому объекту.

5. Установить, что в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Котлас», не указанные в части 4 настоящей статьи, отражаются в ведомственной структуре расходов и в сводной бюджетной росписи отдельно по каждому объекту по соответствующей целевой статье.

6. Нормативные правовые акты, муниципальные контракты, договоры и соглашения после принятия настоящего решения и в течение 2019 года и планового периода 2020 и 2021 годов, влекущие выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств муниципального образования «Котлас» или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств муниципального образования «Котлас», реализуются и применяются только после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального образования «Котлас» и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального образования «Котлас».

Статья 5. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов

1. Установить, что из бюджета муниципального образования «Котлас» предоставляются следующие субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг:

1) на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014 – 2021 годы» в 2019 году;

2) на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы» в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов.

2. Утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

3. Установить, что из бюджета муниципального образования «Котлас» предоставляются гранты некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в форме субсидий на конкурсной основе в рамках реализации:

1) муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы» в 2019 году.

4. При предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5. Администрация муниципального образования «Котлас» принимает муниципальные правовые акты, регулирующие:

1) порядок предоставления в 2019 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы».

Статья 6. Дорожный фонд муниципального образования «Котлас»

Утвердить общий объем дорожного фонда муниципального образования «Котлас» на 2019 год в сумме 31 301,9 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 31 725,5 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 32 411,4 тыс. рублей.

Статья 7. Резервирование средств в составе бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить объём средств резервного фонда администрации муниципального образования «Котлас» на 2019 год в сумме 5 030,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Зарезервировать в составе бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов средства бюджета муниципального образования «Котлас» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы» на 2019 год в сумме 200,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 8. Муниципальный долг муниципального образования «Котлас»

1. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Котлас» на 1 января 2020 года в сумме 185 653,8 тыс. рублей, на 1 января 2021 года в сумме 260 153,8 тыс. рублей и на 1 января 2022 года в сумме 330 053,8 тыс. рублей, в том числе по видам долговых обязательств муниципального образования «Котлас» согласно приложению 10 к настоящему решению.

Установить предельный объем муниципального долга на 2019 год в сумме 387 658,3 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 387 946,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 385 579,9 тыс. рублей.

Утвердить Программу муниципальных заимствований муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

2. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Котлас» на 2019 год в сумме 30 676,9 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 32 327,9 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 3 221,0 тыс. рублей.

3. Предоставить в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов муниципальному образованию «Котлас» в целях исполнения бюджета муниципального образования «Котлас» право привлекать из федерального бюджета бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов в соответствии со статьей 93.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Право заключения договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов от имени муниципального образования «Котлас» предоставить Финансовому управлению администрации муниципального образования «Котлас».

Статья 9. Предоставление муниципальных гарантий муниципального образования «Котлас»

1. Установить верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Котлас» на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить Программу муниципальных гарантий муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

3. Установить, что в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов муниципальные гарантии муниципального образования «Котлас» не предоставляются.

Статья 10. Предоставление бюджетных кредитов

Установить, что в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов бюджетные кредиты из бюджета муниципального образования «Котлас» не предоставляются.

Статья 11. Особенности исполнения бюджета муниципального образования «Котлас» в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов

1. Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 232 и пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не использованные на 1 января 2019 года на счете бюджета муниципального образования «Котлас» остатки межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2019 года, а в случае их возврата из областного бюджета для использования на те же цели – указанные средства направляются на те же цели с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение.

2. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 9 статьи 14 решения Собрании депутатов МО «Котлас» «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котлас», что основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов в соответствии с решениями начальника Финансового управления МО «Котлас» без внесения изменений в настоящее решение с последующим отражением данных изменений в годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за 2019 год, являются:

а) приведение кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации;

б) уточнение источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» в случае предоставления бюджету муниципального образования «Котлас» из федерального бюджета целевых бюджетных кредитов;

в) перераспределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ муниципального образования «Котлас» между подпрограммами муниципальной программы муниципального образования «Котлас», главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Котлас», разделами, подразделами, целевыми статьями, группами, подгруппами и элементами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на

реализацию соответствующей муниципальной программы муниципального образования «Котлас»;

г) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Котлас», разделами, подразделами, целевыми статьями, группами, подгруппами и элементами видов расходов классификации расходов бюджетов с целью обеспечения предельного уровня софинансирования расходных обязательств, на которые предоставляются субсидии из областного бюджета, а в случае не востребованности бюджетных ассигнований для обеспечения предельного уровня софинансирования расходных обязательств перенос бюджетных ассигнований на те же цели;

д) перераспределение бюджетных ассигнований между подразделами, целевыми статьями, группами, подгруппами и элементами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах расходов на содержание и обеспечение функций соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Котлас»;

е) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Котлас», разделами, подразделами, целевыми статьями, группами, подгруппами и элементами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, субвенции, иному межбюджетному трансферту из областного бюджета и безвозмездному поступлению от физических и юридических лиц, имеющему целевое назначение;

ж) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Котлас» разделами, подразделами, целевыми статьями, группами, подгруппами и элементами видов расходов классификации расходов бюджетов на уплату исполнительских сборов, административных штрафов и на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений.

3. Установить, что средства остатков субсидий, предоставленных в 2018 году муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания, подлежат в установленном администрацией МО «Котлас» порядке возврату в бюджет муниципального образования «Котлас».

4. Установить, что субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении, уведомления от главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета), а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных настоящим решением доходов, направляются на увеличение расходов бюджета муниципального образования «Котлас» соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в настоящее решение.

5. Установить, что при поступлении лимитов бюджетных обязательств на открытые в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу лицевые счета для учета операций по переданным полномочиям получателя средств областного бюджета по перечислению в бюджеты муниципальных образований межбюджетных трансфертов, в том числе сверх объемов соответствующих безвозмездных поступлений бюджета муниципального образования «Котлас», утвержденных настоящим решением, Финансовое управление МО «Котлас» вправе внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись и кассовый план бюджета муниципального образования «Котлас» на сумму указанного превышения, без внесения изменений в настоящее решение.

6. Установить, что в доход бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год подлежат перечислению:

1) средства, поступающие на лицевые счета муниципальных учреждений муниципального образования «Котлас» в погашение дебиторской задолженности, образовавшейся до 01 января 2012 года по бюджетной деятельности;

2) суммы выплат, произведенных в предыдущие годы с нарушением бюджетного законодательства и выявленных в ходе муниципального финансового и внутреннего финансового контроля, в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

7. Установить, что объем средств, направляемых на заработную плату органов местного самоуправления МО «Котлас» с начислением на нее страховых взносов во внебюджетные фонды в 2019 году составляет в размере 117 447,4 тыс.рублей (без учета областных средств), на заработную плату работников муниципальных учреждений МО «Котлас» с начислением на нее страховых взносов во внебюджетные фонды (с учетом финансового обеспечения муниципального задания) в 2019 году составляет в размере 480 599,5 тыс.рублей (без учета областных средств), на оплату коммунальных услуг в 2019 году составляет в размере 133 672,3 тыс.рублей.

8. Отказаться от принятия в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов правовых актов, устанавливающих льготы по налогам и сборам, подлежащим зачислению в доход бюджета муниципального образования «Котлас» в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов.

Статья 12. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас».

Председатель Собрания депутатов МО «Котлас» А.Ю. Степанов
Глава муниципального образования «Котлас» А.В. Бральнин

Приложение 1
к решению Собрания депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год

Наименование	Код бюджетной классификации РФ	Сумма, тыс. руб.
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000000	7 000,0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000010200000000000700	600 000,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000010200000400000710	600 000,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000010200000000000800	593 000,0
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000010200000400000810	593 000,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	00001030000000000000	0,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000000000000	290 633,2
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000000000700	290 633,2
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000010301000400000710	290 633,2
из них: привлечение из федерального бюджета бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов		290 633,2
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000000000800	290 633,2
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000010301000400000810	290 633,2
из них: погашение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов		290 633,2
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00001050000000000000	553,8
Увеличение остатков средств бюджетов	000010500000000000500	-2 740 234,0
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000010502000000000500	-2 740 234,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000010502010000000510	-2 740 234,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000010502010400000510	-2 740 234,0
Уменьшение остатков средств бюджетов	000010500000000000600	2 740 787,8
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000010502000000000600	2 740 787,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000010502010000000610	2 740 787,8
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000010502010400000610	2 740 787,8
Итого источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	00001000000000000000	7 553,8

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас»
на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование	Код бюджетной классификации РФ	2020 год, тыс.руб.	2021 год, тыс.руб.
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000000	74 500,0	69 900,0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000700	600 000,0	600 000,0
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	00001020000040000710	600 000,0	600 000,0
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	00001020000000000800	525 500,0	530 100,0
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000040000810	525 500,0	530 100,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	00001030000000000000	0,0	0,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100000000000	291 784,0	282 319,6
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100000000700	291 784,0	282 319,6
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	00001030100040000710	291 784,0	282 319,6
из них: привлечение из федерального бюджета бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов		291 784,0	282 319,6
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100000000800	291 784,0	282 319,6
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100040000810	291 784,0	282 319,6
из них: погашение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов		291 784,0	282 319,6
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00001050000000000000	3 416,1	42 995,8
Увеличение остатков средств бюджетов	00001050000000000500	-2 680 528,8	-2 695 784,8
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000500	-2 680 528,8	-2 695 784,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000510	-2 680 528,8	-2 695 784,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	00001050201040000510	-2 680 528,8	-2 695 784,8
Уменьшение остатков средств бюджетов	00001050000000000600	2 683 944,9	2 738 780,6
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000600	2 683 944,9	2 738 780,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000610	2 683 944,9	2 738 780,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	00001050201040000610	2 683 944,9	2 738 780,6
Итого источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	00001000000000000000	77 916,1	112 895,8

Приложение 3
к решению Собрания депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Котлас»

Код бюджетной классификации Российской Федерации							Наименование главного администратора доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета						
1	2						3
090							ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	1	16	18040	04	0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
	1	16	32000	04	0000	140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
	2	02	15001	04	0000	150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
	2	02	15002	04	0000	150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
	2	02	25555	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
	2	02	29999	04	0000	150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
	2	08	04000	04	0000	150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
162							КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	1	08	07150	01	0000	110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
	1	11	01040	04	0000	120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
	1	11	05012	04	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
	1	11	05024	04	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	1	11	05074	04	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)
	1	11	07014	04	0000	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
	1	11	09044	04	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
	1	14	01040	04	0000	410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
	1	14	02043	04	0000	410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	1	14	06012	04	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
	2	02	35082	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
	2	02	39999	04	0000	150	Прочие субвенции бюджетам городских округов
312							АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	1	13	01994	04	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
	1	16	51020	02	0000	140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов
	2	02	29999	04	0000	150	Прочие субсидии бюджетам городских округов

	2	02	30024	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
	2	02	35120	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
	2	02	49999	04	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
313							УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	1	08	07173	01	0000	110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов
	1	11	01040	04	0000	120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
	1	11	05074	04	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)
	1	11	07014	04	0000	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
	1	13	01994	04	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
	1	16	37030	04	0000	140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов
	2	02	20216	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
	2	02	25555	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
	2	02	29999	04	0000	150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
	2	02	30024	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
	2	02	49999	04	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
	2	07	04010	04	0000	150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов
	2	07	04050	04	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
314							АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЧЕГОДСКОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
315							УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	2	02	25555	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
	2	02	27112	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
	2	02	29999	04	0000	150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
	2	02	30024	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
	2	02	45159	04	0000	150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования
316							УПРАВЛЕНИЕ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	1	13	01994	04	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
	2	02	25027	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы
	2	02	25097	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом
	2	02	25466	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек
	2	02	25497	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей

	2	02	25519	04	0000	150	Субсидия бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры
	2	02	25558	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек
	2	02	25560	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)
	2	02	27112	04	0000	150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
	2	02	29999	04	0000	150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
	2	02	30024	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
	2	02	30029	04	0000	150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
	2	02	39999	04	0000	150	Прочие субвенции бюджетам городских округов
	2	02	49999	04	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
329							ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
							ИНЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС», АДМИНИСТРИРОВАНИЕ КОТОРЫХ МОЖЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС» В ПРЕДЕЛАХ ИХ КОМПЕТЕНЦИИ
	1	13	02994	04	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
	1	16	23042	04	0000	140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
	1	16	90040	04	0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
	1	17	01040	04	0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
	1	17	05040	04	0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
	2	18	04010	04	0000	150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
	2	18	04030	04	0000	150	Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
	2	19	25020	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов городских округов
	2	19	25027	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы из бюджетов городских округов
	2	19	25112	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из бюджетов городских округов
	2	19	25466	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов городских округов
	2	19	25519	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов городских округов
	2	19	25555	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов
	2	19	25558	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов городских округов
	2	19	25560	04	0000	150	Возврат остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов городских округов
	2	19	35120	04	0000	150	Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов
	2	19	45159	04	0000	150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования из бюджетов городских округов
	2	19	60010	04	0000	150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

**Перечень главных администраторов
источников финансирования дефицита
бюджета муниципального образования «Котлас»**

Код бюджетной классификации Российской Федерации							Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета
код главы	код группы, подгруппы, статьи и вида источников						
1	2						3
090							ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	01	02	00 00	04	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
	01	02	00 00	04	0000	810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
	01	03	01 00	04	0000	710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
	01	03	01 00	04	0000	810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
	01	05	02 01	04	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
	01	05	02 01	04	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
	01	06	04 01	04	0000	810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
	01	06	10 02	04	0000	550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации
	01	06	10 02	04	0000	650	Уменьшение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации
162							КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
	01	06	01 00	04	0000	630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городских округов

Приложение 5
к решению Собрания депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас»
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2019 год

раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	наименование	тыс. руб. Утверждено
01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	152 221,6
0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 954,8
0102	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	2 954,8
0102	08 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 954,8
0102	08 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 954,8
0102	08 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 954,8
0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	10 711,7
0103	42 0 00 00000		Обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Котлас»	10 711,7
0103	42 1 00 00000		Аппарат Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	5 988,0
0103	42 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	5 988,0
0103	42 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 643,2
0103	42 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 643,2
0103	42 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 341,4
0103	42 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 341,4
0103	42 1 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	3,4
0103	42 1 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,4
0103	42 2 00 00000		Председатель Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	1 851,8
0103	42 2 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	1 851,8
0103	42 2 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 851,8
0103	42 2 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 851,8
0103	42 3 00 00000		Депутаты Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	2 871,9
0103	42 3 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 871,9
0103	42 3 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 871,9
0103	42 3 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 871,9
0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	49 112,3
0104	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	43 916,2
0104	08 0 00 78680		Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	638,0
0104	08 0 00 78680	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	513,0
0104	08 0 00 78680	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	513,0
0104	08 0 00 78680	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0
0104	08 0 00 78680	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0
0104	08 0 00 78791		Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 689,1
0104	08 0 00 78791	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 539,1
0104	08 0 00 78791	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 539,1
0104	08 0 00 78791	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0
0104	08 0 00 78791	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0

0104	08 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	41 589,1
0104	08 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	30 622,0
0104	08 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	30 622,0
0104	08 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 638,8
0104	08 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 638,8
0104	08 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	328,3
0104	08 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	328,3
0104	22 0 00 00000		Муниципальная программа «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014-2021 годы»	5 196,1
0104	22 1 00 00000		Подпрограмма «Выполнение функций органами местного самоуправления»	5 196,1
0104	22 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	5 196,1
0104	22 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 109,5
0104	22 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 109,5
0104	22 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 081,4
0104	22 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 081,4
0104	22 1 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	5,2
0104	22 1 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,2
0105			Судебная система	31,7
0105	49 0 00 00000		Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	31,7
0105	49 0 00 51200		Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	31,7
0105	49 0 00 51200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,7
0105	49 0 00 51200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,7
0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	24 368,4
0106	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	21 925,8
0106	21 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	21 925,8
0106	21 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 253,4
0106	21 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	18 253,4
0106	21 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 667,4
0106	21 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 667,4
0106	21 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	5,0
0106	21 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,0
0106	42 0 00 00000		Обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Котлас»	2 442,6
0106	42 4 00 00000		Контрольно-счетная палата муниципального образования «Котлас»	2 442,6
0106	42 4 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 442,6
0106	42 4 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 317,6
0106	42 4 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 317,6
0106	42 4 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0
0106	42 4 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0
0111			Резервные фонды	5 030,0
0111	47 0 00 00000		Резервный фонд администрации муниципального образования «Котлас»	5 030,0
0111	47 0 00 84700		Резервный фонд администрации муниципального образования «Котлас»	5 030,0
0111	47 0 00 84700	800	Иные бюджетные ассигнования	5 030,0
0111	47 0 00 84700	870	Резервные средства	5 030,0
0113			Другие общегосударственные вопросы	60 012,7
0113	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	27 966,8
0113	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	4 479,2
0113	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	73,0
0113	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	73,0
0113	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	73,0
0113	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	116,9
0113	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	116,9
0113	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	116,9
0113	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4 289,3

0113	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 289,3
0113	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 289,3
0113	01 7 00 00000		Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	23 487,6
0113	01 7 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	23 487,6
0113	01 7 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 772,1
0113	01 7 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	21 772,1
0113	01 7 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 706,3
0113	01 7 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 706,3
0113	01 7 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	9,2
0113	01 7 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9,2
0113	02 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2015-2021 годы»	16 273,0
0113	02 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом»	9 973,0
0113	02 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	9 973,0
0113	02 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 459,5
0113	02 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 459,5
0113	02 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,5
0113	02 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,5
0113	02 2 00 00000		Подпрограмма «Мероприятия по содержанию муниципального имущества МО «Котлас»	6 300,0
0113	02 2 00 80210		Мероприятия по содержанию муниципального имущества	6 300,0
0113	02 2 00 80210	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 300,0
0113	02 2 00 80210	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 300,0
0113	03 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Управления экономического развития администрации МО «Котлас» на 2015-2021 годы»	11 231,8
0113	03 0 00 78700		Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	50,0
0113	03 0 00 78700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18,4
0113	03 0 00 78700	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	18,4
0113	03 0 00 78700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,6
0113	03 0 00 78700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,6
0113	03 0 00 78710		Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	563,0
0113	03 0 00 78710	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	513,0
0113	03 0 00 78710	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	513,0
0113	03 0 00 78710	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0
0113	03 0 00 78710	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0
0113	03 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	10 618,8
0113	03 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 774,8
0113	03 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 774,8
0113	03 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,5
0113	03 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,5
0113	03 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	445,5
0113	03 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	445,5
0113	07 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	584,0
0113	07 0 00 80720		Развитие гражданского общества	584,0
0113	07 0 00 80720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,0
0113	07 0 00 80720	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,0
0113	07 0 00 80720	800	Иные бюджетные ассигнования	174,0
0113	07 0 00 80720	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	174,0
0113	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	240,0
0113	08 0 00 80810		Мероприятия по развитию информационной политики	240,0
0113	08 0 00 80810	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,0
0113	08 0 00 80810	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,0
0113	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	3 595,0
0113	21 0 00 82130		Расходы на исполнение актов судебных органов и выплат финансовых санкций по обязательствам МО «Котлас»	3 595,0

0113	21 0 00 82130	800	Иные бюджетные ассигнования	3 595,0
0113	21 0 00 82130	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3 595,0
0113	28 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	122,1
0113	28 0 00 S8420		Содействие органам ТОС и местному сообществу в комплексном благоустройстве придомовых территорий	122,1
0113	28 0 00 S8420	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	122,1
0113	28 0 00 S8420	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	122,1
03			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	14 990,5
0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	14 948,9
0309	09 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 948,9
0309	09 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	14 576,9
0309	09 0 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 678,8
0309	09 0 00 80050	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13 678,8
0309	09 0 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	860,2
0309	09 0 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	860,2
0309	09 0 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	37,9
0309	09 0 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	37,9
0309	09 0 00 80910		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	372,0
0309	09 0 00 80910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	302,0
0309	09 0 00 80910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	302,0
0309	09 0 00 80910	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	70,0
0309	09 0 00 80910	360	Иные выплаты населению	70,0
0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	41,6
0314	09 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	41,6
0314	09 0 00 80920		Мероприятия по профилактике правонарушений, по противодействию терроризму и экстремизму	41,6
0314	09 0 00 80920	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,6
0314	09 0 00 80920	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,6
04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	116 883,4
0408			Транспорт	0,1
0408	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	0,1
0408	31 0 00 83130		Обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам	0,1
0408	31 0 00 83130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
0408	31 0 00 83130	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	116 838,3
0409	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	116 803,1
0409	25 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	78 886,4
0409	25 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	78 886,4
0409	25 0 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	78 886,4
0409	25 0 00 8005Д		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дорожный фонд)	7 213,5
0409	25 0 00 8005Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 213,5
0409	25 0 00 8005Д	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 213,5
0409	25 0 00 82550		Приобретение специальной техники	6 614,8
0409	25 0 00 82550	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 614,8
0409	25 0 00 82550	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 614,8
0409	25 0 00 S812Д		Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24 088,4
0409	25 0 00 S812Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	24 088,4
0409	25 0 00 S812Д	610	Субсидии бюджетным учреждениям	24 088,4

0409	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	35,2
0409	26 0 00 86050		Проектирование и строительство автодороги по ул. Ушинского на участке от ул. Маяковского до ул. Посадская (протяженность 1900 м.)	14,6
0409	26 0 00 86050	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	14,6
0409	26 0 00 86050	410	Бюджетные инвестиции	14,6
0409	26 0 00 86130		Проектирование и строительство автодороги по пр. Мира на участке от ул. Невского до объездной автодороги Котлас-Коряжма	20,6
0409	26 0 00 86130	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20,6
0409	26 0 00 86130	410	Бюджетные инвестиции	20,6
0412			Другие вопросы в области национальной экономики	45,0
0412	22 0 00 00000		Муниципальная программа «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014-2021 годы»	45,0
0412	22 2 00 00000		Подпрограмма «Реализация государственных функций в области национальной экономики»	45,0
0412	22 2 00 82210		Возмещение затрат, связанных с обеспечением жителей закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас - 10, продовольственными товарами	45,0
0412	22 2 00 82210	800	Иные бюджетные ассигнования	45,0
0412	22 2 00 82210	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	45,0
05			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	83 431,0
0501			Жилищное хозяйство	19 588,6
0501	29 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2019 -2023 годы»	19 588,6
0501	29 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 518,3
0501	29 0 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 023,7
0501	29 0 00 80050	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	6 023,7
0501	29 0 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 467,0
0501	29 0 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 467,0
0501	29 0 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	27,6
0501	29 0 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	27,6
0501	29 0 00 82910		Мероприятия в области жилищного хозяйства	12 070,3
0501	29 0 00 82910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 070,3
0501	29 0 00 82910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 070,3
0502			Коммунальное хозяйство	2 138,1
0502	24 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Газификация МО «Котлас» на 2014 - 2021 годы»	1 320,4
0502	24 0 00 82410		Строительство газораспределительных сетей включая газоснабжение жилых домов	1 320,4
0502	24 0 00 82410	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 320,4
0502	24 0 00 82410	410	Бюджетные инвестиции	1 320,4
0502	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	817,7
0502	25 0 00 82590		Мероприятия, связанные с вопросами коммунального развития	817,7
0502	25 0 00 82590	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	817,7
0502	25 0 00 82590	610	Субсидии бюджетным учреждениям	817,7
0503			Благоустройство	46 986,9
0503	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	44 772,9
0503	25 0 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	160,0
0503	25 0 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	160,0
0503	25 0 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	160,0
0503	25 0 00 80030		Оплата земельного налога	249,2
0503	25 0 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	249,2
0503	25 0 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	249,2
0503	25 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21 375,3
0503	25 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 375,3
0503	25 0 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	21 375,3
0503	25 0 00 82580		Расходы на уличное освещение	22 988,4
0503	25 0 00 82580	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 988,4
0503	25 0 00 82580	610	Субсидии бюджетным учреждениям	22 988,4
0503	30 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы»	2 145,3
0503	30 0 00 85550		Формирование современной городской среды	2 145,3
0503	30 0 00 85550	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 145,3

0503	30 0 00 85550	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 145,3
0503	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	68,7
0503	31 0 00 83120		Расходы на перевозку неопознанных умерших граждан	68,7
0503	31 0 00 83120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68,7
0503	31 0 00 83120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68,7
0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	14 717,4
0505	04 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 717,4
0505	04 0 00 78690		Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	5,0
0505	04 0 00 78690	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0
0505	04 0 00 78690	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0
0505	04 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	14 712,4
0505	04 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 032,8
0505	04 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	14 032,8
0505	04 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	679,6
0505	04 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	679,6
07			ОБРАЗОВАНИЕ	1 229 406,3
0701			Дошкольное образование	581 401,3
0701	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	575 901,3
0701	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	575 901,3
0701	01 1 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	6 677,8
0701	01 1 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 677,8
0701	01 1 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 677,8
0701	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	399 373,5
0701	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	394 450,5
0701	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	394 450,5
0701	01 1 00 78620	800	Иные бюджетные ассигнования	4 923,0
0701	01 1 00 78620	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	4 923,0
0701	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	2 862,1
0701	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 862,1
0701	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 862,1
0701	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	8 235,8
0701	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 235,8
0701	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 235,8
0701	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	158 752,1
0701	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	158 752,1
0701	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	158 752,1
0701	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	5 500,0
0701	26 0 00 86010		Проектирование и строительство детского сада на 220 мест в г. Котласе (6 квартал)	1 100,0
0701	26 0 00 86010	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 100,0
0701	26 0 00 86010	410	Бюджетные инвестиции	1 100,0
0701	26 0 00 86120		Проектирование и строительство здания детского сада на 280 мест в г. Котласе по пр. Мира, д 24а	500,0
0701	26 0 00 86120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,0
0701	26 0 00 86120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,0
0701	26 0 00 86120	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	250,0
0701	26 0 00 86120	410	Бюджетные инвестиции	250,0
0701	26 0 00 L1590		Проектирование и строительство здания детского сада на 280 мест в г. Котласе по пр. Мира, д 24а (софинансирование)	3 900,0
0701	26 0 00 L1590	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 900,0
0701	26 0 00 L1590	410	Бюджетные инвестиции	3 900,0
0702			Общее образование	478 257,1
0702	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	476 530,5

Приложение 6
к решению Собрании депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас»
на 2019 год и на плановый период 2020и 2021 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на плановый период 2020 и 2021 годов

0702			Общее образование	508 446,7	546 592,7
0702	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	506 993,6	534 241,6
0702	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	506 993,6	534 241,6
0702	01 1 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	7 046,4	7 046,4
0702	01 1 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 046,4	7 046,4
0702	01 1 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 046,4	7 046,4
0702	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	404 725,5	431 973,5
0702	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	396 909,9	423 378,3
0702	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	396 909,9	423 378,3
0702	01 1 00 78620	800	Иные бюджетные ассигнования	7 815,6	8 595,2
0702	01 1 00 78620	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	7 815,6	8 595,2
0702	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	2 430,7	2 430,7
0702	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 430,7	2 430,7
0702	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 430,7	2 430,7
0702	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	7 369,7	7 369,7
0702	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 369,7	7 369,7
0702	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 369,7	7 369,7
0702	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	85 406,9	85 406,9
0702	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85 406,9	85 406,9
0702	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	85 406,9	85 406,9
0702	01 1 00 80070		Социальные выплаты	14,4	14,4
0702	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14,4	14,4
0702	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14,4	14,4
0702	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 453,1	12 351,1
0702	26 0 00 86140		Проектирование школы на 860 мест в г.Котласе	1 453,1	12 351,1
0702	26 0 00 86140	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 453,1	12 351,1
0702	26 0 00 86140	410	Бюджетные инвестиции	1 453,1	12 351,1
0703			Дополнительное образование детей	134 640,0	134 788,6
0703	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	134 640,0	134 788,6
0703	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	29 931,2	30 079,8
0703	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	2 579,8	2 728,4
0703	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 579,8	2 728,4
0703	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 579,8	2 728,4
0703	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	248,2	248,2
0703	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	248,2	248,2

0703	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	248,2	248,2
0703	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	210,9	210,9
0703	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	210,9	210,9
0703	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	210,9	210,9
0703	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	26 892,3	26 892,3
0703	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	26 892,3	26 892,3
0703	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	26 892,3	26 892,3
0703	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	43 151,8	43 151,8
0703	01 2 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	248,5	248,5
0703	01 2 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	248,5	248,5
0703	01 2 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	248,5	248,5
0703	01 2 00 80030		Оплата земельного налога	2 272,2	2 272,2
0703	01 2 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 272,2	2 272,2
0703	01 2 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 272,2	2 272,2
0703	01 2 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	40 631,1	40 631,1
0703	01 2 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40 631,1	40 631,1
0703	01 2 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	40 631,1	40 631,1
0703	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	61557,0	61557,0
0703	01 3 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	1000,0	1000,0
0703	01 3 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1000,0	1000,0
0703	01 3 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1000,0	1000,0
0703	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	339,9	339,9
0703	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	339,9	339,9
0703	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	339,9	339,9
0703	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	503,4	503,4
0703	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503,4	503,4
0703	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	503,4	503,4
0703	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	59713,7	59713,7
0703	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	59713,7	59713,7
0703	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	59713,7	59713,7
0707			Молодежная политика	14 776,2	14 776,2
0707	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 776,2	14 776,2
0707	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	4 845,0	4 845,0
0707	01 1 00 78320		Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	4 845,0	4 845,0
0707	01 1 00 78320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 845,0	4 845,0

0707	01 1 00 78320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 845,0	4 845,0
0707	01 5 00 00000		Подпрограмма «Котлас Молодежный»	9 931,2	9 931,2
0707	01 5 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	34,8	34,8
0707	01 5 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34,8	34,8
0707	01 5 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	34,8	34,8
0707	01 5 00 80030		Оплата земельного налога	110,2	110,2
0707	01 5 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	110,2	110,2
0707	01 5 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	110,2	110,2
0707	01 5 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9 786,2	9 786,2
0707	01 5 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 786,2	9 786,2
0707	01 5 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	9 786,2	9 786,2
0709			Другие вопросы в области образования	19 895,6	19 895,6
0709	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	19 895,6	19 895,6
0709	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	19 895,6	19 895,6
0709	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	10,0	10,0
0709	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,0	10,0
0709	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10,0	10,0
0709	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	19 631,6	19 631,6
0709	01 1 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 213,3	12 213,3
0709	01 1 00 80050	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	12 213,3	12 213,3
0709	01 1 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 858,9	3 858,9
0709	01 1 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 858,9	3 858,9
0709	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 332,4	3 332,4
0709	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 332,4	3 332,4
0709	01 1 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	227,0	227,0
0709	01 1 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	227,0	227,0
0709	01 1 00 80110		Мероприятия в сфере образования	254,0	254,0
0709	01 1 00 80110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	254,0	254,0
0709	01 1 00 80110	360	Иные выплаты населению	254,0	254,0
08			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	138 124,3	138 124,3
0801			Культура	138 124,3	138 124,3
0801	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	138 124,3	138 124,3
0801	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	138 124,3	138 124,3
0801	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	680,6	680,6
0801	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	680,6	680,6
0801	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	680,6	680,6

0801	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	1 099,9	1 099,9
0801	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 099,9	1 099,9
0801	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 099,9	1 099,9
0801	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	136 108,2	136 108,2
0801	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	136 108,2	136 108,2
0801	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	136 108,2	136 108,2
0801	01 3 00 80070		Социальные выплаты	230,4	230,4
0801	01 3 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	230,4	230,4
0801	01 3 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	230,4	230,4
0801	01 3 00 S8240		Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	5,2	5,2
0801	01 3 00 S8240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5,2	5,2
0801	01 3 00 S8240	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5,2	5,2
10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	47 811,9	48 066,6
1001			Пенсионное обеспечение	2 402,3	2 402,3
1001	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	2 402,3	2 402,3
1001	21 0 00 82110		Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления МО «Котлас» и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Котлас»	2 402,3	2 402,3
1001	21 0 00 82110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 402,3	2 402,3
1001	21 0 00 82110	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2 402,3	2 402,3
1003			Социальное обеспечение населения	10 430,7	10 430,7
1003	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	6 559,4	6 559,4
1003	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	5 327,4	5 327,4
1003	01 1 00 80070		Социальные выплаты	5 327,4	5 327,4
1003	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 327,4	5 327,4
1003	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5 327,4	5 327,4
1003	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	1 232,0	1 232,0
1003	01 2 00 80310		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	1 232,0	1 232,0
1003	01 2 00 80310	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 232,0	1 232,0
1003	01 2 00 80310	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 232,0	1 232,0
1003	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	106,2	106,2
1003	25 0 00 82530		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по доставке твердого топлива на территории МО «Котлас»	106,2	106,2
1003	25 0 00 82530	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	106,2	106,2
1003	25 0 00 82530	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	106,2	106,2
1003	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	665,1	665,1
1003	31 0 00 78910		Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах»	665,1	665,1

1003	31 0 00 78910	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	665,1	665,1
1003	31 0 00 78910	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	665,1	665,1
1003	38 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация помывки в общем отделении бань отдельных категорий граждан на территории МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	3 100,0	3 100,0
1003	38 0 00 83810		Предоставление мер социальной поддержки по помывке в общем отделении бань отдельным категориям граждан на территории МО «Котлас»	3 100,0	3 100,0
1003	38 0 00 83810	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3 100,0	3 100,0
1003	38 0 00 83810	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3 100,0	3 100,0
1004			Охрана семьи и детства	26 557,1	26 541,3
1004	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	26 557,1	26 541,3
1004	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	26 557,1	26 541,3
1004	01 1 00 78650		Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	17 054,9	17 039,1
1004	01 1 00 78650	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	324,0	323,7
1004	01 1 00 78650	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	324,0	323,7
1004	01 1 00 78650	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	16 730,9	16 715,4
1004	01 1 00 78650	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	16 730,9	16 715,4
1004	01 1 00 78770		Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (областной бюджет)	3 996,8	3 996,8
1004	01 1 00 78770	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 996,8	3 996,8
1004	01 1 00 78770	410	Бюджетные инвестиции	3 996,8	3 996,8
1004	01 1 00 R0820		Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	5 505,4	5 505,4
1004	01 1 00 R0820	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	5 505,4	5 505,4
1004	01 1 00 R0820	410	Бюджетные инвестиции	5 505,4	5 505,4
1006			Другие вопросы в области социальной политики	8 421,8	8 692,3
1006	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	8 016,8	8 287,3
1006	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	136,9	136,9
1006	01 1 00 78730		Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	136,9	136,9
1006	01 1 00 78730	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	136,9	136,9
1006	01 1 00 78730	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	136,9	136,9
1006	01 7 00 00000		Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	7 879,9	8 150,4
1006	01 7 00 78792		Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	7 879,9	8 150,4
1006	01 7 00 78792	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 256,9	7 527,4
1006	01 7 00 78792	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7 256,9	7 527,4
1006	01 7 00 78792	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623,0	623,0
1006	01 7 00 78792	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623,0	623,0

1006	07 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	405,0	405,0
1006	07 0 00 80730		Расходы на реализацию Положения «О звании «Почетный гражданин МО «Котлас»	375,0	375,0
1006	07 0 00 80730	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	375,0	375,0
1006	07 0 00 80730	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	375,0	375,0
1006	07 0 00 80740		Расходы на реализацию Положения о медали МО «Котлас» «За особые заслуги»	30,0	30,0
1006	07 0 00 80740	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	30,0	30,0
1006	07 0 00 80740	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	30,0	30,0
11			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 965,6	1 965,6
1102			Массовый спорт	1 965,6	1 965,6
1102	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 965,6	1 965,6
1102	26 0 00 86030		Проектирование и строительство крытого хоккейного корта в п.Вычегодский	1 965,6	1 965,6
1102	26 0 00 86030	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 965,6	1 965,6
1102	26 0 00 86030	410	Бюджетные инвестиции	1 965,6	1 965,6
12			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	8 952,3	8 952,3
1201			Телевидение и радиовещание	7 637,9	7 637,9
1201	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	7 637,9	7 637,9
1201	08 0 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	68,8	68,8
1201	08 0 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	68,8	68,8
1201	08 0 00 80020	620	Субсидии автономным учреждениям	68,8	68,8
1201	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 569,1	7 569,1
1201	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 569,1	7 569,1
1201	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	7 569,1	7 569,1
1202			Периодическая печать и издательства	1 314,4	1 314,4
1202	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 314,4	1 314,4
1202	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1 314,4	1 314,4
1202	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 314,4	1 314,4
1202	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	1 314,4	1 314,4
13			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	32 327,9	3 221,0
1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	32 327,9	3 221,0
1301	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	32 327,9	3 221,0
1301	21 0 00 82120		Расходы на обслуживание муниципального долга МО «Котлас»	32 327,9	3 221,0
1301	21 0 00 82120	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	32 327,9	3 221,0
1301	21 0 00 82120	730	Обслуживание муниципального долга	32 327,9	3 221,0
			УСЛОВНО УТВЕРЖДАЕМЫЕ РАСХОДЫ	23 832,0	47 993,0
			ВСЕГО РАСХОДОВ	1 866 660,9	1 926 361,0

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год

глава	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	наименование	тыс. руб.	Утверждено
Финансовое управление администрации муниципального образования «Котлас»					58 600,0	
090	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	25 520,8	
090	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	21 925,8	
090	0106	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	21 925,8	
090	0106	21 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	21 925,8	
090	0106	21 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 253,4	
090	0106	21 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	18 253,4	
090	0106	21 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 667,4	
090	0106	21 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 667,4	
090	0106	21 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	5,0	
090	0106	21 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,0	
090	0113			Другие общегосударственные вопросы	3 595,0	
090	0113	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	3 595,0	
090	0113	21 0 00 82130		Расходы на исполнение актов судебных органов и выплат финансовых санкций по обязательствам МО «Котлас»	3 595,0	
090	0113	21 0 00 82130	800	Иные бюджетные ассигнования	3 595,0	
090	0113	21 0 00 82130	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3 595,0	
090	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 402,3	
090	1001			Пенсионное обеспечение	2 402,3	
090	1001	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	2 402,3	
090	1001	21 0 00 82110		Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления МО «Котлас» и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Котлас»	2 402,3	
090	1001	21 0 00 82110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 402,3	
090	1001	21 0 00 82110	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2 402,3	
090	13			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	30 676,9	
090	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	30 676,9	
090	1301	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	30 676,9	
090	1301	21 0 00 82120		Расходы на обслуживание муниципального долга МО «Котлас»	30 676,9	
090	1301	21 0 00 82120	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	30 676,9	
090	1301	21 0 00 82120	730	Обслуживание муниципального долга	30 676,9	
Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»					32 987,0	
162	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	16 273,0	
162	0113			Другие общегосударственные вопросы	16 273,0	
162	0113	02 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2015-2021 годы»	16 273,0	
162	0113	02 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом»	9 973,0	
162	0113	02 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	9 973,0	
162	0113	02 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 459,5	
162	0113	02 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 459,5	
162	0113	02 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,5	
162	0113	02 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,5	
162	0113	02 2 00 00000		Подпрограмма «Мероприятия по содержанию муниципального имущества МО «Котлас»	6 300,0	
162	0113	02 2 00 80210		Мероприятия по содержанию муниципального имущества	6 300,0	
162	0113	02 2 00 80210	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 300,0	

312	0111	47 0 00 84700		Резервный фонд администрации муниципального образования «Котлас»	5 030,0
312	0111	47 0 00 84700	800	Иные бюджетные ассигнования	5 030,0
312	0111	47 0 00 84700	870	Резервные средства	5 030,0
312	0113			Другие общегосударственные вопросы	824,0
312	0113	07 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	584,0
312	0113	07 0 00 80720		Развитие гражданского общества	584,0
312	0113	07 0 00 80720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,0
312	0113	07 0 00 80720	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,0
312	0113	07 0 00 80720	800	Иные бюджетные ассигнования	174,0
312	0113	07 0 00 80720	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	174,0
312	0113	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	240,0
312	0113	08 0 00 80810		Мероприятия по развитию информационной политики	240,0
312	0113	08 0 00 80810	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,0
312	0113	08 0 00 80810	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	240,0
312	03			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	14 990,5
312	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	14 948,9
312	0309	09 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 948,9
312	0309	09 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	14 576,9
312	0309	09 0 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 678,8
312	0309	09 0 00 80050	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13 678,8
312	0309	09 0 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	860,2
312	0309	09 0 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	860,2
312	0309	09 0 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	37,9
312	0309	09 0 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	37,9
312	0309	09 0 00 80910		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, защита населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	372,0
312	0309	09 0 00 80910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	302,0
312	0309	09 0 00 80910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	302,0
312	0309	09 0 00 80910	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	70,0
312	0309	09 0 00 80910	360	Иные выплаты населению	70,0
312	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	41,6
312	0314	09 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	41,6
312	0314	09 0 00 80920		Мероприятия по профилактике правонарушений, по противодействию терроризму и экстремизму	41,6
312	0314	09 0 00 80920	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,6
312	0314	09 0 00 80920	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,6
312	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	405,0
312	1006			Другие вопросы в области социальной политики	405,0
312	1006	07 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	405,0
312	1006	07 0 00 80730		Расходы на реализацию Положения «О звании «Почетный гражданин МО «Котлас»	375,0
312	1006	07 0 00 80730	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	375,0
312	1006	07 0 00 80730	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	375,0
312	1006	07 0 00 80740		Расходы на реализацию Положения о медали МО «Котлас» «За особые заслуги»	30,0
312	1006	07 0 00 80740	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	30,0
312	1006	07 0 00 80740	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	30,0
312	12			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	9 500,2
312	1201			Телевидение и радиовещание	7 637,9
312	1201	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	7 637,9
312	1201	08 0 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	68,8
312	1201	08 0 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	68,8
312	1201	08 0 00 80020	620	Субсидии автономным учреждениям	68,8

312	1201	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 569,1
312	1201	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 569,1
312	1201	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	7 569,1
312	1202			Периодическая печать и издательства	1 862,3
312	1202	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 862,3
312	1202	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1 862,3
312	1202	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 862,3
312	1202	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	1 862,3
Управление городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас»					203 717,2
313	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	122,1
313	0113			Другие общегосударственные вопросы	122,1
313	0113	28 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	122,1
313	0113	28 0 00 S8420		Содействие органам ТОС и местному сообществу в комплексном благоустройстве придомовых территорий	122,1
313	0113	28 0 00 S8420	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	122,1
313	0113	28 0 00 S8420	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	122,1
313	04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	116 803,2
313	0408			Транспорт	0,1
313	0408	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	0,1
313	0408	31 0 00 83130		Обеспечение регулярных пассажирских перевозок общественным транспортом по регулируемым тарифам	0,1
313	0408	31 0 00 83130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
313	0408	31 0 00 83130	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1
313	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	116 803,1
313	0409	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	116 803,1
313	0409	25 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	78 886,4
313	0409	25 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	78 886,4
313	0409	25 0 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	78 886,4
313	0409	25 0 00 8005Д		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (дорожный фонд)	7 213,5
313	0409	25 0 00 8005Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 213,5
313	0409	25 0 00 8005Д	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 213,5
313	0409	25 0 00 82550		Приобретение специальной техники	6 614,8
313	0409	25 0 00 82550	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 614,8
313	0409	25 0 00 82550	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 614,8
313	0409	25 0 00 S812Д		Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24 088,4
313	0409	25 0 00 S812Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	24 088,4
313	0409	25 0 00 S812Д	610	Субсидии бюджетным учреждениям	24 088,4
313	05			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	82 110,6
313	0501			Жилищное хозяйство	19 588,6
313	0501	29 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2019 -2023 годы»	19 588,6
313	0501	29 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 518,3
313	0501	29 0 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 023,7
313	0501	29 0 00 80050	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	6 023,7
313	0501	29 0 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 467,0
313	0501	29 0 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 467,0
313	0501	29 0 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	27,6
313	0501	29 0 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	27,6

313	0501	29 0 00 82910		Мероприятия в области жилищного хозяйства	12 070,3
313	0501	29 0 00 82910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 070,3
313	0501	29 0 00 82910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 070,3
313	0502			Коммунальное хозяйство	817,7
313	0502	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	817,7
313	0502	25 0 00 82590		Мероприятия, связанные с вопросами коммунального развития	817,7
313	0502	25 0 00 82590	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	817,7
313	0502	25 0 00 82590	610	Субсидии бюджетным учреждениям	817,7
313	0503			Благоустройство	46 986,9
313	0503	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	44 772,9
313	0503	25 0 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	160,0
313	0503	25 0 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	160,0
313	0503	25 0 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	160,0
313	0503	25 0 00 80030		Оплата земельного налога	249,2
313	0503	25 0 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	249,2
313	0503	25 0 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	249,2
313	0503	25 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21 375,3
313	0503	25 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 375,3
313	0503	25 0 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	21 375,3
313	0503	25 0 00 82580		Расходы на уличное освещение	22 988,4
313	0503	25 0 00 82580	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 988,4
313	0503	25 0 00 82580	610	Субсидии бюджетным учреждениям	22 988,4
313	0503	30 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы»	2 145,3
313	0503	30 0 00 85550		Формирование современной городской среды	2 145,3
313	0503	30 0 00 85550	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 145,3
313	0503	30 0 00 85550	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 145,3
313	0503	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	68,7
313	0503	31 0 00 83120		Расходы на перевозку неопознанных умерших граждан	68,7
313	0503	31 0 00 83120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68,7
313	0503	31 0 00 83120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68,7
313	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	14 717,4
313	0505	04 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 717,4
313	0505	04 0 00 78690		Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	5,0
313	0505	04 0 00 78690	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0
313	0505	04 0 00 78690	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0
313	0505	04 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	14 712,4
313	0505	04 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 032,8
313	0505	04 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	14 032,8
313	0505	04 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	679,6
313	0505	04 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	679,6
313	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	4 681,3
313	1003			Социальное обеспечение населения	4 681,3
313	1003	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	106,2
313	1003	25 0 00 82530		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по доставке твердого топлива на территории МО «Котлас»	106,2
313	1003	25 0 00 82530	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	106,2
313	1003	25 0 00 82530	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	106,2
313	1003	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	1 475,1

313	1003	31 0 00 78910		Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах»	665,1
313	1003	31 0 00 78910	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	665,1
313	1003	31 0 00 78910	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	665,1
313	1003	31 0 00 83110		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на проезд в автомобильном общественном транспорте в межмуниципальном (пригородном) сообщении в части дачных маршрутов	810,0
313	1003	31 0 00 83110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	810,0
313	1003	31 0 00 83110	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	810,0
313	1003	38 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация помывки в общем отделении бань отдельных категорий граждан на территории МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	3 100,0
313	1003	38 0 00 83810		Предоставление мер социальной поддержки по помывке в общем отделении бань отдельным категориям граждан на территории МО «Котлас»	3 100,0
313	1003	38 0 00 83810	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3 100,0
313	1003	38 0 00 83810	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3 100,0
Администрация Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас»					5 241,1
314	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5 196,1
314	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	5 196,1
314	0104	22 0 00 00000		Муниципальная программа «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014-2021 годы»	5 196,1
314	0104	22 1 00 00000		Подпрограмма «Выполнение функций органами местного самоуправления»	5 196,1
314	0104	22 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	5 196,1
314	0104	22 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 109,5
314	0104	22 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 109,5
314	0104	22 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 081,4
314	0104	22 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 081,4
314	0104	22 1 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	5,2
314	0104	22 1 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,2
314	04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	45,0
314	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	45,0
314	0412	22 0 00 00000		Муниципальная программа «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014-2021 годы»	45,0
314	0412	22 2 00 00000		Подпрограмма «Реализация государственных функций в области национальной экономики»	45,0
314	0412	22 2 00 82210		Возмещение затрат, связанных с обеспечением жителей закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас - 10, продовольственными товарами	45,0
314	0412	22 2 00 82210	800	Иные бюджетные ассигнования	45,0
314	0412	22 2 00 82210	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	45,0
Управление экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»					20 414,0
315	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	11 231,8
315	0113			Другие общегосударственные вопросы	11 231,8
315	0113	03 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Управления экономического развития администрации МО «Котлас» на 2015-2021 год»	11 231,8
315	0113	03 0 00 78700		Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	50,0
315	0113	03 0 00 78700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18,4
315	0113	03 0 00 78700	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	18,4
315	0113	03 0 00 78700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,6
315	0113	03 0 00 78700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,6
315	0113	03 0 00 78710		Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	563,0
315	0113	03 0 00 78710	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	513,0
315	0113	03 0 00 78710	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	513,0
315	0113	03 0 00 78710	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0
315	0113	03 0 00 78710	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0
315	0113	03 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	10 618,8
315	0113	03 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 774,8

315	0113	03 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 774,8
315	0113	03 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,5
315	0113	03 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,5
315	0113	03 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	445,5
315	0113	03 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	445,5
315	04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	35,2
315	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	35,2
315	0409	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	35,2
315	0409	26 0 00 86050		Проектирование и строительство автодороги по ул. Ушинского на участке от ул. Маяковского до ул. Посадская (протяженность 1900 м.)	14,6
315	0409	26 0 00 86050	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	14,6
315	0409	26 0 00 86050	410	Бюджетные инвестиции	14,6
315	0409	26 0 00 86130		Проектирование и строительство автодороги по пр. Мира на участке от ул. Невского до объездной автодороги Котлас-Коряжма	20,6
315	0409	26 0 00 86130	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20,6
315	0409	26 0 00 86130	410	Бюджетные инвестиции	20,6
315	05			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 320,4
315	0502			Коммунальное хозяйство	1 320,4
315	0502	24 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Газификация МО «Котлас» на 2014 - 2021 годы»	1 320,4
315	0502	24 0 00 82410		Строительство газораспределительных сетей включая газоснабжение жилых домов	1 320,4
315	0502	24 0 00 82410	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 320,4
315	0502	24 0 00 82410	410	Бюджетные инвестиции	1 320,4
315	07			ОБРАЗОВАНИЕ	7 226,6
315	0701			Дошкольное образование	5 500,0
315	0701	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	5 500,0
315	0701	26 0 00 86010		Проектирование и строительство детского сада на 220 мест в г. Котласе (6 квартал)	1 100,0
315	0701	26 0 00 86010	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 100,0
315	0701	26 0 00 86010	410	Бюджетные инвестиции	1 100,0
315	0701	26 0 00 86120		Проектирование и строительство здания детского сада на 280 мест в г. Котласе по пр. Мира, д 24а	500,0
315	0701	26 0 00 86120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,0
315	0701	26 0 00 86120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,0
315	0701	26 0 00 86120	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	250,0
315	0701	26 0 00 86120	410	Бюджетные инвестиции	250,0
315	0701	26 0 00 L1590		Проектирование и строительство здания детского сада на 280 мест в г. Котласе по пр. Мира, д 24а (софинансирование)	3 900,0
315	0701	26 0 00 L1590	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 900,0
315	0701	26 0 00 L1590	410	Бюджетные инвестиции	3 900,0
315	0702			Общее образование	1 726,6
315	0702	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 726,6
315	0702	26 0 00 86140		Проектирование и строительство школы на 860 мест в г.Котласе	1 726,6
315	0702	26 0 00 86140	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 726,6
315	0702	26 0 00 86140	410	Бюджетные инвестиции	1 726,6
315	11			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	600,0
315	1102			Массовый спорт	600,0
315	1102	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	600,0
315	1102	26 0 00 86030		Проектирование и строительство крытого хоккейного корта в п.Вычегодский	600,0
315	1102	26 0 00 86030	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	600,0
315	1102	26 0 00 86030	410	Бюджетные инвестиции	600,0
Управление по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»					1 445 388,6
316	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	27 966,8
316	0113			Другие общегосударственные вопросы	27 966,8
316	0113	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	27 966,8
316	0113	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	4 479,2
316	0113	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	73,0
316	0113	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	73,0
316	0113	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	73,0
316	0113	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	116,9

316	0113	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	116,9
316	0113	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	116,9
316	0113	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4 289,3
316	0113	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 289,3
316	0113	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 289,3
316	0113	01 7 00 00000		Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	23 487,6
316	0113	01 7 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	23 487,6
316	0113	01 7 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 772,1
316	0113	01 7 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	21 772,1
316	0113	01 7 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 706,3
316	0113	01 7 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 706,3
316	0113	01 7 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	9,2
316	0113	01 7 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9,2
316	07			ОБРАЗОВАНИЕ	1 222 179,7
316	0701			Дошкольное образование	575 901,3
316	0701	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	575 901,3
316	0701	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	575 901,3
316	0701	01 1 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	6 677,8
316	0701	01 1 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 677,8
316	0701	01 1 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 677,8
316	0701	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	399 373,5
316	0701	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	394 450,5
316	0701	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	394 450,5
316	0701	01 1 00 78620	800	Иные бюджетные ассигнования	4 923,0
316	0701	01 1 00 78620	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	4 923,0
316	0701	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	2 862,1
316	0701	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 862,1
316	0701	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 862,1
316	0701	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	8 235,8
316	0701	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 235,8
316	0701	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 235,8
316	0701	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	158 752,1
316	0701	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	158 752,1
316	0701	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	158 752,1
316	0702			Общее образование	476 530,5
316	0702	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	476 530,5
316	0702	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	476 530,5
316	0702	01 1 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	7 046,4
316	0702	01 1 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 046,4
316	0702	01 1 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 046,4
316	0702	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	374 160,6
316	0702	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	366 482,5
316	0702	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	366 482,5
316	0702	01 1 00 78620	800	Иные бюджетные ассигнования	7 678,1
316	0702	01 1 00 78620	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	7 678,1
316	0702	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	2 430,7
316	0702	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 430,7

316	0702	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 430,7
316	0702	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	7 369,7
316	0702	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 369,7
316	0702	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 369,7
316	0702	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	85 406,9
316	0702	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85 406,9
316	0702	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	85 406,9
316	0702	01 1 00 80070		Социальные выплаты	14,4
316	0702	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14,4
316	0702	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14,4
316	0702	01 1 00 80110		Мероприятия в сфере образования	101,8
316	0702	01 1 00 80110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	101,8
316	0702	01 1 00 80110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	101,8
316	0703			Дополнительное образование детей	134 506,1
316	0703	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	134 506,1
316	0703	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	29 797,3
316	0703	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	2 445,9
316	0703	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 445,9
316	0703	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 445,9
316	0703	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	248,2
316	0703	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	248,2
316	0703	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	248,2
316	0703	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	210,9
316	0703	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	210,9
316	0703	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	210,9
316	0703	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	26 892,3
316	0703	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	26 892,3
316	0703	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	26 892,3
316	0703	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	43 151,8
316	0703	01 2 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	248,5
316	0703	01 2 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	248,5
316	0703	01 2 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	248,5
316	0703	01 2 00 80030		Оплата земельного налога	2 272,2
316	0703	01 2 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 272,2
316	0703	01 2 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 272,2
316	0703	01 2 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	40 631,1
316	0703	01 2 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40 631,1
316	0703	01 2 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	40 631,1
316	0703	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	61 557,0
316	0703	01 3 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	1 000,0
316	0703	01 3 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 000,0
316	0703	01 3 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 000,0
316	0703	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	339,9
316	0703	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	339,9
316	0703	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	339,9
316	0703	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	503,4
316	0703	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503,4
316	0703	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	503,4
316	0703	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	59 713,7
316	0703	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	59 713,7
316	0703	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	59 713,7

316	0707			Молодежная политика	15 346,2
316	0707	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	15 346,2
316	0707	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	5 345,0
316	0707	01 1 00 78320		Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	4 845,0
316	0707	01 1 00 78320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 845,0
316	0707	01 1 00 78320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 845,0
316	0707	01 1 00 80110		Мероприятия в сфере образования	500,0
316	0707	01 1 00 80110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,0
316	0707	01 1 00 80110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	500,0
316	0707	01 5 00 00000		Подпрограмма «Котлас Молодежный»	10 001,2
316	0707	01 5 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	34,8
316	0707	01 5 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34,8
316	0707	01 5 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	34,8
316	0707	01 5 00 80030		Оплата земельного налога	110,2
316	0707	01 5 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	110,2
316	0707	01 5 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	110,2
316	0707	01 5 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9 786,2
316	0707	01 5 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 786,2
316	0707	01 5 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	9 786,2
316	0707	01 5 00 80180		Мероприятия по реализации молодежной политики	70,0
316	0707	01 5 00 80180	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	70,0
316	0707	01 5 00 80180	610	Субсидии бюджетным учреждениям	70,0
316	0709			Другие вопросы в области образования	19 895,6
316	0709	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	19 895,6
316	0709	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	19 895,6
316	0709	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	10,0
316	0709	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,0
316	0709	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10,0
316	0709	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	19 631,6
316	0709	01 1 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 213,3
316	0709	01 1 00 80050	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	12 213,3
316	0709	01 1 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 858,9
316	0709	01 1 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 858,9
316	0709	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 332,4
316	0709	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 332,4
316	0709	01 1 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	227,0
316	0709	01 1 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	227,0
316	0709	01 1 00 80110		Мероприятия в сфере образования	254,0
316	0709	01 1 00 80110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	254,0
316	0709	01 1 00 80110	360	Иные выплаты населению	254,0
316	08			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	138 224,4
316	0801			Культура	138 224,4
316	0801	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	138 224,4
316	0801	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	138 224,4
316	0801	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	680,6
316	0801	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	680,6
316	0801	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	680,6
316	0801	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	1099,9
316	0801	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1099,9
316	0801	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1099,9
316	0801	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	136 108,2
316	0801	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	136 108,2

316	0801	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	136 108,2
316	0801	01 3 00 80070		Социальные выплаты	230,4
316	0801	01 3 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	230,4
316	0801	01 3 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	230,4
316	0801	01 3 00 80160		Мероприятия в сфере культуры на территории МО «Котлас»	100,0
316	0801	01 3 00 80160	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,0
316	0801	01 3 00 80160	610	Субсидии бюджетным учреждениям	100,0
316	0801	01 3 00 S8240		Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	5,3
316	0801	01 3 00 S8240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5,3
316	0801	01 3 00 S8240	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5,3
316	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	51 008,3
316	1003			Социальное обеспечение населения	7 139,4
316	1003	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	7 139,4
316	1003	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	5 327,4
316	1003	01 1 00 80070		Социальные выплаты	5 327,4
316	1003	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 327,4
316	1003	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5 327,4
316	1003	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	1 232,0
316	1003	01 2 00 80310		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	1 232,0
316	1003	01 2 00 80310	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 232,0
316	1003	01 2 00 80310	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 232,0
316	1003	01 5 00 00000		Подпрограмма «Котлас Молодежный»	580,0
316	1003	01 5 00 84970		Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	580,0
316	1003	01 5 00 84970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	580,0
316	1003	01 5 00 84970	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	580,0
316	1004			Охрана семьи и детства	36 177,2
316	1004	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	36 177,2
316	1004	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	36 177,2
316	1004	01 1 00 78650		Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	36 177,2
316	1004	01 1 00 78650	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	687,4
316	1004	01 1 00 78650	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	687,4
316	1004	01 1 00 78650	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	35 489,8
316	1004	01 1 00 78650	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	35 489,8
316	1006			Другие вопросы в области социальной политики	7 691,7
316	1006	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	7 691,7
316	1006	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	91,3
316	1006	01 1 00 78730		Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	91,3
316	1006	01 1 00 78730	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	91,3
316	1006	01 1 00 78730	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	91,3
316	1006	01 7 00 00000		Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	7 600,4
316	1006	01 7 00 78792		Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	7 600,4

316	1006	01 7 00 78792	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 977,4
316	1006	01 7 00 78792	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6 977,4
316	1006	01 7 00 78792	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623,0
316	1006	01 7 00 78792	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623,0
316	11			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 009,4
316	1102			Массовый спорт	6 009,4
316	1102	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	6 009,4
316	1102	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	6 009,4
316	1102	01 2 00 80150		Мероприятия в области физической культуры и спорта	20,0
316	1102	01 2 00 80150	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20,0
316	1102	01 2 00 80150	610	Субсидии бюджетным учреждениям	20,0
316	1102	01 2 00 81130		Строительство футбольного поля и беговых дорожек на стадионе «Салют», расположенном по адресу: г.Котлас, пр. Мира, 45	100,0
316	1102	01 2 00 81130	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	100,0
316	1102	01 2 00 81130	410	Бюджетные инвестиции	100,0
316	1102	01 2 00 S0310		Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области	5 889,4
316	1102	01 2 00 S0310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	5 889,4
316	1102	01 2 00 S0310	410	Бюджетные инвестиции	5 889,4
Городское Собрание депутатов муниципального образования «Котлас»					13 154,3
329	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	13 154,3
329	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	10 711,7
329	0103	42 0 00 00000		Обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Котлас»	10 711,7
329	0103	42 1 00 00000		Аппарат Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	5 988,0
329	0103	42 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	5 988,0
329	0103	42 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 643,2
329	0103	42 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 643,2
329	0103	42 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 341,4
329	0103	42 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 341,4
329	0103	42 1 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	3,4
329	0103	42 1 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,4
329	0103	42 2 00 00000		Председатель Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	1 851,8
329	0103	42 2 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	1 851,8
329	0103	42 2 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 851,8
329	0103	42 2 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 851,8
329	0103	42 3 00 00000		Депутаты Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	2 871,9
329	0103	42 3 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 871,9
329	0103	42 3 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 871,9
329	0103	42 3 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 871,9
329	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2 442,6
329	0106	42 0 00 00000		Обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Котлас»	2 442,6
329	0106	42 4 00 00000		Контрольно-счетная палата муниципального образования «Котлас»	2 442,6
329	0106	42 4 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 442,6
329	0106	42 4 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 317,6
329	0106	42 4 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 317,6
329	0106	42 4 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0
329	0106	42 4 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0
ВСЕГО РАСХОДОВ					1 857 154,6

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Котлас» на плановый период 2020 и 2021 годов

глава	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	наименование	Утверждено	Утверждено
Финансовое управление администрации муниципального образования «Котлас»					56 656,0	27 549,1
090	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	21 925,8	21 925,8
090	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	21 925,8	21 925,8
090	0106	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	21 925,8	21 925,8
090	0106	21 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	21 925,8	21 925,8
090	0106	21 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 253,4	18 253,4
090	0106	21 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	18 253,4	18 253,4
090	0106	21 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 667,4	3 667,4
090	0106	21 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 667,4	3 667,4
090	0106	21 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	5,0	5,0
090	0106	21 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,0	5,0
090	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 402,3	2 402,3
090	1001			Пенсионное обеспечение	2 402,3	2 402,3
090	1001	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	2 402,3	2 402,3
090	1001	21 0 00 82110		Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления МО «Котлас» и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Котлас»	2 402,3	2 402,3
090	1001	21 0 00 82110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 402,3	2 402,3
090	1001	21 0 00 82110	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2 402,3	2 402,3
090	13			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	32 327,9	3 221,0
090	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	32 327,9	3 221,0
090	1301	21 0 00 00000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Котлас» на 2014-2024 годы»	32 327,9	3 221,0
090	1301	21 0 00 82120		Расходы на обслуживание муниципального долга МО «Котлас»	32 327,9	3 221,0
090	1301	21 0 00 82120	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	32 327,9	3 221,0
090	1301	21 0 00 82120	730	Обслуживание муниципального долга	32 327,9	3 221,0
Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»					19 475,2	19 475,2
162	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9 973,0	9 973,0
162	0113			Другие общегосударственные вопросы	9 973,0	9 973,0
162	0113	02 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» на 2015-2021 годы»	9 973,0	9 973,0
162	0113	02 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом»	9 973,0	9 973,0

162	0113	02 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	9 973,0	9 973,0
162	0113	02 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 459,5	9 459,5
162	0113	02 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 459,5	9 459,5
162	0113	02 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,5	513,5
162	0113	02 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	513,5	513,5
162	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9 502,2	9 502,2
162	1004			Охрана семьи и детства	9 502,2	9 502,2
162	1004	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	9 502,2	9 502,2
162	1004	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	9 502,2	9 502,2
162	1004	01 1 00 78770		Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (областной бюджет)	3 996,8	3 996,8
162	1004	01 1 00 78770	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 996,8	3 996,8
162	1004	01 1 00 78770	410	Бюджетные инвестиции	3 996,8	3 996,8
162	1004	01 1 00 R0820		Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	5 505,4	5 505,4
162	1004	01 1 00 R0820	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	5 505,4	5 505,4
162	1004	01 1 00 R0820	410	Бюджетные инвестиции	5 505,4	5 505,4
Администрация муниципального образования «Котлас»					70 921,3	71 003,0
312	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	46 987,1	47 068,8
312	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 954,8	2 954,8
312	0102	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	2 954,8	2 954,8
312	0102	08 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 954,8	2 954,8
312	0102	08 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 954,8	2 954,8
312	0102	08 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 954,8	2 954,8
312	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	43 999,0	44 079,1
312	0104	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	43 999,0	44 079,1
312	0104	08 0 00 78680		Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений	658,7	678,7
312	0104	08 0 00 78680	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	533,7	553,7
312	0104	08 0 00 78680	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	533,7	553,7
312	0104	08 0 00 78680	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0	125,0
312	0104	08 0 00 78680	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0	125,0
312	0104	08 0 00 78791		Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 751,2	1 811,3
312	0104	08 0 00 78791	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 601,2	1 661,3
312	0104	08 0 00 78791	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 601,2	1 661,3
312	0104	08 0 00 78791	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	150,0

312	0104	08 0 00 78791	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	150,0
312	0104	08 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	41 589,1	41 589,1
312	0104	08 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	30 622,0	30 622,0
312	0104	08 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	30 622,0	30 622,0
312	0104	08 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 638,8	10 638,8
312	0104	08 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 638,8	10 638,8
312	0104	08 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	328,3	328,3
312	0104	08 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	328,3	328,3
312	0105			Судебная система	33,3	34,9
312	0105	49 0 00 00000		Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	33,3	34,9
312	0105	49 0 00 51200		Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	33,3	34,9
312	0105	49 0 00 51200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,3	34,9
312	0105	49 0 00 51200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,3	34,9
312	03			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	14 576,9	14 576,9
312	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	14 576,9	14 576,9
312	0309	09 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 576,9	14 576,9
312	0309	09 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	14 576,9	14 576,9
312	0309	09 0 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 678,8	13 678,8
312	0309	09 0 00 80050	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13 678,8	13 678,8
312	0309	09 0 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	860,2	860,2
312	0309	09 0 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	860,2	860,2
312	0309	09 0 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	37,9	37,9
312	0309	09 0 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	37,9	37,9
312	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	405,0	405,0
312	1006			Другие вопросы в области социальной политики	405,0	405,0
312	1006	07 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие гражданского общества и поддержка социально-ориентированных НКО МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	405,0	405,0
312	1006	07 0 00 80730		Расходы на реализацию Положения «О звании «Почетный гражданин МО «Котлас»	375,0	375,0
312	1006	07 0 00 80730	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	375,0	375,0
312	1006	07 0 00 80730	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	375,0	375,0
312	1006	07 0 00 80740		Расходы на реализацию Положения о медали МО «Котлас» «За особые заслуги»	30,0	30,0
312	1006	07 0 00 80740	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	30,0	30,0
312	1006	07 0 00 80740	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	30,0	30,0
312	12			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	8 952,3	8 952,3

312	1201			Телевидение и радиовещание	7 637,9	7 637,9
312	1201	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	7 637,9	7 637,9
312	1201	08 0 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	68,8	68,8
312	1201	08 0 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	68,8	68,8
312	1201	08 0 00 80020	620	Субсидии автономным учреждениям	68,8	68,8
312	1201	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 569,1	7 569,1
312	1201	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 569,1	7 569,1
312	1201	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	7 569,1	7 569,1
312	1202			Периодическая печать и издательства	1 314,4	1 314,4
312	1202	08 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Развитие информационной политики МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 314,4	1 314,4
312	1202	08 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1 314,4	1 314,4
312	1202	08 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 314,4	1 314,4
312	1202	08 0 00 80050	620	Субсидии автономным учреждениям	1 314,4	1 314,4
Управление городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас»					188 106,6	188 792,5
313	04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	117 226,7	117 912,6
313	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	117 226,7	117 912,6
313	0409	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	117 226,7	117 912,6
313	0409	25 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	85 501,2	85 501,2
313	0409	25 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85 501,2	85 501,2
313	0409	25 0 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	85 501,2	85 501,2
313	0409	25 0 00 8251Д		Реализация мероприятий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (дорожный фонд)	7 626,3	8 260,6
313	0409	25 0 00 8251Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 626,3	8 260,6
313	0409	25 0 00 8251Д	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 626,3	8 260,6
313	0409	25 0 00 S812Д		Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	24 099,2	24 150,8
313	0409	25 0 00 S812Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	24 099,2	24 150,8
313	0409	25 0 00 S812Д	610	Субсидии бюджетным учреждениям	24 099,2	24 150,8
313	05			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	67 008,6	67 008,6
313	0501			Жилищное хозяйство	7 518,3	7 518,3
313	0501	29 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2019 -2023 годы»	7 518,3	7 518,3
313	0501	29 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 518,3	7 518,3
313	0501	29 0 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 023,7	6 023,7
313	0501	29 0 00 80050	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	6 023,7	6 023,7
313	0501	29 0 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 467,0	1 467,0
313	0501	29 0 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 467,0	1 467,0

313	0501	29 0 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	27,6	27,6
313	0501	29 0 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	27,6	27,6
313	0503			Благоустройство	44 772,9	44 772,9
313	0503	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	44 772,9	44 772,9
313	0503	25 0 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	160,0	160,0
313	0503	25 0 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	160,0	160,0
313	0503	25 0 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	160,0	160,0
313	0503	25 0 00 80030		Оплата земельного налога	249,2	249,2
313	0503	25 0 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	249,2	249,2
313	0503	25 0 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	249,2	249,2
313	0503	25 0 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21 375,3	21 375,3
313	0503	25 0 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 375,3	21 375,3
313	0503	25 0 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	21 375,3	21 375,3
313	0503	25 0 00 82580		Расходы на уличное освещение	22 988,4	22 988,4
313	0503	25 0 00 82580	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 988,4	22 988,4
313	0503	25 0 00 82580	610	Субсидии бюджетным учреждениям	22 988,4	22 988,4
313	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	14 717,4	14 717,4
313	0505	04 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 717,4	14 717,4
313	0505	04 0 00 78690		Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	5,0	5,0
313	0505	04 0 00 78690	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0	5,0
313	0505	04 0 00 78690	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0	5,0
313	0505	04 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	14 712,4	14 712,4
313	0505	04 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 032,8	14 032,8
313	0505	04 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	14 032,8	14 032,8
313	0505	04 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	679,6	679,6
313	0505	04 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	679,6	679,6
313	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	3 871,3	3 871,3
313	1003			Социальное обеспечение населения	3 871,3	3 871,3
313	1003	25 0 00 00000		Муниципальная программа «Благоустройство и охрана окружающей среды муниципального образования «Котлас» на 2019-2023 годы»	106,2	106,2
313	1003	25 0 00 82530		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по доставке твердого топлива на территории МО «Котлас»	106,2	106,2
313	1003	25 0 00 82530	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	106,2	106,2
313	1003	25 0 00 82530	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	106,2	106,2
313	1003	31 0 00 00000		Муниципальная программа МО «Котлас» «Развитие общественного пассажирского транспорта МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	665,1	665,1
313	1003	31 0 00 78910		Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах»	665,1	665,1

313	1003	31 0 00 78910	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	665,1	665,1
313	1003	31 0 00 78910	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	665,1	665,1
313	1003	38 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация помывки в общем отделении бань отдельных категорий граждан на территории МО «Котлас» на 2019 - 2023 годы»	3 100,0	3 100,0
313	1003	38 0 00 83810		Предоставление мер социальной поддержки по помывке в общем отделении бань отдельным категориям граждан на территории МО «Котлас»	3 100,0	3 100,0
313	1003	38 0 00 83810	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3 100,0	3 100,0
313	1003	38 0 00 83810	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3 100,0	3 100,0
Администрация Вычегодского административного округа администрации муниципального образования «Котлас»					5 196,1	5 196,1
314	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5 196,1	5 196,1
314	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	5 196,1	5 196,1
314	0104	22 0 00 00000		Муниципальная программа «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014-2021 годы»	5 196,1	5 196,1
314	0104	22 1 00 00000		Подпрограмма «Выполнение функций органами местного самоуправления»	5 196,1	5 196,1
314	0104	22 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	5 196,1	5 196,1
314	0104	22 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 109,5	4 109,5
314	0104	22 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 109,5	4 109,5
314	0104	22 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 081,4	1 081,4
314	0104	22 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 081,4	1 081,4
314	0104	22 1 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	5,2	5,2
314	0104	22 1 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,2	5,2
Управление экономического развития администрации муниципального образования «Котлас»					14 671,2	25 589,2
315	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	11 252,5	11 272,5
315	0113			Другие общегосударственные вопросы	11 252,5	11 272,5
315	0113	03 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Организация деятельности Управления экономического развития администрации МО «Котлас» на 2015-2021годы»	11 252,5	11 272,5
315	0113	03 0 00 78700		Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра	50,0	50,0
315	0113	03 0 00 78700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18,4	18,4
315	0113	03 0 00 78700	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	18,4	18,4
315	0113	03 0 00 78700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,6	31,6
315	0113	03 0 00 78700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,6	31,6
315	0113	03 0 00 78710		Осуществление государственных полномочий в сфере охраны труда	583,7	603,7
315	0113	03 0 00 78710	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	533,7	553,7
315	0113	03 0 00 78710	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	533,7	553,7
315	0113	03 0 00 78710	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	50,0
315	0113	03 0 00 78710	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	50,0
315	0113	03 0 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	10 618,8	10 618,8

315	0113	03 0 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 774,8	9 774,8
315	0113	03 0 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9 774,8	9 774,8
315	0113	03 0 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,5	398,5
315	0113	03 0 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,5	398,5
315	0113	03 0 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	445,5	445,5
315	0113	03 0 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	445,5	445,5
315	07			ОБРАЗОВАНИЕ	1 453,1	12 351,1
315	0702			Общее образование	1 453,1	12 351,1
315	0702	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 453,1	12 351,1
315	0702	26 0 00 86140		Проектирование школы на 860 мест в г.Котласе	1 453,1	12 351,1
315	0702	26 0 00 86140	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 453,1	12 351,1
315	0702	26 0 00 86140	410	Бюджетные инвестиции	1 453,1	12 351,1
315	11			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 965,6	1 965,6
315	1102			Массовый спорт	1 965,6	1 965,6
315	1102	26 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры МО «Котлас» на 2014-2021 годы»	1 965,6	1 965,6
315	1102	26 0 00 86030		Проектирование и строительство крытого хоккейного корта в п.Вычегодский	1 965,6	1 965,6
315	1102	26 0 00 86030	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 965,6	1 965,6
315	1102	26 0 00 86030	410	Бюджетные инвестиции	1 965,6	1 965,6
Управление по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас»					1 474 648,2	1 527 608,6
316	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	27 966,8	27 966,8
316	0113			Другие общегосударственные вопросы	27 966,8	27 966,8
316	0113	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	27 966,8	27 966,8
316	0113	01 3 00 00000		Подпрограмма « Котлас культурный»	4 479,2	4 479,2
316	0113	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	73,0	73,0
316	0113	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	73,0	73,0
316	0113	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	73,0	73,0
316	0113	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	116,9	116,9
316	0113	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	116,9	116,9
316	0113	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	116,9	116,9
316	0113	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4 289,3	4 289,3
316	0113	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 289,3	4 289,3
316	0113	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 289,3	4 289,3
316	0113	01 7 00 00000		Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	23 487,6	23 487,6
316	0113	01 7 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	23 487,6	23 487,6

316	0113	01 7 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 772,1	21 772,1
316	0113	01 7 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	21 772,1	21 772,1
316	0113	01 7 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 706,3	1 706,3
316	0113	01 7 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 706,3	1 706,3
316	0113	01 7 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	9,2	9,2
316	0113	01 7 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	9,2	9,2
316	07			ОБРАЗОВАНИЕ	1 276 926,0	1 329 631,7
316	0701			Дошкольное образование	600 620,6	625 929,7
316	0701	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	600 620,6	625 929,7
316	0701	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	600 620,6	625 929,7
316	0701	01 1 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	6 677,8	6 677,8
316	0701	01 1 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 677,8	6 677,8
316	0701	01 1 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 677,8	6 677,8
316	0701	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	424 092,8	449 401,9
316	0701	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	418 888,3	444 199,3
316	0701	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	418 888,3	444 199,3
316	0701	01 1 00 78620	800	Иные бюджетные ассигнования	5 204,5	5 202,6
316	0701	01 1 00 78620	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5 204,5	5 202,6
316	0701	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	2 862,1	2 862,1
316	0701	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 862,1	2 862,1
316	0701	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 862,1	2 862,1
316	0701	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	8 235,8	8 235,8
316	0701	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 235,8	8 235,8
316	0701	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 235,8	8 235,8
316	0701	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	158 752,1	158 752,1
316	0701	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	158 752,1	158 752,1
316	0701	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	158 752,1	158 752,1
316	0702			Общее образование	506 993,6	534 241,6
316	0702	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	506 993,6	534 241,6
316	0702	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	506 993,6	534 241,6
316	0702	01 1 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	7 046,4	7 046,4
316	0702	01 1 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 046,4	7 046,4
316	0702	01 1 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 046,4	7 046,4

316	0702	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	404 725,5	431 973,5
316	0702	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	396 909,9	423 378,3
316	0702	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	396 909,9	423 378,3
316	0702	01 1 00 78620	800	Иные бюджетные ассигнования	7 815,6	8 595,2
316	0702	01 1 00 78620	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	7 815,6	8 595,2
316	0702	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	2 430,7	2 430,7
316	0702	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 430,7	2 430,7
316	0702	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 430,7	2 430,7
316	0702	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	7 369,7	7 369,7
316	0702	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 369,7	7 369,7
316	0702	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 369,7	7 369,7
316	0702	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	85 406,9	85 406,9
316	0702	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85 406,9	85 406,9
316	0702	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	85 406,9	85 406,9
316	0702	01 1 00 80070		Социальные выплаты	14,4	14,4
316	0702	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14,4	14,4
316	0702	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14,4	14,4
316	0703			Дополнительное образование детей	134 640,0	134 788,6
316	0703	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	134 640,0	134 788,6
316	0703	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	29 931,2	30 079,8
316	0703	01 1 00 78620		Реализация образовательных программ	2 579,8	2 728,4
316	0703	01 1 00 78620	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 579,8	2 728,4
316	0703	01 1 00 78620	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 579,8	2 728,4
316	0703	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	248,2	248,2
316	0703	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	248,2	248,2
316	0703	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	248,2	248,2
316	0703	01 1 00 80030		Оплата земельного налога	210,9	210,9
316	0703	01 1 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	210,9	210,9
316	0703	01 1 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	210,9	210,9
316	0703	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	26 892,3	26 892,3
316	0703	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	26 892,3	26 892,3
316	0703	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	26 892,3	26 892,3
316	0703	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	43 151,8	43 151,8
316	0703	01 2 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	248,5	248,5
316	0703	01 2 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	248,5	248,5
316	0703	01 2 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	248,5	248,5

316	0703	01 2 00 80030		Оплата земельного налога	2 272,2	2 272,2
316	0703	01 2 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 272,2	2 272,2
316	0703	01 2 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 272,2	2 272,2
316	0703	01 2 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	40 631,1	40 631,1
316	0703	01 2 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40 631,1	40 631,1
316	0703	01 2 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	40 631,1	40 631,1
316	0703	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	61 557,0	61 557,0
316	0703	01 3 00 78390		Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки по предоставлению компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	1 000,0	1 000,0
316	0703	01 3 00 78390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 000,0	1 000,0
316	0703	01 3 00 78390	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 000,0	1 000,0
316	0703	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	339,9	339,9
316	0703	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	339,9	339,9
316	0703	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	339,9	339,9
316	0703	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	503,4	503,4
316	0703	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	503,4	503,4
316	0703	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	503,4	503,4
316	0703	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	59 713,7	59 713,7
316	0703	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	59 713,7	59 713,7
316	0703	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	59 713,7	59 713,7
316	0707			Молодежная политика	14 776,2	14 776,2
316	0707	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	14 776,2	14 776,2
316	0707	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	4 845,0	4 845,0
316	0707	01 1 00 78320		Осуществление государственных полномочий по финансовому обеспечению оплаты набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	4 845,0	4 845,0
316	0707	01 1 00 78320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 845,0	4 845,0
316	0707	01 1 00 78320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4 845,0	4 845,0
316	0707	01 5 00 00000		Подпрограмма «Котлас Молодежный»	9 931,2	9 931,2
316	0707	01 5 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	34,8	34,8
316	0707	01 5 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34,8	34,8
316	0707	01 5 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	34,8	34,8
316	0707	01 5 00 80030		Оплата земельного налога	110,2	110,2
316	0707	01 5 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	110,2	110,2
316	0707	01 5 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	110,2	110,2
316	0707	01 5 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9 786,2	9 786,2
316	0707	01 5 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 786,2	9 786,2
316	0707	01 5 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	9 786,2	9 786,2

316	0709			Другие вопросы в области образования	19 895,6	19 895,6
316	0709	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	19 895,6	19 895,6
316	0709	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	19 895,6	19 895,6
316	0709	01 1 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	10,0	10,0
316	0709	01 1 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,0	10,0
316	0709	01 1 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	10,0	10,0
316	0709	01 1 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	19 631,6	19 631,6
316	0709	01 1 00 80050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 213,3	12 213,3
316	0709	01 1 00 80050	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	12 213,3	12 213,3
316	0709	01 1 00 80050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 858,9	3 858,9
316	0709	01 1 00 80050	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 858,9	3 858,9
316	0709	01 1 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 332,4	3 332,4
316	0709	01 1 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3 332,4	3 332,4
316	0709	01 1 00 80050	800	Иные бюджетные ассигнования	227,0	227,0
316	0709	01 1 00 80050	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	227,0	227,0
316	0709	01 1 00 80110		Мероприятия в сфере образования	254,0	254,0
316	0709	01 1 00 80110	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	254,0	254,0
316	0709	01 1 00 80110	360	Иные выплаты населению	254,0	254,0
316	08			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	138 124,3	138 124,3
316	0801			Культура	138 124,3	138 124,3
316	0801	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	138 124,3	138 124,3
316	0801	01 3 00 00000		Подпрограмма «Котлас культурный»	138 124,3	138 124,3
316	0801	01 3 00 80020		Гарантии и компенсации для лиц, работающих в муниципальных учреждениях	680,6	680,6
316	0801	01 3 00 80020	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	680,6	680,6
316	0801	01 3 00 80020	610	Субсидии бюджетным учреждениям	680,6	680,6
316	0801	01 3 00 80030		Оплата земельного налога	1099,9	1099,9
316	0801	01 3 00 80030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1099,9	1099,9
316	0801	01 3 00 80030	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1099,9	1099,9
316	0801	01 3 00 80050		Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	136 108,2	136 108,2
316	0801	01 3 00 80050	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	136 108,2	136 108,2
316	0801	01 3 00 80050	610	Субсидии бюджетным учреждениям	136 108,2	136 108,2
316	0801	01 3 00 80070		Социальные выплаты	230,4	230,4
316	0801	01 3 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	230,4	230,4
316	0801	01 3 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	230,4	230,4

316	0801	01 3 00 S8240		Частичное возмещение расходов по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов учреждений культуры и образовательных организаций (кроме педагогических работников), финансируемых из местных бюджетов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	5,2	5,2
316	0801	01 3 00 S8240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5,2	5,2
316	0801	01 3 00 S8240	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5,2	5,2
316	10			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	31 631,1	31 885,8
316	1003			Социальное обеспечение населения	6 559,4	6 559,4
316	1003	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	6 559,4	6 559,4
316	1003	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	5 327,4	5 327,4
316	1003	01 1 00 80070		Социальные выплаты	5 327,4	5 327,4
316	1003	01 1 00 80070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 327,4	5 327,4
316	1003	01 1 00 80070	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5 327,4	5 327,4
316	1003	01 2 00 00000		Подпрограмма «Спортивный город-здоровый город»	1 232,0	1 232,0
316	1003	01 2 00 80310		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	1 232,0	1 232,0
316	1003	01 2 00 80310	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 232,0	1 232,0
316	1003	01 2 00 80310	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 232,0	1 232,0
316	1004			Охрана семьи и детства	17 054,9	17 039,1
316	1004	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	17 054,9	17 039,1
316	1004	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	17 054,9	17 039,1
316	1004	01 1 00 78650		Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	17 054,9	17 039,1
316	1004	01 1 00 78650	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	324,0	323,7
316	1004	01 1 00 78650	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	324,0	323,7
316	1004	01 1 00 78650	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	16 730,9	16 715,4
316	1004	01 1 00 78650	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	16 730,9	16 715,4
316	1006			Другие вопросы в области социальной политики	8 016,8	8 287,3
316	1006	01 0 00 00000		Муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы»	8 016,8	8 287,3
316	1006	01 1 00 00000		Подпрограмма «Развитие образования МО «Котлас»	136,9	136,9
316	1006	01 1 00 78730		Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	136,9	136,9
316	1006	01 1 00 78730	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	136,9	136,9
316	1006	01 1 00 78730	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	136,9	136,9
316	1006	01 7 00 00000		Подпрограмма «Управление социальной сферой на территории муниципального образования «Котлас»	7 879,9	8 150,4
316	1006	01 7 00 78792		Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	7 879,9	8 150,4
316	1006	01 7 00 78792	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 256,9	7 527,4
316	1006	01 7 00 78792	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7 256,9	7 527,4
316	1006	01 7 00 78792	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623,0	623,0
316	1006	01 7 00 78792	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	623,0	623,0

Городское Собрание депутатов муниципального образования «Котлас»				13 154,3	13 154,3	
329	01			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	13 154,3	13 154,3
329	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	10 711,7	10 711,7
329	0103	42 0 00 00000		Обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Котлас»	10 711,7	10 711,7
329	0103	42 1 00 00000		Аппарат Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	5 988,0	5 988,0
329	0103	42 1 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	5 988,0	5 988,0
329	0103	42 1 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 643,2	4 643,2
329	0103	42 1 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 643,2	4 643,2
329	0103	42 1 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 341,4	1 341,4
329	0103	42 1 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 341,4	1 341,4
329	0103	42 1 00 80010	800	Иные бюджетные ассигнования	3,4	3,4
329	0103	42 1 00 80010	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,4	3,4
329	0103	42 2 00 00000		Председатель Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	1 851,8	1 851,8
329	0103	42 2 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	1 851,8	1 851,8
329	0103	42 2 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 851,8	1 851,8
329	0103	42 2 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 851,8	1 851,8
329	0103	42 3 00 00000		Депутаты Собрания депутатов муниципального образования «Котлас»	2 871,9	2 871,9
329	0103	42 3 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 871,9	2 871,9
329	0103	42 3 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 871,9	2 871,9
329	0103	42 3 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 871,9	2 871,9
329	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2 442,6	2 442,6
329	0106	42 0 00 00000		Обеспечение деятельности Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Котлас»	2 442,6	2 442,6
329	0106	42 4 00 00000		Контрольно-счетная палата муниципального образования «Котлас»	2 442,6	2 442,6
329	0106	42 4 00 80010		Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	2 442,6	2 442,6
329	0106	42 4 00 80010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 317,6	2 317,6
329	0106	42 4 00 80010	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 317,6	2 317,6
329	0106	42 4 00 80010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0	125,0
329	0106	42 4 00 80010	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,0	125,0
				УСЛОВНО УТВЕРЖДАЕМЫЕ РАСХОДЫ	23 832,0	47 993,0
				ВСЕГО РАСХОДОВ	1 866 660,9	1 926 361,0

Приложение 9
к решению собрания депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»

**Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
– производителям товаров, работ, услуг
в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов**

Настоящий порядок регламентирует предоставление из бюджета муниципального образования «Котлас» следующих субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг:

1) на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014 – 2021 годы» в 2019 году;

2. на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы» в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов.

**1. Порядок
предоставления в 2019 году субсидий на осуществление мероприятий
в рамках муниципальной программы
«Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа
муниципального образования «Котлас» на 2014 – 2021 годы»**

1. Субсидии в рамках муниципальной программы «Организация деятельности администрации Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» на 2014 – 2021 годы» предоставляются с целью возмещения затрат, связанных с обеспечением жителей закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас-10, продовольственными товарами (далее – субсидии) в ходе осуществления мероприятий администрацией Вычегодского административного округа муниципального образования «Котлас» (далее – Администрация) в области национальной экономики.

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим собственными силами и средствами (либо при заключении договора аренды транспортного средства с экипажем) в установленные дни недели продовольственные товары жителям закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас-10 (далее – получатели).

3. Субсидии предоставляются за счёт средств бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утверждённых Администрацией.

4. Администрация осуществляет перечисление субсидий получателям в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Котлас».

5. Основанием для предоставления субсидий являются утверждаемый администрацией МО «Котлас» порядок, регулирующий предоставление субсидии, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, соглашение (договор), заключаемое между Администрацией и получателем, а также связанные с обеспечением жителей закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас-10, продовольственными товарами следующие документы, представляемые получателем в Администрацию:

- подтверждающие фактически произведенные транспортные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, путевые листы – в случае реализации получателями товаров жителям закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас-10 собственными силами и средствами;

- договор аренды транспортного средства с экипажем, счета-фактуры либо иные платежные документы, подтверждающие фактические расходы по аренде транспортного средства с экипажем, путевые листы - в случае реализации получателями товаров жителям закрытого военного городка, расположенного по адресу г. Котлас-10 при заключения договора аренды транспортного средства с экипажем.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашения (договоры) о предоставлении субсидий, являются:

- согласие получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Котлас» проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка их предоставления;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых

в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных утвержденным администрацией МО «Котлас» порядком, регулирующим предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

6. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке Администрацией на расчётные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

7. Получатели представляют в Администрацию документы, указанные в пункте 5 в порядке, установленном соглашением (договором).

8. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Администрацией и Финансовым управлением МО «Котлас» в порядке, установленном администрацией МО «Котлас», а также Контрольно-счётной палатой муниципального образования «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 30.06.2011 №213-438-р «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Котлас».

9. В случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления МО «Котлас», Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Котлас») информации о факте(ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных утвержденным администрацией МО «Котлас» порядком, регулирующим предоставление субсидии, и соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных получателем в соответствии с соглашением (договором), недостоверных сведений, Администрация направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет МО «Котлас» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае невозврата или несвоевременного возврата средств бюджета МО «Котлас» в сроки, установленные указанным требованием, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, Администрация обращается в суд с иском о взыскании субсидии.

10. В случае возникновения в текущем финансовом году остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (дебиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года), за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Администрацией соответствующего требования.

Случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) определяются администрацией муниципального образования «Котлас».

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Администрацией в судебном порядке.

**2. Порядок
предоставления в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов субсидий
на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы
муниципального образования «Котлас»
«Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас»
на 2019-2023 годы»**

1. Субсидии в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2019-2023 годы» (далее – субсидии) предоставляются с целью возмещения затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее - частные организации, осуществляющие образовательную деятельность), включая расходы на:

- оплату труда;
- приобретение учебников и учебных пособий;
- средств обучения;
- игр, игрушек,
за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг.

2. Субсидии предоставляются за счёт средств бюджета муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утверждённых Управлению по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Управление).

3. Субсидии предоставляются частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях

возмещения затрат.

В целях настоящего Порядка к частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность.

4. Основанием для предоставления субсидий являются утверждаемый администрацией МО «Котлас» порядок, регулирующий предоставление субсидии, который должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, соглашение (договор) о предоставлении субсидий, заключенный между Управлением и частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашения (договоры) о предоставлении субсидий, являются:

- согласие частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Котлас» проверок соблюдения частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, условий, целей и порядка их предоставления;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных утвержденным администрацией МО «Котлас» порядком, регулирующим предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

5. Перечисление субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Котлас».

6. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на открытые в кредитных организациях расчётные счета частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

7. Частные организации, осуществляющие образовательную деятельность, представляют в Управление отчетность по форме и в сроки, установленные соглашением (договором) о предоставлении субсидий.

8. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и Финансовым управлением МО «Котлас» в порядке, установленном администрацией МО «Котлас», а также Контрольно-счётной палатой муниципального образования «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 30.06.2011 №213-438-р «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Котлас».

9. В случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления МО «Котлас», Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Котлас») информации о факте(ах) нарушения частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных утвержденным администрацией МО «Котлас» порядком, регулирующим предоставление субсидии, и соглашением (договором), в том числе указания в документах, представленных частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с соглашением (договором), недостоверных сведений, Управление направляет частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, требование о возврате субсидии в бюджет МО «Котлас» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае не возврата или несвоевременного возврата средств бюджета МО «Котлас» в сроки, установленные указанным требованием, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, Управление обращается в суд с иском о взыскании субсидии.

10. В случае возникновения в текущем финансовом году остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (дебиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года), за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Управлением соответствующего требования.

Случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) определяются администрацией муниципального образования «Котлас».

При не возврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.

Приложение 10
к решению Собрании депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»

**Верхний предел муниципального внутреннего долга
муниципального образования «Котлас» на 1 января 2020 года,
на 1 января 2021 года, на 1 января 2022 года**

Наименование	Сумма, тыс. рублей		
	на 1 января 2020 года	на 1 января 2021 года	на 1 января 2022 года
1	2	3	4
1. Обязательства по муниципальным гарантиям	0,0	0,0	0,0
2. Кредиты кредитных организаций	185 653,8	260 153,8	330 053,8
3. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
ИТОГО муниципальный долг:	185 653,8	260 153,8	330 053,8

Приложение 11
к решению Собрании депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»

**Программа муниципальных заимствований
муниципального образования «Котлас» на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование	Сумма, тыс. рублей		
	2019 год	2020 год	2021 год
Муниципальные заимствования всего, в том числе:	7 000,0	74 500,0	69 900,0
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	7 000,0	74 500,0	69 900,0
Привлечение	600 000,0	600 000,0	600 000,0
Погашение	593 000,0	525 500,0	530 100,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
Привлечение	290 633,2	291 784,0	282 319,6
Погашение	290 633,2	291 784,0	282 319,6

Приложение 12
к решению Собрания депутатов МО «Котлас»
от «20» декабря 2018 года № 21-н
«О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»

**Программа муниципальных гарантий
муниципального образования «Котлас» на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов**

1.1. Перечень подлежащих предоставлению
муниципальных гарантий в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годах

№	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования, тыс.рублей				Наличие права регрессного требования	Проверка финансового состояния принципала
			Общая сумма	2019 год	2020 год	2021 год		
1	-	-	0,0	0,0	0,0	0,0	-	-
	Итого		0,0	0,0	0,0	0,0		

1.2. Общий объем бюджетных ассигнований,
предусмотренных на исполнение муниципальных
гарантий по возможным гарантийным случаям, в 2019 году
и в плановом периоде 2020 и 2021 годах

Исполнение муниципальных гарантий	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей		
	2019 год	2020 год	2021 год
За счет источников финансирования дефицита бюджета МО «Котлас»	0,0	0,0	0,0
За счет расходов бюджета МО «Котлас»	0,0	0,0	0,0

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации МО «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Официальное приложение

Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Н.В. Милькова.

Адрес редакции и издателя: 165300, Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: milkovanewkotlas@gmail.com

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Городское Собрание депутатов МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43. Печать офсетная.

Подписано к печати 24.12.2018 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 2208.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 25.12.2018 г.