



СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 января 2019 г. № 197
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31 января 2019 г. № 208
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01 февраля 2019 г. № 211

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01 февраля 2019 г. № 212
РЕШЕНИЕ от 31 января 2019 г. №26-н
РЕШЕНИЕ от 31 января 2019 г. №27-н



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 января 2019 г. № 197
г. КОТЛАС

**Об утверждении Порядка
предоставления в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов грантов в форме субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы
муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного
сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом а) пункта 8 постановления администрации МО «Котлас» от 24.12.2018 № 2689 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов МО «Котлас» «О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в целях реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019 – 2023 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Котлас» от 27.09.2018 № 1912 (с изм. от 15.01.2019 № 45), руководствуясь статьями 34, 37 Устава, администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» А.А. Норичина.

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 30 января 2019 № 197

**Порядок
предоставления в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов грантов в форме субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы
муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного
сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы»**

1. Настоящий порядок регламентирует предоставление в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2023 годов из бюджета муниципального образования «Котлас» грантов в форме субсидий (далее – субсидии) некоммерческим организациям, не являющимся

казенными учреждениями (далее – получатели), в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Развитие территориального общественного самоуправления и местного сообщества на территории МО «Котлас» на 2019-2023 годы».

2. Субсидии, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, предоставляются на конкурсной основе в целях развития территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) за счет средств областного и местного бюджета и направляются на финансирование социально-значимых проектов, которые признаны победителями конкурса проектов.

Положение об организации и проведении на территории муниципального образования «Котлас» конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития» утверждается постановлением администрации МО «Котлас».

3. Субсидии предоставляются за счёт средств бюджетов Архангельской области и муниципального образования «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, в пределах утвержденных Управлению городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Управление).

4. Основанием для предоставления субсидий является договор о предоставлении субсидий, заключённый между Управлением и получателем, в соответствии с итогами конкурса социально-значимых проектов «Котлас – территория развития», утверждёнными постановлением администрации МО «Котлас».

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в договоры о предоставлении субсидий, является согласие получателя на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Котлас» проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка их предоставления.

5. Перечисление субсидий получателям осуществляется Управлением в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Котлас» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

6. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на расчётные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

7. Получатели представляют в Управление отчёт о расходовании средств субсидий по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении субсидий.

8. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и Финансовым управлением МО «Котлас» в порядке, установленном администрацией МО «Котлас», а также Контрольно-счётной палатой муниципального образования «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 30.06.2011 № 213-438-р «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Котлас».

9. В случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля (Финансового управления МО «Котлас», Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Котлас») информации о факте(ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных утверждённым администрацией МО «Котлас» порядком, регулирующим предоставление субсидии, договором, в том числе указания в документах, представленных получателем в соответствии с договором, недостоверных сведений, Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет МО «Котлас» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

В случае невозврата или несвоевременного возврата средств бюджета МО «Котлас» в сроки, установленные указанным требованием, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, исполнения требования, Управление обращается в суд с иском о взыскании субсидии.

10. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, получатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления Управлением вернуть средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий.

При не возврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 января 2019 г. № 208
г. КОТЛАС

О внесении изменений в постановление администрации
МО «Котлас» от 18.12.2017 № 2792 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Котлас»
«Формирование современной городской среды
МО «Котлас» на 2018-2022 годы»

В соответствие с постановлением администрации МО «Котлас» от 18.07.2013 № 2226 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Котлас» (в ред. от 22.01.2018 № 136), руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации МО «Котлас» от 18.12.2017 № 2792 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (в редакции постановлений администрации МО «Котлас» от 28.03.2018 № 671, от 11.04.2018 № 774, от 28.04.2018 № 895, от 17.07.2018 № 1446, 30.07.2018 № 1528) (далее – Программа), следующие изменения:

- 1.1. в наименовании и тексте постановления цифры «2018-2022» заменить на «2018-2024»;
- 1.2. Программу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас».

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

УТВЕРЖДЕНА:
постановлением администрации МО «Котлас»
от 18.12.2017 № 2792
(в редакции от 31.01.2019 № 208)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ МО «КОТЛАС» НА 2018-2024 ГОДЫ»**

Архангельская область, г. Котлас

ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды
МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

Наименование Программы	муниципальная программа муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы» (далее - Программа)
Ответственные исполнители	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»
Соисполнители муниципальной Программы	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»; Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»; Отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»
Участники Программы	управляющие организации, товарищества собственников недвижимости, собственники и наниматели помещений многоквартирных домов, органы территориального общественного самоуправления, общественные организации, политические партии
Цель муниципальной Программы	повышение качества и уровня комфорта городской среды на территории муниципального образования «Котлас». <u>Перечень целевых показателей (индикаторов) Программы приведен в приложении № 1 к Программе</u>
Задачи муниципальной Программы	<i>задача № 1</i> - обеспечение формирования единых ключевых подходов и приоритетов формирования комфортной городской среды на территории МО «Котлас» с учетом приоритетов территориального развития; <i>задача № 2</i> - обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территории МО «Котлас», включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории, в соответствии с едиными требованиями; <i>задача № 3</i> - создание универсальных механизмов вовлечения заинтересованных лиц, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории МО «Котлас»

Основные целевые индикаторы и показатели муниципальной Программы	- количество благоустроенных дворовых территорий; - количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования; - количество благоустроенных мест массового отдыха населения (городских парков)
Сроки и этапы реализации муниципальной Программы	2018-2024 годы. Программа реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования – 211 589,1 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета – 163 842,6 тыс. рублей; - средства областного бюджета – 20 039,4 тыс. рублей; - средства местного бюджета – 14 258,8 тыс. рублей; - внебюджетные средства – 13 448,2 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации Программы	В ходе реализации Программы планируется выполнить благоустройство: - 797 дворовых территории под многоквартирными домами; - 10 общественных территорий, в том числе 1 место массового отдыха населения МО «Котлас» (городской парк)

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы

Программа определяет комплекс мероприятий, направленных на обеспечение единых подходов и приоритетов формирования комфортной и современной городской среды на территории МО «Котлас» в целях реализации на территории МО «Котлас» федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – федеральный проект).

При разработке Программы учитывались положения постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы», постановления Правительства Архангельской области от 22 августа 2017 года № 330-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Формирование современной городской среды в Архангельской области (2018 - 2024 годы).

Программа основана на положениях Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

В соответствии с указанными нормативными правовыми актами основными приоритетами реализации Программы являются:

1) повышение уровня благоустройства дворовых и общественных территорий, а также мест массового отдыха населения (городских парков) муниципального образования «Котлас».

Определение данных обозначенных территорий, используется в значениях, предусмотренных постановлением Правительства Архангельской области от 04 июля 2017 года № 261-пп «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения» (далее – Порядок проведения инвентаризации территорий);

2) обеспечение проведения мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий, мест массового отдыха населения (городских парков) с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;

3) повышение уровня вовлеченности заинтересованных лиц, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий;

4) обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории.

II. Характеристика текущего состояния сферы благоустройства в муниципальном образовании «Котлас»

2.1. Муниципальное образование «Котлас» расположено в южной части Архангельской области, на трех реках: Малая Двина, Северная Двина и Вычегда.

Территория муниципального образования составляет 8 233,17 га. Административный центр – город Котлас. Муниципальное образование «Котлас» состоит из территорий города Котласа, поселка Вычегодский, деревень Слуда и Свининская.

Численность постоянного населения на 01.01.2017 в муниципальном образовании «Котлас» составляет 74,7 тыс. человек.

Расстояние от Котласа до Архангельска по автодороге – 591 км, по железной дороге – 812 км.

Котлас является крупным транспортным узлом на юге Архангельской области. Здесь пересекаются железные дороги Москва-Воркута, Котлас-Пермь-Киров, соединяющие центральные регионы России с Европейским Севером и Сибирью. Также на территории МО «Котлас» расположен единственный на юге Архангельской области аэропорт «Котлас», обслуживающий пассажирские перевозки регионального значения до Архангельска, Сыктывкара, Санкт-Петербурга и Кирова.

В настоящее время муниципальное образование «Котлас» – современный промышленный, культурный, образовательный центр, сохранивший свою самобытность, уникальную историческую планировку и связь с окружающим природным ландшафтом. И задача не только сохранить наследие прошлого, но и улучшить облик родного города.

2.2. Благоустройство и озеленение территории муниципального образования «Котлас», в том числе, территорий соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее – общественные территории) и дворовых территорий – одна из актуальных проблем современного градостроительства и муниципальных хозяйств.

Именно в этой сфере создаются условия для здоровой, комфортной и удобной жизни населения.

Выполнение комплекса мероприятий по повышению качества и комфорта городской среды на территории МО «Котлас» направлено на улучшение экологического состояния и внешнего облика городской среды, создание более комфортных микроклиматических, санитарно-гигиенических и эстетических условий на улицах, парках, набережных, скверах, на площадях.

В выборе мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий, мест массового отдыха населения (городских парков) путем проведения общественных обсуждений принимают участие жители муниципального образования «Котлас».

Перечень основных мероприятий и показатели результативности Программы представлены в приложении 2.

2.3. Дворовые территории.

2.3.1. Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Состояние дворовых территорий многоквартирных домов является важной проблемой, требующей незамедлительного решения.

Благоустройство дворовых территорий позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей.

2.3.2. В целях оценки текущего состояния дворовых территорий многоквартирных домов постановлением администрации МО «Котлас» создана комиссия по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Котлас».

Первичная инвентаризация дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Котлас», проводилась в период с 10.07.2017 по 01.11.2017 управляющими организациями, ТСН, ТСЖ, администрацией Вычегодского административного округа, МКУ МО «Котлас» «Информационный расчетный центр».

По итогам первичной инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов оформлены Паспорта благоустройства дворовых территорий (далее - Паспорт), в которых указаны общая площадь территории, присутствующие и планируемые к размещению объекты благоустройства и их характеристики (в том числе общий уровень благоустройства - состояние дорожного покрытия, освещенность территории, наличие и состояние малых архитектурных форм, и т.д.).

Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния, а также с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период 2018-2024 годы исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий (приложение 3), сформированный по результатам инвентаризации дворовых территорий, проводимой на основании Порядка проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 04.07.2017 № 261-пп, постановлений администрации МО «Котлас» от 30.06.2017 № 1484 «О создании комиссии по инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов», от 04.07.2017 № 1508 «Об утверждении графика проведения инвентаризации дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Котлас», размещен на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kotlas-city.ru).

Содержащиеся в Паспортах данные о дворовых территориях и расположенных на них элементах позволяют оптимизировать как процесс ухода и содержания территории, так и ее дальнейшего развития (например, осуществить проектирование и строительство детских площадок, размещение мест отдыха, выделение дополнительных мест для парковки и т.д.).

2.3.3. Формирование адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в плановый период, осуществляется в соответствии с Порядком проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас».

Прием заявок на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для благоустройства в 2018 году в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды муниципального образования «Котлас» на 2018-2022 годы осуществлялся в период с 13.11.2017 по 04.12.2017. По итогам рассмотрения поступивших предложений от заинтересованных лиц 12.12.2017 на заседании общественной комиссии по проведению отбора дворовых территорий многоквартирных домов для благоустройства в 2018 году сформирован Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в 2018 году, и резервных дворовых территорий (дворовые территории, прошедшие конкурсный отбор и (или) общественные обсуждения, на реализацию которых потребность в средствах превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств на 2018 финансовый год). Протокол заседания общественной комиссии по проведению отбора дворовых территорий многоквартирных домов для благоустройства в 2018 году от 12.12.2017 (в ред. от 05.02.2018) размещен на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kotlas-city.ru).

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в 2019 году планируется осуществить из числа резервных дворовых территорий, прошедших конкурсный отбор и не получивших финансирования в 2018 году, с учетом объемов бюджетного финансирования в 2019 году.

2.3.4. Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий, софинансируемых за счет средств, полученных МО «Котлас» в качестве субсидии из федерального и областного бюджетов (далее – минимальный перечень видов работ по благоустройству), содержится в Правилах предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области в целях софинансирования муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области (далее - Правила) и включает следующие виды работ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

Выполнение минимального перечня работ по благоустройству является обязательным.

Необходимость выполнения работ по благоустройству в соответствии с минимальным перечнем видов работ по благоустройству определяется по итогам инвентаризации дворовых территорий, проведенной в порядке, установленном постановлением Правительства Архангельской области от 04.07.2017 № 261-пп, в соответствии с утвержденными муниципальным образованием правилами благоустройства территорий, а также с учетом предложений собственников помещений в многоквартирных домах.

Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, софинансируемых за счет средств, полученных МО «Котлас» в качестве субсидии из федерального и областного бюджетов (далее – дополнительный перечень работ по благоустройству), содержится в Правилах и включает следующие виды работ:

- Проезд к территориям, прилегающим к многоквартирным домам
- Обустройство тротуаров, мостовых (в том числе тротуарной плиткой)

Установка бордюрных камней
 Установка песочниц
 Установка качелей
 Устройство гостевой стоянки (автомобильные парковки)
 Освещение детских (игровых) и спортивных площадок
 Оборудование детской (игровой) площадки
 Оборудование спортивной площадки
 Озеленение территории (деревья, кустарники, клумбы)
 Устройство газонов
 Газонные ограждения, декоративные ограждения для клумб
 Обрезка деревьев и кустов
 Уборка сухостойных деревьев
 Демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев
 Отсыпка дворовой территории (выравнивание) щебнем, песчано-гравийной смесью
 Устройство хозяйственно-бытовых площадок с установкой контейнеров-мусоросборников
 Устройство площадок для выгула животных
 Устройство велопарковок
 Иные виды работ

Необходимость выполнения работ по благоустройству (с учетом физического состояния дворовой территории) в соответствии с дополнительным перечнем работ по благоустройству определяется по итогам инвентаризации дворовых территорий, проведенной в соответствии с порядком инвентаризации территорий согласно Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас», утвержденным решением Собрании депутатов МО «Котлас», а также с учетом предложений заинтересованных лиц в части выполнения работ по благоустройству дворовых территорий.

Одним из условий выполнения работ по благоустройству дворовых территорий является принятие положительного решения собственниками помещений многоквартирных домов о принятии созданного в результате выполненных работ по благоустройству имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.3.5. Разработка, обсуждение с заинтересованными лицами и утверждение дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в Программу, осуществляется в Порядке, утвержденном администрацией МО «Котлас».

Визуализация элементов благоустройства приведена в приложении 10.

2.3.6. Программой предусматривается финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении:

- минимального перечня работ по благоустройству в размере не менее пяти процентов от стоимости мероприятий по благоустройству;

- дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее двадцати процентов от стоимости мероприятий по благоустройству, в соответствии с результатами отбора дворовых территорий на основании утвержденного постановлением администрации МО «Котлас» порядка отбора заявок от заинтересованных лиц.

Для территорий, отобранных до 31 декабря 2018 года и включенных в Программу на 2019 год, – обеспечение финансового участия заинтересованных лиц должно составлять не менее пять процентов от стоимости мероприятий по благоустройству.

Финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству территорий осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас».

Расходование средств бюджета МО «Котлас» и средств, финансового участия заинтересованных лиц, допускается на разработку дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, отобранных в установленном муниципальным образованием порядке для благоустройства и включенных в Программу, проектно-сметной документации, на проведение государственной экспертизы (при отсутствии необходимости государственной экспертизы проектно-сметной документации - проведение проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий), в отношении соответствующих дворовых территорий, а также на осуществление строительного контроля при выполнении работ по благоустройству дворовых и общественных территорий.

2.4. Общественные территории муниципального образования «Котлас» (далее – общественные территории).

2.4.1. Общественная территория – наиболее посещаемая территория соответствующего функционального назначения (площадь, улица, пешеходная зона, сквер, парк, иная территория).

На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству необходимо обеспечивать: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стиливого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

Как правило, обязательный перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители городской информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

2.4.2. В целях оценки текущего состояния общественных территорий администрацией МО «Котлас» создана комиссия по инвентаризации общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в муниципальном образовании «Котлас».

Инвентаризация общественных территорий проведена администрацией МО «Котлас» в период с июля по август 2017 года. Результаты инвентаризации общественных территорий оформлены актами инвентаризации, в которых указаны общая площадь территории, присутствующие и планируемые к размещению объекты благоустройства и их характеристики (в том числе общий уровень благоустройства - состояние дорожного покрытия, освещенность территории, наличие и состояние малых архитектурных форм, и т.д.).

Содержащиеся в акте инвентаризации данные об общественной территории и расположенных на ней элементах позволят оптимизировать как процесс ухода и содержания территории, так и ее дальнейшего развития (например, ремонт дорожного покрытия, освещение, строительство детских и спортивных площадок для отдыха, достаточность озеленения, наличие приспособлений для маломобильных групп населения).

2.4.3. По результатам проведенной инвентаризации сформирован Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния общественной территории, а также с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период с 2018 по 2024 годы (приложение 4).

Данный перечень включает 10 общественных территорий и мест массового отдыха населения (городских парков), которые были

одобрены на заседании Общественного совета муниципального образования «Котлас» (протокол от 21.09.2017 № 5).

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 4 июля 2017 года № 261-пп.

Формирование перечня общественных территорий, подлежащих обязательному благоустройству в 2018 году в рамках Программы, осуществляется в соответствии с распоряжением Губернатора Архангельской области от 29.12.2017 № 1113-р «**Об организации на территории Архангельской области рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».**

Проведение рейтингового голосования проходило в два этапа:

1. Проведение процедуры предварительного голосования жителей муниципального образования «Котлас», достигших возраста 14 лет. Сроки проведения первого этапа с 09.01.2018 по 09.02.2018. Итоги предварительного голосования позволили определить четыре наиболее популярных, по мнению населения, общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве в первоочередном порядке в 2018 году.

2. Проведение итогового рейтингового голосования.

В соответствии с постановлением администрации МО «Котлас» от 12.02.2018 № 298 «О назначении голосования по отбору общественных территорий для первоочередного благоустройства в муниципальном образовании «Котлас» 18 марта 2018 года назначено днем проведения итогового рейтингового голосования по отбору территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках Программы, а также определены места для голосования и установлен перечень проектов благоустройства общественных территорий МО «Котлас», представленных на голосование по общественным территориям.

Постановлением администрации МО «Котлас» от 16.02.2018 № 334 «Об утверждении порядка формирования, деятельности и утверждении состава территориальных счетных комиссий для подведения итогов рейтингового голосования» утверждены составы территориальных счетных комиссий.

По результатам итогового рейтингового голосования определен победитель голосования - проект благоустройства «Парк «Работникам речного флота» в микрорайоне Лименда», подлежащий благоустройству в 2018 году в рамках Программы.

Благоустройство остальных общественных территорий, включенных в адресный перечень, будет осуществлено в рамках реализации Программы в последующие годы.

2.5. Места массового отдыха населения (городские парки) (далее – городские парки).

2.5.1. Современный город можно рассматривать как экосистему, в которой созданы наиболее благоприятные условия для жизни, но нельзя забывать про места, необходимые для общения человека с природой. Именно в парковых зонах должна быть создана оптимальная по своим характеристикам среда. Ключевые слова: парковая зона, качество жизни, экология города, озеленение, природа, качество окружающей среды. Парковые зоны и места отдыха являются сердцем города и играют значительную роль в жизни небольших провинциальных городков.

Городские парки и скверы - это место, где люди могут проводить свободное время, поближе узнать друг друга в безопасной обстановке, отдыхать от городской суеты и просто наслаждаться природой.

В последнее время повышенное внимание уделяется благоустройству территории муниципального образования «Котлас». Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования, и как следствие, повышение качества жизни населения муниципального образования.

Такое направление как благоустройство мест массового отдыха (городских парков) разрабатывалось в интересах обеспечения реализации единого подхода в использовании территорий и благоустройства мест организованного отдыха жителей и гостей города с учетом основных положений генерального плана муниципального образования «Котлас».

На сегодняшний день на территории муниципального образования «Котлас» расположен один городской парк.

В соответствии с Порядком общественного обсуждения по выбору мероприятий по благоустройству городского парка, подлежащего обязательному благоустройству в 2018 году в рамках реализации программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 31.01.2018 № 234 и по результатам рассмотрения предложений заинтересованных лиц, осуществлен выбор мероприятий по благоустройству городского парка – обустройство тротуара с парковочными местами для автомобилей (эскизный проект «Благоустройство территории городского парка (территория МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»)).

2.6. Объекты недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас».

Как правило, обязательный перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей включает: твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители городской информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

Правообладатели объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельные участки, находящиеся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязаны обеспечить:

- содержание и своевременный ремонт асфальтового покрытия подъездных дорог, тротуаров и разгрузочных площадок, мест парковки автотранспорта, согласно утвержденным проектам строительства, реконструкции и перепланировки помещений, зданий;
- в летнее время поливку отведенной и прилегающей территорий и удаление сорной растительности;
- установку у входов в здания (сооружения) урн для мусора и их ежедневную очистку;
- устройство собственной контейнерной площадки для сбора отходов, либо заключение договора с организацией, имеющей контейнерную площадку по месту нахождения объекта, на пользование контейнерной площадкой для сбора отходов, их вывоз и размещение на городской свалке.

При этом требуется обязательное заключение соглашений с собственником объекта и в этой связи, если последний отказывается или уклоняется от его заключения, то администрация МО «Котлас» вправе обратиться в суд для заключения такого соглашения в судебном порядке.

Основанием для понуждения собственника к заключению соглашения является приведение объекта в нормативное состояние, а также положения статьи 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, согласно которым собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, если иное не предусмотрено законом или договором.

В целях оценки текущего состояния объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, администрацией МО «Котлас» создана комиссия по инвентаризации общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в муниципальном образовании «Котлас».

Инвентаризация объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проведена администрацией МО «Котлас» в период с июля по август 2017 года. Результаты инвентаризации оформлены актами инвентаризации, в которых указаны общая площадь территории, присутствующие и планируемые к размещению объекты благоустройства и их характеристики (в том числе общий уровень благоустройства - состояние дорожного покрытия, освещенность территории, наличие и состояние малых архитектурных форм, и т.д.).

По результатам инвентаризации сформирован Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас» (приложение 5).

Содержащиеся в акте инвентаризации данные территории и расположенных на ней элементах позволят оптимизировать как процесс ухода и содержания территории, так и ее дальнейшего развития (например, ремонт дорожного покрытия, освещения, строительство детских и спортивных площадок для отдыха, достаточность озеленения, наличие приспособлений для маломобильных групп населения).

2.7. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации федерального проекта в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас».

Объект индивидуального жилищного строительства — отдельно стоящий жилой дом с количеством этажей не более трех, предназначенный для проживания одной семьи.

Индивидуальные жилые дома являются важнейшей составной частью городской среды. От уровня благоустройства индивидуальных жилых домов зависит внешний облик города. Текущее состояние большинства индивидуальных жилых домов не соответствует современным требованиям, обусловленным нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас». Значительная часть индивидуальных жилых домов, расположенных на главных улицах, находится в ветхом состоянии, также в не удовлетворительном состоянии находятся ограждения и придомовая территория.

Существующее положение обусловлено рядом факторов: введение новых современных требований к благоустройству и содержанию индивидуальных жилых домов, недостаточное финансирование мероприятий в предыдущие годы, отсутствие комплексного подхода к решению проблемы формирования и обеспечения среды, комфортной и благоприятной для проживания населения.

Владельцы индивидуальных жилых домов обязаны:

- производить своевременный ремонт фасадов и других отдельных элементов (входных дверей и козырьков, крылец и лестниц и т.п.);
- на отведенной и прилегающей территориях проводить очистку от мусора, снега и льда тротуаров (расположенных вдоль забора), а также очистку кюветов и сточных (водоотводных) канав, уход за существующими зелеными насаждениями;
- содержать в исправном и эстетическом состоянии забор (ограждение) участка домовладения;
- не допускать захламления и затопления отведенной и прилегающей территории.

Для инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения необходимо выполнить:

- первичную инвентаризацию индивидуальной жилой застройки;
- заполнить паспорта территорий (по территориям индивидуальной жилой застройки – представителями общественных комиссий);
- заключить соглашения с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве не позднее последнего года реализации Программы в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас», утвержденных решением Собрании депутатов МО «Котлас».

Инвентаризация индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, проведена в период с июля по август 2017 года общественной комиссией. Результаты инвентаризации оформлены актами инвентаризации, в которых указаны общая площадь территории, присутствующие и планируемые к размещению объекты благоустройства и их характеристики (в том числе общий уровень благоустройства - состояние жилого дома, его внешний вид, придомовая территория, ограждение, захламленность территории и т.д.).

Перечень мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации федерального проекта в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас» представлен в приложении 6.

2.8. Оценка состояния сферы благоустройства в муниципальном образовании «Котлас».

Таблица 1

Показатель	По состоянию на 31.12.2018
Количество благоустроенных дворовых территорий (обеспеченных твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов)	233
Площадь благоустроенных дворовых территорий (обеспеченных твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов), тыс. м ²	452
Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, %	22 %
Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования, %)	19%
Количество и площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) ед./кв.м.	232 / 7180
Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ площадками, специально оборудованным для отдыха, общения и проведения досуга, от общей численности населения муниципального образования субъекта Российской Федерации. Под удобным пешеходным доступом по смыслу настоящих Методических рекомендаций понимается возможность для пользователя площадки пройти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут	40
Количество общественных территорий (парки, скверы, набережные и т.д.)	10
Доля и площадь благоустроенных общественных территорий (парки, скверы, набережные и т.д.) от общего количества таких территорий	10%
Доля и площадь общественных территорий (парки, скверы, набережные и т.д.) от общего количества таких территорий, нуждающихся в благоустройстве	90 / 90 882
Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя муниципального образования	1,2
Объем финансового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий (при наличии такой практики)	-
Информация о наличии трудового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий (при наличии такой практики)	-

III. Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы и характеристика вклада муниципального образования в достижение результатов

Результатом реализации Программы является достижение цели по благоустройству дворовых и общественных территорий, а также мест массового отдыха населения (городских парков) МО «Котлас». Кроме того, результатом от улучшения качества благоустройства станет:

- обеспечение формирования единого облика муниципального образования «Котлас»;
- обеспечение комфортных условий проживания граждан;
- сохранение и улучшение внешнего вида общественных территорий и мест массового отдыха населения (городских парков);
- улучшение экологической обстановки муниципального образования;
- формирование положительного имиджа МО «Котлас».

К числу основных рисков, оказывающих влияние на конечные результаты реализации мероприятий, относятся:

- бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий Программы;
- социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве дворовых территорий.

План реализации мероприятий Программы представлен в приложении 7.

IV. Ресурсное обеспечение Программы и объем средств, необходимых на реализацию Программы за счет всех источников финансирования на каждый год реализации Программы

Реализацию Программы предполагается осуществить за счет субсидий из областного и федерального бюджетов, предоставленных на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, а также бюджета МО «Котлас» и внебюджетных средств.

Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальному образованию «Котлас» на поддержку Программы.

Средства бюджета МО «Котлас» на благоустройство дворовых и общественных территорий, а также мест массового отдыха населения (городских парков) допускается использовать на разработку дизайн-проектов благоустройства территорий, отобранных в установленном Порядке и включенных в Программу, проектно-сметной документации, а также на проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации (при отсутствии необходимости государственной экспертизы проектно-сметной документации - проведение проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству территорий), осуществление строительного контроля при выполнении работ по благоустройству дворовых и общественных территорий.

Расходование средств субсидий допускается на разработку дизайн-проектов благоустройства, проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации (при отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы проектной документации - проведение проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий), выполнение работ по благоустройству территорий (включая приобретение оборудования) и на осуществление строительного контроля при выполнении работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, отобранных для благоустройства в установленном органами местного самоуправления порядке и включенные в муниципальные программы на год предоставления субсидии.

Ресурсное обеспечение реализации Программы на 2018-2024 годы представлено в приложениях №№ 8 и 9.

V. Система управления и контроль за реализацией Программы

Руководство и текущее управление реализацией Программы осуществляет Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас». Соисполнители Программы (Управление экономического развития администрации МО «Котлас», Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас», Отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас») разрабатывают в пределах своей компетентности муниципальные правовые акты, необходимые для реализации Программы, проводят анализ и формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов Программы.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, уточняются объемы финансирования, а также перечень мероприятий для реализации Программы.

Целевое и эффективное использование бюджетных средств обеспечивают Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас», Управление экономического развития администрации МО «Котлас» и Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас» по соответствующему мероприятию Программы.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется Главой МО «Котлас», первым заместителем Главы администрации МО «Котлас» и исполнителями (соисполнителями) Программы.

В целях осуществления контроля и координации реализации муниципальной Программы создается муниципальная общественная комиссия из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией Программы после ее утверждения в установленном порядке.

Приложение № 1 к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей Программы

Наименование целевого показателя	Исполнитель (соисполнитель)	Единица измерения	Значение целевых показателей							
			базовый 2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	ед.	12	19	15	20	182	182	182	185
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	проценты	-	0,9	2,4	3,6	19,2	33,2	47,3	61,6
3. Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения МО «Котлас»	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	проценты	-	1,2	2,4	3,7	21,2	29,4	58,7	75,2
4. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении: - минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий; - дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	проценты	0	5	5	5	5	5	5	5
			0	5	20	20	20	20	20	20
5. Количество благоустроенных общественных территорий, в том числе городских парков	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	ед.	-	2	2	2	1	1	1	1
6. Доля благоустроенных общественных территорий (в том числе городских парков) от общего количества общественных территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	проценты	-	20	40	60	70	80	90	100
7. Доля благоустроенных общественных территорий (в том числе городских парков) от общего количества таких территорий, нуждающихся в благоустройстве	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	проценты	-	20	20	60	70	80	90	100
8. Площадь благоустроенных общественных территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	га	-	13,7	7,9	17,63	16,46	35,19	38,1	40,1
9. Доля проектов благоустройства, реализованных с трудовым участием граждан, заинтересованных лиц	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	проценты	-	10	10	10	20	20	20	20

10.Количество благоустроенных городских парков	Отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»	ед.	1	-	-	-	-	1	-	-
12.Количество реализованных комплексных проектов благоустройства	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	ед.	1	1	-	-	-	-	-	-

Приложение № 2 к Программе

П Е Р Е Ч Е Н Ь
основных мероприятий и показатели результативности Программы

Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Основные направления реализации	Связь с показателями Программы
		начала реализации	окончания реализации			
1. Благоустройство дворовых территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	2018 год	2024 год	Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий		- количество благоустроенных дворовых территорий
2. Проведение рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»	2018 год	2018 год	Определение общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году		
3. Благоустройство общественных территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	2018 год	2024 год	Выполнение работ по благоустройству площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, иных территорий		- количество благоустроенных общественных территорий
4. Благоустройство мест массового отдыха населения (городских парков)	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	2018 год	2024 год	Выполнение работ по благоустройству городских парков		- количество благоустроенных мест массового отдыха населения (городских парков)
5. Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»	2018 год	2024 год	Выполнение работ по благоустройству общественных территорий		- количество благоустроенных объектов
6. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения	Отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»	2018 год	2024 год	Информирование населения о приведении уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения в соответствии с Правилами благоустройства территории МО «Котлас»		- количество благоустроенных индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения
7. Свод правил и рекомендаций для формирования стилистически единой комфортной и безопасной среды	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»	2018 год	2024 год	Сведение правил и рекомендаций для формирования стилистически единой комфортной и безопасной среды		
8. Разработка проектно-сметной документации на благоустройство Бульварной зоны по пр. Мира в г. Котласе	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	2018 год	2018 год	Проектно-сметная документация на благоустройство Бульварной зоны по пр. Мира в г. Котласе		- количество благоустроенных общественных территорий

Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся
в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния, а также
с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству
в период 2018-2024 годы, исходя из минимального перечня работ

г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	2	г.Котлас	Болтинская ул.	47
г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	4	г.Котлас	Бор ул.	2
г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	6а	г.Котлас	Бор ул.	2а
г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	8	г.Котлас	Бор ул.	2б
г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	8в	г.Котлас	Бор ул.	2г
г.Котлас	28 Невельской дивизии ул.	10	г.Котлас	Бор ул.	2д
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	1ф1	г.Котлас	Бор ул.	2е
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	2	г.Котлас	Бор ул.	4а
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	23	г.Котлас	Вавилова ул.	4
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	33	г.Котлас	Вавилова ул.	6
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	57	г.Котлас	Ватутина ул.	9ф1
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	57ф1	г.Котлас	Виноградова ул.	2
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	63	г.Котлас	Виноградова ул.	12
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	65	г.Котлас	Виноградова ул.	14
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	65ф1	г.Котлас	Виноградова ул.	32
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	67	г.Котлас	Виноградова ул.	34а
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	74	г.Котлас	Виноградова ул.	42
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	142	г.Котлас	Виноградова ул.	44
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	150ф1	г.Котлас	Виноградова ул.	48
г.Котлас	7-го Съезда Советов ул.	150ф2	г.Котлас	Володарского ул.	2
г.Котлас	70 лет Октября ул.	11	г.Котлас	Володарского ул.	3
г.Котлас	70 лет Октября ул.	17	г.Котлас	Володарского ул.	4
г.Котлас	70 лет Октября ул.	17а	г.Котлас	Володарского ул.	5а
г.Котлас	70 лет Октября ул.	17б	г.Котлас	Володарского ул.	94
г.Котлас	70 лет Октября ул.	18	г.Котлас	Володарского ул.	96
г.Котлас	70 лет Октября ул.	19	г.Котлас	Володарского ул.	102
г.Котлас	70 лет Октября ул.	22	г.Котлас	Володарского ул.	102а
г.Котлас	70 лет Октября ул.	30а	г.Котлас	Володарского ул.	106
г.Котлас	Багратиона ул.	1б	г.Котлас	Володарского ул.	108
г.Котлас	Багратиона ул.	2	г.Котлас	Володарского ул.	109
г.Котлас	Багратиона ул.	4	г.Котлас	Володарского ул.	110
г.Котлас	Багратиона ул.	5	г.Котлас	Володарского ул.	112
г.Котлас	Багратиона ул.	6	г.Котлас	Володарского ул.	114
г.Котлас	Багратиона ул.	6а	г.Котлас	Володарского ул.	116
г.Котлас	Багратиона ул.	8	г.Котлас	Володарского ул.	116ф1
г.Котлас	Байка ул.	1	г.Котлас	Володарского ул.	120
г.Котлас	Болтинская ул.	20	г.Котлас	Володарского ул.	122
г.Котлас	Болтинская ул.	22	г.Котлас	Володарского ул.	123
г.Котлас	Болтинская ул.	24	г.Котлас	Володарского ул.	124
г.Котлас	Болтинская ул.	26	г.Котлас	Володарского ул.	126
г.Котлас	Болтинская ул.	28	г.Котлас	Володарского ул.	127
г.Котлас	Болтинская ул.	30	г.Котлас	Володарского ул.	128
			г.Котлас	Володарского ул.	129а
			г.Котлас	Володарского ул.	130

г.Котлас	Заполярная ул.	23
г.Котлас	Зеленая ул.	8
г.Котлас	Зеленая ул.	12
г.Котлас	К.Маркса ул.	18
г.Котлас	К.Маркса ул.	28
г.Котлас	К.Маркса ул.	30
г.Котлас	К.Маркса ул.	32
г.Котлас	Калинина ул.	1
г.Котлас	Калинина ул.	5
г.Котлас	Калинина ул.	7
г.Котлас	Кедрова ул.	4
г.Котлас	Кедрова ул.	5а
г.Котлас	Кедрова ул.	6
г.Котлас	Кедрова ул.	7а
г.Котлас	Кедрова ул.	11а
г.Котлас	Кедрова ул.	13а
г.Котлас	Кедрова ул.	15
г.Котлас	Кедрова ул.	21
г.Котлас	Кирова ул.	21
г.Котлас	Кирова ул.	25
г.Котлас	Кирова ул.	27
г.Котлас	Кирова ул.	28
г.Котлас	Кирова ул.	30
г.Котлас	Кирова ул.	39ф2
г.Котлас	Кирова ул.	39ф3
г.Котлас	Кирова ул.	43
г.Котлас	Кирова ул.	58
г.Котлас	Кирова ул.	60
г.Котлас	Кирова ул.	66
г.Котлас	Кирова ул.	70
г.Котлас	Кирова ул.	70ф1
г.Котлас	Кирова ул.	75
г.Котлас	Кирова ул.	77
г.Котлас	Конституции ул.	4
г.Котлас	Конституции ул.	11
г.Котлас	Конституции ул.	13
г.Котлас	Коровина ул.	10
г.Котлас	Коровина ул.	12
г.Котлас	Коровина ул.	14
г.Котлас	Коровина ул.	16
г.Котлас	Котлас-узловой ст.	2
г.Котлас	Котлашанская ул.	8б
г.Котлас	Кронштадтская ул.	7
г.Котлас	Кронштадтская ул.	9
г.Котлас	Кронштадтская ул.	11
г.Котлас	Кронштадтская ул.	13
г.Котлас	Кронштадтская ул.	15
г.Котлас	Кронштадтская ул.	18
г.Котлас	Кронштадтская ул.	19а
г.Котлас	Кронштадтская ул.	20

г.Котлас	Кронштадтская ул.	22
г.Котлас	Кронштадтская ул.	24
г.Котлас	Кронштадтская ул.	25
г.Котлас	Кронштадтская ул.	32
г.Котлас	Кузнецова ул.	5б
г.Котлас	Кузнецова ул.	6
г.Котлас	Кузнецова ул.	6а
г.Котлас	Кузнецова ул.	12
г.Котлас	Кузнецова ул.	14
г.Котлас	Кузнецова ул.	14а
г.Котлас	Кузнецова ул.	14б
г.Котлас	Кузнецова ул.	14в
г.Котлас	Кузнецова ул.	17
г.Котлас	Куйбышева ул.	8
г.Котлас	Культпросвета ул.	9
г.Котлас	Культпросвета ул.	11
г.Котлас	Культпросвета ул.	13
г.Котлас	Культпросвета ул.	15
г.Котлас	Лазо ул.	16
г.Котлас	Лазо ул.	18
г.Котлас	Ленина ул.	4
г.Котлас	Ленина ул.	6
г.Котлас	Ленина ул.	8
г.Котлас	Ленина ул.	12
г.Котлас	Ленина ул.	82
г.Котлас	Ленина ул.	84
г.Котлас	Ленина ул.	88
г.Котлас	Ленина ул.	100
г.Котлас	Ленина ул.	102
г.Котлас	Ленина ул.	104
г.Котлас	Ленина ул.	127
г.Котлас	Ленина ул.	157
г.Котлас	Ленина ул.	159
г.Котлас	Ленина ул.	161
г.Котлас	Ленина ул.	188
г.Котлас	Ленина ул.	190
г.Котлас	Ленина ул.	194
г.Котлас	Ленина ул.	196
г.Котлас	Ленина ул.	198
г.Котлас	Ленина ул.	200
г.Котлас	Ленина ул.	202
г.Котлас	Ленина ул.	204
г.Котлас	Ленина ул.	204а
г.Котлас	Ленина ул.	204ф1
г.Котлас	Ленина ул.	206
г.Котлас	Ленина ул.	206ф1
г.Котлас	Ленина ул.	208
г.Котлас	Ленина ул.	210
г.Котлас	Ленина ул.	212

г.Котлас	Ленина ул.	214
г.Котлас	Лесников ул.	5
г.Котлас	Лесников ул.	7
г.Котлас	Лесников ул.	9
г.Котлас	Лесников ул.	10
г.Котлас	Лимендское шоссе	1
г.Котлас	Лимендское шоссе	3
г.Котлас	Лимендское шоссе	5
г.Котлас	Лимендское шоссе	7
г.Котлас	Лимендское шоссе	9
г.Котлас	Лимендское шоссе	11
г.Котлас	Лимендское шоссе	13
г.Котлас	Лимендское шоссе	17
г.Котлас	Ломоносова ул.	9
г.Котлас	Ломоносова ул.	11
г.Котлас	Ломоносова ул.	13
г.Котлас	Ломоносова ул.	19
г.Котлас	Ломоносова ул.	21
г.Котлас	Ломоносова ул.	23
г.Котлас	Ломоносова ул.	25
г.Котлас	Ломоносова ул.	27
г.Котлас	Ломоносова ул.	29
г.Котлас	Ломоносова ул.	31
г.Котлас	Луначарского ул.	9
г.Котлас	Луначарского ул.	10
г.Котлас	Луначарского ул.	14
г.Котлас	Малодвинская ул.	2а
г.Котлас	Малодвинская ул.	2б
г.Котлас	Малодвинская ул.	2в
г.Котлас	Малодвинская ул.	11
г.Котлас	Малодвинская ул.	13
г.Котлас	Малодвинская ул.	15
г.Котлас	Малодвинская ул.	16а
г.Котлас	Мартемьяновская ул.	2в
г.Котлас	Мартемьяновская ул.	38
г.Котлас	Мартемьяновская ул.	40
г.Котлас	Мартемьяновская ул.	44
г.Котлас	Маяковского ул.	8
г.Котлас	Маяковского ул.	9а
г.Котлас	Маяковского ул.	11а
г.Котлас	Маяковского ул.	15
г.Котлас	Маяковского ул.	16
г.Котлас	Маяковского ул.	18
г.Котлас	Маяковского ул.	20
г.Котлас	Маяковского ул.	21а
г.Котлас	Маяковского ул.	25
г.Котлас	Маяковского ул.	26а
г.Котлас	Маяковского ул.	33а
г.Котлас	Маяковского ул.	36

г.Котлас	Маяковского ул.	41а
г.Котлас	Мелентьева ул.	4
г.Котлас	Мелентьева ул.	7
г.Котлас	Мелентьева ул.	16а
г.Котлас	Мелентьева ул.	48
г.Котлас	Менделеева ул.	9
г.Котлас	Менделеева ул.	14
г.Котлас	Менжинского пер.	6
г.Котлас	Менжинского пер.	7
г.Котлас	Менжинского ул.	13а
г.Котлас	Мира пр.	15а
г.Котлас	Мира пр.	15б
г.Котлас	Мира пр.	17
г.Котлас	Мира пр.	17б
г.Котлас	Мира пр.	17в
г.Котлас	Мира пр.	21
г.Котлас	Мира пр.	24
г.Котлас	Мира пр.	25
г.Котлас	Мира пр.	25а
г.Котлас	Мира пр.	26
г.Котлас	Мира пр.	26а
г.Котлас	Мира пр.	28
г.Котлас	Мира пр.	30
г.Котлас	Мира пр.	41а
г.Котлас	Мира пр.	48
г.Котлас	Мостозавод ул.	23а
г.Котлас	Мостозавод ул.	63б
г.Котлас	Мостозавод ул.	63в
г.Котлас	Мостозавод ул.	65
г.Котлас	Нахимова ул.	9
г.Котлас	Нахимова ул.	11
г.Котлас	Нахимова ул.	12
г.Котлас	Нахимова ул.	13
г.Котлас	Нахимова ул.	21
г.Котлас	Нахимова ул.	23
г.Котлас	Невского ул.	2
г.Котлас	Невского ул.	5
г.Котлас	Невского ул.	14а
г.Котлас	Невского ул.	21
г.Котлас	Невского ул.	23
г.Котлас	Невского ул.	25
г.Котлас	Нефтебаза ул.	4
г.Котлас	Новая Ветка ул.	18
г.Котлас	О. Кошевого ул.	24
г.Котлас	О. Кошевого ул.	26
г.Котлас	О. Кошевого ул.	28
г.Котлас	О. Кошевого ул.	30
г.Котлас	Образцова ул.	18

г.Котлас	Образцова ул.	19
г.Котлас	Образцова ул.	20
г.Котлас	Образцова ул.	21
г.Котлас	Образцова ул.	22
г.Котлас	Овражная ул.	9
г.Котлас	Овражная ул.	19
г.Котлас	Овражная ул.	22
г.Котлас	Октябрьская ул.	31
г.Котлас	Октябрьская ул.	38
г.Котлас	Октябрьская ул.	39
г.Котлас	Октябрьская ул.	46
г.Котлас	Октябрьская ул.	49
г.Котлас	Орджоникидзе ул.	9
г.Котлас	Орджоникидзе ул.	11а
г.Котлас	Орджоникидзе ул.	26
г.Котлас	Орджоникидзе ул.	30б
г.Котлас	Павлова ул.	18
г.Котлас	Павлова ул.	22
г.Котлас	Панфилова ул.	1
г.Котлас	Панфилова ул.	2
г.Котлас	Панфилова ул.	3
г.Котлас	Панфилова ул.	4
г.Котлас	Панфилова ул.	5
г.Котлас	Панфилова ул.	6
г.Котлас	Песчаная ул.	15а
г.Котлас	Песчаная ул.	19
г.Котлас	Песчаная ул.	19а
г.Котлас	Пикетная ул.	4
г.Котлас	Попова ул.	35
г.Котлас	Попова ул.	37
г.Котлас	Попова ул.	39
г.Котлас	Попова ул.	41
г.Котлас	Попова ул.	43
г.Котлас	Попова ул.	45
г.Котлас	Портовиков ул.	63
г.Котлас	Портовиков ул.	90
г.Котлас	Портовиков ул.	94
г.Котлас	Правды ул.	5
г.Котлас	Правды ул.	6
г.Котлас	Правды ул.	7
г.Котлас	Правды ул.	12
г.Котлас	Правды ул.	14
г.Котлас	Правды ул.	15
г.Котлас	Правды ул.	16
г.Котлас	Правды ул.	17
г.Котлас	Правды ул.	18
г.Котлас	Правды ул.	19
г.Котлас	Правды ул.	20
г.Котлас	Правды ул.	21

г.Котлас	Правды ул.	22
г.Котлас	Правды ул.	23
г.Котлас	Правды ул.	24а
г.Котлас	Правды ул.	25
г.Котлас	Правды ул.	26а
г.Котлас	Правды ул.	27
г.Котлас	Правды ул.	28
г.Котлас	Правды ул.	28а
г.Котлас	Правды ул.	30
г.Котлас	Правды ул.	30а
г.Котлас	Правды ул.	32
г.Котлас	Правды ул.	32а
г.Котлас	Правды ул.	34а
г.Котлас	Правды ул.	36
г.Котлас	Правды ул.	36а
г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	9
г.Котлас	Прижелезнодорожная ул.	10
г.Котлас	Пролетарская ул.	15
г.Котлас	Пролетарская ул.	16
г.Котлас	Пролетарская ул.	17
г.Котлас	Пролетарская ул.	18
г.Котлас	Пролетарская ул.	22
г.Котлас	Р. Куликова ул.	6
г.Котлас	Радищева ул.	12
г.Котлас	Радищева ул.	13
г.Котлас	Радищева ул.	14
г.Котлас	Радищева ул.	15
г.Котлас	Радищева ул.	17
г.Котлас	С.-Щедрина ул.	4а
г.Котлас	С.-Щедрина ул.	8
г.Котлас	С.-Щедрина ул.	10
г.Котлас	С.-Щедрина ул.	13
г.Котлас	С.-Щедрина ул.	13к2
г.Котлас	С.-Щедрина ул.	13к3
г.Котлас	Садовая ул.	4
г.Котлас	Садовая ул.	9
г.Котлас	Садовая ул.	11
г.Котлас	Садовая ул.	13
г.Котлас	Садовая ул.	18
г.Котлас	Садовая ул.	20
г.Котлас	Свердлова пер.	70
г.Котлас	Свердлова пер.	73
г.Котлас	Свердлова ул.	85
г.Котлас	Свердлова ул.	89
г.Котлас	Свердлова ул.	91
г.Котлас	Свердлова ул.	93
г.Котлас	Свердлова ул.	95
г.Котлас	Свердлова ул.	97б

г.Котлас	Свердлова ул.	99а
г.Котлас	Свердлова ул.	99б
г.Котлас	Свердлова ул.	100
г.Котлас	Свердлова ул.	101
г.Котлас	Свердлова ул.	102
г.Котлас	Свердлова ул.	103
г.Котлас	Свердлова ул.	105
г.Котлас	Советская ул.	5а
г.Котлас	Советская ул.	7
г.Котлас	Советская ул.	8
г.Котлас	Советская ул.	9
г.Котлас	Советская ул.	10
г.Котлас	Советская ул.	11
г.Котлас	Советская ул.	11а
г.Котлас	Советская ул.	12
г.Котлас	Советская ул.	54а
г.Котлас	Советская ул.	56
г.Котлас	Советская ул.	60
г.Котлас	Советская ул.	62
г.Котлас	Советская ул.	64
г.Котлас	Советская ул.	66
г.Котлас	Советская ул.	70
г.Котлас	Советская ул.	74
г.Котлас	Советская ул.	76
г.Котлас	Советская ул.	78
г.Котлас	Советская ул.	80
г.Котлас	Советская ул.	84
г.Котлас	Советская ул.	86
г.Котлас	Советская ул.	88
г.Котлас	Совхозная ул.	22
г.Котлас	Совхозная ул.	24
г.Котлас	Спартака ул.	9
г.Котлас	Спартака ул.	10
г.Котлас	Спартака ул.	12
г.Котлас	Спартака ул.	16
г.Котлас	Спортивная ул.	6а
г.Котлас	Спортивная ул.	7
г.Котлас	Спортивная ул.	8
г.Котлас	Спортивная ул.	9
г.Котлас	Спортивная ул.	22
г.Котлас	Спортивная ул.	24
г.Котлас	Спортивная ул.	26
г.Котлас	Спортивная ул.	27
г.Котлас	Спортивная ул.	28
г.Котлас	Спортивная ул.	29
г.Котлас	Спортивная ул.	30
г.Котлас	Спортивная ул.	32
г.Котлас	Спортивная ул.	33

г.Котлас	Спортивная ул.	35
г.Котлас	Спортивная ул.	37
г.Котлас	Спортивная ул.	41
г.Котлас	Спортивная ул.	43
г.Котлас	Спортивная ул.	45
г.Котлас	Ст. Разина ул.	119
г.Котлас	Ст. Разина ул.	138
г.Котлас	Ст. Разина ул.	145а
г.Котлас	Суворова ул.	3
г.Котлас	Суворова ул.	4
г.Котлас	Тельмана ул.	1
г.Котлас	Тельмана ул.	2
г.Котлас	Тельмана ул.	3
г.Котлас	Тельмана ул.	4
г.Котлас	Тельмана ул.	5
г.Котлас	Тельмана ул.	10
г.Котлас	Толстого ул.	3
г.Котлас	Толстого ул.	5
г.Котлас	Толстого ул.	8
г.Котлас	Толстого ул.	10
г.Котлас	Толстого ул.	11
г.Котлас	Толстого ул.	12
г.Котлас	Угольная ул.	2
г.Котлас	Угольная ул.	2а
г.Котлас	Угольная ул.	4
г.Котлас	Угольная ул.	6
г.Котлас	Угольная ул.	8
г.Котлас	Угольная ул.	12
г.Котлас	Угольная ул.	12ф1
г.Котлас	Угольная ул.	12ф2
г.Котлас	Угольная ул.	14а
г.Котлас	Угольная ул.	22
г.Котлас	Угольная ул.	24
г.Котлас	Угольная ул.	26
г.Котлас	Угольная ул.	28
г.Котлас	Угольная ул.	30ф2
г.Котлас	Устье ул.	3
г.Котлас	Ушакова ул.	10
г.Котлас	Ушакова ул.	12
г.Котлас	Ушинского ул.	25
г.Котлас	Ушинского ул.	27
г.Котлас	Франко ул.	117
г.Котлас	Франко ул.	119
г.Котлас	Франко ул.	120
г.Котлас	Франко ул.	121
г.Котлас	Франко ул.	125
г.Котлас	Франко ул.	127
г.Котлас	Франко ул.	142

г.Котлас	Фрунзе ул.	3
г.Котлас	Чайковского ул.	2
г.Котлас	Чайковского ул.	3
г.Котлас	Чайковского ул.	6
г.Котлас	Чайковского ул.	8
г.Котлас	Чайковского ул.	10ф1
г.Котлас	Чернышевского ул.	3
г.Котлас	Чернышевского ул.	11
г.Котлас	Чернышевского ул.	13
г.Котлас	Чернышевского ул.	14
г.Котлас	Чернышевского ул.	15
г.Котлас	Чернышевского ул.	16
г.Котлас	Черняховского ул.	21
г.Котлас	Чкалова пер.	1
г.Котлас	Чкалова пер.	2
г.Котлас	Чкалова пер.	8
г.Котлас	Чкалова пер.	13
г.Котлас	Шевченко ул.	18
г.Котлас	Шевченко ул.	19
г.Котлас	Школьная ул.	9
г.Котлас	Школьная ул.	12
г.Котлас	Школьная ул.	13
г.Котлас	Школьная ул.	14
г.Котлас	Школьный пер.	3
г.Котлас	Школьный пер.	5
г.Котлас	Школьный пер.	7
г.Котлас	Школьный пер.	10
г.Котлас	Школьный пер.	12
г.Котлас	Южная ул.	7
г.Котлас	Южная ул.	9
г.Котлас	Южная ул.	11
г.Котлас	Южная ул.	13
п.Вычегодский	8 Марта *ул.	3
п.Вычегодский	8 Марта *ул.	4
п.Вычегодский	8 Марта *ул.	5
п.Вычегодский	8 Марта *ул.	10
п.Вычегодский	8 Марта *ул.	11
п.Вычегодский	Береговая *ул.	16
п.Вычегодский	Береговая *ул.	18
п.Вычегодский	Блок-Пост 389 км *ул.	3
п.Вычегодский	Блок-Пост 389 км *ул.	7
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	5
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	7
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	12
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	13
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	15
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	17
п.Вычегодский	Гагарина *ул.	19
п.Вычегодский	Загородная *ул.	1

п.Вычегодский	Загородная *ул.	2
п.Вычегодский	Загородная *ул.	3
п.Вычегодский	Загородная *ул.	6а
п.Вычегодский	Крупской *ул.	4
п.Вычегодский	Крупской *ул.	6
п.Вычегодский	Крупской *ул.	24
п.Вычегодский	Ленина *ул.	1
п.Вычегодский	Ленина *ул.	2
п.Вычегодский	Ленина *ул.	4
п.Вычегодский	Ленина *ул.	5
п.Вычегодский	Ленина *ул.	6
п.Вычегодский	Ленина *ул.	7
п.Вычегодский	Ленина *ул.	8
п.Вычегодский	Ленина *ул.	9
п.Вычегодский	Ленина *ул.	10
п.Вычегодский	Ленина *ул.	12
п.Вычегодский	Ленина *ул.	13
п.Вычегодский	Ленина *ул.	14
п.Вычегодский	Ленина *ул.	15
п.Вычегодский	Ленина *ул.	16
п.Вычегодский	Ленина *ул.	16а
п.Вычегодский	Ленина *ул.	18
п.Вычегодский	Ленина *ул.	18а
п.Вычегодский	Ленина *ул.	20
п.Вычегодский	Ленина *ул.	21
п.Вычегодский	Ленина *ул.	22
п.Вычегодский	Ленина *ул.	23
п.Вычегодский	Ленина *ул.	24
п.Вычегодский	Ленина *ул.	25
п.Вычегодский	Ленина *ул.	26
п.Вычегодский	Ленина *ул.	27
п.Вычегодский	Ленина *ул.	29
п.Вычегодский	Ленина *ул.	31
п.Вычегодский	Ленина *ул.	32
п.Вычегодский	Ленина *ул.	33
п.Вычегодский	Ленина *ул.	34
п.Вычегодский	Ленина *ул.	35
п.Вычегодский	Ленина *ул.	36
п.Вычегодский	Ленина *ул.	37
п.Вычегодский	Ленина *ул.	38
п.Вычегодский	Ленина *ул.	41
п.Вычегодский	Ленина *ул.	42
п.Вычегодский	Ленина *ул.	43
п.Вычегодский	Ленина *ул.	44
п.Вычегодский	Ленина *ул.	45
п.Вычегодский	Ленина *ул.	46
п.Вычегодский	Ленина *ул.	47
п.Вычегодский	Ленина *ул.	48
п.Вычегодский	Ленина *ул.	51

Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния общественной территории, а также с учетом предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование общественной территории и/или места массового отдыха населения (городской парк)	Местонахождение	Площадь территории (кв. м.)	Перечень видов работ
1	2	3	4	5
1	Парк «Работникам речного флота»	парк в микрорайоне Лименда квартал ограничен ул. Советская, ул. Садовая, ул. Ушакова	13 692	- ремонт тротуаров; - устройство детской площадки; - устройство спортивной площадки с установкой тренажеров; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение парка
2	Сквер «Советов»	квартал ограничен улицами К.Маркса, Луначарского, Маяковского, пл. Советов	7 900	- обустройство тротуаров; - освещение сквера; - размещение памятников: участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС и других техногенных аварий и катастроф; бюст В.И. Ленину; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - устройство цветников и клумб на территории сквера
3	Площадь Советов	квартал, ограничен ул. Луначарского, ул. К.Маркса, ул. Мелентьева, ул. Ленина	12 635	- обустройство тротуаров; - обустройство проездов; - асфальтирование площади; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - устройство цветников и клумб.
4	Городской парк	квартал, ограниченный ул. Мелентьева, пр. Мира, ул. Конституции	5 000	- обустройство тротуаров; - устройство детской площадки; - обустройство площадки для отдыха; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение парка; - устройство цветников и клумб
1	2	3	4	5
5	Сквер Победы	ул. 70 лет Октября у реабилитационного центра	7 560	- обустройство тротуаров; - устройство детской площадки; - обустройство площадки для отдыха; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение сквера; - устройство цветников и клумб.
6	Библиотечный сквер	ул. Кузнецова между д. 4а и д. 6а	2 701	- обустройство тротуаров; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение сквера; - устройство цветников и клумб.
7	Территория школы искусств «Гамма»	ул. Кузнецова, дом 7 (кадастровый номер земельного участка 29:24: 020308:34)	6 200	- обустройство тротуаров; - обустройство площадки для отдыха; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение сквера; - устройство цветников и клумб.
8	Лыже-роллерная трасса	территория городского парка	30 280	- обустройство проездов; - обустройство автомобильной парковки; - обустройство площадки для отдыха; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение; - устройство цветников и клумб.
9	Сквер в п. Вычегодский	по ул. Ленина между домами 38-42	3 364	- обустройство детской площадки; - обустройство площадки для отдыха; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение сквера; - устройство цветников и клумб
10	Зеленая зона	Возле школы № 18 г. Котласа	1 550	- обустройство тротуаров; - установка малых архитектурных форм (скамейки, урны); - освещение; - устройство цветников и клумб.

Приложение 5 к Программе

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас»

1. ТРК «Столица», г. Котлас, пр. Мира, д. 18;
2. ТЦ «Багратион», г. Котлас, ул. Ленина, д. 176;

3. ТЦ «Рубин», г. Котлас, ул. Ленина, д. 16, д. 18;
4. ТЦ «Кристалл», г. Котлас, ул. Невского, д. 11/ул. Калинина, д. 14;
5. ТЦ «Невский», г. Котлас, пр. Мира, д. 38/ул. Невского, д. 33А;
6. ТЦ «Арена», г. Котлас», пр. Мира, д. 43;
7. ТЦ «Мармелад», п. Вычегодский, ул. Театральная, д. 15А;
8. ТЦ «Реал Маркет», г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 17А;
9. ТЦ «Арктика», г. Котлас, ул. Урицкого, д. 10А;
10. ТЦ «Адмирал», г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 8;
11. ТЦ «Фрегат», г. Котлас, пр. Мира, д. 33А;
12. ТЦ «Семеновский», г. Котлас, пр. Мира, д. 19А/ул. 70 лет Октября, д. 24.

Приложение 6 к Программе

Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации федерального

проекта в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас»

- производство первичной инвентаризации индивидуальной жилой застройки;
- заполнение паспортов территорий (по территориям индивидуальной жилой застройки – представителями общественных комиссий);
- заключение соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «Котлас», утвержденных решением Собрании депутатов МО «Котлас»;
- поуждение собственников к заключению соглашения о надлежащем содержании и благоустройстве индивидуальных жилых домов и земельных участков.

Приложение № 7 к Программе

План реализации мероприятий Программы

Наименование события Программы	Ответственный исполнитель	Срок наступления события (дата)						
		2018-2024 годы						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Благоустройство дворовых территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	V	V	V	V	V	V	V
Проведение рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»	V						
Благоустройство общественных территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	V	V	V	V	V	V	V
Благоустройство мест массового отдыха населения (городские парки)	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	V						
Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Котлас»	V	V	V	V	V	V	V
Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения		V	V	V	V	V	V	V
Свод правил и рекомендаций для формирования стилистически единой комфортной и безопасной среды	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»	V						

**Ресурсное обеспечение реализации Программы на 2018-2024 годы
за счет средств бюджета МО «Котлас»**

Наименование мероприятия Программы	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Расходы бюджета МО «Котлас» (тыс. рублей)							
		Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Благоустройство дворовых территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	8 016,4	2 167,4	1 284,8	0	0	1 457,8	1 520,5	1 585,9
Проведение рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»	708,5	708,5	0	0	0	0	0	0
Благоустройство общественных территорий	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	4 974,2	1 057,0	860,5	0	0	976,3	1 018,3	1 062,1
Благоустройство мест массового отдыха населения (городские парки)	Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас»	169,7	169,67	0	0	0	0	0	0
Свод правил и рекомендаций для формирования стилистически единой комфортной и безопасной среды	Управление экономического развития администрации МО «Котлас»	120,0	120,0	0	0	0	0	0	0
Разработка проектно-сметной документации на благоустройство Бульварной зоны по пр. Мира в г. Котласе	Управление городского хозяйства администрации МО «Котлас»	270,0	270,0	0	0	0	0	0	0
	ИТОГО:	14 258,8	4 492,6	2 145,3	0	0	2 434,1	2 538,8	2 648,0

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства,
предлагаемых к размещению на дворовой территории по минимальному перечню

- урна

1 вариант



2 вариант



- скамейка

1 вариант



2 вариант



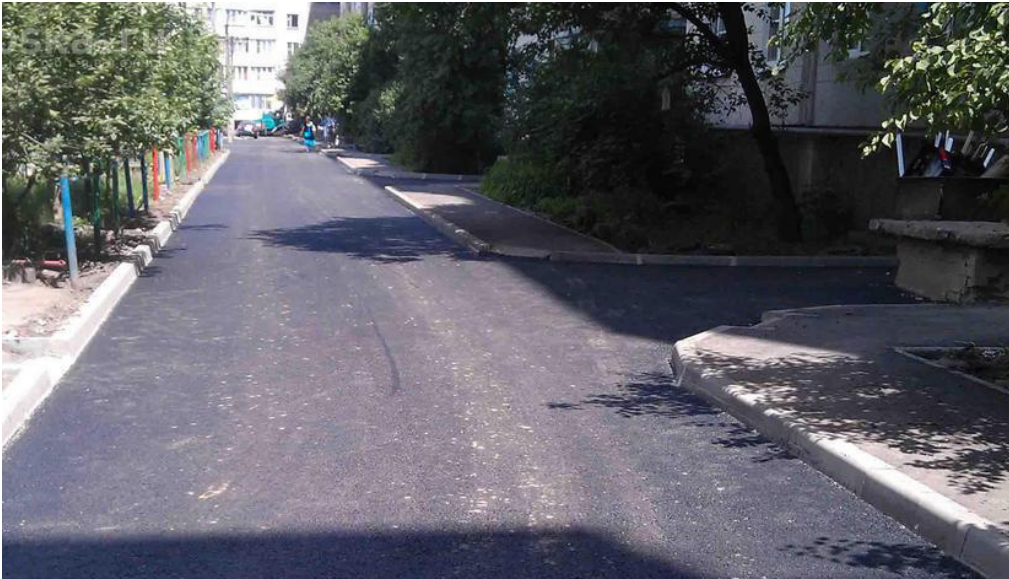
3 вариант



4 вариант



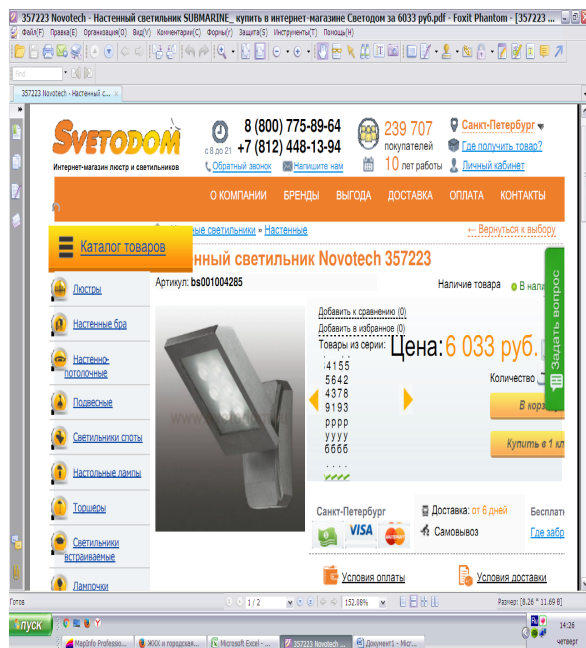
- проезд



- освещение дворовой территории:

1 вариант

2 вариант





АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01 февраля 2019 г. № 211
г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в соответствии муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 №1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», статьи 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью участия населения муниципального образования «Котлас» в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы» (приложение № 1).

1.2. Форму итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас».

1.3. Форму итогового протокола общественной комиссии об итогах рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» (приложение № 3).

1.4. Форму для голосования (бюллетень) для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» (приложение № 4).

2. Возложить на комиссию по рассмотрению и оценке предложений граждан и организаций о включении общественных территорий и мест массового отдыха населения (городских парков) в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды» МО «Котлас» на 2018-2022 годы», состав которой утвержден постановлением администрации МО «Котлас» от 15.11.2017 №2473 (в ред. от 07.12.2018 № 2548) функции по организации общественного обсуждения по отбору общественных территорий и рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Котлас» от 28.12.2017 № 2932 «О порядке организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям муниципального образования «Котлас», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с государственной программой Архангельской области «Формирование современной городской среды в Архангельской области (2018-2022 годы)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И. о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 01 февраля 2019 г. № 211

**Порядок
организации и проведения процедуры рейтингового голосования
по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащим в
первоочередном порядке благоустройству в соответствии муниципальной программой «Формирование современной
городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»**

Раздел. 1. Общие положения.

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы проведения отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды в 2019 году (далее

- отбор), по результатам открытого голосования граждан Российской Федерации, достигших 14-летнего возраста и проживающих на территории муниципального образования «Котлас» (далее – Порядок).

2. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы» (далее – «голосование по общественным территориям», «голосование») проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке.

3. Голосование может проводиться в форме:

- открытого голосования на счетных участках, в том числе в электронной форме (далее – открытое голосование);
- удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет-голосование), в том числе в специально оборудованных местах для голосования (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами).

4. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается главой муниципального образования «Котлас».

5. В нормативном правовом акте администрации муниципального образования «Котлас» о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата (или период) и время проведения голосования;
- 2) форма голосования (открытое голосование и (или) интернет-голосование);
- 3) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 4) наименование и адрес интернет-портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения интернет-голосования.

5) перечень общественных территорий, представленных на голосование;

6) порядок определения победителя по итогам голосования;

7) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

6. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до дня его проведения (или до первого дня голосования).

7. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная муниципальная комиссия, созданная постановлением администрации МО «Котлас» от 15.11.2017 №2473 (в ред. от 07.12.2018 № 2548).

Общественная муниципальная комиссия обеспечивает:

1) изготовление бюллетеней для голосования в случае открытого голосования (бюллетени печатаются или формируются в электронной форме на русском языке, наименования общественных территорий в бюллетене размещаются в алфавитном порядке) и передает их, а также иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, в территориальные счетные комиссии;

2) формирование территориальных счетных комиссий в составе не менее трех человек: председатель, секретарь и член (члены) комиссии (при формировании территориальных счетных комиссий учитываются предложения политических партий, общественных объединений и собраний граждан, членами территориальных счетных комиссий не могут быть лица, являющиеся инициаторами выдвижения общественных территорий, отобранных для голосования. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования);

3) не позднее чем за один календарный день до дня голосования размещение и оборудование территориальных счетных участков в необходимом количестве для полного 100-процентного охвата населения муниципального образования, в том числе:

бюллетенями для голосования;

столами, стульями и урнами для голосования, канцелярскими принадлежностями и бумагой;

информационными стендами в фирменном стиле федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, плакатами с дизайн-проектами и описанием перечня запланированных работ;

специализированными программными средствами и необходимой компьютерной техникой в случае проведения открытого голосования в электронной форме;

4) привлечение на каждом территориальном счетном участке представителей администрации муниципального образования «Котлас» и иных лиц для оказания разъяснений участникам голосования предлагаемых территорий и перечней мероприятий по их благоустройству;

5) работу электронного сервиса в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» в случае проведения интернет-голосования;

6) рассмотрение жалоб (обращений) граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

7) организацию контроля за работой территориальных счетных комиссий, за порядком на территориальных счетных участках в период проведения голосования, в том числе контроля за соблюдением порядка проведения голосования.

8. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложений политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной муниципальной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

9. Граждане участвуют в голосовании лично на равных основаниях. Каждый участник голосования имеет один голос, имеющий равный вес.

10. Граждане и организации вправе проводить агитацию в поддержку отбора конкретной общественной территории, самостоятельно определяя формы агитации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации муниципального правового акта о назначении голосования.

Раздел 2. Открытое голосование.

11. Открытое голосование проводится на территориальных счетных участках путем заполнения бюллетеней. При проведении

открытого голосования в электронной форме используются электронные бюллетени, которые заполняются с применением специализированного программного средства.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка (далее – участник голосования).

В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены, в том числе:

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для голосования;
- графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего документ для голосования участнику голосования.

12. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку его персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за одну общественную территорию.

При проведении голосования в электронной форме участнику голосования предоставляется возможность заполнить электронный бюллетень на территориальном счетном участке с применением специализированного программного средства.

13. Участник голосования заполняет бюллетень, проставляя любой знак в квадратах напротив общественной территории, за которую он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования передает заполненный документ для голосования члену территориальной счетной комиссии, выдавшему бюллетень.

При проведении голосования в электронной форме заполненный электронный бюллетень автоматически учитывается специализированным программным средством.

14. По окончании открытого голосования все бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

При проведении открытого голосования в электронной форме сохранность заполненных электронных бюллетеней обеспечивается специализированным программным средством.

15. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания голосования. При проведении открытого голосования в электронной форме подсчет голосов осуществляется автоматически специализированным программным средством.

По истечении периода проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

16. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в открытом голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. При проведении открытого голосования в электронной форме количество неиспользованных бюллетеней не фиксируется.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника открытого голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

17. После завершения подсчета, за исключением случаев проведения открытого голосования в электронной форме, действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

18. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия подводит итоги открытого голосования на своем территориальном счетном участке, которые фиксируются в итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии.

В итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в открытом голосовании;
- 2) результаты открытого голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам открытого голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению комиссии.

При проведении открытого голосования в электронной форме итоговый протокол формируется специализированным программным средством и распечатывается для последующего подписания.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами

территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

19. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников открытого голосования может осуществляться в общественной комиссии.

Раздел 2. Интернет-голосование.

20. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в муниципальном правовом акте о назначении голосования.

Решением главы муниципального образования может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет-голосования, в том числе с использованием социальных сетей и официальных сайтов муниципальных образований.

21. Принимать участие в интернет – голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка.

Порядок регистрации (идентификации) участников голосования на интернет-портале устанавливается муниципальным правовым актом, с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале, либо без указания персональных данных).

22. При проведении интернет-голосования участникам голосования предоставляется возможность:
проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

проголосовать в специально оборудованных местах (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами) для удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с дизайн-проектами благоустройства территорий и перечнем запланированных работ.

В случае голосования граждан в специально оборудованных местах голосование осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале (с предъявлением участником голосования паспорта, либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

23. Для обеспечения проведения интернет - голосования органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области вносят на интернет – портал перечень общественных территорий, отобранный общественной комиссией для голосования.

24. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

25. Результаты интернет - голосования направляются в общественную комиссию.

Раздел 3. Подведение итогов голосования.

26. Подведение итогов голосования по муниципальному образованию производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий в случае открытого голосования и (или) на основании результатов интернет-голосования.

27. Подведение итогов голосования общественная комиссия производит в течение 3 календарных дней со дня проведения голосования (или последнего дня голосования), но не позднее 28 февраля в 2019 году и далее ежегодно не позднее 30 октября года, предшествующего году реализации мероприятия по благоустройству территории.

28. После подведения итогов голосования общественная комиссия формирует и представляет главе муниципального образования итоговый протокол заседания общественной комиссии с результатами голосования.

В итоговом протоколе заседания общественной комиссии указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению комиссии.

Итоговый протокол заседания общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола нумеруется, подписывается всеми присутствующими на заседании членами общественной комиссии, заверяется печатью местной администрации. На каждом листе указываются дата и время подписания протокола. Время подписания протокола, указанное на каждом его листе, должно быть одинаковым. Итоговый протокол заседания общественной комиссии составляется в двух экземплярах.

29. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

31. Заинтересованные лица вправе подать в общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение 10 дней в период подготовки к проведению голосования, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

**Форма
итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах
рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных
территорий муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в
соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»**

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащих
в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной
городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

« ____ » _____ 20__ года

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования**

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования | цифрами прописью |
| 2. Число бюллетеней для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования | цифрами прописью |
| 4. Число заполненных документов для голосования, полученных членами территориальной счетной комиссии | цифрами прописью |
| 5. Число документов для голосования недействительных | цифрами прописью |
| 6. Число действительных документов для голосования | цифрами прописью |
| 7. Наименование общественных территорий | |

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
 <№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов> (цифрами/прописью)
 <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
 <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
 <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
 <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

(ФИО) (подпись)

Секретарь территориальной счетной комиссии

(ФИО) (подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

Протокол подписан « ____ » _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

**Форма
итогового протокола общественной комиссии об итогах рейтингового
голосования по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с
муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»**

Экземпляр № _____
Рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с
муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»
«_» _____ 20____ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии об итогах голосования

Общественная муниципальная комиссия муниципального образования «Котлас»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 4. Число документов для голосования, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 5. Число недействительны документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 6. Число действительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 7. Наименование общественных территорий | |
| <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью) | |
| <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью) | |
| <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью) | |
| <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью) | |
| <№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью) | |

Председатель общественной
муниципальной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь общественной муниципальной
комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены общественной муниципальной комиссии:

Протокол подписан «_» _____ 20____ года в _____ часов _____ минут

Приложение №4
к постановлению администрации МО «Котлас»
от 01 февраля 2019 г. № 211

Подписи двух членов
территориальной счетной комиссии

Документ для голосования (бюллетень) для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»
«__» _____ 20__ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадрате справа от наименования проекта благоустройства общественной территории не более чем одного проекта благоустройства общественной территории, в пользу которой сделан выбор.
Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в одном квадрате либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными

<p>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</p>	<p>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</p>	
<p>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</p>	<p>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</p>	
<p>НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ</p>	<p>КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.</p>	



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «01» февраля 2019 г. № 212
г. КОТЛАС

О проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества – доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 275-н (с изменениями от 31.01.2019 № 26-н), решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 31.01.2019 № 43 «Об условиях приватизации муниципального имущества», постановлением администрации МО «Котлас» от 22.01.2018 № 121 «О реорганизации общества с ограниченной ответственностью «Спецсервис в форме разделения на общество с ограниченной ответственностью «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги» и общество с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство», постановлением администрации МО «Котлас» от 07.05.2018 № 926 «Об утверждении Устава, передаточного акта и назначении директора общества с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство», являясь единственным участником ООО «Спецавтохозяйство», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Комитету по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» провести 11.03.2019 в 14:00 аукцион, открытый по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества - доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство».

2. Утвердить аукционную документацию по продаже муниципального имущества – доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить текст извещения о проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества - доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав комиссии по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на аукционе согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» и на сайте www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Т.С. Убыкину.

И.о. Главы МО «Котлас» А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от «01» февраля 2019 г. № 212

**Аукционная документация
по продаже муниципального имущества - доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство»
2019 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Законодательное регулирование
- 1.2. Основания для проведения аукциона
- 1.3. Тип аукциона
- 1.4. Сведения о выставляемом на аукцион муниципальном имуществе
- 1.5. Сведения об обществе
- 1.6. Требования к участникам аукциона
- 1.7. Дата, время, график проведения осмотра имущества

2. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 2.1. Получение аукционной документации
- 2.2. Разъяснение положений аукционной документации
- 2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию
- 2.4. Отказ от проведения аукциона
3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
 - 3.1. Форма заявки на участие в аукционе, документы, прилагаемые к заявке
 - 3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
 - 3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
 - 3.4. Оформление и подписание заявки на участие в аукционе
 - 3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени участника при проведении аукциона
- 3.6. Предложение о цене (аукционное предложение)
4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
 - 4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в аукцион
 - 4.2. Порядок отзыва заявки на участие в аукционе
 - 4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием
5. ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАДАТКА
 - 5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка
 - 5.2. Порядок возврата задатка
6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
 - 6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
 - 6.2. Допуск к участию в аукционе
7. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА
 - 7.1. Порядок проведения аукциона
8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА
 - 8.1. Срок и порядок заключения договора купли-продажи муниципального имущества
 - 8.2. Переход прав собственности на имущество
9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе
2. Форма заявки на участие в аукционе
3. Проект договора купли-продажи муниципального имущества

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. Общие сведения

1.1. Законодательное регулирование

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 19.12.2013 № 26-н, Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 275-н (с изменениями от 31.01.2019 № 26-н), решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 31.01.2019 № 43 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется аукционной документацией.

1.2. Основания для проведения аукциона

Аукцион проводится на основании постановления администрации МО «Котлас».

1.3. Тип аукциона

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

1.4. Сведения о выставленном на аукцион муниципальном имуществе

Муниципальное имущество: доля в размере 100% (Сто процентов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство».

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 7 768 301 (Семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч триста один) рубль 39 копеек.

Начальная цена продажи доли – 15 871 000 (Пятнадцать миллионов восемьсот семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 793 550 (Семьсот девяносто три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Сумма задатка (20% начальной стоимости) – 3 174 200 (Три миллиона сто семьдесят четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

Обременения доли – отсутствуют.

1.5. Сведения об обществе

Полное фирменное наименование общества на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство»; **сокращенное фирменное наименование общества** на русском языке: ООО «Спецавтохозяйство» (далее – Общество).

Место нахождения Общества: 165302, Архангельская область, город Котлас, улица Чиркова, дом 11. Почтовый адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, улица Ленина, д. 69.

Уставный капитал Общества - 7 768 301 (Семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч триста один) рубль 39 копеек.

Доля уставного капитала Общества, принадлежащая муниципальному образованию «Котлас» - 100%.

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 7 768 301 (Семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч триста один) рубль 39 копеек.

Данные государственной регистрации:

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица общество с ограниченной ответственностью «Котласский рынок» 13.06.2018 внесена запись о создании юридического лица путем реорганизации в форме разделения, ОГРН 1182901014636, ИНН 2904029864.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 13.06.2018, ИНН2904029864, КПП 290401001.

Перечень видов деятельности Общества в соответствии с ОКВЭД:

- 38.11 - сбор неопасных отходов;
- 37.00 - сбор и обработка сточных вод;
- 38.12 - сбор опасных отходов;
- 38.21 - обработка и утилизация неопасных отходов;
- 38.22 - обработка и утилизация опасных отходов;
- 38.31 - демонтаж техники, не подлежащей восстановлению;
- 38.32 - утилизация отсортированных материалов;
- 39.00 - предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов;
- 45.20.2 - техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств;
- 49.11 - деятельность автомобильного грузового транспорта;
- 49.42 - предоставление услуг по перевозкам;
- 52.21.24 - деятельность стоянок для транспортных средств.

Бухгалтерская отчетность Общества размещена на сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество Общества – 18530 кв.м.

Численность работников Общества по состоянию на 31.12.2018 – 18 человек.

Перечень объектов недвижимого имущества Общества:

- здание диспетчерской, назначение: административное, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, корп. 1, одноэтажное, 1986 года постройки, общая площадь 121,1 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:440;
- здание гаража (ремонтные боксы), назначение: ремонтные, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, корп. 2, одноэтажное, 1966 года постройки, общая площадь 794 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:443;
- склад ГСМ, назначение: хранение, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, корп. 3, одноэтажное, 1966 года постройки, общей площадью 41,9 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:121;
- нежилое помещение, назначение: хранение автотранспорта, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, одноэтажное, 1977 года постройки, общей площадью 807,4 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:486;
- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, вид разрешенного использования: для эксплуатации объектов коммунального хозяйства, общая площадь - 18530 кв.м., кадастровый номер - 29:24:040104:121.

Обременения недвижимого имущества отсутствуют.

Сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35% - в Реестр не включено.

Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство», назначенные на 15.11.2018 в 11:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;
- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство», назначенные на 26.12.2018 в 14:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

1.6. Требования к участникам аукциона

В аукционе могут принять участие любые юридические лица и физические лица (далее - претенденты), за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) (далее – оффшорные компании) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирурующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

ООО «Спецавтохозяйство» не может являться покупателем своих долей в уставном капитале, приватизируемом в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

К участию в аукционе не допускаются претенденты по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

1.7. Дата, время, график проведения осмотра муниципального имущества

Проведение осмотра выставленного на аукцион муниципального имущества осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Осмотр осуществляется без взимания платы.

График проведения осмотра муниципального имущества:

07.02.2019 с 10:00 до 12:00 часов.

14.02.2019 с 10:00 до 12:00 часов.

21.02.2019 с 10:00 до 12:00 часов.

28.02.2019 с 10:00 до 12:00 часов.

2. Аукционная документация

2.1. Получение аукционной документации

Документация об аукционе доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.Kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru (далее – сайты в сети «Интернет») а также в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «05» февраля 2019 г. без взимания платы.

Предоставление документации об аукционе в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубликования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие в аукционе по адресу, указанному в разделе 2 настоящей документации.

Запрос о предоставлении аукционной документации должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещенной на сайтах в сети «Интернет» далее – интернет-сайт аукциона) и опубликованной в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «05» февраля 2019 г. без взимания платы.

Организатор торгов не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

2.2. Разъяснение положений аукционной документации

С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов направляет в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее, чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

Организатор торгов не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений аукционной документации, заданные по телефону, лично или по электронной почте.

2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию

Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанной в извещении. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения публикуются в печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, и размещаются организатором торгов на сайтах сети «Интернет» и в течение 2 (двух) рабочих дней направляются заказным письмом всем претендентам на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в печатном издании и размещения на сайтах сети «Интернет» изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней. Изменение предмета договора не допускается.

Претенденты на участие в аукционе, получившие комплект документации об аукционе на официальном интернет-сайте и не направившие заявления на получение документации об аукционе, должны самостоятельно контролировать появление в печатном издании и на интернет-сайте аукциона изменения в извещении о проведении аукциона и разъяснений и изменений аукционной документации.

Организатор торгов не несет обязательств или ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещении о проведении аукциона и аукционную документацию.

2.4. Отказ от проведения аукциона

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Извещение об отказе от проведения аукциона со ссылкой на номер публикации извещения о проведении аукциона публикуется в том же печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, а также размещается на сайтах в сети «Интернет». Организатор торгов возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3. Подготовка заявки на участие в аукционе

3.1. Форма заявки на участие в аукционе, документы, прилагаемые к заявке

Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;

- опись представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;

- документ, удостоверяющий личность;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;

- опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка подается, начиная со времени начала приема заявок до времени окончания приема заявок, указанных в извещении, путем вручения их Организатору торгов. Заявки подаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и с участием в аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в аукционе, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным (аутентичным), надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

При подготовке заявки на участие в аукционе претенденты должны употреблять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, содержащиеся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.4. Оформление и подписание заявки на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе должны быть подписаны претендентом или уполномоченным лицом претендента (подписи должны быть расшифрованы с указанием фамилии и инициалов) и скреплены печатью претендента – юридического лица. Использование факсимиле при подписании заявки не допускается.

3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе

Для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе должна быть предоставлена надлежащим образом оформленная доверенность.

3.6. Предложение о цене (аукционное предложение)

Начальная стоимость имущества определяется организатором торгов на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной стоимости. Начальная стоимость имущества указывается в извещении о проведении аукциона.

4. Подача заявки на участие в аукционе

4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в аукционе

Время, место и сроки приема заявок указаны в извещении о проведении аукциона.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о ее принятии с указанием номера заявки, даты и времени ее принятия продавцом.

4.2. Порядок отзыва заявки на участие в аукционе

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участника аукциона. На заявку, которая отозвана претендентом, организатором торгов делается надпись «Снято с рассмотрения».

4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

5. Требование о внесении задатка

5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка

Срок внесения денежных средств – с момента публикации извещения о проведении открытого аукциона до момента окончания подачи заявок на участие в аукционе.

До подачи заявки на участие в аукционе задаток перечисляется заявителем единовременным платежом в размере 20% от начальной (минимальной) цены по реквизитам, указанным в извещении и настоящей документации о проведении аукциона.

Порядок внесения денежных средств – путем безналичного перечисления денежных средств.

Средства платежа – денежные средства в валюте РФ.

Задаток вносится на счет организатора торгов по следующим реквизитам:

Получатель платежа: ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990), **банк получателя:** р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск, г. Архангельск, **БИК:** 041117001, **назначение платежа:** задаток для участия в аукционе 11.03.2019, **ОКТМО:** 11710000

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

5.2. Порядок возврата задатка

В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты рассмотрения заявок

и документов претендентов на участие в аукционе (даты определения участников аукциона).

В случае, если заявка поступила по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты отказа в принятии документов.

В случае, если участник аукциона не признан победителем аукциона, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней со дня подведения продавцом итогов аукциона.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке своей заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток перечисляется на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, засчитывается продавцом в счет оплаты приобретаемого имущества.

В случае признания аукциона несостоявшимся, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты признания аукциона несостоявшимся.

В случае неисполнения претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, обязанности по оплате имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается с определения участников, проверки соответствия претендентов и представленных ими документов требованиям аукционной документации.

Определение участников аукциона проводится в установленном аукционной документацией порядке аукционной комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в аукционе требованиям, содержащимся в аукционной документации. При этом аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленной им заявки на участие в аукционе;

2) соответствие претендента - физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве претендентов юридических лиц – участников договора простого товарищества требованиям к участникам аукциона, установленным аукционной документацией. Аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

1.2. Допуск к участию в аукционе

Аукционная комиссия на основании результатов определения участников аукциона принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе и оформляет это решение протоколом определения участников аукциона, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица или индивидуального предпринимателя) претендента, допущенного для участия в аукционе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) претендента, не допущенного к участию в аукционе, с обоснованием принятого аукционной комиссией решения.

Решение об отказе в допуске претендента к участию в аукционе принимается аукционной комиссией в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представленные не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Аукционная комиссия извещает претендентов, не допущенных к участию в аукционе, об отказе в допуске к участию в аукционе и направляет им копии указанного протокола, а также возвращает внесенные ими суммы задатков в порядке и в сроки, определенные в извещении и настоящей документации.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7. Проведение аукциона

7.1. Порядок проведения аукциона:

1) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются карточки);

2) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

3) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

4) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

5) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

6) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

8) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2-х экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом,

удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио - и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течении суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

9) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

8. Заключение Договора купли – продажи муниципального имущества по результатам аукциона

8.1. Срок и порядок заключения Договора купли-продажи муниципального имущества

Договор купли-продажи муниципального имущества (далее – Договор) заключается с победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном Договором порядке на счет продавца в течение 30-ти календарных дней с момента заключения Договора.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного Договора.

Задаток, перечисленный победителем аукциона в качестве обеспечения заявки, засчитывается в счет оплаты имущества.

8.2. Переход права собственности на имущество

Право собственности на долю переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в Договоре.

В силу статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы влечет за собой недействительность этой сделки.

Расходы по удостоверению Договора, а также по свидетельствованию подлинности подписи на заявлении о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, передаче заявления в налоговый орган, передаче документов Обществу, несет покупатель.

9. Признание аукциона несостоявшимся

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано менее двух заявок на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.

1. Организатор торгов – Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас».

2. Предмет аукциона – продажа муниципального имущества: доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство».

3. Общая номинальная стоимость доли (100%) – 7 768 301 (Семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч триста один) рубль 39 копеек.

4. Начальная цена продажи доли – 15 871 000 (Пятнадцать миллионов восемьсот семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» (5% начальной стоимости) – 793 550 (Семьсот девяносто три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Сумма задатка (20% начальной стоимости) – 3 174 200 (Три миллиона сто семьдесят четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

5. Место, дата, время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие в аукционе принимаются с **06.02.2019 по 04.03.2019** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

6. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе (определение участников аукциона).

Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **06.03.2019 в 10 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317.

7. Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион состоится **11.03.2019 в 14 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 111 (зал заседаний администрации).

Контактное лицо – Шпаковский Владимир Андреевич, телефон 8 (818-37) 2-16-29, Константинова Наталья Владимировна телефон 8 (818-37) 2-06-26, время работы: с понедельника по четверг с 8.30 часов до 17.00 часов, в пятницу с 8.30 часов до 15.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, обеденный перерыв с 12.30 часов до 13.30 часов.

Сайты в сети «Интернет», на которых размещена документация по продаже имущества : www.Kotlas-city.ru, www.torgi.gov.ru.

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов для участия в открытом аукционе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества

Настоящим _____
(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе по продаже муниципального имущества: доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство»

направляются нижеперечисленные документы:
(указывается № п/п, наименование, количество листов, номера листов)

1. _____
2. _____
3. _____
4. Иные документы, представляемые по усмотрению претендента

Всего на _____ (_____) листах.

Претендент на участие в аукционе _____
(наименование претендента)

_____ (Фамилия. И.О.)

_____ (подпись)

м.п. _____

(Заполняется уполномоченным представителем продавца, в случае принятия решения об отказе)

Претенденту отказано в приеме документов по причине _____

Дата _____ Время _____

Подпись уполномоченного лица принимавшего заявку

_____ (_____) _____
(Подпись) (ФИО)

2. Форма заявки на участие в аукционе (на бланке претендента, если имеется фирменный бланк)

Председателю Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»

_____ (ФИО)

для юридических лиц
от _____

_____ (наименование организации)

_____ в лице _____

_____ (должность и Ф.И.О. лица, без доверенности действующего от имени организации)

Юридический адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Тел. _____

для физических лиц

от (Ф.И.О.) _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Паспорт _____

Выдан (кем) _____

(когда) _____

ИНН _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Тел. _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« ____ » _____ 2019 г.

Заявитель _____
(наименование организации - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество - для физических лиц)

далее именуемый Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества: доли в размере 100% в уставном капитале

ООО «Спецавтохозяйство»

обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, официально опубликованные в периодическом печатном издании - газете «Новый Котлас» от «05» февраля 2019 г., а также размещенные на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, и на сайте www.torgi.gov.ru.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, установленные в аукционной документации и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам аукциона в соответствии с условиями договора купли-продажи.

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств (зататка):

Расчетный (лицевой) счет № _____

В Банке _____

КПП _____ ИНН _____ БИК _____

Приложения: документов, согласно описи на _____ (_____) листах.

Подпись претендента (представителя по доверенности номер, дата)

_____ (должность)

_____ (подпись) (ФИО)

м.п.

Заявка принята: « ____ » _____ 201 ____ г. в ____ час. ____ мин.

В журнале приема заявок претенденту присвоен номер _____

Подпись уполномоченного лица,

принявшего заявку _____ (_____)

(подпись)

(ФИО)

3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**купи-продажи муниципального имущества: доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство»**

город Котлас « ____ » марта две тысячи девятнадцатого года

Муниципальное образование «Котлас», Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года, Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999 года; юридический адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. № 3, в лице председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» **УБЫКИНОЙ ТАТЬЯНЫ СТЕПАНОВНЫ,** действующего на основании Положения о «Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», распоряжения администрации муниципального образования «Котлас» от 21.01.2019 № 20-к, именуемое в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и Ф.И.О. физического лица, _____ года рождения, место рождения: _____, паспорт серии _____ выдан _____ г., зарегистрирован по адресу: _____, в юридическом браке _____, (для физических лиц), наименование юридического лица, ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, место нахождения юридического лица _____, в лице Ф.И.О. руководителя юридического лица, (для юридических лиц), именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору «Продавец» передает в собственность «Покупателя» муниципальное имущество: долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство» (далее – Общество), составляющую 100% (сто процентов) уставного капитала Общества (далее – Доля), а «Покупатель» принимает и оплачивает «Долю» на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Общество с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц 13.06.2018, ОГРН 1182901014636.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 13.06.2018, ИНН 2904029864, КПП 290401001.

1.2. «Доля» передается «Покупателю» на основании результатов торгов в виде аукциона, открытого по форме подачи заявок и по составу участников, состоявшегося 11 марта 2019 г., проведенного в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. «Доля» принадлежит «Продавцу», что подтверждается листом записи из Единого государственного реестра юридических лиц от 13.06.2018. Продажа Доли осуществляется на основании решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 275-н (с изменениями от 31.01.2018 № 26-н).

1.4. «Продавец» гарантирует, что продаваемая по настоящему Договору «Доля» никому другому не продана, не заложена, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.5. В силу статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» проданная по Договору «Доля» переходит к «Покупателю» со дня нотариального удостоверения Договора.

1.6. «Покупатель» ознакомлен с документами, подтверждающими право собственности «Продавца» на «Долю», а также с другими документами, необходимыми для оформления сделки купли-продажи, и претензий к ним не имеет.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена приобретаемой «Покупателем» «Доли», указанной в пункте 1.1. настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей. Указанная цена, определенная на основании результатов торгов в виде аукциона, открытого по форме подачи заявок и по составу участников, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. «Покупатель» в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора обязан перечислить на расчетный счет «Продавца» сумму в размере _____ (_____) рубля. Задаток в сумме _____ (_____) рублей перечислен «Продавцу» _____.2019 г.

3. СРОК НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента полного выполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Договору не допускается.

4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ДОЛЮ

4.1. Право собственности на «Долю» переходит от «Продавца» к «Покупателю» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором. Одновременно к «Покупателю» переходят все права и обязанности участника Общества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. «Продавец» обязан:

5.1.1. Передать «Долю» «Покупателю» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.1.2. До передачи «Доли» обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Общества о порядке перехода доли в уставном капитале Общества к третьим лицам.

5.1.3. Сообщить «Покупателю» все сведения, относящиеся к исполнению настоящего Договора.

5.2. «Покупатель» обязан:

5.2.1. Приобрести «Долю» с соблюдением порядка, установленного законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Оплатить цену Договора путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные в пункте 2.2. настоящего Договора.

5.2.3. В соответствии с пунктом 15 статьи 21 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» уведомить Общество о состоявшейся продаже «Доли», предоставив копию настоящего Договора и копию заявления о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее, чем в течение трех рабочих дней со дня удостоверения настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Невыполнение «Покупателем» обязательств по оплате «Доли», предусмотренных настоящим Договором, является основанием к его расторжению.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за нарушение любого обязательства, вытекающего из Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением такого обязательства, в полном объеме.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны разрешают путем переговоров.

7.4. В случае если Стороны не придут к соглашению по результатам проведенных переговоров, спор подлежит рассмотрению в арбитражном суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор подлежит нотариальному удостоверению в течение 7 (семи) рабочих дней с момента полной оплаты «Покупателем» цены Договора.

8.2. Расходы по удостоверению настоящего Договора, а также по свидетельствованию подлинности подписи на заявлении о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, передаче заявления в налоговый орган, передаче документов Обществу, несет «Покупатель».

8.3. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и нотариально удостоверены.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Стороны подтверждают, что содержание Договора полностью соответствует действительной воле, влияние заблуждения,

Извещение**о проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества - доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство»**

Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» объявляет о проведении **11.03.2019 в 14 часов 00 минут** в кабинете № 111 в здании администрации МО «Котлас» (зал заседаний) по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, аукциона открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

Основание: решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 31.01.2019 № 43 «Об условиях приватизации муниципального имущества», постановление администрации МО «Котлас» от 01.02.2019 № 212 «О проведении аукциона открытого по форме подачи заявок и по составу участников по продаже муниципального имущества – доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство».

Предмет аукциона: продажа муниципального имущества - доли в размере 100% в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство» (далее – Доля).

Полное наименование общества на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство»; сокращенное фирменное наименование общества на русском языке: ООО «Спецавтохозяйство» (далее – Общество).

Место нахождения Общества: 165302, Архангельская область, город Котлас, улица Чиркова, дом 11. Почтовый адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, улица Ленина, д. 69.

Уставный капитал Общества – 7 768 301 (Семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч триста один) рубль 39 копеек.

Доля уставного капитала Общества, принадлежащая муниципальному образованию «Котлас» - 100%.

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 7 768 301 (Семь миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч триста один) рубль 39 копеек.

Перечень видов деятельности Общества в соответствии с ОКВЭД:

38.11 - сбор неопасных отходов;

37.00 - сбор и обработка сточных вод;

38.12 - сбор опасных отходов;

38.21 - обработка и утилизация неопасных отходов;

38.22 - обработка и утилизация опасных отходов;

38.31 - демонтаж техники, не подлежащей восстановлению;

38.32 - утилизация отсортированных материалов;

39.00 - предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов;

45.20.2 - техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств;

49.11 - деятельность автомобильного грузового транспорта;

49.42 - предоставление услуг по перевозкам;

52.21.24 - деятельность стоянок для транспортных средств.

Бухгалтерская отчетность Общества размещена на сайте администрации МО «Котлас», официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество Общества – 18530 кв.м.

Численность работников Общества по состоянию на 04.10.2018 – 18 человек.

Перечень объектов недвижимого имущества Общества:

- здание диспетчерской, назначение: административное, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, корп. 1, одноэтажное, 1986 года постройки, общая площадь 121,1 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:440;

- здание гаража (ремонтные боксы), назначение: ремонтные, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, корп. 2, одноэтажное, 1966 года постройки, общая площадь 794 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:443;

- склад ГСМ, назначение: хранение, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, корп. 3, одноэтажное, 1966 года постройки, общей площадью 41,9 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:121;

- нежилое помещение, назначение: хранение автотранспорта, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, одноэтажное, 1977 года постройки, общей площадью 807,4 кв.м., кадастровый номер 29:24:040104:486;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, адрес местонахождения - 165302, Архангельская область, г. Чиркова, д. 11, вид разрешенного использования: для эксплуатации объектов коммунального хозяйства, общая площадь - 18530 кв.м., кадастровый номер - 29:24:040104:121.

Обременения недвижимого имущества отсутствуют.

Сведения о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества – 100% доли в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство», назначенные на 15.11.2018 в 11:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе;

- торги в виде открытого по форме подачи заявок и по составу участников аукциона по продаже муниципального имущества –

100% доли в уставном капитале ООО «Спецавтохозяйство», назначенные на 26.12.2018 в 14:00, не состоялись в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

Начальная цена продажи доли – 15 871 000 (Пятнадцать миллионов восемьсот семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 793 550 (Семьсот девяносто три тысячи пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Сумма задатка (20% начальной стоимости) – 3 174 200 (Три миллиона сто семьдесят четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

Обременения доли – отсутствуют.

Победитель аукциона обязан перечислить продажную цену Доли, за исключением суммы задатка, в течение 30 дней с даты подписания договора купли-продажи муниципального имущества.

Задаток на участие в аукционе вносится до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

Банк получателя	р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск г. Архангельск
БИК	041117001
Получатель платежа	ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990)
Назначение платежа:	Задаток для участия в аукционе 11.03.2019
ОКТМО	11710000

Возврат задатка лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, производится в течение пяти дней со дня подведения продавцом итогов аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются с **06.02.2019 по 04.03.2019** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **06.03.2019 в 10 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317.

Для участия в аукционе претенденты представляют следующие документы: Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- опись представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- документ, удостоверяющий личность;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Документация об аукционе доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru (далее – сайты в сети «Интернет») а также в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «05» февраля 2019 г. без взимания платы.

Предоставление документации об аукционе в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубликования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие в аукционе, по адресу: Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

Запрос о предоставлении аукционной документации должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещенной на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru и сайте www.torgi.gov.ru в сети «Интернет» (далее – интернет – сайт аукциона) и опубликованной в официальном периодическом издании – газете «Новый Котлас» от «05» февраля 2019 г. без взимания платы.

Организатор торгов не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

В аукционе могут принять участие любые юридические лица и физические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) (далее – оффшорные компании) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

ООО «Спецавтохозяйство» не может являться покупателем своих долей в уставном капитале, приватизируемом в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Победителем признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за Долю.

Протокол об итогах аукциона оформляется в день проведения аукциона по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317, здание администрация МО «Котлас».

Договор купли-продажи муниципального имущества с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Информацию по проведению продажи, порядку приема заявок можно получить в здании администрации МО «Котлас», кабинет № 317 ежедневно в часы приема заявок., контактное лицо – Шпаковский Владимир Андреевич, телефон 8 (818-37) 2-16-29, Константинова Наталья Владимировна телефон 8 (818-37) 2-06-26.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от «01» февраля 2019 г. № 212

**Состав комиссии
по продаже муниципального имущества
на аукционе**

Председатель комиссии:

Убыкина Татьяна Степановна – председатель Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Члены комиссии:

Кувшинова Елена Николаевна – начальник Отдела доходов и финансирования отраслей производственной сферы Финансового управления муниципального образования «Котлас»;

Зеленуха Ирина Станиславовна – заведующий Правовым отделом Аппарата администрации муниципального образования «Котлас»;

Константинова Наталья Владимировна – начальник Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Яткова Ольга Николаевна – начальник Отдела по земельным отношениям Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Лысцева Татьяна Владимировна – главный специалист-юрист Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас»;

Шпаковский Владимир Андреевич – ведущий специалист-юрист Отдела муниципальной собственности Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», секретарь комиссии.



**Муниципальное образование «Котлас»
Собрание депутатов шестого созыва
Одиннадцатая (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «31» января 2019 г.

г. Котлас

№ 26-н

О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации объектов муниципальной собственности МО «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденный решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 275-н

В соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 19.12.2013 № 26-н, решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 17.02.2011 № 182-369-р «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Котлас», руководствуясь статьями 25 и 26 Устава муниципального образования «Котлас», Собрание депутатов муниципального образования «Котлас» р е ш и л о:

1. Внести в Прогнозный план (Программу) приватизации объектов муниципальной собственности МО «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденный решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 14.06.2018 № 275-н (с изменениями от 01.11.2018 № 9-н) следующие изменения:

1) второй абзац пункта 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«Исходя из оценки прогнозируемой стоимости объектов, предлагаемых к приватизации в 2019 году, ожидается поступление доходов от приватизации имущества в местный бюджет в размере:

- 2 857,2 тыс. руб. - в рамках реализации преимущественного права на приобретение арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства муниципального имущества в 2014 - 2019 годах с рассрочкой платежа в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ;

- 15 871,0 тыс.руб. – реализация долей в хозяйственных обществах.»;

2) дополнить пункт 1 раздела II подпунктом 1.2. Доли в хозяйственных обществах, изложив раздел II в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в официальном печатном издании МО «Котлас» газете «Новый Котлас» и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте администрации МО «Котлас».

**Председатель Собрания депутатов МО «Котлас» А.Ю.Степанов
И.о. Главы муниципального образования «Котлас» А.А. Бурбах**

Приложение
к решению Собрания депутатов МО «Котлас»
от «31» января 2019 года № 26-н
«О внесении изменений в Прогнозный план (Программу)
приватизации объектов муниципальной собственности
МО «Котлас» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов,
утвержденный решением Собрания депутатов
МО «Котлас» от 14.06.2018 № 275-н»

Раздел II

Муниципальное имущество, предлагаемое к приватизации в 2019-2021 годах в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

1.Муниципальное имущество, предлагаемое к приватизации
1.1. Объекты недвижимого имущества

№ п/п	Адрес объекта	Площадь, кв.м	Краткая характеристика	Предполагаемые сроки приватизации
1	Архангельская область, г. Котлас, ул. Правды, д. 1, строение 11	102,6	Здание котельной ЖКУ, одноэтажное, кирпичное, 1970 года постройки, кадастровый номер 29:24:010201:61 с земельным участком*	2019 год
2	Архангельская область, г. Котлас, Болтинское шоссе, д. 6-б	74,9	Нежилое здание, одноэтажное, кирпичное, 1992 года постройки, кадастровый номер 29:24:030209:208 с земельным участком*	2019 год
3	Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, рп. Вычегодский, ул. Энгельса, д. 2, корп.1	733,1	Здание лесопильного цеха, одноэтажное, кирпичное, год ввода в эксплуатацию 1971, кадастровый номер 29:07:000000:3514, с земельным участком*	2020
4	Архангельская область, Котласский район, г. Котлас, рп. Вычегодский, ул. Энгельса, д. 2, корп.4	837,2	Гараж стройдвора, одноэтажный, кирпичный, год ввода в эксплуатацию 1967, кадастровый номер 29:07:000000:3515, с земельным участком*	2020
5	Архангельская область, городской округ «Котлас», г. Котлас, р.п. Вычегодский, ул. Энгельса, д. 2, корп.3	1732,9	Здание производственного корпуса, двухэтажное, кирпичное, год ввода в эксплуатацию 1972, кадастровый номер 29:07:000000:641, с земельным участком*	2021

* Требуется проведение мероприятий по межеванию земельного участка

1.2. Доли в хозяйственных обществах

№ п/п	Наименование юридического лица, местонахождение	Размер доли МО «Котлас», %	Размер продаваемой доли, %	Предполагаемые сроки приватизации
1	Общество с ограниченной ответственностью «Спецавтохозяйство» Архангельская область, г. Котлас, ул. Чиркова, д. 11	100	100	2019 год



**Муниципальное образование «Котлас»
Собрание депутатов шестого созыва
Одиннадцатая (внеочередная) сессия**

Р Е Ш Е Н И Е

от «31» января 2019 г.

г. Котлас

№ 27-н

Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь статьями 25, 26 Устава МО «Котлас», Собрание депутатов муниципального образования «Котлас» р е ш и л о:

1. Утвердить с 01.02.2019 стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 22.02.2018 № 260-н «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас».

**Председатель Собрания депутатов МО «Котлас» А.Ю.Степанов
И.о. Главы муниципального образования «Котлас» А.А. Бурбах**

Приложение к решению
Собрания депутатов МО «Котлас»
от «31» января 2019 г. № 27-н
«Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых
согласно гарантированному перечню услуг по погребению»

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службой по вопросам похоронного дела супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

Гарантированный перечень услуг по погребению	Стоимость с 01.02.2019 г., руб.
Гарантированный перечень услуг по погребению	7135,76

Гарантированный перечень услуг по погребению включает в себя:

1. *Оформление документов, необходимых для погребения.*
2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения:
 - изготовление гроба;
 - изготовление временного памятника-надгробия.
3. Перевозка тела умершего на кладбище:
 - доставка гроба и предметов ритуала в морг;
 - доставка тела (останков) на кладбище.
4. Погребение.

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение

Гарантированный перечень услуг по погребению	Стоимость с 01.02.2019 г., руб.
Гарантированный перечень услуг по погребению	7135,76

Гарантированный перечень услуг по погребению включает в себя:

1. *Оформление документов, необходимых для погребения.*
2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения:
 - изготовление гроба;
 - изготовление временного памятника-надгробия.
3. Перевозка тела умершего на кладбище:
 - доставка гроба и предметов ритуала в морг;
 - доставка тела (останков) на кладбище.
4. Погребение.

Материалы подготовлены отделом внешних и общественных связей аппарата администрации МО «Котлас», тел.: 2-17-12, 2-08-02

Наименование издания «Новый Котлас» Официальное приложение

Издатель – муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас».

Редакция – редакция газеты «Новый Котлас», главный редактор газеты «Новый Котлас» Н.В. Милькова.

Адрес редакции и издателя: 165300, Котлас, ул. Урицкого, 9, тел. 2-59-98. E-mail: milkovanewkotlas@gmail.com

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 11 апреля 2016 года. Рег. номер ПИ № ТУ 29-00564 (учредитель (соучредители) (адрес): муниципальное автономное учреждение «Информационная компания МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Урицкого,9), Администрация МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3), Городское Собрание депутатов МО «Котлас» (165300, Архангельская область, г. Котлас, пл. Советов, 3).

Отпечатано с готового оригинал-макета в ООО «Типография «Премьер», г.Вологда, ул.Козлѣнская, д.63, оф.43. Печать офсетная.

Подписано к печати 04.02.2019 г., по графику в 10 часов, фактически в 12 часов. Тираж 205 экземпляров. Заказ 205.

Распространяется бесплатно. Дата выхода выпуска 05.02.2019 г.